

УДК 334:001.895(470.51) (045)

**РАЗРАБОТКА МОДЕЛИ ПРОЕКТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

И.В. Чепкасов, Ю.Н. Поляков

Аннотация. Отличительной особенностью современного этапа экономического развития является трансформация экономической системы и ее переход к инновационному типу развития. При этом особая роль в рамках этого процесса принадлежит предприятиям малого и среднего инновационного бизнеса, которые являются движущей силой качественного экономического роста, технологических разработок, занятости и структурных изменений.

В статье предложен фрагмент модели проекта государственной поддержки инновационной деятельности в Удмуртской Республике. В основе разработки модели проекта лежит эскизное проектирование государственной поддержки инновационной деятельности малого и среднего предпринимательства.

Ключевые слова: управление проектами, инновационная деятельность малых и средних предприятий, эскизное проектирование, трансфер инновационных технологий, коммерциализация инновационных разработок, государственная поддержка, инвестиционная привлекательность региона.

Под проектом мы понимаем комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленный на создание уникального результата в условиях временных и ресурсных ограничений. Управление проектом – планирование, организация и контроль трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проекта, направленных на эффективное достижение целей проекта.

В рамках деятельности Совета по внедрению проектного управления в федеральных органах исполнительной власти и органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, сформированного в соответствии с приказом Министра экономического развития Российской Федерации от 5 июня 2013 г. № 304 «О Совете по внедрению проектного управления в федеральных органах исполнительной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации» разработаны Методические рекомендации по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти Российской Федерации (далее Методические рекомендации).

Этот документ определяет подходы, принципы, порядок внедрения проектного управления и формализует типовые шаблоны нормативных методических документов для их внедрения в органах исполнительной власти.

Основными целями внедрения проектного управления в органы исполнительной власти являются:

- обеспечение достижения результатов, запланированных органами исполнительной власти;
- соблюдение и сокращение сроков достижения результатов;

- повышение эффективности использования ресурсов;
- прозрачность, обоснованность и своевременность принимаемых решений в органе исполнительной власти;
- повышение эффективности внутриведомственного, межведомственного и межуровневого взаимодействия, а также взаимодействия с подрядными организациями, привлекаемыми органом исполнительной власти, за счет использования единых подходов проектного управления.

Процесс управления проектами в Органе исполнительной власти состоит из следующих групп процессов:

- Инициация проекта;
- Планирование проекта;
- Исполнение;
- Управление изменениями проекта;
- Контроль проекта;
- Завершение проекта.

Для поддержания развития инновационной деятельности малых и средних предприятий в Удмуртской республике предлагается инициировать проект «Государственной поддержки инновационной деятельности малого и среднего предпринимательства (далее – деятельность ИМСП) Удмуртской республики».

В качестве примера рассмотрим фрагмент данного проекта, в основе которого лежит эскизное проектирование на стадии инициации проекта. Критериями развития деятельности ИМПС служат:

- Коммерциализация инновационных разработок;
- Трансфер инновационных технологий.

Рассмотрим основные группы процессов, указанные выше.

1. **Инициация проекта.** Ее целью является назначение Директора проекта, Руководителя проекта, определение рабочей группы проекта и утверждение Паспорта проекта.

Таблица 1

Паспорт проекта

Наименование проекта	Государственная поддержка инновационной деятельности малого и среднего предпринимательства в Удмуртской Республике
Директор проекта	Министр экономики УР
Руководитель проекта	Проектный менеджер
Участники проекта	Министерство экономики (управление, функциональные и организационные структуры)
	Исполнительные органы государственной власти УР (ИОГВ УР)
	Министерство образования и науки УР (МОиН УР)
	Министерство сельского хозяйства и продовольствия УР, (Минсельхозпрод УР)
	Министерство строительства и жилищной политики УР (Минстрой УР)
	Министерство промышленности и торговли УР (Минпромторг УР)
	Агентство инновационного развития УР (АИР УР)

Характеристика проекта приведена в табл. 2.

