

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
Институт естественных наук
Кафедра физической и общественной географии

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ БАКАЛАВРОВ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
05.03.02 ГЕОГРАФИЯ**

Ижевск 2019

УДК 911 (470.51)

ББК 26.820р30

М54

Рекомендованы к изданию Учебно-методическим советом УдГУ

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ВО по направлению подготовки 05.03.02 География (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 7 августа 2014 г. № 955 на основе рабочих программ для студентов очной формы обучения.

Рецензенты: доцент, к.г.н. Глейзер И.В.

доцент, к.г.н. Литвинов А.А.

М54 Методические рекомендации по организации и производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для бакалавров по направлению подготовки 05.03.02 Географии / В.П. Сидоров, Петухова Л.Н.. Издательский центр «Удмуртский университет», Ижевск, 2019.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В методических рекомендациях определены цель и задачи производственной практики, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, представлены содержание и порядок ее выполнения, сформулированы требования к отчету по практике. Рекомендации позволяют обеспечить единство требований к содержанию, качественному оформлению отчетов о прохождении практик.

Предназначены для студентов-бакалавров Института естественных наук направления подготовки 05.03.02 – «География».

УДК 911 (470.51)

ББК 26.820р30

© Сидоров В.П., Петухова Л.Н., 2019

© ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	5
Цели и задачи практики.....	10
Место практики в структуре образовательной программы.....	10
Объем и содержание практики	11
Формы отчетности по практике	13
Учебно-методическое обеспечение практики.....	14
Приложение 1.....	17
Приложение 2.....	18
Приложение 3.....	35

ВВЕДЕНИЕ

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 «География» предусматриваются следующие типы практики: учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, профильная производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственная практика, педагогическая, производственная практика, преддипломная.

Прохождение практики осуществляется в сроки, установленные в календарном учебном графике, в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета по практике и его защитой.

Студенты, не прошедшие практику и не выполнившие программу без уважительной причины, а также получившие за ее прохождение отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

В данных методических рекомендациях изложены требования, порядок прохождения и составления отчетов студентов по производственной практике, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции из учебного плана) представлено в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОП (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
Код	Содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки, опыт деятельности <i>(по производственной практике)</i>
ОПК-9	способность использовать теоретические знания на практике	Знать: - основные географические закономерности развития природы и общества и применять их на практике.	Уметь: - на основе специальных источников составлять самостоятельные доклады о развитии социально-экономических объектов и природных процессов в регионах России;	Владеть: - навыками логично излагать содержание, отвечать на вопросы, давать оценку последствий сооружения и эксплуатации объектов, находить грамотные решения возникающих экологических, опасных природных, экономических и демографических проблем;
ПК-2	способность использовать базовые знания, основные подходы и методы физико-географических, геоморфологических,	Знать: базовые знания в области перечисленных наук;	Уметь: определить возможности и рациональные варианты применения этих знаний при постановке	Иметь навыки и (или) опыт деятельности: в применении базовых знаний и методов физико-географических, геоморфологических,

	палеогеографических, гляциологических исследований, уметь проводить исследования в области геофизики и геохимии ландшафтов		текущих научных и научно-прикладных проблем;	палеогеографических, наук в практической научно-поисковой деятельности.
ПК-3	способность использовать базовые знания, основные подходы и методы экономико-географических исследований, уметь применять на практике теоретические знания по политической географии и геополитике, географии основных отраслей экономики, их основные географические закономерности, факторы размещения и развития	Знать: методы экономико-географических исследований, основы политической географии и геополитики, географию основных отраслей промышленности, сельского хозяйства и сферы услуг, факторы размещения и развития отраслей современного мирового хозяйства.	Уметь: использовать методологическую базу абсолютных и относительных оценок динамики и структуры развития отраслей и регионов, комплексных интегральных показателей и индикаторов развития, давать характеристику групп и подгрупп стран современного мира, подтверждая её примерами; давать характеристику размещения основных видов природных ресурсов с выделением главных стран и районов; оценивать обеспеченность мира, отдельных его регионов и стран различными видами	Иметь навыки и (или) опыт деятельности: составлять систематизирующие таблицы, строить графики, диаграммы; работать с контурными картами: изображать социально-экономические объекты, явления и процессы; самостоятельной работы с учебной и научной литературой, статистическими, картографическими и графическими материалами, публикациями и передачами средств массовой информации; применять статистические, графические и картографические материалы при составлении характеристик социально-экономических процессов и явлений, структурировать

