

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
Институт экономики и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

Для студентов направления подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Форма обучения
Заочная
Очно-заочная

Ижевск 2018

Методические рекомендации обсуждены на заседании кафедры
государственного и муниципального управления

Протокол №13 от 22 июня 2018 года

Зав. кафедрой ГиМУ

И.Ю.Чазова



Одобрено учебно-методической комиссией ИЭиУ
Протокол № 38 от 25.06.2018г.

Председатель УМК ИЭиУ
О.А.Воробьева



Методические рекомендации, разработанные на основе нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) и Методических рекомендаций по организации государственной итоговой аттестации в Удмуртском государственном университете, устанавливают порядок подготовки, оформления и защиты выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры)

Программа рассчитана для студентов заочной и очно-заочной форм обучения.

Составители: Чазова И.Ю, Войтович В.Ю., Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы для студентов направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры) – Ижевск: ИЭиУ ФГБОУ ВО «УдГУ», 2018. - 35 с.

© Чазова, И.Ю
Войтович, В.Ю, 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение

1. Подготовка выпускной квалификационной работы

1.1. Понятие и назначение выпускной квалификационной работы, основные требования к ней

1.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы

1.3. Назначение руководителя ВКР и выдача задания на выполнение исследования

1.4. Содержание выпускной квалификационной работы

2. Защита выпускной квалификационной работы

2.1. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

2.2. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Приложения

ВВЕДЕНИЕ

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К видам государственных аттестационных испытаний выпускников направления подготовки ГиМУ относятся:

- государственные экзамены;
- выпускная квалификационная работа.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой «Региональное и муниципальное управление» выполняется в период прохождения преддипломной практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, организационно-управленческой, аналитической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выпускная квалификационная работа представляет завершение научно-исследовательской работы обучающихся, является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОП вуза.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является заключительным этапом обучения магистрантов в высшем учебном заведении, и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

1. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.1. Понятие и назначение выпускной квалификационной работы и основные требования к ней

Цель ВКР заключается в достижении магистрантом необходимого уровня знаний, компетенций, умений и навыков, позволяющих ему, как будущему специалисту, успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими целями ВКР являются:

- выявление недостатков знаний, компетенций, умений и навыков, препятствующих адаптации выпускника к профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления;
- определение квалификационного уровня выпускника в сфере государственного и муниципального управления;
- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности объекта исследования и управления в региональном и муниципальном секторе;
- овладение навыками научно-исследовательской работы с целью дальнейшего перехода к получению учёной степени кандидата наук;
- создание основы для последующего роста квалификации выпускника в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных целей магистрант должен решить следующие задачи:

- определить сферу исследования управленческой деятельности в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему ВКР;
- обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи, определить предмет и объект исследований;
- изучить и проанализировать теоретические и методические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования в ходе исследований;
- выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследований, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;
- оценить целесообразность использования для достижения цели диссертации правовых, экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования поведения хозяйствующих субъектов;
- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;

- разработать конкретный план мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований;
- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;
- оформить результаты ВКР в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля.

Темы ВКР и вопросы, разрабатываемые в них, должны иметь теоретическое и практическое значение, быть тесно увязаны с проблемами региональной и муниципальной деятельности.

Во всех ВКР должны рассматриваться актуальные задачи современно регионального и муниципального управления. Их выполнение и защита перед Государственной аттестационной комиссией служит проверкой подготовки магистранта к самостоятельной практической деятельности в избранной области профессиональной деятельности – в региональном и муниципальном секторе, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; органах государственного и муниципального управления; создающими и развивающими собственное дело; научно-исследовательских организациях, связанных с решением управленческих проблем; учреждениях системы высшего и дополнительного профессионального образования.

Выполнение и представление на защиту ВКР предусматривают следующую последовательность работ:

- выбор темы ВКР и научного руководителя;
- утверждение темы ВКР;
- составление плана – графика выполнения ВКР;
- сбор материала для выполнения ВКР;
- выполнение подготовительных, аналитических, расчетно-графических и других работ, связанных с подготовкой ВКР ;
- периодический отчет о ходе выполнения ВКР;
- оформление ВКР;
- подготовка документов к защите ВКР;
- сдача комплекта документов на кафедру перед проведением защиты ВКР;
- прохождение защиты ВКР;
- окончательная сдача комплекта документов секретарю государственной аттестационной комиссии.

Объем ВКР составляет 70 – 90 страниц машинописного текста. Текст должен быть разбит на отдельные части (главы) с подразделением на параграфы (вопросы), озаглавленные соответственно плану работы. Оформление работы должно соответствовать ГОСТу.

1.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач.

Тематика работ разрабатывается кафедрой государственного и муниципального управления, рассматривается и утверждается на заседании кафедры. Перечень тем ежегодно объявляется студентам.

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации предоставляет студенту право выбора темы магистерской ВКР. Магистрант выбирает тему работы, как правило, из объявленного перечня тем, но также имеет право предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки.

Рекомендуется избрать тему выпускной квалификационной работы, которая соответствует магистерской программе «Региональное и муниципальное управление». При выборе темы магистрант должен руководствоваться:

- ее актуальностью для конкретного управленческого субъекта;
- научными интересами кафедры;
- возможностью доступа и получения фактических данных о результатах хозяйственной деятельности объекта исследования и готовностью руководства к сотрудничеству с магистрантом;
- собственными приоритетами и интересами, связанными с последующей профессиональной деятельностью;
- наличием необходимого объема информации для выполнения работы.

При выборе темы магистерской ВКР следует также учесть место прохождения производственной, преддипломной практики и научно-исследовательской работы, где собирается необходимый материал для ее выполнения.

Перечень рекомендуемых тем представлен в Приложении 1.

Тема ВКР закрепляется за студентом по его личному письменному заявлению (Приложение 2).

1.3. Назначение руководителя ВКР и выдача задания на выполнение исследования

Приказом ректора по представлению кафедр назначаются научные руководители магистрантов из числа профессоров, доцентов кафедр и практических работников, начиная с первого курса обучения.