Таблица 2

Описание проекта

Основание для инициации проекта	Реализация Государственной поддержки инновационной деятельности малого и среднего предпринимательства в Удмуртской Республике
Цель проекта	Получить прирост внутреннего регионального продукта, прирост оборота инновационной продукции, увеличение прибыли инновационных организаций малого и среднего бизнеса за счет стимулирования роста числа ИМСП.
Задачи проекта	Обеспечить потребности субъектов ИМСП в дополнительных финансовых и имущественных ресурсах, необходимых для трансфера технологий и коммерциализации инновационных разработок
Результаты проекта	Расширение возможности трансфера технологий, коммерциализации инновационных разработок за счет новых мер поддержки инновационных МСП
Критерии успеха проекта	рост доли ИМСП; доля инновационной продукции, работ и услуг в обороте ИМСП
Период реализации проекта	2017-2025 годы
Риски реализации проекта	Бюджетные ограничения (сокращение объемов финансирования за счет создания центров коммерциализации разработок и трансферта технологии)
Взаимосвязь с другими проектами	Проект «Поддержка МСП: переход к новому качеству», приказ Минэкономразвития РФ от 16.03.2016 года № 139

Руководитель проекта согласует разработанный Паспорт проекта с:

- Заинтересованными сторонами проекта, вовлеченными в его реализацию;
- Директором проекта;
- Заказчиком проекта.

Таблица 3

План контрольных событий проекта

№ п/п	Наименование задачи / контрольного события	Ответственный	Дата решения задачи / наступления контрольного события
Обеспечение потребности субъектов ИМСП в дополнительных финансовых и имущественных ресурсах, необходимых для трансфера технологий и коммерциализации инновационных разработок			
1 1.	Создание центров коммерциализации разработок на базе НИИ	МО и НР УР, Минэкономки УР, Минпродторг УР	2018 год
2 1.1	Информация о ИР, готовых для внедрения на предприятиях УР		2018 год
3 2.	Создание центров трансфера технологий	МО и НР УР, Минэкономки УР, Минпродторг УР	2017 год
4 2.1	Информация о ИТ, готовых для внедрения на предприятиях УР		2017 год

Проект, попадающий в категорию приоритетных, разработанный и согласованный, рассматривается на Проектном комитете и утверждается решением Проектного комитета.

Решение об утверждении проекта должно включать: паспорт проекта; состав рабочей группы по реализации проекта; план контрольных событий проекта.

В процесс инициации проекта предлагается внести этап концептуального построения системы – эскизное проектирование – государственной поддержки инновационной деятельности малых и средних предприятий.

На первом уровне проектирования необходимо определить:

- сильные и слабые стороны инновационной деятельности малых и средних предприятий в регионе;
- наличие собственных и заемных компетенций;
- симптомы деятельности, ее возможности и угрозы.

Второй уровень эскизного проектирования подразумевает обнаружение проблем с обязательным условием выявления причин данных проблем и формулированием гипотез их возникновения.

Поиск альтернатив решения существующих проблем с их возможностями и рисками относится к третьему уровню эскизного проектирования.