			природных ресурсов;	учебную информацию, выделять из содержания ключевые знания, имеющие системообразующее значение.
ПК-4	способность применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме	Знать: - методы и приемы социологических исследований, использовать разнообразные методики обработки данных.	Уметь: - проводить обработку собранного материала в камеральных условиях, использовать различные методики изучения экономико-географических объектов, делать правильные выводы и прогнозы на основании собранных материалов.	Владеть: - навыками сбора и обработки необходимого статистического, картографического и прочего материала по теме исследования.
ПК-5	способность применять методы комплексных географических исследований для	Знать: - методы и приемы комплексных географических исследований для	Уметь: - проводить обработку, анализ и географической информации,	Владеть: - навыками сбора и обработки необходимого статистического,

	обработки, анализа и синтеза географической информации, географического прогнозирования, планирования и проектирования природоохранной и хозяйственной деятельности	обработки, анализа и синтеза географической информации, географического прогнозирования, планирования и проектирования природоохранной и хозяйственной деятельности.	географического прогнозирования, планирования и проектирования природоохранной и хозяйственной деятельности	картографического и прочего материала по теме исследования
ПК-6	способность применять на практике методы физико-географических, геоморфологических, палеогеографических, гляциологических, геофизических, геохимических исследований	Знать: - методы и приемы физико-географических, геоморфологических, палеогеографических, гляциологических, геофизических, геохимических исследований, использовать разнообразные методики обработки данных.	Уметь: - проводить обработку собранного материала в камеральных условиях, использовать различные методики изучения физико-географических, экономико-географических, туристско-рекреационных объектов, делать правильные выводы и прогнозы на основании собранных материалов	Владеть: -навыками сбора и обработки необходимого статистического, картографического и прочего материала по теме исследования
ПК-7	способность применять на практике методы экономико-географических исследований, экономико-географического районирования,	Знать: методы экономико-географических исследований,	Уметь: - использовать на практике методы экономико-географических исследований, экономико-географического районирования,	Владеть: - навыками территориального планирования и проектирования различных видов социально-экономической и природоохранной

	<p>социально-экономической картографии для обработки, анализа и синтеза экономико-географической информации, владением навыками территориального планирования и проектирования различных видов социально-экономической и природоохранной деятельности, умением применять на практике основные модели и инструменты региональной политики</p>		<p>социально-экономической картографии для обработки, анализа и синтеза экономико-географической информации; - применять на практике основные модели и инструменты региональной политики</p>	<p>деятельности</p>
ПК-8	<p>способность применять и анализировать методы рекреационно-географических исследований, оценивать механизмы организации рекреационно-туристской отрасли, основы ее эффективности</p>	<p>Знать: - методы и приемы географических исследований, использовать разнообразные методики обработки данных.</p>	<p>Уметь: проводить обработку собранного материала в камеральных условиях, использовать различные методики изучения экономико-географических (физико-географических) объектов, делать правильные выводы и прогнозы на основании собранных материалов</p>	<p>Владеть: навыками сбора и обработки необходимого статистического, картографического и прочего материала по теме исследования.</p>

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепить и углубить теоретическую подготовку студента, способствовать приобретению им компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи практики: совершенствование навыков в области: региональной физико-географической диагностики территорий; разработки практических рекомендаций по региональному ландшафтному планированию; мониторингу физико-географических процессов; проведения комплексных географических исследований под руководством специалистов и квалифицированных научных сотрудников; анализа частных и общих проблем рационального использования природных условий и ресурсов, оценки воздействий на окружающую среду, выявлении и диагностики проблем охраны природы; оценивания механизмов организации рекреационно-туристской отрасли.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика проводится на 3 курсе, по окончании 6 семестра.

Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в блок «Практики» образовательной программы (далее – ОП) по направлению подготовки 05.03.02 География, относится к вариативной части программы, является обязательной для всех обучающихся.