Научный руководитель направляет работу магистранта, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений - это задача самого магистранта. Он как автор выполняемой работы отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их фактическую точность.

Этапы подготовки выпускной квалификационной работы представлены в Приложении 6.

Научный руководитель не только принимает участие в разработке рабочего плана будущей ВКР, но и ведет с ее потенциальным автором и другую работу, в частности:

- оказывает студенту помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения работы;
- оказывает слушателю помощь в окончательном выборе темы исследования;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит консультации со слушателем, оказывает необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- представляет письменный отзыв на ВКР с рекомендацией ее к защите или с отклонением от защиты;
- оказывает помощь (консультирует магистра) в подготовке презентации магистерской работы для ее защиты;
- оказывает помощь в получении внешней рецензии на магистерскую диссертацию.

Таким образом, научный руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

1.4. Содержание выпускной квалификационной работы

Поскольку ВКР является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего, находит отражение в его композиции.

Содержание разделов магистерской работы:

Введение

1. Обзор теоретических концепций по рассматриваемой проблеме с обоснованием выбора методологии исследования.
2. Анализ конкретных (экономических, управленческих) проблемных ситуаций, процессов, системы показателей деятельности управленческого субъекта. Оценка результатов проведенных исследований. Представление результатов проведенных исследований по рассматриваемой проблеме. Основные выводы и рекомендации по результатам проведенных исследований.
3. Разработка конкретных предложений по совершенствованию деятельности в сфере государственного и муниципального управления. Обоснование целесообразности разработанных предложений с учетом ресурсных возможностей и ожидаемой эффективности.

Заключение

Библиография

Приложения

Студент должен дать названия разделам работы в соответствии с рассматриваемой проблемой.

Введение.

Во **введении** должно быть отражено следующее:

1) Актуальность темы исследования (т.е. научная (с точки зрения управленческой теории) и практическая (с точки зрения управленческой практики исследуемого предприятия, организации, учреждения) значимость). Под актуальностью темы принято также понимать степень её важности в определенный момент времени и в определенных условиях для решения конкретной проблемы.

2) Объект исследования (для управленческой тематики таковым являются **общественные отношения, возникающие в процессе управления**; объектом не могут быть здания, сооружения или анализируемые учреждения, предприятия, организации).

3) Предмет исследования (для управленческой тематики таковым являются формы, методы реализации управленческих решений на примере исследуемого предприятия, организации, учреждения). Иными словами, предмет исследования приближается к объекту исследования.

4) Цель исследования (как правило, целью исследования является совершенствование рассматриваемых процессов или явлений). Цель формулируется исходя из темы ВКР.

5) Задачи исследования (как правило, теоретический анализ проблемы; анализ различных сторон управленческой деятельности исследуемого предприятия, организации, учреждения; предложения по оптимизации управленческой деятельности и расчет их эффективности с учетом критериев эффективного управления).

Задачи исследования формируют структуру основной части работы, т.е. количество глав и подразделов. Задачи исследования формулируются в форме перечисления (изучить..., исследовать..., проанализировать..., оценить..., охарактеризовать..., обосновать..., определить... либо изучение..., исследование..., анализ..., оценка..., характеристика..., обоснование..., определение... и т.п.). Так как формулировки задач обычно отражают название глав и подразделов ВКР, они должны быть точными и краткими.

6) Методология исследования представляет собой совокупность методов, используемых при исследовании управленческих процессов, в том числе:

- общенаучные (диалектический, анализа и синтеза, аналогии, абстрагирования, моделирования и т.д.);

- специальные (системный, сравнительный, функциональный, статистический, математический и т.д.);

- частнонаучные (прогнозирования, экспериментальный и т.д.).

7) Источники, используемые при написании работы (состоит из перечня аннотированных нормативно-правовых актов и иных официальных документов, расположенных по силе действия).

8) Теоретическая основа работы (представляет собой обоснование отношения студента к научным позициям наиболее значимых ученых, проводивших научные или научно-практические исследования по данной проблеме).

9) Структура работы (представляет краткую аннотацию собой перечисление основных разделов работы: введение; количество глав и подразделов основной части работы с их краткой аннотацией; заключение.

Рекомендуемый объем введения – 2 - 3 страницы.

10) Количество опубликованных статей за время обучения в магистратуре (название, выходные данные). За период обучения в магистратуре студент должен опубликовать не менее двух статей.

Глава 1. Обзор теоретических концепций по рассматриваемой проблеме. Обоснование выбора методологии исследования.

Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой проблемы. Исследование зарубежного и отечественного опыта в соответствии с темой исследования и оценка возможности его использования для совершенствования управленческой деятельности предприятия или организации.

В этом разделе работы автор анализирует существующий понятийный аппарат в исследуемой области, представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение), или дает критическую их оценку.

При освещении методологических основ исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. При этом рекомендуется использовать систему включения ссылки прямо в текст раздела (подстрочная ссылка)

Автор должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе. Приоритет в первом разделе ВКР должен отдаваться использованию монографий, научных статей и учебной литературы.

Раздел также должен содержать обоснование выбора методологии исследования по рассматриваемой проблеме. При этом рекомендуется дать оценку предполагаемых методов исследования с точки зрения

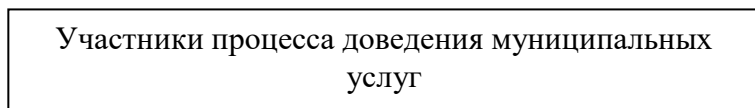
возможности и целесообразности их использования, преимуществ и возможных трудностей для решения поставленной проблемы применительно к определенному предмету, отрасли и целям исследования. По объему первая глава может занимать до 25-30% всей работы, что составляет 25- 30 страниц.

