

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ
В МАГИСТРАТУРЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
39.04.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЁЖЬЮ»

Ижевск
2016

Министерство образования и науки РФ
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
Кафедра истории, теории и практики социальных коммуникаций

Е.И. Михалёва, С.А. Стерхова, Л.Д. Фирулёва

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ
В МАГИСТРАТУРЕ**

ПО НАПРАВЛЕНИЮ

39.04.03. «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЁЖЬЮ»

Учебно-методическое пособие

Ижевск

2016

УДК 316.346.3 (075.8)

ББК 60.542.15я73

О-641

Рекомендовано к изданию методической комиссией ИСК

Рецензент: кандидат исторических наук, доцент Т.И.Оконникова

Авторы-составители: кандидат педагогических наук, доцент Е.И. Михалёва,
кандидат исторических наук, доцент С.А. Стерхова,
кандидат исторических наук, доцент Л.Д. Фирулёва

О-641 Организация и проведение практики в магистратуре по направлению 39.04.03.«Организация работы с молодёжью (магистратура): учебно-методическое пособие/ авт.-сост. Е.И. Михалёва, С.А. Стерхова, Л.Д. Фирулёва. – Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2016. – 43 с.

Учебно-методическое пособие подготовлено в соответствии с требованиями ФГОС и учебного плана.

Работа включает в себя выдержки из стандарта, общие положения по прохождению практики, основное содержание практической деятельности студентов, варианты индивидуальных заданий, раздел учебно-методического и информационного обеспечения практики, приложения.

Данное пособие по организации и проведению практики предназначены для магистрантов всех курсов и форм обучения направления подготовки 39.04.03. «Организация работы с молодёжью» (квалификация выпускника – магистр) Института социальных коммуникаций, а также руководителей практики вуза и специалистов по руководству практикой базовых организаций.

УДК 316.346.3 (075.8)

ББК 60.542.15я73

О-641

© Сост. Е.И. Михалёва, С.А. Стерхова, Л.Д. Фирулёва, 2016

© ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», 2016

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1. Характеристика профессиональной деятельности магистранта	5
1.2. Виды и этапы прохождения практики	8
1.3. Обязанности и права руководителя практики и магистранта	13
1.4. Контроль деятельности магистрантов и подведение итогов	15
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРАНТОВ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ	
2.1. Производственная (педагогическая) практика	17
2.2. Учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практика	18
2.3. Производственная (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика	20
2.4. Производственная (научно исследовательская) практика	21
2.5. Производственная (преддипломная) практика	24
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	25
4. ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. Образец описания семинарского занятия в интерактивной форме	30
Приложение 2. Образец пакета примерных заданий для самостоятельной работы студентов	36
Приложение 3. Правила составления аннотированного списка литературы	40

ПРЕДИСЛОВИЕ

Практика – составная часть учебного процесса, средство формирования у магистрантов общекультурных и профессиональных компетенции. Учебная и производственная практика являются логическим продолжением теоретического обучения магистрантов, закрепления в ходе практической деятельности знаний и умений, необходимых для практического применения в профессиональной сфере и характеризующих компетенции магистра по работе с молодёжью. Цель настоящего пособия – создание условий для обеспечения высокого уровня практической подготовки к профессиональной деятельности по направлению 39.04.03 «Организация работы с молодёжью» (степень «магистр»).

Практика проводится на 1-2 курсах в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03. «Организация работы с молодёжью» (степень «магистр»). Задания практик определяются Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО УдГУ (утверждено ученым советом ФГБОУ ВО УдГУ протокол №5 от 31.05.2016.), Положением о научно-исследовательской работе магистров Удмуртского государственного университета, Порядком организации НИР студентов, обучающихся в магистратуре ФГБОУВПО УдГУ (приложение 1 к приказу от 29.12.2012 № 1477/01 - 04), программами практик, разработанными выпускающей кафедрой истории, теории и практики социальных коммуникаций ИСК в соответствии с ФГОСВО, рекомендациями УМО и ориентированы на магистров очной и заочной форм обучения.

Методические рекомендации включают в себя выдержки из стандарта, общие положения по прохождению практики, основное содержание практической деятельности магистрантов, варианты индивидуальных заданий, раздел учебно-методического и информационного обеспечения практики, приложения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Характеристика профессиональной деятельности магистранта

Область профессиональной деятельности магистров по работе с молодёжью включает решение комплексных задач по реализации молодёжной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения; взаимодействие с государственными и общественными структурами, молодежными и детскими общественными объединениями, с работодателями.

К объектам профессиональной деятельности относятся социокультурные процессы в молодёжной среде, свойства и состояния молодёжи, их проявления в различных областях социальной деятельности и взаимодействия на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы воздействия на молодёжь, различные аспекты её развития.

Виды профессиональной деятельности: научно – исследовательская, проектная.

Задачи профессиональной деятельности: магистр по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодёжью должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП магистратуры и видам профессиональной деятельности:

1) научно-исследовательская деятельность: разработка и реализация исследовательских программ, проведение экспертной оценки исследовательских программ и результатов их реализации; организация и проведение комплексных социологических исследований в научных исследовательских лабораториях, в аналитических центрах; подготовка публикаций; выступление с докладами и сообщениями на семинарах, научно-практических конференциях; анализ информации и литературы по исследуемой проблеме; разработка рекомендаций на основе собранной информации; владение методами представления информации; применение

накопленных знаний в подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатскую и докторскую диссертации; разработка и участие в социальных проектах по реализации информационных программ;

2) проектная деятельность: участие в разработке проектов в области молодежной политики.

В процессе прохождения практик магистранты осваивают основные виды практик: учебную (по получению первичных профессиональных умений и навыков); производственные (научно-исследовательская; по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; педагогическая; преддипломная).