Прохождение производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности способствует формированию общепрофессиональных и части профессиональных компетенций ОП, является основой для начала написания выпускной квалификационной работы, изучения отдельных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции (Географический прогноз, Геохимия ландшафта, Территориальное планирование, География отраслей

экономики, Технология и организация туристско-рекреационной деятельности и др.).

Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная, выездная (полевая).

Форма проведения практики – дискретная.

ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа, в том числе объем контактной работы с руководителем практики от кафедры составляет 216 академических часов (объем контактной работы определяется в соответствии с нормами времени для расчета нагрузки преподавателю за руководство практикой в индивидуальной форме проведения).

Продолжительность практики 6 недель.

Места прохождения практики: предприятия и учреждения сфер материального и нематериального производства, туристические фирмы и агентства, статистические органы, учебно-научная геоэкологическая станция «Фертики», комплексная географическая экспедиция кафедры физической и общественной географии, научно-производственные и изыскательские организации и фирмы, занимающиеся физико-географическими или геолого-геоморфологическими изысканиями, службы охраны окружающей среды и природоохранные ведомства, службы мониторинга окружающей среды, учебно-научные лаборатории кафедры и института, охотничьи хозяйства, национальные парки, заповедники и др.

С предприятиями (организациями) заключается договор об организации и проведении практики (Прилож. 1).

Содержание практики. Этапы прохождения практики

Этапы прохождения практики:

Этапы практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	Всего	СРС	
Подготовительный этап, включающий знакомство с заданием практики, методическими рекомендациями, инструктаж по технике безопасности и т.п.	12	12	Задание на практику
Ознакомительный этап, включающий знакомство с базой практики, с нормативной документацией, предметом деятельности	18	18	Проверка наличия собранного материала
Основной этап - производственный (мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, картографическая и графическая обработка)	240	240	
Заключительный этап – обработка полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	54	54	Проверка отчета Защита отчета по практике

Перед выездом (выходом) на производственную практику для всех студентов проводится установочная конференция. Ее цель познакомить студентов с целями и задачами практики, дать общие рекомендации по

прохождению практики на производстве, ознакомить с основными требованиями по содержанию и оформлению отчетной документации, общими положениями по технике безопасности.

На конференции каждому студенту выдается направление на практику (1 страница индивидуальной книжки по практике – прилож. 2), подписанное директором института и руководителем практики от кафедры, заверенное печатью.

Общие задания по практике (виды работ, выполняемые в ходе практики):

1. Знакомство с базой прохождения практики (предприятием/организацией) (особенностями ее работы, графиком, инструктажами, требованиями к сотрудникам и т.д.);

2. Знакомство с основными видами деятельности предприятия/организации

3. Непосредственно трудовая деятельность, которая должна сопровождаться записями в дневнике практики/Сбор фактического материала.

Помимо общих, студент получает индивидуальные задания по практике, которые совместно разрабатывают руководитель практики от кафедры и руководитель практики от предприятия (организации).

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Виды и формы итоговой отчетности - отчет о прохождении производственной практики, индивидуальная книжка по производственной практике.

Текущий контроль деятельности студента производится в установленные сроки в форме проверки заполнения индивидуальной книжки, проверки наличия собранного материала, в виде собеседования.

Критерии оценивания отчетов представлены в приложении 3.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Голубчик М.М. Теория и методология географической науки / М. М. Голубчик. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/FB108E73-BA0E-4D61-8767-FCBA7F04A2C4>.
2. Евдокимов С.П. Теория и методология географической науки / С. П. Евдокимов. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/BE707413-AC57-4946-BC54-000B14A6D5E9> .
3. Проблемы прикладной и региональной географии : материалы Всерос. науч.-практ. конф. / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Удмуртский государственный университет- Ижевск : Удмурт. ун-т, 2012. - 309 с. Режим доступа : <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/9658>.
4. Саранча М.А. Методические подходы к оценке интегрального рекреационного потенциала территории / М. А. Саранча // Современные глобальные и региональные изменения геосистем : материалы Всерос. науч. конф. - Казань , 2004. – 217 с. Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/3659>.