Примеры оформления таблиц и рисунков для выполнения й главы
Таблица 1

Мнения различных авторов на понятие «Муниципальное управление»

ФИО автора	Мнение автора
1	2
Р.Л. Дафт	Муниципальное управление – это целостная система общественных отношений, связанных с территориальной самоорганизацией населения, самостоятельно решающего вопросы местного значения, вопросы устройства и функционирования муниципальной власти ¹ .
Н.Л. Зайцев	Муниципальное управление - это составная часть местного самоуправления, связанная с упорядочивающим воздействием органов муниципального управления (местного самоуправления) на муниципальное образование и взаимодействие с его субъектами с целью повышения уровня и качества жизни населения муниципалитета ² .
И.В. Кальницкая	Муниципальное управление – это административная и экономическая деятельность местных органов власти, направленная на поддержание и развитие социальной и промышленной инфраструктуры города или другого поселения, а также управление учреждениями, которые находятся в собственности городской/поселковой общины ³ .
И.Э. Келлер	Муниципальное управление – это целый комплекс экономических, социальных и правовых воздействий на местную общину, ориентированных на повышение ее экономического благосостояния ⁴ .
Р.А. Попов	Муниципальное управление - это функция местного самоуправления, направленная на повышение качества жизни населения муниципального образования (муниципалитета) ⁵ .

Существует три основных участника процесса доведения муниципальных услуг, которые представлены на рисунке 1.



¹ Дафт, Р.Л. Теория организации: Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Р.Л. Дафт; Пер. с англ. Э.М. Коротков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 736 с.

² Зайцев, Н.Л. Экономика, организация и управление предприятием: Учебное пособие / Н.Л. Зайцев. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 455 с

³ Кальницкая И. В. Анализ эффективности управления организацией // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2017. – Т. 4. – С. 186–190

⁴ Келлер, И.Э. Теория управления: Учебник / И.Э. Келлер. - СПб.: Лань, 2014. - 224 с.

⁵ Попов Р.А. Антикризисное управление. — М.: Высшая школа, 2013. – 429 с.

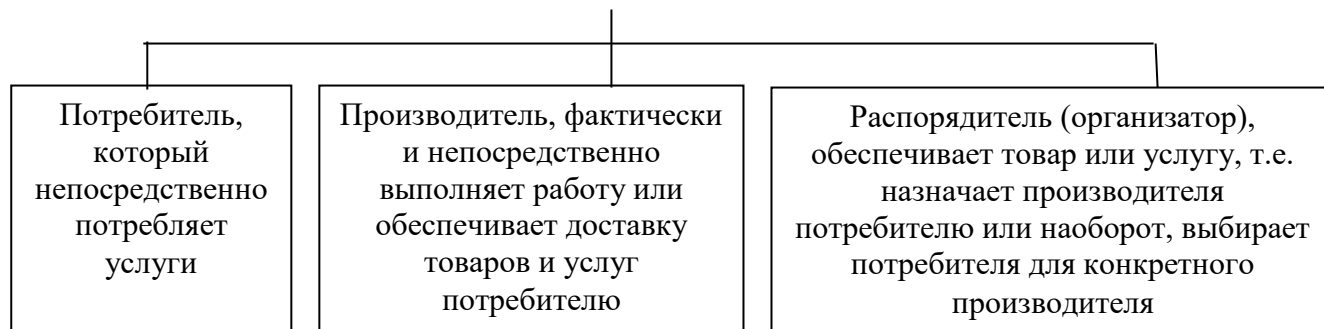


Рис. 1. Участники процесса доведения муниципальных услуг

Глава 2. Анализ системы управления конкретной организации (органов государственной и муниципальной власти), функций управления, проблемных ситуаций, процессов, системы показателей деятельности управленческого субъекта.

Представление результатов проведенных исследований по рассматриваемой проблеме.

В аналитической главе следует отразить следующие аспекты:

- описание объекта исследования (организационно-управленческую характеристику на основе ресурсных возможностей (историю создания и местонахождение; специализацию и основные виды деятельности; правовой анализ на основании Устава организации (Положения), в котором отражены цели, задачи, статус, компетенция и функции организации);
- анализ динамики социально-экономических показателей (в сравнении не менее чем за 5 лет);
- анализ фактических материалов, характеризующих особенности и специфику существующей системы управления (оценить достигнутый уровень организации управления);
- фактические значения основных показателей управления (сравнение фактических результатов хозяйствования с показателями плана отчетного года и фактическими данными прошлых лет);
- факторы, влияющие на результат управленческой деятельности;
- положительные стороны управленческой деятельности;
- потери и неиспользованные возможности, их влияние на недостатки в организации управления, резервы повышения эффективности организации и функционирования системы управления в целом.
- анализ управленческой деятельности;
- анализ информационных потоков;
- основные проблемы управленческой деятельности в соответствии с темой исследования; принципы, обусловившие появление данных проблем.

Данный раздел является основным по содержанию и должен носить аналитический характер. В нем на примере конкретной сферы регионального и муниципального управления должна быть исследована практика деятельности, раскрыто и проанализировано действие организационно-управленческих механизмов в исследуемой области. При

написании данной главы и проведении анализа должны быть использованы современные статистические данные, характеризующие состояние исследуемого объекта в динамике (минимум за 5 лет), материалы (финансовой) отчетности. Материалами для анализа могут быть планы работы, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация (Таблица 1, 2,)

Объем аналитической главы ВКР должен составлять не менее 30 страниц текста.

