

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВПО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт экономики и управления
Кафедра экономики

«МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ»

методические указания
по выполнению курсовой работы по дисциплине
для студентов дневного и заочного отделения специальности
060600 «Мировая экономика»

Ижевск, 2012

«УТВЕРЖДАЮ»

зам. директора ИЭиУ

по учебно-методической работе

_____О.А.Воробьева

«___» _____ 2012 г.

Методические указания по выполнению курсовой работы по дисциплине **«Международные экономические отношения»** для студентов дневного и заочного отделения специальности 060600 «Мировая экономика» / Сост. А.В.Аношин. - Ижевск : Институт экономики и управления ФГБОУВПО «УдГУ», 2012.-20с.

Автор:

к.э.н., доцент кафедры экономики

А.В. Аношин

Методические указания утверждены на заседании кафедры экономики

«___» _____ 2012 г., протокол № ____.

Зав. кафедрой

А.В. Аношин

© А.В. Аношин, 2012

© Институт экономики и управления
ФГБОУВПО «УдГУ», 2012

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	6
4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	7
5. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ И ЕГО ОБЯЗАННОСТИ	10
6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	11
ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ВАРИАНТЫ ТЕМ И НАПРАВЛЕНИЙ КУРСОВЫХ РАБОТ.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ №2. ОБРАЗЕЦ НАПИСАНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ №3. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА	19
ПРИЛОЖЕНИЕ №4. ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подготовка курсовой работы является итоговым этапом в изучении студентами курса «Международные экономические отношения».

В процессе выполнения работы студенты имеют возможность подробно ознакомиться с учебной литературой, нормативными актами, монографическими работами, статьями из журналов и газет, статистическими материалами. При написании курсовой работы студенты могут использовать необходимые сведения и из иностранных источников. Выполнение курсовой работы должно способствовать закреплению знаний в области международных экономических отношений, выработке навыков ведения самостоятельной работы, составления плана, работы с литературой и грамотного, доходчивого изложения существа выбранной темы.

Курсовая работа и ее защита должны продемонстрировать, что студент в полной мере освоил материал данной дисциплины на основе полученных знаний и способен самостоятельно анализировать сложившуюся на мировой арене ситуацию, используя известные ему механизмы регулирования и особенности, присущие каждой из форм МЭО.

Подготовка курсовой работы состоит из нескольких этапов:

- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме курсовой работы;
- сбор теоретического, методического и статистического материала;
- обработка и анализ полученной информации;
- формулировка выводов;
- оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями.

Курсовая работа должна носить творческий характер и содержать анализ различных точек зрения по освещаемым дискуссионным вопросам, а также практический материал. Содержащиеся в работе отдельные положения должны подтверждаться примерами, содержащими плановые и фактические показатели внешнеэкономической деятельности.

2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

Курсовая работа должна быть написана каждым студентом самостоятельно под руководством научного руководителя, назначаемого из числа преподавателей кафедры экономики.

Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы. Выбор темы осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы.

Тема курсовой работы выбирается из предлагаемого перечня примерных тем курсовых работ, представленных в Приложении 1. Однако по согласованию с научным руководителем студентом может быть предложена своя оригинальная тема, соответствующая проблематике курса.

После выбора темы необходимо написать заявление на имя заведующего кафедрой экономики (Приложение 2).

Одинаковые темы курсовых работ в группе не допускаются.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа состоит из введения, нескольких глав, заключения и списка использованной литературы.

Примерная структура работы представлена в Приложении 4.

Объем курсовой работы, как правило, составляет 35-45 страниц машинописного текста. Объем приложений не ограничивается.

Во введении дается общая характеристика курсовой работы: обоснование актуальности выбранной темы, определяется цель, конкретизируются задачи, дается характеристика используемых методов анализа, информационной базы.

Объем введения должен составлять 1,5-2 страницы.