Дополнительная литература

1. Алпатьев А.М. Полевая практика по физической географии : Геоморфология, география почв, география растений, комплексная практика: Учеб.пособие / А.М. Алпатьев, А.М. Архангельский, Т.Н. Гордеева. - 2-е изд., перераб. - М. : Просвещение, 1964. – 187 с.
2. География России [Электронный ресурс] : энциклопедия. - М.: ДиректМедиа Пабблишинг, 2006.
3. Куликов В. Ф. География. Традиции и инновации в науке и образовании / В. Ф. Куликов. - Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014. - Книга находится в Премиум-версии ЭБС IPRbooks.

4. Лурье И. К. Геоинформационное картографирование. Методы геоинформатики и цифровой обработки и космических снимков: учебник / И. К. Лурье. - М.: КДУ, 2008. - 424 с.

5. Перцик Е. Н. История, теория и методология географии / Е. Н. Перцик. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 2-е издание. - Режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/F66C75A8-FAD9-4CF5-9EAC-D3BB86D895D2>.

6. Природа России : атлас / авт. текста: Т. Романова, В. Свечников М. : Махаон, 2008. - 133 с.

7. Стурман В. И. Географический анализ природопользования: методика и результаты (на примере Удмуртии и Пермского края) [Электронный ресурс] Москва: Геогр. фак. МГУ им. М. В. Ломоносова, 2010. - С. 113-117. - Режим доступа: <http://elibrary.udsu.ru/xmlui/handle/123456789/6458>.

Интернет-ресурсы

1. Сайт территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике -

http://udmstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/udmstat/ru/

2. Сайт Удмуртского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды <http://udmpogoda.ru/>

3. Сайт Федерального агентства по туризму -

<https://www.russiatourism.ru/regions/?fedokr=&freg=171>

4. Национальный туристический портал - <https://russia.travel/udmurtija/>

5. Сайт Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды УР - <http://минприрода-удм.рф/>

6. Сайт АУ «Управление Минприроды УР» - <http://eco18.ru/au>

Во время прохождения практики проводится анализ различных методик проведения соответствующих работ; проводится первичная обработка и первичная или окончательная интерпретация данных; составляются

рекомендации и предложения (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

Широко используются информационные технологии при проведении анализа и подготовке отчета, допускается использование сети Интернет, а также проверка заданий и консультирование посредством электронной почты.

Образец индивидуальной книжки по практике обучающегося.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(институт)

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КНИЖКА

ПО _____ ПРАКТИКЕ
(наименование вида практики)

(наименование типа практик)

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ курса группы _____

направление подготовки / специальность

(профиль / магистерская программа / специализация)

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

УдГУ – 20__ г.

Методические указания обучающемуся

по заполнению индивидуальной книжки по практике

1. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести индивидуальную книжку.

2. Индивидуальная книжка служит основным документом для составления обучающимся отчета по практике.

3. Заполнение индивидуальной книжки производится регулярно и аккуратно; является средством самоконтроля, помогает обучающемуся правильно организовать свою работу.

4. Периодически, не реже 1 раза в неделю, студент обязан представлять индивидуальную книжку на просмотр руководителю практикой (от кафедры и от предприятия).

5. Записи в индивидуальной книжке должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.

6. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты, проекты, расчеты, творческие разработки, описания заданий и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.

7. Если практика проходит на предприятии (организации, учреждении), то обучающийся получает задание и отзывы от руководителя практики от кафедры и заверенный отзыв руководителя от предприятия с рекомендуемой им оценкой о своей работе (на соответствующей странице данной индивидуальной книжки).

8. Если практика проходит на базе университета, то задания на практику и отзыв обучающийся получает только от руководителя практикой от кафедры.

9. Если обучающийся проходит педагогическую практику, то получает задания и отзывы от руководителей практики в школе (учителя, классного руководителя) и руководителей от кафедр университета (ведущей кафедры, кафедры педагогики, кафедры психологии).

10. После окончания практики студент должен сдать свою индивидуальную книжку (отчет) вместе с приложениями на кафедру.

1. НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Институт _____

Кафедра _____

Направляет на _____ практику

(название практики)

в _____

(название базы практики)

в соответствии с договором _____

(номер договора с предприятием)

обучающегося _____

(ФИО)

направления подготовки/ специальности _____

Сроки практики с « _____ » _____ 20__ г., по « _____ » _____ 20__ г.