Примеры оформления таблиц и рисунков для выполнения 2 главы

Таблица 2

Соотношение объема промышленного производства к объему отгруженных товаров собственного производства по крупным и средним предприятиям МО «Город Ижевск» по видам экономической деятельности

Показатель	Ед. изм.	2013г.	2014г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Объем промышленного производства (за исключением добычи полезных ископаемых)	Млн. руб.	105 133	110 133	121 133	139 547	196 892,8
Общий объем отгруженных товаров собственного производства по видам экономической деятельности	Млн. руб.	210 032	240 032	270 032	298 300	370 631
Соотношение	%	38,5	41,3	44,9	46,8	53,1

Таблица 3

Численность государственных гражданских служащих в Удмуртской Республике

	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.
Государственные должности УР	121	125	127	125	122	124
Должности гражданской службы УР:	2151	2164	2232	2280	2195	2121
Высшая	138	135	143	151	143	148
Главная	326	321	336	346	334	348
Ведущая	741	753	778	806	816	816
Старшая	833	842	871	881	808	732
Младшая	113	113	104	96	94	77
ВСЕГО:	2272	2289	2359	2405	2317	2245

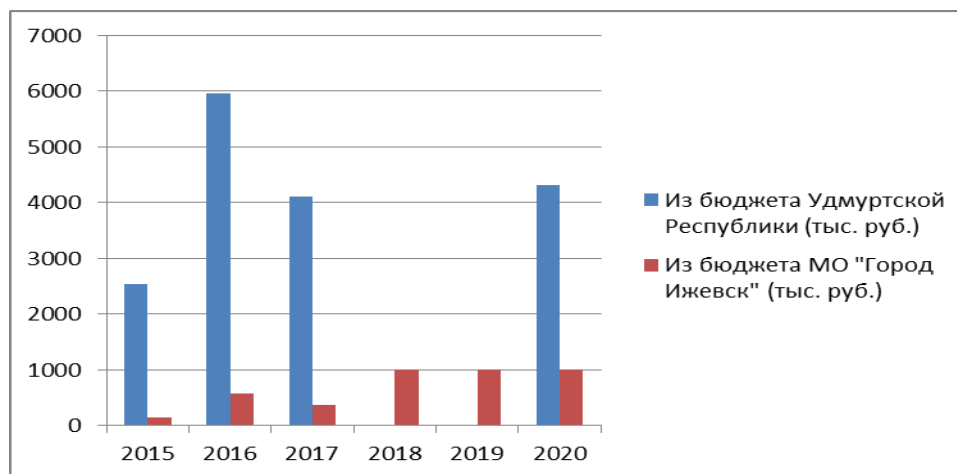


Рис 2. Сопоставительный анализ размеров и источников финансирования вопросов развития муниципальной службы

Глава 3. Разработка конкретных предложений по совершенствованию деятельности в сфере государственного и муниципального управления. Обоснование целесообразности разработанных предложений с учетом ресурсных возможностей и ожидаемой эффективности.

Третья глава (проектная) определяет современные требования к эффективному решению поставленных задач, раскрывает конкретные методы их решения. Данная глава посвящается обоснованию и характеристике разработанных предложений, содержащих практические рекомендации. Проектная часть должна содержать предложения, рекомендации по совершенствованию системы управления организацией, повышению ее эффективности, устранению отмеченных недостатков. В данной главе выполняются практические расчеты по избранной методике, на их основе дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий (рекомендаций) в зависимости от исследовательских задач.

Для реализации проекта в реальных условиях объекта необходимо учесть: организационные, методические, ресурсные, материальные и другие меры в соответствии с темой исследования.

Например, может потребоваться перестройка организационной и управленческой структуры (введение новых отделов и должностей), разработка Положений, должностных инструкций, нормативов, договоров, приобретение техники, переобучение кадров и т.д.

Каждое изменение, в свою очередь, требует соответствующих затрат с указанием источников их поступления (собственных и заемных), с отражением в плановых и отчетных документах. Ряд позиций может потребовать внесения изменений и дополнений в учредительные документы организации. Все это магистрант должен предусмотреть и отразить в своей работе.

Примеры оформления таблиц для выполнения 3 главы

Таблица 4

Оценка эффективности разработанных предложений

Предложения	Ресурсы	Сроки	Исполнители	Ожидаемая эффективность

Таблица 5

Прогнозная оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников

Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей					
		2018	2019	2020	2021	2022	Итого
«Развитие государственно-частного партнерства, в том числе концессионных соглашений на 2018-2022 годы»	Всего	8850	5410	5570	5730	5890	31 450
	в том числе:						
	бюджет муниципального образования «Город Ижевск»	8850	5410	5570	5730	5890	31 450

Таблица 6

Прогнозная оценка поступления в бюджет муниципального образования денежных средств от реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка доходов, тыс. рублей					
		2018	2019	2020	2021	2022	Итого
«Развитие государственно-частного партнерства, в том числе концессионных соглашений на 2018-2022 годы»	Всего	2000	3500	6500	9000	11500	32 500
	в том числе:						
	концессионные платы	2000	3500	6500	9000	11500	32 500

Сравнительная таблица основных параметров до и после внедрения предложений, млн.руб

Наименование	Оценка на 2017 год	Оценка на 2018 год, до введения предложений	Оценка на 2018 год после введения предложений	Абсолютный прирост	Темп роста
Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) по полному кругу предприятий	3372 4,3	34650,4	37030,9	2380,5	106,9
Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя	5224 4,3	53324,1	57252,8	3928,7	1,1
Среднесписочная численность работников организаций по крупным и средним организациям (без учета территориально-обособленных подразделений, расположенных на территории других муниципальных образований)	183, 5	185,7	188	2,3	1,01

Магистрант должен предложить вариант или набор вариантов и механизмов решения поставленной в магистерской работе проблемы исследования. Предлагаемые варианты решения поставленной проблемы должны базироваться на конкретном примере, что предполагает проведение расчетов с последующей оценкой их результатов.

Проведенные расчеты должны позволить автору сделать практические рекомендации по совершенствованию управления, а также оценить возможный положительный эффект от реализации предлагаемых мероприятий. Все рекомендации должны вытекать из результатов проведенных студентом исследований. **Объем 3 главы ВКР должен составлять не менее 30 страниц текста.**

Заключение

Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

Изложение по разделам должно быть логичным с точки зрения выбранной и обоснованной студентом методологии исследования, что

позволит оценить его научный уровень. При этом в заключении должны быть отражены только итоговые результаты проведенных расчетов, анализа и оценки, а также наиболее интересные рекомендации и предложения автора. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

После заключения принято помещать библиографический список использованной литературы. Этот список составляет одну из существенных частей ВКР и отражает самостоятельную творческую работу магистранта.