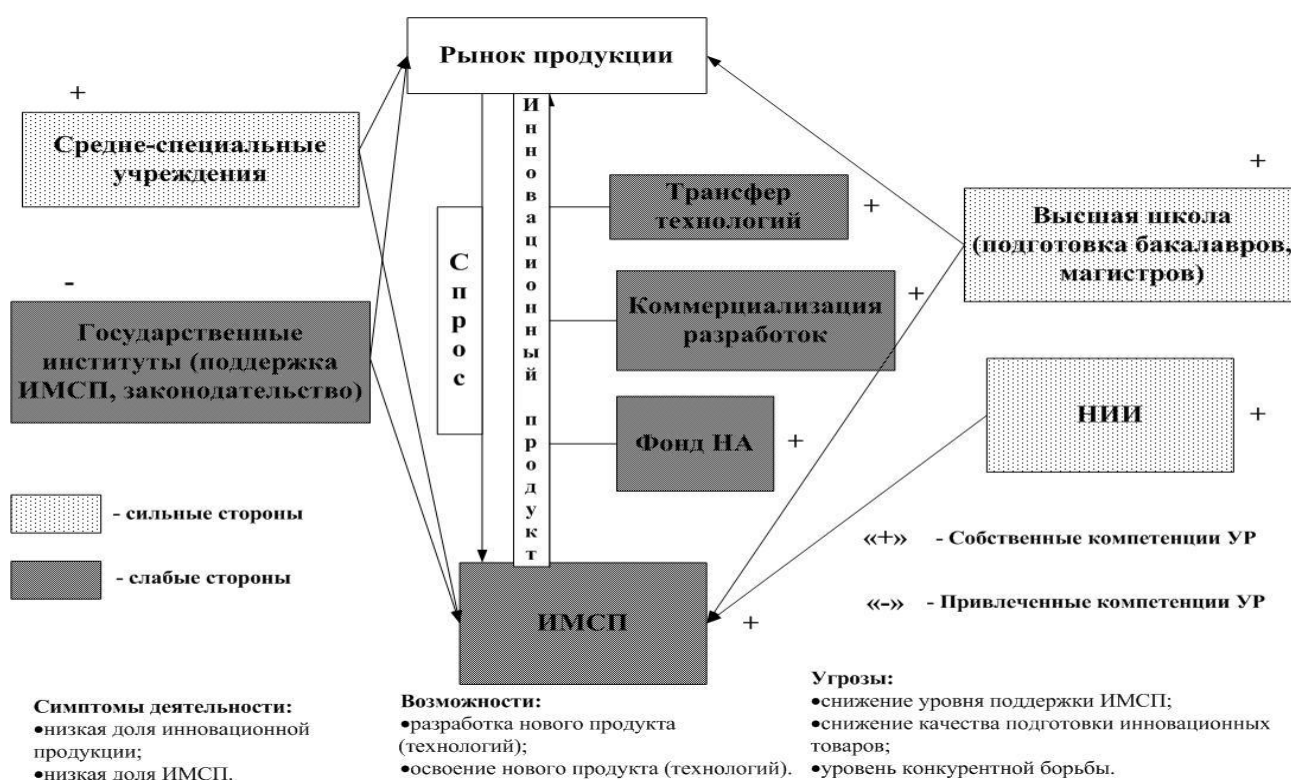


Рис. 1. Симптомы, возможности и угрозы государственной поддержки деятельности инновационных малых и средних предприятий



Рис. 2. Гипотезы, причины и проблемы государственной поддержки деятельности инновационных малых и средних предприятий

