

Министерство науки и образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»  
Институт права, социального управления и безопасности

**ПРАВОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  
**(Законодательство Удмуртской Республики**  
**и муниципальные правовые акты)**  
Учебно-методическое пособие

Ижевск  
2020

УДК 342  
ББК 67.400  
П685

*Рекомендовано к изданию Учебно-методическим советом УдГУ*

**5 П68** **Правовая основа местного самоуправления (законодательство Удмуртской Республики и муниципальные правовые акты): учебно-методическое пособие / сост. С.М. Барамидзе, М.А. Мокшина. Ижевск: *Jus est*, 2020. — 672 с.**

Учебно-методическое пособие предназначено, прежде всего, для изучения муниципального права. Содержит нормативно-правовые акты, принятые органами государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления и составляющие правовую основу местного самоуправления.

Учебно-методическое пособие рекомендовано для студентов, преподавателей юридических факультетов и вузов, планами которых предусмотрено преподавание муниципального права. Также материалы пособия будут полезны депутатам, работникам органов государственной власти и местного самоуправления.

УДК 342  
ББК 67.400

© С.М. Барамидзе, М.А. Мокшина, сост., 2020  
© ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

### Общие положения

#### **КОНСТИТУЦИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

7 декабря 1994г. № 663-Х (в ред.03.10.19г.) (извлечение)

#### **О МЕСТНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 13 июля 2005г. №42-РЗ (в ред. 27.12.2019 № 77-РЗ)

#### **УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

От 16 июня 2005г. № 333 (в ред.21.11.2019г.№ 796)

### Территориальная организация местного самоуправления

#### **ОБ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ УСТРОЙСТВЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 19.10.2006г. № 704-||| (в ред. 05.03.2018г. №2-РЗ)

#### **О ПРЕОБРАЗОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОЖГИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 08.04.2016г. № 20-РЗ

#### **ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАДЕЛЕНИИ СООТВЕТСТВУЮЩИМ СТАТУСОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 01.03.2005г. № 399-||| (в ред. 30.06.2006г.№ 35-РЗ)

#### **ОБ ИЗМЕНЕНИИ ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАПУЛ» И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Закон Удмуртской Республики от 23.11.2004г. № 67-РЗ

### Непосредственная демократия

#### **О ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ПОСЕЛЕНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской республики от 16 мая 2016 г. № 34-РЗ ( в ред. от 27.12.2019 № 77-РЗ)

#### **О ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 16 мая 2026г. № 33-РЗ (в ред. 10.03.2020 № 8-РЗ)

## **О МЕСТНОМ РЕФЕРЕНДУМЕ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 28 апреля 2007г. №19-РЗ ( в ред. 27.12.1019г. №77-РЗ)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О НАКАЗАХ ИЗБИРАТЕЛЕЙ ДЕПУТАТАМ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА**

Решение Городской думы г. Ижевска от 30 марта 2006 г. № 67

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 18.03.2008г. № 366 (в ред. от 14.04.2016г. №166)

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТЗЫВЕ ДЕПУТАТА ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 30.03.2006г. №63 (в ред. от 23.06.2016г.№208)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 18.03.2008г. №365

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 18.09.2018г. №592

## **ПОЛОЖЕНИЕ «О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ САМОУПРАВЛЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Решение Городской Думы г.Ижевска от 19.04.2007г. № 251 (в ред. 23.06.2016г..№ 208)

## **Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

## **О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ МЕЖДУ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, И ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 28 11.2014г. (в ред. 27.12.2019г.)

## **О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(Закон Удмуртской Республики от 20 марта 2008г. №10-РЗ (в ред. 27.12.2019г.-№77-РЗ))

## **О ГАРАНТИЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЧЛЕНА ВЫБОРНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМО-**

## **УПРАВЛЕНИЯ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(Закон Удмуртской Республики от 24 октября 2008г. № 43-РЗ 27 12.2019г. № 77-РЗ)

## **О РЕГУЛИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(Закон Удмуртской Республики от 9 апреля 2012г. №9-РЗ)

## **О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 10.05.2018г. №538)

## **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 26.05.2011г. №113 ( в ред. 18.04.2014 г. № 573))

## **РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(Решение городской Думы г. Ижевска от 23 июня 2015г. № 200 (в ред. 20.02.2020г.))

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА ПО БЮДЖЕТУ И ФИНАНСАМ**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 19.11.2015г. №46)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 17.11.2011г. №200 (в ред. 28.03.2019г. № 695)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОРГАНЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 06.2006г. № 110 (в ред. 26.09.2019г. № 788))

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 215.11.2018г. № 46)

## **КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(Постановление администрации муниципального образования г. Ижевск от 27.06.2017г. № 280)

## **О ПРИСВОЕНИИ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(19 октября 2009г. № 47-РЗ (в ред. 27.12.2019г. № 77-РЗ))

## **Экономическая основа местного самоуправления**

### **О РЕГУЛИРОВАНИИ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(Закон Удмуртской Республики от 21.11.2006г. №52-РЗ (в ред. 28.02.2020г.))

### **О ПОРЯДКЕ РАЗГРАНИЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ И ВНОВЬ ОБРАЗОВАН- НЫМИ ГОРОДСКИМИ, СЕЛЬСКИМИ ПОСЕЛЕНИЯМИ В УДМУРТ- СКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

(Закон Удмуртской Республики от 08.12.2008г. № 50-РЗ (в ред. 19.03.2018г. №.9-РЗ))

### **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

(Решение Городской Думы г. Ижевска от 30.06. 2011г. №149 (в ред. 20.02.2020г. №857)

## **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ**

## Методические указания

В учебно-методическое пособие включены нормативные правовые акты, действующие в сфере местного самоуправления.

Местное самоуправление в Российской Федерации – это форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций. (ч. 2 ст.2 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. 27.12.2019г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»).

Местное самоуправление в Российской Федерации является многоаспектным явлением. Местное самоуправление понимается:

- 1) как одна из основ конституционного строя в Российской Федерации;
- 2) как право населения самостоятельно решать вопросы местного значения;
- 3) как одна из форм народовластия.

Следует отметить, что в Российской Федерации продолжается сложный и противоречивый процесс развития местного самоуправления, который находит свое отражение и в правовой основе местного самоуправления.

Правовая основа местного самоуправления представляет собой совокупность нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации и деятельности местного самоуправления в Российской Федерации.

Исходя из ч.1 ст.4 Федерального закона №131-ФЗ ( в ред.05.12.19г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» правовую основу местного самоуправления составляют:

- 1) общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации;
- 2) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти);
- 3) конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- 4) уставы муниципальных образований, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

Правовая основа местного самоуправления представлена в двух учебно-методических пособиях. В одном учебном пособии изложены международно-правовые документы и федеральное законодательство в области местного самоуправления.

В другом учебно-методическом пособии представлены нормативно-правовые акты Удмуртской Республики и муниципальные правовые акты муниципальных образований Удмуртской Республики.

В ст. 6 Федерального закона № 131-ФЗ отмечено, что к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации относится правовое регулирование вопросов организации местного самоуправления субъектов Российской Федерации в случаях и порядке, установленных данным законом.

В пособии приводятся нормативно-правовые акты, действующие на территории Удмуртской Республики.

Основы местного самоуправления определены в Конституции Удмуртской Республики в специальной гл. 9 «Местное самоуправление».

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ принят закон от 13 июля 2005г. № 42-РЗ ( в ред. 13.13.17 № 71-РЗ) «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», который включает 4 главы. В содержание данного закона включаются следующие положения: наименования и порядок избрания представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, наименования местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования); условия контракта для главы местной администрации муниципального района (городского округа, муниципального округа в части , касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики; приостановление действия и отмена муниципальных правовых актов, регулирующих осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Удмуртской Республики; порядок деятельности фракций и депутатских объединений в представительном органе муниципального образования; вопросы местного значения сельских поселений; порядок назначения и проведения опроса граждан; полномочия, права и гарантии деятельности старосты сельского населенного пункта.

В законодательство Удмуртской Республики входят законы, регулирующие формы непосредственной демократии. Например, закон Удмуртской Республики от 16 мая 2016г.-№ 34-РЗ (в ред. 27.12.2019г.) «О выборах депутатов представительных органов поселений в Удмуртской Республике», закон от 28.04.2007 -№ 19-РЗ (в ред. 27.12. 2019г.) «О местном референдуме в Удмуртской Республике» и другие.

Вопросы статуса депутатов, муниципальных служащих регулируются такими законами, как закон Удмуртской Республики от 24.10.2008г. № 43-РЗ (в ред. 27.12.2019г. № 71-РЗ) « О гарантиях осуществления полномочий депутата



представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Удмуртской Республике»; закон Удмуртской Республики от 20.03.2008г. № 10-РЗ ( в ред. 27.12.2019г. № 77-РЗ) «О муниципальной службе в Удмуртской Республике».

В соответствии с Конституцией РФ и Конституцией Удмуртской Республики муниципальные образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями. Например, закон Удмуртской Республики от 28.11.2014г. ( в ред. 27.12.2019г.) «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, и органами государственной власти Удмуртской Республики».

Экономическая основа местного самоуправления регулируются такими актами, как закон Удмуртской Республики от 21.11.2006г. № 52-РЗ (в ред. 28.02.2020г.) « О регулировании межбюджетных отношений в Удмуртской Республике»; закон Удмуртской Республики от 08.12.2008г. №50-РЗ ( в ред. 19.03.2018г. № 9-РЗ «О порядке разграничения муниципального имущества между муниципальными районами и вновь образованными городскими, сельскими поселениями в Удмуртской Республике».

Территориальная основа местного самоуправления в Удмуртской Республике отражена в законах от 19.10.2006г. № 46-РЗ ( в ред. 05.06.2018г. №2-РЗ « Об административно-территориальном устройстве Удмуртской Республике»; закон Удмуртской Республики от 08.04.2016г. № 20-РЗ «О преобразовании отдельных муниципальных образований, образованных на территории Можгинского района Удмуртской Республики».

В правовую основу местного самоуправления входят и муниципальные правовые акты. Муниципальные правовые акты принимаются по вопросам местного значения населением муниципальных образований непосредственно, органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (ч.1 ст. 7 федерального закона 06.10.2003г. №131-ФЗ ( ред. 27.12.2019г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»).

Кроме того, ст.7 Федерального закона № 131- ФЗ содержит ряд положений, которым должны отвечать муниципальные правовые акты:

- по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами субъектов Российской Федерации (ч.2 ст.7);

- муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации ( ч.3 ст7).

Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, настоящему Федеральному закону, другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов Российской Федерации (ч.4 ст.7).

Федеральный закон № 131–ФЗ дает понятие муниципального правового акта. Анализ данной нормы показывает, что в понятие муниципального правового акта включены признаки как нормативного правового акта, так и акта, имеющего индивидуальный характер.

В систему муниципальных правовых актов в соответствии со ст.43 Федерального закона № 131-ФЗ входят:

- устав муниципального образования; правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
- нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;
- правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставами муниципальных образований.

Устав муниципального образования является основным муниципальным правовым актом, определяющим основы организации местного самоуправления в конкретном муниципальном образовании. Статья 44 Федерального закона №131- ФЗ определяет положения, которые должны включаться в содержание устава муниципального образования.

Пособие содержит целый ряд муниципальных правовых актов конкретных муниципальных образований, регулирующих общественные отношения в сфере организации местного самоуправления.

В учебно-методическое пособие включены нормативные правовые акты, которые подобраны в соответствии с рабочей программой «Муниципальное право».

Цель пособия состоит в том, чтобы студентам была предоставлена возможность более глубоко разобраться в вопросах организации местного самоуправления.

Для закрепления теоретических знаний по муниципальному праву студенты должны знать основные нормативно-правовые акты в области организации местного самоуправления.

Студенты знакомятся с ними на лекционных, семинарских занятиях под руководством и контролем преподавателя; в домашних условиях при подготовке к занятиям, при написании курсовых, контрольных работ. На семинарских

занятиях по муниципальному праву при ответе студенты теоретические положения должны уметь иллюстрировать нормами из нормативно-правовых актов. Использование нормативно-правовых актов происходит при решении задач, конкретных ситуаций, проведении деловых игр. Кроме того, студенты проходят учебную практику в органах местного самоуправления. При прохождении учебной практики, наряду со знанием теоретических основ в области организации местного самоуправления, применяют нормативно-правовые акты.

Нормативно-правовые акты изучаются по соответствующим институтам муниципального права. Студент прежде всего должен знать: наименование органа, принимающего данный акт; дату его принятия; дату вступления в силу (если в данный нормативно-правовой акт были внесены изменения, то в связи с чем; его последнюю редакцию); какое место занимает нормативно-правовой акт в системе права; иметь представление о структуре нормативно-правового акта; какие общественные отношения регулирует данный акт. Как правило, в нормативно-правовом акте даются определения различных понятий, категорий. Студент должен усвоить эти понятия, характеризующие тот или иной муниципально-правовой институт. Например, ст. 1 Федерального закона № 131-ФЗ (ред. 27.12.2019г) «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» дает определение понятия местного самоуправления в РФ.

Студент должен выявить признаки, характеризующие это понятие, а именно, что местное самоуправление – это форма народовластия; местное самоуправление осуществляется в рамках закона; непосредственно и через органы местного самоуправления; под свою ответственность; самостоятельно; с учетом исторических и иных местных традиций.

При решении задач, конкретных ситуаций студент должен внимательно прочитать задачу, поставленные в ней вопросы, определить условия задачи, дать их анализ. Далее, в нормативно-правовом акте, регулирующем соответствующий вид общественных отношений, найти правовую норму, уяснить ее смысл, дать ее разъяснение и использовать для решения задачи по существу.

В конце изложения нормативных правовых актов даются вопросы для самоконтроля.

В результате освоения учебной дисциплины «Муниципальное право» студент должен:

**знать**

- нормативные правовые акты, регламентирующие муниципально-правовые отношения в Российской Федерации,
- правовой статус участников муниципально-правовых отношений;

**уметь**

- самостоятельно работать с нормативными правовыми актами, регулирующими муниципально-правовые отношения,
- правильно толковать нормы, регулирующие муниципально-правовые отношения и применять их к конкретным практическим ситуациям,
- давать квалифицированные юридические заключения по вопросам правового регулирования местного самоуправления;

## **владеть**

- терминологией, связанной с изучением дисциплины,
- навыками самостоятельного применения полученные знания о правовом регулировании местного самоуправления,
- методикой подготовки документов в сфере правового регулирования местного самоуправления.

Нормативные правовые акты приводятся по состоянию на момент подготовки учебно-методического пособия.

# **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **КОНСТИТУЦИЯ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

7 декабря 1994г. № 663-Х| (в ред.03.10.19г.)

(извлечение)

### **Глава1. ОСНОВЫ КОНСТИТУЦИОННОГО СТРОЯ**

#### **Статья 2**

1. Человек, его права и свободы являются высшей ценностью.  
(в ред. Закона УР от 18.04.2000 № 168-П)
2. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина - обязанность государства.

#### **Статья 3**

- 1.носителем государственности и источником власти в Удмуртской Республике является народ.  
(в ред. Закона УР от 26.02.2002 № 14-РЗ)
2. Народ осуществляет свою власть непосредственно, а также через органы государственной власти и органы местного самоуправления.  
(часть 2 в ред. Закона УР от 18.04.2000 № 168-П)
3. Высшим непосредственным выражением власти народа являются референдум и свободные выборы.
4. Никто не может присвоить власть в Удмуртской Республике. Захват власти или присвоение властных полномочий преследуются по закону.

#### **Статья 10**

В Удмуртской Республике гарантируется местное самоуправление. Местное самоуправление

в пределах своих полномочий самостоятельно. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 16.10.2003 № 40-РЗ)

## **Статья 11**

В Удмуртской Республике обеспечиваются равной защитой государственная, муниципальная, частная и иные формы собственности.

(в ред. Закона УР от 16.10.2003 № 40-РЗ)

## **Глава 4. АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО**

### **Статья 29**

(в ред. Закона УР от 18.04.2000 № 169-П)

1. Удмуртская Республика самостоятельно решает вопросы административно-территориального устройства.

2. Удмуртская Республика состоит из следующих административно-территориальных единиц: районов - Алнашского, Балезинского, Вавожского, Воткинского, Глазовского, Граховского, Дебесского, Завьяловского, Игринского, Камбарского (с городом районного значения Камбаркой), Каракулинского, Кезского, Кизнерского, Киясовского, Красногорского, Малопургинского, Можгинского, Сарапульского, Селтинского, Сюмсинского, Увинского, Шарканского, Юкаменского, Якшур-Бодьинского, Ярского;

городов республиканского значения - Ижевска, Воткинска, Глазова, Можги, Сарапула.

### **Статья 30**

(в ред. Закона УР от 26.12.2017 № 83-РЗ)

Административно-территориальное устройство Удмуртской Республики и порядок его изменения устанавливаются законом Удмуртской Республики.

## **Глава 9. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**

(в ред. Закона УР от 18.04.2000 № 169-П)

### **Статья 63**

1. Местное самоуправление в Удмуртской Республике обеспечивает самостоятельное решение населением под свою ответственность вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

2. Местное самоуправление осуществляется гражданами путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления.

### **Статья 64**

1. Местное самоуправление осуществляется в городских, сельских поселениях и на других территориях Удмуртской Республики с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Структура органов местного самоуправления определяется населением самостоятельно.

3. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Удмуртской Республики в порядке, предусмотренном федеральным законом.

(часть 3 в ред. Закона УР от 29.12.2005 № 77-РЗ)

## **Статья 65**

1. Законодательной основой организации местного самоуправления и порядка формирования органов местного самоуправления в Удмуртской Республике являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, Конституция Удмуртской Республики и законы Удмуртской Республики.

## **Статья 67**

1. Органы местного самоуправления самостоятельно управляют муниципальной собственностью, формируют, утверждают и исполняют местный бюджет, устанавливают местные налоги и сборы, решают иные вопросы местного значения.

(в ред. Закона УР от 29.12.2005 №77-РЗ)

2. Органы местного самоуправления могут наделяться законом Удмуртской Республики отдельными государственными полномочиями с передачей необходимых для их осуществления материальных и финансовых средств. Реализация переданных полномочий подконтрольна органам государственной власти Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 16.10.2003 № 39-РЗ)

## **Статья 68**

Местное самоуправление в Удмуртской Республике гарантируется правом на судебную защиту, на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти, запретом на ограничение прав местного самоуправления, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики и законами Удмуртской Республики.

## **Статья 69**

1. Органы местного самоуправления в интересах населения соответствующих территорий взаимодействуют с органами государственной власти.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

(в ред. Закона УР от 29.12.2005 № 77-РЗ)

# **О МЕСТНОМ САМОУПРАВЛЕНИИ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики  
от 13 июля 2005г. №42-РЗ (в ред. 27.12.2019 № 77-РЗ)

**Глава 1. Наименования и порядок избрания представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, наименования местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 26.11.2014 № 67-РЗ)

**Статья 1. Наименования представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городских и сельских поселений**

(в ред. Законов Удмуртской Республики от 03.03.2016 № 10-ПЗ, от 07.10.2016 № 64-ПЗ)

1. Для представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городских и сельских поселений устанавливаются следующие наименования:

для представительного органа муниципального образования - Совет депутатов муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

для главы муниципального образования - Глава муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования).

2. Одновременно с наименованиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, допускается использование наименования представительного органа муниципального образования - сельский (поселковый, городской) Совет депутатов (с указанием на наименование муниципального образования).

3. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 07.10.2016 № 64-ПЗ.

### **Статья 1.1. Порядок избрания главы городского поселения и статус главы городского поселения**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 11.10.2016 № 66-ПЗ)

1. В городском поселении, на территории которого располагаются суд и (или) территориальные органы (подразделения) федеральных органов исполнительной власти, территориальные органы государственной власти Удмуртской Республики и (или) являющимся административным центром муниципального района, глава городского поселения в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается представительным органом городского поселения из своего состава либо представительным органом городского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

(часть 1 в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 24-ПЗ)

2. В иных городских поселениях, не указанных в части 1 настоящей статьи, глава городского поселения в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается:

1) на муниципальных выборах и либо входит в состав представительного органа городского поселения и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-ПЗ)

2) представительным органом городского поселения из своего состава и либо исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-ПЗ)

3) представительным органом городского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

### **Статья 1.2. Порядок избрания главы сельского поселения и статус главы сельского поселения**

(введена Законом Удмуртской Республики от 11.10.2016 № 66-ПЗ)

1. Глава сельского поселения в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается:

1) на муниципальных выборах и либо входит в состав представительного органа сельского поселения и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

2) представительным органом сельского поселения из своего состава и либо исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

3) представительным органом сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

2. В соответствии с «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с уставом муниципального образования может быть предусмотрено формирование местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) сельского поселения, возглавляемой главой сельского поселения, исполняющим полномочия председателя представительного органа сельского поселения.

## **Статья 2. Наименования представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) муниципальных районов**

1. Для представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) муниципальных районов устанавливаются следующие наименования:

для представительного органа муниципального образования - Совет депутатов муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

для главы муниципального образования - Глава муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования).

2. Одновременно с наименованиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, допускается использование следующих наименований:

для представительного органа муниципального образования - районный Совет депутатов (с указанием на наименование района);

для главы муниципального образования - Глава района (с указанием на наименование района);

для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация района (с указанием на наименование района).

## **Статья 2.1. Порядок формирования представительного органа муниципального района**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 11.10.2016 № 66-РЗ)

1. В муниципальных районах представительный орган избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, если муниципальный район соответствует одному из следующих критериев:

1) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами, законами Удмуртской Республики;



2) на территории муниципального района располагаются суд и (или) территориальные органы (подразделения) федеральных органов исполнительной власти, территориальные органы государственной власти Удмуртской Республики.

2. При формировании представительного органа муниципального района в соответствии с частью 1 настоящей статьи число депутатов, избираемых от одного поселения, не может превышать две пятые от установленной численности представительного органа муниципального района.

3. В иных муниципальных районах, не соответствующих требованиям, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, уставом муниципального образования определяется один из вариантов формирования представительного органа муниципального района, предусмотренных частью 4 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

## **Статья 2.2. Порядок избрания главы муниципального района и статус главы муниципального района**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 11.10.2016 № 66-РЗ)

1. В муниципальном районе глава муниципального района в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается представительным органом муниципального района из своего состава либо представительным органом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию, если муниципальный район соответствует одному из следующих критериев:

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 24-РЗ)

1) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами, законами Удмуртской Республики;

2) на территории муниципального района располагаются суд и (или) территориальные органы (подразделения) федеральных органов исполнительной власти, территориальные органы государственной власти Удмуртской Республики.

2. В иных муниципальных районах, не соответствующих требованиям, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, глава муниципального района в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается:

1) на муниципальных выборах и либо входит в состав представительного органа муниципального района и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

2) представительным органом муниципального района из своего состава и либо исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

3) представительным органом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

## **Статья 3. Наименования представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городских округов**

1. Для представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) городских округов устанавливаются следующие наименования:

для представительного органа муниципального образования - Городская дума муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

для главы муниципального образования - Глава муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования).

2. Одновременно с наименованиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, допускается использование следующих наименований:

для представительного органа муниципального образования - Городская дума города (с указанием на наименование города) или (указание на наименование города) городская Дума;

для главы муниципального образования - Глава города (с указанием на наименование города);

для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация города (с указанием на наименование города).

### **Статья 3.1. Порядок избрания главы городского округа и статус главы городского округа**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 11.10.2016 № 66-РЗ)

1. В городском округе глава городского округа в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается представительным органом городского округа из своего состава либо представительным органом городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию, если городской округ соответствует одному из следующих критериев:

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 24-РЗ)

1) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами, законами Удмуртской Республики;

2) на территории городского округа располагаются суд и (или) территориальные органы (подразделения) федеральных органов исполнительной власти, территориальные органы государственной власти Удмуртской Республики;

3) является административным центром Удмуртской Республики - столицей Удмуртской Республики.

2. В иных городских округах, не соответствующих требованиям, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, глава городского округа в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается:

1) на муниципальных выборах и либо входит в состав представительного органа городского округа и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

2) представительным органом городского округа из своего состава и либо исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

3) представительным органом городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

#### **Статья 3.1.1. Наименования представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) муниципальных округов**

(введена Законом Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1. Для представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) муниципальных округов устанавливаются следующие наименования:

1) для представительного органа муниципального образования - Совет депутатов муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

2) для главы муниципального образования - Глава муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования);

3) для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация муниципального образования (с указанием на наименование муниципального образования).

2. Одновременно с наименованиями, предусмотренными частью 1 настоящей статьи, допускается использование следующих наименований:

1) для представительного органа муниципального образования - районный или окружной Совет депутатов (с указанием на наименование района или муниципального округа);

2) для главы муниципального образования - Глава района или округа (с указанием на наименование района или муниципального округа);

3) для местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) - Администрация района или округа (с указанием на наименование района или муниципального округа).

### **Статья 3.1.2. Порядок избрания главы муниципального округа и статус главы муниципального округа**

(введена Законом Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1. В муниципальном округе глава муниципального округа в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается представительным органом муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию, если муниципальный округ соответствует одному из следующих критериев:

1) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами, законами Удмуртской Республики;

2) на территории муниципального округа располагаются суд и (или) территориальные органы (подразделения) федеральных органов исполнительной власти (федеральных органов государственной власти), территориальные органы органов государственной власти Удмуртской Республики.

2. В иных муниципальных округах, не соответствующих требованиям, предусмотренным частью 1 настоящей статьи, глава муниципального округа в соответствии с настоящим Законом и уставом муниципального образования избирается:

1) на муниципальных выборах и либо входит в состав представительного органа муниципального округа и исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

2) представительным органом муниципального округа из своего состава и либо исполняет полномочия его председателя, либо возглавляет местную администрацию;

3) представительным органом муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет местную администрацию.

### **Статья 3.2. Срок полномочий представительного органа муниципального образования, депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления**

(введена Законом Удмуртской Республики от 03.03.2016 № 10-РЗ)

Срок полномочий представительного органа муниципального образования, депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

### **Статья 3.3. Временное исполнение полномочий главы муниципального образования**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 29-РЗ)

В случаях, когда глава муниципального образования временно (в связи с болезнью, отпуском, применением к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу, временного отстранения от должности или домашнего ареста) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет должностное лицо местного самоуправления или депутат представительного органа муниципального образования, определяемые в соответствии с уставом муниципального образования.

### **Статья 3.4. Требования к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям, и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального района, главой городского округа, главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

(введена Законом Удмуртской Республики от 10.05.2017 № 24-РЗ)

В соответствии с «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливаются следующие учитываемые в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования требования к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального района, главой городского округа, главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления:

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1) наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 87-РЗ)

2) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, устава муниципального образования и муниципальных нормативных правовых актов, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;

(п. 2 в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 87-РЗ)

3) наличие навыков руководства на должностях руководителя организации, заместителя руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации либо на высших и главных должностях государственной гражданской (муниципальной) службы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования последствий принимаемых решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, работы с документами.

(п. 3 введен Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 87-РЗ)

### **Статья 3.5. Возраст, по достижении которого гражданин Российской Федерации может быть избран главой муниципального образования**

(введена Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 87-РЗ)

Гражданин Российской Федерации может быть избран главой муниципального образования по достижении им возраста 21 года.

**Глава 2.1. Условия контракта для главы местной администрации муниципального района (городского округа, муниципального округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики)**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

(введена Законом Удмуртской Республики от 11.10.2016 № 66-РЗ)

**Статья 5.1. Условия контракта для главы местной администрации муниципального района (городского округа, муниципального округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1. Для главы местной администрации муниципального района (городского округа, муниципального округа) (далее - глава Администрации муниципального образования) утверждаются следующие условия контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики (далее - отдельные государственные полномочия):

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1) обязанности главы Администрации муниципального образования в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий:

а) организовывать и обеспечивать осуществление отдельных государственных полномочий Администрацией муниципального образования и ее структурными подразделениями (органами);

б) обеспечивать сохранность и целевое использование предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств;

в) обеспечить возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении осуществления отдельных государственных полномочий;

г) в пределах своих полномочий издавать постановления и распоряжения на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и (или) законами Удмуртской Республики о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

д) представлять в установленном порядке в уполномоченные государственные органы расчеты финансовых затрат, требуемых для осуществления отдельных государственных полномочий;

е) в соответствии с требованиями федерального закона и закона Удмуртской Республики представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

ж) исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов по устранению нарушений требований федеральных законов и законов Удмуртской Республики по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

з) обеспечить прекращение осуществления отдельных государственных полномочий в случае признания в судебном порядке несоответствия федеральных законов, законов Уд-

муртской Республики, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) права главы Администрации муниципального образования в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий:

а) издавать постановления и распоряжения по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий;

б) в соответствии с федеральными законами и законами Удмуртской Республики использовать предоставленные для осуществления отдельных государственных полномочий материальные ресурсы и финансовые средства;

в) вносить предложения представительному органу муниципального района (городского округа, муниципального округа) по созданию необходимых структурных подразделений Администрации муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

г) вносить представительному органу муниципального района (городского округа, муниципального округа) предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального района (городского округа, муниципального округа);

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

д) запрашивать и получать информацию (документы) от органов государственной власти в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий;

е) обжаловать в судебном порядке решения и действия (бездействие) уполномоченных государственных органов и их должностных лиц, а также письменные предписания по устранению нарушений требований федеральных законов и законов Удмуртской Республики по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, выданные уполномоченными государственными органами, в порядке, предусмотренном федеральными законами;

3) контракт в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, заключается с главой Администрации муниципального образования на срок его полномочий, определенный уставом муниципального района (городского округа, муниципального округа), но не более чем на срок действия отдельных государственных полномочий, если данные полномочия имеют определенный срок действия;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

4) глава Администрации муниципального образования несет ответственность перед государством за ненадлежащее осуществление отдельных государственных полномочий в соответствии с законодательством;

5) прекращение (расторжение) контракта с главой Администрации муниципального образования в части осуществления отдельных государственных полномочий производится по основаниям и в порядке, установленном федеральным законом.

2. Условия контракта для главы Администрации муниципального образования, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, подлежат обязательному включению в текст контракта, заключаемого с главой Администрации муниципального образования.

Глава муниципального образования, заключающий контракт с главой Администрации муниципального образования, несет ответственность за соответствие контракта настоящему Закону в соответствии с законодательством.

### **Глава 3. Приостановление действия и отмена муниципальных правовых актов, регулирующих осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Удмуртской Республики**

#### **Статья 6. Приостановление действия муниципальных правовых актов, регулирующих осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Удмуртской Республики**

1. В случае если муниципальный правовой акт по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Удмуртской Республики, противоречит требованиям закона Удмуртской Республики, уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющий в соответствии с законом Удмуртской Республики о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики текущий контроль за осуществлением отдельных государственных полномочий, вправе приостановить действие указанного муниципального правового акта на срок до 30 дней.

2. О приостановлении действия муниципального правового акта уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики, предусмотренный частью 1 настоящей статьи, принимает мотивированное решение с одновременным направлением органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления, действие муниципального правового акта которого приостановлено, письменного предписания по устранению нарушений закона Удмуртской Республики, явившихся основанием для приостановления действия муниципального правового акта.

3. В случае неустранения нарушений закона Удмуртской Республики, явившихся основанием для приостановления действия муниципального правового акта, в срок, предусмотренный частью 1 настоящей статьи, уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики, предусмотренный частью 1 настоящей статьи, в течение 5 дней обращается в Правительство Удмуртской Республики с представлением об отмене приостановленного муниципального правового акта с приложением документов, предусмотренных частью 2 статьи 7 настоящего Закона.

#### **Статья 7. Отмена муниципальных правовых актов, регулирующих осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Удмуртской Республики**

1. Правительство Удмуртской Республики рассматривает вопрос об отмене муниципального правового акта в течение 15 дней со дня поступления представления, предусмотренного частью 3 статьи 6 настоящего Закона.

2. К представлению об отмене муниципального правового акта уполномоченный орган государственной власти Удмуртской Республики, предусмотренный статьей 6 настоящего Закона, прилагает:

копию приостановленного муниципального правового акта;

копию решения уполномоченного органа государственной власти Удмуртской Республики о приостановлении действия муниципального правового акта;

копию письменного предписания уполномоченного органа государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений закона Удмуртской Республики, явившихся основанием для приостановления действия муниципального правового акта;

проект постановления Правительства Удмуртской Республики об отмене приостановленного муниципального правового акта.

3. Правительство Удмуртской Республики рассматривает вопрос об отмене приостановленного муниципального правового акта с обязательным извещением о дате и месте рассмотрения представителя органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, издавшего приостановленный муниципальный правовой акт, которому должна быть предоставлена возможность дать соответствующие пояснения на заседании Правительства Удмуртской Республики.

4. По итогам рассмотрения документов, предусмотренных частями 1 и 2 настоящей статьи, Правительство Удмуртской Республики принимает следующие решения:

в случае согласия с представлением - об отмене приостановленного муниципального правового акта;

в случае несогласия с представлением - об отказе в отмене приостановленного муниципального правового акта и даче поручения уполномоченному органу государственной власти Удмуртской Республики об отмене решения, предусмотренного частью 2 статьи 6 настоящего Закона.

5. Постановление Правительства Удмуртской Республики, предусмотренное частью 4 настоящей статьи, может быть обжаловано в порядке, предусмотренном законодательством.

### **Глава 3.1. Порядок деятельности фракций и депутатских объединений в представительном органе муниципального образования**

(введена Законом Удмуртской Республики от 11.04.2012 № 13-РЗ)

#### **Статья 7.1. Порядок и условия формирования фракций в представительном органе муниципального образования**

Порядок и условия формирования фракций в представительном органе муниципального образования (далее - фракция) определяются статьей 35.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### **Статья 7.2. Регистрация фракций**

1. Фракции подлежат уведомительной регистрации в представительном органе муниципального образования на основании решения избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу.

2. О создании депутатской фракции письменно уведомляется председательствующий на заседании представительного органа муниципального образования, который информирует об этом депутатов. Фракция представляет секретарю заседания для регистрации следующие документы:

1) письменное уведомление руководителя фракции об образовании фракции;

2) протокол организационного собрания фракции, включающий решение о создании, списочном составе и ее официальном названии, о структуре фракции, об избрании руководителя фракции;

3) письменные заявления депутатов о вхождении во фракцию.

3. Секретарь заседания осуществляет проверку представленных документов и регистрирует фракцию.

4. Фракция, зарегистрированная в порядке, установленном настоящей статьей, включается в Реестр депутатских фракций в представительном органе муниципального образова-



ния (далее - Реестр фракций). В Реестре фракций указываются сведения об официальном названии фракций, фамилии, имена, отчества руководителей и членов фракций.

5. Ведение Реестра фракций, контроль за изменениями в составе фракций, в том числе регистрация документов об изменениях в составе фракций, их органов, осуществляется в порядке, установленном регламентом представительного органа муниципального образования.

### **Статья 7.3. Порядок деятельности фракций и иных депутатских объединений в представительном органе муниципального образования**

1. Деятельность фракций в представительном органе муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральными законами, настоящим Законом, регламентом и иными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Фракции организуют свою деятельность на основе свободного, конструктивного, коллективного обсуждения вопросов и обладают равными правами.

3. Внутренняя деятельность фракции организуется ею самостоятельно в соответствии с положением о фракции, утверждаемом фракцией на ее организационном собрании большинством голосов от общего числа депутатов, входящих во фракцию.

4. В положении о фракции устанавливаются полное и краткое (если имеется) наименование фракции, ее структура, порядок избрания и полномочия руководителя фракции, права и обязанности членов фракции, порядок принятия решений фракции, иные положения, касающиеся внутренней деятельности фракции.

5. Полное наименование фракции должно соответствовать наименованию политической партии, указанному в уставе политической партии, в составе списка кандидатов которой были избраны соответствующие депутаты. Фракция вправе иметь установленное положением о фракции краткое наименование, соответствующее ее полному наименованию.

6. Фракция имеет право:

1) рассматривать проекты правовых актов представительного органа муниципального образования, вносить поправки к проектам вышеуказанных правовых актов;

2) проводить обмен мнениями по вопросам, рассматриваемым представительным органом муниципального образования;

3) выступать по вопросам повестки дня сессии;

4) проводить консультации и иные согласительные мероприятия с другими фракциями;

5) предлагать из числа депутатов, входящих во фракцию, кандидатуры для избрания на должности в представительном органе муниципального образования;

6) вносить в установленном порядке на рассмотрение представительного органа муниципального образования вопросы и участвовать в их обсуждении;

7) разрабатывать и вносить предложения по формированию плана работы представительного органа муниципального образования;

8) осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, уставом муниципального образования, регламентом и иными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

7. Фракция информирует председателя представительного органа муниципального образования (лица, исполняющего обязанности председателя представительного органа муниципального образования) по вопросам организации своей деятельности. Иные вопросы порядка деятельности фракции регулируются регламентом либо иным правовым актом представительного органа муниципального образования.

8. Не входящие во фракции депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам, и не входящие во фракции депутаты, избранные в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), в случае прекращения деятельности этой политической партии в связи с ее реорганизацией или ликвидацией могут образовывать депутатские объединения, не являющиеся фракциями. Указанные депутатские объединения формируются по территориальному, профессиональ-

ному или иному признаку. Порядок деятельности таких депутатских объединений устанавливается регламентом представительного органа муниципального образования.

## **Глава 3.2. Вопросы местного значения сельских поселений**

(введена Законом Удмуртской Республики от 26.11.2014 № 67-РЗ)

### **Статья 7.4. Вопросы местного значения сельских поселений**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 13.12.2017 № 71-РЗ)

1. К вопросам местного значения сельского поселения, кроме предусмотренных частью 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», относятся вопросы, предусмотренные пунктами 4 (за исключением организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения), 6 (за исключением создания условий для жилищного строительства), 7, 7.1, 7.2, 8, 13, 13.1, 15, 18, 19 (в части использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения), 20 (за исключением осуществления муниципального земельного контроля в границах поселения), 22, 24, 27, 31, 32, 33.1, 33.2, 34, 37, 38, 39 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 13.07.2018 № 43-РЗ)

2. Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, вправе в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных частью 1 настоящей статьи.

## **Глава 3.3. Порядок назначения и проведения опроса граждан**

(введена Законом Удмуртской Республики от 03.03.2016 № 10-РЗ)

### **Статья 7.5. Порядок назначения и инициатива проведения опроса граждан**

1. Порядок назначения и проведения опроса граждан (далее - опрос) определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Законом.

2. Опрос проводится по инициативе:

- 1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Удмуртской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Инициатива о назначении опроса рассматривается представительным органом муниципального образования в порядке, установленном регламентом представительного органа муниципального образования.

### **Статья 7.6. Принятие решения о назначении опроса**

1. Решение о назначении опроса принимается представительным органом муниципального образования. В решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;

- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) порядок деятельности комиссии по проведению опроса, состав, порядок и сроки ее формирования;
- 6) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 7) территория проведения опроса;
- 8) порядок информирования населения о проведении опроса.

2. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за десять дней до даты начала его проведения путем размещения объявления о назначении опроса с указанием вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, в печатных средствах массовой информации, установленных уставом муниципального образования для опубликования муниципальных правовых актов, на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

3. Продолжительность опроса не может составлять более чем тридцать дней с даты, определенной решением представительного органа о назначении опроса.

4. Решение представительного органа муниципального образования о назначении опроса принимается не позднее чем за тридцать дней до даты начала его проведения.

### **Статья 7.7. Методика проведения опроса**

1. Опрос проводится в форме заполнения опросных листов при тайном голосовании или путем сбора подписей граждан в опросных листах, либо путем проведения открытого голосования.

2. Заполнение опросных листов осуществляется в пунктах проведения опроса, определенных в решении о назначении опроса (тайное голосование), либо путем сбора подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов, находящихся в границах территории проведения опроса.

3. Тайное голосование проводится путем заполнения опросного листа в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются.

4. Открытое голосование проводится на собраниях граждан, которые в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по населенным пунктам, улицам, домам по предъявлению паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства голосующего.

5. Порядок проведения открытого, тайного голосования, порядок сбора подписей граждан в опросных листах определяются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

6. Форма опросного листа устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

7. При вынесении на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются раздельно по каждому вопросу.

### **Статья 7.8. Организация подготовки и проведения опроса**

1. Для организации подготовки и проведения опроса представительным органом муниципального образования формируется комиссия по проведению опроса (далее - комиссия). Порядок и сроки формирования комиссии, порядок ее деятельности и персональный состав устанавливаются решением представительного органа муниципального образования в соответствии с настоящим Законом.

2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует оповещение граждан о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) для проведения опроса, месте, дате (сроках), методике проведения опроса;
  - 2) организует и обеспечивает проведение опроса;
  - 3) обеспечивает изготовление опросных листов;
  - 4) составляет и изготавливает список участников опроса. Список участников опроса составляется в одном экземпляре отдельно по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса;
  - 5) утверждает количество и местонахождение пунктов проведения опроса, оборудует пункты проведения опроса;
  - 6) устанавливает результаты опроса;
  - 7) осуществляет иные полномочия, определенные нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.
3. Комиссия признает опрос состоявшимся в случае, когда число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей, указанную в решении о проведении опроса.
4. Полномочия комиссии прекращаются после передачи результатов опроса в представительный орган муниципального образования.

### **Статья 7.9. Результаты опроса**

1. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер.
2. Результаты опроса учитываются при принятии решений органами местного самоуправления муниципальных образований, должностными лицами местного самоуправления, органами государственной власти Удмуртской Республики.

### **Статья 7.10. Информирование населения муниципального образования о результатах опроса**

Сведения о результатах опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» в течение десяти дней со дня их поступления в представительный орган муниципального образования.

### **Статья 7.11. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса**

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Удмуртской Республики - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики.

### **Глава 3.4. Полномочия, права и гарантии деятельности старосты сельского населенного пункта**

(введена Законом Удмуртской Республики от 13.07.2018 № 43-РЗ)

### **Статья 7.12. Полномочия и права старосты сельского населенного пункта по решению возложенных на него задач**

1. Староста сельского населенного пункта (далее - староста) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте посредством проведения приема граждан, рассмотрения в пределах своих полномочий заявлений, предложений, жалоб граждан и направления их в органы местного само-

управления муниципального образования, на территории которого находится соответствующий сельский населенный пункт.

2. Староста представляет информацию в органы местного самоуправления о качестве предоставляемых населению услуг по вопросам местного значения в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

3. Староста взаимодействует с населением посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан и проведения встреч с жителями сельского населенного пункта.

4. Староста имеет право направлять в органы местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий сельский населенный пункт, их должностным лицам обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, по результатам сходов, собраний, конференций граждан. Указанные обращения подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, их должностными лицами.

5. Староста в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования, информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, содействует в доведении до их сведения информации о принятых муниципальных правовых актах, об изменениях в муниципальных правовых актах, ответов на запросы старосты, а также доводит информацию, полученную от органов местного самоуправления.

6. В порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования, староста содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

### **Статья 7.13. Запрос старосты**

1. Староста для решения возложенных на него задач имеет право обратиться с запросом к главе муниципального образования, иным органам местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий сельский населенный пункт, к должностным лицам указанных органов, в организации, а также к индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории соответствующего сельского населенного пункта, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, их должностных лиц, организаций, индивидуальных предпринимателей, с соблюдением требований, установленных настоящим Законом.

2. Староста направляет запрос и осуществляет необходимые действия в ходе его рассмотрения самостоятельно.

3. Должностное лицо органа местного самоуправления в Удмуртской Республике, к которому староста обратился с запросом, либо должностное лицо, временно исполняющее его обязанности, обязано дать ему ответ.

Ответ предоставляется в письменной форме не позднее десяти рабочих дней со дня получения запроса или в иной срок, согласованный со старостой.

К ответу прилагаются сведения, документы (либо их копии), запрашиваемые для решения возложенных на старосту задач, содержащие общедоступную информацию, либо в ответе содержится мотивированный отказ в предоставлении информации, сведений, документов.

При необходимости проверки и дополнительном изучении вопросов, содержащихся в запросе, указанные должностные лица обязаны сообщить об этом старосте в трехдневный срок со дня получения запроса. Окончательный ответ должен быть предоставлен не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения запроса.

4. Информация, в том числе сведения, документы, в которых содержатся сведения по вопросам, составляющим государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, предоставляются в порядке, установленном федеральными законами.

Если запрашиваемая информация, в том числе сведения и документы, не могут быть предоставлены без разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну, старосте сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения сведений.

5. Орган местного самоуправления в Удмуртской Республике вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в официальном средстве массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в Удмуртской Республике в сети «Интернет». При этом должностное лицо в ответе на запрос обязано сообщить источник опубликования с указанием даты публикации или даты размещения соответствующей информации с указанием ее адреса в сети «Интернет».

6. Не допускается направление запроса с целью вмешательства в текущую хозяйственную деятельность органа местного самоуправления в Удмуртской Республике, их должностных лиц, организации, а также в предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов.

#### **Статья 7.14. Право старосты на получение и распространение информации**

1. Староста в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования, обеспечивается правовыми актами, принятыми органами муниципального образования, другими документами, информационными и справочными материалами.

2. Руководители и иные должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий сельский населенный пункт, при обращении старосты безвозмездно обеспечивают его правовыми актами органов местного самоуправления, информацией по вопросам, связанным с его деятельностью, консультациями специалистов, предоставляют сведения, документы, материалы.

3. Предоставление сведений, документов и материалов старосте осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

4. Предоставление сведений, документов и материалов старосте осуществляется в течение десяти рабочих дней либо в иной согласованный со старостой срок.

5. Староста в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования, вправе информировать представительный орган муниципального образования о своей деятельности.

#### **Статья 7.15. Право старосты на посещение органов местного самоуправления, организаций**

1. Староста имеет право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования.

2. Староста имеет право присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий сельский населенный пункт.

3. Староста имеет право по согласованию с руководителями организаций присутствовать на заседаниях органов организаций, расположенных на территории муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий сельский населенный пункт.

#### **Статья 7.16. Освобождение старосты от выполнения производственных или служебных обязанностей**

1. Староста временно освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы для участия в заседаниях органов муниципального образования и формируемых ими органов на основании официального уведомления работодателя старосты руководителем соответствующего органа местного самоуправления либо лица, исполняющего его обязанности, с указанием даты, времени и места проведения заседания.

2. Старосте на основании личного письменного заявления ежемесячно предоставляется право на освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы для осуществления своих полномочий сроком не менее двух дней.

3. Старосте в период освобождения его от выполнения производственных или служебных обязанностей для выполнения его обязанностей гарантируется сохранение места работы (службы) и должности.

### **Статья 7.17. Материальное вознаграждение и компенсация расходов, связанных с осуществлением деятельности старосты**

Старосте в порядке и размере, установленных решением представительного органа муниципального образования, могут быть установлены материальное вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с осуществлением его деятельности.

## **Глава 4. Заключительные и переходные положения**

### **Статья 8. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлен иной порядок вступления в силу, и применяется в порядке, предусмотренном настоящей статьёй.

2. Статьи 1, 2 и 3 настоящего Закона применяются к названиям представительных органов муниципальных образований, выборы которых будут назначены после вступления в силу настоящего Закона.

Статьи 1, 2 и 3 настоящего Закона применяются к названиям глав муниципальных образований, избрание которых произойдет после вступления в силу настоящего Закона.

3. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 03.04.2015 № 10-РЗ.

4. Статьи 6 и 7 настоящего Закона вступают в силу с 1 января 2006 года.

# **УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

От 16 июня 2005г. № 333 (в ред.21.11.2019г.№ 796)

Город Ижевск основан в междуречье рек Камы и Вятки 10 апреля 1760 года, когда началось сооружение плотины через реку Иж и корпусов железоделательного завода графа Петра Ивановича Шувалова.

10 июня 1807 года выдающийся горный инженер и талантливый организатор Андрей Федорович Дерябин заложил Ижевский оружейный завод, с которого пошла слава Ижевска - города оружейников.

Городская дума города Ижевска, проявляя уважение к славным историческим традициям, выражая волю и интересы жителей муниципального образования «Город Ижевск», сознавая свою ответственность за его социально-экономическое и культурное развитие, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики принимает настоящий Устав в качестве правовой основы организации мест-

ного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск».  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

## **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование, статус муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования – «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. В соответствии с Законом Удмуртской Республики «Об установлении границы муниципального образования и наделении соответствующим статусом муниципального образования на территории города Ижевска Удмуртской Республики» муниципальное образование «Город Ижевск» наделено статусом городского округа.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

### **Статья 2. Правовые основы местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Правовую основу местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Конституция Удмуртской Республики, законы Удмуртской Республики, иные нормативные правовые акты Удмуртской Республики, настоящий Устав, решения, принятые на местном референдуме и иные муниципальные правовые акты.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 22.11.2012 № 338)

2. Устав муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Иные муниципальные правовые акты, принимаемые органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск», не должны противоречить настоящему Уставу.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

В случае противоречия муниципального правового акта настоящему Уставу применяется настоящий Устав.

### **Статья 3. Официальные символы муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Муниципальное образование «Город Ижевск» имеет официальные символы: герб и флаг.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Описание герба и флага, порядок их использования устанавливаются Положениями, утверждаемыми представительным органом муниципального образования «Город Ижевск» - Городской думой города Ижевска (далее - Городская дума).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

### **Статья 4. День города Ижевска**

В целях сохранения исторических традиций и самобытного развития муниципального образо-



вания «Город Ижевск» устанавливается городской праздник - День города, который проводится ежегодно 12 июня.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

#### **Статья 5. Знак «Глава муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Глава муниципального образования «Город Ижевск» имеет знак «Глава муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Описание знака «Глава муниципального образования «Город Ижевск»», порядок его использования устанавливаются Положением, утверждаемым Городской думой.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

#### **Статья 6. Знаки почета муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. За выдающийся вклад в экономическое, социальное и культурное развитие муниципального образования «Город Ижевск» гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам может быть присвоено звание «Почетный гражданин города Ижевска».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Решение о присвоении звания «Почетный гражданин города Ижевска» принимается Городской думой.

Порядок присвоения звания «Почетный гражданин города Ижевска» утверждается Городской думой.

3. За достижения в различных областях деятельности, способствующие экономическому, социальному и культурному развитию города, а также в связи с юбилейными датами граждане Российской Федерации, коллективы предприятий, учреждений и организаций могут быть награждены Почетной грамотой Городской думы, Благодарностью Городской думы, Почетной грамотой Главы муниципального образования «Город Ижевск», Благодарностью Главы муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338, от 18.06.2015 № 773)

4. Порядок награждения Почетной грамотой Главы муниципального образования «Город Ижевск» и Благодарностью Главы муниципального образования «Город Ижевск» утверждается Главой муниципального образования «Город Ижевск».

(часть 4 введена решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

5. Порядок награждения Почетной грамотой Городской думы и Благодарностью Городской думы утверждается Городской думой.

6. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773.

## **Глава 2. ГРАНИЦЫ И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

#### **Статья 7. Границы муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Границы муниципального образования «Город Ижевск» установлены Законом Удмуртской Республики «Об установлении границы муниципального образования и наделении соответствующим статусом муниципального образования на территории города Ижевска Удмуртской Республики».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

#### **Статья 8. Территория муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Территорию муниципального образования «Город Ижевск» составляют земли населенных

пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, земли рекреационного назначения, земли для развития городского округа.

(часть 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

2. Территория муниципального образования «Город Ижевск» разделена на пять районов: Индустриальный, Ленинский, Октябрьский, Первомайский, Устиновский, не являющихся муниципальными образованиями.

Описание границ районов прилагается к настоящему Уставу (приложение № 1).

(часть 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

3. Решения об образовании, упразднении, объединении, наименовании, установлении новых границ районов принимаются Городской думой по представлению Главы муниципального образования «Город Ижевск» с учетом мнения населения соответствующих территорий, интересы жителей которых затрагиваются.

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

### **Глава 3. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

#### **Статья 9. Вопросы местного значения городского округа**

1. К вопросам местного значения городского округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа (далее - бюджет города), утверждение и исполнение бюджета города, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города;

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

(п. 4.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п. 5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639)

6) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

(п. 6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

7.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федера-

ции, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

(п. 7.1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796)

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

Подпункт 9 пункта 1 статьи 9 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции (пункт 4 статьи 73 данного документа).

9) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

9.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

(п. 9.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

9.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

(п. 9.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

12) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260;

12) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Удмуртской Республики), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(п. 12 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 № 354)

13) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62, от 19.12.2013 № 516)

14) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

18) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культу-

- ры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;
- (п. 18 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)
- 19) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 20) утратил силу с 1 января 2008 года. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260;
- 21) формирование и содержание муниципального архива;
- 22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 23) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
- (п. 23 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 №639)
- 24) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
- (п. 24 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)
- 25) утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- (в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639, от 21.11.2019 № 796)
- 26) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

(п. 26 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.06.2014 № 580)

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территорий городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516)

28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

29) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

30) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах городского округа, охране их жизни и здоровья;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

32) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

(п. 32 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

33) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

(п. 33 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

34) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

(п. 34 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516)

35) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

(п. 35 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796)

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

(п. 36 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

37) утратил силу с 1 января 2008 года. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260;

38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

(п. 38 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

39) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

(п. 39 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.06.2014 № 580)

40) осуществление муниципального лесного контроля;

(п. 40 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

- 41) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.06.2014 № 580;
  - 42) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699;
  - 43) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;  
(п. 43 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)
  - 44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;  
(п. 44 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)
  - 45) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»<sup>2</sup> выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.  
(п. 45 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796)
2. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260.

### **Статья 9.1. Права органов местного самоуправления городского округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа**

(введена решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

1. Органы местного самоуправления городского округа имеют право на:
- 1) создание музеев городского округа;
  - 2) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620;
  - 3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;  
(п. 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516)
  - 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
  - 5) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516;
  - 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
  - 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;
  - 8) утратил силу с 1 января 2012 года. - Решение Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62;
  - 8.1) создание муниципальной пожарной охраны;  
(п. 8.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)
  - 9) создание условий для развития туризма;  
(п. 9 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)
  - 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;  
(п. 10 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)
  - 11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;  
(п. 11 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)
  - 12) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;  
(п. 12 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)
  - 13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;  
(п. 13 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)
  - 14) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки каче-

ства условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

(п. 14 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

15) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа;

(п. 15 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796)

16) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

(п. 16 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

17) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

(п. 17 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

18) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».