Результатом прохождения практик является формирование общекультурных компетенций и компетенций по основным направлениям профессиональной деятельности:

- готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК - 1);

- способность применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические знания в научно-исследовательской деятельности (ПК - 1);

- владение навыками планирования и проведения научных исследований по молодёжной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование) (ПК - 3);

- владение статистическими и социологическими методами сбора социальной информации по молодежной проблематике (ПК - 4);

- владение навыками интерпретации результатов исследований по молодежной тематике, составления научных отчетов и рекомендаций (ПК - 5);

- способностью оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации (ПК - 6);

- способность использовать знания в области социальных наук для разработки программ молодежной политики (ПК - 12);

- способность разрабатывать проекты и программы в области молодежной политики (ПК - 14).

На 1 курсе учебная и производственные практики готовят магистрантов к получению первичных профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности, в том числе психолого-педагогических навыков преподавательской деятельности, а так же закрепляют теоретические знания в ходе научно-исследовательской работы. Результатом первого года обучения является написание подробного обзора литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы;

На 2 курсе практика предусматривает закрепление теоретических знаний в ходе научно – исследовательской работы, результатом которой в 3-м семестре обучения в магистратуре является сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией;

Производственная практика (преддипломная) на 2 курсе подразумевает самостоятельную работу магистрантов над конкретным социальным проектом, исследованием или программой в области молодёжной политики, которые станут основой магистерской диссертации. Результатом преддипломной практики является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

1.2. Виды и этапы прохождения практики

Система практической подготовки магистрантов включает в себя следующие виды практик:

№ п/п	Курс	Время прохождения практики	Базы практики
Производственная (педагогическая) практика			
1.	1 курс	Семестр: 1 Количество недель: 2 Форма контроля: зачет Трудоёмкость: 108 часов (3 зачётные единицы).	ФГБОУВО «Удмуртский государственный университет»
Учебная практика(по получению первичных профессиональных умений и навыков)			
2.	1 курс	Семестр: 2 Количество недель: 2 Форма контроля: зачет Трудоёмкость: 108 часов, 3 зачётные единицы.	Научная библиотека ФГБОУВО «Удмуртский государственный университет»
Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)			
3.	1 курс	Семестр: 2 Количество недель 2 Форма контроля: зачет Трудоёмкость: 108 часов, 3 зачётные единицы.	ФГБОУВО «Удмуртский государственный университет». Организации и учреждения системы ГМП; организации любого типа собственности, деятельность которых приближена к

			основной специальности и при наличии квалифицированных кадров.
Производственная практика (научно-исследовательская)			
4.	1 курс	Семестр: 2 Количество недель: 4 Форма контроля: зачет; Трудоёмкость: 216 часов, 6 зачётных единиц	ФГБОУВО «Удмуртский государственный университет». Организации и учреждения системы ГМП. Организации любого типа собственности, деятельность которых приближена к основной специальности и при наличии квалифицированных кадров.
Производственная практика (научно-исследовательская)			
5.	2 курс	Семестр: 3 Количество недель: 2 Форма контроля: зачет Трудоёмкость: 108 часов, 3 зачётные единицы	ФГБОУВО «Удмуртский государственный университет». Организации и учреждения системы ГМП. Организации любого типа собственности, деятельность которых приближена к основной специальности и при наличии квалифицированных кадров.
6.	2 курс	Семестр: 4 Количество недель: 2	ФГБОУВО «Удмуртский государственный

		Форма контроля: зачет рудоемкость: 108 часов, 3 зачётные единицы	университет». Организации и учреждения системы ГМП. Организации любого типа собственности, деятельность которых приближена к основной специальности и при наличии квалифицированных кадров.
Производственная практика (преддипломная)			
7.	2 курс	Семестр: 4 Количество недель: 2 Форма контроля: зачет рудоемкость: 108 часов, 3 зачётные единицы	ФГБОУВО «Удмуртский государственный университет». Организации и учреждения системы ГМП. Организации любого типа собственности, деятельность которых приближена к основной специальности и при наличии квалифицированных кадров.

Программы практик имеют одинаковую структуру, включающую в себя следующие обязательные компоненты:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень ожидаемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях (либо в астрономических часах);
- содержание практики(подготовительный, рабочий, итоговый этапы);
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебно-методической литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Этапы прохождения учебной и производственной практики

Таблица 2

Этапы	Задачи и содержание деятельности
1. Подготовительный	1. Изучение и освоение магистрантами основных базовых курсов блоков дисциплин в соответствии с учебным планом ФГОСВО направлению подготовки «Организация работы с молодёжью» (степень «магистр»). 2. Выбор учреждений для прохождения практики магистрантами в соответствии с целями и задачами практики. 3. Проведение встреч с администрацией, специалистами по работе с молодёжью указанных

	учреждений, на которых персонал знакомится с программами практик; заключение договоров с администрацией о предоставлении учреждений в качестве площадок для прохождения студентами практики. 4. Проведение установочной конференции по практике, на которой магистранты знакомятся с целями и задачами практики, основными заданиями, сроками проведения, базовыми площадками.
2. Рабочий	1. Знакомство магистранта с учреждением – базой практики, ведение дневника практики, в котором отражается план работы магистранта на практику, все виды деятельности, выполняемые магистрантом. 2. Выполнение основных заданий практики. 3. Проведение консультации с групповым руководителем практики.
3. Итоговый	1. Оформление магистрантом необходимой документации по практике. 2. Предоставление всей документации групповому руководителю по практике на проверку. 3. Проведение заключительной конференции, на которой подводятся итоги работы магистрантов. Здесь практиканты обмениваются впечатлениями, оценивают свою деятельность, высказывают замечания и пожелания. Также каждый магистрант выступает с итоговым докладом по результатам практики. Групповой руководитель выставляет отметку по практике магистрантам.

1.3. Обязанности и права руководителя практики и магистранта

Руководитель практики со стороны Института социальных коммуникаций

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для магистрантов, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении магистрантов по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики магистрантам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- оказывает методическую помощь магистрантам при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики магистрантов.