Таким образом, каждый раздел должен содержать конкретные предложения с расчетом прогнозируемых результатов (ожидаемой эффективности).

Необходимо понимать, что первостепенное значение для оценки эффективности предложений имеют экономический, социальный, экологический, информационный, интегральный и иной положительный эффект.

Результаты исследования должны отражать:

- предложения по совершенствованию принципов и методов государственного и муниципального управления и расчет их эффективности;

- разработку государственных и региональных программ развития той или иной отрасли народного хозяйства и расчет их эффективности;

- предложения по совершенствованию систем социально-экономического, технического, информационного и т.п. регулирования и расчет их эффективности;

- разработку механизма мотивации и стимулирования эффективной деятельности персонала в организации и оценку его эффективности;

- предложения по совершенствованию механизма экономической устойчивости организации и оценку его эффективности;

- предложения по совершенствованию направлений улучшения инвестиционного климата в регионе и расчет их эффективности.

Приложение содержат вспомогательные материалы, которые в целях сокращения объема ВКР облегчают восприятие основной части, не перегружая ее. Приложения способствуют более широкому освещению темы. Вместе с тем основной текст исследования следует создавать таким образом, чтобы он был самодостаточным и содержал небольшое количество приложений.

Для выполнения магистерской ВКР рекомендуется использовать следующие нормативные правовые источники:

- Законы Российской Федерации;

- Указы Президента Российской Федерации;

- Постановления исполнительных органов власти Российской Федерации по вопросам темы.

При выполнении ВКР целесообразно использовать монографии, учебники, учебные пособия, справочники, а также статьи, публикуемые в научных журналах и средствах массовой информации. (Журналы: «Конституционное и муниципальное право», «Местное самоуправление и муниципальное управление» и др.) В настоящее время принимаются ссылки на Интернет-источники.

В списке использованных источников и литературы обязательно должны быть указаны методические разработки преподавателей кафедры ГиМУ. Обязательно должны указываться кафедральные учебники, учебно-методические пособия, монографии, материалы кафедральных конференций и т.д.

При подготовке ВКР по направлению «Государственное и муниципальное управление» необходимо использовать в них научные достижения в области государственного и муниципального управления. Решая вопрос оценки тенденций развития социально-экономических явлений, студент должен уметь анализировать события прошлого и новые явления в общественной жизни, уметь использовать приводимые факты и статистические материалы для подтверждения того или иного положения в современных условиях.

К числу основных ведомственных материалов, которые необходимы для выполнения магистерской ВКР относятся:

- Устав (положение) организации (в копии);
- планы работы;
- другие данные, вытекающие из темы работы.

Большое значение имеет анализ отчетов.

При обработке практических материалов следует использовать современные методы анализа (динамические ряды групп, группировки, средние величины и показатель вариации, корреляционный анализ и др.), с тем, чтобы выявить закономерности и сделать научно обоснованные выводы.

Студенту следует выявить как положительные, так и отрицательные моменты управленческой деятельности. Особое внимание должно быть уделено обобщению передового опыта работы, использованию прогрессивных технологий.

Особое внимание следует обратить на конечные результаты управленческой деятельности.

За достоверность приведенных в работе данных отвечает ее автор.

2. Защита выпускной квалификационной работы

2.1. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Законченная ВКР (бумажная и электронная версии), подписанная студентом-автором, представляется научному руководителю. После просмотра и одобрения магистерской работы руководитель оформляет соответствующий отзыв. **В отзыве руководитель должен охарактеризовать проделанную работу по всем разделам** (см. Приложение).

Магистерская работа должна иметь рецензию.

Рецензентом не может быть работник кафедры, факультета (Института), либо организации, в которой выполнена ВКР.

Соответственно, рецензентами могут быть высококвалифицированные специалисты в данной области управления, а также профессорско-преподавательский состав, не являющиеся сотрудниками УдГУ.

Рецензент обязан провести квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой работы и отразить в рецензии рекомендации по оценке ВКР («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В рецензии указываются Ф.И.О. рецензента, его ученая степень, ученое звание, место работы, должность. Рецензент подписывает рецензию и проставляет дату ее написания. Подпись должна быть заверена печатью той организации, в которой он работает. Рецензия не подшивается к работе, а прикладывается к ней. Во время защиты ВКР рецензию доводят до сведения членов ГАК.

Во внешней рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

- актуальность темы и практическая ценность работы;
- новизна проведенного исследования;
- оценка качества выполнения работы (соответствие заявленной теме, полнота и обстоятельность разработки задания);
- использование в работе современных методов исследования, а также новых методик;
- разработка автором конкретных рекомендаций, направленных на повышение эффективности управления организацией и оценка возможности их реализации в исследуемой области.

Кроме того, рецензент должен указать на отдельные замечания выполненной работы.

После получения внешней рецензии ВКР утверждается заведующим выпускающей кафедры который принимает окончательное решение о допуске работы к защите.

Защита работы проводится в Государственной аттестационной комиссии.

К моменту защиты магистрант должен иметь 2 опубликованные статьи по результатам научно-исследовательской работы в период обучения в магистратуре.

2.2. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Публичная защита работы проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающего высшего учебного заведения, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов – практиков в сфере государственного и муниципального управления.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению «Государственное и муниципальное управление», разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Магистрант должен пройти предварительную защиту на выпускающей кафедре и на титульном листе выпускной квалификационной работы иметь отметку заведующего кафедрой о допуске к защите.

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Для сообщения о содержании и результатах работы слушателю предоставляется не более 10 минут.

Магистрант должен тщательно подготовиться к защите, составив тезисы доклада и соответствующий им иллюстративный раздаточный материал.

После выступления магистранта зачитывается рецензия на магистерскую работу и отзыв научного руководителя, магистрант отвечает на замечания рецензента и руководителя ВКР.

Магистрант может соглашаться с замечаниями рецензента или обоснованно их отвергнуть.

Во время защиты магистранту задаются вопросы членами Государственной аттестационной комиссии вопросы по содержанию ВКР.

Ответы следует давать кратко и мотивированно.