(п. 18 введен решением Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639)

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Удмуртской Республики, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

#### **Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления городского округа по решению вопросов местного значения**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования «Город Ижевск» и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2) установление официальных символов муниципального образования «Город Ижевск»;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62, от 26.06.2014 № 580)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

5) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796;

5.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

(п. 5.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62)

5.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

(п. 5.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

5.3) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федера-

ции»;

(п. 5.3 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

б) организационное, материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования «Город Ижевск»;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)

7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования «Город Ижевск», и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

(п. 7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

7.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

(п. 7.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

(п. 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Городской думы города Ижевска, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516, от 18.06.2015 № 773)

9.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

(п. 9.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

10) осуществление иных полномочий в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

1.1. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

(часть 1.1 введена решением Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

2. По решению Городской думы граждане могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского округа, предусмотренных пунктами 7.1, 8 - 11, 19, 24 и 32 части 1 статьи 9 настоящего Устава.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 19.12.2014 № 699)

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городского округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.



3. Организация и обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется Администрацией города.

### **Статья 11. Осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления**

1. Исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях утверждения объемов материальных ресурсов и финансовых средств на эти цели Городской думой по предоставлению Главы муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 « 338)

## **Глава 4. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК» В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 12. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Решение о назначении местного референдума принимается Городской думой:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, проживающими на территории муниципального образования «Город Ижевск», имеющими право на участие в местном референдуме;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Городской думы и Главы муниципального образования «Город Ижевск», выдвинутой ими совместно.

(п. 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве, установленном законом Удмуртской Республики.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Удмуртской Республики.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Городской думой и Главой муниципального образования «Город Ижевск», оформляется правовыми актами Городской думы и Главы муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

4. Городская дума назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Городскую думу документов, на основании которых назначается местный референдум.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

В случае если местный референдум не назначен Городской думой в установленные сроки, в соответствии с действующим законодательством референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы муниципального образования «Город Ижевск», органов государственной власти Удмуртской Республики, избирательной комиссии Удмуртской Республики или Прокурора.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)

В случае если местный референдум назначен судом, в соответствии с действующим законодательством местный референдум организуется Избирательной комиссией муниципального образования «Город Ижевск», а обеспечение проведения местного референдума осуществляется Правительством Удмуртской Республики или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)

5. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Граждане Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования «Город Ижевск» и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

7. Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Удмуртской Республики.

(часть 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

### **Статья 13. Муниципальные выборы**

1. В целях избрания депутатов Городской думы проводятся муниципальные выборы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы депутатов Городской думы проводятся на основе мажоритарно-пропорциональной системы по одномандатным избирательным округам и единому избирательному округу. При проведении выборов:

а) 21 депутат Городской думы избирается по одномандатным избирательным округам (один округ - один депутат) относительным большинством голосов избирателей одномандатных округов, поданных за кандидатов в депутаты;

б) 21 депутат Городской думы избирается по муниципальному избирательному округу пропорционально числу голосов, поданных за муниципальные списки кандидатов в депутаты, выдвинутые избирательными объединениями.

(часть 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

3. Муниципальные выборы депутатов Городской думы назначаются Городской думой не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы депутатов Городской думы назначаются Избирательной комиссией муниципального образования «Город Ижевск» или судом.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

(часть 3 ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

4. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

## **Статья 14. Голосование по отзыву депутата Городской думы**

1. Депутат Городской думы может быть отозван избирателями в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.

2. Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата Городской думы осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Удмуртской Республики для проведения местного референдума.

3. Основаниями для отзыва депутата Городской думы могут являться:

1) однократное грубое либо систематическое нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, настоящего Устава, решений Городской думы, постановлений Главы муниципального образования «Город Ижевск» (под грубым нарушением правовых актов, указанных в настоящем пункте, понимается решение, действие (бездействие) депутата Городской думы, повлекшие за собой нарушение прав и свобод значительного числа граждан; под систематическим нарушением депутатом Городской думы правовых актов, указанных в настоящем пункте, понимается совершение в период текущего срока полномочий депутата Городской думы двух и более нарушений, повлекших нарушения прав и свобод граждан);

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности, определенных настоящим Уставом и Положением о статусе депутата Городской думы, в том числе отказ депутата Городской думы от ведения приема избирателей, рассмотрения их обращений, уклонение от участия в заседаниях Городской думы, ее комиссий, иных рабочих органов Городской думы;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338, от 18.06.2015 № 773)

3) совершение противоправных поступков, порочащих статус депутата Городской думы и умаляющих авторитет власти;

4) возникновение обстоятельств о противоправной деятельности депутата Городской думы, открывшихся после избрания депутата Городской думы, если данные обстоятельства могли быть существенными или решающими при определении выбора избирателей.

Основаниями для отзыва депутата Городской думы могут служить противоправные решения или действия (бездействие), предусмотренные настоящей частью, в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Не могут являться основаниями для отзыва депутата Городской думы:

1) его политическая деятельность;

2) позиция, выраженная при голосовании на заседании Городской думы, ее комиссий, иных рабочих органов;

3) факты, для которых предусмотрен иной порядок установления и которые являются в соответствии с федеральным законодательством самостоятельными основаниями для прекращения полномочий депутата Городской думы.

5. Процедура отзыва депутата Городской думы должна осуществляться при соблюдении следующих условий:

1) лица, инициирующие отзыв депутата Городской думы, должны обеспечить уведомление депутата Городской думы о времени и месте собрания инициативной группы граждан по проведению голосования о его отзыве, а также в случае согласия депутата Городской думы обеспечить его присутствие на указанном собрании инициативной группы и его выступление наравне с членами инициативной группы;

2) Председатель Городской думы (а в случае рассмотрения вопроса об отзыве депутата Городской думы - Председателя Городской думы - заместитель Председателя Городской думы, в случае его отсутствия депутат Городской думы, избранный большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Городской думы) должен обеспечить уведомление депутата Городской думы о времени и месте всех заседаний Городской думы, на которых будет рассматриваться вопрос о его отзыве, а также в случае согласия депутата Городской думы обеспечить его присутствие на указанном заседании и его выступление по любым вопросам, связанным с отзывом депутата Городской думы;

(п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

3) председатель комиссии, организующей проведение голосования по отзыву депутата Городской думы, должен обеспечить уведомление отзываемого депутата Городской думы о времени и месте всех заседаний комиссии, а также в случае согласия депутата Городской думы обеспечить его присутствие на указанных заседаниях и его выступление наравне с членами комиссии;

4) равенство прав на участие в агитации по отзыву депутата Городской думы для инициативной группы граждан по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы и отзываемого депутата Городской думы;

5) при проведении агитации по отзыву депутата Городской думы запрещается участвовать в указанной агитации лицам, находящимся на государственной или муниципальной службе, лицам, замещающим иные государственные должности или выборные муниципальные должности, при исполнении ими своих должностных или служебных обязанностей, за исключением отзываемого депутата Городской думы;

б) депутат Городской думы считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа.

6. Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата Городской думы не может быть осуществлено ранее чем через 6 месяцев со дня официального опубликования (обнародования) результатов выборов депутата Городской думы и позднее чем за 12 месяцев до окончания установленного настоящим Уставом срока полномочий депутата Городской думы.

Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата Городской думы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2 и 3 пункта 3 настоящей статьи, может быть осуществлено не позднее чем через 1 год после вступления в законную силу соответствующего решения суда при условии соблюдения сроков, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

7. Инициативная группа граждан по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы обращается в Избирательную комиссию муниципального образования «Город Ижевск» с ходатайством о регистрации инициативной группы. Избирательная комиссия муниципального образования «Город Ижевск» со дня получения ходатайства действует в качестве комиссии по отзыву депутата Городской думы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральным законом и законом Удмуртской Республики для инициативной группы по проведению местного референдума, а также указано конкретное противоправное решение или действие (бездействие), предусмотренное настоящей статьей, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения отзыва депутата Городской думы, с приложением к ходатайству соответствующего решения суда (официально заверенной копии решения суда) с отметкой о вступлении указанного решения суда в законную силу.

Избирательная комиссия муниципального образования «Город Ижевск» в течение 10 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального закона, закона Удмуртской Республики и настоящего Устава - о регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы;

в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается решение Избирательной комиссии муниципального образования «Город Ижевск», в котором указываются основания отказа.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

8. В случае регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы инициативная группа вправе начать сбор подписей в поддержку инициативы проведения отзыва депутата Городской думы.

Период сбора подписей избирателей в поддержку инициативы проведения отзыва депутата Городской думы составляет 30 дней со дня регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы.

Проверку подписей избирателей, собранных в поддержку инициативы проведения отзыва депутата Городской думы, осуществляет Избирательная комиссия муниципального образования «Город Ижевск» в течение 10 дней со дня их поступления.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения отзыва требованиям федерального закона, закона Удмуртской Республики, настоящего Устава Избирательная комиссия муниципального образования «Город Ижевск» в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписей избирателей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Городскую думу. Копия постановления Избирательной комиссии муниципального образования «Город Ижевск» направляется также инициативной группе по проведению голосования об отзыве.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

9. Решение о назначении отзыва депутата Городской думы принимается Городской думой в течение 30 дней со дня поступления в Городскую думу подписных листов, экземпляра протокола об итогах сбора подписей и копии постановления Избирательной комиссии муниципального образования «Город Ижевск» об итогах проверки подписей избирателей для принятия решения о назначении отзыва депутата Городской думы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Голосование по отзыву депутата Городской думы должно быть проведено не позднее чем через 65 дней и не ранее чем через 55 дней со дня принятия решения Городской думы о назначении отзыва депутата Городской думы.

Решение Городской думы о назначении отзыва депутата Городской думы подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня его принятия.

10. Члены инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы, не собравшие в предусмотренный настоящим Уставом срок необходимое для принятия решения о назначении отзыва депутата Городской думы количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву депутата Городской думы по тем же основаниям ранее чем через 6 месяцев с последнего дня периода сбора подписей при условии соблюдения сроков, предусмотренных пунктом 6 настоящей статьи.

В случае принятия решения об отказе в регистрации инициативной группы члены соответствующей группы по проведению голосования об отзыве депутата Городской думы не могут в течение 6 месяцев со дня принятия указанного решения выступать с инициативой проведения голосования по отзыву депутата Городской думы по тем же основаниям при условии соблюдения сроков, предусмотренных пунктом 6 настоящей статьи.

Если отзыв депутата Городской думы был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат Городской думы не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата Городской думы по тем же основаниям невозможно.

11. Процедура отзыва депутата Городской думы, в том числе порядок официального опубликования (обнародования) итогов голосования по отзыву депутата Городской думы, устанавливается Положением об отзыве депутата Городской думы, утверждаемым Городской думой в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

12. Голосование по отзыву депутата не применяется в случаях, установленных частью 2.1 статьи 24 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(часть 12 введена решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

## **Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа**

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения по вопросу изменения границ городского округа, при преобразовании городского округа проводится голосование по вопросу изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Голосование по вопросу изменения границ городского округа, преобразования городского округа назначается Городской думой и проводится на всей территории городского округа или на части его территории в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## **Статья 16. Правотворческая инициатива граждан**

1. Инициативная группа граждан, в количестве 3 процентов от числа жителей муниципального образования «Город Ижевск», обладающих избирательным правом, может выступить с правотворческой инициативой.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, порядок принятия к рассмотрению и рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, порядок информирования инициативной группы граждан о результатах рассмотрения проекта муниципального акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, устанавливаются решением Городской думы в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

## **Статья 17. Территориальное общественное самоуправление**

1. На территории городского округа гарантируется территориальное общественное самоуправление.

2. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Городской думой.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796)

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией города.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338, от 19.12.2013 № 516)

4. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, в том числе порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым Городской думой.

## **Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения городского округа с участием жителей городского округа Городской думой, Главой муниципального образования «Город Ижевск» могут проводиться публичные слушания.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Городской думы, назначаются Городской думой, а проводимые по инициативе Главы муниципального образования «Город Ижевск» - Главой муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

3. На публичные слушания должны выноситься вопросы:

1) проект Устава, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции или законов Удмуртской Республики в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 № 354)

2) проект бюджета города и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Ижевск»;

(п. 2.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

3) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Город Ижевск», за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

(п. 4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется муниципальным нормативным правовым актом, принимаемым Городской думой.

(часть 4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639)

5. По проекту генерального плана, проекту правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется муниципальным нормативным правовым актом, принимаемым Городской думой с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

(часть 5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639)

## **Статья 19. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления на части территории городского округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Городской думы, Главы муниципального образования «Город Ижевск», а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)

Собрание граждан, проводимое по инициативе Городской думы или Главы муниципального образования «Город Ижевск», назначается соответственно Городской думой или Главой муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Городской думой при условии обращения в Городскую думу инициативной группы граждан в количестве не менее 50 избирателей, зарегистрированных на той части территории городского округа, где предполагается проведение собрания граждан, с представлением в Городскую думу заявления, в котором должно быть указано место, время, цель проведения собрания граждан (перечень предполагаемых к обсуждению вопросов), перечень должностных лиц, участие которых предполагается в собрании граждан, фамилия, имя, отчество представителя инициативной группы граждан, дата подачи заявления.

Городская дума обязана принять решение о назначении собрания граждан в течение 30 дней со дня поступления в Городскую думу вышеуказанного заявления.

3. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, полномочия собрания граждан определяются решением Городской думы, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

(часть 5 введена решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

## **Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. В случаях, предусмотренных решением Городской думы, уставом территориального обще-

ственного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, определяются решением Городской думы, уставом территориального общественного самоуправления.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

(часть 3 введена решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

## **Статья 21. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования «Город Ижевск» или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск», а также органами государственной власти Удмуртской Республики.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Результаты носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования «Город Ижевск», обладающие избирательным правом.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Опрос граждан в соответствии с действующим законодательством проводится по инициативе:

1) Городской думы или Главы муниципального образования «Город Ижевск» - по вопросам местного значения муниципального образования «Город Ижевск»;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2) органов государственной власти Удмуртской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования «Город Ижевск» для объектов регионального и межрегионального значения.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

3. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется в соответствии с действующим законодательством:

1) за счет бюджета муниципального образования «Город Ижевск» - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск»;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2) за счет средств бюджета Удмуртской Республики - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется муниципальным нормативным правовым актом, принимаемым Городской думой в соответствии с законом Удмуртской Республики.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 18.06.2015 № 773)

## **Статья 22. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260.**

### **Статья 22.1. Обращения граждан**

(введена решением Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Феде-



рации.

**Статья 23. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении в муниципальном образовании «Город Ижевск»**  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Ижевск» граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Удмуртской Республики.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 22.11.2012 № 338)

2. В соответствии с действующим законодательством непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании «Город Ижевск» основываются на принципах законности и добровольности.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

**Глава 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 24. Структура органов местного самоуправления городского округа**

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа составляют:

1) Городская дума муниципального образования «Город Ижевск» - Городская дума города Ижевска;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2) Глава муниципального образования «Город Ижевск» - Глава города Ижевска;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

3) Администрация муниципального образования «Город Ижевск» - Администрация города Ижевска.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Органы местного самоуправления, перечисленные в пункте 1 настоящей статьи, наделяются настоящим Уставом собственной компетенцией по решению вопросов местного значения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав. Решение Городской думы об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Городской думы, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется за счет собственных доходов бюджета города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62)

5. Обеспечение деятельности Городской думы осуществляется Администрацией города на основании соглашения с Городской думой.

(часть 5 введена решением Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

**Статья 25. Городская дума города Ижевска**

1. Городская дума является представительным органом муниципального образования «Город Ижевск». Городская дума состоит из 42 депутатов, избираемых гражданами на муниципальных вы-

борах на срок 5 лет.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Городская дума может осуществлять свои полномочия при условии избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Городской думы.

2. Основной формой работы Городской думы является сессия, состоящая из одного или нескольких заседаний.

Вновь избранная Городская дума собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания в Городскую думу не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Городской думы, созывается и открывается председателем Избирательной комиссии муниципального образования «Город Ижевск». До избрания Председателя Городской думы ее заседание ведет старейший из депутатов Городской думы.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 22.11.2012 № 338)

Заседания Городской думы проводятся не реже одного раза в три месяца.

(абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

3. Порядок созыва, проведения, формирования повестки сессии и принятия решений определяется Регламентом работы Городской думы.

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

4. Сессия Городской думы правомочна, если на ней присутствует не менее двух третей от установленного числа депутатов. Если на сессии присутствует менее двух третей от установленного числа депутатов, то по постановлению Председателя Городской думы она переносится на другое время. В случае если на повторно созванной сессии в ее работе примет участие менее двух третей депутатов от установленного числа депутатов, сессия считается правомочной при наличии большинства от установленного числа депутатов.

5. Расходы на обеспечение деятельности Городской думы предусматриваются в бюджете города отдельной строкой в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов.

## **Статья 26. Компетенция Городской думы**

1. В исключительной компетенции Городской думы находится:

1) принятие Устава муниципального образования «Город Ижевск» и внесение в него изменений и дополнений;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2) утверждение бюджета города и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 19.12.2014 № 699)

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Ижевск»;

(п. 4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Ижевск»;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444, от 22.11.2012 № 338)

7) определение порядка участия муниципального образования «Город Ижевск» в организациях межмуниципального сотрудничества;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

8) установление порядка рассмотрения проекта решения о бюджете города и его утверждение, а также осуществление иных полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

(п. 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» полномочий по решению

вопросов местного значения муниципального образования «Город Ижевск»;  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

10) принятие решения об удалении Главы муниципального образования «Город Ижевск» в отставку.  
(п. 10 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования «Город Ижевск».  
(п. 11 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

2. К компетенции Городской думы относится:

1) утверждение структуры Городской думы;  
(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

2) избрание и освобождение заместителей Председателя Городской думы, председателей постоянных комиссий Городской думы;  
(п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

3) утверждение Регламента работы Городской думы, внесение изменений и дополнений в него;

4) принятие решений о самороспуске Городской думы и досрочном прекращении полномочий депутатов Городской думы;

5) назначение муниципальных выборов депутатов Городской думы;

6) принятие решений о назначении местных референдумов;

7) формирование Избирательной комиссии муниципального образования «Город Ижевск» в соответствии с действующим законодательством;  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

8) установление порядка рассмотрения проекта бюджета города;

9) утверждение представленной Главой муниципального образования «Город Ижевск» структуры Администрации города;  
(п. 9 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

9.1) утверждение соглашения о взаимодействии Городской думы и Администрации города по обеспечению деятельности Городской думы;  
(п. 9.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

10) заслушивание ежегодного отчета Главы муниципального образования «Город Ижевск» о результатах его деятельности, о результатах деятельности Администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской думой;  
(п. 10 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 № 354)

11) учреждение органов Администрации города, наделяющихся статусом юридического лица, и утверждение положений о них;

12) согласование возможности заключения трудовых договоров с лицами для назначения их на должности Первого заместителя Главы Администрации города, заместителей главы Администрации города, глав администраций районов и начальника Управления муниципальной милиции Администрации города;  
(п. 12 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

13) установление размера должностного оклада, а также размера ежемесячных и иных дополнительных выплат, предоставляемых депутатам Городской думы, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, Главе муниципального образования «Город Ижевск», муниципальным служащим, и порядок их осуществления;  
(п. 13 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

14) установление размера расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск»;  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

15) установление муниципальных минимальных социальных стандартов;

16) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444;

17) определение порядка предоставления жилых помещений по договорам найма, служебных и специализированных жилых помещений в специализированном муниципальном жилищном фонде;

18) утверждение Генерального плана города Ижевска;  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

- 19) утверждение правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Ижевск», внесение изменений и дополнений в них;  
(п. 19 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)  
19.1) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477;
- 20) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;  
(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 19.12.2013 № 516, от 18.06.2015 № 773)
- 21) утратил силу с 1 января 2016 года. - Решение Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71;
- 22) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620;
- 23) принятие решений о вступлении муниципального образования «Город Ижевск» в ассоциации (союзы) муниципальных образований;  
(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260, от 22.11.2012 № 338)
- 24) утверждение договоров (соглашений) о сотрудничестве в рамках осуществления органами местного самоуправления внешнеэкономической деятельности и побратимских связей;
- 25) утверждение порядка, в соответствии с которым Администрация города Ижевска устанавливает размер платы за жилое помещение в пределах полномочий, установленных действующим законодательством;  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)
- 26) утратил силу с 1 января 2016 года. - Решение Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71;
- 26.1) согласование проектов муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, ведомственных целевых программ и внесение изменений в них;  
(п. 26.1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)
- 26.2) определение границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;  
(п. 26.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.11.2019 № 796)
- 27) осуществление иных полномочий, отнесенных к компетенции Городской думы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
3. Городская дума в соответствии с действующим законодательством обладает правом законодательной инициативы в Государственном Совете Удмуртской Республики.

## **Статья 27. Структура Городской думы**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

Городская дума самостоятельно определяет свою структуру, формирует рабочие органы Городской думы.

Порядок формирования и деятельности рабочих органов определяется Регламентом работы Городской думы и положениями о них.

## **Статья 28. Статус депутата Городской думы**

1. Депутатом Городской думы является гражданин, избранный в соответствии с федеральным законом, законом Удмуртской Республики и настоящим Уставом депутатом Городской думы, представляющий население избирательного округа, уполномоченный осуществлять в Городской думе полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Удмуртской Республики и настоящим Уставом.

В своей деятельности депутат Городской думы руководствуется собственными убеждениями и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Городской округ в лице его органов местного самоуправления и должностных лиц местного

самоуправления в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики и законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом гарантирует депутату Городской думы условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий, защищает его права, честь и достоинство.

Полномочия депутата Городской думы не подлежат передаче другому лицу.

2. Срок полномочий депутата Городской думы одного созыва соответствует сроку полномочий Городской думы данного созыва.

Полномочия депутата Городской думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Городской думы нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата Городской думы.

3. Депутаты Городской думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов Городской думы от установленной настоящим Уставом численности депутатов Городской думы.

Городская дума вправе принять решение об осуществлении депутатом Городской думы своих полномочий на постоянной основе только при наличии в местном бюджете собственных финансовых средств (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики).

Осуществление депутатом Городской думы своих полномочий на постоянной основе начинается со дня принятия соответствующего решения Городской думы и прекращается в день проведения выборов депутатов Городской думы нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата Городской думы, осуществляющего полномочия на постоянной основе.

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

4. Ограничения для депутата Городской думы, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются федеральным законом.

4.1. Депутат, выборное должностное лицо должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

(часть 4.1 введена решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

5. Формами депутатской деятельности депутата Городской думы являются:

1) участие в сессиях (заседаниях) Городской думы;

2) участие в работе постоянных и временных комиссий, депутатских объединений Городской думы, Контрольно-счетной палаты, иных органов контроля, образуемых Городской думой;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

3) осуществление права правотворческой инициативы в Городской думе;

4) подготовка проектов решений Городской думы и поправок к ним;

5) участие в выполнении поручений Городской думы и ее органов;

6) участие в депутатских слушаниях, организуемых и проводимых Городской думой;

7) внесение предложений об обращении с запросом (обращением) Городской думы;

8) обращение с депутатским запросом;

9) обращение к руководителям и иным должностным лицам органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений;

10) работа с избирателями, работа с письмами, обращениями и жалобами граждан;

11) взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления;

12) инициативное участие в организации и проведении местных референдумов, местных консультативных референдумов, публичных слушаний, сходов, собраний, конференций, опросов граждан;

13) участие в осуществлении контроля за соблюдением и исполнением решений Городской думы;

14) иные формы наряду с предусмотренными настоящим Уставом, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Удмуртской Республики, законам Удмуртской Республики.

6. Полномочия депутатов Городской думы по реализации форм депутатской деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, порядок взаимоотношения депутата Городской думы с избирателями, в том числе порядок ведения приема избирателей, рассмотрения их обращений, порядок

его взаимоотношений с Главой муниципального образования «Город Ижевск», иными должностными лицами органов местного самоуправления городского округа, устанавливаются Положением о статусе депутата Городской думы, утверждаемым Городской думой.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620, от 22.11.2012 № 338)

7. В соответствии с федеральным законом полномочия депутата Городской думы прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного

государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Городской думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

(п. 11 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

7.1. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(часть 7.1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

8. Полномочия депутата Городской думы прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным частью 7 настоящей статьи, за исключением основания, предусмотренного пунктом 9 части 7 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения Городской думы о досрочном прекращении полномочий депутата Городской думы.

Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Городской думы принимается в порядке, установленном Регламентом работы Городской думы, не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Городской думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Полномочия депутата Городской думы прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 9 части 7 настоящей статьи, с момента досрочного прекращения полномочий Городской думы.

(часть 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

8.1. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773.

9. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

(часть 9 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

## **Статья 28.1. Гарантии осуществления полномочий депутата Городской думы, выборного должностного лица**

(введена решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

1. Депутату Городской думы устанавливаются следующие гарантии:

1) право на обращение по вопросам своей депутатской деятельности с депутатским запросом в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Удмуртской Республике, расположенные и действующие на территории Удмуртской Республики, в органы государственной власти Удмуртской Республики, в иные государственные органы Удмуртской Республики, в органы местного самоуправления в Удмуртской Республике, к должностным лицам указанных органов, в организации, а также к индивидуальным предпринимателям по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, их должностных лиц, организаций, индивидуальных предпринимателей, с соблюдением требований, установленных Законом Удмуртской Республики от 24.10.2008 № 43-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Удмуртской Республике»;

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

2) право депутата или группы депутатов на обращение к Городской думе города Ижевска с просьбой о направлении запроса (обращения) Городской думы по любым общественно значимым проблемам к Главе Удмуртской Республики, к Государственному Совету Удмуртской Республики, к Правительству Удмуртской Республики, к исполнительным органам государственной власти Удмуртской Республики и их руководителям, к иным государственным органам Удмуртской Республики и их руководителям, к органам местного самоуправления и их руководителям;

(п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

3) право на получение и распространение информации;

4) обеспечение надлежащих условий работы с избирателями в избирательном округе;

5) право на посещение органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск»;

(п. 5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

5.1) право по согласованию с руководителями организаций присутствовать на заседаниях органов организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Ижевск»;

(п. 5.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

6) возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности;

(п. 6 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

7) депутат временно освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы в период осуществления его полномочий для участия в заседаниях представительного органа муниципального образования и формируемых им органов, членом которых он является, на основании официального уведомления работодателя депутата за подписью руководителя соответствующего органа либо лица, исполняющего его обязанности, с указанием даты, времени и места проведения заседания.

Депутату на основании личного письменного заявления ежемесячно предоставляется право на освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы для работы с избирателями в своем избирательном округе или на территории, определенной депутатской фракцией, сроком не менее двух дней.

Депутату в период освобождения его от выполнения производственных или служебных обязанностей для выполнения депутатских обязанностей гарантируется сохранение места работы (службы) и должности.

(п. 7 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 № 354)

2. Депутату Городской думы, осуществляющему полномочия на постоянной основе, выборному должностному лицу предоставляются следующие социальные гарантии и гарантии трудовых прав:

1) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью не более 17 календарных дней;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62)

2) медицинское обслуживание, в том числе после выхода на пенсию, медицинское обслуживание членов его семьи.

Лицо, замещающее муниципальную должность, и члены его семьи закрепляются для медицинского обслуживания в медицинской организации, обслуживающей органы местного самоуправления, либо по желанию указанного лица в другой медицинской организации в установленном зако-

ходательстве порядке.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

Лицо, замещавшее муниципальную должность и достигшее пенсионного возраста или потерявшее трудоспособность в период осуществления им полномочий по муниципальной должности, после прекращения его полномочий (в том числе досрочно) продолжает обслуживаться в медицинской организации, указанной в абзаце втором пункта 2 части 2 настоящей статьи;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2016 № 270)

3) пенсионное обеспечение;

4) - 6) утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 27.06.2013 № 444.

3. Гарантии осуществления полномочий депутата Городской думы, выборного должностного лица предоставляются за счет средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

4. Размер, условия предоставления и порядок финансового обеспечения предоставления гарантий устанавливаются принимаемыми в соответствии с настоящим Уставом решениями Городской думы в пределах и порядке, установленных действующим законодательством.

(часть 4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

## **Статья 29. Председатель Городской думы**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

1. Председатель Городской думы избирается депутатами Городской думы из своего состава тайным голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов на первой сессии Городской думы в порядке, предусмотренном Регламентом работы Городской думы.

Председатель Городской думы избирается на срок полномочий Городской думы и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Полномочия Председателя Городской думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Городской думы нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Председателя Городской думы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

2. Председатель Городской думы осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Городскую думу в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Городской думы;

2) организует работу Городской думы;

3) созывает сессии Городской думы, доводит до сведения депутатов и населения место и время проведения, а также проект повестки сессии Городской думы;

(п. 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

4) осуществляет руководство подготовкой сессий Городской думы и вопросов, вносимых на рассмотрение Городской думы;

5) ведет заседания Городской думы;

6) подписывает принятые решения Городской думы, протоколы и другие документы;

(п. 6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

7) направляет Главе муниципального образования «Город Ижевск» принятые решения Городской думы, имеющие нормативный характер, для подписания и обнародования;

(п. 7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

8) издает постановления и распоряжения по внутриорганизационным вопросам Городской думы;

9) организует работу по контролю за исполнением решений Городской думы;

10) руководит работой депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальными служащими Городской думы;

(п. 10 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

11) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих Городской думы в соответствии с действующим законодательством;



(п. 11 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

12) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Городской думе;

13) координирует деятельность постоянных и иных комиссий Городской думы;

14) дает поручения постоянным и иным комиссиям Городской думы;

15) организует в Городской думе прием граждан, рассмотрение их обращений;

16.1) вносит на утверждение Городской думы структуру Городской думы;

(п. 16.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

16) открывает и закрывает в установленном порядке расчетные текущие счета и является распорядителем по этим счетам;

17) утверждает штатное расписание Городской думы;

18) представляет на утверждение Городской думы предложения о размере расходов на содержание Городской думы, учитывается по расходам перед депутатами;

(п. 18 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

19) решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему Городской думой или возложены на него действующим законодательством.

3. Полномочия Председателя Городской думы прекращаются досрочно в случае:

- досрочного прекращения полномочий депутата Городской думы, являющегося Председателем Городской думы;

- отставки по собственному желанию;

- принятия Городской думой решения об освобождении от должности.

Досрочное прекращение полномочий Председателя Городской думы осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом работы Городской думы.

(часть 3 введена решением Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

### **Статья 30. Заместители Председателя Городской думы**

«6. Устав, решение Городской думы о внесении изменений и дополнений в него подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования «Город Ижевск» обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав, решение Городской думы о внесении изменений и дополнений в него в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Ижевск» определяется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(часть 7 введена решением Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

## **Глава 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 57. Экономическая основа муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Экономическую основу муниципального образования «Город Ижевск» составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета города, а также имущественные права муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. В соответствии с действующим законодательством муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

### **Статья 58. Муниципальное имущество муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. В собственности муниципального образования «Город Ижевск» находится следующее муниципальное имущество:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц городского округа;

2) автомобильные дороги местного значения в границах городского округа, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

(п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

2.1) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах городского округа;

(п. 2.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих на территории округа и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенное для транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

(п. 6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62)

7) имущество библиотек городского округа;

(п. 7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п. 9 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

10) имущество, предназначенное для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории городского округа, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза мусора, для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенное для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности городского округа в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории городского округа;

(п. 16 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

17) - 18) утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260;

17) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

18) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также предоставления дополнительного образования и осуществления мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

(п. 18 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 № 354)

19) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа;

(п. 19 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.02.2011 № 62)

20) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

21) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Городской думы;

22) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» в случаях, установленных федеральными законами и законами Удмуртской Республики;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

23) земельные участки, которые не находятся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных районов, граждан, юридических лиц и в границах которых расположены пруд, обводненный карьер;

(п. 23 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

24) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа;

(п. 24 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

25) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

(п. 25 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

26) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

(п. 26 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

27) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

(п. 27 введен решением Городской думы г. Ижевска от 31.05.2007 № 260)

28) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

(п. 28 введен решением Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

29) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории городского округа.

(п. 29 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

2. В собственности городского округа может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения городского округа.

(часть 2 введена решением Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

### **Статья 59. Бюджет муниципального образования «Город Ижевск» (местный бюджет)**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

1. Муниципальное образование «Город Ижевск» имеет собственный местный бюджет - бюджет города Ижевска (далее - бюджет города).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Бюджет города утверждается решением Городской думы.

3. Бюджетный процесс в муниципальном образовании «Город Ижевск» осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе, утверждаемым Городской думой города Ижевска.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

4. Глава муниципального образования «Город Ижевск», Городская дума, Администрация города обеспечивают сбалансированность бюджета города и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета города, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

### **Статья 60. Доходы бюджета города**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

1. Формирование доходов бюджета города осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Муниципальными правовыми актами Городской думы вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Городской думе законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

### **Статья 61. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования «Город Ижевск», за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей муниципального образования, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Городской думы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

### **Статья 62. Расходы бюджета города**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

1. Формирование расходов бюджета города осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования «Город Ижевск» осуществляется за счет средств бюджета города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В расходной части бюджета города предусматривается создание резервного фонда Администрации города.

Размер резервного фонда устанавливается решением Городской думы о бюджете города и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда, предусмотренные в составе бюджета города, используются по решению Администрации города в порядке, установленном Администрацией города.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

### **Статья 63. Составление проекта бюджета города**

1. Составление проекта бюджета города осуществляет Администрация города.

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета города устанавливает Администрация города с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Городской думы.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620, от 19.12.2014 № 699)

3. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444.

4. Решения о предоставлении дополнительных льгот по местным налогам принимаются до утверждения бюджета города.

5. Объем предусмотренных бюджетом города расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета города и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из бюджета города, связанных с источниками финансирования дефицита бюджета города и изменением остатков на счетах по учету средств бюджетов.

(часть 5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639)

6. Дефицит бюджета города на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете города с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(часть 6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.12.2018 № 639)

7. Размер дефицита бюджета города утверждается Городской думой в соответствии с действующим законодательством.

8. Субвенции на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» переданных им отдельных государственных полномочий учитываются в бюджете города отдельно по каждому полномочию.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

#### **Статья 64. Рассмотрение проекта решения Городской думы о бюджете города**

1. Глава муниципального образования «Город Ижевск» вносит на рассмотрение в Городскую думу проект решения о бюджете города не менее чем за 30 дней до сессии Городской думы, в проект повестки которой включен вопрос об утверждении бюджета города, но не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно с проектом решения о бюджете в Городскую думу представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Ижевск».

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 22.06.2017 № 354, от 15.02.2018 № 477)

2. Городская дума рассматривает внесенный проект решения о бюджете города в сроки и в соответствии с порядком, установленным Положением о бюджетном процессе.

Городская дума рассматривает проект решения о бюджете города по представлению Главы муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338, от 18.06.2015 № 773)

#### **Статья 65. Утверждение бюджета города**

1. Городская дума утверждает бюджет города на очередной финансовый год и плановый период.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели бюджета города, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, решениями Городской думы (кроме решения о бюджете).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

Решением о бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- иные показатели бюджета, предусмотренные бюджетным законодательством. (часть 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

**Статья 66. Исполнение бюджета города и осуществление контроля за его исполнением**  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

1. Исполнение бюджета города обеспечивается Администрацией города. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган.

2. Исполнение бюджета города организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи города Ижевска и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

3. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.06.2015 № 773)

4. Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

5. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением бюджетного законодательства.

6. В случае если решение Городской думы о бюджете города не вступило в силу с начала текущего финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

7. Городская дума осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета города на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Городской думы, в ходе проводимых Городской думой слушаний и в связи с депутатскими запросами.

В городе Ижевске муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- Контрольно-счетная палата;
- Управление финансов Администрации города (финансовый орган);
- главные распорядители бюджетных средств.

Порядок осуществления внешнего муниципального финансового контроля устанавливается решением Городской думы, внутреннего финансового контроля - муниципальными правовыми актами Администрации города.

(часть 7 введена решением Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

**67. Составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города**  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.12.2014 № 699)

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444)

1. Бюджетная отчетность муниципального образования «Город Ижевск» составляется финансовым органом муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

2. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования представляется соответствующим финансовым органом в Администрацию города.

4. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией города и направляется в Городскую думу и Контрольно-счетную палату муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338, от 19.12.2014 № 699)

5. Годовой отчет об исполнении бюджета города подлежит утверждению решением Городской думы.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется в Городскую думу не позднее 1 мая текущего года.

7. Проект бюджета города, решение об утверждении бюджета города, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

(часть 7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71)

**Статья 68. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444.**

**Статья 69. Муниципальные заимствования**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.05.2010 № 620)

Администрация города от имени муниципального образования «Город Ижевск» вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

**Статья 70. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.06.2014 № 580)

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» несут ответственность перед населением муниципального образования «Город Ижевск», государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 338)

#### **Статья 72. Ответственность депутата Городской думы перед населением**

Депутат Городской думы несет ответственность перед населением и может быть отозван населением по основаниям и в порядке, предусмотренных федеральными законами и настоящим Уставом.

### **Глава 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 73. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации и официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с действующим законодательством.

2. Настоящий Устав вступает в силу после его официального опубликования и применяется в порядке, предусмотренном настоящей статьёй.

3. Положения настоящего Устава, изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничения полномочий между органами местного самоуправления, применяются по истечении срока полномочий Городской думы, принявшей указанные изменения.

Изменения и дополнения в настоящий Устав, касающиеся порядка избрания и полномочий Главы муниципального образования «Город Ижевск», применяются к порядку избрания и полномочиям Главы муниципального образования «Город Ижевск», избрание которого произойдет после вступления в силу изменений и дополнений в настоящий Устав, и применяются после истечения срока полномочий Главы муниципального образования «Город Ижевск» или досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования «Город Ижевск», избранного до дня вступления в силу изменений и дополнений в настоящий Устав.

Положения настоящего Устава о сроке полномочий и порядке избрания Городской думы применяются к сроку полномочий Городской думы, выборы которой будут назначены после вступления в силу настоящего Устава.

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.02.2018 № 477)

4. Подпункт 9 пункта 1 статьи 9, подпункт 1 пункта 8 статьи 44 настоящего Устава вступают в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

5 - 6. Утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 17.12.2015 № 71.

Приложение № 1  
к Уставу  
муниципального образования  
«Город Ижевск»

### **ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РАЙОНОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 26.11.2008 № 444,  
от 22.11.2012 № 338)



### **Ленинский район:**

На севере - от северного угла квартала 1 Нагорного лесничества Ижевского опытного лесхоза по южной границе квартала 54 Угловского лесничества Якшур-Бодьинского лесхоза на юго-запад по границам кварталов 11, 21, 31 Люкшудьинского лесничества Ижевского опытного лесхоза, на юг по границам кварталов 31, 48 Люкшудьинского лесничества вдоль р. Люк, на юго-запад вдоль р. Люк по границам кварталов 48, 52, 51 Люкшудьинского лесничества, пересекая линию железной дороги, на юг по восточной границе земель ОАО «Шабердинский», пересекая р. Люк, на северо-восток вдоль р. Люк по границам кварталов 1, 2, 3 Заречного лесничества Ижевского опытного лесхоза (далее - Заречное лесничество), пересекая линию железной дороги, на юг по восточной границе квартала 3 Заречного лесничества до западной стороны полосы отвода железной дороги, на юго-восток по западной стороне полосы отвода железной дороги, на юг по границам кварталов 9, 15, 22 Заречного лесничества и границам кварталов 10, 16, 23 Заречного лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Люк, на юго-восток по северной границе земель ОАО «Птицефабрика «Вараксино», северной и восточной границам квартала 31 Заречного лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Люк, на юго-запад по границе квартала 31 Заречного лесничества и границе квартала 33 Заречного лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Люк, на юго-восток по западной стороне полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Люк, на юго-запад до ограждения школы № 26 города Ижевска, далее на запад по ограждению школы № 26 города Ижевска, далее на юго-запад, пересекая безымянный ручей, по восточной границе земель СНТ «Заречный», на запад по северным границам кварталов 53, 52, 51, 50 Заречного лесничества и границе земель ОАО «Птицефабрика «Вараксино», границам кварталов 46, 45 Заречного лесничества, на юг по границам кварталов 50, 63, 72, 78, 85 Заречного лесничества и границам кварталов 49, 62, 71, 77 Заречного лесничества, границе земель ООО «Машиностроитель» до юго-западного угла квартала 86 Заречного лесничества, на юго-восток 0,46 км вдоль р. Чумойка по границам квартала 86 Заречного лесничества, ООО «Машиностроитель» и ОАО «Подшиваловское», на северо-восток 0,07 км, далее на восток 0,06 км, далее на северо-восток 0,20 км, далее на северо-запад 0,064 км, далее на северо-восток 0,24 км, далее на юго-восток 0,51 км, далее на северо-восток 0,79 км, далее на юг 0,70 км, далее на юго-запад 0,15 км по землям ООО «Машиностроитель», на юго-восток 0,29 км по границе земель СПК «Ижевский» и ООО «Машиностроитель», на северо-восток по границе земель СПК «Ижевский» и ООО «Машиностроитель», на юго-восток по границе земель СПК «Ижевский» вдоль Сепычевского пруда, на северо-восток вдоль лесополосы по границе земель СПК «Ижевский» до пруда на р. Пироговка, на юго-восток по урезу воды пруда на р. Пироговка, на северо-восток по границе деревни Пирогово Завьяловского района Удмуртской Республики вдоль границы земель СНТ «Дружба», на юго-восток по границе деревни Пирогово Завьяловского района Удмуртской Республики, на северо-восток вдоль восточной стороны лесополосы по границе деревни Пирогово Завьяловского района Удмуртской Республики, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга, на юго-восток вдоль лесополосы (по межевым знакам), на юг по восточной границе земель СПК «Ижевский», далее на восток 0,17 км, далее на юг по восточной границе земель ООО «УдмуртАгроТЭП» и границе земель производственной базы ОАО «Удмуртгеология», западной границе территории автокооператива «Каратажник», границе земель ООО «Ижагропромтранс» до р. Пироговка, вниз по течению р. Пироговка до западной стороны полосы отвода железной дороги, на юг по западной стороне полосы отвода железной дороги, на юго-восток, пересекая линию железной дороги, трубопровод, р. Сепыч, по границе земель ЗАО «Агропромышленная фирма «Русь» (далее - ЗАО «АПФ «Русь») вдоль лесополосы, на юго-запад вдоль лесополосы, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга - Каменное, по границе земель ОАО «Правда», по р. Иж вниз по течению, далее на юго-восток по р. Иж вниз по течению, на северо-восток по осушительному каналу, по северной границе квартала 5 Завьяловского лесничества Ижевского опытного лесхоза, по границе земель СПК «Родина» до р. Иж, по урезу воды левого берега реки Иж вверх по течению до плотины, включая сооружение плотины, далее на северо-запад на протяжении Ижевского пруда, вверх по течению р. Иж до исходной точки.

### **Первомайский район:**

На севере - от плотины вниз по течению р. Иж, по урезу воды левого берега реки, на северо-восток по границам земель ЗАО «АПФ «Русь», санатория «Медведево», пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Сарапул, по правой стороне автомобильной дороги на Южное кладбище, пересекая высоковольтную линию электропередач, до юго-западного угла границы земель Южного кладбища, на юго-восток по границе земель Южного кладбища, на северо-восток по границе земель Южного кладбища, на юго-восток по границе земель Южного кладбища, южной границе квартала 90 Заречно-

го лесничества и границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь», на северо-восток по границе квартала 90 Заречного лесничества и границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь», на юго-восток по южной границе квартала 90 Заречного лесничества, по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» (по межевым знакам), вдоль северо-восточной границы земель МУП «Ижводоканал», по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и СПК «Родина» до трубопровода, на северо-восток вдоль лесополосы и трубопровода по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ОАО «Россия», на северо-запад и север по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ОАО «Россия» до трубопровода, на северо-восток вдоль трубопровода по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ОАО «Россия», на северо-запад по границе квартала 21 Завьяловского лесничества и границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь», на юго-запад по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и границе квартала 21 Завьяловского лесничества, границе земель ЗАО «АПФ «Русь», пересекая р. Люллинка, на северо-запад по границе квартала 88 Завьяловского лесничества, границам земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ЗАО «АПФ «Русь», пересекая р. Позимь, далее на северо-восток по южной границе земель ОАО «Ижевский мотозавод «Аксион-Холдинг», далее на север по восточной границе земель ОАО «Ижевский мотозавод «Аксион-Холдинг», на северо-восток по южной стороне полосы отвода железной дороги, на северо-запад, пересекая линию железной дороги, по западной границе территории СНТ «Красная Горка», далее на северо-восток по границе территории СНТ «Красная Горка», далее на северо-запад по восточной границе автокооператива «Механик-7», далее на северо-запад по восточной стороне автомобильной дороги на стрельбище федерального государственного унитарного предприятия «Ижевский механический завод» до автомобильной дороги Ижевск - Гольяны, на северо-запад по северной стороне ул. Ленина (здесь и далее за сторону улицы принимается бордюр проезжей части) до р. Карлутки, на север по руслу р. Карлутки до ул. Советской, по северной стороне ул. Советской, включая лестничный спуск, до плотины.

#### **Устиновский район:**

На севере - от перекрестка Воткинского шоссе с ул. Девятого Января по восточной стороне улицы Девятого Января до ул. 10 лет Октября, по северной стороне улицы 10 лет Октября до ул. 40 лет Победы, западной стороне ул. 40 лет Победы до ул. Ленина, на юго-восток по северной стороне ул. Ленина до автодороги Ижевск - Завьялово, северо-восток - по северо-западной стороне лесополосы вдоль автомобильной дороги на село Первомайское Завьяловского района Удмуртской Республики, северо-запад - по восточной границе территории автокооператива «Дружба» до границы лога (до межевого знака), на юго-запад по границе лога до ул. Союзной города Ижевска Удмуртской Республики, на север по восточной стороне ул. Союзной города Ижевска Удмуртской Республики и границе земель государственного учреждения «Удмуртский ботанический сад», на северо-восток по северной полосе автомобильной дороги на автокооператив «Восток», на север по границе земель государственного научного учреждения Удмуртский государственный научно-исследовательский институт сельского хозяйства (далее - ГНУ УГНИИСХ) и границам микрорайонов 7, 8 жилого района «Восточный» города Ижевска Удмуртской Республики, на северо-восток по южной стороне лесополосы, по ограждению ДОО «Спецгазавтотранс», по границе земель базы ЗАО «Ижевский завод мебельной фурнитуры «ФМС» до южной стороны полосы отвода железной дороги, на юго-восток по южной стороне полосы отвода железной дороги, на северо-восток, пересекая линию железной дороги, по границе земель ГНУ УГНИИСХ до р. Старковка, на северо-восток по руслу р. Старковка вниз по течению, далее по руслу р. Вожойка вверх по течению до северной стороны полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Воткинск, на юго-запад по северной стороне полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Воткинск, от восточной стороны существующего пруда, пересекая Воткинское шоссе, проходит по восточной и южной границе территории ГУП УР «Ижевский полиграфический комбинат», по восточной и южной границе промплощадки ОАО «Буммаш», по северной границе производственной базы ОАО «Пермжелдортранс», южной границе территории ИТК-4 (по ограждению), на север по восточной границе базы ФГУП УССТ № 6, по южной и восточной границе производственной базы «Промвентиляция» до Воткинского шоссе, на юго-запад по южной стороне Воткинского шоссе до ул. Девятого Января.

#### **Индустриальный район:**

На севере - от кольцевой развязки автодороги «Окружная, г. Ижевск» по западной стороне Славянского шоссе (по краю проезжей части) до пересечения Славянского и Воткинского шоссе, далее по западной стороне ул. Удмуртской до пер. Северного, по северной стороне пер. Северного до

ул. Коммунаров, по западной стороне ул. Коммунаров на юг до ул. Советской, по северной стороне ул. Советской до р. Карлутки, далее на юг вниз по течению по руслу р. Карлутки до ул. Ленина, по северной стороне ул. Ленина до ул. 40 лет Победы, по западной стороне ул. 40 лет Победы до ул. 10 лет Октября, по северной стороне ул. 10 лет Октября до ул. Девятого Января, по восточной стороне улицы Девятого Января до Воткинского шоссе, по южной стороне Воткинского шоссе, на юг по восточной и южной границе производственной базы «Промвентиляция», по восточной границе территории производственной базы ФГУП УССТ № 6, по южной границе ИТК-4 (по ограждению), по северной границе производственной базы ОАО «Пермжелдортранс», по южной и восточной границе промплощадки ОАО «Буммаш», по южной и восточной границе территории ГУП УР «Ижевский полиграфический комбинат» до Воткинского шоссе, на восток по северной стороне Воткинского шоссе до восточного берега существующего пруда, на северо-восток по границам кварталов 114, 103 Нагорного лесничества, на северо-запад по границам кварталов 103, 69 Нагорного лесничества и границе земель СНТ «Звезда», границам земель СНТ «Труженик», СНТ «Буммашевец-2», СНТ «Весна», на восток по южной границе земель СНТ «Весна», на северо-запад по южной стороне полосы отвода автомобильной дороги «Окружная, г. Ижевск» города Ижевска до кольцевой развязки со Славянским шоссе.

#### **Октябрьский район:**

На севере - от северного угла квартала 1 Нагорного лесничества на юг, вниз по течению р. Иж, на протяжении Ижевского пруда до плотины, далее по северной стороне лестничного спуска на плотину, северной стороне ул. Советской до ул. Коммунаров, по западной стороне ул. Коммунаров до пер. Северного, по северной стороне пер. Северного до ул. Удмуртской, по западной стороне ул. Удмуртской до пересечения Славянского и Воткинского шоссе, на север по западной стороне Славянского шоссе (край проезжей части дороги) до пересечения с кольцевой развязкой автодороги «Окружная, г. Ижевск», на северо-запад по южной стороне полосы отвода автодороги «Окружная, г. Ижевск». Далее на северо-запад по юго-западной границе квартала 38 Нагорного лесничества, границе земель СНТ «Мебельщик», юго-западной границе квартала 38 Нагорного лесничества, на север по западной границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики, на северо-восток по границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики, на северо-запад по границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики, на юго-запад по границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики до юго-восточного угла территории СНТ «Мирный», на северо-запад по границе квартала 28 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики, на юго-запад по границе квартала 35 Нагорного лесничества, границе земель СНТ «Северный» и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики до южной стороны полосы отвода автомобильной дороги «Объездная» города Ижевска, по южной стороне полосы отвода автомобильной дороги «Объездная» города Ижевска до автомобильной дороги Ижевск - Игра, на юг по восточной стороне полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Игра до автодороги на турбазу «Югдон», далее на юго-запад по северной и западной границе микрорайона «Дорожный» города Ижевска Удмуртской Республики, на северо-запад по границам кварталов 50, 49, 48, 47, 46, 45, 44 Нагорного лесничества, на север по границам кварталов 44, 39, 32, 23 Нагорного лесничества, на северо-восток по границам кварталов 23, 1 Нагорного лесничества вдоль р. Иж до северного угла квартала 1 Нагорного лесничества.

# **ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМО- УПРАВЛЕНИЯ**

## **ОБ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ УСТРОЙСТВЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 19.10.2006г.№ 704-III (в ред. 05.03.2018г.№2-РЗ)  
СПС «Консультант Плюс»

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

1. Настоящий Закон в соответствии с Конституцией Удмуртской Республики определяет принципы и порядок изменения административно-территориального устройства Удмуртской Республики, порядок регистрации, учета административно-территориальных единиц Удмуртской Республики и иные вопросы административно-территориального устройства Удмуртской Республики.

2. Настоящий Закон не применяется при установлении и (или) изменении границ муниципальных образований и установлении и (или) изменении статуса муниципальных образований.

3. В случае если изменение границ административно-территориальных единиц Удмуртской Республики и (или) населенных пунктов приводит к изменению границ муниципальных образований, принятие решений об изменении границ административно-территориальных единиц Удмуртской Республики и (или) населенных пунктов допускается после изменения границ муниципальных образований в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### **Статья 2. Территория Удмуртской Республики**

1. Территория Удмуртской Республики целостна, едина и является составной частью территории Российской Федерации.

2. Территория и границы Удмуртской Республики не могут быть изменены без согласия народа Удмуртской Республики, выраженного путем референдума.

#### **Статья 3. Основные понятия**

Для целей настоящего Закона применяются следующие основные понятия:

1) административно-территориальное устройство - территориальная организация Удмуртской Республики, представляющая собой совокупность имеющихся в Удмуртской Республике административно-территориальных единиц;

2) административно-территориальная единица - часть территории Удмуртской Республики, предусмотренная Конституцией Удмуртской Республики в установленных границах с одним или не-

сколькими населенными пунктами, определенная в результате административно-территориального деления Удмуртской Республики, имеющая официально установленные статус и наименование;

3) граница административно-территориальной единицы - линия и проходящая по этой линии вертикальная поверхность, определяющие пределы территории административно-территориальной единицы и отделяющие состав территории административно-территориальной единицы от составов территорий других административно-территориальных единиц;

4) район - административно-территориальная единица, объединяющая в своих границах территории сельсоветов, поссоветов, а также городов районного значения;

5) город республиканского значения - административно-территориальная единица, являющаяся экономическим или социально-культурным центром Удмуртской Республики, имеющим развитую промышленность либо научно-производственный комплекс, развитую социальную инфраструктуру;

6) внутригородской район (городской район) - административная территория в составе города республиканского значения, выделенная в целях обеспечения эффективности управления городским хозяйством и социальной инфраструктурой, улучшения обслуживания жителей города, приближения государственного и (или) муниципального управления к населению;

7) город районного значения - административная территория, являющаяся промышленным, социально-культурным и (или) административным центром района;

8) сельсовет - административная территория, которая своими границами охватывает один (несколько) сельский населенный пункт (сельских населенных пунктов) вместе с прилегающими к нему (ним) землями;

9) поссовет - административная территория, которая своими границами охватывает один поселок городского типа с прилегающими землями или один поселок городского типа и сельские населенные пункты с прилегающими к ним землями;

10) населенный пункт - часть территории Удмуртской Республики, имеющая сосредоточенную застройку в пределах установленной границы населенного пункта и служащая постоянным или преимущественным местом проживания людей, имеющая официально установленные статус и наименование;

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

11) городской населенный пункт - населенный пункт, отнесенный в установленном настоящим Законом порядке к категории города или поселка городского типа;

12) поселок городского типа - городской населенный пункт (рабочий поселок, дачный поселок, курортный поселок), имеющий производственные и социально-культурные объекты либо использующийся в качестве места сезонного отдыха;

13) сельский населенный пункт - населенный пункт (село, деревня, поселок, выселок, починок, станция, кордон, разъезд, хутор), не отнесенный к городским населенным пунктам;

14) центр административно-территориальной единицы (центр административной территории) - административный центр - городской или сельский населенный пункт, определенный как место постоянного нахождения органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления, их территориальных подразделений.