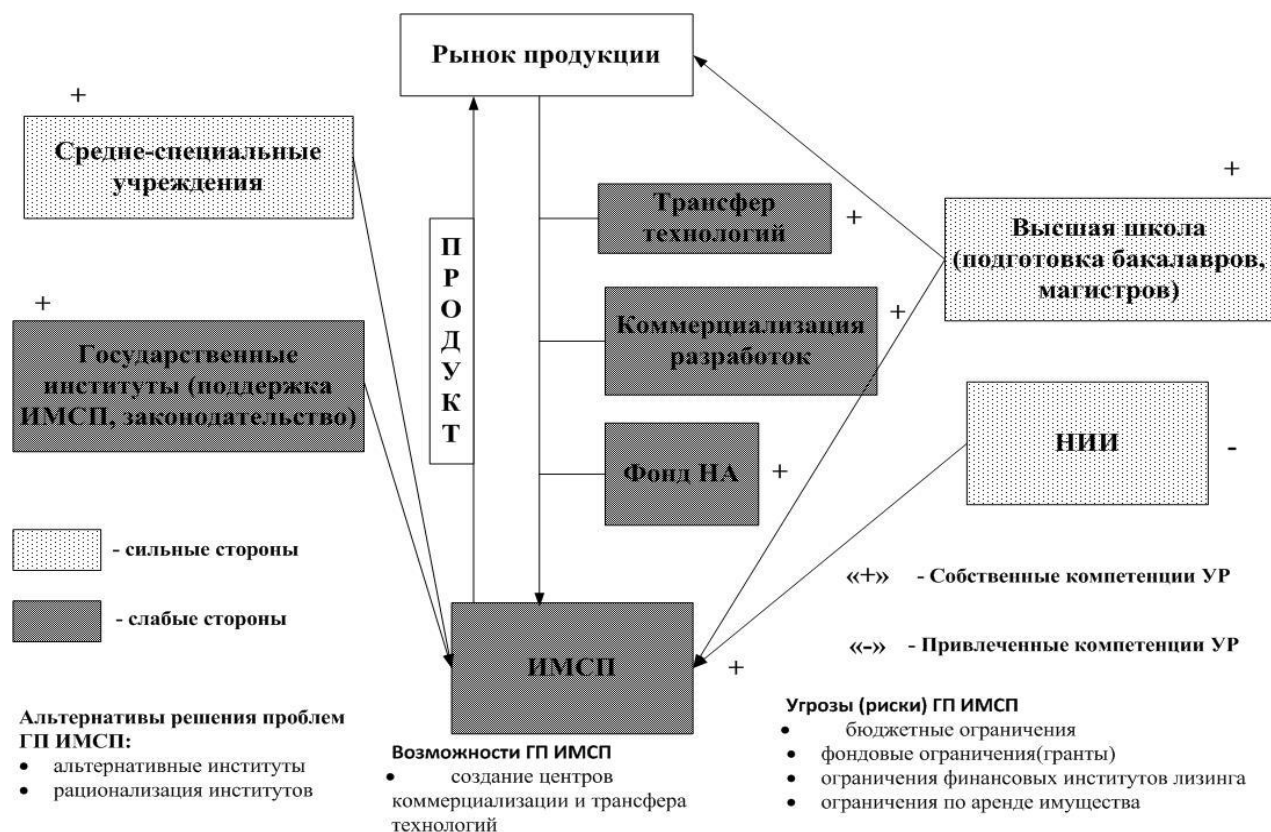


Рис. 3. Оценка альтернатив, оценка возможностей и угроз государственной поддержки деятельности малых и средних предприятий

2. Планирование проекта осуществляется Руководителем проекта, администратором проекта и привлеченными им участниками проекта путем детализации утвержденного Плана контрольных событий проекта и составления Плана-графика.

На этапе планирования проекта проводится разбиение проекта на отдельные блоки работ и выделение достаточного (на основании экспертного мнения руководителя проекта и координатора проекта) количества мероприятий и контрольных событий в разрезах: отчетные периоды (неделя, месяц, квартал, год), этапы проекта, весь проект.

План-график проекта согласуется: участниками проекта; руководителем проекта; координатором проекта (в случае приоритетного проекта); директором проекта; заказчиком проекта.

Согласованный План-график проекта утверждается Проектным комитетом для приоритетных проектов и профильным заместителем руководителя Министерства экономики УР для внутренних проектов.

3. Исполнение проекта осуществляется участниками проекта в соответствии с утвержденными Паспортом проекта и его Планом-графиком. Участники проекта реализуют запланированные мероприятия и достигают контрольных событий, при этом своевременно эскалируют руководству возникающие проблемы и риски посредством Отчетов по проекту.

При необходимости участники проекта готовы запросы на изменения проекта. Руководители блоков мероприятий в рамках выделенных зон ответственностей обеспечивают своевременность и качество реализации мероприятий, и достижения контрольных событий. Руководитель проекта осуществляет общее управление.

4. Управление изменениями проекта. Участник проекта имеет право предложить Руководителю проекта внести формализованный запрос на изменение в Паспорт проекта, План контрольных событий проекта, состав рабочей группы по реализации проекта, План-график проекта.

Руководитель проекта проводит анализ предложенных изменений, обсуждение их с Директором проекта.

5. Контроль проекта. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после издания документа об утверждении проекта Руководитель совместно с Директором организуют совещание со всеми участниками проекта, на котором проводят первичный инструктаж по ведению периодической отчетности по проекту, фиксируют отчетные периоды (не реже 1 раза в месяц) и формы отчетности, а также определяют порядок использования при формировании отчетности информационных систем.

6. Завершение проекта. По итогам достижения цели (целей) проекта в соответствии с утвержденными проектными документами, руководитель проекта инициирует процедуру завершения проекта.

Таблица 4

Достижение результатов проекта

Запланированные результаты	Окончательный статус	Комментарий
Расширены возможности трансфера технологий. Расширены возможности коммерциализации инновационных разработок	Уровень достижения результатов Уровень достижения результатов	Инвестирование проектов из ФИР в полном/неполном объеме Инвестирование проектов из ФИР в полном/неполном объеме
Итого достигнуто результатов	Процент достигнутых результатов	В случае частичного получения некоторых результатов необходимо привести комментарий, как вычислялся итоговый процент

Таблица 5

Достижение качества результатов проекта

Установленные критерии успеха	Окончательный статус	Комментарий
Расширены возможности трансфера технологий. Расширены возможности коммерциализации инновационных разработок	Достигнут частично ($IRR > 0$, но меньше запланированного)	Для статусов, отличающихся от «Достигнут», привести комментарий, объясняющий несоответствие критерию успеха
Итого достигнуто качество результатов	Процент достигнутых результатов	В случае частичного получения некоторых результатов необходимо привести комментарий, как вычислялся итоговый процент

Руководитель проекта по согласованию с Координатором проекта и Директором проекта направляет Итоговый отчет о реализации проекта в Проектный офис для подготовки доклада о завершении проекта и представления указанного доклада на Проектном комитете.