Организация и руководство практикой со стороны предприятия (базы практики)

Магистранты проходят практику в Удмуртском государственном университете, в организациях и учреждениях системы ГМП, в организациях любого типа собственности, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВОи

присутствия квалифицированных кадров для руководства практикой магистрантов со стороны организации. С данными учебно-производственными базами заключаются договоры об организации и проведении практики. На время прохождения практики магистранты проходят инструктаж на рабочем месте и полностью подчиняются правилам внутреннего распорядка.

Ответственность за организацию проведения практики в организациях, учреждениях, предприятиях возлагается на их руководителей. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Непосредственное руководство практикой магистрантов в отделе возлагается приказом руководителя организации из высококвалифицированных специалистов указанных структурных подразделений.

Руководитель практики от организации

- совместно с факультетским руководителем организует и контролирует прохождение магистрантами практики в соответствии с положением, программой и утверждёнными графиками;
- предоставляет магистрантам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией, компьютерными базами данных и современной оргтехникой;
- оказывает помощь в подборе материалов для отчётов и выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций);
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики магистрантам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- организует проведение консультаций ведущими работниками организации;
- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины, осуществляет учёт работы практикантов.

Права и обязанности магистрантов-практикантов

Магистрант обязан:

- выполнять все виды работ и индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики;
- подчиняться действующим в Удмуртском государственном университете правилам внутреннего трудового распорядка;
- выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- изучать и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в котором фиксировать все виды выполняемых работ, результаты наблюдений и их анализ;
- представлять руководителю практики от кафедры отчёт по установленной факультетом форме.

Магистр имеет право:

- обращаться по всем вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики от университета, факультета;
- пользоваться имеющейся в организации литературой, технической и другой документацией, компьютерными базами данных и современной оргтехникой.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в Удмуртском государственном университете для магистров не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ)

1.4. Контроль деятельности магистрантов и подведение итогов

По окончании практики магистрант составляет отчет о выполнении заданий в соответствии с программой практики. Индивидуальное задание магистранта определяется в соответствии с содержанием практики и спецификой учебно-производственной базы. Индивидуальное задание может предлагаться студентом самостоятельно, но при условии согласования с групповым руководителем практики.

Кроме того, по окончании практики магистрант должен представить характеристику, содержащую отзыв руководителя (преподавателя) кафедры, заверенный соответствующей подписью.

Для оформления отчёта магистранту выделяется в конце практики не менее 3-х дней. Сдача дневника происходит не позднее, чем через 2 недели после окончания практики. Руководитель проверяет и рецензирует законченный дневник.

Оценка по практике объявляется на итоговом собрании по практике, которое проводится руководителем. Нарушение сроков сдачи дневника без уважительной причины ведет автоматически к снижению отметки.

Итоги практики обсуждаются на итоговых конференциях кафедры. Форма отчетности магистранта – дифференцированный зачет. Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистранта, при рассмотрении вопроса о назначении стипендии. Если оценка (зачёт) по практике проставляется после издания приказа о назначении стипендии магистрантам, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

Магистранты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят ее по индивидуальному графику. Магистранты, не прошедшие практику по неуважительной причине или получившие отметку

«неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРАНТОВ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

2.1. Содержание производственной (педагогической) практики магистрантов 1 курса

Цель практики:

Педагогическая практика является обязательной составляющей основной образовательной программы по направлению магистерской подготовки, нацеленной на формирование и развитие у магистров профессиональных компетенций, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы в ВУЗе.

Задачи практики:

1. Практическое ознакомление магистров с вопросами подготовки и организации внеучебной (самостоятельной работы) и учебной (аудиторной) деятельности студентов – бакалавров.

2. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных магистрами в процессе изучения дисциплины «Педагогика и методика преподавания» при исполнении обязанности преподавателя высшей школы.

3. Формирование представлений о специальных технологиях организации учебно-воспитательной преподавательской работы.

4. Формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации учебного процесса студентов – бакалавров.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1 способность применять экономические, юридические, политические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в научно-исследовательской деятельности.

Программа производственной (педагогической) практики предусматривает выполнение магистрантами следующих видов работ:

1. Подготовка и проведение семинарского занятия в интерактивной форме для студентов – бакалавров направления подготовки «Организация работы с молодёжью». Приложение 1.

2. Подготовка пакета заданий для самостоятельной работы студентов – бакалавров направления подготовки «Организация работы с молодёжью» по дисциплине, читаемой преподавателем, к которому прикреплен практикант. Приложение 2.

2.2. Содержание учебной практики (по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Цель практики:

Учебная практика является обязательной составляющей основной образовательной программы по направлению магистерской подготовки, нацеленной на формирование и развитие у магистров профессиональных компетенций, освоение путей реализации научных результатов, получаемых в

ходе исследовательской деятельности и в рамках направления подготовки «Организация работы с молодежью».

Задачи практики:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных магистрами в процессе изучения дисциплин «Организация научных исследований в профессиональной сфере», «Методология комплексных исследований молодежи».

2. Получение компетенций самостоятельной работы по сбору и обработке научной и статистической информации.

4. Самостоятельное изучение монографического материала и научной периодики с целью выявления актуальных проблем по выбранной теме магистерской диссертации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-3 - владение навыками планирования и проведения научных исследований по молодежной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование).

Программа учебной практики предусматривает выполнение магистрантами определённых видов работ, а именно:

1. Закрепление, углубление и дополнение теоретических знаний, полученных при изучении специальных дисциплин.

2. Анализ литературы по выбранной теме магистерской диссертации.