Первая глава, как правило, носит теоретический характер. В данной главе должна быть дана полная характеристика изучаемого явления или процесса: рассмотрен исторический аспект, раскрыты понятие и сущность, выявлены особенности, присущие предмету исследования, обозначены дискуссионные вопросы в рассматриваемой области и т.д.

По объему первая глава, как правило, не должна превышать 50% всей работы.

Во второй и последующих главах более детально анализируется какой-либо аспект явления или процесса, выбранного в качестве объекта исследования. Необходимо изучить современное состояние, тенденции, проблемы и перспективы развития тех или иных процессов (явлений), выбранных в качестве предмета исследования. При этом используется табличный и графический материал.

На заключительном этапе основной части курсовой работы целесообразно рассмотреть изучаемое явление с учетом интересов экономики Российской Федерации.

Объем данной части курсовой работы должен составлять 40% общего объема.

Заключение должно содержать общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в курсовой работе.

После заключения дается список использованной литературы.

Список должен включать в себя нормативно-правовые акты, специальную научную и учебную литературу, другие использованные материалы, расположенные в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Список использованной литературы должен включать в себя не менее 20 различных источников.

Материал курсовой работы допускается помещать в приложениях. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах и помещают после списка использованных нормативно-правовых актов и научной литературы в порядке их упоминания в тексте работы.

4. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата А4 через полтора межстрочных интервала, выравнивание по ширине страницы. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт Times New Roman № 14. Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах бумаги формата не более А3.

Поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Одинарный интервал и уменьшение размера шрифта допускается только в таблицах, рисунках и формулах.

Все страницы работы, включая иллюстрации, список использованных источников и приложения, должны нумероваться по порядку от титульного листа и содержания до последней страницы без пропусков и добавлений. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию работы, но номер страницы не проставляется. Порядковый номер печатается в правом углу верхнего поля страницы, начиная с цифры 3 или 4.

Наименования структурных элементов работы (содержание, введение, наименования разделов, заключение, список использованных источников) служат заголовками и начинаются с нового листа.

Бланк титульного листа курсовой работы оформляется самостоятельно по прилагаемому образцу (Приложение №3). За титульным листом располагают оглавление с выделение глав и параграфов (разделов и подразделов), пунктов и подпунктов. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы, за исключением приложений (слова РАЗДЕЛ, ГЛАВА, ЧАСТЬ - не пишется).

Каждый раздел (главу) работы необходимо начинать с новой страницы, подразделы (параграфы) располагать друг за другом. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм требуется приводить на языке оригинала.

Слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ» располагаются по центру и печатаются прописными буквами (без подчеркивания и выделения жирным шрифтом и курсивом не допускается).

Заголовки разделов (глав) необходимо печатать с абзацного отступа прописными буквами без подчеркивания, жирности и

выделения курсивом через один интервал, точку в конце заголовка не ставить. Если заголовок состоит из двух и более предложений, их разделять точкой. Переносы слов в заголовке не допускаются.

Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела, разделенные точкой (1.2., 2.2., 3.1.). Заголовки подразделов печатаются с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой). Заголовок раздела (главы), подраздела (параграфа) не должен быть последней строкой на странице. Расстояние от заголовка до текста - пропускается одна свободная строка, между заголовком и подзаголовком - пропускается одна свободная строка.

Пункты нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого подраздела, разделенных точкой (1.2.1., 2.1.3., и т. п.).

В тексте работы рекомендуется выделять законченную мысль в самостоятельный абзац.

Для обоснования сформулированных в работе положений, суждений, выдвигаемых гипотез, решений различных вопросов студенту необходимо широко использовать выписки, сделанные в процессе изучения источников. В качестве довода, подтверждающего ту или иную мысль, могут быть использованы выводы, сформулированные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения, либо цитирования специальных мест из опубликованных работ, статей и т.п., но с обязательной ссылкой на источник. Ссылки на источник оформляются в виде сносок.