#### **Статья 4. Принципы административно-территориального устройства Удмуртской Республики**

Административно-территориальное устройство Удмуртской Республики основывается на принципах:

1) самостоятельного в пределах ведения Удмуртской Республики установления административно-территориального устройства Удмуртской Республики;

2) целостности территории Удмуртской Республики;

3) соответствия исторически сложившейся системе расселения в Удмуртской Республике и устойчивым тенденциям ее развития;

4) создания экономических, финансовых и организационных условий для формирования и деятельности органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления, их территориальных подразделений;

5) учета мнения населения, производственных, экономических и социальных связей;

6) обеспечения населению здоровой и безопасной среды обитания;

7) учета природно-географических условий;

8) развития национальных культур, культурно-бытовых традиций и исконных видов хозяйственной деятельности населения, проживающего на соответствующей территории;

9) содействия рациональному использованию природных ресурсов и социально-экономического потенциала территорий, развитию социальной инфраструктуры и системы коммуникаций.

## **Глава 2. АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УСТРОЙСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **Статья 5. Административно-территориальное устройство Удмуртской Республики**

1. Удмуртская Республика состоит из следующих административно-территориальных единиц:

1) районов:

Алнашского, административный центр - село Алнаши;

Балезинского, административный центр - поселок Балезино;

(в ред. Закона УР от 29.02.2012 № 1-РЗ)

Вавожского, административный центр - село Вавож;

Воткинского, административный центр - город республиканского значения Воткинск;

Глазовского, административный центр - город республиканского значения Глазов;

Граховского, административный центр - село Грахово;

Дебесского, административный центр - село Дебесы;

Завьяловского, административный центр - село Завьялово;

Игринского, административный центр - поселок Игра;

(в ред. Закона УР от 16.07.2012 № 39-РЗ)

Камбарского, административный центр - город районного значения Камбарка;

Каракулинского, административный центр - село Каракулино;

Кезского, административный центр - поселок Кез;

(в ред. Закона УР от 16.10.2008 № 40-РЗ)

Кизнерского, административный центр - поселок Кизнер;

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

Киясовского, административный центр - село Киясово;

Красногорского, административный центр - село Красногорское;

Малопургинского, административный центр - село Малая Пурга;

Можгинского, административный центр - город республиканского значения Можга;

Сарапульского, административный центр - село Сигаево;

Селтинского, административный центр - село Селты;

Сюмсинского, административный центр - село Сюмси;

Увинского, административный центр - поселок Ува;

(в ред. Закона УР от 12.10.2012 № 60-РЗ)

Шарканского, административный центр - село Шаркан;

Юкаменского, административный центр - село Юкаменское;

Якшур-Бодьинского, административный центр - село Якшур-Бодья;

Ярского, административный центр - поселок Яр;

(в ред. Закона УР от 04.03.2011 № 3-РЗ)

2) городов республиканского значения - Ижевска, Воткинска, Глазова, Можги, Сарапула.

2. Территория районов непосредственно подразделяется на территории сельсоветов, поссоветов и городов районного значения.

3. Города республиканского значения могут иметь в составе своей территории внутригородские районы (городские районы).

### **Статья 6. Административный центр Удмуртской Республики**

Административным центром Удмуртской Республики - столицей Удмуртской Республики является город республиканского значения Ижевск.

## **Статья 7. Критерии образования, реорганизации, установления статуса административно-территориальных единиц и населенных пунктов**

1. Административно-территориальная единица может являться административным центром другой административно-территориальной единицы, иметь в составе своей территории административные территории, населенные пункты в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом.

2. Населенный пункт может входить в состав территории административно-территориальной единицы, административной территории, являться административно-территориальной единицей или иметь в составе своей территории административные территории в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом.

3. При образовании, реорганизации районов учитываются сложившееся на соответствующей территории сочетание производственной и социальной инфраструктуры, необходимое для обслуживания потребностей промышленного и сельскохозяйственного производства, жизнедеятельности населения, экономический потенциал данной территории, достаточный для функционирования объектов производственной и социальной инфраструктуры, наличие земельных, лесных, водных и иных природных ресурсов, состояние путей сообщения и средств связи между населенными пунктами, численность населения, исторически сложившиеся связи между населенными пунктами, тяготение сельсоветов и (или) поссоветов, городов районного значения к определенному административному, экономическому и культурному центру, а также необходимость совершенствования управления на соответствующей территории.

4. Образование района производится при наличии населения на территории предполагаемого района, как правило, более 15 тысяч человек.

5. При образовании, реорганизации сельсоветов (поссоветов) учитываются наличие относительно крупного сельского населенного пункта (поселка городского типа) или группы соседствующих небольших сельских населенных пунктов, тяготеющих к одному из них как административному, экономическому и культурному центру, пешеходная и транспортная доступность такого населенного пункта, возможность организации в границах данной территории минимально необходимых коммунально-бытовых и социально-культурных услуг населению.

6. Образование сельсовета производится при наличии населения на территории предполагаемого сельсовета, как правило, более 1 тысячи человек.

7. Образование поссовета производится при наличии населения на территории предполагаемого поссовета, как правило, более 3 тысяч человек, в отдельных случаях - более 1 тысячи человек.

8. При отнесении населенного пункта к категории городов учитываются численность и характер занятости населения, хозяйственное, социально-культурное и историческое развитие прилегающих территорий.

9. К городам республиканского значения могут быть отнесены населенные пункты, являющиеся экономическими и культурными центрами, имеющими разветвленную инфраструктуру, развитую промышленность, с численностью населения более 30 тысяч человек. В отдельных случаях к категории городов республиканского значения могут быть отнесены населенные пункты с меньшей численностью населения, имеющие важное промышленное, социально-культурное и историческое значение, перспективу дальнейшего экономического и социального развития, роста численности населения.

10. Отнесение населенного пункта к городам республиканского значения влечет выделение его территории из территории района. Утрата городом статуса «город республиканского значения» влечет включение его территории в территорию района.

11. К городам районного значения могут быть отнесены населенные пункты, являющиеся промышленными, социально-культурными центрами и (или) административными центрами районов, с численностью населения более 10 тысяч человек.

12. В отдельных случаях к городам районного значения могут быть отнесены населенные пункты с меньшей численностью населения, но имеющие важное промышленное, социально-культурное и историческое значение, перспективу дальнейшего экономического и социального развития, роста численности населения.

13. При отнесении населенных пунктов к категории поселков городского типа (рабочий поселок, дачный поселок, курортный поселок) учитываются наличие производственного и (или) социаль-

но-культурного объекта, при котором формировался данный населенный пункт, либо его использование в качестве места сезонного отдыха, а также численность и характер занятости населения.

14. К рабочим поселкам могут быть отнесены населенные пункты, на территории которых имеются промышленные предприятия, стройки, железнодорожные узлы, гидротехнические сооружения, предприятия по производству и переработке сельскохозяйственной продукции и другие экономически важные объекты, а также населенные пункты, на территории которых расположены научно-исследовательские учреждения, с численностью населения более 3 тысяч человек. В отдельных случаях к категории рабочих поселков могут быть отнесены населенные пункты с численностью населения более 1 тысячи человек, имеющие перспективу дальнейшего экономического и социального развития, роста численности населения.

15. К курортным поселкам могут быть отнесены населенные пункты, расположенные в местностях, имеющих лечебное значение, при условии, что количество приезжающих ежегодно для лечения и отдыха в эти населенные пункты составляет не менее 50 процентов населения курортного поселка, с численностью постоянно проживающего населения курортного поселка более 1 тысячи человек.

16. К дачным поселкам могут быть отнесены населенные пункты, основным назначением которых является обслуживание населения городов в качестве мест летнего отдыха, с численностью постоянно проживающего населения дачного поселка более 1 тысячи человек.

17. При образовании и реорганизации городских районов учитываются численность населения города, социально-экономические характеристики соответствующих территорий, их градостроительные и исторические особенности, наличие жилых комплексов и объектов производственной и социальной инфраструктуры, необходимость рациональной организации управления городским хозяйством, социально-культурным и коммунально-бытовым обслуживанием жителей города, а также необходимость совершенствования управления на соответствующей территории.

## **Статья 8. Требования по установлению границ административно-территориальных единиц, административных территорий и границ населенных пунктов**

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

1. Граница административно-территориальной единицы не должна пересекать границы иных административно-территориальных единиц, административных территорий, границы населенных пунктов.

2. Граница населенного пункта не должна пересекать границы административно-территориальных единиц, административных территорий, границы иных населенных пунктов, а также границы муниципальных образований.

3. Граница административной территории не должна пересекать границы иных административных территорий, административно-территориальных единиц, границы населенных пунктов.

## **Статья 9. Образование и реорганизация административно-территориальных единиц, административных территорий, установление и изменение границ административно-территориальных единиц, административных территорий, установление и перенос административных центров**

1. Образование административно-территориальных единиц осуществляется путем выделения части территории (территорий) существующей (существующих) административно-территориальной единицы (административно-территориальных единиц).

2. Образование административных территорий осуществляется путем выделения части территории (территорий) существующей (существующих) административной территории (административных территорий).

3. Реорганизация административно-территориальных единиц, административных территорий может быть осуществлена в форме объединения, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

4. Реорганизация административно-территориальных единиц (административных территорий) в форме объединения представляет собой территориальное соединение административно-территориальных единиц (административных территорий), в результате которого образуется новая



административно-территориальная единица (административная территория). Объединяющиеся административно-территориальные единицы (административные территории) утрачивают свой статус и исключаются из Реестра административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики.

5. Реорганизация административно-территориальных единиц (административных территорий) в форме присоединения представляет собой территориальное присоединение одной административно-территориальной единицы (административной территории) к другой административно-территориальной единице (административной территории), в результате чего присоединяющаяся административно-территориальная единица (административная территория) утрачивает свой статус, исключается из Реестра административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики и становится частью другой административно-территориальной единицы (административной территории). Административно-территориальная единица (административная территория), к которой присоединяется другая административно-территориальная единица (административная территория), сохраняет свой статус.

6. Реорганизация административно-территориальных единиц (административных территорий) в форме разделения представляет собой территориальное разделение одной административно-территориальной единицы (административной территории) на две или более административно-территориальные единицы (административные территории), в результате чего разделяющаяся административно-территориальная единица (административная территория) утрачивает свой статус и исключается из Реестра административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики.

7. Реорганизация административно-территориальных единиц в форме выделения представляет собой территориальное выделение из административно-территориальной единицы одной или нескольких входящих в ее состав территориальных единиц, в результате чего последние приобретают статус административно-территориальных единиц (образовываются новые административно-территориальные единицы). Выделение из административно-территориальной единицы одной или нескольких административно-территориальных единиц не влечет за собой упразднение административно-территориальной единицы, из которой они выделались, или изменение ее статуса.

8. Реорганизация административных территорий в форме выделения представляет собой территориальное выделение из административной территории одного или нескольких входящих в ее состав населенных пунктов, в результате чего последние приобретают статус административных территорий (образовываются новые административные территории). Выделение из административной территории одного или нескольких населенных пунктов не влечет за собой упразднение административной территории, из которой они выделались, или изменение ее статуса.

9. Реорганизация административно-территориальной единицы (административной территории) в форме преобразования представляет собой изменение статуса административно-территориальной единицы (административной территории).

10. Установление границ административно-территориальных единиц (административных территорий) осуществляется при образовании, объединении, присоединении, выделении и разделении административно-территориальных единиц (административных территорий).

11. Изменение границы административно-территориальной единицы (административной территории) осуществляется при отнесении части территории административно-территориальной единицы (административной территории) в состав территории другой административно-территориальной единицы (административной территории).

12. При образовании, реорганизации административно-территориальных единиц (административных территорий), установлении и изменении границ административно-территориальных единиц (административных территорий) установленные в порядке, предусмотренном законодательством, существующие границы землепользования сохраняются.

13. Установление административного центра осуществляется при образовании, объединении, выделении и разделении административно-территориальных единиц (административных территорий).

14. При установлении и переносе административного центра учитываются наличие населенного пункта как торгового и культурно-бытового центра, возможность организации в нем минимально необходимых коммунально-бытовых и социально-культурных услуг населению административно-территориальной единицы (административной территории), пешеходная (для сельсоветов, поссоветов) и транспортная доступность до административного центра для жителей всех населенных пунк-

тов, входящих в состав территории административно-территориальной единицы (административной территории).

**Статья 10. Порядок принятия решений по вопросам образования и преобразования административно-территориальных единиц, административных территорий, населенных пунктов, установления и изменения границ административно-территориальных единиц, административных территорий, упразднения населенных пунктов, установления и переноса административных центров**

1. Образование, преобразование административно-территориальных единиц, административных территорий, населенных пунктов, установление и изменение границ административно-территориальных единиц, административных территорий, населенных пунктов, за исключением населенных пунктов, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, упразднение населенных пунктов, установление и перенос административных центров осуществляются по инициативе представительных органов муниципальных образований постановлением Государственного Совета Удмуртской Республики в порядке, установленном настоящим Законом и Регламентом Государственного Совета Удмуртской Республики.

2. Присвоение наименований и переименование административно-территориальных единиц, административных территорий, населенных пунктов производится с учетом мнения населения соответствующих территорий, населенных пунктов, а также географических, исторических, национальных и других местных условий и осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о наименованиях географических объектов.

3. Установление и изменение границ населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, осуществляются Правительством Удмуртской Республики в соответствии с земельным законодательством и законодательством о градостроительной деятельности.

(часть 3 в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

**Статья 11. Ограничения в решении вопросов административно-территориального устройства Удмуртской Республики**

1. На период между днем назначения выборов в органы государственной власти Удмуртской Республики и (или) в органы местного самоуправления, референдума Удмуртской Республики и (или) местного референдума и днем проведения выборов, референдума на территории, включающей округа, где проходят указанные выборы, референдум, решение вопросов административно-территориального устройства Удмуртской Республики может быть приостановлено.

2. Приостановление решения вопросов административно-территориального устройства Удмуртской Республики осуществляется Государственным Советом Удмуртской Республики.

3. Государственным Советом Удмуртской Республики решение вопросов административно-территориального устройства Удмуртской Республики может быть приостановлено в связи с подготовкой и проведением переписи населения, выборов в федеральные органы государственной власти, референдума Российской Федерации.

**Глава 3. НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 12. Населенные пункты**

1. Населенные пункты в Удмуртской Республике подразделяются на городские населенные пункты и сельские населенные пункты.

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

2. Городские населенные пункты подразделяются в зависимости от категории на города и поселки городского типа.

3. Города в зависимости от статуса населенного пункта подразделяются на города республиканского значения, города районного значения. Поселки городского типа в зависимости от статуса населенного пункта подразделяются на рабочие поселки, дачные поселки и курортные поселки.

4. Сельские населенные пункты в зависимости от статуса населенного пункта подразделяются на села, деревни, поселки, выселки, починки, станции, кордоны, разъезды, хутора.

5. Присвоение населенному пункту статуса, не предусмотренного частями 1 - 4 настоящей статьи, допускается только после внесения соответствующих изменений в настоящий Закон.

6. Группы домов, используемые для проживания и хозяйственной деятельности, имеющие временное значение и непостоянный состав населения или являющиеся объектами служебного назначения в соответствующей отрасли хозяйства (железнодорожные будки, дома лесников, бакенщиков, полевые станы и другие объекты, связанные с обслуживанием транспорта или охраной путей сообщения, метеостанции и так далее), а также одиночные дома не являются самостоятельными населенными пунктами и числятся за теми населенными пунктами, с которыми они связаны в административном или территориальном отношении.

7. Населенный пункт по представлению представительного органа поселения может быть отнесен из одной административно-территориальной единицы (административной территории) в состав другой административно-территориальной единицы (административной территории) с одновременным изменением границ соответствующих административно-территориальных единиц (административных территорий).

(часть 7 введена Законом УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

### **Статья 13. Образование населенного пункта**

1. Населенный пункт образуется в случае возникновения территории, имеющей сосредоточенную застройку и служащей постоянным или преимущественным местом проживания людей.

2. Образование населенного пункта может осуществляться путем выделения части территории (территорий) существующего (существующих) населенного пункта (населенных пунктов).

2.1. При образовании населенного пункта должны быть соблюдены следующие требования:

1) территория населенного пункта должна входить в состав территории соответствующей административно-территориальной единицы (административной территории);

2) граница населенного пункта не может пересекать границу административно-территориальной единицы (административной территории);

3) граница населенного пункта не может пересекать границу другого населенного пункта;

4) территория населенного пункта не может находиться внутри территории другого населенного пункта.

(часть 2.1 введена Законом УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

3. Вопрос об образовании населенного пункта рассматривается Государственным Советом Удмуртской Республики по совместному представлению представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых предполагается образование населенного пункта.

4. В представлении об образовании населенного пункта указываются: место нахождения населенного пункта (расстояние до административного центра сельсовета (поссовета) и района, ближайшей железнодорожной станции, почтового учреждения, учреждения электрической связи); причины возникновения населенного пункта; предлагаемое наименование населенного пункта с обоснованием указанного наименования; акт выбора земельного участка; правовые акты об отводе земельного участка под новый населенный пункт; численность населения при образовании населенного пункта и на перспективу; предлагаемый статус населенного пункта в системе административно-территориального устройства Удмуртской Республики; решение представительного органа поселения об образовании населенного пункта и решение представительного органа муниципального района об образовании населенного пункта.

5. В постановлении Государственного Совета Удмуртской Республики об образовании населенного пункта устанавливается статус образованного населенного пункта и содержится предложение о присвоении образованному населенному пункту наименования с обоснованием указанного наименования. Присвоение наименования образованному населенному пункту осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о наименованиях географических объектов.

6. Населенный пункт считается образованным с момента присвоения ему наименования в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

### **Статья 14. Реорганизация населенных пунктов**

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

1. Реорганизация населенных пунктов может быть осуществлена в форме: объединения населенных пунктов, присоединения населенного пункта к территории другого населенного пункта, изменения статуса населенного пункта.

2. Реорганизация населенных пунктов в форме объединения населенных пунктов, присоединения населенного пункта к территории другого населенного пункта возможна только для населенных пунктов, не являющихся административно-территориальными единицами.

### **Статья 15. Объединение населенных пунктов**

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

1. Объединение населенных пунктов представляет собой территориальное объединение двух и более населенных пунктов, в результате которого образуется новый населенный пункт, а объединяемые населенные пункты упраздняются.

2. Объединение населенных пунктов возможно в том случае, если населенные пункты фактически слились между собой, а их социальная, инженерная, транспортная и коммунально-бытовая инфраструктура стала единой.

3. Присвоение объединенному населенному пункту нового наименования производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о наименованиях географических объектов.

4. Населенный пункт считается образованным с момента присвоения ему наименования в порядке, предусмотренном частью 3 настоящей статьи.

### **Статья 15.1. Присоединение населенного пункта к территории другого населенного пункта**

(введена Законом УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

1. Присоединение населенного пункта к территории другого населенного пункта представляет собой территориальное присоединение к населенному пункту другого населенного пункта, в результате которого присоединяемый населенный пункт упраздняется.

2. Присоединение населенного пункта к территории другого населенного пункта возможно в том случае, если присоединяемый населенный пункт фактически слился с другим населенным пунктом. При этом присоединяемый населенный пункт перестает быть самостоятельным населенным пунктом и становится составной частью другого населенного пункта (микрорайоном, улицами (улицей) и т.п.).

3. Населенный пункт, к которому присоединяется другой населенный пункт, сохраняет свои прежние наименование и статус.

### **Статья 16. Изменение статуса населенного пункта**

1. Изменение статуса населенного пункта в связи с его отнесением к категории городов или поселков городского типа осуществляется при наличии оснований, предусмотренных частями 8 - 16 статьи 7 настоящего Закона, Государственным Советом Удмуртской Республики по совместному представлению представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых располагается указанный населенный пункт.

2. Изменение статуса населенного пункта категории городов или поселков городского типа осуществляется Государственным Советом Удмуртской Республики по совместному представлению представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых располагается указанный населенный пункт.

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

3. Принятие решения об утрате городом статуса «город республиканского значения» осуществляется Государственным Советом Удмуртской Республики по совместному представлению представительных органов поселения и муниципального района, в состав которого включается указанный населенный пункт.

4. Изменение статуса населенного пункта, за исключением случаев, предусмотренных частями 1 - 3 настоящей статьи, осуществляется Государственным Советом Удмуртской Республики по представлению представительного органа поселения, на территории которого располагается указанный населенный пункт.

### **Статья 17. Упразднение населенного пункта**

1. Упразднению подлежат населенные пункты, предусмотренные частью 1 статьи 15 и частью 1 статьи 15.1 настоящего Закона, а также населенные пункты, в которых длительное время (свыше 3 лет) отсутствуют граждане, постоянно или преимущественно проживающие в указанном населенном пункте, и (или) находящееся в собственности физических и юридических лиц недвижимое имущество.

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

2. Для установления прекращения существования населенного пункта в случае длительного отсутствия в нем граждан, постоянно или преимущественно проживающих в указанном населенном пункте, и (или) находящегося в собственности физических и юридических лиц недвижимого имущества главой местной администрации поселения, на территории которого расположен упраздняемый населенный пункт, создается комиссия, которая составляет акт, в котором отражаются: факт отсутствия граждан, постоянно или преимущественно проживающих в данном населенном пункте; состояние недвижимого имущества физических и юридических лиц, в том числе производственных, жилых и иных строений, систем энерго-, газо-, водоснабжения, средств связи, путей сообщения (если таковые имеются); мотивированные выводы о бесперспективности восстановления населенного пункта. Акт комиссии утверждается представительным органом поселения, на территории которого расположен упраздняемый населенный пункт.

3. Упразднение населенного пункта, предусмотренного частью 1 статьи 15, частью 1 статьи 15.1 настоящего Закона, осуществляется Государственным Советом Удмуртской Республики одновременно с принятием решения об объединении (присоединении) населенного пункта.

(часть 3 в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

4. Упразднение населенного пункта, в котором длительное время (свыше 3 лет) отсутствуют граждане, постоянно или преимущественно проживающие в указанном населенном пункте, и (или) находящееся в собственности физических и юридических лиц недвижимое имущество, осуществляется Государственным Советом Удмуртской Республики по совместному представлению представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых располагается указанный населенный пункт, принятому на основании акта, предусмотренного частью 2 настоящей статьи.

## **Глава 4. УЧЕТ МНЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УСТРОЙСТВА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Статья 18. Учет мнения населения при образовании, реорганизации и изменении границ административно-территориальных единиц, административных территорий, установлении и переносе административного центра**

1. Образование и реорганизация района осуществляются с согласия населения соответствующего района. Мнение населения района выявляется путем голосования в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Удмуртской Республики для проведения местного референдума.

2. Образование и реорганизация района не допускаются при отсутствии согласия на такое образование (реорганизацию) населения соответствующего района.

3. Образование и реорганизация сельсовета (поссовета) и городского района осуществляются с учетом мнения населения соответствующей территории, выраженного путем проведения собраний граждан или опроса граждан в порядке, предусмотренном статьями 29 и 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Изменение границ районов, сельсоветов (поссоветов), влекущее отнесение входящих в их состав населенных пунктов к территориям других районов, сельсоветов (поссоветов), осуществляется

с учетом мнения населения указанных населенных пунктов, выраженного путем проведения собраний граждан или опроса граждан в порядке, предусмотренном статьями 29 и 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Отнесение населенного пункта из состава одной административно-территориальной единицы (административной территории) в состав другой административно-территориальной единицы (административной территории) не допускается при отсутствии согласия на такое отнесение населения указанного населенного пункта.

6. Изменение границ районов, сельсоветов (поссоветов), не влекущее отнесение входящих в их состав населенных пунктов к территориям других районов, сельсоветов (поссоветов), осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительными органами соответствующих поселений и муниципальных районов.

7. Изменение границ городских районов и населенных пунктов, предусмотренных частью 1 статьи 10 настоящего Закона, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительным органом соответствующего поселения.

8. Установление или перенос административного центра района осуществляется с согласия населения района, выявленного в порядке, предусмотренном частью 1 настоящей статьи.

9. Установление или перенос административного центра сельсовета (поссовета) осуществляется с учетом мнения населения соответствующей территории, выраженного в порядке, предусмотренном частью 3 настоящей статьи.

### **Статья 19. Учет мнения населения при изменении статуса населенного пункта**

1. Изменение статуса населенного пункта в связи с его отнесением к городу республиканского значения либо в связи с утратой городом статуса «город республиканского значения» осуществляется с согласия населения соответствующего населенного пункта, а также с согласия населения района, из состава которого выделяется (в состав которого включается) соответствующий населенный пункт. Мнение населения населенного пункта и мнение населения района выявляются путем голосования в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Удмуртской Республики для проведения местного референдума, проводимого отдельно в населенном пункте и районе, из состава которого выделяется (в состав которого включается) населенный пункт.

2. Отнесение населенного пункта к городу республиканского значения либо утрата городом статуса «город республиканского значения» не допускается при отсутствии согласия на такое изменение населения населенного пункта и (или) населения района.

3. Утратила силу. - Закон УР от 05.03.2018 № 2-РЗ.

4. Изменение статуса населенного пункта, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется с учетом мнения населения указанного населенного пункта, выраженного путем проведения собраний граждан или опроса граждан в порядке, предусмотренном статьями 29 и 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

### **Статья 20. Утратила силу. - Закон УР от 05.03.2018 № 2-РЗ.**

### **Статья 21. Учет мнения населения при образовании и реорганизации населенных пунктов**

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

1. Образование и реорганизация населенного пункта осуществляется с учетом мнения населения соответствующей территории, выраженного путем проведения собраний граждан или опроса граждан в порядке, предусмотренном статьями 29 и 31 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Объединение населенных пунктов, присоединение населенного пункта к территории другого населенного пункта не допускаются при отсутствии согласия на такое объединение (присоединение) населения одного из указанных населенных пунктов.

## **Глава 5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРИ РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УСТРОЙСТВА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **Статья 22. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при образовании и реорганизации района Удмуртской Республики, установлении или перенесении его административного центра**

К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об образовании и (или) реорганизации района Удмуртской Республики, установлении или переносе его административного центра инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) решение представительного органа муниципального образования-инициатора образования (реорганизации) района Удмуртской Республики и (или) установления или переноса его административного центра;

2) решения представительных органов поселений и муниципальных районов, расположенных на территории образуемого (реорганизуемого) района Удмуртской Республики (района, административный центр которого предлагается перенести);

3) заключение Правительства Удмуртской Республики о целесообразности образования, реорганизации района Удмуртской Республики, установления или переноса его административного центра;

4) финансово-экономическое обоснование (в том числе смета расходов денежных средств, необходимых для образования или реорганизации района Удмуртской Республики, установления или переноса его административного центра, с указанием источников их покрытия);

5) перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной, муниципальной собственности и расположенных на соответствующей территории (при образовании и (или) реорганизации района Удмуртской Республики);

6) документы и материалы, подтверждающие получение согласия населения в соответствии с частями 1 или 6 статьи 18 настоящего Закона;

7) пояснительная записка, содержащая:

а) обоснование целесообразности вносимых предложений;

б) сведения о размере территории района Удмуртской Республики, количестве городских населенных пунктов, сельсоветов и поссоветов, сельских населенных пунктов, численности населения, количестве сельскохозяйственных организаций, составе и размере земель, находящихся в их собственности (ведении, управлении), перечне основных промышленных, строительных, транспортных и иных организаций, их налоговой базе и объеме налоговых поступлений, численности работающих в каждой из них, количестве социально-культурных организаций, организаций торговли и быта;

в) сведения об имеющихся и предусматриваемых в связи с вносимым предложением структуре и штатах органов государственной власти Удмуртской Республики и их структурных подразделений, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, источниках покрытия дополнительных расходов на содержание работников органов государственной власти Удмуртской Республики и их структурных подразделений, работников органов местного самоуправления и их структурных подразделений либо сведения об уменьшении соответствующих расходов;

г) предложение о наименовании района Удмуртской Республики с обоснованием указанного наименования;

д) сведения о состоянии путей сообщения и средств связи между административным центром района Удмуртской Республики и административными центрами сельсоветов (поссоветов);

е) сведения о наименовании ближайшей железнодорожной станции и расстоянии до нее;

8) характеристика населенного пункта, в котором будет размещен административный центр района Удмуртской Республики, содержащая сведения о его географическом положении по отношению к территории района, численности населения, перечне сельскохозяйственных, промышленных, строительных, транспортных и иных организаций с указанием численности работающих в каждой из них, сведения о социально-культурных учреждениях, учреждениях торговли и быта, коммунальном хозяйстве, жилищном фонде и его принадлежности;

9) схематическая карта с указанием на ней границ и административного центра района Удмуртской Республики, городских населенных пунктов, центров сельсоветов (поссоветов), входящих в состав района Удмуртской Республики, и основных путей сообщения.

**Статья 23. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при образовании и реорганизации сельсовета (поссовета), установлении или перенесении его административного центра, образовании и реорганизации городского района**

К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об образовании и (или) реорганизации сельсовета (поссовета), установлении или перенесении его административного центра, проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об образовании и (или) реорганизации городского района инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) решение представительного органа муниципального образования-инициатора образования и (или) реорганизации сельсовета (поссовета) и (или) установления или перенесения его административного центра, решение представительного органа муниципального образования-инициатора образования и (или) реорганизации городского района;

2) решение представительного органа поселения, расположенного на территории образуемого (реорганизуемого) сельсовета (поссовета) и решение представительного органа муниципального района, в состав которого входит указанное поселение (решение представительного органа поселения, расположенного на территории сельсовета (поссовета), административный центр которого предлагается перенести, и решение представительного органа муниципального района, в состав которого входит указанное поселение);

3) финансово-экономическое обоснование (в том числе смета расходов денежных средств, необходимых для образования и (или) реорганизации сельсовета (поссовета), перенесения его административного центра, образования и (или) реорганизации городского района, с указанием источников их покрытия);

4) документы и материалы, подтверждающие выявление мнения населения в соответствии с частями 3, 8 и 9 статьи 18 настоящего Закона;

5) пояснительная записка, содержащая:

а) обоснование целесообразности вносимых предложений;

б) сведения о размере территории сельсовета (поссовета), городского района, количестве населенных пунктов, численности населения, количестве сельскохозяйственных организаций, составе и размере их земель, перечне основных промышленных, строительных, транспортных и иных организаций, их налоговой базе и объеме налоговых поступлений, численности работающих в каждой из них, количестве социально-культурных организаций, организаций торговли и быта;

в) предложение о наименовании сельсовета (поссовета), городского района с обоснованием указанного наименования;

г) сведения о состоянии путей сообщения и средств связи между административным центром сельсовета (поссовета) и административным центром района, в состав которого входит данный сельсовет (поссовет);

д) сведения о наименовании ближайшей железнодорожной станции и расстоянии до нее;

б) характеристика населенного пункта, в котором будет размещен административный центр сельсовета (поссовета), содержащая сведения о его географическом положении на территории района, численности населения, перечне сельскохозяйственных, промышленных, строительных, транспортных и иных организаций с указанием численности работающих в каждой из них, сведения о социально-культурных учреждениях, учреждениях торговли и быта, коммунальном хозяйстве, жилищном фонде и его принадлежности;

7) схематическая карта с указанием на ней границ и административного центра сельсовета (поссовета), иных населенных пунктов, входящих в состав сельсовета (поссовета), и основных путей сообщения (схематическая карта города с указанием на ней границ городского района).

**Статья 24. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при отнесении населенного пункта к категории городов и поселков городского типа**



К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об отнесении населенного пункта к категории городов или поселков городского типа инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) совместное представление представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых расположен населенный пункт, подписанное главой муниципального образования поселения и главой муниципального района, с приложением соответствующих решений представительных органов поселения и муниципального района;

2) заключение Правительства Удмуртской Республики о целесообразности отнесения населенного пункта к категории городов или поселков городского типа;

3) финансово-экономическое обоснование (в том числе смета расходов денежных средств, необходимых для отнесения населенного пункта к категории городов или поселков городского типа, с указанием источников их покрытия);

4) документы и материалы, подтверждающие выявление мнения населения в соответствии со статьей 19 настоящего Закона;

5) пояснительная записка, содержащая:

а) обоснование целесообразности вносимых предложений;

б) характеристику реорганизуемого населенного пункта, содержащую сведения об общей численности населения, в том числе рабочих, служащих, основных промышленных, строительных, транспортных и иных организациях, их налоговой базе и объеме налоговых поступлений, численности работающих в каждой из них, перспективе дальнейшего развития населенного пункта, сведения о коммунальном хозяйстве, жилищном фонде и его принадлежности, социально-культурных учреждениях, учреждениях торговли и быта, размере территории населенного пункта с указанием основных землепользователей;

в) сведения о наименовании ближайшей железнодорожной станции и расстоянии до нее;

г) сведения об имеющихся и предусматриваемых в связи с вносимым предложением структуре и штатах органов государственной власти Удмуртской Республики и их структурных подразделений, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, источниках покрытия дополнительных расходов на содержание работников органов государственной власти Удмуртской Республики и их структурных подразделений, работников органов местного самоуправления и их структурных подразделений либо сведения об уменьшении соответствующих расходов;

д) предложения о статусе населенного пункта;

б) схематический план населенного пункта с указанием его границы.

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

## **Статья 25. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при реорганизации населенных пунктов**

К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики о реорганизации населенных пунктов, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Закона, инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) представление представительного органа поселения, подписанное главой муниципального образования поселения, с приложением соответствующего решения представительного органа поселения в случае, предусмотренном частью 4 статьи 16 настоящего Закона;

2) совместное представление представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых расположены населенные пункты, подписанное главой муниципального образования поселения и главой муниципального района, с приложением соответствующих решений представительных органов поселения и муниципального района в случаях, предусмотренных статьями 15, 15.1 и частями 2 и 3 статьи 16 настоящего Закона;

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

3) финансово-экономическое обоснование (в том числе смета расходов денежных средств, необходимых для реорганизации населенных пунктов, с указанием источников их покрытия);

4) документы и материалы, подтверждающие выявление мнения населения в соответствии со статьями 19 и 21 настоящего Закона;

(в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

5) пояснительная записка, содержащая:

а) обоснование целесообразности вносимых предложений;

б) характеристику реорганизуемых населенных пунктов, содержащую сведения об общей численности населения, в том числе рабочих, служащих, основных промышленных, строительных, транспортных и иных организациях, их налоговой базе и объеме налоговых поступлений, численности работающих в каждой из них, перспективе дальнейшего развития населенного пункта, сведения о коммунальном хозяйстве, жилищном фонде и его принадлежности, социально-культурных учреждениях, учреждениях торговли и быта, размере территории населенного пункта с указанием основных землепользователей;

в) сведения о наименовании ближайшей железнодорожной станции и расстоянии до нее;

г) сведения об имеющихся и предусматриваемых в связи с вносимым предложением структуре и штатах органов государственной власти Удмуртской Республики и их структурных подразделений, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, источниках покрытия дополнительных расходов на содержание работников органов государственной власти Удмуртской Республики и их структурных подразделений, работников органов местного самоуправления и их структурных подразделений либо сведения об уменьшении соответствующих расходов;

д) предложения о наименовании населенного пункта в случае, предусмотренном статьей 15 настоящего Закона, с обоснованием указанного наименования;

(пп. «д» в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

е) утратил силу. - Закон УР от 05.03.2018 № 2-РЗ;

б) карту-схему и план границ нового населенного пункта, населенного пункта с учетом присоединенного населенного пункта.

(п. 6 в ред. Закона УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

7) выписка из генерального плана поселения (городского округа) с описанием границ населенных пунктов, предполагаемых к реорганизации.

(п. 7 введен Законом УР от 05.03.2018 № 2-РЗ)

## **Статья 26. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при изменении границ административно-территориальных единиц, административных территорий**

К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об изменении границ административно-территориальных единиц (районов), административных территорий (сельсоветов (поссоветов), городских районов и населенных пунктов, предусмотренных частью 1 статьи 10 настоящего Закона) инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) решение представительного органа муниципального образования-инициатора изменения границ административно-территориальных единиц (административных территорий);

2) решение представительного органа поселения, расположенного на территории административно-территориальной единицы (административной территории), чьи границы подлежат изменению, и решение представительного органа муниципального района, в состав которого входит указанное поселение;

3) финансово-экономическое обоснование (в том числе смета расходов денежных средств, необходимых для изменения границ административно-территориальных единиц);

4) документы и материалы, подтверждающие выявление мнения населения в соответствии со статьей 18 настоящего Закона;

5) пояснительная записка, содержащая:

а) обоснование целесообразности вносимых предложений;

б) описание измененного участка границы административно-территориальной единицы (административной территории) и сведения о его современном использовании;

б) схематическая карта с указанием на ней существующей и планируемой границы административно-территориальной единицы (административной территории).

## **Статья 27. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при образовании населенного пункта**

К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об образовании населенного пункта инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) совместное представление представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых предполагается образование населенного пункта, подписанное главой муниципального образования поселения и главой муниципального района, содержащее информацию, предусмотренную частью 4 статьи 13 настоящего Закона, с приложением соответствующих решений представительных органов поселения и муниципального района;

2) финансово-экономическое обоснование (в том числе смета расходов денежных средств, необходимых для образования населенного пункта, с указанием источников их покрытия);

3) документы и материалы, подтверждающие выявление мнения населения в соответствии со статьей 21 настоящего Закона;

4) схематический план населенного пункта с указанием его предполагаемой границы (территории, предполагаемой для включения в состав образуемого населенного пункта).

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

#### **Статья 28. Перечень документов и материалов, представляемых в Государственный Совет Удмуртской Республики при упразднении населенного пункта**

К проекту постановления Государственного Совета Удмуртской Республики об упразднении населенного пункта, в котором длительное время (свыше 3 лет) отсутствуют граждане, постоянно или преимущественно проживающие в указанном населенном пункте, и (или) находящееся в собственности физических и юридических лиц недвижимое имущество, инициатором рассмотрения вопроса в Государственный Совет Удмуртской Республики представляются следующие документы и материалы:

1) совместное представление представительных органов поселения и муниципального района, на территории которых расположен упраздняемый населенный пункт, подписанное главой муниципального образования поселения и главой муниципального района, с приложением соответствующих решений представительных органов поселения и муниципального района;

2) акт комиссии, предусмотренный частью 2 статьи 17 настоящего Закона;

3) информация о планируемом использовании земель упраздняемого населенного пункта;

4) схематический план территории сельсовета (поссовета) с указанием черты упраздняемого населенного пункта.

(в ред. Закона УР от 10.09.2007 № 45-РЗ)

### **Глава 6. УЧЕТ И РЕГИСТРАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ЕДИНИЦ, АДМИНИСТРАТИВНЫХ ТЕРРИТОРИЙ И НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

#### **Статья 29. Административно-территориальные единицы, административные территории и населенные пункты, подлежащие учету и регистрации**

1. Учету и регистрации подлежат административно-территориальные единицы, административные территории, а также населенные пункты, имеющие закрепленную за ними территорию и постоянно (в том числе сезонно) проживающее в них население.

2. Учет поселений, указанных в части 6 статьи 12 настоящего Закона, ведется отдельно от основного учета административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики.

#### **Статья 30. Порядок учета и регистрации административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики**

1. Учет и регистрация административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики осуществляются в Реестре административно-

территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики.

2. Порядок ведения Реестра административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики определяется Правительством Удмуртской Республики.

3. Для учета и регистрации административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики, в том числе для учета и регистрации изменений в административно-территориальном устройстве Удмуртской Республики, в Правительство Удмуртской Республики в течение 10 дней со дня принятия направляются оригиналы (заверенные копии) постановлений Государственного Совета Удмуртской Республики по вопросам административно-территориального устройства Удмуртской Республики и оригиналы (заверенные копии) документов и материалов, предусмотренных статьями 22, 23, 24, 25, 26, 27 и 28 настоящего Закона.

4. Внесение изменений в Реестр административно-территориальных единиц, административных территорий и населенных пунктов Удмуртской Республики производится в течение 30 дней со дня вступления в силу постановления Государственного Совета Удмуртской Республики, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

## **Глава 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИЗМЕНЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УСТРОЙСТВА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **Статья 31. Финансирование мероприятий по изменению административно-территориального устройства Удмуртской Республики**

Финансирование мероприятий по изменению административно-территориального устройства Удмуртской Республики осуществляется за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

## **Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 32. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

2. Признать утратившим силу пункт 1 Указа Президиума Верховного Совета Удмуртской АССР от 19 сентября 1983 года «О порядке решения вопросов административно-территориального устройства Удмуртской АССР».

3. До избрания глав муниципальных образований-муниципальных районов их полномочия, предусмотренные настоящим Законом, осуществляют руководители представительных органов муниципальных районов, сформированных до вступления в силу настоящего Закона.

## **О ПРЕОБРАЗОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОЖГИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 08.04.2016г. № 20-РЗ  
(СПС Консультант Плюс)

Настоящий Закон в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») регламентирует вопросы преобразования в форме объединения следующих муниципальных образований, образованных на территории Можгинского района Удмуртской Республики и

наделенных статусом сельских поселений: муниципальное образование «Александровское», муниципальное образование «Большекибьинское», муниципальное образование «Большепудгинское», муниципальное образование «Большесибинское», муниципальное образование «Верхнеюринское», муниципальное образование «Горнякское», муниципальное образование «Люгинское», муниципальное образование «Можгинское», муниципальное образование «Старокаксинское», муниципальное образование «Черемушкинское» (далее совместно - муниципальные образования).образований осуществляется по инициативе органов местного самоуправления муниципальных образований и с согласия населения муниципальных образований, выраженного представительным органом каждого из объединяемых муниципальных образований.

## **Статья 1. Преобразование муниципальных образований**

1. Преобразовать следующие муниципальные образования путем их объединения, не влекущего изменения границ иных муниципальных образований:

1) муниципальное образование «Большекибьинское» и муниципальное образование «Верхнеюринское» в новое муниципальное образование «Большекибьинское» с административным центром в селе Большая Кибья;

2) муниципальное образование «Большепудгинское» и муниципальное образование «Люгинское» в новое муниципальное образование «Большепудгинское» с административным центром в селе Большая Пудга;

3) муниципальное образование «Горнякское» и муниципальное образование «Черемушкинское» в новое муниципальное образование «Горнякское» с административным центром в селе Горняк;

4) муниципальное образование «Александровское», муниципальное образование «Большесибинское», муниципальное образование «Можгинское», муниципальное образование «Старокаксинское» в новое муниципальное образование «Можгинское» с административным центром в селе Можга.

2. Наделить вновь образованные муниципальные образования, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, статусом сельских поселений.

3. Преобразованные муниципальные образования утрачивают статус муниципальных образований, а вновь образованные муниципальные образования считаются образованными со дня вступления в силу настоящего Закона.

## **Статья 2. Границы вновь образованных муниципальных образований**

1. Границы вновь образованного муниципального образования «Большекибьинское» совпадают с границами преобразуемых муниципальных образований «Большекибьинское» и «Верхнеюринское», исключая границы их совместного примыкания, и охватывают по площади территории соответствующих преобразуемых муниципальных образований.

2. Границы вновь образованного муниципального образования «Большепудгинское» совпадают с границами преобразуемых муниципальных образований «Большепудгинское» и «Люгинское», исключая границы их совместного примыкания, и охватывают по площади территории соответствующих преобразуемых муниципальных образований.

3. Границы вновь образованного муниципального образования «Горнякское» совпадают с границами преобразуемых муниципальных образований «Горнякское» и «Черемушкинское», исключая границы их совместного примыкания, и охватывают по площади территории соответствующих преобразуемых муниципальных образований.

4. Границы вновь образованного муниципального образования «Можгинское» совпадают с границами преобразуемых муниципальных образований «Александровское», «Большесибинское», «Можгинское» и «Старокаксинское», исключая границы их совместного примыкания, и охватывают по площади территории соответствующих преобразуемых муниципальных образований.

## **Статья 3. Правопреемство преобразуемых муниципальных образований и вновь образованных муниципальных образований**

1. Вновь образованные муниципальные образования со дня их создания становятся правопреемниками соответствующих преобразуемых муниципальных образований в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Удмуртской Республики и иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

2. Органы местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований в соответствии со своей компетенцией являются правопреемниками органов местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Удмуртской Республики и иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

#### **Статья 4. Органы местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований и органы местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований**

1. До формирования органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований полномочия по решению вопросов местного значения вновь образованных муниципальных образований на соответствующих территориях осуществляют в порядке, установленном уставами преобразуемых муниципальных образований, органы местного самоуправления муниципальных образований, которые на день создания вновь образованных муниципальных образований осуществляли полномочия по решению вопросов местного значения на этих территориях.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, которые на день создания вновь образованных муниципальных образований осуществляли полномочия по решению вопросов местного значения на соответствующих территориях, действуют в части, не противоречащей федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законам Удмуртской Республики и иным нормативным правовым актам Удмуртской Республики, а также муниципальным правовым актам органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований. Указанные муниципальные правовые акты действуют до признания их утратившими силу органами местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований или органами местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований.

Статья 5 распространяется на вновь образованные муниципальные образования, в которых отсутствует предусмотренная частью 5 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» инициатива граждан о проведении местного референдума по вопросам определения структуры органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований (часть 2 статьи 10 данного документа).

#### **Статья 5. Численность и срок полномочий депутатов представительных органов первого созыва вновь образованных муниципальных образований**

1. Численность депутатов представительных органов первого созыва вновь образованных муниципальных образований составляет:

- 1) Совета депутатов муниципального образования «Большекибынское» - 11 депутатов;
- 2) Совета депутатов муниципального образования «Большепудгинское» - 11 депутатов;
- 3) Совета депутатов муниципального образования «Горнякское» - 11 депутатов;
- 4) Совета депутатов муниципального образования «Можгинское» - 11 депутатов.

2. Срок полномочий депутатов представительных органов муниципальных образований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, составляет пять лет.

Статья 6 распространяется на вновь образованные муниципальные образования, в которых отсутствует предусмотренная частью 5 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» инициатива граждан о проведении местного референдума по вопросам определения структуры органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований (часть 2 статьи 10 данного документа).

## **Статья 6. Порядок избрания, полномочия и срок полномочий первых глав вновь образованных муниципальных образований**

1. Первый глава вновь образованного муниципального образования «Большекибынское», первый глава вновь образованного муниципального образования «Большепудгинское», первый глава вновь образованного муниципального образования «Горнякское», первый глава вновь образованного муниципального образования «Можгинское» избирается представительным органом вновь образованного муниципального образования из своего состава и исполняет полномочия его председателя с правом решающего голоса.

2. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с уставом муниципального образования, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, может быть предусмотрено формирование местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования), возглавляемой главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя представительного органа муниципального образования.

3. Срок полномочий первых глав муниципальных образований, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, составляет пять лет.

4. Первый глава вновь образованного муниципального образования, предусмотренного частью 1 настоящей статьи:

1) представляет представительный орган муниципального образования в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями, органами территориального общественного самоуправления;

2) осуществляет руководство подготовкой сессий (заседаний) представительного органа муниципального образования и вопросов, вносимых на рассмотрение представительного органа муниципального образования;

3) в соответствии с регламентом представительного органа муниципального образования созывает сессии (заседания) представительного органа муниципального образования, вносит вопросы и проекты решений на рассмотрение сессии (заседания) представительного органа муниципального образования, доводит до сведения депутатов представительного органа муниципального образования и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня сессии (заседания) представительного органа муниципального образования;

4) ведет сессии (заседания) представительного органа муниципального образования, ведает внутренним распорядком в соответствии с регламентом представительного органа муниципального образования;

5) подписывает решения представительного органа муниципального образования, протоколы сессий (заседаний) представительного органа муниципального образования, другие документы представительного органа муниципального образования;

6) организует работу по контролю за исполнением решений представительного органа муниципального образования;

7) вносит на утверждение представительного органа муниципального образования структуру представительного органа муниципального образования;

8) координирует деятельность структурных подразделений представительного органа муниципального образования;

9) дает поручения структурным подразделениям представительного органа муниципального образования;

10) оказывает содействие депутатам представительного органа муниципального образования в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

11) организует работу по реализации предложений и замечаний, высказанных во время отчетов депутатов представительного органа муниципального образования перед избирателями, а также предложений и замечаний, внесенных депутатами представительного органа муниципального образования на сессиях (заседаниях) представительного органа муниципального образования;

12) открывает и закрывает счета представительного органа муниципального образования, является распорядителем по этим счетам;

13) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе представительного органа муниципального образования;

- 14) организует в представительном органе муниципального образования прием граждан, рассмотрение их обращений;
- 15) издает постановления и распоряжения;
- 16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, уставом муниципального образования, регламентом представительного органа муниципального образования и решениями представительного органа муниципального образования.

### **Статья 7. Порядок проведения выборов депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования**

1. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики формирует избирательную комиссию вновь образованного муниципального образования, которая назначает выборы депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования, предусмотренного статьей 1 настоящего Закона, и осуществляет иные предусмотренные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), другими федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними законом Удмуртской Республики полномочия избирательной комиссии муниципального образования по проведению выборов.

Полномочия избирательной комиссии вновь образованного муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию Можгинского района в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. Выборы депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования, предусмотренного статьей 1 настоящего Закона, проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатным избирательным округам.

3. При проведении выборов депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования, предусмотренного статьей 1 настоящего Закона, схема избирательных округов определяется и утверждается территориальной избирательной комиссией Можгинского района.

4. Материально-техническое обеспечение проведения выборов депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования, предусмотренного статьей 1 настоящего Закона, осуществляет исполнительный орган государственной власти Удмуртской Республики, определяемый Правительством Удмуртской Республики.

5. При проведении выборов депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования, предусмотренного статьей 1 настоящего Закона, полномочия, возложенные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», другими федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними законом Удмуртской Республики на главу муниципального образования (главу местной администрации муниципального образования), осуществляются главой соответствующего преобразуемого муниципального образования.

### **Статья 8. Реализация преобразуемыми муниципальными образованиями бюджетных полномочий**

Со дня начала осуществления полномочий соответствующих органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований данные органы осуществляют бюджетные полномочия, связанные с исполнением решений о местных бюджетах муниципальных образований, преобразованных в соответствии со статьей 1 настоящего Закона, до конца 2016 года отдельно по каждому преобразованному муниципальному образованию в соответствии с бюджетным законодательством.



**Статья 9. Внесение изменений в Закон Удмуртской Республики «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Можгинского района Удмуртской Республики»**

Внести в Закон Удмуртской Республики от 13 июля 2005 г. № 41-РЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Можгинского района Удмуртской Республики» (Собрание законодательства Удмуртской Республики, 2005, 25 июля; Известия Удмуртской Республики, 2007, 19 сентября) следующие изменения:

1) в части 1 статьи 1:

а) пункт 1 признать утратившим силу;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) муниципальное образование «Большекибынское» в составе населенных пунктов: село Большая Кибья (административный центр муниципального образования), деревня Атабаево, деревня Верхние Юри, деревня Зобнино, деревня Каменный Ключ, деревня Карашур, деревня Новотроицк, деревня Привольный, деревня Пойкино, деревня Туташево (приложение 2 к настоящему Закону);»;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) муниципальное образование «Большепудгинское» в составе населенных пунктов: село Большая Пудга (административный центр муниципального образования), станция Люга, деревня Малая Сюга, деревня Малая Копка, деревня Малая Пудга, деревня Сюга-Какси, деревня Телекшур, Дома 1016 км (приложение 3 к настоящему Закону);»;

г) пункт 4 признать утратившим силу;

д) пункт 6 признать утратившим силу;

е) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) муниципальное образование «Горнякское» в составе населенных пунктов: село Горняк (административный центр муниципального образования), деревня Акаршур, деревня Бальзяшур, станция Керамик, деревня Лудзи-Шудзи, деревня Новый Карамбай, село Черемушки, деревня Чумойтло, разъезд Чумойтло, Дома 1035 км, Дома 1038 км (приложение 7 к настоящему Закону);»;

ж) пункт 9 признать утратившим силу;

з) пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) муниципальное образование «Можгинское» в составе населенных пунктов: село Можга (административный центр муниципального образования), деревня Александрово, село Биляр, деревня Большие Сибы, деревня Замостные Какси, деревня Лесная Поляна, деревня Малые Сибы, деревня Новопольск, деревня Новые Какси, деревня Новые Юбери, деревня Почешур, деревня Трактор, деревня Санниково, деревня Старые Какси, деревня Старые Юбери, деревня Юдрук (приложение 12 к настоящему Закону);»;

и) пункт 17 признать утратившим силу;

к) пункт 19 признать утратившим силу;

2) приложение 1 признать утратившим силу;

3) приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

к Закону

Удмуртской Республики

«Об установлении границ

муниципальных образований

и наделении соответствующим

статусом муниципальных

образований на территории

Можгинского района

Удмуртской Республики»

ОПИСАНИЕ

ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) «БОЛЬШЕКИБЫНСКОЕ»

1. По смежеству с муниципальным образованием «Горнякское».

От исходной точки - точки стыка северной границы квартала 21 Горнякского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Горнякское лесничество) с западной границей квартала 22 Горнякского лесничества - по западным границам кварталов 22, 18, 14, 10, 9, 8 Горнякского лесничества, далее на восток по южным границам кварталов 3, 4 Горнякского лесничества, далее по западной границе квартала 5 Горнякского лесничества, далее по южным границам кварталов 5, 6, 7 Горнякского лесничества до границы Малопургинского района Удмуртской Республики.

2. По смежеству с Малопургинским районом Удмуртской Республики.

Далее на юг по восточным границам кварталов 13, 16, 17 Горнякского лесничества, далее на юг по границе земель ОАО «Верхнеюринское», далее на восток 2,5 км по границе земель ОАО «Верхнеюринское», далее на юг 0,7 км по границе земель ОАО «Верхнеюринское». Далее на юго-восток по северо-восточным границам земель СПК «Рассвет», крестьянского (фермерского) хозяйства «Граница», северо-восточным границам кварталов 46, 48 Горнякского лесничества до северо-западной границы квартала 49 Горнякского лесничества, далее на северо-восток 2 км по северо-западной границе квартала 49 Горнякского лесничества и границе земель СПК «Рассвет», далее на юго-восток 1,5 км по северо-восточной границе земель СПК «Рассвет» до границы Агрызского района Республики Татарстан.

3. По смежеству с Агрызским районом Республики Татарстан.

Далее по границе земель СПК «Рассвет» на юг 4,5 км, на запад 1,5 км, на юго-запад 2 км, на юго-восток 1,4 км, на юго-запад 0,5 км, на северо-запад 1,3 км, на юго-запад 0,7 км до границы Алнашского района Удмуртской Республики.

4. По смежеству с Алнашским районом Удмуртской Республики.