3. Составление аннотированного списка литературы по выбранной теме магистерской диссертации, оформленного по требованиям ГОС (не менее 50 наименований русскоязычных источников). Правила составления аннотированного списка литературы представлены в Приложении 3

По окончании учебной практики на 1 курсе магистрант сдаёт отчёт,

который содержит следующие сведения о его работе:

1. Цель и задачи учебной практики;
2. Описание выполнения плана практики;
3. Основные выводы, заключение по итогам учебной практики;
4. Аннотированный список литературы по теме магистерской диссертации, оформленный в соответствии с требованиями стандарта.

2.3. Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Цель практики:

Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является обязательной составляющей основной образовательной программы по направлению магистерской подготовки, нацеленной на формирование и развитие у магистров профессиональных компетенций, освоение путей реализации научных результатов, получаемых в ходе проектной деятельности.

Задачи практики:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных магистрами в процессе изучения дисциплин: «Стратегия Государственной молодежной политики: региональный аспект», «Методология проектной деятельности», «Методология комплексных исследований молодежи», «Оценка в социальном проектировании».
2. Получение компетенций самостоятельной работы по анализу деятельности организации, проектов и программ реализуемых в области молодежной политики.
3. Развитие навыков экспертной оценки проектов и программ для молодежи, реализуемых организациями и учреждениями сферы ГМП.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-3 - владение навыками планирования и проведения научных исследований по молодежной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование).

ПК-14 – способность разрабатывать проекты и программы в области молодежной политики.

Программа производственной практики предусматривает выполнение магистрантами определённых видов работ, а именно:

1. Анализ деятельности органов государственной, муниципальной власти, центров, клубов в сфере Государственной молодежной политики или молодежных общественных объединений (база практики).
2. Анализ социальных программ, проектов реализуемых учреждением, в котором магистрант проходит практику.
3. Подготовка экспертной оценки программы или проекта, реализуемого учреждением или организацией сферы ГМП.

По окончании производственной практики магистрант сдаёт отчёт, который содержит следующие сведения о его работе:

1. Цель, задачи производственной практики;
2. Аналитическая справка с характеристикой основных направлений деятельности организации (базы практики).
3. Аналитическая справка по реализуемой организацией программе, ориентированной на молодежь.
4. Экспертная оценка региональной программы (проекта) в сфере ГМП.

2.4. Производственная практика (научно-исследовательская)

Цель практики:

Производственная практика (научно-исследовательская) является обязательной составляющей основной образовательной программы по направлению магистерской подготовки, нацеленной на формирование и развитие у магистров навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой и написанием магистерской диссертации.

Задачи практики:

1. Анализ информации и литературы по исследуемой проблеме. Разработка рекомендаций на основе собранной информации;
2. Владение методами представления информации;
3. Применение накопленных знаний в подготовке и написании научно-исследовательских работ.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-3 - владение навыками планирования и проведения научных исследований по молодежной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование).

ПК-14 – способность разрабатывать проекты и программы в области молодежной политики.

Программа производственной практики на 1 курсе во 2 семестре предусматривает выполнение магистрантами следующих видов работ:

1. Знакомство с формами и приемами организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет). Составление научно-библиографического списка магистерской диссертации.
2. Усвоение правил и требований к оформлению текста научного исследования.

3. Написание первоначального текста главы магистерской диссертации.

По окончании производственной практики магистрант сдаёт отчёт, который содержит следующие сведения о его работе:

1. Цель и задачи производственной практики;
2. Описание выполнения плана практики;
3. Научно-библиографический список магистерской диссертации;
4. Черновой вариант текста главы магистерской диссертации (в электронном виде).

Программа производственной практики на 2 курсе в 3 семестре предусматривает выполнение магистрантами следующих видов работ:

1. участие в организации и проведении комплексного социологического исследования;
2. подготовка научной публикации.

По окончании производственной практики магистрант сдаёт отчёт, который содержит следующие сведения о его работе:

1. Цель и задачи производственной практики;
2. Описание выполнения плана практики;
3. Отчет по социологическому исследованию.
4. Текст научной публикации.

Программа производственной практики на 2 курсе в 4 семестре предусматривает выполнение магистрантами следующих видов работ:

1. Разработка и реализация исследовательской программы для магистерской диссертации;
2. Подготовка научного доклада для выступления на ежегодной научно-практической конференции в рамках недели студенческой науки ИСК в УдГУ.

По окончании производственной практики магистрант сдаёт отчёт, который

содержит следующие сведения о его работе:

1. Цель и задачи производственной практики;
2. Описание выполнения плана практики;
3. Программа и отчет исследовательской программы для магистерской диссертации.
4. Текст научного доклада.

2.5. Производственная практика (преддипломная)

Цель практики

– практическая отработка и апробация умений и навыков самостоятельной работы, применение накопленных знаний в подготовке и написании магистерской диссертации.

Задачи практики

1. Анализ информации и литературы по исследуемой проблеме;
2. Разработка рекомендаций на основе собранной информации;
3. Применение накопленных знаний в подготовке и написании магистерской диссертации.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

ПК-3 владение навыками планирования и проведения научных исследований по молодёжной тематике (включая научные эксперименты и научное моделирование);

ПК-4 способность оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации;

ПК-12 способность использовать знания в области социальных наук для разработки программ молодежной политики.

Программа производственной (преддипломной) практики предусматривает выполнение магистрантами следующих видов работ:

1. Сбор и анализ материалов по теме магистерской диссертации, проведение исследования и выработка методических рекомендаций по его итогам;
2. Написание окончательного текста магистерской диссертации.

По окончании производственной практики магистрант сдаёт отчёт, который содержит следующие сведения о его работе:

1. Цель и задачи производственной практики;
2. Описание выполнения плана практики;
3. Текст магистерской диссертации (в электронном виде).