Директор института _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

печать института

2. ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ

Прибыл на место практики « _____ » _____ 20__ г.

Руководителем практики от профильной организации назначен:

ФИО

(должность)

Предоставлено рабочее место _____

Завершил практику на предприятии « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель профильной организации _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

**3. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ,
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО
ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

Дата	Название инструкции по ОТ, ТБ и ПБ и внутреннего трудового распорядка	Должность, фамилия И.О.

Обучающийся _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

Руководитель от профильной организации

_____ / _____

(ФИО)

(подпись)

**4. ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ И СОГЛАСОВАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ЗАДАНИЙ**

Общие задания (формулируются в соответствии с программой практики, заполняются до начала практики).

Описание заданий	Умения и навыки, которые должны формироваться в ходе выполнения заданий

Индивидуальные задания (на основе общих заданий разрабатываются руководителем практики от кафедры и согласовываются с руководителем от профильной организации)

Описание заданий	Умения и навыки, которые должны формироваться в ходе выполнения заданий

Руководители практики от кафедр: _____ / _____

(ФИО) (подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

5. СОГЛАСОВАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Содержание практики

№ п/п	Краткое описание содержания практики	Обучающийся (подпись)

Планируемые результаты практики

№ п/п	Краткое описание планируемых результатов практики

Руководитель от кафедры

_____ / _____
(ФИО) (подпись)

_____ / _____
(ФИО) (подпись)

Руководитель практики от профильной
организации

_____ / _____
(ФИО) (подпись)

6. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/ п	Наименование работ	Календарные сроки		Обучающийся
		начало	окончание	

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

(ФИО) (подпись)

_____ / _____

(ФИО) (подпись)

7. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(составляется руководителем практики от кафедры и руководителем практики от профильной организации)

№ п/п	Наименование работ	Календарные сроки		Обучающийся
		начало	окончание	

Руководитель от профильной организации _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Руководитель от кафедры _____ / _____
(ФИО) (подпись)

_____ / _____
(ФИО) (подпись)

8. ДНЕВНИК-ОТЧЕТ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе	Приобретенные знания, умения и навыки

Обучающийся _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

8. ДНЕВНИК-ОТЧЕТ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Информация о проделанной работе	Приобретенные знания, умения и навыки

Обучающийся

_____ / _____

(ФИО)

(подпись)

9. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
9.1 ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

9.3 ОТЗЫВЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:

ОТЗЫВ УЧИТЕЛЯ ШКОЛЫ

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики: учитель _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

ОТЗЫВ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЫ

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики: кл. руководитель _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ КАФЕДРЫ ПЕДАГОГИКИ

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____
(ФИО) (подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ КАФЕДРЫ ПСИХОЛОГИИ

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____
(ФИО) (подпись)

10. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГУ ПРАКТИКИ:

Теоретическая и практическая подготовка к практике в ходе обучения в университете

Организация и проведение практики

Обучающийся _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

11. РЕЗУЛЬТАТЫ ОТЧЕТА НА КАФЕДРЕ

Итоговая оценка: _____

Заведующий кафедрой: _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Руководитель практики
от кафедры: _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

**12. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, СОБРАННЫХ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№ п/п	Наименование собранных материалов

Обучающийся _____ / _____

(ФИО)

(подпис

12. ДЛЯ ЗАМЕТОК И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЗАПИСЕЙ

Требования к оформлению отчета, критерии оценивания отчетов, критерии сформированности компетенций

Критерии сформированности компетенций

Показатель	Уровень сформированности компетенций		
	Повышенный	Базовый	Пороговый
Критерии оценивания этапов формирования компетенции	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка
Уровень знаний	Теоретическое содержание освоено полностью, без пробелов	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки сформированы недостаточно	Теоретическое содержание освоено частично, есть несущественные пробелы, неточности и недочеты при выполнении заданий
Уровень умений	Практические	Некоторые	Необходимые

	умения, предусмотренные программой практики, сформированы полностью	практические умения сформированы недостаточно	умения, предусмотренные программой практики, в основном сформированы
Уровень овладения навыками (или) получение опыта деятельности	Практические навыки, предусмотренные программой практики, освоены полностью	Некоторые практические навыки освоены недостаточно	Необходимые практические навыки, предусмотренные программой практики, в основном освоены

Требования к оформлению отчета, критерии оценивания отчета

Текст отчета пишется на стандартных листах бумаги с полями сверху и снизу 2,0 см, слева – 2,5 см, справа – 1,0 см. Общий объем отчета должен быть в пределах 30 печатных страниц (через 1,5 интервала, 14 шрифт).