Далее на северо-запад по юго-западной границе земель крестьянского (фермерского) хозяйства «Отрадное», далее на северо-восток по северо-западной границе крестьянского (фермерского) хозяйства «Отрадное», далее на север 0,5 км по западным границам крестьянского (фермерского) хозяйства «Эсы», крестьянского (фермерского) хозяйства «Сергеевское», далее на северо-запад по юго-западным границам земель СПК «Рассвет», крестьянского (фермерского) хозяйства «Сергеевское», далее на юг 1,4 км по границе земель СПК «Рассвет», далее на запад 2,6 км по границе земель СПК «Рассвет», далее на северо-запад по юго-западной границе СПК «Рассвет» до южной границы квартала 45 Горнякского лесничества, далее по южной и восточной границам квартала 45 Горнякского лесничества, пересекая автомобильную дорогу Большая Кибья - Оркино, далее на северо-запад по юго-западной границе квартала 44 Горнякского лесничества, далее на юго-запад по южным границам кварталов 42, 41 Горнякского лесничества, далее на север по западной границе квартала 41 Горнякского лесничества, далее в юго-западном направлении по южным границам кварталов 38, 40 Горнякского лесничества до границы муниципального образования «Кватчинское».

5. По смежеству с муниципальным образованием «Кватчинское».

Далее по западным границам кварталов 40, 37, 34 Горнякского лесничества, далее по южной и западной границам квартала 32 Горнякского лесничества до северной границы квартала 32 Горнякского лесничества. Далее по северо-восточной границе квартала 31 Горнякского лесничества и восточным границам кварталов 28, 24, 21 Горнякского лесничества до исходной точки.»;

4) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«Об установлении границ  
муниципальных образований  
и наделении соответствующим  
статусом муниципальных  
образований на территории  
Можгинского района  
Удмуртской Республики»

ОПИСАНИЕ  
ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ) «БОЛЬШЕПУДГИНСКОЕ»

1. По смежеству с муниципальным образованием «Сюгаильское».

От исходной точки - точки пересечения западной границы квартала 96 Можгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Можгинское лесничество) с северной границей полосы отвода железной дороги - на юго-запад по западной границе квартала 96 Можгинского лесничества 0,1 км, пересекая линию железной дороги, до границы Кизнерского района Удмуртской Республики.

2. По смежеству с Кизнерским районом Удмуртской Республики.

Далее в западном направлении по южной границе полосы отвода железной дороги до границы станции Люга Можгинского района Удмуртской Республики, далее по границе станции Люга Можгинского района Удмуртской Республики до северной границы полосы отвода железной дороги, далее в восточном направлении по северной границе полосы отвода железной дороги до западной границы квартала 96 Можгинского лесничества. Далее на север по западным границам кварталов 96, 81 Можгинского лесничества, далее в северном направлении по границе земель СГЖ «Победа» до западной границы квартала 91 Сюгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Сюгинское лесничество), далее по западным границам кварталов 91, 84, 81, 79 Сюгинского лесничества до южной границы квартала 64 Сюгинского лесничества - границы муниципального образования «Большеучинское».

3. По смежеству с муниципальным образованием «Большеучинское».

Далее на восток по южной границе квартала 64 Сюгинского лесничества, далее на северо-запад по восточной границе квартала 64 Сюгинского лесничества, далее на северо-восток по границе земель ООО «Россия» до южной границы квартала 48 Сюгинского лесничества, далее на северо-восток по южным границам кварталов 48, 65 Сюгинского лесничества, далее на юго-восток по южной границе квартала 65 Сюгинского лесничества и западной границе квартала 67 Сюгинского лесничества, далее на восток по южной границе квартала 67 Сюгинского лесничества, далее по восточным границам кварталов 67, 66, 50, 33 Сюгинского лесничества, далее на восток по границе квартала 33 Сюгинского лесничества и южным границам кварталов 34, 35 Сюгинского лесничества до южной границы квартала 36 Сюгинского лесничества - границы муниципального образования «Пазяльское».

4. По смежеству с муниципальным образованием «Пазяльское».

Далее на восток по южным границам кварталов 36, 37, 38 Сюгинского лесничества, далее на северо-восток по восточной границе квартала 38 Сюгинского лесничества, далее на юго-восток по западной границе квартала 24 Сюгинского лесничества, далее на северо-восток по границам кварталов 24, 25, 26, 27, 28 Сюгинского лесничества до северо-восточной границы квартала 42 Сюгинского лесничества - границы муниципального образования «Маловоложикьинское».

5. По смежеству с муниципальным образованием «Маловоложикьинское».

Далее на юго-восток по северо-восточной границе квартала 42 Сюгинского лесничества, далее на восток 1 км, далее на юг 0,7 км, на запад 0,7 км до северо-восточной границы квартала 57 Сюгинского лесничества, далее на юго-восток по северо-восточным границам кварталов 57, 75 Сюгинского лесничества, пересекая автомобильную дорогу Можга - Нылга, далее на юго-восток по северо-восточной границе земель КФХ Соколов П.А. до р. Вала, далее по середине русла р. Вала вниз по течению до границы муниципального образования «Горнякское».

6. По смежеству с муниципальным образованием «Горнякское».

Далее на юг по середине русла р. Вала вниз по течению, далее на юго-запад по юго-восточной границе земель СПК «Держава» до административной границы города Можги Удмуртской Республики.

7. По смежеству с административной границей города Можги Удмуртской Республики.

Далее на северо-запад по юго-западным границам земель СПК «Держава», СПК «Красный Октябрь» до юго-восточной границы квартала 15 Можгинского лесничества, далее на юго-запад по юго-восточным границам кварталов 15, 17, 16 Можгинского лесничества, далее на северо-запад по юго-западной границе квартала 16 Можгинского лесничества до восточной границы квартала 22 Можгинского лесничества, далее в южном направлении по восточным границам кварталов 22, 23 Можгинского лесничества, далее на северо-запад по юго-западной границе квартала 23 Можгинского лесничества до автомобильной дороги Можга - Вавож, далее на север вдоль восточной границы автомобильной дороги Можга - Вавож до поворота на Можгинское ЛПУМГ, далее на запад, пересекая указанную автомобильную дорогу, до границы квартала 21 Можгинского лесничества, далее на восток вдоль северной границы квартала 21 Можгинского лесничества, огибая по северной границе АЗС ОАО «Лукойл», далее на юг вдоль западной границы автомобильной дороги Можга - Вавож,

далее на северо-запад по юго-западной границе квартала 23 Можгинского лесничества до границы территории лыжной базы, далее на юго-запад, пересекая городской пруд, до восточной границы квартала 33 Можгинского лесничества, далее на юг по восточной границе квартала 33 Можгинского лесничества, далее по южной границе квартала 33 Можгинского лесничества и юго-восточной границе квартала 43 Можгинского лесничества, далее на юго-запад по восточной границе квартала 53 Можгинского лесничества до автомобильной дороги Можга - Залесный - границы муниципального образования «Сюгаильское».

8. По смежеству с муниципальным образованием «Сюгаильское».

Далее на запад по автомобильной дороге Можга - Залесный до западной границы квартала 53 Можгинского лесничества, далее на север 0,6 км по западной границе квартала 53 Можгинского лесничества до южной границы квартала 41 Можгинского лесничества, далее по южным границам кварталов 41, 40 Можгинского лесничества, далее по восточным границам кварталов 52, 64 Можгинского лесничества, далее по южной и западной границе квартала 64 Можгинского лесничества, далее по южной границе квартала 51 Можгинского лесничества, далее по восточным границам кварталов 63, 70 Можгинского лесничества, далее по южной границе квартала 70 Можгинского лесничества и восточной границе квартала 69 Можгинского лесничества, пересекая р. Сюгаилка, до северной границы квартала 87 Можгинского лесничества, далее по северной и восточной границам квартала 87 Можгинского лесничества до северной границы полосы отвода железной дороги, далее в западном направлении по северной границе полосы отвода железной дороги до исходной точки.»;

5) приложение 4 признать утратившим силу;

6) в приложении 5 слова «деревни Полянск» заменить словами «деревни Полянское»;

7) приложение 6 признать утратившим силу;

8) приложение 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«Об установлении границ  
муниципальных образований  
и наделении соответствующим  
статусом муниципальных  
образований на территории  
Можгинского района  
Удмуртской Республики»

#### ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) «ГОРНЯКСКОЕ»

1. По смежеству с муниципальным образованием «Пычасское».

От исходной точки - северо-западного угла квартала 86 Пычасского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Пычасское лесничество) - на восток по южной границе квартала 79 Пычасского лесничества и границе земель ООО «Новая Бия», далее по южной границе квартала 77 Пычасского лесничества, пересекая линию железной дороги, далее по южным границам кварталов 80, 82 Пычасского лесничества до границы деревни Верхние Лудзи Можгинского района Удмуртской Республики, далее по южной границе деревни Верхние Лудзи Можгинского района Удмуртской Республики до безымянного ручья, далее на северо-восток по указанному безымянному ручью до автомобильной дороги Ижевск - Елабуга - Новая Бия, далее на юго-восток по указанной автомобильной дороге до восточной границы квартала 1 Горнякского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Горнякское лесничество), далее на северо-восток по восточной границе квартала 1 Горнякского лесничества, далее на юго-восток по северной границе квартала 1 Горнякского лесничества до безымянного ручья, далее по указанному безымянному ручью на северо-восток до устья р. Бобинка, далее по середине русла р. Бобинка до южной границы квартала 67 Пычасского лесничества, далее по южной границе квартала 67 Пычасского лесничества, далее по южной и восточной границам квартала 68 до южной границы квартала 69 Пычасского лесничества, далее по южной границе квартала 69 до северной гра-

ницы квартала 70 Пычасского лесничества, далее по северной, западной и южной границам квартала 70 Пычасского лесничества до границы Малопургинского района Удмуртской Республики.

2. По смежеству с Малопургинским районом Удмуртской Республики.

Далее на северо-восток 1 км по границе земель КФХ Гайдышев П.П., далее на юго-восток 0,02 км, далее в юго-западном направлении по восточной границе земель КФХ Гайдышев П.П. до восточной границы квартала 7 Горнякского лесничества, далее по восточной границе квартала 7 Горнякского лесничества до границы муниципального образования «Большекибынское».

3. По смежеству с муниципальным образованием «Большекибынское».

Далее по южным границам кварталов 7, 6, 5 Горнякского лесничества, далее по западной границе квартала 5 Горнякского лесничества, далее по южным границам кварталов 4, 3 Горнякского лесничества, далее по западным границам кварталов 8, 9, 10, 14, 18, 22 Горнякского лесничества до северной границы квартала 21 Горнякского лесничества.

4. По смежеству с муниципальным образованием «Кватчинское».

Далее на северо-запад по северным границам кварталов 21, 20, 19 Горнякского лесничества до восточной границы квартала 99 Горнякского лесничества, далее на север по восточной границе квартала 99 Горнякского лесничества до пересечения с автомобильной дорогой Ижевск - Елабуга, далее на запад вдоль указанной автомобильной дороги до р. Вала.

Далее на юг по западным границам кварталов 96, 100 Горнякского лесничества до р. Вала, далее в южном направлении по середине русла р. Вала до юго-восточного угла квартала 49 Можгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Можгинское лесничество), далее на запад по южным границам кварталов 49, 48 Можгинского лесничества, далее по восточной границе квартала 47 Можгинского лесничества, далее по южным границам кварталов 47, 55, 54 Можгинского лесничества, далее на северо-запад по западной границе квартала 54 Можгинского лесничества до административной границы города Можги Удмуртской Республики.

5. По смежеству с административной границей города Можги Удмуртской Республики.

Далее на северо-запад по западным границам кварталов 54, 44 Можгинского лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга, западным границам кварталов 35, 34 Можгинского лесничества, пересекая линию железной дороги, далее в восточном направлении по северной границе полосы отвода железной дороги до западной границы квартала 28 Можгинского лесничества, далее в северном направлении по западным границам кварталов 28, 26 Можгинского лесничества, далее в восточном направлении по северной границе квартала 26 Можгинского лесничества, далее в северном направлении по западным границам земель ОАО «Свет», СПК «Держава» до границы муниципального образования «Большепудгинское».

6. По смежеству с муниципальным образованием «Большепудгинское».

Далее на северо-восток по юго-восточной границе земель СПК «Держава», далее на север по середине русла р. Вала до границы муниципального образования «Маловоложикьинское».

7. По смежеству с муниципальным образованием «Маловоложикьинское».

Далее на северо-восток по границам земель СПК «Держава» и СПК «Заря» до западной границы квартала 72 Пычасского лесничества, далее на юго-восток по западной границе квартала 72 Пычасского лесничества, далее по западной и южной границам квартала 83 Пычасского лесничества, далее по южной границе квартала 84 Пычасского лесничества до южной границы квартала 90 Пычасского лесничества. Далее на северо-восток по южной границе квартала 90 Пычасского лесничества, далее на север по восточным границам кварталов 90, 85 Пычасского лесничества до исходной точки.»;

9) приложение 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«Об установлении границ  
муниципальных образований  
и наделении соответствующим  
статусом муниципальных  
образований на территории  
Можгинского района  
Удмуртской Республики»

ОПИСАНИЕ  
ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ) «КВАТЧИНСКОЕ»

1. По смежеству с административной границей города Можги Удмуртской Республики.

От исходной точки - северо-восточного угла квартала 80 Можгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Можгинское лесничество) - на северо-восток по северо-западной границе Можгинской государственной сортоиспытательной станции, пересекая автомобильную дорогу Можга - Кватчи, до границы земель запаса Можгинского района Удмуртской Республики, далее на северо-запад, далее на северо-восток по северо-западной границе земель запаса Можгинского района Удмуртской Республики до западной границы квартала 54 Можгинского лесничества - границы муниципального образования «Горнякское».

2. По смежеству с муниципальным образованием «Горнякское».

Далее на юго-восток по западной границе квартала 54 Можгинского лесничества, далее по южным границам кварталов 54, 55, 47 Можгинского лесничества, далее по восточной границе квартала 47 Можгинского лесничества до южной границы квартала 48 Можгинского лесничества, далее по южным границам кварталов 48, 49 Можгинского лесничества до р. Вала, далее в северном направлении по середине русла р. Вала до западной границы квартала 100 Горнякского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Горнякское лесничество), далее на север по западным границам кварталов 100, 96 Горнякского лесничества до автомобильной дороги Ижевск - Елабуга. Далее на восток вдоль автомобильной дороги Ижевск - Елабуга до восточной границы квартала 99 Горнякского лесничества, далее на юг по восточной границе квартала 99 Горнякского лесничества, далее на юго-восток по северным границам кварталов 19, 20, 21 Горнякского лесничества до границы муниципального образования «Большекибьинское».

3. По смежеству с муниципальным образованием «Большекибьинское».

Далее по восточным границам кварталов 21, 24, 28 Горнякского лесничества и северо-восточной границе квартала 31 Горнякского лесничества. Далее по западной и южной границам квартала 32 Горнякского лесничества до западной границы квартала 34 Горнякского лесничества, далее по западным границам кварталов 34, 37, 40 Горнякского лесничества до границы Алнашского района Удмуртской Республики.

4. По смежеству с Алнашским районом Удмуртской Республики.

Далее в южном направлении по восточным границам земель СПК «Красный Октябрь» 5,5 км до северной границы квартала 77 Горнякского лесничества, далее по северной и восточной границам квартала 77 Горнякского лесничества, далее по северной и восточной границам квартала 79 Горнякского лесничества, далее по восточной и южной границам квартала 88 Горнякского лесничества, далее по южным границам кварталов 87, 86, 91, 90 Горнякского лесничества, далее по юго-восточной и западной границам квартала 93 Горнякского лесничества, далее по юго-восточным границам кварталов 92, 94 Горнякского лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга, далее на северо-запад по юго-западной границе квартала 94 Горнякского лесничества до границы муниципального образования «Можгинское».

5. По смежеству с муниципальным образованием «Можгинское».

Далее по северо-западной границе квартала 94 Горнякского лесничества, далее по западным границам кварталов 92, 89, 83 Горнякского лесничества до южной границы квартала 82 Горнякского лесничества, далее по южной, западной и северной границам квартала 82 Горнякского лесничества до западной границы квартала 83 Горнякского лесничества, далее по западным границам кварталов 83, 80, 75, 74, 73 Горнякского лесничества, далее по южным границам кварталов 67, 66, 72, 71, 70 Горнякского лесничества до р. Вала. Далее в северном направлении по середине русла р. Вала до устья р. Ныша. Далее в северном направлении 0,25 км по середине русла р. Вала до южной границы квартала 107 Можгинского лесничества, далее в западном направлении по южным границам кварталов 107, 106 Можгинского лесничества, далее по западной границе квартала 106 Можгинского лесничества, далее в северном направлении по границе между землепользованием Можгинской государственной сортоиспытательной станции и СПК «Можгинский» до юго-восточной границы квартала 80 Можгинского лесничества, по юго-восточной и восточной границам квартала 80 Можгинского лесничества до исходной точки.»;

10) приложение 9 признать утратившим силу;

11) в приложении 10:

а) в пункте 1 слова «границам кварталов 96, 98 Сюгинского лесничества Можгинского лесхоза» заменить словами «границам кварталов 96, 98 Сюгинского лесничества»;

б) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. По смежеству с муниципальным образованием «Горнякское».

Далее на юг по восточным границам кварталов 85, 90 Пычасского лесничества, далее на юго-запад по южной границе квартала 90 Пычасского лесничества. Далее по южной границе квартала 84 Пычасского лесничества, далее по южной и западной границам квартала 83 Пычасского лесничества, западной границе квартала 72 Пычасского лесничества и границам земель СПК «Заря» и СПК «Держава» до р. Вала - границы муниципального образования «Большепудгинское».»;

в) пункт 5 признать утратившим силу;

г) в пункте 6 слова «квартала 75 Сюгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Сюгинское лесничество)» заменить словами «квартала 75 Сюгинского лесничества»;

12) приложение 12 изложить в следующей редакции:

«Приложение 12  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«Об установлении границ  
муниципальных образований  
и наделении соответствующим  
статусом муниципальных  
образований на территории  
Можгинского района  
Удмуртской Республики»

## ОПИСАНИЕ

### ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) «МОЖГИНСКОЕ»

1. По смежеству с муниципальным образованием «Кватчинское».

От исходной точки устья р. Ныша в южном направлении по середине русла р. Вала до юго-западного угла квартала 70 Горнякского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Горнякское лесничество). Далее по южным границам кварталов 70, 71, 72, 66, 67 Горнякского лесничества, далее по западным границам кварталов 73, 74, 75, 80, 83 Горнякского лесничества до северной границы квартала 82 Горнякского лесничества, далее по северной, западной и южной границам квартала 82 Горнякского лесничества, далее по западным границам кварталов 83, 89, 92 Горнякского лесничества и северо-западной границе квартала 94 Горнякского лесничества до границы Алнашского района Удмуртской Республики.

2. По смежеству с Алнашским районом Удмуртской Республики.

Далее на северо-запад 0,5 км по границе земель СПК «Трактор», далее на юго-запад 3,1 км по границе земель СПК «Югдон», далее на юго-запад 2 км по юго-восточной границе земель СПК «Знамя», далее на юго-восток 2,8 км, далее на юго-запад 3,6 км, далее на северо-запад 2 км, далее на юго-запад 3,6 км до границы Граховского района Удмуртской Республики.

3. По смежеству с Граховским районом Удмуртской Республики.

Далее на северо-запад 2,5 км по юго-западной границе земель СПК «Знамя», далее на северо-запад 4,2 км, далее на запад 1,5 км, далее на северо-запад 2,8 км до границы муниципального образования «Нышинское».

4. По смежеству с муниципальным образованием «Нышинское».

Далее на северо-восток 2,3 км, далее на юго-восток 0,8 км до западной границы квартала 124 Можгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Можгинское лесничество), далее на север по западной границе квартала 124 Можгинского лесничества, далее на север по границе земель СПК «Заветы Ильича» 0,5 км, далее на северо-запад 3 км, далее на северо-восток 4 км, пересекая р. Ключ, далее на северо-восток 2,5 км, пересекая автомобильную дорогу Ныша - Почешур, до безымянного ручья, далее по указанному безымянному ручью вниз по течению до южной границы квартала 112 Можгинского лесничества, далее по южной, западной и северной границам квартала 112 Можгинско-

го лесничества до указанного безымянного ручья, далее на северо-запад, пересекая р. Ныша, до южной границы квартала 111 Можгинского лесничества, далее на юго-запад 1 км по южной границе квартала 111 Можгинского лесничества, далее на северо-запад 1 км по западной границе квартала 111 Можгинского лесничества до границы муниципального образования «Сюгаильское».

5. По смежеству с муниципальным образованием «Сюгаильское».

Далее на север 0,2 км по границе земель ООО «Можгинское» до западной границы квартала 108 Можгинского лесничества, далее по западной границе квартала 108 Можгинского лесничества, далее в северном направлении по границе земель ООО «Можгинское» до границы деревни Лесная Поляна Можгинского района Удмуртской Республики, далее по западной границе деревни Лесная Поляна Можгинского района Удмуртской Республики до западной границы квартала 94 Можгинского лесничества, далее по западным границам кварталов 94, 77 Можгинского лесничества до административной границы города Можги Удмуртской Республики.

6. По смежеству с административной границей города Можги Удмуртской Республики.

Далее на восток по северной границе квартала 77 Можгинского лесничества до автомобильной дороги Можга - Лесная Поляна, далее на север 0,5 км по западной границе указанной автомобильной дороги, далее в восточном направлении, пересекая указанную автомобильную дорогу, по северным границам кварталов 77, 78, 79 Можгинского лесничества, далее на юго-восток, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга, по северо-восточной границе квартала 79 Можгинского лесничества, далее на восток по северной границе квартала 80 Можгинского лесничества до границы муниципального образования «Кватчинское».

7. По смежеству с муниципальным образованием «Кватчинское».

Далее по восточной и юго-восточной границам квартала 80 Можгинского лесничества до границы между землепользованием ООО «Исток» и ООО «Можгинское», далее по границе между землепользованием ООО «Исток» и ООО «Можгинское» до западной границы квартала 106 Можгинского лесничества, далее на юго-запад по западной границе квартала 106 Можгинского лесничества, далее в восточном направлении по южным границам кварталов 106, 107 Можгинского лесничества до р. Вала, далее в южном направлении 0,25 км по середине русла р. Вала до исходной точки.»;

13) в приложении 14:

а) в пункте 2 слово «Большесибинское» заменить словом «Можгинское»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. По смежеству с муниципальным образованием «Можгинское».

Далее на юго-восток 1 км по западной границе квартала 111 Можгинского лесничества, далее на северо-восток 1 км по южной границе квартала 111 Можгинского лесничества, далее на юго-восток до точки пересечения северной границы квартала 112 Можгинского лесничества с безымянным ручьем, пересекая р. Ныша, далее по северной, западной и южной границам квартала 112 Можгинского лесничества до безымянного ручья, далее по указанному безымянному ручью вверх по течению, пересекая автомобильную дорогу Ныша - Почешур, далее на юго-запад 2,5 км до р. Ключ, далее, пересекая р. Ключ, на юго-запад 4 км, далее на юго-восток 3 км, далее на юг 0,5 км по границе земель СПК «Заветы Ильича» до западной границы квартала 124 Можгинского лесничества. Далее на юг по западной границе квартала 124 Можгинского лесничества, далее на северо-запад 0,8 км, далее на юго-запад 2,3 км до границы Граховского района Удмуртской Республики.»;

в) пункт 4 признать утратившим силу;

14) в приложении 15 слова «деревни Полянск» заменить словами «деревни Полянское»;

15) приложение 17 признать утратившим силу;

16) в приложении 18:

а) в пункте 1 слово «Люгинское» заменить словом «Большепудгинское»;

б) пункт 2 признать утратившим силу;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. По смежеству с муниципальным образованием «Большепудгинское».

Далее на северо-восток 0,1 км, пересекая линию железной дороги, до северной границы полосы отвода железной дороги. Далее в восточном направлении по северной границе полосы отвода железной дороги до восточной границы квартала 87 Можгинского лесничества, далее по восточной и северной границам квартала 87 Можгинского лесничества до восточной границы квартала 69 Можгинского лесничества, далее по восточной границе квартала 69 Можгинского лесничества и южной границе квартала 70 Можгинского лесничества, пересекая р. Сюгаилка, далее по восточным границам кварталов 70, 63 Можгинского лесничества, далее по южной границе квартала 51 Можгинского лес-



ничества, далее по западной и южной границам квартала 64 Можгинского лесничества, далее по восточным границам кварталов 64, 52 Можгинского лесничества, далее по южным границам кварталов 40, 41 Можгинского лесничества до западной границы квартала 53 Можгинского лесничества, далее на юг 0,6 км по западной границе квартала 53 Можгинского лесничества до автомобильной дороги Можга - Залесный, далее на восток по указанной автомобильной дороге до административной границы города Можги Удмуртской Республики.»;

г) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. По смежеству с муниципальным образованием «Можгинское».

Далее по западным границам кварталов 77, 94 Можгинского лесничества до границы деревни Лесная Поляна Можгинского района Удмуртской Республики, далее по западной границе деревни Лесная Поляна, далее в южном направлении по границе земель ООО «Можгинское» до западной границы квартала 108 Можгинского лесничества, далее по западной границе квартала 108 Можгинского лесничества, далее на юг 0,2 км по границе земель ООО «Можгинское». Далее в западном направлении по северной границе земель СПК «Красный путь» до северной границы квартала 111 Можгинского лесничества, далее на запад по северной границе квартала 111 Можгинского лесничества до границы муниципального образования «Нышинское».»;

д) пункт 6 признать утратившим силу;

17) приложение 19 признать утратившим силу;

18) в пункте 8 приложения 20 слова «8. По смежеству с административной границей города Можги» заменить словами «8. По смежеству с административной границей города Можги Удмуртской Республики», слова «кварталов 53, 43 Можгинского лесничества Можгинского лесхоза (далее - Можгинское лесничество)» заменить словами «кварталов 53, 43 Можгинского лесничества», слова «АЗС № 16 ОАО «Удмуртнефтепродукт» заменить словами «АЗС ОАО «Лукойл», слова «к базе предприятия АОЗТ «Термо» заменить словами «к Можгинскому ЛПУМГ».

#### **Статья 10. Вступление в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

2. Статьи 5 и 6 настоящего Закона распространяются на вновь образованные муниципальные образования, в которых отсутствует предусмотренная частью 5 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» инициатива граждан о проведении местного референдума по вопросам определения структуры органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований.

3. Правительству Удмуртской Республики при составлении проектов законов Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2017 - 2019 годы предусматривать объем межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам вновь образованных муниципальных образований не ниже предусмотренного в 2016 году объема межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики бюджетам соответствующих преобразуемых муниципальных образований.

## **ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ГРАНИЦЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАДЕЛЕНИИ СООТВЕТСТВУЮЩИМ СТАТУСОМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 01.03.2005г № 399-III ( в ред. 30.06.2006г.№ 35-РЗ)

## **Статья 1**

1. Установить границу муниципального образования-поселения «Город Ижевск» в соответствии с административной границей города Ижевска Удмуртской Республики (приложение к настоящему Закону).

2. Наделить муниципальное образование, предусмотренное частью 1 настоящей статьи, статусом городского поселения.

## **Статья 2**

Наделить муниципальное образование-городское поселение «Город Ижевск» статусом городского округа.

## **Статья 3**

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Президент  
Удмуртской Республики  
А.А.ВОЛКОВ  
г. Ижевск  
13 мая 2005 года  
№ 17-РЗ

Приложение  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«Об установлении границы  
муниципального образования  
и наделении соответствующим  
статусом муниципального  
образования на территории  
города Ижевска  
Удмуртской Республики»

## **ОПИСАНИЕ ГРАНИЦЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ОКРУГА) «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Список изменяющих документов  
(в ред. Закона УР от 30.06.2006 № 35-РЗ)

1. От исходной точки - северного угла квартала 1 Нагорного лесничества Ижевского опытного лесхоза (далее - Нагорное лесничество) - по южной границе квартала 54 Угловского лесничества Якшур-Бодьинского лесхоза на юго-запад 4,49 км по границам кварталов 11, 21, 31 Люкшудьинского лесничества Ижевского опытного лесхоза (далее - Люкшудьинское лесничество).

2. Далее на юг 3,34 км по границам кварталов 31, 48 Люкшудьинского лесничества вдоль р. Люк.

3. Далее на юго-запад 3,11 км вдоль р. Люк по границам кварталов 48, 52, 51 Люкшудьинского лесничества, пересекая линию железной дороги.
4. Далее на юг 0,59 км по восточной границе земель ОАО «Шабердинский», пересекая р. Люк.
5. Далее на северо-восток 3,15 км вдоль р. Люк по границам кварталов 1, 2, 3 Заречного лесничества Ижевского опытного лесхоза (далее - Заречное лесничество), пересекая линию железной дороги.
6. Далее на юг 1,66 км по восточной границе квартала 3 Заречного лесничества до западной стороны полосы отвода железной дороги.
7. Далее на юго-восток 2,39 км по западной стороне полосы отвода железной дороги.
8. Далее на юг 3,16 км по границам кварталов 9, 15, 22 Заречного лесничества и границам кварталов 10, 16, 23 Заречного лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Люк.
9. Далее на юго-восток 2,08 км по северной границе земель ОАО «Птицефабрика «Вараксино», северной и восточной границам квартала 31 Заречного лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Люк.
10. Далее на юго-запад 0,87 км по границе квартала 31 Заречного лесничества и границе квартала 33 Заречного лесничества, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Люк.
11. Далее на юго-восток 1,17 км по западной стороне полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Люк.
12. Далее на юго-запад 0,08 км до ограждения школы № 26 города Ижевска, далее на запад 0,06 км по ограждению школы № 26 города Ижевска, далее на юго-запад 0,77 км, пересекая безымянный ручей, по восточной границе земель СНТ «Заречный».
13. Далее на запад 3,73 км по северным границам кварталов 53, 52, 51, 50 Заречного лесничества и границе земель ОАО «Птицефабрика «Вараксино», границам кварталов 46, 45 Заречного лесничества.
14. Далее на юг 6,65 км по границам кварталов 50, 63, 72, 78, 85 Заречного лесничества и границам кварталов 49, 62, 71, 77 Заречного лесничества, границе земель ООО «Машиностроитель» до юго-западного угла квартала 86 Заречного лесничества.
15. Далее на юго-восток 0,46 км вдоль р. Чумойка по границам квартала 86 Заречного лесничества, ООО «Машиностроитель» и ОАО «Подшиваловское».  
(п. 15 в ред. Закона УР от 30.06.2006 № 35-РЗ)
16. Далее на северо-восток 0,07 км, далее на восток 0,06 км, далее на северо-восток 0,20 км, далее на северо-запад 0,064 км, далее на северо-восток 0,24 км, далее на юго-восток 0,51 км, далее на северо-восток 0,79 км, далее на юг 0,70 км, далее на юго-запад 0,15 км по землям ООО «Машиностроитель».  
(п. 16 в ред. Закона УР от 30.06.2006 № 35-РЗ)
17. Далее на юго-восток 0,29 км по границе земель СПК «Ижевский» и ООО «Машиностроитель».  
(п. 17 в ред. Закона УР от 30.06.2006 № 35-РЗ)
18. Далее на северо-восток 1,49 км по границе земель СПК «Ижевский» и ООО «Машиностроитель».
19. Далее на юго-восток 3,93 км по границе земель СПК «Ижевский» вдоль Сепычевского пруда.
20. Далее на северо-восток 2,84 км вдоль лесополосы по границе земель СПК «Ижевский» до пруда на р. Пироговка.
21. Далее на юго-восток 1,4 км по урезу воды пруда на р. Пироговка.
22. Далее на северо-восток 0,2 км по границе деревни Пирогово Завьяловского района Удмуртской Республики вдоль границы земель СНТ «Дружба».
23. Далее на юго-восток 0,15 км по границе деревни Пирогово Завьяловского района Удмуртской Республики.
24. Далее на северо-восток 0,73 км вдоль восточной стороны лесополосы по границе деревни Пирогово Завьяловского района Удмуртской Республики, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга.
25. Далее на юго-восток 0,77 км вдоль лесополосы (по межевым знакам).
26. Далее на юг 0,32 км по восточной границе земель СПК «Ижевский», далее на восток 0,17 км, далее на юг 0,86 км по восточной границе земель ООО «УдмуртАгроТЭП» и границе земель про-

- изводственной базы ОАО «Удмуртгеология», западной границе территории автокооператива «Каратажник», границе земель ООО «Ижагропромтранс» до р. Пироговка.
27. Далее 0,58 км вниз по течению р. Пироговка до западной стороны полосы отвода железной дороги.
28. Далее на юг 2,46 км по западной стороне полосы отвода железной дороги.
29. Далее на юго-восток 2,59 км, пересекая линию железной дороги, трубопровод, р. Сепыч, по границе земель ЗАО «Агропромышленная фирма «Русь» (далее - ЗАО «АПФ «Русь») вдоль лесополосы.
30. Далее на юго-запад 3,07 км вдоль лесополосы, пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Елабуга - Каменное, по границе земель ОАО «Правда», по р. Иж вниз по течению, далее на юго-восток 0,67 км по р. Иж вниз по течению.
31. Далее на северо-восток 1,26 км по осушительному каналу, по северной границе квартала 5 Завьяловского лесничества Ижевского опытного лесхоза (далее - Завьяловское лесничество), по границе земель СПК «Родина» до р. Иж.
32. Далее по руслу р. Иж 7,22 км вверх по течению.
33. Далее на северо-восток 2,34 км по границам земель ЗАО «АПФ «Русь», санатория «Медведево», пересекая автомобильную дорогу Ижевск - Сарапул, по правой стороне автомобильной дороги на Южное кладбище, пересекая высоковольтную линию электропередач, до юго-западного угла границы земель Южного кладбища.
34. Далее на юго-восток 0,63 км по границе земель Южного кладбища.
35. Далее на северо-восток 0,24 км по границе земель Южного кладбища.
36. Далее на юго-восток 0,36 км по границе земель Южного кладбища, южной границе квартала 90 Заречного лесничества и границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь».
37. Далее на северо-восток 0,62 км по границе квартала 90 Заречного лесничества и границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь».
38. Далее на юго-восток 4,13 км по южной границе квартала 90 Заречного лесничества, по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» (по межевым знакам), вдоль северо-восточной границы земель МУП «Ижводоканал», по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и СПК «Родина» до трубопровода.
39. Далее на северо-восток 2,04 км вдоль лесополосы и трубопровода по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ОАО «Россия».
40. Далее на северо-запад и север 3,13 км по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ОАО «Россия» до трубопровода.
41. Далее на северо-восток 0,26 км вдоль трубопровода по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ОАО «Россия».
42. Далее на северо-запад 0,5 км по границе квартала 21 Завьяловского лесничества и границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь».
43. Далее на юго-запад 1,66 км по границе земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и границе квартала 21 Завьяловского лесничества, границе земель ЗАО «АПФ «Русь», пересекая р. Люллинка.
44. Далее на северо-запад 2,86 км по границе квартала 88 Завьяловского лесничества, границам земель подсобного хозяйства «Металлург» ОАО «Ижсталь» и ЗАО «АПФ «Русь», пересекая р. Позимь, далее на северо-восток 0,37 км по южной границе земель ОАО «Ижевский мотозавод «Аксион-Холдинг», далее на север 0,5 км по восточной границе земель ОАО «Ижевский мотозавод «Аксион-Холдинг».
45. Далее на северо-восток 2,78 км по южной стороне полосы отвода железной дороги.
46. Далее на северо-запад 0,05 км, пересекая линию железной дороги, по западной границе территории СНТ «Красная Горка», далее на северо-восток 0,35 км по границе территории СНТ «Красная Горка», далее на северо-запад 0,11 км по восточной границе автокооператива «Механик-7», далее на северо-запад 0,49 км по восточной стороне автомобильной дороги на стрельбище федерального государственного унитарного предприятия «Ижевский механический завод» до автомобильной дороги Ижевск - Гольяны.
47. Далее на северо-восток 0,57 км по северо-западной стороне лесополосы вдоль автомобильной дороги на село Первомайское Завьяловского района Удмуртской Республики.
48. Далее на северо-запад 0,72 км по восточной границе территории автокооператива «Дружба» до границы лога (до межевого знака).

49. Далее на юго-запад 0,71 км по границе лога до ул. Союзной города Ижевска Удмуртской Республики.
50. Далее на север 1,88 км по восточной стороне ул. Союзной города Ижевска Удмуртской Республики и границе земель государственного учреждения «Удмуртский ботанический сад».
51. Далее на северо-восток 0,3 км по северной полосе автомобильной дороги на автокооператив «Восток».
52. Далее на север 1,85 км по границе земель Государственного научного учреждения Удмуртский государственный научно-исследовательский институт сельского хозяйства (далее - ГНУ УГНИИСХ) и границам микрорайонов 7, 8 жилого района «Восточный» города Ижевска Удмуртской Республики.
53. Далее на северо-восток 1,2 км по южной стороне лесополосы, по ограждению ДОО «Спецгазавтотранс», по границе земель базы ЗАО «Ижевский завод мебельной фурнитуры «ФМС» до южной стороны полосы отвода железной дороги.
54. Далее на юго-восток 1,85 км по южной стороне полосы отвода железной дороги.
55. Далее на северо-восток 0,36 км, пересекая линию железной дороги, по границе земель ГНУ УГНИИСХ до р. Старковка.
56. Далее на северо-восток 2,05 км по руслу р. Старковка вниз по течению, далее по руслу р. Вожойка вверх по течению 3,4 км до северной стороны полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Воткинск.
57. Далее на юго-запад 5,52 км по северной стороне полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Воткинск.
58. Далее на северо-восток 1,19 км по границам кварталов 114, 103 Нагорного лесничества.
59. Далее на северо-запад 2,46 км по границам кварталов 103, 69 Нагорного лесничества и границе земель СНТ «Звезда», границам земель СНТ «Труженик», СНТ «Буммашевец-2», СНТ «Весна».
60. Далее на восток 0,16 км по южной границе земель СНТ «Весна».
61. Далее на северо-запад 8 км по южной стороне полосы отвода автомобильной дороги «Объездная» города Ижевска, пересекая кольцевую развязку с автомобильной дорогой «Славянское шоссе».
62. Далее на северо-запад 0,82 км по юго-западной границе квартала 38 Нагорного лесничества, границе земель СНТ «Мебельщик», юго-западной границе квартала 38 Нагорного лесничества.
63. Далее на север 0,63 км по западной границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики.
64. Далее на северо-восток 0,31 км по границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики.
65. Далее на северо-запад 0,22 км по границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики.
66. Далее на юго-запад 0,14 км по границе квартала 38 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики до юго-восточного угла территории СНТ «Мирный».
67. Далее на северо-запад 1,01 км по границе квартала 28 Нагорного лесничества и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики.
68. Далее на юго-запад 1,13 км по границе квартала 35 Нагорного лесничества, границе земель СНТ «Северный» и границе микрорайона «Нагорный» города Ижевска Удмуртской Республики до южной стороны полосы отвода автомобильной дороги «Объездная» города Ижевска.
69. Далее 1,2 км по южной стороне полосы отвода автомобильной дороги «Объездная» города Ижевска до автомобильной дороги Ижевск - Игра.
70. Далее на юг 2,09 км по восточной стороне полосы отвода автомобильной дороги Ижевск - Игра до автодороги на турбазу «Югдон», далее на юго-запад 0,49 км по северной и западной границе микрорайона «Дорожный» города Ижевска Удмуртской Республики.
71. Далее на северо-запад 4,04 км по границам кварталов 50, 49, 48, 47, 46, 45, 44 Нагорного лесничества.
72. Далее на север 3,35 км по границам кварталов 44, 39, 32, 23 Нагорного лесничества.
73. Далее на северо-восток 4,2 км по границам кварталов 23, 1 Нагорного лесничества вдоль р. Иж до исходной точки.

# **ОБ ИЗМЕНЕНИИ ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАПУЛ» И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН»**

Закон Удмуртской Республики от 23.11.2004г № 67-РЗ  
(СПС Гарант Плюс)

Статья 1. Изменить границы муниципального образования «Город Сарапул» и муниципального образования «Сарапульский район» с включением в границы муниципального образования «Сарапульский район» территорий населенных пунктов поселок Октябрьский и станция Ужуиха, земельного участка площадью 46 гектаров согласно приложению.

Статья 2. Изменить административные границы города Сарапула Удмуртской Республики и Сарапульского района Удмуртской Республики с включением в административные границы Сарапульского района Удмуртской Республики территорий населенных пунктов поселок Октябрьский и станция Ужуиха и установлением административного подчинения данных населенных пунктов Сарапульскому району Удмуртской Республики, земельного участка площадью 46 гектаров согласно приложению.

Статья 3. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Приложение  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«Об изменении границ муниципального  
образования «Город Сарапул»  
и муниципального образования  
«Сарапульский район»

## **КАРТОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ИЗМЕНЕННЫХ ГРАНИЦ**

1. Территория поселка Октябрьский.

От исходной точки - западной точки квартальной просеки квартала 125 Сарапульского лесхоза - в восточном направлении по квартальной просеке квартала 125 Сарапульского лесхоза, далее в северном направлении по границе кварталов 122, 126 Сарапульского лесхоза, далее в западном и южном направлении по границе квартала 111 Сарапульского лесхоза до исходной точки.

2. Территория станции Ужуиха.

С запада по границе кварталов 84, 96 Сарапульского лесхоза, с востока по границе кварталов 85, 97 Сарапульского лесхоза, с севера и юга по границе сложившейся застройкой населенного пункта в пределах полосы отвода линии железной дороги Сарапул - Сайгатка.

3. Земельный участок.

От исходной точки в 190 м к северо-западу от пересечения полевой дороги с объездной автомобильной дорогой, соединяющей Старый Ижевский тракт и Новый Ижевский тракт, в юго-восточном направлении по левой бровке залесенной долины безымянного ручья и р. Черноголовка, далее, огибая с юго-западной стороны садоводческие массивы «Западный», «Им. Комарова», «Ясная поляна» и «Строитель» с включением примыкающих к ним залесенных массивов вдоль р. Черноголовка в состав территории муниципального образования «Город Сарапул», от юго-западного угла

садоводческого массива «Строитель», пересекая в юго-западном направлении долину р. Черноголовка до ее русла, по северной границе поселка Северный Сарапульского района Удмуртской Республики в направлении северо-западного угла ограждения земель садоводческого кооператива «Коммунальник», далее по руслу р. Черноголовка в северо-западном направлении до устья суходола, далее по северо-восточной границе деревни Пастухово Сарапульского района Удмуртской Республики до точки пересечения западной бровки залесенной долины р. Черноголовка с северо-восточным углом границы деревни Пастухово Сарапульского района Удмуртской Республики, далее, огибая индивидуальные огородные участки и достигая полосы отвода объездной автомобильной дороги, соединяющей Старый Ижевский тракт и Новый Ижевский тракт, по ее южной стороне в северо-восточном направлении 50 м, далее на юго-восток по бровке лога до выхода его на вышеуказанную полевую дорогу в 20 м к северо-западу от исходной точки, далее до исходной точки.

## **ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧА- СТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО СА- МОУПРАВЛЕНИЯ**

### **О ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ПОСЕЛЕНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской республики  
от 16 мая 2016 года № 34-РЗ ( в ред. от 27.12.2019 № 77-РЗ)

#### **Глава 1. Общие положения**

##### **Статья 1. Пределы действия настоящего Закона**

Настоящий Закон регулирует порядок назначения, подготовки и проведения выборов депутатов представительных органов сельских и городских поселений в Удмуртской Республике (далее - представительные органы муниципальных образований).

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

##### **Статья 2. Правовая основа проведения выборов депутатов представи- тельного органа муниципального образования**

1. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования проводятся на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), других федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, настоящего Закона и других законов Удмуртской Республики, а также устава соответствующего муниципального образования.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 3. Принципы проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Граждане Российской Федерации участвуют в выборах депутатов представительного органа муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. На выборах депутатов представительного органа муниципального образования голосование против всех кандидатов не проводится, строка «Против всех кандидатов» в избирательном бюллетене не помещается.

3. Иностранцы граждане могут участвовать в выборах депутатов представительного органа муниципального образования в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Участие граждан Российской Федерации в выборах депутатов представительного органа муниципального образования является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принудить его к участию или неучастию в выборах депутатов представительного органа муниципального образования либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

5. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования организуют и проводят избирательные комиссии, предусмотренные настоящим Законом. Вмешательство в деятельность избирательных комиссий со стороны органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления и их должностных лиц не допускается.

6. Деятельность избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов осуществляется открыто и гласно.

### **Статья 4. Избирательные системы при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования проводятся с применением одной из следующих избирательных систем:

1) мажоритарная избирательная система относительного большинства по одномандатным избирательным округам;

2) мажоритарная избирательная система относительного большинства по многомандатным избирательным округам;

3) мажоритарная избирательная система относительного большинства по одномандатным и многомандатным избирательным округам.

2. Вид применяемой избирательной системы устанавливается уставом соответствующего муниципального образования.

3. Если на выборах депутатов представительного органа муниципального образования образуются избирательные округа с разным числом мандатов, каждый избиратель имеет число голосов, равное числу мандатов, подлежащих распределению в избирательном округе с наименьшим числом мандатов, либо один голос.

### **Статья 5. Возраст, по достижении которого гражданин Российской Федерации может быть избран депутатом представительного органа муниципального образования**

Гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет, может быть избран депутатом представительного органа муниципального образования.



## **Статья 6. Срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования устанавливается уставом муниципального образования. Устанавливаемый срок не может составлять менее двух и более пяти лет. Днем окончания срока, на который избираются депутаты представительного органа муниципального образования, является второе воскресенье сентября года, в котором истекает установленный уставом муниципального образования срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - день голосования на указанных выборах. Если второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, днем окончания срока, на который избираются депутаты представительного органа муниципального образования, является третье воскресенье сентября.

2. Изменение (продление или сокращение) срока полномочий депутатов представительного органа муниципального образования не допускается, за исключением случаев, установленных статьями 81.1 и 82 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Норма об изменении (продлении или сокращении) установленного уставом муниципального образования срока полномочий, на который избираются депутаты представительного органа муниципального образования, может применяться только к депутатам представительного органа муниципального образования, избранным на выборах, назначенных после вступления в силу такой нормы.

## **Статья 7. Обязательность проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

Выборы депутатов представительного органа муниципального образования являются обязательными, периодическими и проводятся в сроки, обеспечивающие соблюдение срока полномочий представительного органа муниципального образования соответствующего созыва.

## **Статья 8. Назначение выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования назначаются представительным органом муниципального образования.

2. Днем голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, а если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 - 5 настоящей статьи.

3. Выборы депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня его создания.

4. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования или досрочного прекращения полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, влекущего за собой неправомочность действующего

щего состава представительного органа муниципального образования, досрочные выборы депутатов представительного органа муниципального образования должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - в день голосования на указанных выборах.

5. Голосование на выборах депутатов представительного органа муниципального образования может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

6. Решение о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования должно быть принято не ранее чем за 90 и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов срок, указанный в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий, предусмотренные настоящим Законом, могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Если представительный орган муниципального образования не назначит выборы в срок, установленный частью 6 настоящей статьи, а также если представительный орган муниципального образования отсутствует или находится в неправомочном составе, выборы депутатов представительного органа муниципального образования назначаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 70 дней до дня голосования. Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения установленного частью 6 настоящей статьи срока официального опубликования решения о назначении выборов.

8. Порядок назначения выборов депутатов представительного органа муниципального образования на основании решения суда регулируется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Глава 2. Списки избирателей. Избирательные округа. Избирательные участки**

### **Статья 9. Составление списков избирателей**

1. В целях реализации прав избирателей при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования избирательными комиссиями, предусмотренными настоящей статьей, составляются списки избирателей на основании сведений, полученных с использованием государственной системы регистрации (учета) избирателей и представляемых в соответствии с частями 5 - 7 настоящей статьи.

2. В списки избирателей на избирательных участках включаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования и обладающие на день голосования активным избирательным правом.

3. Основанием для включения гражданина Российской Федерации в список избирателей на конкретном избирательном участке является факт нахождения его места жительства на территории этого участка, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, - факт пребывания (временного пребывания) гражданина на территории этого избирательного участка (при наличии у гражданина активного из-

бирательного права). Факт нахождения места жительства либо пребывания (временного пребывания) гражданина на территории определенного избирательного участка устанавливается органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, - другими уполномоченными на то органами, организациями и должностными лицами.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

4. Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в воинских частях, военных организациях и учреждениях, которые расположены на территории соответствующего муниципального образования, если место жительства этих военнослужащих до призыва на военную службу не было расположено на территории муниципального образования, не включаются в списки избирателей и не учитываются при определении числа избирателей. Избиратели, обучающиеся по очной форме обучения и зарегистрированные по месту жительства в общежитии (по месту нахождения образовательной организации), включаются в список избирателей по месту нахождения общежития (образовательной организации).

5. Сведения об избирателях формирует и уточняет глава местной администрации муниципального района. Сведения об избирателях - военнослужащих, находящихся в воинской части, членах их семей и о других избирателях, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы, формирует и уточняет командир воинской части. Сведения об избирателях, находящихся в местах временного пребывания, представляет в избирательную комиссию руководитель организации, в которой избиратель временно пребывает. Указанные сведения направляются уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом в территориальную избирательную комиссию, а в случаях, предусмотренных частями 6 и 7 настоящей статьи, - в участковые избирательные комиссии сразу после назначения дня голосования или после образования этих комиссий.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 27.12.2019 № 77-РЗ)

6. В случае образования избирательного участка на территории воинской части непосредственно в участковую избирательную комиссию направляются командиром воинской части сведения об избирателях-военнослужащих, находящихся в воинской части, членах их семей и о других избирателях, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы.

7. Непосредственно в участковые избирательные комиссии администрациями мест временного пребывания избирателей направляются сведения об избирателях, которые в день голосования будут находиться в указанных местах временного пребывания избирателей.

8. Список избирателей составляется соответствующей избирательной комиссией, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому избирательному участку на основании сведений, представляемых по установленной форме уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом, не позднее чем за 11 дней до дня голосования, а по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей, - не позднее дня, предшествующего дню голосования.

9. Гражданин Российской Федерации включается в список избирателей только на одном избирательном участке. При выявлении территориальной избирательной комиссией факта включения гражданина Российской Федерации в списки избирателей на разных избирательных участках на одних и тех же выборах соответствующая территориальная избирательная комиссия до передачи списков избирателей в участковые избирательные комиссии проводит работу по устранению ошибки или неточности в указанных списках.

10. Список избирателей составляется в двух экземплярах. Сведения об избирателях, включаемые в список избирателей, располагаются в алфавитном или ином порядке (по населенным пунктам, улицам, домам, квартирам). В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства избирателя. В списке избирателей должны быть предусмотрены места для проставления избирателем подписи за полученный им избирательный бюллетень, серии и номера своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также для проставления подписи члена участковой избирательной комиссии, выдавшего избирательный бюллетень избирателю.

11. Первый экземпляр списка избирателей подписывают председатель и секретарь территориальной избирательной комиссии, составившей список. На избирательных участках, образованных на территории воинской части и в местах временного пребывания избирателей, список избирателей подписывают председатель и секретарь участковой избирательной комиссии, составившей список. Список избирателей заверяется печатями соответственно территориальной и (или) участковой избирательной комиссии. Порядок и сроки изготовления, использования второго экземпляра списка избирателей, его передачи соответствующей участковой избирательной комиссии, заверения и уточнения устанавливаются избирательной комиссией муниципального образования.

12. Соответствующая территориальная избирательная комиссия передает по акту участковым избирательным комиссиям первый экземпляр списка избирателей конкретного избирательного участка не позднее чем за 10 дней до дня голосования. Участковая избирательная комиссия вправе разделить первый экземпляр списка избирателей на отдельные книги. Каждая такая книга не позднее дня, предшествующего дню голосования, должна быть сброшюрована (прошита), что подтверждается печатью соответствующей участковой избирательной комиссии и подписью ее председателя.

13. Участковая избирательная комиссия уточняет список избирателей в соответствии с установленным порядком организации взаимодействия избирательных комиссий с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, осуществляющими регистрацию (учет) избирателей. Выверенный и уточненный список избирателей не позднее дня, предшествующего дню голосования, подписывается председателем и секретарем участковой избирательной комиссии и заверяется печатью участковой избирательной комиссии.

14. Участковая избирательная комиссия за 10 дней до дня голосования представляет список избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения.

15. Гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом, вправе обратиться в участковую избирательную комиссию с заявлением о включении его в список избирателей, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей. В течение 24 часов, а в день голосования - в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования участковая избирательная комиссия обязана проверить сообщенные заявителем сведения и представленные документы и либо устранить ошибку или неточность, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин такого отклонения, вручив заверенную копию этого решения заявителю. Решение участковой избирательной комиссии об отклонении заявления о включении гражданина Российской Федерации в список избирателей может быть обжаловано в вышестоящую избирательную комиссию или в суд. Вышестоящая избирательная комиссия обязана рассмотреть жалобу (заявление) в трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования и в день голосования - немедленно. В случае если принято решение об удовлетворении жалобы (заявления), исправление в списке избирателей производится участковой избирательной комиссией немедленно. Исключение гражданина Российской Федерации из списка избирателей после его подписания председателями и секретарями соответствующих избирательных комиссий и заверения его печатями этих комиссий в порядке, предусмотренном частью 11 настоящей статьи, производится только на основании официальных документов, в том

числе сообщения вышестоящей избирательной комиссии о включении избирателя в список избирателей на другом избирательном участке. При этом в списке избирателей, а также в базе данных ГАС «Выборы» указывается дата исключения гражданина Российской Федерации из списка, а также причина такого исключения. Запись в списке избирателей заверяется подписью председателя участковой избирательной комиссии. Каждый гражданин Российской Федерации вправе сообщить в участковую избирательную комиссию об изменении указанных в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» сведений об избирателях, включенных в список избирателей на соответствующем избирательном участке. Порядок подачи и рассмотрения жалобы судом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

16. Избиратели, находящиеся в местах временного пребывания, работающие на предприятиях с непрерывным циклом работы и занятые на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены), а также избиратели из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, и избиратели, работающие вахтовым методом, не имевшие возможности подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения, решением участковой избирательной комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания по личному письменному заявлению, поданному в участковую избирательную комиссию не позднее чем за три дня до дня голосования. Информация о включении избирателя в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания передается, в том числе с использованием ГАС «Выборы», в участковую избирательную комиссию избирательного участка, где данный избиратель включен в список избирателей по месту его жительства. Участковая избирательная комиссия в соответствующей строке списка избирателей делает отметку: «Включен в список избирателей на избирательном участке №» с указанием номера избирательного участка.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 23.12.2019 № 75-РЗ)

Избиратели, не имеющие регистрации по месту своего жительства в пределах Российской Федерации, решением участковой избирательной комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке, образованном или определенном решением Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики для проведения голосования этих избирателей, по личному письменному заявлению, поданному в участковую избирательную комиссию не позднее чем в день голосования.