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Закон УР «О государственной молодёжной политике Удмуртской Республики».
2. Конституция РФ. – М., 2011
3. Антонюк, Г.А. Социальное проектирование. – Минск, 2011
4. Антони М.А. Интерактивные методы обучения как потенциал личностного развития студентов // Психология обучения. – 2010. - №12 – С. 53-63.
5. Бердюгина О. Г. Социология: учебник для бакалавров: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по несоциологическим специальностям / [Бердюгина О. Г. и др.] ; отв. ред. В. А. Глазырин ; Уральская гос. юридическая акад. Москва: Юрайт, 2012

6. Вишневский Ю.Р., Шапко В.Т. Социология молодежи. – Екатеринбург, 2010
7. Горшков М. К. Молодежь России: социологический портрет / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Центр социол. исслед., РАН, Ин-т социологии. - М.: ЦСПиМ, 2010.
8. Григорьев С.И. Социальная работа с молодежью: основные направления и современные формы: учеб.пособие для вузов по спец. "Социальная работа". - М.: КноРус, 2011
9. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. М., 2015
10. Евсеев В. О. Методы исследовательской работы в молодёжной среде. – М., 2012
11. Ковалевич Л.В. Деловая игра как метод интерактивного обучения иностранному языку // Междисциплинарный подход к изучению языка специальности. Ижевск: УдГУ, 2009. – С. 62-64
12. Коржуев А.В., Попков В.А. Теория и практика высшего профессионального образования: учебное пособие для системы дополнительного педагогического образования. – М.: Академический проект, 2010
13. Луков В. А. Социальное проектирование. М.: Флинта: Социум, 2010
14. Луков В.А. Теории молодёжи: междисциплинарный анализ. – М., 2011
15. Новые подходы и технологии в работе с молодежью / В. Агафонова, Т. Базлова, О. Баркалова [и др.] ; ред. Н. Крыгина ; под общ.ред. Е. Алексеева. - М.: Фонд соц. развития и охраны здоровья "Фокус-Медиа", 2010
16. Новые подходы к оценке образовательных результатов [Электронный ресурс] : метод.рек. / М-во образования и науки УР, АОУДПО "Институт повышения квалификации и переподготовки работников образования Удмуртской Республики" ; сост. Л. А. Голубь. - Ижевск :АОУДПО ИПК и ПРО УР, 2014. - Электрон.дан.

17. Педагогика высшей школы : учеб. пособие для вузов, обучающихся по прогр. доп. квалификации "Преподаватель высшей школы высшего профессионального образования" / О. В. Уваровская, И. И. Баженов, Л. К. Гаврилина [и др.], М-во образования и науки РФ, ФГБОУВПО "Сыктывкарский государственный университет", Ин-т пед. образования ; под общ. ред. О. В. Уваровская. - Сыктывкар : Изд-во Сыктывкар. гос. ун-та, 2013
18. Проектное управление: метод. пособие / авт.-сост. И. Бетанова. - М. : [б. и.], 2012
19. Сафронова В. М. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учеб. для вузов / В. М. Сафронова. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Академия, 2010
20. Сайфуллин Ф. А. Организация педагогического процесса / Ф. А. Сайфуллин, М-во образования и науки РФ, Башк. гос. ун-т. - Уфа : РИЦ БашГУ, 2012
21. Солодянкина О. В. Методика преподавания учебных дисциплин в области социальной работы: теория и практика : учеб. пособие / О. В. Солодянкина, М-во образования и науки РФ, ФГБОУВПО "Удмуртский государственный университет", Ин-т педагогики, психологии и соц. технологий, Каф. соц. работы. - Ижевск : Удмуртский университет, 2015
22. Тукмачева Е. А. Педагог профильного обучения: образоват. программа доп. проф. образования и метод. материалы / Е. А. Тукмачева, А. А. Кошечева, М-во образования и науки УР, АОУДПО "Ин-т повышения квалификации и переподготовки работников образования УР". - Ижевск: [Изд-во ИПК и ПРО УР], 2012
23. Управление проектами/под общ. ред. В. Д. Шапиро. – СПб.: Два -Три, 2015
24. Ядов В. А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. – М., 2003

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. www.domknig.net
 2. www.acmeology.ru
 3. elementy.ru
 4. www.mma.ru
 5. www.edu.ru
 6. www.ynpress.ru – Мультипортал ЮНПРЕСС – молодежное информационное пространство
-
7. <http://minsport18.udmurt.ru> – Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
 8. www.youthrussia.ru – Национальный Совет молодежных и детских объединений России
 9. Безрукова О. Н. Социология молодежи. Молодёжь России. – Электронный учебник. – Режим доступа: studentam.net/content/view/80/19
 10. Виды проектов и их классификация. – Режим доступа: <http://>
 11. Природа социального проектирования. – Режим доступа: <http://society.polbu.ru>
 12. Социальный инвестиционный проект. – Режим доступа: <http://www.knsk.ru>
-

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Национальная библиотека Удмуртской Республики: <http://unatlib.org.ru/>
2. Научная библиотека УдГУ: <http://lib.udsu.ru/>
3. Удмуртская научно-образовательная электронная библиотека (УдНОЭБ) – это сервис, который осуществляет сбор, долгосрочное хранение, и доступ к цифровому материалу. Доступ к ЭБ предоставлен с сайта научной библиотеки УдГУ по адресу: <http://lib.udsu.ru/>, раздел УдНОЭБ, или по прямой ссылке <http://elibrary.udsu.ru/>