Для наглядности в курсовую работу обязательно должны быть включены таблицы и графики.

Таблицы обозначают словом «Таблица» с порядковым номером (нумерация сквозная по всей работе), которое пишется в левом верхнем углу без абзацного отступа. Название таблицы, должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название таблицы пишется в одну строку с ее номером через тире. Заголовок таблицы выполняется строчными буквами (кроме первой заглавной), знак «№» и точка в конце заголовка не ставятся.

Таблицу следует располагать непосредственно после упоминания ее по тексту на той же или следующей странице. На все таблицы в тексте должны быть ссылки.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) в правом верхнем углу пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение табл. 1».

Иллюстрации (чертежи, рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текстов, в

которых они упоминаются впервые, или на следующей странице, а также могут быть вклеены на стандартных листах формата А4. Обозначаются словом «Рисунок» с порядковым номером (нумерация сквозная по всей работе), которое помещают под иллюстрацией посередине строки.

Формулы и расчеты должны органично вписываться в текст курсовой работы, не разрывая его грамматической структуры. Формулы необходимо сначала привести в буквенном выражении, затем дать расшифровку входящих в них индексов и величин. Все значения символов должны иметь пояснения, которое приводится непосредственно под формулой со слов «где» без двоеточия в той же последовательности, в котором они даны в формуле. Значение каждого символа следует давать с новой строки. Ссылки на формулы в тексте указываются порядковым номером в скобках, например, «...по формуле (2)».

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Формула располагается с абзацного отступа. Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках, например, (1) на уровне самой формулы в крайнем правом положении. Нумерация формул сквозная по всей работе.

Размеры знаков для формул рекомендуются следующие: прописные буквы и цифры 7 - 8 мм, строчные - 4 мм, показатель степеней и индексы - не менее 2 мм.

Приложения оформляются как продолжение работы. Каждое приложение следует начинать с нового листа. Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» печатается прописными буквами и располагается в правом верхнем углу. Название приложения печатается в следующей строке по центру. Если в работе одно приложение, то оно не нумеруется, если несколько, приложения нумеруются (ПРИЛОЖЕНИЕ 1). Приложения располагают и обозначаются в порядке появления ссылок на них в тексте после списка литературы в конце работы, сохраняя сквозную нумерацию страниц текста. Все приложения должны быть перечислены в содержании с указанием их нумерации, заголовка (названия) и страницы.

Источники, включенные в список литературы, должны быть пронумерованы и располагаться в следующем порядке:

- законодательные акты;
- постановления Правительства;
- нормативные документы;
- статистические материалы;
- научные и литературные источники по фамилии авторов или названию книги;

- периодическая литература;
- сайты.

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.».

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении работы.

5. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ И ЕГО ОБЯЗАННОСТИ

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания курсовой работы ему назначается научный руководитель.

Студент периодически по обоюдной договоренности информирует научного руководителя о ходе подготовки курсовой работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

На различных стадиях подготовки и выполнения курсовой работы задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки курсовой работы научный руководитель консультирует по выбору темы, рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы научный руководитель является оппонентом, указывая студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить.

Курсовая работа представляется студентом для рецензирования и защиты на кафедре экономики не позднее, чем за 10 дней до защиты.

В соответствии с установленными требованиями курсовая работа оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Эта оценка складывается из:

- предварительной оценки, которую выставляет научный руководитель после прочтения работы и написания отзыва на нее;

- итогов защиты работы.

Курсовая работа рецензируется научным руководителем. Рецензия научного руководителя отражает качество работы, степень ее самостоятельности, теоретическую обоснованность и прикладное значение, отмечаются достоинства и недостатки в раскрытии темы, решается вопрос о допуске студента к защите. При этом на титульном листе курсовой работы делается соответствующая запись.

Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки ответов на замечания, отмеченные в рецензии.