(часть 16 в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

17. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ.

18. Вносить какие-либо изменения в списки избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

## **Статья 10. Образование (определение) избирательных округов**

1. Для проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования образуются одномандатные и (или) многомандатные избирательные округа (далее - избирательные округа) на основании данных о численности избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования.

2. Избирательные округа образуются сроком на десять лет на основании данных о численности избирателей, зарегистрированных на соответствующей территории. Избирательная комиссия муниципального образования определяет схему избирательных округов, в которой обозначены их границы, определен перечень административно-территориальных единиц, или муниципальных образований, или населенных пунктов, входящих в каждый избирательный округ (если избирательный округ включает в себя часть территории админи-

стративно-территориальной единицы, или муниципального образования, или населенного пункта, в схеме должны быть обозначены границы данной части территории административно-территориальной единицы, или муниципального образования, или населенного пункта), указаны номер каждого избирательного округа, число избирателей в каждом избирательном округе, а для многомандатных избирательных округов - также количество мандатов, замещаемых в округе. Новая схема избирательных округов определяется не позднее чем за 80 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема избирательных округов. Представительный орган муниципального образования утверждает новую схему избирательных округов не позднее чем за 20 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема избирательных округов, при этом до утверждения представленной схемы избирательных округов представительный орган муниципального образования вправе вносить в нее поправки.

3. Если новая схема избирательных округов не утверждена в срок, указанный в части 2 настоящей статьи, в том числе в связи с отсутствием представительного органа муниципального образования, она утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через один месяц по истечении срока, указанного в части 2 настоящей статьи.

4. При проведении выборов депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного (преобразованного) муниципального образования схема избирательных округов утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов.

5. Избирательные округа должны образовываться с соблюдением следующих требований:

1) соблюдается примерное равенство одномандатных избирательных округов по числу избирателей с допустимым отклонением от средней нормы представительства избирателей не более чем на 10 процентов. При образовании многомандатных избирательных округов соблюдается примерное равенство числа избирателей на один депутатский мандат. Отклонение числа избирателей в многомандатном избирательном округе от средней нормы представительства избирателей, умноженной на число депутатских мандатов в данном округе, не может превышать 10 процентов от средней нормы представительства избирателей;

2) избирательный округ должен составлять единую территорию, не допускается образование избирательного округа из территорий, не граничащих между собой.

6. При соблюдении указанных требований в отношении образования избирательных округов учитывается административно-территориальное устройство (деление) территории муниципального образования.

7. Опубликование (обнародование) схемы избирательных округов, включая ее графическое изображение, осуществляется представительным органом муниципального образования, избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 5 дней после ее утверждения.

8. В случае если схема избирательных округов не может быть применена при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования в связи с изменением положений закона Удмуртской Республики, устава муниципального образования, устанавливающих соответственно вид избирательной системы, применяемой на выборах депутатов представительного органа муниципального образования, и число депутатов представительного органа муниципального образования, а также в связи с изменением границ муниципального образования, представительный орган муниципального образования вправе по представлению избирательной комиссии муниципального образования утвердить новую схему избирательных округов не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу соответствующего положения закона Удмуртской Республики, устава муниципального образования. Если представительный орган муниципального образования не утвердит новую схему избирательных округов в указанный срок, в том числе в связи с отсутствием предста-

вительного органа муниципального образования, такая схема утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 10 дней по истечении указанного срока.

9. В случае образования многомандатного избирательного округа число депутатских мандатов, подлежащих распределению в этом округе, не может превышать пяти. Данное ограничение не применяется при выборах депутатов представительного органа сельского поселения, а также при выборах депутатов представительного органа иного муниципального образования в избирательном округе, образованном в границах избирательного участка.

## **Статья 11. Образование избирательных участков**

1. Для проведения голосования и подсчета голосов избирателей образуются избирательные участки.

2. Избирательные участки образуются по согласованию с соответствующей территориальной избирательной комиссией главой местной администрации муниципального района на основании данных о числе избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка в соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», из расчета не более чем три тысячи избирателей на каждом избирательном участке. Избирательные участки образуются с учетом местных и иных условий исходя из необходимости создания максимальных удобств для избирателей. Перечень избирательных участков и их границы подлежат уточнению в порядке, предусмотренном для их образования, в случае, если по данным регистрации (учета) избирателей число избирателей на участке превысит три тысячи сто, либо в случае нарушения части 3 настоящей статьи.

(в ред. Законов Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

2.1. Перечень избирательных участков и их границы могут быть уточнены в порядке, предусмотренном для их образования, в следующих случаях:

- 1) изменение границ, преобразование, упразднение муниципальных образований;
- 2) уменьшение (до 50 и менее) числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка;
- 3) в целях уменьшения максимальной численности избирателей на избирательном участке до полутора тысяч;
- 4) в целях увеличения максимальной численности избирателей на избирательном участке до трех тысяч;
- 5) в целях обеспечения наибольшего удобства для избирателей с учетом ввода в эксплуатацию новых многоквартирных домов и жилых домов или необходимости замены помещений для голосования.

(часть 2.1 введена Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

2.2. Решение об уточнении перечня избирательных участков и (или) их границ должно быть принято вне периода избирательной кампании, а в исключительных случаях не позднее чем за 70 дней до дня голосования. При этом в случае, предусмотренном пунктом 3, 4 или 5 части 2.1 настоящей статьи, решение может быть принято один раз в пять лет.

(часть 2.2. введена Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

3. Границы избирательных участков не должны пересекать границы избирательных округов.

4. В местах временного пребывания избирателей (больницах, санаториях, домах отдыха, на вокзалах, в аэропортах, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и других местах временного пребывания) избирательные участки могут образовываться в срок, установленный территориальной избирательной комиссией не позднее чем за 30 дней до дня голосования, а в исключительных случаях по согласованию с избирательной комис-

сией муниципального образования - не позднее чем за три дня до дня голосования. Такие участки входят в избирательные округа по месту их расположения.

5. Военнослужащие голосуют на общих избирательных участках. В порядке исключения допускается образование командирами воинских частей избирательных участков на территориях воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях. Избирательные участки в этих случаях образуются по решению территориальной избирательной комиссии не позднее чем за 45 дней до дня голосования, а в исключительных случаях по решению территориальной избирательной комиссии и по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования - не позднее чем за три дня до дня голосования.

6. Списки избирательных участков с указанием их границ (если избирательный участок образован на части территории населенного пункта) либо перечня населенных пунктов (если избирательный участок образован на территориях одного или нескольких населенных пунктов), номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования должны быть опубликованы главой местной администрации поселения не позднее чем за 40 дней до дня голосования. В случае образования избирательного участка в соответствии с частью 4 настоящей статьи указанные сведения должны быть доведены до избирателей администрацией мест временного пребывания избирателей не позднее чем за три дня до дня голосования.

### **Глава 3. Избирательные комиссии**

#### **Статья 12. Система и статус избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляют следующие избирательные комиссии:

- 1) избирательная комиссия муниципального образования;
- 2) территориальные (районные, городские и другие) избирательные комиссии;
- 3) участковые избирательные комиссии.

2. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики участвует в подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования в порядке и в формах, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 ноября 2002 года № 61-РЗ «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики» (далее - Закон Удмуртской Республики «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики») и настоящим Законом.

3. Окружные избирательные комиссии при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования не образуются, их полномочия возлагаются на соответствующие территориальные избирательные комиссии.

4. Избирательные комиссии обеспечивают реализацию и защиту избирательных прав граждан Российской Федерации, осуществляют подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

5. Избирательные комиссии обязаны в пределах своей компетенции рассматривать поступившие к ним в период избирательной кампании обращения о нарушении избирательного законодательства, проводить проверки по этим обращениям и давать лицам, направившим обращения, письменные ответы в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятиднев-



ный срок. Если обращение указывает на нарушение избирательного законодательства кандидатом, избирательным объединением, эти кандидат, избирательное объединение или его уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

6. Избирательные комиссии вправе, в том числе в связи с обращениями, указанными в части 5 настоящей статьи, обращаться с представлениями о проведении соответствующих проверок и пресечении нарушений избирательного законодательства в правоохранительные органы, органы исполнительной власти. Органы государственной власти Удмуртской Республики и их должностные лица обязаны в пятидневный срок, если представление получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно принять меры по пресечению этих нарушений и незамедлительно проинформировать о результатах обратившуюся избирательную комиссию. Если факты, содержащиеся в представлении, требуют дополнительной проверки, указанные меры принимаются не позднее чем в десятидневный срок.

7. Взаимодействие избирательных комиссий с федеральными государственными органами и федеральными органами государственной власти, в том числе и с правоохранительными органами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

8. В случае нарушения кандидатом, избирательным объединением Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона соответствующая избирательная комиссия вправе вынести этим кандидату, избирательному объединению предупреждение, которое доводится до сведения избирателей через средства массовой информации либо иным способом.

9. Избирательные комиссии обеспечивают информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о ходе избирательной кампании, а также о кандидатах, об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

10. Компетенция, полномочия и порядок деятельности избирательных комиссий, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

11. Решения вышестоящей избирательной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для нижестоящих избирательных комиссий.

12. Решение избирательной комиссии, противоречащее закону либо принятое с превышением установленной компетенции, подлежит отмене вышестоящей избирательной комиссией. При этом вышестоящая избирательная комиссия вправе принять решение по существу вопроса или направить нижестоящей избирательной комиссии, решение которой было отменено, соответствующие материалы на повторное рассмотрение. В случае если нижестоящая избирательная комиссия повторно не рассмотрит вопрос, решение по существу данного вопроса вправе принять вышестоящая избирательная комиссия.

13. Избирательные комиссии в пределах своей компетенции независимы от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

14. Решения и иные акты избирательных комиссий, принятые в пределах их компетенции, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обязательны для исполнительных органов государственной власти, государственных учреждений, органов местного самоуправления, кандидатов, избирательных объединений, общественных объеди-

нений, организаций, должностных лиц, избирателей. Решения и иные акты избирательных комиссий не подлежат государственной регистрации.

15. Финансовое обеспечение деятельности избирательных комиссий при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом, также из бюджета Удмуртской Республики.

16. Избирательная комиссия муниципального образования, иные избирательные комиссии представляют отчеты об использовании средств местного бюджета, бюджета Удмуртской Республики, выделенных на обеспечение их деятельности, организацию и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, в порядке, установленном законодательством.

17. Государственные органы Удмуртской Республики, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать избирательным комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности на безвозмездной основе предоставлять необходимые помещения, в том числе для хранения избирательной документации до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных настоящим Законом, обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставлять на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

18. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» сведения о численности по муниципальным образованиям избирателей, являющихся инвалидами, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, по группам инвалидности и следующим видам стойких расстройств функций организма: зрения (слепые и слабовидящие), слуха (глухие), опорно-двигательного аппарата (лица, имеющие значительно выраженные нарушения функций верхних конечностей или нижних конечностей) - представляются в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики Пенсионным фондом Российской Федерации по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года в течение соответствующего месяца на основании сведений федерального реестра инвалидов.

(часть 18 в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

18.1. Исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики в области социальной защиты и социальной поддержки инвалидов обязаны содействовать избирательным комиссиям в работе по обеспечению избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, с учетом имеющих у них стойких расстройств функций организма, а также указанным гражданам в оказании необходимой помощи на основании заключаемого между ними соглашения.

(часть 18.1 введена Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

19. Порядок взаимодействия избирательных комиссий и предприятий, учреждений, организаций определяется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

20. Республиканские государственные и муниципальные организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание, и редакции республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны безвозмездно предоставлять избирательным комиссиям не позднее чем в пятидневный срок со дня обращения эфирное время для информирования избирателей и печатную площадь для опубликования решений избирательных комиссий и размещения иной информации в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

21. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, организации всех

форм собственности, в том числе организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание, редакции периодических печатных изданий, а также должностные лица указанных органов и организаций обязаны предоставлять избирательным комиссиям необходимые сведения и материалы, давать ответы на обращения избирательных комиссий в пятидневный срок, если обращение получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Указанные сведения и материалы предоставляются избирательным комиссиям безвозмездно.

22. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в целях обеспечения реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, а также оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

(часть 22 введена Законом Удмуртской Республики от 23.12.2019 № 75-РЗ)

### **Статья 13. Общие условия формирования избирательных комиссий муниципальных образований и участковых избирательных комиссий**

1. Избирательные комиссии муниципальных образований и участковые избирательные комиссии формируются на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Совете Удмуртской Республики, других политических партий и иных общественных объединений, а также на основе предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального района.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 20.06.2017 № 52-РЗ)

2. В случае досрочного прекращения полномочий Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Государственного Совета Удмуртской Республики, представительного органа соответствующего муниципального образования право внесения предложений по кандидатурам в составы избирательных комиссий сохраняется за политическими партиями, выдвинувшими списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Совете Удмуртской Республики, представительном органе муниципального образования последнего созыва, при этом указанные предложения подлежат рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

3. В случае досрочного прекращения полномочий члена избирательной комиссии, назначенного по представлению политической партии, список кандидатов которой допущен к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, либо в Государственном Совете Удмуртской Республики, либо в представительном органе соответствующего муниципального образования, действующего на момент досрочного прекращения полномочий, вакантное место замещается по представлению той же политической партии в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

4. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 20.06.2017 № 52-РЗ.

5. В избирательную комиссию по предложению каждой политической партии, каждого избирательного объединения, иного общественного объединения может быть назначено не более одного члена комиссии с правом решающего голоса.

6. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования, участковой избирательной комиссии. Указанное положение может не применяться при формировании участковых избирательных комиссий на избирательных участках, образованных на территориях воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях.

7. Орган, назначающий в состав избирательной комиссии гражданина Российской Федерации, выдвинутого в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом, обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой избирательной комиссии.

7.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по представлению избирательной комиссии, по запросу органа, назначающего членов комиссии, направляемым до принятия соответствующего решения, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, его территориальный орган проводят проверку в отношении лиц, назначаемых членами избирательных комиссий, и представляют по ним сведения об осуждении и (или) ином факте уголовного преследования с указанием сведений о неснятой и непогашенной судимости, а также о привлечении к административной ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах.

(часть 7.1 введена Законом Удмуртской Республики от 23.12.2019 № 75-РЗ)

8. Если уполномоченные на то настоящим Законом органы местного самоуправления, избирательные комиссии не назначат состав избирательной комиссии в срок, установленный настоящим Законом, либо если на соответствующей территории отсутствует указанный орган местного самоуправления, либо если соответствующая избирательная комиссия не сформирована, состав избирательной комиссии муниципального образования назначается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики, участковой комиссии - вышестоящей избирательной комиссией с соблюдением требований, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

9. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования, участковой избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, формирование нового состава такой избирательной комиссии не производится до дня официального опубликования результатов выборов. Срок приема предложений по новому составу избирательной комиссии составляет 30 дней и должен начинаться не ранее дня официального опубликования результатов выборов и оканчиваться не позднее чем через 60 дней со дня официального опубликования результатов выборов. Сформированная в новом составе избирательная комиссия собирается на свое первое заседание в десятидневный срок после дня окончания избирательной кампании.

(часть 9 введена Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

#### **Статья 14. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления. Уставом муниципального образования, нормативным правовым актом органа местного самоуправления избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

2. Избирательная комиссия муниципального образования формируется представительным органом муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, уставом соответствующего муниципального образования.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, в которой участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом Удмуртской Республики в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Удмуртской Республики о преобразовании муниципального образования.

4. Избирательная комиссия муниципального образования формируется в количестве шести, восьми или десяти членов с правом решающего голоса. Число членов избирательной комиссии муниципального образования устанавливается уставом муниципального образования.

5. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования на основе предложений, указанных в части 1 статьи 13 настоящего Закона, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, избирательной комиссии муниципального района, территориальной избирательной комиссии. Представительный орган муниципального образования осуществляет прием предложений по составу избирательной комиссии муниципального образования в течение 30 дней.

6. Представительный орган муниципального образования обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших предложений:

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Совете Удмуртской Республики.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 20.06.2017 № 52-РЗ)

7. Представительный орган муниципального образования обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной избирательной комиссии в следующем порядке:

1) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную избирательную комиссию, два члена избирательной комиссии муниципального образования назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии муниципального образования назначаются на основе предложений территориальной избирательной комиссии;

2) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную избирательную комиссию, члены избирательной комиссии муниципального образования назначаются на основе предложений территориальной избирательной комиссии;

3) если полномочия территориальной избирательной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии муниципального образования назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

8. Предложения Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, избирательной комиссии муниципального района, территориальной избирательной комиссии, указанные в части 7 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в части 6 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии соответствующего муниципального образования предыдущего состава.

9. В случае если указанных в частях 6 и 7 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно частей 6 и 7 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных частью 5 настоящей статьи.

10. При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования избирательная комиссия муниципального образования:

1) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;

2) назначает выборы депутатов представительного органа муниципального образования в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом;

3) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, изданием необходимой печатной продукции;

4) обеспечивает единообразное применение настоящего Закона, принимает акты по вопросам обеспечения единообразного применения федеральных законов и законов Удмуртской Республики, издает инструкции и иные правовые акты, обязательные для нижестоящих избирательных комиссий, кандидатов, избирательных объединений, других участников избирательного процесса при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

5) определяет схему одномандатных и (или) многомандатных избирательных округов и представляет ее на утверждение представительному органу муниципального образования;

6) устанавливает единую нумерацию избирательных участков;

7) руководит деятельностью участковых избирательных комиссий, оказывает им правовую, методическую, организационно-техническую помощь;

8) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади для проведения предвыборной агитации;

9) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Удмуртской Республики средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования, контролирует целевое использование указанных средств;

10) утратил силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ;

11) устанавливает форму и порядок осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней, форму списка избирателей и других избирательных документов,

утверждает образцы печатей участковых избирательных комиссий, порядок пересылки и хранения избирательных документов;

12) осуществляет закупку избирательных бюллетеней и передает их по акту соответствующей территориальной избирательной комиссии;

13) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования соблюдения единого порядка голосования, подсчета голосов избирателей, установления итогов голосования, определения результатов выборов;

14) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отменяет решения нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов;

15) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, осуществляет опубликование результатов выборов по каждому избирательному округу, общих результатов выборов;

16) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

17) устанавливает общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования в целом по муниципальному образованию, составляет списки лиц, избранных депутатами представительного органа муниципального образования, и передает эти списки и необходимые документы в представительный орган муниципального образования;

18) назначает, обеспечивает подготовку и проведение повторных выборов;

19) назначает, обеспечивает подготовку и проведение дополнительных выборов;

20) обеспечивает хранение и передачу в архив документации, связанной с организацией и проведением выборов;

21) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

22) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики, уставом муниципального образования.

11. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, принятому на основании обращения представительного органа этого муниципального образования, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования. В случае создания вновь образованного муниципального образования, а также в иных случаях отсутствия представительного органа муниципального образования полномочия избирательной комиссии данного муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики могут быть возложены на соответствующую территориальную избирательную комиссию. При возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования на территориальную избирательную комиссию число членов территориальной избирательной комиссии изменению не подлежит.

## **Статья 15. Порядок формирования и полномочия территориальных избирательных комиссий**

1. Порядок формирования и деятельности территориальных избирательных комиссий устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 декабря 2006 года № 58-РЗ «О территориальных избирательных комиссиях в Удмуртской Республике», настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

2. При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования территориальная избирательная комиссия:

1) осуществляет на соответствующей территории контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на соответствующей территории соблюдение нормативов технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования) для участковых избирательных комиссий;

3) обеспечивает на соответствующей территории реализацию мероприятий, связанных с внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, правовым обучением избирателей, профессиональной подготовкой членов избирательных комиссий и других организаторов выборов;

4) координирует деятельность участковых избирательных комиссий, оказывает им правовую, методическую, организационно-техническую помощь;

5) распределяет по участковым избирательным комиссиям выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Удмуртской Республики средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов, контролирует целевое использование указанных средств;

6) составляет списки избирателей, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому избирательному участку;

7) регистрирует кандидатов и их доверенных лиц, уполномоченных представителей по финансовым вопросам, выдает им удостоверения установленного образца;

8) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», аннулирует решение о регистрации кандидата;

9) обеспечивает на соответствующей территории соблюдение равных условий проведения предвыборной агитации;

10) публикует сведения о размерах и источниках образования избирательных фондов кандидатов, а также отчеты кандидатов обо всех затратах, произведенных за счет этих фондов;

11) утверждает тексты избирательных бюллетеней по каждому одномандатному и (или) многомандатному избирательному округу на соответствующей территории;

12) получает от избирательной комиссии муниципального образования по акту избирательные бюллетени и передает их в таком же порядке участковым избирательным комиссиям;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

13) утратил силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ;

14) осуществляет на соответствующей территории меры по обеспечению единого порядка голосования, подсчета голосов избирателей, установления итогов голосования;

15) определяет на соответствующей территории результаты выборов по каждому одномандатному и (или) многомандатному избирательному округу;

16) обеспечивает подготовку и проведение повторных выборов;

17) обеспечивает подготовку и проведение дополнительных выборов;

18) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

19) обеспечивает хранение и передачу документации, связанной с организацией и проведением выборов, в избирательную комиссию муниципального образования;



20) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

21) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 16. Порядок формирования и полномочия участковых избирательных комиссий**

1. Для обеспечения процесса голосования избирателей и подсчета голосов избирателей на избирательных участках территориальными избирательными комиссиями формируются участковые избирательные комиссии с соблюдением общих условий формирования избирательных комиссий, а также порядка формирования участковых избирательных комиссий, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. На избирательном участке, образованном на территории воинской части, расположенной в обособленной, удаленной от населенных пунктов местности, а также на избирательном участке, образованном в местах временного пребывания избирателей или в местах, где пребывают избиратели, не имеющие регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, участковая избирательная комиссия формируется территориальной избирательной комиссией из резерва составов участковых комиссий, предусмотренного частью 9 настоящей статьи, не позднее чем за 15 дней до дня голосования, а в исключительных случаях - не позднее дня, предшествующего дню голосования.

2.2. На избирательных участках, образованных в результате уточнения перечня избирательных участков в случаях, предусмотренных частями 2 и 2.1 статьи 11 настоящего Закона, участковые избирательные комиссии вне периода избирательной кампании формируются в течение 60 дней со дня принятия решения об уточнении перечня избирательных участков, а в период избирательной кампании - не позднее чем за 35 дней до дня голосования. Срок приема предложений по их составу составляет 30 дней.

(часть 2.2 введена Законом Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

3. Срок полномочий участковой избирательной комиссии, сформированной в соответствии с частью 1 настоящей статьи, составляет пять лет. Если срок полномочий участковой избирательной комиссии, сформированной в соответствии с частью 1 настоящей статьи, истекает в период избирательной кампании, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Срок полномочий участковой избирательной комиссии, сформированной в соответствии с частью 2 настоящей статьи, устанавливается сформировавшей ее территориальной избирательной комиссией, но не может истекать ранее чем через десять дней со дня официального опубликования результатов выборов, если в вышестоящую избирательную комиссию не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной избирательной комиссии, в результате которых были нарушены порядок голосования и (или) порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на соответствующем избирательном участке полномочия такой участковой избирательной комиссии прекращаются со дня, следующего за днем исполнения участковой избирательной комиссией решения вышестоящей избирательной комиссии либо вступившего в законную силу судебного решения. Полномочия участковой избирательной комиссии прекращаются досрочно решением территориальной избирательной комиссии в случае ликвидации избирательного участка в связи с уточнением перечня избирательных участков.

4. Число членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса определяется территориальной избирательной комиссией в зависимости от числа избирате-

лей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного участка, в следующих пределах:

- 1) до 1001 избирателя - 3 - 9 членов участковой избирательной комиссии;
- 2) от 1001 до 2001 избирателя - 7 - 12 членов участковой избирательной комиссии;
- 3) более 2000 избирателей - 7 - 16 членов участковой избирательной комиссии.

5. В случае совмещения дней голосования на выборах и (или) референдумах разных уровней максимальное число членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, предусмотренное частью 4 настоящей статьи, может быть увеличено, но не более чем на четыре из резерва составов участковых избирательных комиссий на срок, установленный территориальной избирательной комиссией. Этот срок не может истекать ранее чем через десять дней со дня официального опубликования результатов выборов, референдума, если в вышестоящую комиссию не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной участковой избирательной комиссии, в результате которых были нарушены порядок голосования и (или) порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на соответствующем избирательном участке полномочия этих членов участковой избирательной комиссии продлеваются до дня принятия вышестоящей комиссией решения либо до дня, следующего за днем исполнения участковой избирательной комиссией решения вышестоящей избирательной комиссии либо вступившего в законную силу судебного решения. При этом дополнительная оплата труда (вознаграждение) этих членов участковой избирательной комиссии и выплата им компенсации за период, в течение которого они были освобождены от основной работы, производятся за счет средств соответствующего бюджета.

6. Формирование участковой избирательной комиссии осуществляется на основе предложений, указанных в части 1 статьи 13 настоящего Закона, а также предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы. Количество вносимых предложений не ограничивается.

7. Территориальная избирательная комиссия утверждает на своем заседании перечень участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию, количественный состав каждой в отдельности участковой избирательной комиссии. Решение территориальной избирательной комиссии о начале формирования и сообщение о сроках и порядке представления предложений о кандидатурах для назначения в участковые избирательные комиссии нового состава должны быть опубликованы не позднее чем за 45 дней до истечения их полномочий. Предложения по составу участковых избирательных комиссий направляются в территориальную избирательную комиссию в течение 30 дней со дня опубликования решения территориальной избирательной комиссии и сообщения о формировании участковых избирательных комиссий нового состава.

8. Территориальная избирательная комиссия обязана назначить не менее одной второй от общего числа членов участковой избирательной комиссии на основе поступивших предложений:

- 1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;
- 2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Совете Удмуртской Республики.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 20.06.2017 № 52-РЗ)

9. Кандидатуры, предложенные в состав участковой избирательной комиссии в соответствии с частью 6 настоящей статьи, но не назначенные членами избирательной комиссии, зачисляются в резерв составов участковых избирательных комиссий, который формируется Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики или по ее решению территориальными избирательными комиссиями в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

10. Членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса территориальная избирательная комиссия выдает удостоверения, форма которых устанавливается Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

11. При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования участковая избирательная комиссия:

1) информирует население об адресе и о номере телефона участковой избирательной комиссии, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования;

2) уточняет список избирателей, производит ознакомление избирателей с данным списком, рассматривает заявления об ошибках и о неточностях в данном списке и решает вопросы о внесении в него соответствующих изменений;

3) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, составляет список избирателей, находящихся в день голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования в местах временного пребывания избирателей;

4) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, составляет список избирателей - военнослужащих, находящихся в воинской части, членов их семей и других избирателей, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы;

5) обеспечивает подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;

6) обеспечивает информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах на основе сведений, полученных из вышестоящих избирательных комиссий;

7) утратил силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ;

8) осуществляет контроль за соблюдением правил информирования избирателей, контролирует соблюдение на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации;

9) определяет необходимое количество переносных ящиков для проведения голосования вне помещения для голосования;

10) организует на избирательном участке голосование в день голосования, а также досрочное голосование;

11) проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования на избирательном участке, составляет протокол об итогах голосования и передает его в территориальную избирательную комиссию;

12) объявляет итоги голосования на избирательном участке и выдает заверенные копии протоколов об итогах голосования лицам, осуществлявшим наблюдение за ходом голосования;

13) рассматривает в пределах своих полномочий жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

14) обеспечивает хранение и передачу в территориальную избирательную комиссию документации, связанной с подготовкой и проведением выборов;

15) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

16) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 17. Участие Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики в подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики:

- 1) контролирует соблюдение избирательных прав граждан;
- 2) обеспечивает единообразное применение настоящего Закона, принимает акты по вопросам обеспечения единообразного применения федеральных законов и законов Удмуртской Республики, издает инструкции и иные нормативные правовые акты;
- 3) в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, формирует избирательные комиссии муниципальных образований;
- 4) оказывает организационно-техническую, методическую и правовую помощь избирательным комиссиям муниципальных образований, территориальным и участковым избирательным комиссиям;
- 5) организует закупку технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования) для участковых избирательных комиссий, осуществляет контроль за соблюдением нормативов технологического оборудования для участковых избирательных комиссий;
- 6) обеспечивает единообразное использование ГАС «Выборы»;
- 7) в случае выделения из бюджета Удмуртской Республики средств на проведение выборов депутатов представительных органов муниципальных образований распределяет их между избирательными комиссиями муниципальных образований и контролирует их целевое использование;
- 8) обобщает итоги выборов депутатов представительных органов муниципальных образований в целом по Удмуртской Республике;
- 9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- 10) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;
- 11) представляет по запросу избирательной комиссии муниципального образования сведения о численности на соответствующей территории избирателей, являющихся инвалидами, с указанием групп инвалидности;
- 12) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 18. Организация деятельности избирательных комиссий**

1. Деятельность избирательных комиссий осуществляется коллегиально.
2. Избирательная комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.
3. Избирательная комиссия, действующая на постоянной основе, а также участковая избирательная комиссия, сформированная в соответствии с частью 1 статьи 16 настоящего Закона, собирается на свое первое заседание не позднее чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий избирательной комиссии предыдущего состава. При этом в состав избирательной комиссии должно быть назначено не менее двух третей членов избирательной

комиссии. Со дня первого заседания избирательной комиссии нового состава полномочия избирательной комиссии предыдущего состава прекращаются. Срок полномочий избирательной комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

4. Председатель избирательной комиссии муниципального образования избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой избирательной комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной избирательной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии муниципального образования избирается на основе предложений членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса.

5. Если предложенная избирательной комиссией кандидатура на должность председателя комиссии будет отклонена, избирательная комиссия, по предложению которой в соответствии с частью 4 настоящей статьи он избирается, обязана предложить новую кандидатуру из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

6. Председатель участковой избирательной комиссии назначается на должность из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и освобождается от должности решением территориальной избирательной комиссии.

7. Заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

8. Заседания избирательной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

**9. Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.**

10. Заседание избирательной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

11. Избирательная комиссия по требованию любого ее члена, а также любого присутствующего на заседании члена вышестоящей избирательной комиссии обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

12. Решения избирательной комиссии об избрании, о назначении на должность либо об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, о регистрации кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах голосования или о результатах выборов, о признании выборов несостоявшимися или недействительными, о проведении повторных выборов, об отмене решения (отмене части решения) нижестоящей избирательной комиссии принимаются на заседании избирательной комиссии большинством голосов от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. Решения об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии, замещающих указанные должности в результате избрания, принимаются тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом избрание новых председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

13. Решения избирательной комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса.

14. При принятии избирательной комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

15. Решения избирательной комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

16. Члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением избирательной комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе избирательной комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом указанное решение избирательной комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение избирательной комиссии.

### **Статья 19. Статус членов избирательных комиссий**

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 20.06.2017 № 52-РЗ)

Статус членов избирательных комиссий как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса устанавливается статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 20. Гласность в деятельности избирательных комиссий**

1. На всех заседаниях избирательной комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении территориальной, участковой избирательными комиссиями работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, протоколами об итогах голосования и со сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих избирательных комиссий и работники их аппаратов, кандидат, зарегистрированный данной либо вышестоящей избирательной комиссией, либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо. На заседании избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, вправе присутствовать соответственно выдвинутый кандидат либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам. Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Избирательная комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с указанными избирательными документами.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. На всех заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с документами, указанными в части 1 настоящей статьи, вправе присутствовать представители средств массовой информации, за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

3. На заседаниях избирательной комиссии при установлении ею итогов голосования, опреде-

лении результатов выборов, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации, работающие в редакциях средств массовой информации на основании заключенного не менее чем за два месяца до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов трудового или возмездного гражданско-правового договора, аккредитованные в соответствии с частью 18 настоящей статьи.

4. Решения избирательных комиссий о регистрации кандидата, об отказе в регистрации, об аннулировании регистрации публикуются в муниципальных периодических печатных изданиях, а в случае их отсутствия - в республиканских государственных периодических печатных изданиях либо доводятся до сведения избирателей иным путем, а также передаются в иные средства массовой информации в течение 5 дней после их принятия. В муниципальных периодических печатных изданиях, а в случае их отсутствия - в республиканских государственных периодических печатных изданиях публикуются иные решения, связанные с подготовкой и проведением выборов. При опубликовании (доведении до сведения) решений избирательных комиссий, содержащих сведения о кандидатах, не подлежат публикации серия и номер паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина, дата его выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, а вместо адреса места жительства кандидата указывается наименование субъекта Российской Федерации, района, города или иного населенного пункта, где находится его место жительства.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

5. С момента начала работы участковой избирательной комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать лица, указанные в частях 1 и 3 настоящей статьи, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели.

6. Наблюдатель может быть назначен зарегистрированным кандидатом, избирательным объединением, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, зарегистрированных кандидатов, иным общественным объединением, Общественной палатой Удмуртской Республики. Политическая партия, иное общественное объединение, Общественная палата Удмуртской Республики, зарегистрированный кандидат или в случаях, предусмотренных федеральным законом, доверенное лицо зарегистрированного кандидата вправе назначить в каждую избирательную комиссию не более двух наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования. Одно и то же лицо может быть назначено наблюдателем только в одну избирательную комиссию.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ)

7. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» наблюдателями не могут быть назначены выборные должностные лица, депутаты, высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), главы местных администраций, лица, находящиеся в непосредственном подчинении этих должностных лиц, судьи, прокуроры, члены избирательных комиссий с правом решающего голоса, за исключением членов избирательных комиссий, полномочия которых были приостановлены в соответствии с пунктом 7 ста-

тьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

8. Доступ в помещение участковой избирательной комиссии, сформированной на избирательном участке, образованном в воинской части, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещение для голосования на этом избирательном участке и помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, должен быть обеспечен всем членам участковой избирательной комиссии, лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, наблюдателям.

9. Наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели вправе присутствовать в иных избирательных комиссиях при установлении итогов голосования, определении результатов выборов, составлении соответствующих протоколов об итогах голосования, результатах выборов, а также при повторном подсчете голосов избирателей.

10. Полномочия наблюдателя должны быть удостоверены в направлении в письменной форме, выданном зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, избирательным объединением, общественным объединением, Общественной палатой Удмуртской Республики, назначившими данного наблюдателя. В направлении указываются фамилия, имя и отчество наблюдателя, адрес его места жительства, номер избирательного участка, наименование избирательной комиссии, куда наблюдатель направляется, а также делается запись об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 7 настоящей статьи. Указание каких-либо дополнительных сведений о наблюдателе, а в случае направления наблюдателя кандидатом, его доверенным лицом и проставление печати не требуются. Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ)

11. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» политическая партия, иное общественное объединение, Общественная палата Удмуртской Республики, зарегистрированный кандидат, назначившие наблюдателей в участковые избирательные комиссии, не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования) представляют список назначенных наблюдателей в избирательную комиссию муниципального образования. В данном списке указываются фамилия, имя и отчество каждого наблюдателя, адрес его места жительства, номер избирательного участка, наименование избирательной комиссии, куда наблюдатель направляется.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ)

12. Направление, указанное в части 10 настоящей статьи, должно быть представлено наблюдателем в избирательную комиссию, в которую он назначен, в день, предшествующий дню голосования (досрочного голосования), либо непосредственно в день голосования (досрочного голосования). В участковую избирательную комиссию направление может быть представлено только наблюдателем, указанным в списке, предусмотренном частью 11 настоящей статьи.

13. Не допускается установление каких-либо иных, кроме установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граж-



дан Российской Федерации» и настоящим Законом, ограничений, касающихся присутствия наблюдателей в помещении для голосования, наблюдения за проведением голосования, подсчетом голосов избирателей, составлением протоколов об итогах голосования, а также выдачи копий протоколов об итогах голосования.

14. Наблюдатели вправе:

1) знакомиться со списками избирателей, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2) находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка, а также в дни досрочного голосования в день голосования в любое время в период, указанный в части 5 настоящей статьи;

3) наблюдать за выдачей избирательных бюллетеней избирателям;

4) присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования;

5) наблюдать за подсчетом числа граждан, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней; наблюдать за подсчетом голосов избирателей на избирательном участке на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением избирательной комиссией протокола об итогах голосования и иных документов в период, указанный в части 5 настоящей статьи;

6) обращаться к председателю участковой избирательной комиссии, а в случае его отсутствия - к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;

7) знакомиться с протоколами соответствующей избирательной комиссии, нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и приложенными к ним документами, получать от соответствующей избирательной комиссии заверенные копии указанных протоколов;

8) носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также фамилии, имени и отчества зарегистрированного кандидата или наименования избирательного объединения, общественного объединения, Общественной палаты Удмуртской Республики, направивших наблюдателя в избирательную комиссию. Форма нагрудного знака устанавливается избирательной комиссией муниципального образования;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ)

9) обжаловать в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», действия (бездействие) избирательной комиссии в вышестоящую избирательную комиссию, Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики, Центральную избирательную комиссию Российской Федерации или в суд;

10) присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей в соответствующих избирательных комиссиях;

11) производить в помещении для голосования (с того места, которое определено председателем участковой избирательной комиссии) фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря участковой избирательной комиссии.

15. Наблюдатель не вправе:

1) выдавать избирателям избирательные бюллетени;

2) расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательных бюллетеней;

3) заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательные бюллетени;

4) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

5) принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчете избирательных бюллетеней;

6) совершать действия, препятствующие работе избирательной комиссии;

7) проводить агитацию среди избирателей;

8) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

16. Представители средств массовой информации, принимая участие в информационном освещении подготовки и проведения выборов, вправе:

1) знакомиться с протоколами участковой избирательной комиссии об итогах голосования, а также с протоколами иных избирательных комиссий об итогах голосования и о результатах выборов, в том числе составляемыми повторно, получать от соответствующей избирательной комиссии копии указанных протоколов;

2) присутствовать на агитационных мероприятиях, освещать их проведение.

17. Представители средств массовой информации, указанные в части 3 настоящей статьи, вправе находиться в помещении для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования, а также производить фото- и видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря соответствующей избирательной комиссии.

18. Для осуществления полномочий, указанных в частях 3, 5 и 17 настоящей статьи, представители средств массовой информации аккредитуются в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации или по ее поручению Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики. Заявки на аккредитацию для осуществления указанных полномочий должны быть поданы редакциями средств массовой информации в комиссию не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования).

19. Аккредитованный в соответствии с частью 18 настоящей статьи представитель средства массовой информации считается извещенным о проведении мероприятия избирательной комиссии, если выполнены требования закона об опубликовании (обнародовании) соответствующей информации.

20. Заверение копий протоколов и иных документов избирательных комиссий производится председателем, или заместителем председателя, или секретарем соответствующей избирательной комиссии. При этом лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись «Верно» или «Копия верна», расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, дату и время заверения копии и проставляет печать соответствующей избирательной комиссии.

21. Деятельность иностранных (международных) наблюдателей регулируется федеральным законом.

## **Статья 21. Расформирование избирательных комиссий**

1. Порядок и основания расформирования избирательных комиссий судом устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. В случае принятия в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, решения о расформировании избирательных комиссий данные избирательные комиссии формируются в новом составе с соблюдением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона.

3. Расформирование избирательной комиссии не влечет за собой прекращение полномочий членов соответствующей избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

## **Глава 4. Выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования**

### **Статья 22. Выдвижение кандидатов**

1. Выдвижение кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования может быть осуществлено путем самовыдвижения, выдвижения избирательным объединением. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования избирательным объединением в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» является политическая партия, имеющая в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, региональное отделение или иное структурное подразделение политической партии, имеющее в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах соответствующего уровня, а также иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и которое создано в форме общественной организации либо общественного движения и зарегистрировано в соответствии с законом на уровне, соответствующем уровню выборов, или на более высоком уровне, или соответствующее структурное подразделение указанного общественного объединения. При этом указанное общественное объединение либо внесенные в его устав изменения и дополнения, предусматривающие участие в выборах, должны быть зарегистрированы не позднее чем за один год до дня голосования, а в случае назначения выборов в связи с досрочным прекращением полномочий

представительного органа муниципального образования - не позднее чем за шесть месяцев до дня голосования.

2. Лица, являвшиеся депутатами представительного органа муниципального образования, распущенного на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением лиц, в отношении которых судом установлен факт отсутствия вины за непроведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение 3 месяцев подряд), не могут быть выдвинуты кандидатами на выборах депутатов представительного органа муниципального образования, назначенных в связи с указанными обстоятельствами.

3. При проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования для замещения вакантного депутатского мандата не может быть выдвинуто кандидатом лицо, являющееся депутатом данного представительного органа муниципального образования.

4. Кандидат не может быть выдвинут на одних и тех же выборах депутатов представительного органа муниципального образования по нескольким избирательным округам.

5. Кандидат не может дать согласие на выдвижение на одних и тех же выборах депутатов представительного органа муниципального образования более чем одному инициатору выдвижения.

### **Статья 23. Условия выдвижения кандидатов**

1. О выдвижении кандидата (кандидатов) территориальная избирательная комиссия уведомляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

2. Территориальная избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат, за исключением случая, предусмотренного частью 13 статьи 26 настоящего Закона, считается выдвинутым, приобретает права и обязанности кандидата, предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, после поступления в нее заявления в письменной форме выдвинутого лица о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата представительного органа муниципального образования.

3. В заявлении, предусмотренном частью 2 настоящей статьи, указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному об-

щественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

На выборах в представительный орган муниципального образования, назначенных в связи с роспуском представительного органа муниципального образования на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», кандидат из числа лиц, которые являлись депутатами данного представительного органа муниципального образования и в отношении которых судом установлен факт отсутствия вины за непроведение данным представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение 3 месяцев подряд, представляет дополнительно указанное решение суда, вступившее в законную силу.

4. Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении, предусмотренном частью 2 настоящей статьи, указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

5. Вместе с заявлением, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, представляются:

1) копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная соответственно кандидатом или уполномоченным представителем избирательного объединения. При личном представлении документов в соответствующую территориальную избирательную комиссию в соответствии с частью 6 настоящей статьи паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, предьявляется кандидатом, после чего копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливается в территориальной избирательной комиссии в присутствии кандидата и заверяется подписью лица, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы;

2) заверенные соответственно кандидатом или уполномоченным представителем избирательного объединения копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом;

3) если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов.

6. Документы, указанные в частях 2, 3 и 5 настоящей статьи, кандидат обязан представить лично. Документы, указанные в частях 2, 3 и 5 настоящей статьи, могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, либо администрацией учреждения, в котором содержится под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законом.

7. В случае выдвижения кандидатом лица, являющегося инвалидом и в связи с этим не име-

ющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица. При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, указанных в частях 2, 3 и 5 настоящей статьи, должны быть нотариально удостоверены.

8. Территориальная избирательная комиссия обращается с представлением о проверке достоверности сведений о кандидатах, представляемых в соответствии с частями 3 и 4 настоящей статьи, в соответствующие органы, которые в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», обязаны сообщить о результатах проверки сведений, представляемых в соответствии с частями 3 и 4 настоящей статьи, в течение 10 дней. Если указанное представление поступило за десять и менее дней до дня голосования, соответствующие органы должны сообщить о результатах проверки в срок, установленный территориальной избирательной комиссией.

9. Территориальная избирательная комиссия доводит до сведения избирателей сведения о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования.

10. Территориальная избирательная комиссия направляет в средства массовой информации сведения о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений.

11. Избирательные комиссии выдают письменное подтверждение получения документов, указанных в частях 2 - 5 настоящей статьи. Указанное письменное подтверждение выдается незамедлительно после представления указанных документов.

#### **Статья 24. Сроки выдвижения кандидатов**

Выдвижение кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования начинается за 70 дней до дня голосования.

#### **Статья 25. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения**

Самовыдвижение кандидата в депутаты представительного органа муниципального образования производится путем уведомления об этом территориальной избирательной комиссии.

#### **Статья 26. Выдвижение кандидатов избирательными объединениями**

1. В одномандатном избирательном округе избирательное объединение вправе выдвинуть одного кандидата. В многомандатном избирательном округе избирательное объединение вправе выдвинуть кандидата на каждый депутатский мандат, подлежащий замещению в этом округе.

2. Избирательное объединение выдвигает кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам списком, в котором определяется, по какому одномандатному (многомандатному) избирательному округу выдвигается каждый кандидат (далее - список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам).

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» при проведении выборов зарегистрированные в соответствии с законом общественные объединения, не являющиеся

политическими партиями, их структурные подразделения вправе предлагать кандидатуры для включения их в список кандидатов, выдвигаемый политической партией, имеющей в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, либо ее региональным отделением или иным структурным подразделением. Включение таких кандидатур в списки кандидатов осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях» (далее - Федеральный закон «О политических партиях»).

4. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий, составляет список политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий, иных общественных объединений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов представительного органа муниципального образования в качестве избирательных объединений, по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования и не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования публикует указанный список в муниципальных (а в случае их отсутствия - в республиканских государственных) периодических печатных изданиях, размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в этот же срок направляет указанный список в избирательную комиссию муниципального образования. В указанный список включаются политические партии, их соответствующие региональные отделения и иные структурные подразделения, имеющие право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» принимать участие в выборах, а также иные общественные объединения, которые отвечают требованиям, предусмотренным подпунктом 25 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и их соответствующие структурные подразделения.

5. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» наименованием избирательного объединения является наименование, указанное в документе о государственной регистрации избирательного объединения, выданном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, его территориальным органом. Наименованием избирательного объединения, не являющегося юридическим лицом, является наименование, указанное в решении о его создании. В избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов используется полное наименование политической партии, общественного объединения, если оно состоит не более чем из семи слов. Если полное наименование политической партии, общественного объединения состоит более чем из семи слов, а сокращенное наименование не более чем из семи слов, в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов используется сокращенное наименование политической партии, общественного объединения. Если как полное, так и сокращенное наименование политической партии, общественного объединения состоит более чем из семи слов, кандидат или орган политической партии, иного общественного объединения, выдвинувших кандидата, список кандидатов, в предусмотренном законом порядке согласует краткое (состоящее не более чем из семи слов) наименование, которое используется в избирательном бюллетене, протоколе

об итогах голосования, результатах выборов. При этом краткое наименование политической партии, общественного объединения образуется с соблюдением требований, предусмотренных соответственно статьей 6 Федерального закона «О политических партиях», положениями Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», и только из слов, составляющих наименование политической партии, общественного объединения, указанное в ее (его) уставе.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 23.12.2019 № 75-РЗ)

6. Избирательное объединение одновременно с представлением списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам вправе представить в избирательную комиссию муниципального образования свою эмблему, описание которой содержится в его уставе.

7. Изменение наименований и эмблем избирательных объединений после представления таких наименований и эмблем в избирательную комиссию муниципального образования не допускается.

8. Выдвижение списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам политическими партиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях», иными федеральными законами. В соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» политическая партия не вправе выдвигать кандидатами лиц, являющихся членами иных политических партий. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» выдвижение списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам иными общественными объединениями осуществляется на съездах (конференциях, собраниях) указанных общественных объединений, их региональных или местных отделений тайным голосованием, а также с соблюдением иных требований, предъявляемых федеральным законом к выдвижению кандидатов для политических партий.

9. Решение съезда (конференции, собрания) избирательного объединения о выдвижении списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам оформляется протоколом, в котором должны быть указаны:

- 1) число зарегистрированных делегатов, участников съезда (конференции, собрания);
- 2) число участников съезда (конференции, собрания), необходимое для принятия решения в соответствии с уставом избирательного объединения;
- 3) решение о выдвижении списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам и итоги голосования по этому решению (с приложением списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам с указанием номера округа, по которому выдвигается каждый кандидат);
- 4) решение о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения и (или) о предоставлении постоянно действующему органу избирательного объединения права назначения уполномоченных представителей;
- 5) дата принятия решения.

10. Протокол о выдвижении списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) изби-



рательным округам заверяется подписью руководителя избирательного объединения, а также печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом).

11. При выдвижении избирательным объединением списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам уполномоченный представитель избирательного объединения вместе с заявлением каждого кандидата, предусмотренным частью 2 статьи 23 настоящего Закона, представляет в избирательную комиссию муниципального образования следующие документы:

1) список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, в котором указываются фамилия, имя и отчество каждого включенного в него кандидата, дата и место его рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, а также номер и (или) наименование одномандатного (многомандатного) избирательного округа, по которому выдвигается кандидат;

2) решение о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения, в котором указываются его фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

3) копию документа, заверенную постоянно действующим руководящим органом политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, иного общественного объединения о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, а если избирательное объединение не является юридическим лицом, - решение о его создании;

4) для общественных объединений (за исключением политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений) - копию устава общественного объединения, заверенную постоянно действующим руководящим органом общественного объединения;

5) решение съезда политической партии (конференции или общего собрания ее регионального отделения, общего собрания иного структурного подразделения политической партии, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения), съезда (конференции, собрания) иного общественного объединения, его регионального или местного отделения о выдвижении кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам списком;

6) документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии, иного общественного объединения кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии, иного общественного объединения.

12. Избирательная комиссия муниципального образования в течение трех дней со дня приема документов, указанных в части 11 настоящей статьи, обязана принять решение о заверении списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам либо об отказе в его заверении, который должен быть мотивирован. Основаниями для отказа в заве-

рении списка являются отсутствие документов, предусмотренных частью 11 настоящей статьи, несоблюдение требований к выдвижению кандидатов, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Отсутствие заявления кандидата о согласии баллотироваться, предусмотренного частью 2 статьи 23 настоящего Закона, является основанием для исключения избирательной комиссией муниципального образования соответствующего кандидата из списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам до его заверения. Выдвижение в одномандатном (многомандатном) избирательном округе большего числа кандидатов, чем число депутатских мандатов, подлежащих замещению в этом избирательном округе, является основанием для исключения избирательной комиссией муниципального образования всех кандидатов, выдвинутых в данном избирательном округе, из списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам до его заверения.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 08.05.2018 № 18-РЗ)

13. Решение избирательной комиссии муниципального образования о заверении списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам с копией заверенного списка либо об отказе в его заверении выдается уполномоченному представителю избирательного объединения в течение одних суток с момента принятия соответствующего решения. В этот же срок решение о заверении списка с копиями заверенного списка (заверенными выписками из списка) и копиями заявлений кандидатов, указанных в части 2 статьи 23 настоящего Закона, направляются избирательной комиссией муниципального образования в соответствующую территориальную избирательную комиссию. Кандидат, включенный в заверенный список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, представляет в соответствии с частью 6 статьи 23 настоящего Закона в соответствующую территориальную избирательную комиссию документы, указанные в части 5 статьи 23 настоящего Закона, после чего считается выдвинутым, приобретает права и обязанности, предусмотренные настоящим Законом, а территориальная избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата.

14. Список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам представляется в избирательную комиссию муниципального образования на бумажном носителе и в машиночитаемом виде по форме, утверждаемой Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики. Список кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам должен быть прошит, пронумерован (за исключением списка, составленного на одном листе), заверен подписью лица, уполномоченного на то уставом избирательного объединения или решением уполномоченного органа избирательного объединения, а также печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом).

15. Избирательное объединение с согласия кандидата, выдвинутого этим избирательным объединением по одномандатному (многомандатному) избирательному округу, вправе не позднее чем за 45 дней до дня голосования изменить избирательный округ, по которому этот кандидат первоначально был выдвинут, письменно уведомив об этом избирательную комиссию муниципального образования и соответствующую территориальную избирательную комиссию.

16. Избирательное объединение назначает представителя, уполномоченного в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, представлять избира-

тельное объединение по всем вопросам, связанным с участием избирательного объединения в выборах депутатов.

17. Уполномоченный представитель избирательного объединения назначается решением съезда (конференции, собрания) избирательного объединения либо решением органа, уполномоченного на то съездом (конференцией, собранием) избирательного объединения. К решению о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения прилагается письменное согласие назначенного уполномоченного представителя на осуществление указанной деятельности.

18. Избирательное объединение по решению уполномоченного на то органа избирательного объединения вправе в любое время прекратить полномочия уполномоченного представителя, письменно известив его об этом и направив копию соответствующего решения в избирательную комиссию муниципального образования.

19. Срок полномочий уполномоченного представителя избирательного объединения начинается со дня его назначения и истекает с момента утраты статуса всеми кандидатами, выдвинутыми в составе списка кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам назначившего его избирательного объединения, но не позднее дня официального опубликования результатов выборов.

### **Статья 27. Регистрация кандидатов в депутаты**

1. Регистрация кандидата в депутаты представительного органа муниципального образования осуществляется территориальной избирательной комиссией при наличии документов, указанных в частях 2, 3 и 5 статьи 23 настоящего Закона, иных предусмотренных законом документов, представляемых в территориальную избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата.

2. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатным (многомандатным) избирательным округам со средней нормой представительства избирателей, не превышающей пять тысяч избирателей, сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатов не осуществляется.

3. Документы, необходимые в соответствии с настоящим Законом для регистрации кандидата, представляются в территориальную избирательную комиссию не позднее чем до 18 часов местного времени за 40 дней до дня голосования.

4. При выявлении неполноты сведений о кандидатах, отсутствия каких-либо документов, представление которых в территориальную избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата (кандидатов) и их регистрации предусмотрено Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, или несоблюдения требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона к оформлению документов территориальная избирательная комиссия не позднее чем за 3 дня до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, извещает об этом кандидата, избирательное объединение. Не позднее чем за 1 день до дня заседания территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, кандидат вправе вносить уточнения и дополнения в документы, содержащие сведения о нем, а избирательное объединение - в документы, содержащие сведения о выдвинутом им кандидате (выдвинутых им кандидатах) и представленные в соответствии с

частями 2 и 3 статьи 23 настоящего Закона, а также в иные документы, представленные в территориальную избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата (кандидатов) и их регистрации, в целях приведения указанных документов в соответствие с требованиями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона, в том числе к их оформлению. Кандидат, избирательное объединение вправе заменить представленный документ только в случае, если он оформлен с нарушением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона. В случае отсутствия копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено частью 5 статьи 23 настоящего Закона, кандидат вправе представить ее не позднее чем за 1 день до дня заседания территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

5. Территориальная избирательная комиссия не позднее чем через 7 дней после дня приема документов, необходимых для регистрации кандидата, принимает решение о регистрации кандидата либо мотивированное решение об отказе в регистрации кандидата.

6. Кандидат при проведении одних и тех же выборов депутатов представительного органа муниципального образования может быть зарегистрирован только по одному избирательному округу.

7. При регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением, в решении территориальной избирательной комиссии отмечается факт его выдвижения соответствующим избирательным объединением.