По результатам рассмотрения доклада о завершении проекта и утверждения Итогового отчета на Проектном комитете издается решение о завершении проекта Проектным комитетом.

На сегодняшний день развитие инновационного малого и среднего предпринимательства в Удмуртской Республике реализуется на недостаточном уровне. Об этом говорит положение республики в рейтинге «Инновационные регионы России» Ассоциации инновационных регионов России (АИРР). На протяжении 4 лет регион держится на 30-х позициях. В 2016 году Удмуртия оказалась на 34 месте. Осуществление государственной поддержки развития инновационной деятельности малых и средних предприятий позволит укрепить позиции региона в рейтингах, что приведет к привлечению дополнительных инвестиций в республику.

Список литературы

1. «МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти», утвержденные распоряжением Минэкономразвития России от 14 апреля 2014 г. № 26Р-АУ.
2. Приказ Минэкономразвития от 27.06.2016 года № 401 «О приоритетном проекте Минэкономразвития России «Поддержка малого и среднего предпринимательства: переход к новому качеству».
3. Воробьева О.А., Головина О.Д., Поляков Ю.Н. Методические вопросы оценки инновационного развития промышленно-ориентированного региона // Вестник Удмуртского университета. Серия Экономика и право. 2014. № 2-1. С. 24-29.
4. Головина О.Д., Макаров А.М., Иванов В.Н., Головин Н.А., Радыгина С.В., Давыдова Н.С., Гильманова Д.Т. Особенности развития промышленно-ориентированной инновационной системы. Екатеринбург – Ижевск, 2013.
5. Головина О.Д., Воробьева О.А., Поляков Ю.Н. Совершенствование оценки деятельности органов власти региона в области инновационного развития // Вестник Удмуртского университета. Серия Экономика и право. 2013. № 2-4. С.17-21.
6. Информационный ресурс: Рейтинг инновационных регионов России // Ассоциации инновационных регионов России (АИРР) // <http://www.i-regions.org/about/proekty/rejting-innovatsionnogo-razvitiya>.

DEVELOPMENT OF THE MODEL OF THE PROJECT OF STATE SUPPORT OF INNOVATIVE ACTIVITY OF SMALL AND MEDIUM-SIZED BUSINESS IN THE UDMURT REPUBLIC

I.V. Chepkasov, Yu.N. Polyakov

Abstract. A distinctive feature of the current stage of economic development is the transformation of the economic system and its transition to an innovative type of development. At the same time, a special role in this process belongs to small and medium-sized innovative enterprises, which are the driving force of high-quality economic growth, technological developments, employment and structural changes.

The article offers a fragment of the model of the project of state support of innovation activity in the Udmurt Republic. The development of the project model is based on a sketch design of state support for innovative activities of small and medium-sized businesses.

Keywords: project management, innovative activity of small and medium-sized enterprises, sketch design, transfer of innovative technologies, commercialization of innovative developments, state support, investment attractiveness of the region.

Чепкасов Игорь Вячеславович,
бухгалтер-аудитор ООО «Корпорация
«Аксион»
426034, Россия, г. Ижевск
E-mail: emu@inem.uni.udm.ru

Поляков Юрий Николаевич,
кандидат экономических наук,
доцент ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет»
426034, Россия, г. Ижевск,
ул. Университетская, 1 (корп. 4)
E-mail: emu@inem.uni.udm.ru

Chepkasov I.V.
accountant-auditor of LLC
Aksion Corporation
Izhevsk, Russia, 426034
E-mail: emu@inem.uni.udm.ru

Polyakov Yu.N.,
candidate of economics, associate
professor Udmurt State University
Universitetskaya st., 1/4,
Izhevsk, Russia, 426034
E-mail: emu@inem.uni.udm.ru