После доклада, ответов на замечания рецензента и на вопросы членов Государственной аттестационной комиссии оглашается отзыв научного руководителя.

По результатам защиты магистерской ВКР Государственная Экзаменационная Комиссия принимает решение о присвоении студенту степени магистра по направлению «Государственное и муниципальное

управление» и о выдаче государственного диплома о магистерском высшем образовании.

Оценки ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Проанализировав работу по указанным критериям, комиссия после проведения всех защит подводит итоги, выставляет оценку за защиту магистерской ВКР («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а также выносит рекомендации студентам, указывает на выявленные недостатки.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ ВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Прочитав рекомендуемую литературу и сделав записи на отдельных листах, вникнув в суть и содержание диссертации, уточнив окончательно ее план, дипломник может приступить к написанию работы, составлению таблиц, схем, списка использованных источников и литературы, оформлению титульного листа, необходимых документов.

Ниже приведены основные требования по оформлению магистерских ВКР.

Текстовый материал должен быть выполнен на компьютере на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210x297), через 1,5 интервал, шрифтом TimesNewRoman стандартного размера (соответствует 14-му размеру шрифта компьютера), с выравниванием текста по ширине листа и соблюдением следующих размеров отступа от края листа: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм. Весь текст работы должен быть набран в редакторе WORD, делиться на абзацы.

Все страницы работы, включая иллюстрации, список использованных источников и литературы и приложения, должны нумероваться арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по порядку от титульного листа и содержания (на них нумерация не ставится) до последней страницы без пропусков и добавлений.

Порядковый номер печатается **в середине нижнего поля страницы**, без точки в конце и без дефисов (введение третья страница).

Заголовки разделов необходимо **печатать заглавными буквами шрифтом симметрично тексту без подчеркивания, через один интервал, точку в конце заголовка не ставить.**

Заголовки подразделов печатаются строчными буквами (кроме первой заглавной) с абзацного отступа без точки в конце, без подчеркивания. Подразделы нумеруются в пределах каждой главы, например, 1.1., 1.2., 1.3,

Таблицы помещают в тексте работы после ссылок на них. Таблицы должны иметь названия и сквозную порядковую нумерацию (Таблица 1....Таблица 10).

Слово «Таблица» и ее порядковый номер пишутся вверху над таблицей с выравниванием по правому краю. Заголовок таблицы выполняется строчными буквами (кроме первой заглавной), знак «№» и точка в конце заголовка не ставятся.

Таблица 1

Динамика целевых показателей

Показатель	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2013 г.
Удельный вес, %				
Уровень безработицы, %				

Таблица должна занимать не более одной страницы. Если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее следует включить в приложение, либо при переносе на последующую страницу указывается: «Продолжение таблицы».

Допустимо оформлять таблицы 12-м размером шрифта и через одинарный интервал.

Название иллюстрации начинается со слова «Рис.», после которого указывается его порядковый номер в пределах всей работы с точкой в конце.

Формулы необходимо сначала привести в символьном выражении, затем дать расшифровку входящих в них индексов и величин.

Например: экономическую эффективность управления (Эу) в узком смысле характеризуют следующие показатели:

$$Эу = Д / З, \quad (1)$$

где Д - доходы предприятия, руб.

З - затраты на содержание аппарата управления, руб.

Библиографический список должен включать не менее 40 наименований использованных литературных источников и быть оформлен в соответствии с установленными требованиями. Библиографический список состоит из двух частей: список нормативно-правовых актов, приводимых по юридической силе действия и списка литература.

В списке необходимо указать полное название акта, дату его принятия, номер, а также официальный источник опубликования, **обязательно последняя редакция с изменениями и дополнениями.**

Список литературы должен быть пронумерован. Он оформляется только в алфавитном порядке. Нумерация перечня использованных источников и литературы должна быть сквозная.

Все листы ВКР и приложений к ней следует аккуратно подшить (сброшюровать в папку) и переплести. **Окончательный вариант работы**

должен быть представлен на бумажном и электронном носителе (диске).

Студент несет полную ответственность за научную самостоятельность, достоверность результатов проведенного исследования, оформление ВКР.

ВКР должна содержать лист верификации авторства, то есть проверку работы на Антиплагиат. Проверку работы на антиплагиат осуществляет ответственный от кафедры ГиМУ и выдает лист верификации авторства.

Автор работы должен подготовить файл к проверке. **Перед проверкой из текста необходимо изъять следующие элементы:** титульный лист, список литературы, приложения, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты. Название файла должно содержать фамилию автора.

Доля оригинального текста ВКР магистранта должна составлять не менее 70%.

**Примерная тематика выпускных квалификационных
магистерских работ**

Тема ВКР может быть изменена по согласованию с научным руководителем исходя из научных интересов и предпочтений магистранта

1. Совершенствование системы управления муниципальной собственностью (на примере ...).
2. Совершенствование системы управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере ...)
3. Совершенствование деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации по осуществлению полномочий в городах и районах (сельских населенных пунктах) (на примере...)
4. Совершенствование системы управления муниципальным хозяйством (на примере ...)
5. Совершенствование системы управления здравоохранением региона (на примере ...)
6. Совершенствование системы управления физической культурой и спортом в муниципальном образовании (регионе) (на примере ...)
7. Совершенствование системы управления молодежной политикой в регионе (муниципальном образовании) (на примере ...)
8. Совершенствование системы управления инвестиционным потенциалом региона (муниципального образования) (на примере ...)
9. Совершенствование системы управления инновационной политикой муниципального образования (региона) (на примере ...)
10. Совершенствование системы управления в области информационного обеспечения муниципального образования (региона) (на примере ...)
11. Совершенствование системы управления малым бизнесом в муниципальном образовании (на примере ...)
12. Совершенствование системы управления ресурсным потенциалом в регионе (муниципальном образовании) (на примере ...)
13. Совершенствование системы управления социальной сферой региона (муниципального образования) (на примере ...)
14. Совершенствование управления в области социально-экономической политики в муниципальном образовании (регионе) (на примере...)
15. Совершенствование управления в области взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления (на примере...)
16. Совершенствование системы управления государственного федерального государственного надзора в сфере здравоохранения (на примере...)
17. Совершенствование системы управления земельно-кадастровыми отношениями муниципального образования (на примере...)
18. Совершенствование государственной политики в сфере занятости населения (на примере...)
19. Совершенствование управления системой прогнозирования и

планирования социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...)