8. В случае отказа в регистрации кандидата соответствующая территориальная избирательная комиссия в течение одних суток с момента принятия ею решения об отказе в регистрации обязана выдать кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, копию соответствующего решения с изложением оснований отказа.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» основаниями отказа в регистрации кандидата являются:

- 1) отсутствие у кандидата пассивного избирательного права;
- 2) для кандидатов, выдвинутых политической партией, - несоблюдение требований к выдвижению кандидата, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях»; для кандидатов, выдвинутых иными общественными объединениями, - несоблюдение требований части 8 статьи 26 настоящего Закона;
- 3) отсутствие среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, документов, необходимых в соответствии с настоящим Законом для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;
- 4) наличие на день, предшествующий дню заседания территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, документов, оформленных с нарушением требований Федерального закона «Об основных гарантиях из-

бирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона;

5) отсутствие на день, предшествующий дню заседания территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, каких-либо сведений, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 23 настоящего Закона;

6) сокрытие кандидатом сведений о судимости, которые должны быть представлены в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом;

7) несоздание кандидатом избирательного фонда (за исключением случаев, когда в соответствии со статьей 45 настоящего Закона создание избирательного фонда необязательно). Отсутствие средств в избирательном фонде не является основанием отказа в регистрации кандидата;

8) использование кандидатом при финансировании своей избирательной кампании помимо средств собственного избирательного фонда иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного настоящим Законом предельного размера расходования средств избирательного фонда;

9) превышение кандидатом при финансировании своей избирательной кампании более чем на 5 процентов установленного настоящим Законом предельного размера расходования средств избирательного фонда;

10) установленный решением суда факт несоблюдения кандидатом в течение агитационного периода ограничений, предусмотренных частью 1 или 2 статьи 43 настоящего Закона;

11) неоднократное использование кандидатом преимуществ своего должностного или служебного положения;

12) регистрация кандидата в другом избирательном округе на данных выборах;

13) установленный решением суда факт подкупа избирателей кандидатом, его доверенным лицом, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, а также действовавшим по их поручению иным лицом или организацией.

10. Перечень оснований отказа в регистрации кандидата, установленный частью 9 настоящей статьи, является исчерпывающим.

11. В случае отказа в регистрации кандидата повторное выдвижение кандидата возможно с соблюдением порядка и сроков, установленных настоящим Законом.

12. Кандидат не позднее чем за пять дней до дня голосования, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее чем за один день до дня голосования вправе представить в соответствующую территориальную избирательную комиссию письменное заявление о снятии своей кандидатуры. Указанное заявление отзыву не подлежит. Если кандидат, подавший заявление о снятии своей кандидатуры, был зарегистрирован, зарегистрировавшая кандидата территориальная избирательная комиссия принимает решение об аннулировании его регистрации.

13. Избирательное объединение в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом и (или) уставом избирательного объединения, вправе отозвать кандидата, выдвинутого им по одномандатному (многомандатному) избирательному округу. Кандидат может быть отозван не позднее чем за пять дней до дня голосования.

14. Если ко дню голосования в одномандатном избирательном округе не будет зарегистрировано ни одного кандидата, а в многомандатном избирательном округе число зарегистрированных кандидатов окажется меньше установленного числа депутатских мандатов или равным ему или не будет ни одного зарегистрированного кандидата, голосование в таком избирательном округе по решению соответствующей территориальной избирательной комиссии откладывается на срок не более трех месяцев для дополнительного выдвижения кандидатов и осуществления последующих избирательных действий.

15. Если ко дню голосования в одномандатном избирательном округе будет зарегистрирован только один кандидат, голосование проводится по одной кандидатуре. При этом кандидат считается избранным, если за него проголосовало не менее 50 процентов избирателей, принявших участие в голосовании.

16. В случае необходимости дополнительного выдвижения кандидатов в связи с тем, что зарегистрированный кандидат без вынуждающих к тому обстоятельств снял свою кандидатуру или избирательное объединение без вынуждающих к тому обстоятельств отозвало зарегистрированного кандидата либо в связи с тем, что регистрация кандидата была отменена судом или аннулирована территориальной избирательной комиссией в связи с утратой кандидатом пассивного избирательного права, все расходы, понесенные избирательной комиссией муниципального образования при подготовке и проведении выборов, возмещаются за счет такого кандидата, избирательного объединения.

17. Под обстоятельствами, вынуждающими зарегистрированного кандидата снять свою кандидатуру, а избирательное объединение отозвать выдвинутого им зарегистрированного кандидата, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются ограничение зарегистрированного кандидата судом в дееспособности, тяжелая болезнь, стойкое расстройство здоровья зарегистрированного кандидата, его близких родственников. К указанным обстоятельствам относится также избрание (назначение) зарегистрированного кандидата на государственную или муниципальную должность, не совместимую со статусом депутата представительного органа муниципального образования.

## **Глава 5. Статус кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования**

### **Статья 28. Принцип равенства кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования**

1. Все кандидаты в депутаты представительного органа муниципального образования обладают равными правами и несут равные обязанности, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. От имени кандидатов вправе выступать исключительно их уполномоченные представители по финансовым вопросам, доверенные лица.

## **Статья 29. Ограничения, связанные с должностным или служебным положением**

1. Кандидаты, замещающие государственные или выборные муниципальные должности, кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо являющиеся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, а также кандидаты, являющиеся должностными лицами, журналистами, другими творческими работниками организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, при проведении своей избирательной кампании в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения.

2. Зарегистрированные кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации, на время их участия в выборах освобождаются от выполнения должностных или служебных обязанностей и представляют в территориальную избирательную комиссию заверенные копии соответствующих приказов (распоряжений) не позднее чем через пять дней со дня регистрации.

3. Лица, не являющиеся кандидатами и замещающие государственные или выборные муниципальные должности, либо находящиеся на государственной или муниципальной службе, либо являющиеся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, в период избирательной кампании в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения в целях выдвижения кандидата и (или) избрания кандидатов.

4. Под использованием преимуществ должностного или служебного положения в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимается:

1) привлечение лиц, находящихся в подчинении или в иной служебной зависимости, государственных и муниципальных служащих к осуществлению в служебное (рабочее) время деятельности, способствующей выдвижению кандидатов и (или) избранию кандидатов;

2) использование помещений, занимаемых государственными органами или органами местного самоуправления, организациями независимо от формы собственности, за исключением помещений, занимаемых политическими партиями, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению кандидатов и (или) избранию кандидатов, если иным кандидатам, избирательным объединениям не будет гарантировано предоставление указанных помещений на таких же условиях;

3) использование телефонной, факсимильной и иных видов связи, оргтехники и информационных услуг, обеспечивающих функционирование государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, организаций независимо от формы собственности, за исключением указанных видов связи, оргтехники и ин-

формационных услуг, обеспечивающих функционирование политических партий, для проведения предвыборной агитации, если их использование не оплачено из соответствующего избирательного фонда;

4) использование на безвозмездной основе или на льготных условиях транспортных средств, находящихся в государственной или муниципальной собственности, собственности организаций, за исключением транспортных средств, находящихся в собственности политических партий, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению кандидатов и (или) избранию кандидатов. Данное положение не распространяется на лиц, пользующихся указанными транспортными средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной охране;

5) ведение предвыборной агитации лицами, замещающими государственные или выборные муниципальные должности, либо находящимися на государственной или муниципальной службе, либо являющимися главами местных администраций, либо являющимися членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, в ходе служебных (оплачиваемых за счет средств соответствующего бюджета, средств соответствующей организации) командировок;

6) доступ (обеспечение доступа) к государственным и муниципальным средствам массовой информации в целях ведения предвыборной агитации, если иным кандидатам, избирательным объединениям для этих целей не будет гарантирован такой же доступ в соответствии с настоящим Законом, иным законом;

7) агитационное выступление в период избирательной кампании при проведении публичного мероприятия, организуемого государственными и (или) муниципальными органами, организациями независимо от формы собственности, за исключением политических партий;

8) обнародование в период избирательной кампании в средствах массовой информации, в агитационных печатных материалах отчетов о проделанной работе, распространение от имени гражданина, являющегося кандидатом, поздравлений и иных материалов, не оплаченных из средств соответствующего избирательного фонда.

5. Соблюдение перечисленных в части 4 настоящей статьи ограничений не должно препятствовать осуществлению депутатами своих полномочий и выполнению ими своих обязанностей перед избирателями.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» должностным лицам, журналистам, иным творческим работникам организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, если указанные лица являются кандидатами либо их доверенными лицами или уполномоченными представителями по финансовым вопросам, доверенными лицами или уполномоченными представителями избирательных объединений, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается участвовать в освещении избирательной кампании через средства массовой информации.

### **Статья 30. Гарантии деятельности зарегистрированных кандидатов**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и



права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» работодатель, представитель нанимателя, командир воинской части, администрация образовательной организации, в которых работает, служит, проходит альтернативную гражданскую службу, военные сборы, учится зарегистрированный кандидат, со дня регистрации кандидата до дня официального опубликования результатов выборов обязаны по заявлению, рапорту зарегистрированного кандидата освободить его от работы, службы, военных сборов, учебных занятий в любой день и на любое время в течение этого срока.

2. Во время проведения выборов зарегистрированный кандидат в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не может быть по инициативе работодателя, представителя нанимателя, администрации образовательной организации уволен с работы, со службы, отчислен из образовательной организации или без его согласия переведен на другую работу, в том числе на работу в другую местность, а также направлен в командировку, призван на военную службу, на военные сборы или направлен на альтернативную гражданскую службу.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» время участия зарегистрированного кандидата в выборах засчитывается в общий трудовой стаж по той специальности, по которой он работал до регистрации в качестве кандидата.

4. Привлечение зарегистрированного кандидата к уголовной или административной ответственности осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

(часть 4 в ред. Закона Удмуртской Республики от 20.06.2017 № 52-РЗ)

5. Кандидат утрачивает права и освобождается от обязанностей, которые связаны со статусом кандидата, за исключением обязанностей, предусмотренных частью 7 статьи 46 настоящего Закона, с момента официального опубликования (обнародования) общих данных о результатах выборов, а при досрочном выбытии - с даты выбытия.

### **Статья 31. Статус доверенных лиц**

1. Кандидат вправе назначить до 5 доверенных лиц, а избирательное объединение, выдвигавшее кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования, - до 50 доверенных лиц. Регистрация доверенных лиц осуществляется зарегистрировавшей кандидата территориальной избирательной комиссией в течение пяти дней со дня поступления письменного заявления кандидата (представления избирательного объединения) о назначении доверенных лиц вместе с заявлениями самих граждан о согласии быть доверенными лицами.

2. Доверенными лицами кандидатов, избирательных объединений в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не могут быть кандидаты, лица, замещающие государственные или выборные муниципальные должности, главы местных администраций, работники аппаратов избирательных комиссий. Государственные и муниципальные служащие могут быть назначены доверенными лицами при условии их освобождения от исполнения служебных обязанностей на период исполнения полномочий доверенного лица. Регистрация доверенного лица, являющегося государственным или муниципальным служащим, осуществляется при условии представления в соответствующую территориальную избирательную комиссию приказа об освобождении его от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отпуска).

3. Доверенные лица получают в территориальной избирательной комиссии удостоверения. Доверенные лица осуществляют агитационную деятельность в пользу назначившего их кандидата, кандидата, выдвинутого назначившим их избирательным объединением. Доверенные лица не имеют полномочий наблюдателя. На период полномочий доверенного лица работодатель в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обязан предоставлять доверенным лицам по их просьбе неоплачиваемый отпуск. Кандидаты, избирательные объединения, назначившие доверенных лиц, вправе в любое время отозвать их, уведомив об этом территориальную избирательную комиссию, которая аннулирует выданные этим доверенным лицам удостоверения.

4. Полномочия доверенных лиц прекращаются по решению кандидата, избирательного объединения либо вместе с утратой статуса назначившим их кандидатом.

## **Глава 6. Информирование избирателей и предвыборная агитация при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

### **Статья 32. Информационное обеспечение выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

Информационное обеспечение выборов депутатов представительного органа муниципального образования включает в себя информирование избирателей, предвыборную агитацию и способствует осознанному волеизъявлению граждан, гласности выборов.

### **Статья 33. Информирование избирателей**

1. Информирование избирателей осуществляют органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления, избирательные комиссии, организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий, физические и юридические лица в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом. Органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления не вправе информировать избирателей о кандидатах, об избирательных объединениях.

2. Содержание информационных материалов, размещаемых в средствах массовой информации или распространяемых иным способом, должно быть объективным, достоверным, не должно нарушать равенство кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования, избирательных объединений.

3. Информирование избирателей, в том числе через средства массовой информации, о ходе подготовки и проведения выборов, о сроках и порядке совершения избирательных действий, о законодательстве Российской Федерации и законодательстве Удмуртской Республики, регулирующем подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, о кандидатах, об избирательных объединениях осуществляют избирательные комиссии. Избирательные комиссии также принимают необходимые меры по информированию избирателей, являющихся инвалидами.

4. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий свободны в своей деятельности по информированию избирателей, осуществляемой в соответствии с федеральными законами. Организации, осуществляющие выпуск средств

массовой информации, редакции сетевых изданий вправе на основании части 2 настоящей статьи публиковать (обнародовать) интервью с кандидатами, выпускать в свет (в эфир) иные сообщения и материалы о кандидатах, избирательных объединениях, передачи с участием кандидатов. Организации телерадиовещания, редакции электронных сетевых изданий вправе также на основании части 2 настоящей статьи организовывать совместные мероприятия с участием кандидатов и осуществлять их трансляцию (обнародование) на каналах организаций телерадиовещания, в электронных сетевых изданиях.

5. В информационных телепрограммах и радиoproграммах, публикациях в периодических печатных изданиях, выпусках либо обновлениях сетевого издания сообщения о проведении предвыборных мероприятий должны даваться исключительно отдельным информационным блоком, без комментариев. Такие информационные блоки не оплачиваются избирательными объединениями, кандидатами. В них не должно отдаваться предпочтение какому бы то ни было кандидату, избирательному объединению, не должна допускаться дискриминация (умаление прав), в том числе по времени освещения их предвыборной деятельности, объему печатной площади, отведенной для таких сообщений.

6. В день голосования до момента окончания голосования на территории соответствующего избирательного округа запрещается публикация (обнародование) данных об итогах голосования, о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе размещение таких данных в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

#### **Статья 34. Опросы общественного мнения**

1. Опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования, является разновидностью информирования избирателей.

2. При опубликовании (обнародовании) результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования, редакции средств массовой информации, граждане и организации, публикующие (обнародующие) эти результаты, обязаны указывать организацию, проводившую опрос, время его проведения, число опрошенных (выборку), метод сбора информации, регион, где проводился опрос, точную формулировку вопроса, статистическую оценку возможной погрешности, лицо (лиц), заказавшее (заказавших) проведение опроса и оплатившее (оплативших) указанную публикацию (обнародование).

3. В течение пяти дней до дня голосования, а также в день голосования запрещается опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования, иных исследований, связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

#### **Статья 35. Организации телерадиовещания и периодические печатные издания, используемые для информационного обеспечения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Информационное обеспечение выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляется с использованием республиканских государственных, муниципальных и негосударственных организаций телерадиовещания, редакций республикан-

ских государственных, муниципальных и негосударственных периодических печатных изданий.

2. Под республиканскими государственными организациями телерадиовещания, республиканскими государственными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов являются государственные органы и организации, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из бюджета Удмуртской Республики на их функционирование (в том числе в форме субсидий), и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов имеется доля (вклад) Удмуртской Республики.

3. Под муниципальными организациями телерадиовещания, муниципальными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов являются органы местного самоуправления и муниципальные организации, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов имеется доля (вклад) муниципального образования (муниципальных образований).

4. Под негосударственными организациями телерадиовещания, негосударственными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, не подпадающие под действие частей 2 и 3 настоящей статьи.

5. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в периодических печатных изданиях, учрежденных органами государственной власти, органами местного самоуправления исключительно для опубликования их официальных материалов и сообщений, нормативных правовых и иных актов, не могут публиковаться агитационные материалы, а также редакционные материалы, освещающие деятельность кандидатов, избирательных объединений.

6. Перечень республиканских государственных и (или) муниципальных организаций телерадиовещания и республиканских государственных и (или) муниципальных периодических печатных изданий публикуется избирательной комиссией муниципального образования по представлению органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, не позднее чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

7. Перечень, указанный в части 6 настоящей статьи, в соответствии с Федеральным законом

«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем на десятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов. В указанный перечень включаются следующие сведения о каждой организации телерадиовещания, каждом периодическом печатном издании:

1) наименование организации телерадиовещания и соответствующего средства массовой информации, форма периодического распространения (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма) и территория распространения в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание либо наименование периодического печатного издания и территория распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации;

2) регистрационный номер и дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации;

3) юридический адрес организации телерадиовещания либо редакции периодического печатного издания;

4) учредитель (учредители) организации телерадиовещания либо учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции периодического печатного издания;

5) вид и объем государственной (муниципальной) поддержки (если таковая имелась за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов);

6) вид и объем выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета Удмуртской Республики, местного бюджета на функционирование организации телерадиовещания, периодического печатного издания (если таковые выделялись за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов);

7) доля (вклад) Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале (если таковая имелась (таковой имелся) на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов);

8) периодичность выпуска периодического печатного издания;

9) указание на то, что соответствующие телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, периодическое печатное издание являются специализированными (для культурно-просветительских, детских, технических, научных и других специализированных средств массовой информации).

8. При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований орган местного самоуправления не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, список организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, подпадающих под действие части 3 настоящей статьи, с указанием в отношении организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации)

решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), вида и объема таких ассигнований.

### **Статья 36. Предвыборная агитация**

1. Граждане Российской Федерации, общественные объединения при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования вправе в допускаемых Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом формах и законными методами проводить предвыборную агитацию.

2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предвыборной агитацией, осуществляемой в период избирательной кампании при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, признаются:

- 1) призывы голосовать за кандидата, кандидатов либо против него (них);
- 2) выражение предпочтения какому-либо кандидату, в частности указание на то, за какого кандидата будет голосовать избиратель (за исключением случая опубликования (обнародования) результатов опроса общественного мнения в соответствии с частью 2 статьи 34 настоящего Закона);
- 3) описание возможных последствий в случае, если тот или иной кандидат будет избран или не будет избран;
- 4) распространение информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах), избирательном объединении в сочетании с позитивными либо негативными комментариями;
- 5) распространение информации о деятельности кандидата, не связанной с его профессиональной деятельностью или исполнением им своих служебных (должностных) обязанностей;
- 6) деятельность, способствующая созданию положительного или отрицательного отношения избирателей к кандидату, избирательному объединению, выдвинувшему кандидата.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» действия, совершаемые при осуществлении представителями организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и представителями редакций сетевых изданий профессиональной деятельности и указанные в пункте 1 части 2 настоящей статьи, признаются предвыборной агитацией в случае, если эти действия совершены с целью побудить избирателей голосовать за кандидата, кандидатов или против него (них), а действия, указанные в пунктах 2 - 6 части 2 настоящей статьи, - в случае, если эти действия совершены с такой целью неоднократно.

4. Предвыборная агитация может проводиться:

- 1) на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях;
- 2) посредством проведения агитационных публичных мероприятий;

3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;

4) иными не запрещенными Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом методами.

5. Кандидат, избирательное объединение самостоятельно определяют содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно проводят ее, а также вправе в установленном законодательством порядке привлекать для ее проведения иных лиц.

6. Расходы на проведение предвыборной агитации осуществляются исключительно за счет средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом. Агитация за кандидата, избирательное объединение, оплачиваемая из средств избирательных фондов других кандидатов, запрещается.

7. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается привлекать к предвыборной агитации лиц, не достигших на день голосования возраста 18 лет, в том числе использовать изображения и высказывания таких лиц в агитационных материалах.

8. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы:

1) органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления;

2) лицам, замещающим государственные или выборные муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, лицам, являющимся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, при исполнении ими своих должностных или служебных обязанностей и (или) с использованием преимуществ своего должностного или служебного положения. Указание в агитационном материале должности такого лица не является нарушением настоящего запрета;

3) воинским частям, военным учреждениям и организациям;

4) благотворительным и религиозным организациям, учрежденным ими организациям, а также членам и участникам религиозных объединений при совершении обрядов и церемоний;

5) избирательным комиссиям, членам избирательных комиссий с правом решающего голоса;

б) иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам;

7) международным организациям и международным общественным движениям;

8) представителям организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и представителям редакций сетевых изданий при осуществлении ими профессиональной деятельности;

9) лицам, в отношении которых решением суда в период проводимой избирательной кампании установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных частью 1 статьи 43 настоящего Закона.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» лицам, замещающим государственные должности или выборные муниципальные должности, запрещается проводить предвыборную агитацию на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, за исключением случаев, если указанные лица зарегистрированы в качестве кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования.

10. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не имеющего в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом права проводить предвыборную агитацию, об избирательном объединении, выдвинувшем кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, о кандидате (кандидатах) не допускается.

11. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не указанного в части 10 настоящей статьи, о кандидате, об избирательном объединении допускается только с письменного согласия данного физического лица. Документ, подтверждающий такое согласие, представляется в избирательную комиссию вместе с экземплярами агитационных материалов, представляемых в соответствии с частью 4 статьи 42 настоящего Закона. В случае размещения агитационного материала на канале организации телерадиовещания либо в периодическом печатном издании указанный документ представляется в избирательную комиссию по ее требованию. Представление указанного документа не требуется в случаях:

- 1) использования избирательным объединением высказываний выдвинутых им кандидатов;
- 2) использования обнародованных высказываний о кандидатах, об избирательных объединениях с указанием даты (периода времени) обнародования таких высказываний и наименования средства массовой информации, в котором они были обнародованы;
- 3) цитирования высказываний об избирательном объединении, о кандидате, обнародованных иными избирательными объединениями, кандидатами в своих агитационных материалах, изготовленных и распространенных в соответствии с настоящим Законом.

12. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования использование в агитационных материалах изображений физического лица допускается только в следующих случаях:

- 1) использование избирательным объединением изображений выдвинутых им кандидатов, включая кандидатов среди неопределенного круга лиц;
- 2) использование кандидатом своих изображений, в том числе среди неопределенного круга лиц.



13. В случаях, указанных в части 12 настоящей статьи, получение согласия на использование соответствующих изображений не требуется.

14. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» политическая партия, выдвинувшая кандидатов, которые зарегистрированы соответствующей территориальной избирательной комиссией, не позднее чем за 10 дней до дня голосования публикует свою предвыборную программу не менее чем в одном муниципальном периодическом печатном издании, а также размещает ее в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для такой публикации используется бесплатная печатная площадь, предоставляемая кандидатам в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, либо такая публикация оплачивается из средств избирательного фонда кандидата, выдвинутого этой политической партией.

### **Статья 37. Агитационный период**

1. Агитационный период для избирательного объединения начинается со дня принятия им решения о выдвижении кандидата, кандидатов. Агитационный период для кандидата, выдвинутого непосредственно, начинается со дня представления кандидатом в избирательную комиссию заявления о согласии баллотироваться, а в случае, предусмотренном частью 13 статьи 26 настоящего Закона, - со дня представления в избирательную комиссию документов, предусмотренных в указанной части. Агитационный период прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.

2. Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях проводится в период, который начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.

3. Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

4. Агитационные печатные материалы (листочки, плакаты и другие материалы), ранее изготовленные в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и размещенные в установленном федеральным законом порядке на специальных местах, указанных в части 7 статьи 42 настоящего Закона, на рекламных конструкциях или иных стабильно размещенных объектах в соответствии с частями 8 и 11 статьи 42 настоящего Закона, могут сохраняться в день голосования на прежних местах.

### **Статья 38. Общие условия проведения предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» республиканские государственные и муниципальные организации телерадиовещания и редакции республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны обеспечить равные условия проведения предвыборной агитации зарегистрированными кандидатам, избирательным объединениям, выдвинувшим кандидатов, в том числе для представления избирателям предвыборных программ, в порядке, установленном Федеральным законом «Об ос-

новых гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом. Эфирное время на каналах указанных организаций телерадиовещания и печатная площадь в указанных периодических печатных изданиях предоставляются зарегистрированным кандидатам за плату, а в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, также безвозмездно (бесплатное эфирное время, бесплатная печатная площадь).

2. Зарегистрированный кандидат, избирательное объединение не вправе использовать предоставленные им эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации за других зарегистрированных кандидатов. Зарегистрированный кандидат, выдвинутый избирательным объединением, вправе использовать предоставленные ему эфирное время, печатную площадь для проведения на тех же выборах предвыборной агитации за выдвинувшее его избирательное объединение, а также за других кандидатов, выдвинутых этим избирательным объединением. Избирательное объединение, выдвинувшее кандидатов, вправе использовать предоставленные ему эфирное время, печатную площадь для проведения на тех же выборах предвыборной агитации за любого выдвинутого им кандидата.

3. В случае одновременного проведения на одной и той же территории выборов депутатов представительного органа муниципального образования и других избирательных кампаний, кампаний референдума и совпадения на указанных кампаниях периодов проведения агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях общий объем бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади не увеличивается без согласия на то организации телерадиовещания, редакции периодического печатного издания.

4. Негосударственные организации телерадиовещания, редакции негосударственных периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий, осуществляющие выпуск средств массовой информации, зарегистрированных не менее чем за один год до начала избирательной кампании, а также редакции негосударственных периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий, учрежденных избирательными объединениями (в том числе их структурными подразделениями) независимо от срока регистрации изданий, вправе предоставлять зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям платное эфирное время, платную печатную площадь, платные услуги по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях при условии выполнения указанными организациями и редакциями требований, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи. Иные негосударственные организации телерадиовещания, редакции негосударственных периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий не вправе предоставлять зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям эфирное время, печатную площадь.

5. Условия оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, предоставляемых негосударственными организациями телерадиовещания, редакциями негосударственных периодических печатных изданий и редакциями сетевых изданий, должны быть едины для всех зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений. Это требование не распространяется на редакции негосударственных периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий, учрежденных кандидатами, избирательными объединениями.

6. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов должны быть опубликованы соответствующей организацией телерадиовещания, редакцией периоди-

ческого печатного издания, редакцией сетевого издания не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов. Указанные сведения, информация о дате и об источнике их опубликования, сведения о регистрационном номере и дате выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации и уведомление о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению агитационных материалов в сетевом издании в тот же срок должны быть представлены в избирательную комиссию муниципального образования или территориальную избирательную комиссию.

7. Допускается отказ от предоставления эфирного времени, печатной площади для проведения предвыборной агитации, услуг по размещению агитационных материалов в сетевом издании, выраженный путем непредставления в соответствующую избирательную комиссию уведомления, указанного в части 6 настоящей статьи, в установленные в указанной части сроки:

- 1) негосударственных организаций телерадиовещания и редакций негосударственных периодических печатных изданий;
- 2) редакций государственных периодических печатных изданий, выходящих реже чем один раз в неделю;
- 3) организаций телерадиовещания, осуществляющих выпуск специализированных телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм, и редакций специализированных периодических печатных изданий;
- 4) редакций сетевых изданий.

8. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий независимо от формы собственности обязаны вести отдельный учет объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, предоставленных для проведения предвыборной агитации, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях в соответствии с формами такого учета, которые установлены соответствующей избирательной комиссией, и представлять данные такого учета в эту избирательную комиссию не позднее чем через десять дней со дня голосования.

9. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий обязаны хранить указанные в частях 8 и 11 настоящей статьи документы о безвозмездном и платном предоставлении эфирного времени и печатной площади, предоставлении услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях не менее трех лет после дня голосования.

10. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» расходы республиканских государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и редакций республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий, связанные с предоставлением бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади для проведения предвыборной агитации, относятся на результаты деятельности этих организаций и редакций.

11. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предоставление эфирного

времени на каналах организаций телерадиовещания и печатной площади в периодических печатных изданиях для проведения предвыборной агитации, предоставление услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях производятся в соответствии с договором, заключенным в письменной форме между организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания и кандидатом, избирательным объединением до предоставления указанных эфирного времени, печатной площади, услуг.

12. В случае одновременного проведения на одной и той же территории выборов депутатов представительного органа муниципального образования и других избирательных кампаний и совпадения на указанных кампаниях периодов проведения агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях зарегистрированный кандидат, выдвинутый одновременно в нескольких избирательных округах на разных выборах, вправе получить бесплатное эфирное время и бесплатную печатную площадь в государственных и муниципальных организациях телерадиовещания и периодических печатных изданиях в объеме, не превышающем объем, который должен быть предоставлен ему на выборах более высокого уровня.

### **Статья 39. Условия проведения предвыборной агитации на телевидении и радио**

1. Бесплатное эфирное время на каналах муниципальных организаций телерадиовещания предоставляется зарегистрированным кандидатам в депутаты представительного органа муниципального образования на равных условиях (продолжительность предоставленного эфирного времени, время выхода в эфир и другие условия). Порядок предоставления бесплатного эфирного времени устанавливается избирательной комиссией муниципального образования.

2. Муниципальные организации телерадиовещания обязаны предоставлять эфирное время, указанное в части 1 настоящей статьи, зарегистрированным кандидатам для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов представительного органа муниципального образования. Предоставляемое эфирное время должно приходиться на определяемый соответствующей организацией телерадиовещания период, когда теле- и радиопередачи собирают наибольшую аудиторию.

3. Общий объем бесплатного эфирного времени, которое каждая муниципальная организация телерадиовещания предоставляет для проведения предвыборной агитации, должен составлять на каждом из каналов не менее 30 минут по рабочим дням, а если общее время вещания организации телерадиовещания составляет менее двух часов в день, - не менее одной четверти общего времени вещания. Объем эфирного времени, предоставляемого муниципальными организациями телерадиовещания для проведения предвыборной агитации на дополнительных или повторных выборах депутатов представительного органа муниципального образования, устанавливается избирательной комиссией муниципального образования, который должен быть не меньше, чем объем эфирного времени, предоставленного каждому кандидату на основных выборах. Если в результате предоставления бесплатного эфирного времени на каждого зарегистрированного кандидата придется более 60 минут бесплатного эфирного времени, общий объем бесплатного эфирного времени, которое каждая муниципальная организация телерадиовещания предоставляет для проведения агитации, сокращается и должен составлять 60 минут, умноженных на количество зарегистрированных кандидатов.

4. Не менее половины общего объема бесплатного эфирного времени должно быть предоставлено зарегистрированным кандидатам для проведения совместных дискуссий, «круглых

столов» и иных совместных агитационных мероприятий. Данное правило не применяется при предоставлении эфирного времени, указанного в части 1 настоящей статьи, кандидатам, зарегистрированным по соответствующему одномандатному (многомандатному) избирательному округу, если указанного объема эфирного времени недостает для проведения хотя бы одного совместного агитационного мероприятия, в котором на каждого кандидата придется пять или более минут. Зарегистрированный кандидат обязан участвовать в совместных агитационных мероприятиях.

5. В совместных агитационных мероприятиях могут участвовать зарегистрированные кандидаты только лично (в том числе от имени избирательного объединения только зарегистрированные кандидаты, выдвинутые этим избирательным объединением), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

6. При невыполнении зарегистрированным кандидатом требований части 4 настоящей статьи доля эфирного времени, отведенная зарегистрированному кандидату для участия в совместном агитационном мероприятии, распределяется между другими участниками данного совместного агитационного мероприятия (в том числе если в данном мероприятии может принять участие только один участник), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

7. Оставшаяся часть общего объема бесплатного эфирного времени (при ее наличии) предоставляется муниципальными организациями телерадиовещания зарегистрированным кандидатам для размещения агитационных материалов.

8. Муниципальные организации телерадиовещания, а в случае их отсутствия - республиканские государственные организации телерадиовещания, обязаны резервировать эфирное время для проведения предвыборной агитации за плату. Размер и условия оплаты должны быть едиными для всех зарегистрированных кандидатов. Общий объем эфирного времени, резервируемого организацией телерадиовещания, предусмотренной настоящей частью, должен быть равен установленному общему объему бесплатного эфирного времени или превышать его, но не более чем в два раза, если федеральным законом не предусмотрено иное. Зарегистрированный кандидат, финансирующий свою избирательную кампанию, вправе за соответствующую плату получить время из общего объема зарезервированного эфирного времени в пределах доли, полученной в результате деления этого объема на число зарегистрированных кандидатов, финансирующих свою избирательную кампанию. Если после такого распределения платного эфирного времени останется нераспределенное эфирное время, оно может быть предоставлено за плату зарегистрированным кандидатам, подавшим заявку на предоставление такого эфирного времени, на равных условиях.

9. Негосударственные организации телерадиовещания, выполнившие условия части 6 статьи 38 настоящего Закона, обязаны предоставлять эфирное время зарегистрированным кандидатам на равных условиях (в том числе по времени выхода в эфир).

10. Запрещается перекрывать передачу агитационных материалов на каналах организаций телерадиовещания трансляцией иных теле- и радиопрограмм, в том числе рекламного характера, иных агитационных материалов.

11. В информационных сообщениях муниципальных организаций, осуществляющих телерадиовещание, не допускается отдавать предпочтение какому бы то ни было зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, в том числе по времени освещения их агита-

ционной деятельности. Указанные сообщения должны даваться исключительно отдельным блоком, без комментариев.

12. Видео- и аудиозаписи выпущенных в эфир теле- и радиопрограмм, содержащих предвыборную агитацию, хранятся в соответствующей организации телерадиовещания не менее шести месяцев со дня официального опубликования результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

#### **Статья 40. Условия проведения предвыборной агитации в периодических печатных изданиях**

1. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия - редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, распространяемых на территории, на которой проводятся выборы депутатов представительного органа муниципального образования, и выходящих не реже одного раза в неделю, обязаны выделять печатные площади для агитационных материалов, предоставляемых зарегистрированными кандидатами. Общий минимальный объем таких площадей должен составлять не менее 15 процентов от общего объема разового выпуска печатного издания.

2. Порядок предоставления печатной площади безвозмездно, а также порядок предоставления печатной площади на дополнительных или повторных выборах депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются избирательной комиссией муниципального образования.

3. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, выходящих не реже одного раза в неделю, обязаны резервировать печатную площадь для проведения предвыборной агитации за плату. Размер и условия оплаты должны быть едиными для всех кандидатов. Общий объем резервируемой печатной площади должен быть равен установленному частью 1 настоящей статьи общему объему печатных площадей, предоставляемых безвозмездно. Зарегистрированный кандидат, финансирующий свою избирательную кампанию, вправе за соответствующую плату получить из общего объема зарезервированной печатной площади печатную площадь в пределах доли, полученной в результате деления этого объема на число зарегистрированных кандидатов, финансирующих свою избирательную кампанию.

4. Публикация агитационных материалов, осуществляемая в соответствии с настоящей статьей, не должна сопровождаться редакционными комментариями в какой бы то ни было форме, а также заголовками и иллюстрациями, не согласованными с соответствующим кандидатом.

5. Во всех агитационных материалах, размещаемых в периодических печатных изданиях, должна помещаться информация о том, за счет средств избирательного фонда какого кандидата была произведена оплата соответствующей публикации. Если агитационные материалы были опубликованы безвозмездно, информация об этом должна содержаться в публикации с указанием на то, кто разместил эту публикацию. Ответственность за выполнение данного требования несет редакция периодического печатного издания.

6. Редакции периодических печатных изданий, публикующих агитационные материалы, за исключением учрежденных кандидатами, не вправе отдавать предпочтение какому-либо кандидату путем изменения тиража и периодичности выхода периодических печатных изданий.

#### **Статья 41. Условия проведения предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий**

1. Государственные органы Удмуртской Республики, органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям в организации и проведении агитационных публичных мероприятий.
2. Уведомления организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирований подаются и рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. По заявке зарегистрированного кандидата помещение, пригодное для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящееся в собственности Удмуртской Республики или муниципальной собственности, безвозмездно предоставляется собственником, владельцем помещения на время, установленное избирательной комиссией муниципального образования, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам для встреч с избирателями. При этом избирательная комиссия обязана обеспечить равные условия проведения указанных мероприятий для зарегистрированных кандидатов.
4. Если указанное в части 3 настоящей статьи помещение, а равно помещение, находящееся в собственности организации, имеющей на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Удмуртской Республики и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, было предоставлено одному зарегистрированному кандидату, собственник, владелец помещения не вправе отказать другому зарегистрированному кандидату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время в течение агитационного периода. В случае предоставления помещения зарегистрированному кандидату, избирательному объединению собственник, владелец помещения не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, обязаны уведомить в письменной форме избирательную комиссию муниципального образования о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам.
5. Избирательная комиссия муниципального образования, получившая уведомление о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату, в течение двух суток с момента получения уведомления обязана разместить содержащуюся в нем информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом довести ее до сведения других зарегистрированных кандидатов.
6. Заявки на выделение помещений, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц с избирателями рассматриваются собственниками, владельцами этих помещений в течение трех дней со дня подачи указанных заявок.
7. Кандидаты вправе арендовать на основе договора здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям независимо от формы собственности, для проведения агитационных публичных мероприятий.
8. Агитационные публичные мероприятия в расположении воинских частей, военных организаций и учреждений осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

9. Обеспечение безопасности при проведении агитационных публичных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 42. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов**

1. Кандидаты, финансирующие свою избирательную кампанию, вправе беспрепятственно распространять печатные, а равно аудиовизуальные и иные агитационные материалы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Все агитационные материалы должны изготавливаться на территории Российской Федерации.

2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов, обязаны обеспечить кандидатам равные условия оплаты изготовления этих материалов. Сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг указанных организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов должны быть опубликованы соответствующей организацией, соответствующим индивидуальным предпринимателем не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов и в тот же срок представлены в избирательную комиссию муниципального образования. Вместе с указанными сведениями в избирательную комиссию должны быть представлены также сведения, содержащие наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства).

3. Все печатные и аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

4. Экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных агитационных материалов до начала их распространения должны быть представлены кандидатом в территориальную избирательную комиссию. Вместе с указанными материалами должны быть также представлены сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда. Вместе с указанными материалами в избирательную комиссию должны быть представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

5. Запрещается изготовление печатных агитационных материалов в организациях и у индивидуальных предпринимателей, не выполнивших требования, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, либо по договору с физическими лицами, не являющимися индивидуаль-



ными предпринимателями, а также изготовление агитационных материалов без предварительной оплаты за счет средств соответствующего избирательного фонда, с нарушением требований, установленных частями 7, 8, 10 и 12 статьи 36 настоящего Закона.

6. Запрещается распространение агитационных материалов с нарушением требований, установленных частью 5 настоящей статьи и (или) с нарушением требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, частью 11 статьи 36 настоящего Закона.

7. Органы местного самоуправления по предложению избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня голосования обязаны выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка. Такие места должны быть удобны для посещения избирателями и располагаться таким образом, чтобы избиратели могли ознакомиться с размещенной там информацией. Площадь выделенных мест должна быть достаточной для размещения на них информационных материалов избирательных комиссий и агитационных материалов зарегистрированных кандидатов. Зарегистрированным кандидатам должна быть выделена равная площадь для размещения печатных агитационных материалов. Перечень указанных мест доводится избирательными комиссиями, по предложениям которых выделены эти места, до сведения кандидатов.

8. Печатные агитационные материалы могут размещаться в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах (за исключением мест, предусмотренных частью 7 настоящей статьи) только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в собственности Удмуртской Республики или муниципальной собственности либо в собственности организации, имеющей на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Удмуртской Республики и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, осуществляется на равных условиях для всех кандидатов. При этом за размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в собственности Удмуртской Республики или муниципальной собственности, плата не взимается.

10. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы (оказывающие услуги) по подготовке и размещению агитационных материалов, обязаны обеспечить кандидатам, избирательным объединениям равные условия оплаты своих работ (услуг).

11. Запрещается размещать агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность. Запрещается размещать агитационные материалы в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

12. Положения настоящей статьи не применяются в отношении агитационных материалов, распространяемых в соответствии со статьями 39 и 40 настоящего Закона.

### **Статья 43. Ограничения при проведении предвыборной агитации**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предвыборные программы кандидатов, избирательных объединений, иные агитационные материалы (в том числе размещаемые в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть «Интернет»), выступления кандидатов и их доверенных лиц, представителей и доверенных лиц избирательных объединений, граждан на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации (в том числе размещаемые в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть «Интернет») не должны содержать призывы к совершению деяний, определяемых в статье 1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как экстремистская деятельность, либо иным способом побуждать к таким деяниям, а также обосновывать или оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, унижающая национальное достоинство, пропагандирующая исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, а также агитация, при проведении которой осуществляются пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения. Не может рассматриваться как разжигание социальной розни агитация, направленная на защиту идей социальной справедливости.

2. При проведении предвыборной агитации также не допускается злоупотребление свободой массовой информации в иных, чем указанные в части 1 настоящей статьи, формах. Запрещается агитация, нарушающая законодательство Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

3. Кандидатам, избирательным объединениям, их доверенным лицам и уполномоченным представителям, а также иным лицам и организациям при проведении предвыборной агитации запрещается осуществлять подкуп избирателей: вручать им денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы (за агитационную работу); производить вознаграждение избирателей, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение; проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании; предоставлять услуги безвозмездно или на льготных условиях, а также воздействовать на избирателей посредством обещаний передачи им денежных средств, ценных бумаг и других материальных благ (в том числе по итогам голосования), оказания услуг иначе чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством решений органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4. В период избирательной кампании не допускается проведение лотерей и других основанных на риске игр, в которых выигрыш призов или участие в розыгрыше призов зависит от итогов голосования либо которые иным образом связаны с выборами.

5. Оплата рекламы коммерческой и иной не связанной с выборами деятельности с использованием фамилии или изображения кандидата, а также рекламы с использованием наименования, эмблемы, иной символики избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, в период избирательной кампании осуществляется только за счет средств соответствующего

избирательного фонда кандидата. В день голосования и в день, предшествующий дню голосования, такая реклама, в том числе оплаченная за счет средств соответствующего избирательного фонда, не допускается. На этих же условиях могут размещаться объявления (иная информация) о связанной с выборами деятельности избирательного объединения, кандидата при условии указания в объявлении (иной информации) сведений, из средств избирательного фонда какого избирательного объединения, какого кандидата оплачено их размещение.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» кандидаты, избирательные объединения, выдвинувшие кандидатов, их доверенные лица и уполномоченные представители, а также зарегистрированные после начала избирательной кампании организации, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами органов управления которых (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций) являются указанные лица и (или) организации, в период избирательной кампании не вправе заниматься благотворительной деятельностью. Иные физические и юридические лица в период избирательной кампании не вправе заниматься благотворительной деятельностью по просьбе, поручению или от имени кандидатов, избирательных объединений, их доверенных лиц и уполномоченных представителей, а также проводить одновременно с благотворительной деятельностью предвыборную агитацию. Кандидатам, избирательным объединениям, их доверенным лицам и уполномоченным представителям запрещается обращаться к иным физическим и юридическим лицам с предложениями об оказании материальной, финансовой помощи или услуг избирателям.

7. Агитационные материалы не могут содержать коммерческую рекламу.

8. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрированный кандидат, избирательное объединение не вправе использовать эфирное время на каналах организаций, осуществляющих телевидение, предоставленное им для размещения агитационных материалов, в целях:

- 1) распространения призывов голосовать против кандидата, кандидатов;
- 2) описания возможных негативных последствий в случае, если тот или иной кандидат будет избран;
- 3) распространения информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах) в сочетании с негативными комментариями;
- 4) распространения информации, способствующей созданию отрицательного отношения избирателей к кандидату, избирательному объединению, выдвинувшему кандидата.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, в случае обнародования (опубликования) ими агитационных и информационных материалов (в том числе содержащих достоверную информацию), способных нанести ущерб чести, достоинству или деловой репутации кандидата, обязаны предоставить соответствующему кандидату возможность до окончания агитационного периода бесплатно обнародовать (опубликовать) опровержение или иное разъяснение в защиту своих чести, достоинства или деловой репутации. Для обнародования указанного

опровержения или иного разъяснения эфирное время должно быть предоставлено кандидату в то же время суток, в которое была обнародована первоначальная информация, и его объем не должен быть меньше, чем объем эфирного времени, предоставленного для изложения первоначальной информации, но не менее двух минут. При опубликовании указанного опровержения или иного разъяснения его текст должен быть набран тем же шрифтом, помещен на том же месте полосы и по объему должен быть не меньше, чем опровергаемый текст. Непредоставление кандидату возможности обнародовать (опубликовать) указанное опровержение или иное разъяснение до окончания агитационного периода является основанием для привлечения таких организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и их должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Установленные настоящей частью требования не распространяются на случаи размещения агитационных материалов, представленных зарегистрированными кандидатами, в рамках использования ими в соответствии с настоящим Законом бесплатного и платного эфирного времени, бесплатной и платной печатной площади.

10. Избирательные комиссии контролируют соблюдение установленного порядка проведения предвыборной агитации и принимают меры по устранению допущенных нарушений.

11. В случае распространения подложных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов с нарушением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также в случае нарушения организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания установленного Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» порядка проведения предвыборной агитации соответствующая избирательная комиссия обязана обратиться в правоохранительные органы, суд, орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, в том числе электронных, и массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, об изъятии незаконных агитационных материалов и о привлечении организации телерадиовещания, редакции периодического печатного издания, редакции сетевого издания, их должностных лиц, а также иных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» правоохранительные и иные органы обязаны принимать меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов и их изъятию, устанавливая изготовителей указанных материалов и источник их оплаты, а также незамедлительно информировать соответствующую избирательную комиссию о выявленных фактах и принятых мерах.

## **Глава 7. Финансирование выборов**

### **Статья 44. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, эксплуатацией и развитием средств автоматизации и обучением организаторов выборов и избирателей, производятся избирательными комиссиями за счет средств, выделенных на эти цели из местного бюджета и бюджета Удмуртской Республики.

2. Решение о выделении средств из бюджета Удмуртской Республики на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования принимается в соответствии с законодательством.
3. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов соответствующего бюджета, но не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.
4. Денежные средства перечисляются на счета, открываемые избирательными комиссиями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а в случае их отсутствия - в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России». В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» плата за услуги банка по открытию счетов избирательных комиссий и проведению операций по счетам не взимается, за пользование денежными средствами, находящимися на указанных счетах, проценты банком не уплачиваются.
5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в соответствующем местном бюджете на проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, является избирательная комиссия муниципального образования. В случае выделения средств на подготовку и проведение выборов из бюджета Удмуртской Республики Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики распределяет эти средства между избирательными комиссиями муниципальных образований и контролирует их целевое использование.
6. Отчет участковой избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, представляется в территориальную избирательную комиссию не позднее чем через 10 дней после официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.
7. Отчет территориальной избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем через 30 дней после официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.
8. Отчет избирательной комиссии муниципального образования о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, представляется в представительный орган муниципального образования (в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики - в случае выделения средств из бюджета Удмуртской Республики) не позднее чем через 45 дней после официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.
9. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики не позднее чем через месяц после получения финансовых отчетов избирательных комиссий муниципальных образований представляет Государственному Совету Удмуртской Республики сводный отчет о расходо-

вании средств, выделенных из бюджета Удмуртской Республики на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

10. Председатели соответствующих избирательных комиссий распоряжаются денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, и несут ответственность за соответствие финансовых документов решениям избирательных комиссий по финансовым вопросам и за представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, установленные настоящим Законом.

11. Порядок открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета, бюджета Удмуртской Республики избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, эксплуатацию и развитие средств автоматизации, обучение организаторов выборов и избирателей и обеспечение деятельности комиссий, устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с Отделением - Национальным банком по Удмуртской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации. Денежные средства перечисляются на счета, открываемые избирательным комиссиям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а в случае их отсутствия на территории, на которую распространяются полномочия избирательной комиссии, - в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России».

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 23.12.2019 № 75-РЗ)

12. Закупки избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок), информационных материалов, размещаемых в помещениях избирательных комиссий и помещениях для голосования, услуг по доставке избирательной документации, иных отправок избирательных комиссий, используемых при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования в муниципальном образовании «Город Ижевск», осуществляются избирательной комиссией муниципального образования или по ее решению соответствующими нижестоящими комиссиями. Такие закупки осуществляются на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определяемых Правительством Российской Федерации по предложению Правительства Удмуртской Республики не реже одного раза в пять лет. Приобретение избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок), используемых при проведении иных выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, осуществляется избирательной комиссией соответствующего муниципального образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

13. Закупка товара, работы или услуги, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, может осуществляться избирательными комиссиями в соответствии с утвержденной бюджетной росписью соответствующего бюджета до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

14. В период проведения избирательной кампании средства местного бюджета, бюджета Удмуртской Республики, выделенные избирательным комиссиям на подготовку и проведение

выборов депутатов представительного органа муниципального образования и находящиеся на конец текущего финансового года на счетах, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России», не подлежат перечислению в текущем финансовом году избирательными комиссиями на единый счет бюджета и подлежат использованию ими на те же цели до завершения избирательной кампании.

(часть 14 введена Законом Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ)

### **Статья 45. Порядок создания избирательных фондов**

1. Кандидаты обязаны создавать собственные избирательные фонды для финансирования своей избирательной кампании в период после письменного уведомления территориальной избирательной комиссии об их выдвижении (самовыдвижении) до представления документов для их регистрации этой избирательной комиссией.
2. Создание кандидатом избирательного фонда необязательно при условии, что число избирателей в избирательном округе не превышает пять тысяч и финансирование кандидатом своей избирательной кампании не производится. В этом случае кандидат уведомляет территориальную избирательную комиссию об указанных обстоятельствах.
3. Избирательное объединение, выдвинувшее кандидатов по одномандатным (многомандатным) избирательным округам, избирательный фонд не создает.
4. Кандидаты вправе назначать уполномоченных представителей по финансовым вопросам. Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам осуществляется территориальной избирательной комиссией в течение трех дней со дня поступления письменного заявления кандидата о назначении уполномоченного по финансовым вопросам и заявления самого гражданина о согласии быть уполномоченным представителем по финансовым вопросам.
5. Уполномоченные представители получают от территориальной избирательной комиссии удостоверения и участвуют в избирательной кампании кандидата в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.
6. Кандидаты, назначившие уполномоченных представителей по финансовым вопросам, вправе в любое время отозвать их, уведомив об этом территориальную избирательную комиссию, которая аннулирует выданные этим уполномоченным представителям удостоверения.
7. Избирательные фонды кандидатов могут создаваться за счет:
  - 1) собственных средств кандидата, которые не могут превышать 15000 рублей;

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

- 2) средств, выделенных кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, которые не могут превышать 10000 рублей;
- 3) добровольных пожертвований граждан, которые не могут превышать 2000 рублей (для каждого гражданина);

4) добровольных пожертвований юридических лиц, которые не могут превышать 10000 рублей (для каждого юридического лица).

8. Предельный размер расходования средств избирательного фонда кандидата в депутаты представительного органа муниципального образования не может превышать 50000 рублей.

9. Ограничения, связанные с запретами вносить пожертвования в избирательные фонды кандидатов, устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

10. Все денежные средства, образующие избирательный фонд, перечисляются на специальный избирательный счет, открытый с разрешения территориальной избирательной комиссии кандидатом либо по его поручению его уполномоченным представителем по финансовым вопросам в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России».

10.1. Избирательный фонд кандидата создается без открытия специального избирательного счета в случае, если расходы на финансирование избирательной кампании кандидата не превышают пятнадцати тысяч рублей. В этом случае избирательный фонд создается только за счет собственных средств кандидата.

(часть 10.1 введена Законом Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

11. Порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с Отделением - Национальным банком по Удмуртской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации. Порядок и формы учета и отчетности о поступлении средств избирательных фондов и расходовании этих средств, в том числе по каждой операции, устанавливаются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

12. Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет кандидата и расходовании этих средств размещаются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательному размещению подлежат сведения:

1) о средствах, возвращенных жертвователям из соответствующего избирательного фонда, в том числе об основаниях возврата;

2) об общей сумме средств, поступивших в соответствующий избирательный фонд, и об общей сумме израсходованных средств.

13. Размещение сведений, предусмотренных в части 12 настоящей статьи, осуществляется в объеме, определяемом Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

14. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по предъявлении документов, предусмотренных законом и оформленных в соответствии с установленным им порядком, филиалы публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязаны незамедлительно открыть специальный избирательный счет. Плата за услуги по открытию счета и проведению операций по счету не взимается. За пользование средствами, находящимися на сче-



те, проценты не начисляются и не выплачиваются. Все средства зачисляются на счет в валюте Российской Федерации.

## **Статья 46. Порядок расходования средств избирательных фондов**

1. Право распоряжаться средствами избирательных фондов принадлежит создавшим их кандидатам.

2. Средства избирательных фондов имеют целевое назначение. Средства избирательных фондов могут использоваться кандидатами только на покрытие расходов, связанных с проведением своей избирательной кампании.

3. Средства избирательных фондов могут использоваться на:

1) предвыборную агитацию, а также на оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера;

2) оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) гражданами или юридическими лицами, а также на покрытие иных расходов, непосредственно связанных с проведением кандидатами своей избирательной кампании.

4. Граждане и юридические лица в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» вправе оказывать финансовую поддержку кандидату только через соответствующие избирательные фонды. Расходование в целях достижения определенного результата на выборах денежных средств, не перечисленных в избирательные фонды, запрещается. Запрещаются без документально подтвержденного согласия кандидата или его уполномоченного представителя по финансовым вопросам и без оплаты из соответствующего избирательного фонда выполнение оплачиваемых работ, реализация товаров, оказание платных услуг, прямо или косвенно связанных с выборами и направленных на достижение определенного результата на выборах. Запрещаются бесплатные или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров юридическими лицами, их филиалами, представительствами и иными подразделениями, прямо или косвенно связанных с выборами и направленных на достижение определенного результата на выборах. Материальная поддержка кандидата, направленная на достижение определенного результата на выборах, может быть оказана только при ее компенсации за счет средств соответствующего избирательного фонда. Допускаются добровольное бесплатное личное выполнение гражданином работ, оказание им услуг по подготовке и проведению выборов без привлечения третьих лиц.

5. Территориальная избирательная комиссия до дня голосования периодически направляет в средства массовой информации для опубликования сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов. В обязательном порядке направляются сведения:

1) о юридических лицах, внесших в избирательные фонды кандидатов пожертвования в размерах, превышающих установленные частью 7 статьи 45 настоящего Закона;

2) о количестве граждан, внесших в избирательные фонды кандидатов пожертвования в размерах, превышающих установленные частью 7 статьи 45 настоящего Закона;

3) о средствах, возвращенных жертвователям, в том числе об основаниях возврата;

4) об общей сумме средств, поступивших в избирательные фонды кандидатов, и об общей сумме средств, израсходованных из них.

6. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия - редакции республиканских государственных периодических печатных изданий обязаны публиковать указанные сведения в течение трех дней со дня получения.

7. Кандидат не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов обязан представить в территориальную избирательную комиссию итоговый финансовый отчет о размере своего избирательного фонда, обо всех источниках его формирования, а также обо всех расходах, произведенных за счет средств своего избирательного фонда. К итоговому финансовому отчету прилагаются первичные финансовые документы, подтверждающие поступление средств в избирательный фонд и расходование этих средств. Перечень прилагаемых к итоговому финансовому отчету документов определяется избирательной комиссией муниципального образования.

8. Копии финансовых отчетов не позднее чем через пять дней со дня их получения передаются территориальной избирательной комиссией в редакции средств массовой информации для опубликования.

9. Республиканские государственные и муниципальные периодические печатные издания на основании копий финансовых отчетов, переданных территориальными избирательными комиссиями, не позднее чем через 60 дней со дня официального опубликования результатов выборов публикуют сводные данные о поступлении средств на специальные избирательные счета кандидатов и расходовании этих средств, а также сведения из финансовых отчетов кандидатов.

10. После дня голосования кандидаты обязаны перечислить неизрасходованные денежные средства, находящиеся на специальном избирательном счете, гражданам и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в их избирательные фонды, пропорционально вложенным средствам. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязан по истечении 30 дней со дня голосования по письменному указанию соответствующей избирательной комиссии в беспорядном порядке перечислить на ее счет причитающиеся ей денежные средства. Оставшиеся на специальном избирательном счете неизрасходованные денежные средства филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязан по истечении 60 дней со дня голосования перечислить в доход местного бюджета и закрыть этот счет.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 23.12.2019 № 75-РЗ)

11. Избирательные комиссии осуществляют контроль за порядком формирования средств избирательных фондов и расходованием этих средств. Проверка достоверности сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении или перечислении пожертвований, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

**Статья 47. Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях**

1. Для осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, выделенных избирательными комиссиями на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, за источниками поступления средств в избирательные фонды кандидатов, за организацией учета этих средств и их использованием, для проверки финансовых отчетов кандидатов создаются контрольно-ревизионные службы.

2. Контрольно-ревизионные службы создаются при избирательной комиссии муниципального образования и территориальных избирательных комиссиях с привлечением специалистов (в том числе руководителей) государственных и иных органов, организаций и учреждений.

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указанные органы и учреждения по запросу соответствующей избирательной комиссии не позднее чем через 1 месяц со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования обязаны откомандировать специалистов в распоряжение соответствующей избирательной комиссии на срок не менее 2 месяцев.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» на период работы в контрольно-ревизионных службах специалисты, указанные в части 2 настоящей статьи, освобождаются от основной работы, за ними сохраняются место работы (должность), установленные должностные оклады и иные выплаты по основному месту работы, им также может выплачиваться вознаграждение за счет средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

Порядок выплаты вознаграждения устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

4. Положение о контрольно-ревизионной службе утверждается соответствующей избирательной комиссией. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной службы осуществляется соответствующей избирательной комиссией.

5. Контрольно-ревизионная служба по поручению соответствующей избирательной комиссии:

1) проверяет финансовые отчеты кандидатов, создавших избирательные фонды, нижестоящих избирательных комиссий;

2) контролирует соблюдение установленного порядка финансирования кандидатами проведения предвыборной агитации, осуществления иных мероприятий, непосредственно связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования;

3) запрашивает и получает от избирательных объединений, кандидатов, а также от избирательных комиссий информацию по всем вопросам, входящим в ее компетенцию;

4) обращается в федеральные органы исполнительной власти, иные государственные органы, организации независимо от формы собственности, а также к гражданам по вопросам, входящим в ее компетенцию, запрашивает необходимые сведения и материалы, связанные с фи-

нансовым обеспечением выборов депутатов представительного органа муниципального образования. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ответы на обращения контрольно-ревизионной службы и запрашиваемые ею материалы представляются в течение 10 дней, а за 5 и менее дней до дня голосования и в день голосования - немедленно;

5) составляет документы о нарушениях, допущенных при финансировании выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

6) ставит перед соответствующей избирательной комиссией вопросы о применении мер ответственности к избирательным объединениям, кандидатам, а также к гражданам и юридическим лицам за нарушения, допущенные ими при финансировании избирательной кампании по выборам депутатов представительного органа муниципального образования;

7) привлекает экспертов к проведению проверок, подготовке заключений и экспертных оценок.

6. При осуществлении своих полномочий контрольно-ревизионная служба может использовать ГАС «Выборы».

## **Глава 8. Организация и осуществление голосования, подсчет голосов избирателей, определение результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования и их опубликование**

### **Статья 48. Помещение для голосования**

1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется в распоряжение участковой избирательной комиссии главой местной администрации соответствующего муниципального образования, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», - командиром воинской части или администрацией мест временного пребывания избирателей.

2. В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

3. В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением участковая избирательная комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещает следующую информацию обо всех кандидатах, внесенных в избирательный бюллетень (в избирательные бюллетени по каждому избирательному округу):

1) биографические данные кандидата в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования, но не меньшем, чем объем биографических данных, внесенных в избирательный бюллетень;

2) если кандидат выдвинут избирательным объединением, - слова «выдвинут избирательным объединением» с указанием наименования этого избирательного объединения;

3) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - слово «самовыдвижение»;

4) информацию о фактах представления кандидатом недостоверных сведений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 23 настоящего Закона (если такая информация имеется).

4. Если у зарегистрированного кандидата имелась или имеется судимость, на информационном стенде размещаются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

5. Размещаемые на информационном стенде материалы не должны содержать признаки предвыборной агитации.

6. Для информирования избирателей, являющихся инвалидами по зрению, на информационном стенде размещаются материалы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, выполненные крупным шрифтом и (или) с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Избирательные участки, на информационных стендах которых размещаются такие материалы, определяются решением избирательной комиссии муниципального образования.

7. На информационном стенде размещаются образцы заполненных избирательных бюллетеней, которые не должны содержать фамилии кандидатов, зарегистрированных в соответствующих избирательных округах.

8. В помещении для голосования должна находиться увеличенная форма протокола об итогах голосования, предназначенная для занесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления. В случае, если в границах избирательного участка образованы два и более избирательных округа, увеличенная форма протокола изготавливается отдельно по каждому избирательному округу. Увеличенная форма протокола об итогах голосования вывешивается до начала голосования и должна находиться в поле зрения членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в ней информации.

9. В помещении для голосования размещаются стационарные ящики для голосования, изготовленные из прозрачного или полупрозрачного материала в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации. В качестве стационарных ящиков могут использоваться также технические средства подсчета голосов, в том числе программно-технические комплексы обработки избирательных бюллетеней. При проведении электронного голосования используются комплексы для электронного голосования.

10. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования, ящики для голосования, технические средства подсчета голосов при их использовании одновременно находились в поле зрения членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей.

11. При оборудовании помещения для голосования должны обеспечиваться предусмотренные законодательством Российской Федерации условия для беспрепятственного доступа к данному помещению избирателей, являющихся инвалидами, и голосования в нем. При проведении голосования осуществляется оказание помощи таким лицам в целях реализации ими активного избирательного права с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Статья 50. Избирательный бюллетень**

1. Для участия в голосовании на выборах депутатов представительного органа муниципального образования избиратель получает избирательный бюллетень (избирательные бюллетени).

2. Избирательные бюллетени изготавливаются исключительно по распоряжению избирательной комиссии муниципального образования. Нумерация избирательных бюллетеней не допускается. Число изготовленных избирательных бюллетеней не должно более чем на 1,5 процента превышать число зарегистрированных избирателей.

3. В помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению, по решению соответствующей избирательной комиссии изготавливаются специальные трафареты для самостоятельного заполнения бюллетеня, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Избирательные участки, для которых изготавливаются такие трафареты, определяются решением избирательной комиссии муниципального образования.

4. На выборах депутатов представительного органа муниципального образования (кроме выборов депутатов представительного органа муниципального образования, проводимых по избирательным округам, численность избирателей в которых не превышает пять тысяч) при изготовлении избирательных бюллетеней используется бумага с нанесенными типографским способом цветным фоном или надписью микрошрифтом и (или) защитной сеткой.

5. Форма и порядок осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней утверждаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 20 дней до дня голосования. Текст избирательного бюллетеня и число бюллетеней по каждому избирательному округу утверждаются территориальной избирательной комиссией не позднее чем за 20 дней до дня голосования. Текст избирательного бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне. В случае использования прозрачных ящиков для голосования форма избирательного бюллетеня устанавливается с учетом необходимости защиты тайны голосования, за исключением случая, если по решению избирательной комиссией муниципального образования в этих целях используются конверты.

6. Фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в избирательном бюллетене в алфавитном порядке, при этом избирательный бюллетень содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов:

1) фамилия, имя, отчество. Если фамилии, имена и отчества двух и более кандидатов совпадают полностью, сведения о кандидатах размещаются в бюллетене в соответствии с датами рождения кандидатов (первыми указываются сведения о старшем кандидате), при этом если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, в бюллетене также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата;

2) год рождения;

3) наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;

4) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

5) если кандидат является депутатом, но работает на непостоянной основе, - сведения об этом одновременно с указанием наименования представительного органа;

6) если кандидат выдвинут избирательным объединением, - слово «выдвинут» с указанием наименования соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с частью 5 статьи 26 настоящего Закона;

7) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - слово «самовыдвижение».

7. Если зарегистрированный кандидат, выдвинутый непосредственно, в соответствии с частью 2 статьи 23 настоящего Закона указал в заявлении о согласии баллотироваться свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению, в бюллетене указываются наименование соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с частью 5 статьи 26 настоящего Закона и статус зарегистрированного кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении.

8. Если у зарегистрированного кандидата, внесенного в избирательный бюллетень, имелась или имеется судимость, в избирательном бюллетене должны указываться сведения о его судимости.

9. Справа от указанных в частях 6 и 7 настоящей статьи сведений о каждом зарегистрированном кандидате помещается пустой квадрат.

10. Если в соответствии с частью 15 статьи 27 настоящего Закона голосование проводится по одной кандидатуре, ниже предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи сведений о зарегистрированном кандидате указываются варианты волеизъявления избирателей словами «За» и «Против», справа от которых помещаются пустые квадраты.

11. Избирательные бюллетени печатаются на русском языке. По решению избирательной комиссии муниципального образования избирательные бюллетени печатаются на русском языке и на удмуртском языке, а в необходимых случаях - на языках народов Российской Федерации на территориях их компактного проживания, при этом текст на русском языке должен помещаться в каждом избирательном бюллетене.

12. Изготовленные полиграфической организацией избирательные бюллетени передаются членам избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, осуществившей закупку избирательных бюллетеней, по акту, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых избирательных бюллетеней. После передачи упакованных в пачки избирательных бюллетеней в количестве, соответствующем контракту, работники полиграфической организации уничтожают лишние избирательные бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт. Избирательная комиссия муниципального образования обязана не позднее чем за два дня до получения ею избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам этой избирательной комиссии, уничтожения избирательных бюллетеней. Любой член данной избирательной комиссии, любой кандидат, фамилия которого внесена в избирательный бюллетень, либо представитель такого кандидата вправе подписать акты, указанные в настоящей части.

13. Избирательная комиссия муниципального образования после передачи ей избирательных бюллетеней полиграфической организацией передает их по акту соответствующей террито-

риальной избирательной комиссии, которая передает избирательные бюллетени в таком же порядке участковым избирательным комиссиям. О передаче избирательных бюллетеней составляется в двух экземплярах акт, в котором указываются дата и время его составления, а также число передаваемых избирательных бюллетеней.

14. Передача избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям осуществляется не позднее чем за один день до дня голосования. По каждому избирательному участку количество передаваемых избирательных бюллетеней не может превышать более чем на 0,5 процента (но не менее чем на два бюллетеня) число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке, и составлять менее 70 процентов от числа избирателей, включенных в списки избирателей на соответствующем избирательном участке на день передачи избирательных бюллетеней. На избирательном участке, на котором зарегистрировано менее 500 избирателей и используются программно-технические комплексы обработки избирательных бюллетеней, количество избирательных бюллетеней по решению соответствующей комиссии может быть увеличено. При передаче избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям производятся их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные избирательные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами избирательной комиссии, осуществляющей передачу избирательных бюллетеней, о чем составляется акт.

(в ред. Законов Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-ПЗ, от 14.03.2019 № 8-ПЗ)

15. При передаче избирательных бюллетеней вышестоящей избирательной комиссией нижестоящей избирательной комиссии, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать члены этих избирательных комиссий, кандидаты, указанные в части 10 настоящей статьи, или их представители. Оповещение перечисленных лиц о месте и времени передачи избирательных бюллетеней осуществляется соответствующей избирательной комиссией, которая также обязана предоставить каждому указанному в части 10 настоящей статьи кандидату или не менее чем одному его представителю присутствовать при передаче избирательных бюллетеней. При этом любое из перечисленных лиц вправе подписать акты, составляемые при передаче избирательных бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся).

16. Ответственность за передачу и сохранность избирательных бюллетеней несут председатели избирательных комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение избирательных бюллетеней.

17. На лицевой стороне всех избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов участковой избирательной комиссии, которые заверяются печатью участковой избирательной комиссии.

18. В случае отмены или аннулирования регистрации кандидата после изготовления избирательных бюллетеней участковые избирательные комиссии по указанию территориальной избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, вычеркивают в бюллетенях сведения о таком кандидате. При необходимости внесения в изготовленный избирательный бюллетень изменений, касающихся сведений о кандидате, эти изменения по решению территориальной избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, могут быть внесены членами участковой избирательной комиссии от руки либо с использованием технических средств.

19. В случае принятия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,



настоящим Законом менее чем за десять дней до дня голосования решения о регистрации кандидата после изготовления избирательных бюллетеней территориальная избирательная комиссия, зарегистрировавшая кандидата, вправе принять решение о внесении в изготовленные избирательные бюллетени данных об указанном зарегистрированном кандидате от руки или с использованием технических средств.

20. В день голосования после окончания времени голосования неиспользованные избирательные бюллетени, находящиеся в участковых избирательных комиссиях, подсчитываются и погашаются в соответствии с частью 4 статьи 55 настоящего Закона. В иных избирательных комиссиях при погашении неиспользованных избирательных бюллетеней составляется акт, в котором указывается число погашенных избирательных бюллетеней. При погашении избирательных бюллетеней вправе присутствовать лица, указанные в части 5 статьи 20 настоящего Закона. Эти избирательные бюллетени хранятся секретарем избирательной комиссии вместе с другой документацией комиссии.

21. При проведении выборов с применением комплекса для электронного голосования используется электронный избирательный бюллетень. Форма и текст электронного избирательного бюллетеня утверждаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 20 дней до дня голосования и должны соответствовать требованиям, предусмотренным частями 6 - 11 настоящей статьи.

### **Статья 51. Порядок голосования**

1. Голосование на выборах депутатов представительного органа муниципального образования проводится с 8 до 20 часов по местному времени. При совмещении дня голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования с днем голосования на выборах в федеральные органы государственной власти, Палату Представителей Парламента Союзного государства, на референдуме Российской Федерации время начала и окончания голосования определяется в соответствии с федеральным законом. Лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона, доступ в помещения для голосования должен быть обеспечен не менее чем за один час до начала голосования.

2. О дне, времени и месте голосования территориальные и участковые избирательные комиссии обязаны оповестить избирателей не позднее чем за 10 дней до дня голосования через средства массовой информации или иным способом, а при проведении досрочного голосования в соответствии со статьей 52 настоящего Закона - не позднее чем за пять дней до дня голосования.

3. На избирательных участках, образованных в воинских частях, участковая избирательная комиссия может объявить голосование законченным раньше времени, установленного в соответствии с частью 1 настоящей статьи, если проголосовали все избиратели, включенные в список избирателей.

4. В день голосования непосредственно перед наступлением времени голосования председатель участковой избирательной комиссии предъявляет к осмотру членам участковой избирательной комиссии, присутствующим лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона, пустые ящики для голосования, которые вслед за этим опечатываются печатью участковой избирательной комиссии (пломбируются).

5. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других избирателей не допускается.

6. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей, по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

7. При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в список избирателей членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе списка избирателей в получении избирательного бюллетеня. Член участковой избирательной комиссии, выдавший избирателю избирательный бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

8. Голосование проводится путем внесения избирателем в избирательный бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого им сделан выбор, либо к тому из вариантов волеизъявления, в отношении которого сделан выбор - «За» или «Против» (в случае, если в соответствии с частью 15 статьи 27 настоящего Закона голосование проводится по одной кандидатуре).

9. При проведении выборов по многомандатному избирательному округу избиратель вправе внести в избирательный бюллетень число знаков в квадраты, относящиеся к кандидатам, в пользу которых им сделан выбор, не превышающее число голосов у избирателя по соответствующему многомандатному избирательному округу.

10. Избирательный бюллетень заполняется избирателем в специально оборудованной кабине, ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц, за исключением случая, указанного в части 12 настоящей статьи.

11. Если избиратель считает, что при заполнении избирательного бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену участковой избирательной комиссии, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый избирательный бюллетень взамен испорченного. Член участковой избирательной комиссии выдает избирателю новый избирательный бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного избирателя. Испорченный избирательный бюллетень, на котором член избирательной комиссии с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью секретаря участковой избирательной комиссии, после чего такой избирательный бюллетень незамедлительно погашается.

12. Избиратель, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить избирательный бюллетень, принять участие в электронном голосовании, вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом избирательной комиссии, зарегистрированным кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, доверенным лицом кандидата, избирательного объединения, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, наблюдателем. В таком случае избиратель устно извещает комиссию о своем намерении воспользоваться помощью для заполнения избирательного бюллетеня, участия в электронном голо-

совании. При этом в соответствующей графе списка избирателей указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь избирателю.

13. Заполненные избирательные бюллетени опускаются избирателями в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования либо в технические средства подсчета голосов при их использовании. Если избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с частью 5 статьи 50 настоящего Закона принято решение об использовании конвертов, избиратель вне кабины или иного специально оборудованного места для тайного голосования помещает заполненный избирательный бюллетень (заполненные бюллетени) в конверт, который выдается ему членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, запечатывает его, после чего опускает этот конверт в ящик для голосования.

14. Председатель участковой избирательной комиссии следит за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателя участковой избирательной комиссии, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования. В отсутствие председателя участковой избирательной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя участковой избирательной комиссии, а в отсутствие заместителя председателя участковой избирательной комиссии - секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, уполномоченный ею.

15. При проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в помещении для голосования, в помещении участковой избирательной комиссии вправе находиться лица, указанные в части 5 статьи 20 настоящего Закона. Эти лица вправе осуществлять наблюдение как непрерывно, так и в свободно выбираемые ими промежутки времени в течение всего периода наблюдения, им обеспечивается свободный доступ в помещение (помещения), где проводятся голосование и подсчет голосов избирателей. Список лиц, осуществлявших наблюдение за ходом голосования и подсчетом голосов избирателей, составляется участковой избирательной комиссией на основе представленных данными лицами документов.

16. Член участковой избирательной комиссии немедленно отстраняется от участия в ее работе, а наблюдатель и иные лица удаляются из помещения для голосования, если они нарушают законодательство Российской Федерации о выборах и референдумах. Решение об отстранении члена участковой избирательной комиссии от участия в работе данной комиссии, об удалении наблюдателя или иного лица из помещения для голосования принимается судом по месту нахождения участковой избирательной комиссии. Исполнение соответствующего судебного решения обеспечивают правоохранительные органы. Правоохранительные органы также обеспечивают в соответствии с федеральными законами безопасность граждан и общественный порядок в помещении для голосования и на территории избирательного участка.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 29.12.2017 № 89-РЗ)

17. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, доверенным лицам и уполномоченным представителям избирательных объединений, доверенным лицам зарегистрированных кандидатов, а также организациям, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами органов управления или органов контроля которых являются указанные лица и организации, иным физическим и юридическим лицам, действующим по просьбе или по поручению указанных

лиц и организаций, запрещается предпринимать действия, направленные на обеспечение доставки избирателей для участия в голосовании.

18. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования вместо голосования с использованием бюллетеней, изготовленных на бумажном носителе, может проводиться электронное голосование в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 52. Порядок досрочного голосования**

1. При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований избирателю, который в день голосования по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будет отсутствовать по месту своего жительства и не сможет прибыть в помещение для голосования на избирательном участке, на котором он включен в список избирателей, должна быть предоставлена возможность проголосовать досрочно.

Досрочное голосование проводится путем заполнения избирателем избирательного бюллетеня в помещении соответствующей участковой избирательной комиссии не ранее чем за 10 дней до дня голосования.

2. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ.

3. Помещения, в которых осуществляется досрочное голосование, должны быть оборудованы и оснащены в соответствии с частью 2 статьи 48 настоящего Закона. Оборудование помещений для досрочного голосования должно предусматривать возможность присутствия при проведении досрочного голосования всех членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона. Досрочное голосование проводится не менее четырех часов в день в рабочие дни в вечернее время (после 16 часов по местному времени) и в выходные дни. График работы участковых избирательных комиссий для проведения досрочного голосования определяется территориальной избирательной комиссией, организующей выборы, и размещается на сайте Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также подлежит опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным способом. Досрочное голосование проводится с соблюдением требований, предусмотренных статьей 51 настоящего Закона, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. Организация досрочного голосования должна обеспечивать тайну голосования, исключить возможность искажения волеизъявления избирателя, обеспечивать сохранность избирательного бюллетеня и учет голоса избирателя при установлении итогов голосования.

4. При досрочном голосовании список досрочно проголосовавших избирателей участковой избирательной комиссией не составляется, все необходимые сведения и отметки вносятся участковой избирательной комиссией непосредственно в список избирателей.

5. Избиратель, голосующий досрочно, подает в участковую избирательную комиссию заявление, в котором указывает причину досрочного голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество избирателя, адрес его места жительства. Член участковой избирательной комиссии проставляет в заявлении избирателя дату и время досрочного голосования этого избирателя. Заявление приобщается к списку избирателей.

6. При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе в получении избирательного бюллетеня.

Член участковой избирательной комиссии, выдавший избирательный бюллетень избирателю, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

7. При выдаче избирательного бюллетеня напротив фамилии избирателя в списке избирателей делается отметка: «Проголосовал досрочно».

8. Для проведения досрочного голосования используются специальные непрозрачные конверты. Избирательный бюллетень, заполненный проголосовавшим досрочно избирателем, вкладывается избирателем вне места для тайного голосования в такой конверт, который заклеивается. На месте склейки на конверте ставятся подписи двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, а также членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей (по их желанию). Указанные подписи заверяются печатью участковой избирательной комиссии.

9. Запечатанный конверт с избирательными бюллетенями хранится у секретаря участковой избирательной комиссии в помещении участковой избирательной комиссии до дня голосования.

10. Информация о числе избирателей, проголосовавших досрочно, представляется до дня голосования участковой избирательной комиссией через соответствующую территориальную избирательную комиссию в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики.

11. В день голосования председатель участковой избирательной комиссии перед началом голосования, но после подготовки и включения в режим голосования технических средств подсчета голосов (при их использовании) в присутствии членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона, сообщает о числе избирателей, включенных в список избирателей на данном избирательном участке, проголосовавших досрочно, и предъявляет для визуального ознакомления запечатанные конверты с избирательными бюллетенями. После этого председатель участковой избирательной комиссии вскрывает поочередно каждый конверт.

12. Если число досрочно проголосовавших избирателей составляет более одного процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке (но не менее десяти избирателей), на оборотной стороне избирательных бюллетеней, извлеченных из конвертов досрочно проголосовавших избирателей, непосредственно после извлечения избирательных бюллетеней из конвертов проставляется печать участковой избирательной комиссии.

13. После совершения действий, указанных в частях 11 и 12 настоящей статьи, председатель участковой избирательной комиссии, соблюдая тайну волеизъявления избирателя, опускает

избирательные бюллетени в стационарный ящик для голосования либо в техническое средство подсчета голосов (в случае его использования). Если на конверте отсутствуют реквизиты, предусмотренные частью 8 настоящей статьи, либо из конверта извлечено более одного избирательного бюллетеня установленной формы для голосования по соответствующему избирательному округу, все извлеченные из данного конверта избирательные бюллетени по соответствующему избирательному округу признаются недействительными, о чем составляется акт. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов, позиций «За» и «Против» вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии.

### **Статья 53. Порядок голосования избирателей вне помещения для голосования**

1. Участковая избирательная комиссия обязана обеспечить возможность участия в голосовании избирателям, которые имеют право быть включенными или включены в список избирателей на данном избирательном участке и не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования. Участковая избирательная комиссия также обеспечивает возможность участия в голосовании избирателям, которые включены в список избирателей, но в отношении которых в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации избрана мера пресечения, исключающая возможность посещения помещения для голосования.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. Голосование вне помещения для голосования проводится только в день голосования и только на основании письменного заявления или устного обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) избирателя о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования. Участковая избирательная комиссия регистрирует все поданные заявления (устные обращения) непосредственно в день подачи заявления (устного обращения) в специальном реестре, который по окончании голосования хранится вместе со списком избирателей.

3. При регистрации устного обращения в реестре, предусмотренном в части 2 настоящей статьи, указываются время поступления данного обращения, фамилия, имя, отчество избирателя, заявившего о своем желании проголосовать вне помещения для голосования, адрес его места жительства, а также подпись члена участковой избирательной комиссии, принявшего обращение. Если обращение передано при содействии другого лица, в реестре также указываются фамилия, имя, отчество и адрес места жительства этого лица. По прибытии членов участковой избирательной комиссии к избирателю данное обращение подтверждается письменным заявлением.

4. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должна быть указана причина, по которой избиратель не может прибыть в помещение для голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество избирателя, адрес его места жительства.

5. Заявления (устные обращения), указанные в части 4 настоящей статьи, могут быть поданы в любое время в течение 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования. Заявление (устное обращение), поступившее позднее указанного срока, не подлежит удовлетворению, о чем избиратель либо лицо, оказавшее содей-

ствие в передаче обращения, уведомляется устно непосредственно в момент принятия заявления (устного обращения).

6. Председатель участковой избирательной комиссии обязан объявить о том, что члены участковой избирательной комиссии будут проводить голосование вне помещения для голосования, не позднее чем за 30 минут до предстоящего выезда (выхода) для проведения такого голосования, а также предложить членам участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателям присутствовать при его проведении.

7. Участковая избирательная комиссия вправе признать неуважительной причину, по которой избиратель не может самостоятельно прибыть в помещение для голосования, и на этом основании отказать избирателю в проведении голосования вне помещения для голосования. О принятом решении об отказе в проведении такого голосования участковая избирательная комиссия немедленно извещает избирателя.

8. Участковая избирательная комиссия должна располагать необходимым количеством переносных ящиков для голосования, изготовленных из прозрачного или полупрозрачного материала в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, для организации голосования вне помещения для голосования. Количество таких ящиков определяется решением соответствующей территориальной избирательной комиссии, а если территория единого избирательного округа совпадает с территорией избирательного участка, - решением участковой избирательной комиссии. В случае совмещения дней голосования на выборах и (или) референдумах разных уровней решение принимается комиссией, участвующей в подготовке и проведении выборов (референдума) более высокого уровня. При этом максимальное количество используемых в день голосования переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования на одном избирательном участке в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка, составляет:

- 1) до 501 избирателя - 1 переносной ящик для голосования;
- 2) от 501 до 1001 избирателя - 2 переносных ящика для голосования;
- 3) более 1000 избирателей - 3 переносных ящика для голосования.

9. Решением соответствующей территориальной избирательной комиссии, указанной в части 8 настоящей статьи, количество используемых переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования, указанное в пунктах 1 и 2 части 8 настоящей статьи, может быть увеличено, но не более чем на 1 переносной ящик при наличии хотя бы одного из условий:

- 1) избирательный участок включает территории нескольких населенных пунктов, и населенный пункт, где расположено помещение для голосования, находится вне пределов пешеходной доступности до иных населенных пунктов в течение времени голосования;
- 2) на территории избирательного участка располагается место временного пребывания избирателей, где не образован избирательный участок;
- 3) на территории избирательного участка в соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрировано более 50 избирателей старше 80 лет и

(или) инвалидов, сведения о которых представлены в соответствии с частью 18 статьи 12 настоящего Закона;

4) при совмещении дней голосования на нескольких выборах избиратель имеет возможность проголосовать одновременно более чем по двум избирательным бюллетеням.

10. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, проводящие голосование вне помещения для голосования, получают избирательные бюллетени и расписываются в их получении. Общее число получаемых избирательных бюллетеней не может превышать более чем на 5 процентов число полученных к моменту выезда (выхода) членов избирательной комиссии заявлений (устных обращений) (но не менее двух избирательных бюллетеней). Голосование вне помещения для голосования проводят не менее двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, которые должны иметь при себе предварительно опечатанный (опломбированный) в участковой избирательной комиссии переносной ящик для голосования, необходимое количество избирательных бюллетеней установленной формы, предусмотренный в части 2 настоящей статьи реестр либо заверенную выписку из него, содержащую необходимые данные об избирателе и о поступившем заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, поступившие заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, а также необходимые письменные принадлежности (за исключением карандашей) для заполнения избирателем избирательного бюллетеня. В список избирателей вносится отметка о том, что к соответствующему избирателю выехали (вышли) члены участковой избирательной комиссии. Если при проведении голосования вне помещения для голосования присутствует не менее двух лиц из лиц, указанных в части 16 настоящей статьи, голосование вне помещения для голосования может проводить один член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

11. Голосование вне помещения для голосования проводится с соблюдением требований, предусмотренных статьей 51 настоящего Закона.

12. На заявлении о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования избиратель проставляет серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и своей подписью удостоверяет получение избирательного бюллетеня. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в указанное заявление членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса своими подписями на заявлении удостоверяют факт выдачи избирательного бюллетеня. В заявлении также делаются отметки о получении нового избирательного бюллетеня взамен испорченного.

13. В случае если избиратель вследствие инвалидности или по состоянию здоровья не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить избирательный бюллетень, он вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя в порядке, установленном частью 12 статьи 51 настоящего Закона.

14. Члены участковой избирательной комиссии, выехавшие по заявлениям (устным обращениям) избирателей, вправе выдать избирательные бюллетени только тем избирателям, заявления (устные обращения) которых зарегистрированы в реестре в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

15. Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, избирателя, проголосова-



вавшего вне помещения для голосования, вносятся в список избирателей членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, выезжавшими по заявлениям (устным обращениям) избирателей. Одновременно в соответствующей графе списка избирателей делается особая отметка: «Голосовал вне помещения для голосования», а также ставятся подписи указанных членов участковой избирательной комиссии.

16. При проведении голосования вне помещения для голосования вправе присутствовать члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели. При этом участковая избирательная комиссия должна обеспечить равные с выезжающими для проведения голосования членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса возможности прибытия к месту проведения голосования не менее чем двум членам участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателям, назначенным разными кандидатами, избирательными объединениями, общественными объединениями, Общественной палатой Удмуртской Республики. При этом лицами, назначенными разными зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, не признаются члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, назначенные кандидатом, выдвинутым избирательным объединением, и члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, назначенные этим избирательным объединением.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.11.2018 № 67-РЗ)

17. Организация голосования вне помещения для голосования должна исключать возможность нарушения избирательных прав избирателя, а также возможность искажения волеизъявления избирателя.

18. Если избиратель, от которого поступило заявление (устное обращение) о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования, прибыл в помещение для голосования после направления к нему членов участковой избирательной комиссии для проведения голосования вне помещения для голосования, соответствующий член участковой избирательной комиссии не вправе выдать данному избирателю в помещении для голосования избирательный бюллетень до возвращения членов участковой избирательной комиссии, выезжавших по заявлению (устному обращению) данного избирателя, и установления факта, что указанный избиратель не проголосовал вне помещения для голосования.

19. По окончании голосования с использованием каждого переносного ящика для голосования участковая избирательная комиссия составляет акт, в котором указываются количество избирательных бюллетеней, выданных членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, проводившим голосование вне помещения для голосования, количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, количество выданных избирателям и возвращенных (неиспользованных, испорченных избирателями) избирательных бюллетеней, а также сведения о членах участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, проводивших голосование вне помещения для голосования, членах участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателях, присутствовавших при проведении голосования вне помещения для голосования.

#### **Статья 54. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования**

1. Участковая избирательная комиссия оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования на соответствующем избирательном участке. В случае если в

границах избирательного участка образованы два и более избирательных округа, протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составляется отдельно по каждому избирательному округу.

2. Протокол об итогах голосования может быть составлен в электронном виде.

3. В случае если протокол об итогах голосования оформляется на бумажном носителе, он должен быть составлен на одном листе. В исключительных случаях он может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверен печатью участковой избирательной комиссии. Протокол об итогах голосования должен содержать:

1) номер экземпляра;

2) название выборов (обозначение выборов депутатов представительного органа муниципального образования), дату голосования;

3) слово «Протокол»;

4) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;

5) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;

строка 2: число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией;

строка 3: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;

строка 4: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии;

строка 5: число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении для голосования в день голосования;

строка 6: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

строка 7: число погашенных избирательных бюллетеней;

строка 8: число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 9: число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 10: число недействительных избирательных бюллетеней;

строка 11: число действительных избирательных бюллетеней;

строка 11а: число утраченных избирательных бюллетеней;

строка 11б: число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении;

строка 12 и последующие строки: число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся во всех избирательных бюллетенях;

(п. 5 в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

6) сведения о количестве поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

7) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и их подписи;

8) дату и время подписания протокола;

9) печать участковой избирательной комиссии (для протокола, составленного на бумажном носителе).

4. Числа, указанные в части 3 настоящей статьи, вносятся в протокол об итогах голосования цифрами и прописью.

#### **Статья 55. Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола об итогах голосования участковой избирательной комиссией**

1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно с оглашением и соответствующим оформлением в увеличенной форме протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона, должна быть предоставлена возможность присутствовать при подсчете голосов избирателей и наблюдать за подсчетом.

2. В случае если в границах избирательного участка образованы два и более избирательных округа, действия по подсчету голосов избирателей и внесению соответствующих данных в протоколы об итогах голосования и их увеличенные формы осуществляются отдельно по каждому избирательному округу (последовательно по возрастающей нумерации округов на территории избирательного участка).

3. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены участковой избирательной комиссии, а также наблюдатели.

4. После окончания времени голосования члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в присутствии наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени, затем оглашают и вносят число погашенных неиспользованных избирательных бюллетеней, а также избирательных бюллетеней, испорченных изби-

рателями при проведении голосования, в строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, находящейся в помещении для голосования. При использовании технических средств подсчета голосов полученные данные после их оглашения вносятся в строку 7 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

5. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ.

6. С погашенными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в части 5 статьи 20 настоящего Закона, под контролем членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

7. Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии уточняет, оглашает и вносит в строку 2 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число избирательных бюллетеней по соответствующему избирательному округу, полученных участковой избирательной комиссией. При использовании технических средств подсчета голосов полученные данные после их оглашения вносятся в строку 2 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

8. Утратила силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ.

9. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

1) число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, исключенных из списка избирателей);

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

3) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей);

4) число избирательных бюллетеней, выданных досрочно проголосовавшим избирателям (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей).

5) - 7) утратили силу. - Закон Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ.

10. После внесения указанных в части 9 настоящей статьи данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, который затем их суммирует, оглашает и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю участковой избирательной комиссии и лицам, присутствующим при подсчете голосов. Итоговые данные, определяемые как сумма данных, установленных в соответствии с частью 9 настоящей статьи, председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии оглашает, вносит на последнюю страницу списка избирателей, подтверждает своей подписью и заверяет печатью

участковой избирательной комиссии. Оглашенные данные вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, а в случае использования технических средств подсчета голосов - только в соответствующие строки увеличенной формы протокола:

- 1) в строку 1 - число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования;
- 2) в строки 3 и 4 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;
- 3) в строку 5 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;
- 4) в строку 6 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования.

(часть 10 в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

11. После этого со списком избирателей вправе ознакомиться наблюдатели и иные лица, указанные в части 5 статьи 20 настоящего Закона, а члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

12. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования в соответствии с частью 26 настоящей статьи. Список избирателей на это время убирается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем участковой избирательной комиссии.

13. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

14. При непосредственном подсчете голосов избирателей вправе присутствовать члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, иные лица, указанные в части 5 статьи 20 настоящего Закона.

15. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов участковой избирательной комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря участковой избирательной комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случаев, предусмотренных частями 17 и 21 настоящей статьи. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов комиссии.

16. При сортировке избирательных бюллетеней участковая избирательная комиссия отделяет избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть изготовленные неофициально либо не заверенные указанной избирательной комиссией или не содержащие специального

знака (марки) в случае его использования. Избирательные бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Такие избирательные бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются.

17. В первую очередь производится подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования. Вскрытию переносных ящиков для голосования предшествует проверка неповрежденности печатей (пломб) на них. Подсчет ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования. Число извлеченных избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строку 8 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы. Если число избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей, содержащих отметку о числе полученных избирательных бюллетеней, все избирательные бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой избирательной комиссии признаются недействительными, о чем составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов участковой избирательной комиссии, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования. Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных избирательных бюллетеней, выявленных при сортировке избирательных бюллетеней. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от данных баллотирующихся кандидатов, а в случае, если голосование в соответствии с частью 15 статьи 27 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, на квадратах, относящихся к позициям «За» и «Против», вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии, а сами избирательные бюллетени при непосредственном подсчете голосов упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете не учитываются.

18. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них.

19. Члены участковой комиссии сортируют избирательные бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из кандидатов, а в случае, если голосование в соответствии с частью 15 статьи 27 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, по голосам, поданным по позициям «За» и «Против», одновременно отделяют бюллетени неустановленной формы и недействительные бюллетени. При сортировке избирательных бюллетеней члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в каждом из них отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

20. При проведении выборов по многомандатным избирательным округам и наличии у избирателя более одного голоса сортировка бюллетеней, поданных за каждого из кандидатов, не производится. Содержащиеся в каждом из бюллетеней отметки избирателя оглашаются с представлением бюллетеня для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более бюллетеней не допускается. После оглашения данные, содержащиеся в бюллетене, заносятся

в специальную таблицу, содержащую фамилии всех кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень, и суммируются.

21. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, в квадратах, относящихся к позициям «За» и «Против», или в которых число отметок в указанных квадратах превышает число отметок, установленное частями 8 и 9 статьи 51 настоящего Закона. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя этот избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки участковая избирательная комиссия решает вопрос о действительности всех сомнительных избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями двух или более членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии. Избирательный бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке избирательных бюллетеней. Общее число недействительных бюллетеней (с учетом числа избирательных бюллетеней, признанных недействительными в соответствии с частью 17 настоящей статьи и частью 13 статьи 52 настоящего Закона) заносится в строку 10 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

22. После этого производится подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату, а в случае, если голосование в соответствии с частью 15 статьи 27 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, по позициям «За» и «Против». При этом избирательные бюллетени подсчитываются путем перекалывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом избирательном бюллетене. Одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается. Полученные данные (по многомандатному избирательному округу - суммированные данные специальной таблицы) заносятся в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, а также его увеличенной формы.

23. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчитывают и вносят в строку 11 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число действительных избирательных бюллетеней.

24. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчитывают, оглашают и вносят в строку 9 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число избирательных бюллетеней установленной формы, находящихся в стационарных ящиках для голосования, которое определяется путем сложения чисел строки 10 и строки 11 и последующего вычитания из полученной суммы числа строки 8.

25. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями под контролем членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

26. После ознакомления членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями проводится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протоколы об итогах голосования, в соответствии с приложением 11 к Федеральному закону «Об основных гарантиях из-

бирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» с учетом нумерации строк протокола об итогах голосования, предусмотренной законом. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, участковая избирательная комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола (протоколов) об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, участковая избирательная комиссия составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу (протоколам) об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строки 11а и 11б протокола (протоколов). Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 11а и 11б протокола (протоколов) проставляется цифра «0».

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

27. После завершения подсчета рассортированные избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом избирательные бюллетени, а также список избирателей помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер избирательного участка, общее число всех упакованных избирательных бюллетеней. Мешки или коробки опечатываются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены участковой избирательной комиссии как с правом решающего голоса, так и с правом совещательного голоса. Упаковка осуществляется в присутствии лиц, которые указаны в части 5 статьи 20 настоящего Закона и которым предоставляется возможность поставить на мешках или коробках свои подписи.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

28. Участковая избирательная комиссия обязана рассмотреть поступившие в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) лиц, присутствовавших при подсчете голосов, и принять соответствующие решения, которые приобщаются к первому экземпляру протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

29. После проведения всех необходимых действий и подсчетов участковая избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы (заявления) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, после чего подписывается протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования и выдаются копии протокола лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона. Протокол об итогах голосования заполняется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Протокол об итогах голосования, полученный с применением технического средства подсчета голосов либо с использованием комплекса для электронного голосования, приобретает юридическую силу после указанного подписания. Не допускаются заполнение протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания этого протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

30. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается об



этом запись с указанием причины их отсутствия. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах голосования имеет место проставление подписи хотя бы за одного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса другим членом участковой избирательной комиссии или посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

31. При подписании протокола об итогах голосования члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, не согласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

32. По требованию члена участковой избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона, участковая избирательная комиссия немедленно после подписания протокола об итогах голосования (в том числе составленного повторно) обязана выдать указанным лицам заверенную копию протокола об итогах голосования. Если протокол об итогах голосования составлен в электронном виде, его копия изготавливается путем распечатки протокола на бумажном носителе и заверяется в порядке, установленном настоящим Законом. Выдаваемые заверенные копии протоколов нумеруются. Участковая избирательная комиссия отмечает факт выдачи заверенной копии в соответствующем реестре. Лицо, получившее заверенную копию, расписывается в указанном реестре. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола об итогах голосования, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола. В случае если копия протокола изготавливается без применения копировальной техники, указание в копии протокола фамилий, имен и отчеств членов участковой избирательной комиссии и проставление их подписей не требуются.

33. Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, незамедлительно направляется в территориальную избирательную комиссию и возврату в участковую избирательную комиссию не подлежит. К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, а также поступившие в указанную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства, принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии и составленные участковой избирательной комиссией акты и реестры. Заверенные копии указанных документов и решений участковой избирательной комиссии прилагаются ко второму экземпляру протокола об итогах голосования. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложенными к нему документами доставляется в территориальную избирательную комиссию председателем или секретарем участковой избирательной комиссии либо иным членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по поручению председателя участковой избирательной комиссии. При указанной передаче протокола участковой избирательной комиссии вправе присутствовать другие члены участковой избирательной комиссии, а также наблюдатели, направленные в данную участковую избирательную комиссию.

34. Второй экземпляр протокола об итогах голосования предоставляется для ознакомления наблюдателям, иным лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном участковой избирательной комиссией. Если протокол об итогах голосования составлен в электронном

виде, его второй экземпляр изготавливается путем распечатки протокола на бумажном носителе и подписывается всеми членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими при установлении итогов голосования и составлении протокола об итогах голосования. Второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе с предусмотренной настоящим Законом избирательной документацией, включая избирательные бюллетени, списки членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона, а также печать участковой избирательной комиссии передается в соответствующую территориальную избирательную комиссию для хранения.

35. Порядок использования технических средств подсчета голосов, комплексов для электронного голосования, технической системы передачи информации, порядок и сроки передачи, обработки и использования информации о выборах устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 56. Обработка итогов голосования в территориальной избирательной комиссии**

1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования участковых избирательных комиссий немедленно после их подписания членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, поступают в территориальную избирательную комиссию в целях суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах, либо внесения их в протоколы территориальной избирательной комиссии и последующей передачи этих данных в избирательную комиссию муниципального образования.

2. Прием протоколов участковых избирательных комиссий, суммирование данных протоколов участковых избирательных комиссий при проведении выборов по избирательным округам, образованным в границах двух и более избирательных участков, и составление протоколов о результатах выборов по каждому избирательному округу осуществляются в одном помещении, при этом все действия членов территориальной избирательной комиссии по приему протоколов участковых избирательных комиссий, суммированию данных этих протоколов и составлению протоколов о результатах выборов должны находиться в поле зрения членов комиссии и наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона. В указанном помещении должны находиться увеличенные формы сводной таблицы о результатах выборов по каждому избирательному округу, образованному в границах двух и более избирательных участков, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола об итогах голосования заносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения.

3. Председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса передает первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии с приложенными к нему документами члену территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

4. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен с нарушением требований настоящего Закона, предъявляемых к составлению протокола, указанная избирательная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с тре-

бованиями части 7 настоящей статьи, а первоначально представленный протокол остается в территориальной избирательной комиссии.

5. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями настоящего Закона, предъявляемыми к составлению протокола, член территориальной избирательной комиссии вносит данные этого протокола в сводную таблицу о результатах выборов по соответствующему избирательному округу, образованному в границах двух и более избирательных участков. Данные из протоколов участковых избирательных комиссий по другим избирательным округам вносятся в протокол территориальной избирательной комиссии о результатах выборов по соответствующему избирательному округу. Председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену территориальной избирательной комиссии протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

6. Суммирование данных, содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий об итогах голосования, внесение данных из протоколов участковых избирательных комиссий в протоколы территориальной избирательной комиссии осуществляют непосредственно члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

7. Если после подписания протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и направления его первого экземпляра в территориальную избирательную комиссию участковая избирательная комиссия, направившая протокол, либо территориальная избирательная комиссия в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (описку, опечатку), участковая избирательная комиссия, направившая протокол, обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1 - 11б протокола об итогах голосования. О принятом решении участковая избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае избирательная комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный». Указанный протокол незамедлительно направляется в территориальную избирательную комиссию. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным. В случае если требуется внести уточнения в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, проводится повторный подсчет голосов в порядке, установленном частью 8 настоящей статьи.

(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

8. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования, возникновении сомнений в правильности составления протокола, поступившего из участковой избирательной комиссии, территориальная избирательная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей участковой избирательной комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке. Повторный подсчет голосов избирателей проводится в присутствии члена (членов) территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса участковой избирательной комиссией, составившей и утвердившей протокол, который подлежит проверке, или непосредственно территориальной избирательной комиссией с обязательным извещением об этом членов комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, кандидатов, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона, ко-

торые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей. По итогам повторного подсчета голосов избирателей соответствующая избирательная комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голосов». Его заверенные копии выдаются наблюдателям, иным лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона. Протокол незамедлительно направляется в территориальную избирательную комиссию. Указанный повторный подсчет голосов может проводиться до определения территориальной избирательной комиссией результатов выборов и составления ею протокола о результатах выборов.

### **Статья 57. Порядок определения результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. На основании первых экземпляров протоколов об итогах голосования, полученных из участковых избирательных комиссий, территориальная избирательная комиссия не позднее чем через два дня после дня голосования определяет результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования по каждому избирательному округу путем суммирования содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий данных либо внесения данных из этих протоколов в протокол территориальной избирательной комиссии о результатах выборов по соответствующему избирательному округу. Члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса определяют результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования лично.

2. О результатах выборов по каждому избирательному округу составляется в двух экземплярах протокол, а по избирательным округам, образованным в границах двух и более избирательных участков, кроме того, сводная таблица. Протокол о результатах выборов подписывают все присутствующие члены территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса. Сводную таблицу подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь территориальной избирательной комиссии. На основании протоколов о результатах выборов территориальная избирательная комиссия принимает решение о результатах выборов по соответствующим избирательным округам.

3. В протокол территориальной избирательной комиссии заносятся данные о количестве участковых избирательных комиссий в избирательном округе, количестве поступивших протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составляется указанный протокол, а также суммарные данные по строкам протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, установленным частью 2 статьи 54 настоящего Закона. Для подписания протокола территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов участковых избирательных комиссий. После этого комиссия подписывает протоколы о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по каждому избирательному округу и выдает копии протоколов лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона. В протоколе проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным.

4. К каждому экземпляру протокола о результатах выборов по избирательному округу, образованному в границах двух и более избирательных участков, приобщается сводная таблица о результатах выборов, включающая в себя полные данные всех поступивших в соответствующую территориальную избирательную комиссию протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования. Член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который не согласен с протоколом в целом или с отдельными его поло-

жениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

5. К первому экземпляру протокола приобщаются особые мнения членов территориальной избирательной комиссии, а также поступившие в указанную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления протокола, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения. Первый экземпляр протокола и первый экземпляр сводной таблицы вместе с протоколами участковых избирательных комиссий направляются в избирательную комиссию муниципального образования.

6. Второй экземпляр протокола вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования, списками членов территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 20 настоящего Закона, присутствовавших при определении результатов выборов, и с другой документацией хранится секретарем указанной комиссии в охраняемом помещении. Второй экземпляр протокола вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования представляются для ознакомления членам территориальной избирательной комиссии, наблюдателям, иным лицам, указанным в части 5 статьи 20 настоящего Закона, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления.

7. Если после подписания протокола о результатах выборов и (или) сводной таблицы о результатах выборов и направления в избирательную комиссию муниципального образования их первых экземпляров территориальная избирательная комиссия, направившая протокол и сводную таблицу, либо избирательная комиссия муниципального образования в ходе предварительной проверки выявила в нем неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов участковых избирательных комиссий), территориальная избирательная комиссия обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) в сводную таблицу. О принятом решении территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае территориальная избирательная комиссия составляет протокол и (или) сводную таблицу о результатах выборов, на которых делается отметка: «Повторный» и (или) «Повторная». Указанные протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в избирательную комиссию муниципального образования. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и повторной сводной таблицы является основанием для признания этого протокола недействительным.

8. Избранным депутатом представительного органа муниципального образования по одномандатному избирательному округу признается кандидат, получивший наибольшее по отношению к другим кандидатам число голосов избирателей, принявших участие в голосовании. Если голосование проводилось по одной кандидатуре, избранным считается кандидат, который получил не менее 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

9. Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в ящиках для голосования.

10. Избранными по многомандатному избирательному округу в соответствии с количеством

мандатов в округе признаются кандидаты, первые по числу полученных голосов избирателей, принявших участие в голосовании. В случае если после подведения итогов голосования по многомандатным избирательным округам не все мандаты оказались замещенными, по незамещенным мандатам назначаются повторные выборы.

11. При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

12. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатному избирательному округу признаются соответствующей территориальной избирательной комиссией несостоявшимися в случае, если в соответствии с частью 15 статьи 27 настоящего Закона голосование проводилось по одной кандидатуре и за соответствующего кандидата проголосовало менее 50 процентов от числа избирателей, принявших участие в голосовании.

13. Территориальная избирательная комиссия после определения результатов выборов извещает об этом зарегистрированного кандидата, избранного депутатом, после чего он обязан в пятидневный срок представить в территориальную избирательную комиссию копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, не совместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

14. В случае если зарегистрированный кандидат, избранный депутатом по одномандатному (многомандатному) избирательному округу, не выполнит требование, предусмотренное частью 13 настоящей статьи, соответствующая территориальная избирательная комиссия отменяет свое решение о признании такого кандидата избранным.

15. Территориальная избирательная комиссия признает итоги голосования, результаты выборов недействительными:

1) в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

2) в случае, если они признаны недействительными на части избирательных участков, списки избирателей на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования в соответствующем избирательном округе;

3) по решению суда.

16. На основании протоколов территориальных избирательных комиссий избирательная комиссия муниципального образования в течение 10 дней со дня голосования определяет общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

### **Статья 58. Повторные выборы. Дополнительные выборы**

1. Если выборы признаны несостоявшимися, недействительными, в многомандатном избирательном округе не все депутатские мандаты оказались замещенными либо кандидат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу, не сложил с себя полномочия, не совместимые со статусом депутата представительного органа муниципального образования, избирательной комиссией муниципального образования в данном избира-

тельном округе назначаются повторные выборы депутатов представительного органа муниципального образования.

2. Если представительный орган муниципального образования не был сформирован в правомочном составе, повторные выборы проводятся не позднее чем через три месяца со дня голосования на основных выборах. В остальных случаях повторные выборы проводятся во второе воскресенье сентября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - в день голосования на этих выборах либо в иной день, но не позднее чем через один год со дня появления основания для проведения повторных выборов. При проведении повторных выборов сроки избирательных действий по решению избирательной комиссии муниципального образования могут быть сокращены на одну треть. Решение о назначении повторных выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через три дня со дня его принятия.

3. При назначении повторных выборов в случае, если полномочия участковых избирательных комиссий, указанных в части 2 статьи 16 настоящего Закона, не истекли, избирательная комиссия муниципального образования обязана распорядиться либо о продлении срока полномочий этих избирательных комиссий, либо о формировании этих избирательных комиссий в новом составе.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу, в этом избирательном округе избирательная комиссия муниципального образования назначает дополнительные выборы. Дополнительные выборы назначаются на второе воскресенье сентября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - на день голосования на этих выборах. Если дополнительные выборы, в том числе с учетом сроков, предусмотренных частью 6 статьи 8 настоящего Закона, не могут быть назначены на второе воскресенье сентября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - на день голосования на этих выборах, они должны быть проведены не позднее чем через один год со дня досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу. Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий представительный орган муниципального образования остался в неправомочном составе, дополнительные выборы проводятся не позднее чем через четыре месяца со дня такого досрочного прекращения полномочий, при этом сроки избирательных действий по решению избирательной комиссии муниципального образования могут быть сокращены на одну треть.

5. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по многомандатному избирательному округу, дополнительные выборы назначаются и проводятся в порядке, предусмотренном частью 4 настоящей статьи, если в округе замещено менее двух третей депутатских мандатов.

6. Повторные и (или) дополнительные выборы не назначаются и не проводятся, если в результате этих выборов депутат представительного органа муниципального образования не может быть избран на срок более одного года.

7. Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий представительный орган муниципального образования остался в неправомочном составе, а проведение дополнительных выборов в соответствии с частью 6 настоящей статьи не предусмотрено, назначаются новые основные выборы, которые проводятся в сроки, установленные частью 4 статьи 8 настоящего Закона.

## **Статья 59. Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов**

1. Избирательная комиссия муниципального образования, территориальная избирательная комиссия предоставляют для ознакомления итоги голосования по каждому избирательному участку, результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования по каждому избирательному округу в объеме данных, содержащихся в протоколе о результатах выборов и протоколах об итогах голосования участковых избирательных комиссий, избирателям, кандидатам, доверенным лицам кандидатов, наблюдателям, представителям средств массовой информации по их требованию.