Отрицательная рецензия предполагает полную или частичную переработку курсовой работы, ее повторное рецензирование и защиту.

6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

День и время защиты курсовых работ определяется кафедрой экономики.

Для допуска к защите студенту необходимо иметь готовую курсовую работу с отзывом научного руководителя и пометкой «допущен к защите».

К защите курсовой работы студент должен подготовить доклад (5-7) минут, в котором излагаются основные положения курсовой работы. Содержанию доклада определяется студентом самостоятельно.

Защиту курсовых работ принимает комиссия, состоящая из двух и более преподавателей.

Выступление в ходе защиты должно быть:

четким и лаконичным;

содержать основные направления курсовой работы;

освещать выводы и результаты проведенного исследования.

Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые могут приводиться только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Для большей наглядности целесообразно подготовить раздаточный материал (таблицы, графики) для членов комиссии.

Задача комиссии состоит в определении уровня теоретической подготовки студента. По окончании доклада члены комиссии задают студенту вопросы по теме работы.

Курсовая работа с учетом ее содержания и защиты оценивается по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно»)

Итоговая оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент четко обозначил цели и задачи своей работы, полностью раскрыл содержание проблемы, сумел сформировать самостоятельные выводы; при защите курсовой работы показал высокий уровень знаний.

Итоговая оценка «хорошо» выставляется в том случае, если курсовая работа соответствует предъявляемым требованиям; однако автор не сумел учесть все замечания руководителя по доработке и ответить на некоторые вопросы при ее защите.

Итоговая оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не сумел выполнить некоторые требования, предъявляемые к курсовой работе, в частности не сумел сформулировать самостоятельные выводы; а также испытывал затруднения при ее защите.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент полностью проигнорировал требования, предъявляемые к курсовой работе. Работа, не отвечающая требованиям, предусмотренным

данными методическими указаниями по выполнению курсовых работ, содержащая крупные ошибки, свидетельствующая о непонимании студентом избранной им темы, оценивается как неудовлетворительная.

Оценка результата защиты курсовой работы производится на закрытом заседании комиссии. При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы, умение автора публично выступать и аргументировать свою точку зрения. Высокая оценка руководителя может быть снижена из-за плохой защиты.

Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании комиссии.

ВАРИАНТЫ ТЕМ И НАПРАВЛЕНИЙ КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Мировое хозяйство: современное состояние, закономерности и тенденции развития.
2. Основные субъекты мирового хозяйства, их взаимосвязь и место в мировой экономике.
3. Особенности положения России в мировой экономике и международных экономических отношениях.
4. Причины возникновения и развития международных экономических отношений.
5. Концепции международной торговли как теоретическая база внешнеэкономической деятельности.
6. Трудовые ресурсы мирового хозяйства: состояние, проблемы, обеспеченность стран.
7. Отраслевая структура современной промышленности, динамика развития и роль в мировом хозяйстве.
8. Современное состояние и перспективы развития топливно-энергетического комплекса России.
9. Агропромышленный комплекс: проблемы, тенденции и особенности его развития в различных группах стран.
10. Финансовые ресурсы мирового хозяйства: состояние, проблемы, механизм перераспределения.
11. Научно-технический потенциал как основа экономического роста, его роль в развитии современного мирового хозяйства.
12. Глобальные проблемы мировой экономики и основные направления их решения.
13. Экологический кризис как глобальная проблема человечества: эволюция, формы взаимодействия стран, направления решения.
14. Международные экономические аспекты продовольственной проблемы.
15. Россия в мировом хозяйстве: современный этап, проблемы и тенденции.
16. Проблемы международной специализации экономики России.
17. Место и роль России в интернационализации хозяйственной жизни.
18. Внешняя торговля России: современный этап, проблемы и направления их решения.
19. Иностранные инвестиции в экономике России.
20. Внешняя задолженность России: анализ проблемы и пути решения.
21. Формирование системы межгосударственного регулирования международных экономических отношений.