Не допускается использование каких-либо сокращений в словах. Все страницы, рисунки и таблицы необходимо пронумеровать (рисунки и таблицы нумеруются отдельно).

Подготовка отчета осуществляется студентами самостоятельно. Содержание отчета должно соответствовать программе производственной практики.

В соответствии со спецификой базы практики, программа может быть уточнена вместе с научным руководителем с обязательным утверждением на кафедре.

В целях качественной подготовки отчета целесообразно составить развернутый план отчета, что позволит более продуманно собрать необходимую информацию. В отчете не приводятся теоретические положения по вопросам, включенным в программу практики.

Все разделы отчета должны иметь логическую связь между собой. Каждый раздел отчета должен завершаться выводами. Отчет по практике должен подтвердить достижение практикантом целей и задач практики.

При написании отчета необходимо ссылаться на соответствующие законодательные и нормативные акты, внутренние документы организации, регламентирующие ее деятельность.

К текстовой части отчета необходимо приложить все первичные документы, и формы отчетности, которые практикант был обязан составить и заполнить во время практики. Цифровые данные первичных документов, учетных регистров, а по возможности и отчетных форм должны быть, как правило, логически связаны между собой и составлены за один календарный период. Приложения к отчету следует пронумеровать и дать на них ссылки в тексте отчета.

При необходимости в приложении могут быть даны также схемы и таблицы.

Отчет в обязательном порядке должен включать:

- Дневник практики;
- Титульный лист;
- Содержание;
- Основную часть, содержащую разделы в соответствии с программой практики;
- Приложения.

Отчет подписывается студентом, руководителями практики от предприятия и университета, заверяется печатью предприятия.

Оценка по производственной практике вносится в ведомость и зачетную книжку студента.

Критерии оценки отчета по практике

Основными требованиями, предъявляемыми к отчету по практике, являются:

- Выполнение программы практики, соответствие разделов отчета раз делам программы.
- Самостоятельность студента при подготовке отчета.
- Соответствие заголовков разделов их содержанию.
- Наличие выводов и предложений по разделам.
- Наличие практических рекомендаций для предприятия, на котором студент проходил практику.
- Выполнение индивидуального задания, согласованного с научным руководителем.
- Соблюдение требований к оформлению отчета по практике.
- Соблюдение требований к объему текстовой части отчета.
- Полные и четкие ответы на вопросы комиссии при защите отчета.

Срок сдачи студентами отчета по практике на кафедру устанавливается кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса.

Руководитель практики от кафедры проверяет отчет на соответствие программе практики, индивидуальному заданию, наличию первичных документов, отражающих деятельность организации.

Оценка определяется по результатам защиты отчета на заседании специальной комиссии, состав которой определяется кафедрой, в сроки, устанавливаемые кафедрой.

В процессе защиты студент должен кратко охарактеризовать организацию, являющуюся базой практики, изложить основные выводы о деятельности организации, ответить на вопросы членов комиссии.

Перенос сроков защиты возможен только при прохождении студентом практики за пределами региона, а также при наличии иных уважительных причин по письменному заявлению студента, что оформляется в установленном порядке. В противном случае студенты, не защитившие отчеты по практике в установленный срок, получают академическую задолженность.

Учебное издание

Авторы-составители: Валерий Петрович Сидоров

Лариса Николаевна Петухова

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
05.03.02 ГЕОГРАФИЯ

Компьютерный набор: Сидоров В.П., Петухова Л.Н.

Подписано в печать Формат

Печать офсетная. Усл.печ.л. Уч.-изд.л.

Тираж экз. Заказ №

Типография ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

426034, Ижевск, Университетская, 1, корп.2.