4. Российская государственная библиотека (РГБ): <http://rsl.ru>
5. Русский гуманитарный интернет университет: <http://www.i-u.ru/biblio>
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Лань" - это ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства Лань и других ведущих издательств учебной литературы по естественным, техническим и гуманитарным наукам. Разделы, в которых есть доступные для чтения книги, выделены в меню синим цветом. Если в разделе нет доступных для чтения книг, раздел серый. К остальным коллекциям предоставлен постоянный бессрочный бесплатный доступ. Адрес для работы: <http://e.lanbook.com/> Технические требования: AdobeFlashPlayer. Для работы с ЭБС требуется индивидуальная регистрация. Регистрация позволяет пользоваться ЭБС не только в стенах УдГУ, но и с любого компьютера, подключенного к Интернет. **ВНИМАНИЕ!** Регистрация доступна ТОЛЬКО в СЕТИ УДГУ и СЕТИ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ. 11 коллекций, 34 604 наименования + 312 журналов, срок доступа неограничен (бонус)
7. "ЭБСЮРАЙТ" – это коллекция электронных книг, содержащая издания по экономике, бизнесу, гуманитарным и общественным наукам, юриспруденции, праву. Для работы с ЭБС требуется индивидуальная регистрация. Регистрация позволяет пользоваться ЭБС не только в стенах УдГУ, но и с любого компьютера, подключенного к Интернет. Адрес для работы: <http://www.biblio-online.ru> Технические требования: AdobeFlashPlayer. **ВНИМАНИЕ!** Регистрация доступна ТОЛЬКО в СЕТИ УДГУ и Научной библиотеки.
8. ЭБС «IPRbooks» – содержит более 20 000 учебных и научных изданий по различным дисциплинам, свыше 200 наименований российских и зарубежных журналов, большая часть которых входит в перечень ВАК, предоставляет доступ к литературе более 300 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, трудам ученых и ведущих авторских коллективов. Для преподавателей предоставляется возможность включения и электронной публикации своих работ в

ЭБСIPRbooks с последующим индексированием в базе РИНЦ (ЭБСIPRbooks является партнером Научной электронной библиотеки Elibrary). Для работы с ЭБС требуется индивидуальная регистрация. Регистрация позволяет пользоваться ЭБС не только в стенах УдГУ, но и с любого компьютера, подключенного к Интернет. ВНИМАНИЕ! Регистрация доступна ТОЛЬКО в СЕТИ УдГУ и Научной библиотеки. Адрес для работы: <http://iprbookshop.ru/> Технические требования: AdobeFlashPlayer. Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБСIPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу.

9. <http://elibrary.ru/> –научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2500 российских научно-технических журналов, в том числе более 1300 журналов в открытом доступе. Компания EastView предоставляет доступ к полным текстам без регистрации по адресу: <http://dlib.eastview.com/>

10. Электронная образовательная библиотека IQlib. - Б.г. - Доступ к данным: открытый. - Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>

4. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Магистранту необходимо организовать и провести семинарское (практическое) занятие в интерактивной форме по одному из курсов по направлению подготовки «Организация работы с молодёжью» квалификации выпускника бакалавр, предложенных руководителем практики (преподавателем), в соответствии с современными требованиями к методике и организации данного вида деятельности (внедрение в процесс организации семинарского занятия практических навыков, моделирование ситуаций; организации практической деятельности студентов по овладению изучаемыми профессиональными умениями с использованием средств информационных технологий и т.д.).

Интерактивные методы - образовательные технологии обучения: интерактивная экскурсия; круглый стол; case-study (анализ конкретных, практических ситуаций); презентации, компьютерные деловые игры, имитационные (игровые и неигровые) формы проведения занятий, в которых учебная деятельность построена на имитации профессиональной деятельности; деловые и ролевые игры и др. Учебный процесс опирается на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность организуется так, чтобы каждый вносит свой особый индивидуальный вклад: в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи.

Образец описания семинарского занятия в интерактивной форме

Семинар 1. Базовые теории воспитания и развития личности (фундаментальные основы социальной педагогики) (4 часа).

1. Становление и развитие основных направлений в социальной педагогике (Конфуций, Платон, Аристотель, Коменский и др.).
2. Социалисты – утописты об образовании и воспитании (Томас Мор, Жан Мелье, Морелли, Шарль Фурье и др.).
3. Великие мыслители эпохи просвещения о воспитании (Д.Дидро, К.А. Гельвеций, Дж. Локк, Ж.-Ж. Руссо).
4. Становление социальной педагогики как науки. Развитие буржуазно-демократического (либерального) и радикального направлений в социальной педагогике (XVII – XIX вв.).
5. Основные идеи социальной педагогики в период НТР (научно-технической революции) XX века.

Интерактивная форма проведения (2 часа):

1. **Имитационная форма** проведения занятия, в котором учебно-познавательная деятельность построена на имитации профессиональной деятельности (разбор конкретных педагогических ситуаций).
2. Самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения).

Литература

1. Абакумова И.В., Ермаков П.Н. О становлении толерантной личности в поликультурном образовании// Вопросы психологии. М. 2003. №3. – С.78-83.
2. Амонашвили Ш.А. Школа жизни. Трактат о начальной ступени образования, основанный на принципах гуманно-личностной педагогики. М.: Изд. дом Шалвы Амонашвили, 1998. – 74с.
3. Анциферова Л.И. Архетипическая теория развития личности Карла Густава Юнга // Психологический журнал. 2000. Т.21. №2. – С.33-41.

4. Аристотель. Риторика; Поэтика. М.: Лабиринт, 2000. – 220с.
5. Аристотель. Этика. Политика. Риторика. Поэтика. Категории. Минск: Литература, 1998. – 139с.
6. Арк А.Н. Шарль Фурье. – Б.м.: Б.и., Б.г. – 412с.
7. Белогуров А. Этнопсихологические аспекты современного поликультурного образования// Прикладная психология и психоанализ. М. 2003. №1. – С.45-54.
8. Берулова М.Н. Теория и практика гуманизации образования. Чебоксары: Изд-во Чувашского ун-та, 2001. – 326с.
9. Библиотека Флорентия Павленко. Т.31: Т.Мор. Оуэн. Дидро. Д.Аламбер. Челябинск: Урал, 1998. – 487с.
10. Возрастная и педагогическая психология. М.: Academia, 2001. – 367с.