20. Совершенствование управления информационным обеспечением городской (районной, поселковой и т.п.) администрации (на примере...)

21. Совершенствование механизма взаимодействия власти и бизнеса по формированию инвестиционной привлекательности региона

22. Формирование механизма государственно-частного партнерства в социальной сфере

23. Формирование механизма муниципально - частного партнерства в сфере ЖКХ

24. Совершенствование государственного и муниципального контроля в России (Удмуртской Республике)

25. Использование инноваций при разработке и реализации государственных программ

26. Применение технологий риск-менеджмента в системе ГиМУ

26. Совершенствование процесса взаимодействия государственных (муниципальных) органов власти и бизнеса на современном этапе

27. Взаимодействие органов власти и местного самоуправления с бизнес-структурами по формированию инвестиционного потенциала в сфере развития территории

28. Развитие конкурентоспособности территории (на примере региона)

29. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления с региональными структурами власти, бизнесом и обществом в сфере социально-экономического развития территории

30. Организация взаимодействия органов государственно (муниципальной власти) с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)

31. Формирование и реализация стратегии развития муниципального образования (на примере...)

32. Формирование и реализация стратегии социально-экономического развития региона (на примере...)

33. Совершенствование управления развитием рыночной инфраструктуры региона (муниципального образования) (на примере...).

34. Совершенствование деятельности органов государственной власти в области обязательного социального обеспечения (на примере..)

35. Формирование системы документооборота и оптимизация деловых процессов в системе ГиМУ

36. Разработка управленческих предложений по использованию инновационных технологий в государственном (муниципальном) управлении (на примере...)

37. Внедрение и реализация проектного управления на региональном уровне (на примере.....)

38. Совершенствование деятельности законодательных органов государственной власти по формированию нормативно- правовой базы (на примере ...).

39. Совершенствование системы организации и проведения

муниципальных выборов при формировании органов местного самоуправления.

40. Повышение эффективности управления в процессе подготовки и переподготовки кадров (на примере..)

41. Совершенствование деятельности органов государственной власти (органов местного самоуправления) по планированию и развитию карьеры государственных служащих (на примере...).

42. Деятельность органов государственной власти (местного самоуправления) по оценке и развитию кадрового потенциала (на примере...).

43. Совершенствование процесса принятия решений в законодательном (представительном) органе власти (на примере работы законодательного (представительного) органа (на примере..)

44. Совершенствование управления в сфере благоустройства городской территории (на примере)

45. Повышение эффективности управления персоналом в (органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях..).

46. Разработка и реализация проектов в области государственного и муниципального управления (на примере..)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Заявление на утверждение темы ВКР

ЗАЯВЛЕНИЕ

Утверждено на заседании кафедры
Государственного и муниципального
управления

«__» _____ 20__ г.,
протокол № _____

Зав.кафедрой ГиМУ
_____ И.Ю.Чазова

Заведующему кафедрой ГиМУ
д.э.н., доценту Чазовой И.Ю.
от студента группы

(Фамилия Имя Отчество студента)

(телефон студента)

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной
магистерской работы:

Научный руководитель

(Ф.И.О.), ученая степень, должность

(Подпись студента)

«__» _____ 20__ г.

Согласие научного руководителя

(Подпись научного руководителя)

Телефон студента

Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной работы

Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт экономики и управления
 Кафедра государственного и муниципального управления
 Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное
 управление»
 (уровень магистратуры)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему

«Совершенствование системы управления муниципальным образованием
 (на материалах муниципального образования «Нововолжское», Удмуртская
 Республика)»

Работу выполнил:
 студентка А.И. Иванова
 гр. О-061000-51(К)

_____ (подпись)

Научный руководитель
 д.э.н., доцент
 И.Ю. Чазова

_____ (подпись)

Рецензент:
 Глава муниципального образования
 «Воткинский район»
 И.И. Петров

_____ (подпись)

К защите допустить
 Зав. кафедрой, д.э.н
 И.Ю.Чазова

_____ (подпись)

«__» _____ 2018г.

Дата защиты «__» _____ 2018 г.

Оценка: _____

Образец оформления содержания выпускной квалификационной работы

Содержание	
ВВЕДЕНИЕ	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ	
1.1. Понятие и сущность системы управления	5
1.2. Функции, принципы и методы системы управления муниципальным образованием	9
1.3. Правовые основы муниципального управления	15
2. ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ «НОВОВОЛКОВСКОЕ»	
2.1. Общая характеристика муниципального образования «Нововолковское»	20
2.2. Экономико-правовой анализ муниципального образования	25
2.3. Оценка системы управления муниципальным образованием и выявление проблем функционирования	35
3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ «НОВОВОЛКОВСКОЕ»	
3.1. Выявление приоритетных направлений развития муниципального образования	40
3.2. Разработка предложений по совершенствованию системы управления	45
3.3. Оценка социально-экономической эффективности разработанных предложений	50
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	55
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ	58
ПРИЛОЖЕНИЯ	60

Тема: Совершенствование государственного управления в сфере занятости населения (на примере Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Нижнетуринский центр занятости»)

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

- 1.1. Понятие и сущность управления в сфере занятости населения
- 1.2. Функции, принципы и методы системы управления в сфере занятости населения
- 1.3. Правовые основы управления в сфере занятости населения

2. АНАЛИЗ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГКУ НИЖНЕТУРИНСКИЙ ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ

- 2.1. Общая характеристика ГКУ Нижнетуринский центр занятости
- 2.2. Экономико-правовой анализ ГКУ Нижнетуринский центр занятости
- 2.3. Оценка направлений стабилизации занятости населения Нижнетуринского городского округа

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

- 3.1. Совершенствование государственного управления политикой занятости
- 3.2. Разработка предложений по социальной поддержке и содействию занятости на основе программно-целевого подхода
- 3.3. Оценка социально-экономической эффективности рекомендуемых предложений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образец оформления титульного листа раздаточного материала к ВКР

Министерство науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра государственного и муниципального управления
Направление подготовки 38.04.04. – «Государственное и муниципальное
управление»
(уровень магистратуры)

РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ
к выпускной квалификационной работе

на тему

«Совершенствование системы управления муниципальным образованием
(на материалах муниципального образования «Нововолковское»,
Удмуртская Республика)»

Работу выполнил:

студент И.И. Иванов

гр.О-061000-51

_____ (подпись)

Научный руководитель

д.ю.н., профессор

В.Ю. Войтович

_____ (подпись)

Дата защиты « ___ » _____ 20__ г.