22. Основные виды международных экономических организаций и направление их деятельности.
23. Специализированные экономические организации ООН: роль в развитии международных экономических отношений.
24. Организация и деятельность ОЭСР. 25. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) и ее роль в международных экономических отношениях с развивающимися странами.
26. Специфика деятельности МВФ и его роль на международной арене.
27. Механизмы регулирования международной торговли в рамках ВТО: эволюция, проблемы и тенденции развития.
28. Россия и ВТО.
29. Международный банк реконструкции и развития: цели, структура и деятельность.
30. Цели, механизмы и последствия международной экономической интеграции.
31. Европейский союз: эволюция, современный этап, проблемы и тенденции развития.
32. Современный мировой рынок: сущность, особенности и направления развития.
33. Россия на мировом рынке: товарная структура и направления торговли.
34. Россия на мировом рынке услуг: современный этап и проблемы конкурентоспособности.
35. Рынок труда: занятость и безработица - особенности развития в различных странах.
36. Международная конкуренция и особенности ее проявления в современных условиях.
37. Современная система регулирования внешнеторговой деятельности России: проблемы и пути совершенствования.
38. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД, особенности развития в различных группах стран.
39. Нетарифное регулирование ВЭД в Российской Федерации.
40. Экспортная политика России: современный этап, проблемы и направления развития.
41. Россия в международном трудовом обмене: современное состояние, проблемы и тенденции.
42. Международный туризм: предпосылки, формы, тенденции и перспективы развития.
43. Рынок технологий: современное состояние, проблемы, тенденции и перспективы развития.

44. Иностранный капитал в России: проблемы улучшения инвестиционного климата.
45. Новые тенденции в области вывоза капитала и развитие международных экономических отношений на его основе.
46. Платежный баланс страны.
47. Современная форма платежного баланса.
48. Транснациональные корпорации как субъекты международных экономических отношений.
49. Состояние и перспективы СЭЗ в России, задачи их формирования.
50. Валютное регулирование и валютный рынок в России: состояние, проблемы и тенденции развития.
51. Современное состояние и тенденции международного движения капитала.
52. Ценообразование в международной торговле: сущность, методы и особенности формирования цен.
53. Коммерческий банк как участник ВЭД и его роль в осуществлении международных расчетов.
54. Внешнеэкономическая политика России: сущность, основные инструменты, приоритеты.
55. Лизинг в России и за рубежом.
56. Особенности развития и регулирования экономических связей России и СНГ.
57. Союз России и Белоруссии: проблемы и перспективы.
58. Особенности государственного регулирования внешних военно-экономических связей России.
59. Международный кредит: сущность, проблемы и тенденции развития, роль и место в процессе международного движения капитала.

Приложение 2

Зав. кафедрой экономики
А.В. Аношину
студента гр. _____

(И.О. Фамилия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему курсовой работы по дисциплине
«Международные экономические отношения»

« ____ » _____ 20 ____ г.
студента _____

Подпись

Министерство образования и науки России
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионально образования
«Удмуртский государственный университет»

Институт экономики и управления
Кафедра экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему:

« _____ »

Выполнил: студент гр. _____
Фамилия

И.О.

руководитель:
(ученая степень, звание, должность)
Фамилия

И.О.

Ижевск, 20 ____ г.

Тема: «Европейский союз: эволюция, современный этап, проблемы и тенденции развития»

Введение

1. Европейский союз - ведущая интеграционная группировка мира
Исторические аспекты развития Европейского союза
Механизм управления Европейским союзом
Влияние интеграционных процессов на экономику стран-членов
Экономическая оценка развития Европейского союза
2. Основные проблемы и тенденции развития Европейского союза
Бюджет Европейского союза: механизм формирования
направления использования Специфика процесса создания
Европейского валютного союза Проблема расширения и
внешняя политика Европейского союза

Заключение

Список использованной литературы

Приложения