Методические указания к семинару по теме

«Базовые теории воспитания и развития личности»

В центре истории педагогической мысли находится человек. Зарождение педагогических идей происходило в эпоху древних цивилизаций. Основных результатов педагогическая мысль достигла благодаря эволюционному развитию педагогики. Первой научной основой в педагогической науке стала “Великая дидактика” Я.А. Коменского, которая до настоящего времени является энциклопедией методов реформирования образования.

Принципы культуросообразности и природосообразности – это нормы, согласно которым воспитывать ребенка необходимо в условиях их места и времени, с учетом потребностей своего народа, своего времени, руководствуясь факторами естественного, природного развития ребенка.

Руководствуясь принципом свободного воспитания, педагог не должен вмешиваться в процесс естественного роста и духовного развития ребенка. Необходимо создавать условия для развития сил и способностей человека самостоятельно удовлетворять свои потребности.

Суть современного системного подхода к процессам развития личности заключается в двух принципах – дифференциации и интеграции, проявляющихся в умственном развитии человека. В дореволюционной России идеям законов развития и разработки их роли в умственном развитии были посвящены труды В.С. Соловьева, И.М. Сеченова, И.Н. Ланге, А.А. Богданова и др.

Современные концепции развивающего и личностно-ориентированного обучения и воспитания особое внимание уделяют гуманистически ориентированному подходу, цель которого – гармоничное развитие личности.

В любом обществе воспитание преследует определенную цель – конструирование общественных отношений. Педагогическая теория и практика играют важную роль в развитии и преобразовании общества. Развитие социальной педагогики пришлось на период образований рабовладельческих и феодальных государств.

Системы утопистов были различны и зависели от развития политического мышления каждого из них, особенностей общественных условий жизни каждого. Объединяет их одно – в центре всех теорий стоит человек. Вопросы культуры, образования, воспитания, подготовки молодого поколения к самостоятельной жизни должна была решать, по их мнению, педагогика.

Знакомство с образцами просветительской мысли поможет студентам приблизиться к Просвещению через познание особого человеческого типа этой эпохи. Человек эпохи Просвещения – это человек с активным отношением к миру, осознающий могущество разума. При всем разнообразии социальных установок фундаментом просветительской мысли того периода стало представление о свободной самостоятельной личности.

В XVII – XIX вв. накопленный опыт и педагогические идеи оформляются в ведущие направления в социальной педагогике, происходит становление её как науки.

Приложение 2.

Магистранту необходимо подготовить пакет заданий (не менее 5 заданий) для самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) работы студентов по одному из курсов по направлению подготовки «Организация работы с молодёжью» квалификации выпускника бакалавр. К вариантам заданий для самостоятельной работы можно отнести, в том числе:

1. «Проблемная задача» (раздаточный материал может быть в виде карточек, которыми можно воспользоваться на лекции);
2. Создание электронных ресурсов;
3. Подборка тестовых заданий;
4. Подборка учебно-методической базы современных аудио-видео и кинофильмов по вопросам сферы государственной молодёжной политики, для использования в работе студентов – бакалавров на лекциях;
5. Подготовка пресс-релизов, слайдов, схем и диаграмм, других средств визуализации и информирования в целях демонстрации инновационных материалов;
6. Разработка ролевых игр, как одной из актуальных методик работы с подростками и молодёжью и д.р.

По окончании педагогической практики на 1 курсе магистрант сдаёт дневник в форме отчёта, который содержит следующие сведения о его работе:

5. Цель и задачи педагогической практики;
6. Описание выполнения плана практики;
7. Основные выводы, заключение по итогам педагогической практики;
8. План семинарского (практического) занятия в интерактивной форме по одному из курсов по направлению подготовки «Организация работы с молодёжью» квалификации выпускника бакалавр, с подробным описанием форм и методов;
9. Пакет заданий (не менее 5 заданий) для самостоятельной (аудиторной и внеаудиторной) работы студентов по одному из курсов по направлению

подготовки «Организация работы с молодёжью» квалификации выпускника бакалавр.

Образец пакета примерных заданий для самостоятельной работы студентов

Практические задания для самостоятельной работы

Задания №1.

1. Социализация старшеклассников в семье

(Иванова О.Н., Кудрявцева Е.Н.)

Провести исследование условий социализации подростков в семье. Опрос проводится среди старшеклассников г. Ижевска и районов УР. Инструкция и инструментарий обсуждается на лекционных и практических занятиях. По результатам опроса студенты делают выводы и отчитываются на семинарском занятии №3.

Примерный перечень вопросов анкеты:

1. К кому Вы обращаетесь за советом?
2. Кто для Вас является образцом для подражания?
3. Помогают ли Вам родители в решении Ваших проблем? Кто чаще?
4. Назовите причины ссор в Вашей семье.
5. Как часто Вы проводите своё свободное время с родителями?
6. Чувствуете ли Вы потребность в более близком общении с родителями?
7. В чём окружении вы чувствуете себя более уютно?
8. С какими трудностями Вы сталкиваетесь (переживаете)?
9. В чём Вы испытываете недостаток?
10. Кем бы Вы хотели стать?
11. Как Вы считаете, достаточно ли внимания уделяется молодёжи со стороны школы с точки зрения организации досуга?
12. Какие заведения Вы чаще всего посещаете?
13. Через какие источники Вы узнаете о событиях, происходящих в Вашем городе (районе)?

14. Хорошо ли Вы знаете истории вашей семьи?
15. Знаете ли вы историю своего города (района)?
16. Что бы Вам хотелось изменить в Вашей жизни?

2. Тестовые задания (тест предполагает краткий ответ на поставленный вопрос).

1. Система совместной деятельности социальных служб и школы по единому плану воспитательной работы и защиты детства -
2. Социализация человека имеет несколько стадий. Перечислите их:.....
3. Формирование подростка в семье происходит не только в результате целенаправленного воздействия взрослых, но и в результате.....
4. Назовите ответственных лиц за осуществление направления социальной работы в школе.....
5. Что входит в обязанности социального педагога в школе?.....
6. К нетрадиционным формам работы с молодёжью в школе можно отнести:.....
7. К нетрадиционным формам работы с молодёжью в семье можно отнести:.....
8. Чем ограничивается в России подготовка специалистов по работе с молодёжью на улице?.....