Ижевск 2018

Этапы подготовки выпускной квалификационной работы по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»

	Наименование этапа	Сроки исполнения ^С
	1 курс	
	Утверждение тематики ВКР на кафедре	
	Выбор темы каждым студентом, выдача задания на выполнение работы, плана работы	
	Консультации по темам магистерской ВКР в период проведения научно-исследовательской работы, практики сбор информации, обсуждение темы со специалистами, оформление заказа	
	2 курс	
	Оформление отчета по практике, научно-исследовательской работе, систематизация информации по плану магистерской ВКР	
	Изучение специальной литературы, оформление разделов магистерской ВКР, формулирование методических, организационно-экономических, управленческих рекомендаций	
	Сообщение по теме ВКР на научном семинаре, научной студенческой конференции, публикация научной статьи в журналах	
	Оформление магистерской диссертации, получение отзыва руководителя, консультантов и рецензента, представление работы на кафедру	
	Предварительная защита ВКР на кафедре, подготовка таблиц и схем для демонстрации	
	Защита ВКР на заседании ГЭК	

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
Форма отзыва научного руководителя ВКР

Кафедра государственного и муниципального управления

О Т З Ы В

на выпускную квалификационную (магистерскую) работу
студента(ки) _____

_____ на
тему _____

Отзыв научного руководителя на ВКР должен быть напечатан или написан разборчивым почерком и должен содержать следующие разделы:

- актуальность избранной темы;
- степень раскрытия темы студентом;
- полнота использования нормативного и научного материала;
- дискуссионные положения работы;
- практическая направленность исследования;
- степень самостоятельности студента в проведении исследования и оценке достигнутых результатов;
- способность студента критически анализировать научную литературу, формулировать выводы и предложения;
- положительные и отрицательные стороны работы;
- соответствие ВКР предъявляемым требованиям и возможность допуска работы к защите на заседании ГАК;
- выполнение плана – графика ВКР и отношение студента к выполнению работы

Отзыв должен заканчиваться фразой о возможности присвоения студенту квалификации (степени) «магистр» по направлению подготовки 38.04.04. «Государственное и муниципальное управление».

Научный
руководитель _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Форма рецензии на ВКР

В рецензии необходимо указать реквизиты организации, при этом, рецензия пишется в свободной форме, но в соответствии со следующими пунктами, которые должны быть полностью раскрыты.

Рецензентами ВКР не могут быть руководители (заместители руководителей) организации, на примере которой была выполнена ВКР.

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную магистерскую работу

Студента(ки) _____

— _____
ФГБОУ ВО «УдГУ» направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры) на тему:

— В рецензии должны быть освещены следующие вопросы:

- актуальность избранной темы;
- степень раскрытия темы студентом;
- полнота использования нормативного и научного материала;
- практическая значимость исследования;
- степень самостоятельности студента в проведении исследования и оценке достигнутых результатов;
- соответствие ВКР предъявляемым требованиям по получаемой специальности;
- отмеченные достоинства и недостатки.

Рецензия должна заканчиваться фразой: «Считаю, что студент (ка) (ф.и.о.) достоин (не достоин) присвоения квалификации (степени) «магистр» по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» и заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Обязательно указание заслуживаемой оценки!!!

Рецензент _____ (ф.и.о.)
(должность)

(подпись)

Дата, печать организации, в которой работает рецензент

Рекомендуемый объем текста рецензии не менее двух страниц.

Образец оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 2009. 21 янв.
2. Федеральный закон "Об акционерных обществах" (Об АО) от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция от 22.12.2014)
3. Федеральный закон "Об обществах с ограниченной ответственностью" (Об ООО) от 08.02.1998 N 14-ФЗ (действующая редакция от 05.05.2014)
4. Устав муниципального образования «Город Воткинск» от 09.06.2005 (ред. 28.10.2009)

Литература

5. Бурганова Л.А. Теория управления: учеб.пособие. – 2 – е. изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА - М, 2009. 153 с.
6. Васильев, Ю.В. Теория управления / Ю.В. Васильев, В.Н. Парахина, Л.И. Ушвицкий и др. – 2-е изд., доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. 608 с.
7. Гончарова Н.Е. Теория управления: Конспект лекций. М.: Приор-издат, 2006. 224с.
8. Граждан В.Д. Теория управления: учеб. пособие. М.: Гардарики, 2006. - 416с.
9. Зотов, В.Б. Система муниципального управления: Учебник для вузов. 4 – е. изд. СПб.: 2008. 512с.
10. Игнатов В.Г., Албастова Л.Н. Теория управления: Курс лекций. М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Издат. Центр «МарТ», 2006. 464с.

11. Коробко В. И. Теория управления: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление». М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2009. 383 с.
12. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник. 2-е. изд, перераб. и доп. М.:ИНФРА-М, 2007. 358с.
13. Потрубач Н. Экономическая политика государства на современном этапе / Н. Потрубач // Социально-гуманитарные знания. 2005. №1. С. 36-51.
14. Рой О.М. Теория управления: учеб. пособие. – СПб.: Питер, 2008. 256 с.
15. Исследовано в России [Электронный ресурс]. URL: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru>.