Ответы: 1) Социально-педагогические комплексы 2) Детство, отрочество, молодость, старость 3) ...за поведением всех членов семьи 4) Администрация, классные руководители, школьные психологи, заместители директора, учителя начальных классов и учителя-предметники 5) Организация внеучебного времени подростков, курирование работы секций и клубов, туристических и краеведческих отрядов, координация работы педагогического коллектива с семьями, с подростками и т.д. 6) семинары-тренинги; беседы специалистов; индивидуальное консультирование учащихся с родителями и т.д. 7) психологические игры и тренинги, круглые столы,

родительские лектории, устные журналы и т.д. 8) Ограничивается тренингами для сотрудников, работающих с молодёжью на улице, проводятся лекции по дисциплинам студентам, обучающимся по учебным программам социальной работы, проводятся конференции по проблеме уличной работы с подростками.

Задания №2.

Пакет примерных заданий самостоятельной работы по теме семинара
№4 «Работа в клубах, на спортивных площадках».

1. Анализ спортивных предпочтений в проведении досуга молодёжи.

Проводится исследование (в школе, в ВУЗе, в клубах по месту жительства и т.д.) среди молодёжи. Инструкция и инструментарий обсуждается на лекционных и практических занятиях. По результатам опроса студенты делают выводы и отчитываются на семинарском занятии №4.

2. Условная программа организации клубной или спортивной деятельности молодёжи с применением современных социальных технологий

Описание программы.

Название программы	
1. Введение	
2. Цель и задачи	
3. Содержание	
4. Механизмы реализации	
5. Результаты	

1. В данном разделе студент обосновывает актуальность и значимость программы. Даёт характеристику типа программы (комплексная или профильная), указывает адресата (возрастная группа). Автор поясняет, является ли программа авторской или адаптированной (автор) и т.д.
2. В данном разделе студент определяет цель и задачи (цель и задачи должны быть конкретными и достижимыми).

3. Это раздел содержит описание форм и методов реализации цели и задач, указывается планируемые мероприятия и их последовательность.
4. В данном разделе студент описывает систему действий (механизмов) по воплощению идей программы.
5. В данном разделе указываются ожидаемые, предполагаемые результаты.

Задание №3.

Электронная презентация: «Социальные технологии работы с
молодёжью».

Необходимо подготовить электронную презентацию методов решения социальных проблем, направленных на формирование условий жизни и развития с целью обеспечения потребностей молодого человека, создание условий для реализации его интересов и способностей. Инструкция и инструментарий обсуждается на лекционных и практических занятиях.

Данное задание является итоговым и приравнивается к контрольной работе по курсу.

Правила составления аннотированного списка литературы

Аннотация – краткая характеристика печатного издания, включающая сведения о его содержании и назначении. В ней отражается то новое, что несет в себе данное произведение печати в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Магистрант должен подготовить аннотацию, которая характеризует тематику издания, сообщает какие-либо сведения о нем, дает его критическую оценку.

Требования к выполнению:

Основное содержание первоисточника должно быть передано лаконично и емко, в форме связного текста.

В силу предельной краткости не допускается цитирование, не используются смысловые фрагменты оригинала.

Средний объем аннотации не более 500 печатных знаков (не более 1 страницы).

Действия при написании аннотации могут быть следующими:

1. Разбейте текст на смысловые части.
2. Выделите в каждой части основную мысль, обозначите ее предложением, заимствованным из текста.
3. Сформулируйте основную мысль своими словами.
4. Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
5. Определите значимость работы.

Введение органически объединяет: информацию об авторе, научной ценности и целевом назначении труда, особенностях и результатах работы;

Базовая часть аннотации акцентирует внимание на теме научного труда и его отличии от других, схожих по рассматриваемым вопросам;

В заключении автор, руководствуясь точными и лаконичными доказательствами, делает вывод о полезности материала и интересе для определенного круга читателей;

Образцы клишированных аннотаций

В книге исследуется (что?)...

Показан (что?)...

Большое место в работе занимает рассмотрение (чего?)...

В монографии дается характеристика (чего?)...

Исследование ведется через рассмотрение таких проблем, как...

В книге анализируется (что?)...

Главное внимание обращается (на что?)...

Используя (что?), автор излагает (что?)...

Отмечается, что...

Подчеркивается, что...

В книге дается (что?)...

Раскрываются (что?)...

Описываются (что?)...

Особое внимание уделяется вопросам (чего?)...

В работе нашли отражение разработка проблем (чего?), вопросы (чего?)...

Показывается (творческий) характер (чего?)...

Устанавливаются критерии (чего?)...

В книге подробно освещаются (что?)...

Характеризуется (что?)...

Рассматривается (что?)...

В статье на основе анализа (чего?) показан (что?)...

Констатируется, что...

Говорится о...

В заключение кратко разбирается (что?)...

Учебно-методическое пособие

Авторы-составители: **Елена Ивановна Михалёва**
Светлана Александровна Стерхова
Людмила Дмитриевна Фирулёва

**ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ В СИСТЕМЕ
УРОВНЕВОЙ ПОДГОТОВКИ**

ПО НАПРАВЛЕНИЮ

39.04.03. «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЁЖЬЮ»

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

Компьютерная вёрстка: Н.А. Кононова

Подписано в печать 4.06.12

Формат 60×84 ¹/₁₆

Печать офсетная. Усл. п.л. ____ Уч.-изд. л. ____

Тираж 50 экз. Заказ №

Издательство «Удмуртский университет»
426034, г. Ижевск, ул. Университетская, 1, корп. 4