2. Территориальная избирательная комиссия направляет общие данные о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по соответствующим избирательным округам в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования по соответствующим избирательным округам.

3. Официальное опубликование результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования, а также данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из кандидатов, голосов, поданных по позициям «За» и «Против», осуществляется избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 14 дней со дня голосования.

4. Территориальные избирательные комиссии публикуют (обнародуют) данные, которые содержатся в протоколах о результатах выборов, и данные, которые содержатся в протоколах об итогах голосования участковых избирательных комиссий, на основании которых определялись результаты выборов по соответствующим избирательным округам. Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

## **Статья 60. Использование ГАС «Выборы»**

Порядок использования ГАС «Выборы» при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 61. Хранение, передача в архив и уничтожение избирательной документации**

1. Документация избирательных комиссий всех уровней, включая избирательные бюллетени и списки избирателей, подлежит хранению в течение сроков, установленных настоящей частью. Избирательные бюллетени и списки избирателей хранятся не менее одного года со дня официального опубликования общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Протоколы об итогах голосования и результатах выборов, сводные таблицы, а также жалобы (заявления) о нарушениях законодательства, поступившие в избирательные комиссии, и принятые по ним решения избирательных комиссий хранятся не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Ответственность за сохранность избирательной документации возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря соответствующей избирательной комиссии до передачи документации в вышестоящую избирательную комиссию либо в архив.



(в ред. Закона Удмуртской Республики от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. Порядок хранения, передачи в архив и уничтожения избирательной документации утверждается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с соответствующими государственными архивными органами.

## **Глава 9. Гарантии прав граждан при организации и осуществлении голосования, установления итогов голосования, определении результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования и их опубликовании. Ответственность за нарушение законодательства при подготовке и проведении вопросов депутатов представительного органа муниципального образования.**

### **Статья 62. Обжалование нарушений избирательных прав граждан при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Ответственность за нарушение законодательства при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Решения и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, обжалуются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. Порядок и основания для аннулирования, отмены регистрации кандидата устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Порядок и основания отмены решения об итогах голосования, о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Порядок и основания привлечения к ответственности за нарушение законодательства при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Глава 9. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОЛОСОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕНИИ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИХ ОПУБЛИКОВАНИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ**

## **ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Статья 62. Обжалование нарушений избирательных прав граждан при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Ответственность за нарушение законодательства при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Решения и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, обжалуются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. Порядок и основания для аннулирования, отмены регистрации кандидата устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Порядок и основания отмены решения об итогах голосования, о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Порядок и основания привлечения к ответственности за нарушение законодательства при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

## **О ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 16 мая 2016г № 33-РЗ (в ред. 10.03.2020 № 8-РЗ)

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Пределы действия настоящего Закона**

Настоящий Закон регулирует порядок назначения, подготовки и проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в Удмуртской Республике (далее - представительные органы муниципальных образований).

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

## **Статья 2. Правовая основа проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования проводятся на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), других федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, настоящего Закона и других законов Удмуртской Республики, а также устава соответствующего муниципального образования.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 3. Принципы проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Граждане Российской Федерации участвуют в выборах депутатов представительного органа муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. На выборах депутатов представительного органа муниципального образования голосование против всех кандидатов (против всех списков кандидатов) не проводится, строка «Против всех кандидатов» («Против всех списков кандидатов») в избирательном бюллетене не помещается.

3. Иностранцы граждане могут участвовать в выборах депутатов представительного органа муниципального образования в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Участие граждан Российской Федерации в выборах депутатов представительного органа муниципального образования является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принудить его к участию или неучастию в выборах депутатов представительного органа муниципального образования либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

5. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования организуют и проводят избирательные комиссии, предусмотренные настоящим Законом. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» вмешательство в деятельность избирательных комиссий со стороны законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, иных граждан не допускается.

6. Деятельность избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов осуществляется открыто и гласно.

## **Статья 4. Избирательные системы при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования проводятся с применением одной из следующих избирательных систем:

1) мажоритарная избирательная система относительного большинства по одномандатным избирательным округам;

2) мажоритарно-пропорциональная избирательная система по одномандатным избирательным округам и единому избирательному округу.

При проведении выборов в соответствии с избирательной системой, предусмотренной настоящим пунктом, часть депутатских мандатов распределяется в соответствии с законодательством о выборах между списками кандидатов, выдвинутых политическими партиями, их региональными отделениями или иными структурными подразделениями, пропорционально числу голосов избирате-

лей, полученных каждым из списков кандидатов, распределению между указанными списками кандидатов подлежат не менее 10 депутатских мандатов;

3) пропорциональная избирательная система по единому муниципальному избирательному округу. При проведении выборов в соответствии с избирательной системой, предусмотренной настоящим пунктом, депутаты представительного органа муниципального образования избираются по муниципальному избирательному округу пропорционально числу голосов, поданных за муниципальные списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями.

2. Вид применяемой избирательной системы устанавливается уставом соответствующего муниципального образования.

3. В случае если уставом муниципального образования в соответствии с настоящим Законом не определен вид применяемой избирательной системы, выборы депутатов представительного органа муниципального образования проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам, предусмотренной пунктом 1 части 1 настоящей статьи.

### **Статья 5. Возраст, по достижении которого гражданин Российской Федерации может быть избран депутатом представительного органа муниципального образования**

Гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет, может быть избран депутатом представительного органа муниципального образования.

### **Статья 6. Срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования устанавливается уставом муниципального образования. Устанавливаемый срок не может составлять менее двух и более пяти лет. Днем окончания срока, на который избираются депутаты представительного органа муниципального образования, является второе воскресенье сентября года, в котором истекает установленный уставом муниципального образования срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - день голосования на указанных выборах. Если второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, днем окончания срока, на который избираются депутаты представительного органа муниципального образования, является третье воскресенье сентября.

2. Изменение (продление или сокращение) срока полномочий депутатов представительного органа муниципального образования не допускается, за исключением случаев, установленных статьями 81.1 и 82 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Норма об изменении (продлении или сокращении) установленного уставом муниципального образования срока полномочий, на который избираются депутаты представительного органа муниципального образования, может применяться только к депутатам представительного органа муниципального образования, избранным на выборах, назначенных после вступления в силу такой нормы.

### **Статья 7. Обязательность проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

Выборы депутатов представительного органа муниципального образования являются обязательными, периодическими и проводятся в сроки, обеспечивающие соблюдение срока полномочий представительного органа муниципального образования соответствующего созыва.

### **Статья 8. Назначение выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования назначаются представительным органом муниципального образования.

2. Днем голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, а если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных частями 3 - 5 настоящей статьи.

3. Выборы депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня его создания.

4. В случае досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования или досрочного прекращения полномочий депутатов представительного органа муниципального образования, влекущего за собой неправомочность действующего состава представительного органа муниципального образования, досрочные выборы депутатов представительного органа муниципального образования должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

5. Голосование на выборах депутатов представительного органа муниципального образования может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

6. Решение о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования должно быть принято не ранее чем за 90 и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов срок, указанный в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий, предусмотренные настоящим Законом, могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

7. Если представительный орган муниципального образования не назначит выборы в срок, установленный частью 6 настоящей статьи, а также если представительный орган муниципального образования отсутствует или находится в неправомочном составе, выборы депутатов представительного органа муниципального образования назначаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 70 дней до дня голосования. Решение избирательной комиссии о назначении выборов публикуется не позднее чем через семь дней со дня истечения установленного частью 6 настоящей статьи срока официального опубликования решения о назначении выборов.

8. Порядок назначения выборов депутатов представительного органа муниципального образования на основании решения суда регулируется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Глава 2. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ОКРУГА, ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ**

### **Статья 9. Составление списков избирателей**

1. В целях реализации прав избирателей при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования избирательными комиссиями, предусмотренными настоящей статьей, составляются списки избирателей на основании сведений, полученных с использованием государственной системы регистрации (учета) избирателей и представляемых в соответствии с частями 5 - 7 настоящей статьи.

2. В списки избирателей на избирательных участках включаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования и обладающие на день голосова-

ния активным избирательным правом.

3. Основанием для включения гражданина Российской Федерации в список избирателей на конкретном избирательном участке является факт нахождения места его жительства на территории этого участка, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, - факт пребывания (временного пребывания) гражданина на территории этого избирательного участка (при наличии у гражданина активного избирательного права). Факт нахождения места жительства либо пребывания (временного пребывания) гражданина на территории определенного избирательного участка устанавливается органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, - другими уполномоченными на то органами, организациями и должностными лицами.

(в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

4. Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в воинских частях, военных организациях и учреждениях, которые расположены на территории соответствующего муниципального образования, если место жительства этих военнослужащих до призыва на военную службу не было расположено на территории муниципального образования, не включаются в списки избирателей и не учитываются при определении числа избирателей. Избиратели, обучающиеся по очной форме обучения и зарегистрированные по месту жительства в общежитии (по месту нахождения образовательной организации), включаются в список избирателей по месту нахождения общежития (образовательной организации).

5. Сведения об избирателях формирует и уточняет глава местной администрации муниципального района, муниципального округа, городского округа. Сведения об избирателях-военнослужащих, находящихся в воинской части, членах их семей и о других избирателях, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы, формирует и уточняет командир воинской части. Сведения об избирателях, находящихся в местах временного пребывания, представляет в избирательную комиссию руководитель организации, в которой избиратель временно пребывает. Указанные сведения направляются уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом в территориальную избирательную комиссию, а в случаях, предусмотренных частями 6 и 7 настоящей статьи, - в участковые избирательные комиссии сразу после назначения дня голосования или после образования этих комиссий.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

6. В случае образования избирательного участка на территории воинской части непосредственно в участковую избирательную комиссию направляются командиром воинской части сведения об избирателях-военнослужащих, находящихся в воинской части, членах их семей и о других избирателях, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы.

7. Непосредственно в участковые избирательные комиссии администрациями мест временного пребывания избирателей направляются сведения об избирателях, которые в день голосования будут находиться в указанных местах временного пребывания избирателей (при наличии у них активного избирательного права).

8. Список избирателей составляется соответствующей избирательной комиссией, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому избирательному участку на основании сведений, представляемых по установленной форме уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом, не позднее чем за 11 дней до дня голосования, а по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей, - не позднее дня, предшествующего дню голосования.

9. Гражданин Российской Федерации включается в список избирателей только на одном избирательном участке. При выявлении территориальной избирательной комиссией факта включения гражданина Российской Федерации в списки избирателей на разных избирательных участках соответствующая территориальная избирательная комиссия до передачи списков избирателей в участковые избирательные комиссии проводит работу по устранению ошибки или неточности в указанных списках.

10. Список избирателей составляется в двух экземплярах. Сведения об избирателях, включаемые в список избирателей, располагаются в алфавитном или ином порядке (по населенным пунктам, улицам, домам, квартирам). В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства избирателя. В списке избирателей должны быть предусмотрены места для проставления избирателем подписи за полученный им избирательный бюллетень (избирательные бюллетени), серии и номера своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также для проставления подписи члена участковой избирательной комиссии, выдавшего избирательный бюллетень (избирательные бюллетени) избирателю.

11. Первый экземпляр списка избирателей подписывают председатель и секретарь территориальной избирательной комиссии, составившей список. На избирательных участках, образованных на территории воинской части и в местах временного пребывания избирателей, список избирателей подписывают председатель и секретарь участковой избирательной комиссии, составившей список. Список избирателей заверяется печатями соответственно территориальной и (или) участковой избирательной комиссии. Порядок и сроки изготовления, использования второго экземпляра списка избирателей, его передачи соответствующей участковой избирательной комиссии, заверения и уточнения устанавливаются избирательной комиссией муниципального образования.

12. Соответствующая территориальная избирательная комиссия передает по акту участковым избирательным комиссиям первый экземпляр списка избирателей конкретного избирательного участка не позднее чем за 10 дней до дня голосования. Участковая избирательная комиссия вправе разделить первый экземпляр списка избирателей на отдельные книги. Каждая такая книга не позднее дня, предшествующего дню голосования, должна быть сброшюрована (прошита), что подтверждается печатью соответствующей участковой избирательной комиссии и подписью ее председателя.

13. Участковая избирательная комиссия уточняет список избирателей в соответствии с установленным порядком организации взаимодействия избирательных комиссий с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, осуществляющими регистрацию (учет) избирателей. Выверенный и уточненный список избирателей не позднее дня, предшествующего дню голосования, подписывается председателем и секретарем участковой избирательной комиссии и заверяется печатью участковой избирательной комиссии.

14. Участковая избирательная комиссия за 10 дней до дня голосования представляет список избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения.

15. Гражданин Российской Федерации, обладающий активным избирательным правом, вправе обратиться в участковую избирательную комиссию с заявлением о включении его в список избирателей, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей. В течение 24 часов, а в день голосования - в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования участковая избирательная комиссия обязана проверить сообщенные заявителем сведения и представленные документы и либо устранить ошибку или неточность, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин такого отклонения, вручив заверенную копию этого решения заявителю. Решение участковой избирательной комиссии об отклонении заявления о включении гражданина Российской Федерации в список избирателей может быть обжаловано в вышестоящую избирательную комиссию или в суд. Вышестоящая избирательная комиссия обязана рассмотреть жалобу (заявление) в трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования и в день голосования - немедленно. В случае если принято решение об удовлетворении жалобы (заявления), исправление в списке избирателей производится участковой избирательной комиссией немедленно. Исключение гражданина Российской Федерации из списка избирателей после его подписания председателями и секретарями соответствующих избирательных комиссий и заверения его печатями этих комиссий в порядке, предусмотренном частью 11 настоящей статьи, производится только на основании официальных документов, в том числе сообщения вышестоящей избирательной комиссии о включении избирателя в список избирателей на другом избирательном участке. При этом в списке избирателей, а также в базе данных ГАС «Выборы» указывается дата исключения гражданина Российской Федерации из списка, а также причина такого исключения. Запись в списке избирателей заверяется подписью председателя участковой избирательной комиссии. Каждый гражданин Российской Федерации вправе сообщить в участковую избирательную комиссию об изменении указанных в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» сведений об избирателях, включенных в список избирателей на соответствующем избирательном участке. Порядок подачи и рассмотрения жалобы судом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избиратель-

ных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

16. Избиратели, находящиеся в местах временного пребывания, работающие на предприятиях с непрерывным циклом работы и занятые на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены), а также избиратели из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, и избиратели, работающие вахтовым методом, не имевшие возможности подать заявление о включении в список избирателей по месту нахождения, решением участковой избирательной комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания по личному письменному заявлению, поданному в участковую избирательную комиссию не позднее чем за три дня до дня голосования. Информация о включении избирателя в список избирателей на избирательном участке по месту их временного пребывания передается, в том числе с использованием ГАС «Выборы», в участковую избирательную комиссию избирательного участка, где данный избиратель включен в список избирателей по месту его жительства. Участковая избирательная комиссия в соответствующей строке списка избирателей делает отметку: «Включен в список избирателей на избирательном участке № « с указанием номера избирательного участка.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

Избиратели, не имеющие регистрации по месту своего жительства в пределах Российской Федерации, решением участковой избирательной комиссии могут быть включены в список избирателей на избирательном участке, образованном или определенном решением Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики для проведения голосования этих избирателей, по личному письменному заявлению, поданному в участковую избирательную комиссию не позднее чем в день голосования.

(часть 16 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

17. Утратила силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.

18. Вносить какие-либо изменения в списки избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов избирателей запрещается.

## **Статья 10. Образование (определение) одномандатных избирательных округов**

1. Для проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования образуются одномандатные избирательные округа.

2. Одномандатные избирательные округа образуются сроком на десять лет на основании данных о численности избирателей, зарегистрированных на соответствующей территории. Избирательная комиссия муниципального образования определяет схему одномандатных избирательных округов, в которой обозначены их границы, определен перечень административно-территориальных единиц, или муниципальных образований, или населенных пунктов, входящих в каждый избирательный одномандатный округ (если одномандатный избирательный округ включает в себя часть территории административно-территориальной единицы, или муниципального образования, или населенного пункта, в схеме должны быть обозначены границы данной части территории административно-территориальной единицы, или муниципального образования, или населенного пункта), указаны номер каждого одномандатного избирательного округа, число избирателей в каждом одномандатном избирательном округе. Новая схема одномандатных избирательных округов определяется не позднее чем за 80 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема одномандатных избирательных округов. Представительный орган муниципального образования утверждает новую схему одномандатных избирательных округов не позднее чем за 20 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема одномандатных избирательных округов, при этом до утверждения представленной схемы одномандатных избирательных округов представительный орган муниципального образования вправе вносить в нее поправки.

3. Если новая схема одномандатных избирательных округов не утверждена в срок, указанный в части 2 настоящей статьи, в том числе в связи с отсутствием представительного органа муниципального образования, она утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через один месяц по истечении срока, указанного в части 2 настоящей статьи.

4. При проведении выборов депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного (преобразованного) муниципального образования схема одномандатных избирательных округов утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через



пять дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов.

5. Одномандатные избирательные округа должны образовываться с соблюдением следующих требований:

1) соблюдается примерное равенство одномандатных избирательных округов по числу избирателей с допустимым отклонением от средней нормы представительства избирателей не более чем на 10 процентов. Если на выборах депутатов представительного органа муниципального образования применение положений, содержащихся в первом предложении настоящего пункта, влечет за собой образование одномандатного избирательного округа, включающего в себя части территорий более чем одного муниципального образования, либо образование одномандатного избирательного округа, включающего в себя территории одного или нескольких муниципальных образований и часть территории другого муниципального образования, отдельные одномандатные избирательные округа при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования могут быть образованы с допустимым отклонением от средней нормы представительства избирателей не более чем на 20 процентов;

2) одномандатный избирательный округ должен составлять единую территорию, не допускается образование одномандатного избирательного округа из территорий, не граничащих между собой.

6. При соблюдении требований, касающихся образования одномандатных избирательных округов, указанных в части 5 настоящей статьи, учитывается административно-территориальное устройство (деление) территории муниципального образования.

7. Опубликование (обнародование) схемы одномандатных избирательных округов, включая ее графическое изображение, осуществляется представительным органом муниципального образования, избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 5 дней после ее утверждения.

8. В случае если схема одномандатных избирательных округов не может быть применена при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования в связи с изменением положений закона Удмуртской Республики, устава муниципального образования, устанавливающих соответственно вид избирательной системы, применяемой на выборах депутатов представительного органа муниципального образования, и число депутатов представительного органа муниципального образования, а также в связи с изменением границ муниципального образования, представительный орган муниципального образования вправе по представлению избирательной комиссии муниципального образования утвердить новую схему одномандатных избирательных округов не позднее чем через 30 дней со дня вступления в силу соответствующего положения закона Удмуртской Республики, устава муниципального образования. Если представительный орган муниципального образования не утвердит новую схему одномандатных избирательных округов в указанный срок, в том числе в связи с отсутствием представительного органа муниципального образования, такая схема утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 10 дней по истечении указанного срока.

## **Статья 11. Муниципальный избирательный округ**

Муниципальный избирательный округ, по которому избираются депутаты пропорционально числу голосов, поданных за муниципальные списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, включает в себя всю территорию муниципального образования.

## **Статья 12. Образование избирательных участков**

1. Для проведения голосования и подсчета голосов избирателей образуются избирательные участки.

2. Избирательные участки образуются по согласованию с соответствующей территориальной избирательной комиссией главой местной администрации муниципального района, муниципального округа, городского округа на основании данных о числе избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка в соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», из расчета не более чем три тысячи избирателей на каждом избирательном участке. Избирательные участки образуются с учетом местных и иных условий исходя из необходимости создания

максимальных удобств для избирателей. Перечень избирательных участков и их границы подлежат уточнению в порядке, предусмотренном для их образования, в случае, если по данным регистрации (учета) избирателей число избирателей на участке превысит три тысячи сто, либо в случае нарушения части 3 настоящей статьи.

(в ред. Законов УР от 29.12.2017 № 89-ПЗ, от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

2.1. Перечень избирательных участков и их границы могут быть уточнены в порядке, предусмотренном для их образования, в следующих случаях:

- 1) изменение границ, преобразование, упразднение муниципальных образований;
- 2) уменьшение (до 50 и менее) числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка;
- 3) в целях уменьшения максимальной численности избирателей на избирательном участке до полутора тысяч;
- 4) в целях увеличения максимальной численности избирателей на избирательном участке до трех тысяч;
- 5) в целях обеспечения наибольшего удобства для избирателей с учетом ввода в эксплуатацию новых многоквартирных домов и жилых домов или необходимости замены помещений для голосования.

(часть 2.1 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-ПЗ)

2.2. Решение об уточнении перечня избирательных участков и (или) их границ должно быть принято вне периода избирательной кампании, а в исключительных случаях не позднее чем за 70 дней до дня голосования. При этом в случае, предусмотренном пунктом 3, 4 или 5 части 2.1 настоящей статьи, решение может быть принято один раз в пять лет.

(часть 2.2 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-ПЗ)

2.3. Если решение, принимаемое в целях реализации пункта 3, 4 или 5 части 2.1 настоящей статьи, предусматривает увеличение числа избирательных участков в пределах муниципального района, муниципального округа, городского округа, то указанное решение может быть принято исключительно по согласованию с Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики и последующему согласованию с Центральной избирательной комиссией Российской Федерации. В период избирательной кампании по выборам в федеральные органы государственной власти принятие такого решения не допускается.

(часть 2.3 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-ПЗ; в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

3. Границы избирательных участков не должны пересекать границы избирательных округов.

4. В местах временного пребывания избирателей (больницах, санаториях, домах отдыха, на вокзалах, в аэропортах, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и других местах временного пребывания) избирательные участки могут образовываться территориальными избирательными комиссиями в срок, установленный территориальной избирательной комиссией не позднее чем за 30 дней до дня голосования, а в исключительных случаях - по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за три дня до дня голосования. Такие избирательные участки входят в избирательные округа по месту их расположения.

5. Военнослужащие голосуют на общих избирательных участках. На территориях воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях, избирательные участки могут образовываться командирами воинских частей. Избирательные участки в этих случаях образуются по решению территориальной избирательной комиссии не позднее чем за 45 дней до дня голосования, а в исключительных случаях по решению территориальной избирательной комиссии и по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования - не позднее чем за три дня до дня голосования.

6. Списки избирательных участков с указанием их границ (если избирательный участок образован на части территории населенного пункта) либо перечня населенных пунктов (если избирательный участок образован на территориях одного или нескольких населенных пунктов), номеров, мест нахождения участков избирательных комиссий и помещений для голосования должны быть опубликованы главой местной администрации муниципального района, муниципального округа, городского округа не позднее чем за 40 дней до дня голосования. В случае образования избирательного участка в соответствии с частью 4 настоящей статьи указанные сведения должны быть доведены до избирателей администрацией места временного пребывания избирателей не позднее чем за три дня до дня голосования.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

### Глава 3. ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ КОМИССИИ

#### Статья 13. Система и статус избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования

1. Подготовка и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляют следующие избирательные комиссии:

- 1) избирательная комиссия муниципального образования;
- 2) территориальные (районные, городские и другие) избирательные комиссии;
- 3) участковые избирательные комиссии.

2. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики участвует в подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования в порядке и в формах, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 ноября 2002 года № 61-РЗ «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики» (далее - Закон Удмуртской Республики «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики») и настоящим Законом.

3. Окружные избирательные комиссии при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования не образуются, их полномочия возлагаются на соответствующие территориальные избирательные комиссии.

4. Избирательные комиссии обеспечивают реализацию и защиту избирательных прав граждан Российской Федерации, осуществляют подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

5. Избирательные комиссии обязаны в пределах своей компетенции рассматривать поступившие к ним в период избирательной кампании обращения о нарушении избирательного законодательства, проводить проверки по этим обращениям и давать лицам, направившим обращения, письменные ответы в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок. Если обращение указывает на нарушение избирательного законодательства кандидатом, избирательным объединением, эти кандидат, избирательное объединение или его уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

6. Избирательные комиссии вправе, в том числе в связи с обращениями, указанными в части 5 настоящей статьи, обращаться с представлениями о проведении соответствующих проверок и пресечении нарушений избирательного законодательства в правоохранительные органы, органы исполнительной власти. Органы государственной власти Удмуртской Республики и их должностные лица обязаны в пятидневный срок, если представление получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно принять меры по пресечению этих нарушений и незамедлительно проинформировать о результатах обратившуюся избирательную комиссию. Если факты, содержащиеся в представлении, требуют дополнительной проверки, указанные меры принимаются не позднее чем в десятидневный срок.

7. Взаимодействие избирательных комиссий с федеральными государственными органами и федеральными органами государственной власти, в том числе и с правоохранительными органами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

8. В случае нарушения кандидатом, избирательным объединением Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона соответствующая избирательная комиссия вправе вынести этим кандидату, избирательному объединению предупреждение, которое доводится до сведения избирателей через средства массовой информации либо иным способом.

9. Избирательные комиссии обеспечивают информирование избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, о ходе избирательной кампании, а также о кандидатах, об

избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов, муниципальные списки кандидатов.

10. Компетенция, полномочия и порядок деятельности избирательных комиссий, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

11. Решения вышестоящей избирательной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для нижестоящих избирательных комиссий.

12. Решение избирательной комиссии, противоречащее закону либо принятое с превышением установленной компетенции, подлежит отмене вышестоящей избирательной комиссией. При этом вышестоящая избирательная комиссия вправе принять решение по существу вопроса или направить нижестоящей избирательной комиссии, решение которой было отменено, соответствующие материалы на повторное рассмотрение. В случае если нижестоящая избирательная комиссия повторно не рассмотрит вопрос, решение по существу данного вопроса вправе принять вышестоящая избирательная комиссия.

13. Избирательные комиссии в пределах своей компетенции независимы от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

14. Решения и иные акты избирательных комиссий, принятые в пределах их компетенции, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обязательны для исполнительных органов государственной власти, государственных учреждений, органов местного самоуправления, кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц, избирателей. Решения и иные акты избирательных комиссий не подлежат государственной регистрации.

15. Финансовое обеспечение деятельности избирательных комиссий при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом, также из бюджета Удмуртской Республики.

16. Избирательная комиссия муниципального образования, иные избирательные комиссии представляют отчеты об использовании средств местного бюджета, бюджета Удмуртской Республики, выделенных на обеспечение их деятельности, организацию и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Государственные органы Удмуртской Республики, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать избирательным комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности на безвозмездной основе предоставлять необходимые помещения, в том числе для хранения избирательной документации до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных настоящим Законом, обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставлять на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

18. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» сведения о численности по муниципальным образованиям избирателей, являющихся инвалидами, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, по группам инвалидности и следующим видам стойких расстройств функций организма: зрения (слепые и слабовидящие), слуха (глухие), опорно-двигательного аппарата (лица, имеющие значительно выраженные нарушения функций верхних конечностей или нижних конечностей) - представляются в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики Пенсионным фондом Российской Федерации по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года в течение соответствующего месяца на основании сведений федерального реестра инвалидов.

(часть 18 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

18.1. Исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики в области социальной защиты и социальной поддержки инвалидов обязаны содействовать избирательным комиссиям в работе по обеспечению избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма, а также указанным гражданам в оказании необходимой помощи на основании заключаемого между ними соглашения.

(часть 18.1 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

19. Порядок взаимодействия избирательных комиссий и предприятий, учреждений, организаций определяется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на

участие в референдуме граждан Российской Федерации».

20. Республиканские государственные и муниципальные организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание, и редакции республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны безвозмездно предоставлять избирательным комиссиям не позднее чем в пятидневный срок со дня обращения эфирное время не менее 20 минут в неделю для информирования избирателей и печатную площадь в объеме не менее 5 процентов для опубликования решений избирательных комиссий и размещения иной информации в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

21. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, организации всех форм собственности, в том числе организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание, редакции периодических печатных изданий, а также должностные лица указанных органов и организаций обязаны предоставлять избирательным комиссиям необходимые сведения и материалы, давать ответы на обращения избирательных комиссий в пятидневный срок, если обращение получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Указанные сведения и материалы предоставляются избирательным комиссиям безвозмездно.

22. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в целях обеспечения реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, а также оказания содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

(часть 22 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

#### **Статья 14. Общие условия формирования избирательных комиссий муниципальных образований и участковых избирательных комиссий**

1. Избирательные комиссии муниципальных образований и участковые избирательные комиссии формируются на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Совете Удмуртской Республики, других политических партий и иных общественных объединений, а также на основе предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального района, муниципального округа, городского округа.

(в ред. Законов УР от 20.06.2017 № 52-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

2. В случае досрочного прекращения полномочий Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Государственного Совета Удмуртской Республики, представительного органа соответствующего муниципального образования право внесения предложений по кандидатурам в составы избирательных комиссий сохраняется за политическими партиями, выдвинувшими списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Совете Удмуртской Республики, представительном органе муниципального образования последнего созыва, при этом указанные предложения подлежат рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

3. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии, назначенного по представлению политической партии, список кандидатов которой допущен к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, либо в Государственном Совете Удмуртской Республики, либо в представительном органе соответствующего муниципального образования, действующего на момент досрочного прекращения полномочий, вакантное место замещается по представлению той же политической партии в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

4. Утратила силу. - Закон УР от 20.06.2017 № 52-РЗ.

5. В избирательную комиссию по предложению каждой политической партии, каждого избирательного объединения, иного общественного объединения может быть назначено не более одного члена комиссии с правом решающего голоса.

6. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования, участковой избирательной комиссии. Указанное положение может не применяться при формировании участковых избирательных комиссий на избирательных участках, образованных на территориях воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях.

7. Орган, назначающий в состав избирательной комиссии гражданина Российской Федерации, выдвинутого в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом, обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой избирательной комиссии.

7.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по представлению избирательной комиссии, по запросу органа, назначающего членов комиссии, направляемым до принятия соответствующего решения, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, его территориальный орган проводят проверку в отношении лиц, назначаемых членами избирательных комиссий, и представляют по ним сведения об осуждении и (или) ином факте уголовного преследования с указанием сведений о неснятой и непогашенной судимости, а также о привлечении к административной ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах.

(часть 7.1 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

8. Если уполномоченные на то настоящим Законом органы местного самоуправления, избирательные комиссии не назначат состав избирательной комиссии в срок, установленный настоящим Законом, либо если на соответствующей территории отсутствует указанный орган местного самоуправления, либо если соответствующая избирательная комиссия не сформирована, состав избирательной комиссии муниципального образования назначается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики, участковой комиссии - вышестоящей избирательной комиссией с соблюдением требований, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

9. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования, участковой избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, формирование нового состава такой избирательной комиссии не производится до дня официального опубликования результатов выборов. Срок приема предложений по новому составу избирательной комиссии составляет 30 дней и должен начинаться не ранее дня официального опубликования результатов выборов и оканчиваться не позднее чем через 60 дней со дня официального опубликования результатов выборов. Сформированная в новом составе избирательная комиссия собирается на свое первое заседание в десятидневный срок после дня окончания избирательной кампании.

(часть 9 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

## **Статья 15. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления. Уставом муниципального образования, нормативным правовым актом органа местного самоуправления избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

2. Избирательная комиссия муниципального образования формируется представительным органом муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, уставом соответствующего муниципального образования.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, в которой участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом Удмуртской Республики в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Удмуртской Республики о преобразовании муниципального образования.

4. Избирательная комиссия муниципального района, муниципального округа, городского округа формируется в количестве восьми, десяти или двенадцати членов с правом решающего голоса. Число членов избирательной комиссии муниципального образования устанавливается уставом муниципального образования.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

5. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования на основе предложений, указанных в части 1 статьи 14 настоящего Закона, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики. Представительный орган муниципального образования осуществляет прием предложений по составу избирательной комиссии муниципального образования в течение 30 дней.

6. Представительный орган муниципального образования обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших предложений:

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Совете Удмуртской Республики;

(в ред. Закона УР от 20.06.2017 № 52-РЗ)

3) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе соответствующего муниципального образования.

7. Представительный орган муниципального района, муниципального округа, городского округа обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального района, муниципального округа, городского округа на основе поступивших предложений Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

8. Предложения Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, указанные в части 7 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в части 6 настоящей статьи, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии соответствующего муниципального образования предыдущего состава.

9. В случае если указанных в частях 6 и 7 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно частей 6 и 7 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных частью 5 настоящей статьи.

10. При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования избирательная комиссия муниципального образования:

1) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;

2) назначает выборы депутатов представительного органа муниципального образования в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом;

3) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, изданием необходимой печатной продукции;

4) обеспечивает единообразное применение настоящего Закона, принимает акты по вопросам обеспечения единообразного применения федеральных законов и законов Удмуртской Республики, издает инструкции и иные правовые акты, обязательные для нижестоящих избирательных комиссий, кандидатов, избирательных объединений, других участников избирательного процесса при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

5) определяет схему одномандатных избирательных округов и представляет ее на утверждение представительному органу муниципального образования;

6) устанавливает единую нумерацию избирательных участков;

7) руководит деятельностью территориальных и участковых избирательных комиссий, оказывает им правовую, методическую, организационно-техническую помощь;

8) заверяет муниципальные списки кандидатов и списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями по одномандатным избирательным округам;

9) регистрирует муниципальные списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, выдает зарегистрированным кандидатам удостоверения установленного образца;

10) регистрирует доверенных лиц, уполномоченных представителей избирательных объединений, выдает им удостоверения установленного образца;

11) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением правил информирования избирателей, обеспечивает для всех кандидатов, избирательных объединений соблюдение равных условий проведения предвыборной агитации, установленной Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом;

12) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Удмуртской Республики средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования, контролирует целевое использование указанных средств;

13) утратил силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ;

14) устанавливает форму, способы защиты и порядок осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней, форму списка избирателей и других избирательных документов, утверждает образцы печатей участковых избирательных комиссий, порядок пересылки и хранения избирательных документов;

15) утверждает текст избирательного бюллетеня для голосования по муниципальному избирательному округу;

16) осуществляет закупку избирательных бюллетеней по муниципальному и одномандатным избирательным округам, обеспечивает изготовление указанных избирательных бюллетеней и передает их по акту территориальным избирательным комиссиям;

17) осуществляет контроль за целевым использованием средств, поступивших в избирательные фонды избирательных объединений;

18) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования соблюдения единого порядка голосования, подсчета голосов избирателей, установления итогов голосования, определения результатов выборов;

19) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, осуществляет опубликование результатов выборов по каждому избирательному округу, общих результатов выборов;

20) определяет результаты выборов по муниципальному избирательному округу, устанавливает, кто из зарегистрированных кандидатов, включенных в муниципальные списки кандидатов, избран депутатами представительного органа муниципального образования, выдает им удостоверения об избрании;

21) определяет общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования и осуществляет их официальное опубликование;

22) составляет списки лиц, избранных депутатами представительного органа муниципального образования, и передает эти списки и необходимые документы в представительный орган муниципального образования;



- 23) назначает, обеспечивает подготовку и проведение повторных выборов;
- 24) назначает, обеспечивает подготовку и проведение дополнительных выборов;
- 25) обеспечивает хранение и передачу в архив документации, связанной с организацией и проведением выборов;
- 26) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий, принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения, применяет меры ответственности к участникам избирательного процесса за нарушение законодательства;
- 27) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», аннулирует решение соответствующей территориальной избирательной комиссии о регистрации кандидата по одномандатному избирательному округу;
- 28) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», аннулирует регистрацию муниципального списка кандидатов;
- 29) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отменяет решения нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов;
- 30) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;
- 31) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики, уставом муниципального образования.

11. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, принятому на основании обращения представительного органа этого муниципального образования, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах муниципального образования. В случае создания вновь образованного муниципального образования, а также в иных случаях отсутствия представительного органа муниципального образования полномочия избирательной комиссии данного муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики могут быть возложены на соответствующую территориальную избирательную комиссию. Если на территории муниципального образования образуется несколько территориальных избирательных комиссий, полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть возложены на одну из них. При возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования на территориальную избирательную комиссию число членов территориальной избирательной комиссии изменению не подлежит.

## **Статья 16. Порядок формирования и полномочия территориальных избирательных комиссий**

1. Порядок формирования и деятельности территориальных избирательных комиссий устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 декабря 2006 года № 58-РЗ «О территориальных избирательных комиссиях в Удмуртской Республике», настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

2. При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования территориальная избирательная комиссия:

- 1) осуществляет на соответствующей территории контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации;
- 2) обеспечивает на соответствующей территории соблюдение нормативов технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования) для участковых избирательных комиссий;
- 3) обеспечивает на соответствующей территории реализацию мероприятий, связанных с внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, правовым обучением избирателей, про-

- ффессиональной подготовкой членов избирательных комиссий и других организаторов выборов;
- 4) координирует деятельность участковых избирательных комиссий, оказывает им правовую, методическую, организационно-техническую помощь;
  - 5) распределяет по участковым избирательным комиссиям выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Удмуртской Республики средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов, контролирует целевое использование указанных средств;
  - 6) составляет списки избирателей, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому избирательному участку;
  - 7) регистрирует кандидатов по одномандатным избирательным округам, выдает зарегистрированным кандидатам удостоверения установленного образца;
  - 8) регистрирует доверенных лиц, уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, выдает им удостоверения установленного образца;
  - 9) обеспечивает информирование участников избирательного процесса о сведениях, представленных кандидатами, выдвинутыми по одномандатным избирательным округам, публикует сведения о зарегистрированных кандидатах;
  - 10) информирует население о месте нахождения и номерах телефонов территориальной и участковых избирательных комиссий;
  - 11) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», аннулирует решение о регистрации кандидата по одномандатному избирательному округу;
  - 12) осуществляет контроль за соблюдением правил информирования избирателей, обеспечивает соблюдение равных условий проведения предвыборной агитации на соответствующей территории;
  - 13) публикует сведения о размерах и источниках образования избирательных фондов кандидатов, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу, а также отчеты кандидатов обо всех затратах, произведенных за счет этих фондов;
  - 14) утверждает тексты избирательных бюллетеней по одномандатным избирательным округам на соответствующей территории;
  - 15) - 16) утратили силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ;
  - 17) осуществляет на соответствующей территории меры по обеспечению единого порядка голосования, подсчета голосов избирателей, установления итогов голосования, определения результатов выборов по одномандатному избирательному округу;
  - 18) определяет на соответствующей территории результаты выборов по одномандатным избирательным округам, выдает избранным депутатам удостоверения об избрании;
  - 19) определяет на соответствующей территории итоги голосования по муниципальному избирательному округу;
  - 20) публикует (обнародует) в средствах массовой информации результаты выборов по одномандатным избирательным округам;
  - 21) обеспечивает подготовку и проведение повторных выборов;
  - 22) обеспечивает подготовку и проведение дополнительных выборов;
  - 23) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
  - 24) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, отменяет решения участковых избирательных комиссий об итогах голосования;
  - 25) обеспечивает хранение и передачу документации, связанной с организацией и проведением выборов, в избирательную комиссию муниципального образования;
  - 26) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;
  - 27) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 17. Порядок формирования и полномочия участковых избирательных комиссий**

1. Для обеспечения процесса голосования избирателей и подсчета голосов избирателей на избирательных участках территориальными избирательными комиссиями формируются участковые избирательные комиссии с соблюдением общих условий формирования избирательных комиссий, а также порядка формирования участковых избирательных комиссий, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. На избирательном участке, образованном на территории воинской части, расположенной в обособленной, удаленной от населенных пунктов местности, а также на избирательном участке, образованном в местах временного пребывания избирателей или в местах, где пребывают избиратели, не имеющие регистрации по месту жительства в пределах Российской Федерации, участковая избирательная комиссия формируется территориальной избирательной комиссией из резерва составов участковых комиссий, предусмотренного частью 9 настоящей статьи, не позднее чем за 15 дней до дня голосования, а в исключительных случаях - не позднее дня, предшествующего дню голосования.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация частей дана в соответствии с изменениями, внесенными Законом УР от 29.12.2017 № 89-РЗ.

2.2. На избирательных участках, образованных в результате уточнения перечня избирательных участков в случаях, предусмотренных частями 2 и 2.1 статьи 12 настоящего Закона, участковые избирательные комиссии вне периода избирательной кампании формируются в течение 60 дней со дня принятия решения об уточнении перечня избирательных участков, а в период избирательной кампании - не позднее чем за 35 дней до дня голосования. Срок приема предложений по их составу составляет 30 дней.

(часть 2.2 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

3. Срок полномочий участковой избирательной комиссии, сформированной в соответствии с частью 1 настоящей статьи, составляет пять лет. Если срок полномочий участковой избирательной комиссии, сформированной в соответствии с частью 1 настоящей статьи, истекает в период избирательной кампании, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании. Срок полномочий участковой избирательной комиссии, сформированной в соответствии с частью 2 настоящей статьи, устанавливается сформировавшей ее территориальной избирательной комиссией, но не может истекать ранее чем через десять дней со дня официального опубликования результатов выборов, если в вышестоящую избирательную комиссию не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной избирательной комиссии, в результате которых были нарушены порядок голосования и (или) порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на соответствующем избирательном участке полномочия такой участковой избирательной комиссии прекращаются со дня, следующего за днем исполнения участковой избирательной комиссией решения вышестоящей избирательной комиссии либо вступившего в законную силу судебного решения. Полномочия участковой избирательной комиссии прекращаются досрочно решением территориальной избирательной комиссии в случае ликвидации избирательного участка в связи с уточнением перечня избирательных участков.

4. Число членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса определяется территориальной избирательной комиссией в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного участка, в следующих пределах:

- 1) до 1001 избирателя - 3 - 9 членов участковой избирательной комиссии;
- 2) от 1001 до 2001 избирателя - 7 - 12 членов участковой избирательной комиссии;
- 3) более 2000 избирателей - 7 - 16 членов участковой избирательной комиссии.

5. В случае совмещения дней голосования на выборах и (или) референдумах разных уровней максимальное число членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, предусмотренное частью 4 настоящей статьи, может быть увеличено, но не более чем на четыре из резерва составов участковых избирательных комиссий на срок, установленный территориальной избирательной комиссией. Этот срок не может истекать ранее чем через десять дней со дня официального опубликования результатов выборов, референдума, если в вышестоящую комиссию не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной участковой избирательной комиссии, в результате которых были нарушены порядок голосования и (или) порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на соответ-

ствующем избирательном участке полномочия этих членов участковой избирательной комиссии продлеваются до дня принятия вышестоящей комиссией решения либо до дня, следующего за днем исполнения участковой избирательной комиссией решения вышестоящей избирательной комиссии либо вступившего в законную силу судебного решения. При этом дополнительная оплата труда (вознаграждение) этих членов участковой избирательной комиссии и выплата им компенсации за период, в течение которого они были освобождены от основной работы, производятся за счет средств соответствующего бюджета.

6. Формирование участковой избирательной комиссии осуществляется на основе предложений, указанных в части 1 статьи 14 настоящего Закона, а также предложений представительного органа муниципального образования, собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы. Количество вносимых предложений не ограничивается.

7. Территориальная избирательная комиссия утверждает на своем заседании перечень участковых избирательных комиссий, подлежащих формированию, количественный состав каждой в отдельности участковой избирательной комиссии. Решение территориальной избирательной комиссии о начале формирования и сообщение о сроках и порядке представления предложений о кандидатурах для назначения в участковые избирательные комиссии нового состава должны быть опубликованы не позднее чем за 45 дней до истечения их полномочий. Предложения по составу участковых избирательных комиссий направляются в территориальную избирательную комиссию в течение 30 дней со дня опубликования решения территориальной избирательной комиссии и сообщения о формировании участковых избирательных комиссий нового состава.

8. Территориальная избирательная комиссия обязана назначить не менее одной второй от общего числа членов участковой избирательной комиссии на основе поступивших предложений:

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Совете Удмуртской Республики;

(в ред. Закона УР от 20.06.2017 № 52-РЗ)

3) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе соответствующего муниципального образования.

9. Кандидатуры, предложенные в состав участковой избирательной комиссии в соответствии с частью 6 настоящей статьи, но не назначенные членами избирательной комиссии, зачисляются в резерв составов участковых избирательных комиссий, который формируется Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики или по ее решению территориальными избирательными комиссиями в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

(в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

10. Членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса территориальная избирательная комиссия выдает удостоверения, форма которых устанавливается Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

11. При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования участковая избирательная комиссия:

1) информирует население об адресе и о номере телефона участковой избирательной комиссии, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования;

2) уточняет список избирателей, производит ознакомление избирателей с данным списком, рассматривает заявления об ошибках и о неточностях в данном списке и решает вопросы о внесении в него соответствующих изменений;

3) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, составляет список избирателей, находящихся в день голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования в местах временного пребывания избирателей;

4) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, составляет список избирателей-военнослужащих, находящихся в воинской части, членов их семей и других избирателей, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы;

5) обеспечивает подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;

6) обеспечивает информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах, муниципальных списках кандидатов на основе сведений, полученных из вышестоящих избирательных комиссий;

7) утратил силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ;

8) осуществляет контроль за соблюдением правил информирования избирателей, контролирует соблюдение на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации;

9) определяет необходимое количество переносных ящиков для проведения голосования вне помещения для голосования;

10) организует на избирательном участке голосование в день голосования, а также досрочное голосование;

11) проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования на избирательном участке, составляет протоколы № 1 и № 2 об итогах голосования по одномандатному избирательному округу и муниципальному избирательному округу и передает их в территориальную избирательную комиссию;

12) объявляет итоги голосования на избирательном участке и выдает заверенные копии протоколов об итогах голосования лицам, осуществлявшим наблюдение за ходом голосования;

13) рассматривает в пределах своих полномочий жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

14) обеспечивает хранение и передачу в территориальную избирательную комиссию документации, связанной с подготовкой и проведением выборов;

15) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

16) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

#### **Статья 18. Участие Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики в подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

При подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики:

1) контролирует соблюдение избирательных прав граждан;

2) обеспечивает единообразное применение настоящего Закона, принимает акты по вопросам обеспечения единообразного применения федеральных законов и законов Удмуртской Республики, издает инструкции и иные нормативные правовые акты;

3) в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, формирует избирательные комиссии муниципальных образований;

4) оказывает организационно-техническую, методическую и правовую помощь избирательным комиссиям муниципальных образований, территориальным и участковым избирательным комиссиям;

5) организует закупку технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования) для участковых избирательных комиссий, осуществляет контроль за соблюдением нормативов технологического оборудования для участковых избирательных комиссий;

6) обеспечивает единообразное использование ГАС «Выборы»;

7) в случае выделения из бюджета Удмуртской Республики средств на проведение выборов депутатов представительных органов муниципальных образований распределяет их между избирательными комиссиями муниципальных образований и контролирует их целевое использование;

8) обобщает итоги выборов депутатов представительных органов муниципальных образований в целом по Удмуртской Республике;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих избирательных комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления

по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

11) представляет по запросу избирательной комиссии муниципального образования сведения о численности на соответствующей территории избирателей, являющихся инвалидами, с указанием групп инвалидности;

12) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 19. Организация деятельности избирательных комиссий**

1. Деятельность избирательных комиссий осуществляется коллегиально.

2. Избирательная комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

3. Избирательная комиссия, действующая на постоянной основе, а также участковая избирательная комиссия, сформированная в соответствии с частью 1 статьи 17 настоящего Закона, собирается на свое первое заседание не позднее чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий избирательной комиссии предыдущего состава. При этом в состав избирательной комиссии должно быть назначено не менее двух третей членов избирательной комиссии. Со дня первого заседания избирательной комиссии нового состава полномочия избирательной комиссии предыдущего состава прекращаются. Срок полномочий избирательной комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

4. Председатель избирательной комиссии муниципального образования избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в следующем порядке:

1) при наличии предложения Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики - по предложению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики;

2) в случае отсутствия предложения Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики - по предложениям, внесенным членами избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса.

5. Если предложенная Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики кандидатура на должность председателя избирательной комиссии муниципального образования будет отклонена, Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики, по предложению которой в соответствии с частью 4 настоящей статьи он избирается, обязана предложить новую кандидатуру из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

6. Председатель участковой избирательной комиссии назначается на должность из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса и освобождается от должности решением территориальной избирательной комиссии.

7. Заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

8. Заседания избирательной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

9. Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.

10. Заседание избирательной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

11. Избирательная комиссия по требованию любого ее члена, а также любого присутствующего на заседании члена вышестоящей избирательной комиссии обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

12. Решения избирательной комиссии об избрании, о назначении на должность либо об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, о регистрации кандидатов, муниципальных списков кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах

голосования или о результатах выборов, о признании выборов несостоявшимися или недействительными, о проведении повторных выборов, об отмене решения (отмене части решения) нижестоящей избирательной комиссии принимаются на заседании избирательной комиссии большинством голосов от установленного числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. Решения об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии, замещающих указанные должности в результате избрания, принимаются тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом избрание новых председателя, заместителя председателя, секретаря избирательной комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей.

13. Решения избирательной комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса.

14. При принятии избирательной комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

15. Решения избирательной комиссии подписываются председателем и секретарем комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

16. Члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, несогласные с решением избирательной комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе избирательной комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено. Если в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом указанное решение избирательной комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение избирательной комиссии.

## **Статья 20. Статус членов избирательных комиссий**

(в ред. Закона УР от 20.06.2017 № 52-РЗ)

Статус членов избирательных комиссий как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса устанавливается статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 21. Гласность в деятельности избирательных комиссий**

1. На всех заседаниях избирательной комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении территориальной, участковой избирательными комиссиями работы со списками избирателей, с избирательными бюллетенями, протоколами об итогах голосования и со сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих избирательных комиссий и работники их аппаратов, кандидат, зарегистрированный данной либо вышестоящей избирательной комиссией, либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам или доверенное лицо, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, муниципальный список кандидатов которого зарегистрирован данной либо вышестоящей избирательной комиссией, или кандидат из указанного муниципального списка. На заседании избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, списка кандидатов, вправе присутствовать соответственно выдвинутый кандидат либо его уполномоченный представитель по финансовым вопросам, уполномоченный представитель избирательного объединения. Для присутствия на заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Избирательная комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещении, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с указанными избирательными документами.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. На всех заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с документами, указанными в части 1 настоящей статьи, вправе присутствовать представители средств массовой информации, за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи.

3. На заседаниях избирательной комиссии при установлении ею итогов голосования, опреде-

лении результатов выборов, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации, работающие в редакциях средств массовой информации на основании заключенного не менее чем за два месяца до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов трудового или возмездного гражданско-правового договора, аккредитованные в соответствии с частью 18 настоящей статьи.

4. Решения избирательных комиссий о регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, об отказе в регистрации, об аннулировании регистрации публикуются в муниципальных периодических печатных изданиях, а в случае их отсутствия - в республиканских государственных периодических печатных изданиях либо доводятся до сведения избирателей иным путем, а также передаются в иные средства массовой информации в течение 5 дней после их принятия. В муниципальных периодических печатных изданиях, а в случае их отсутствия - в республиканских государственных периодических печатных изданиях, публикуются иные решения, связанные с подготовкой и проведением выборов. При опубликовании (доведении до сведения) решений избирательных комиссий, содержащих сведения о кандидатах, не подлежат публикации серия и номер паспорта кандидата или документа, заменяющего паспорт гражданина, дата его выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, а вместо адреса места жительства кандидата указывается наименование субъекта Российской Федерации, района, города или иного населенного пункта, где находится его место жительства.

5. С момента начала работы участковой избирательной комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать лица, указанные в частях 1 и 3 настоящей статьи, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели.

6. Наблюдатель может быть назначен зарегистрированным кандидатом, избирательным объединением, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, зарегистрированных кандидатов, избирательным объединением, зарегистрировавшим муниципальный список кандидатов, иным общественным объединением, Общественной палатой Удмуртской Республики. Политическая партия, иное общественное объединение, Общественная палата Удмуртской Республики, зарегистрированный кандидат или в случаях, предусмотренных федеральным законом, доверенное лицо зарегистрированного кандидата вправе назначить в каждую избирательную комиссию не более двух наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования. Одно и то же лицо может быть назначено наблюдателем только в одну избирательную комиссию.

(в ред. Закона УР от 14.11.2018 № 67-РЗ)

7. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» наблюдателями не могут быть назначены выборные должностные лица, депутаты, высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), главы местных администраций, лица, находящиеся в непосредственном подчинении этих должностных лиц, судьи, прокуроры, члены избирательных комиссий с правом решающего голоса, за исключением членов избирательных комиссий, полномочия которых были приостановлены в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

8. Доступ в помещение участковой избирательной комиссии, сформированной на избирательном участке, образованном в воинской части, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещение для голосования на этом избирательном участке и помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, должен быть обеспечен всем членам участковой избирательной комиссии, лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, наблюдателям.

9. Наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели вправе присутствовать в иных избирательных комиссиях при установлении итогов голосования, определении результатов выборов, составлении соответствующих протоколов об итогах голосования, результатах выборов, а также при повторном подсчете голосов избирателей.

10. Полномочия наблюдателя должны быть удостоверены в направлении в письменной форме, выданном зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, избирательным объединением, общественным объединением, Общественной палатой Удмуртской Республики, назначив-



шими данного наблюдателя. В направлении указываются фамилия, имя и отчество наблюдателя, адрес его места жительства, номер избирательного участка, наименование избирательной комиссии, куда наблюдатель направляется, а также делается запись об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 7 настоящей статьи. Указание каких-либо дополнительных сведений о наблюдателе, а в случае направления наблюдателя кандидатом, его доверенным лицом и проставление печати не требуются. Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

(в ред. Закона УР от 14.11.2018 № 67-РЗ)

11. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» политическая партия, иное общественное объединение, Общественная палата Удмуртской Республики, зарегистрированный кандидат, назначившие наблюдателей в участковые избирательные комиссии, не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования) представляют список назначенных наблюдателей в избирательную комиссию муниципального образования. В данном списке указываются фамилия, имя и отчество каждого наблюдателя, адрес его места жительства, номер избирательного участка, наименование избирательной комиссии, куда наблюдатель направляется.

(в ред. Закона УР от 14.11.2018 № 67-РЗ)

12. Направление, указанное в части 10 настоящей статьи, должно быть представлено наблюдателем в избирательную комиссию, в которую он назначен, в день, предшествующий дню голосования (досрочного голосования), либо непосредственно в день голосования (досрочного голосования). В участковую избирательную комиссию направление может быть представлено только наблюдателем, указанным в списке, предусмотренном частью 11 настоящей статьи.

13. Не допускается установление каких-либо иных, кроме установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и настоящим Законом, ограничений, касающихся присутствия наблюдателей в помещении для голосования, наблюдения за проведением голосования, подсчетом голосов избирателей, составлением протоколов об итогах голосования, а также выдачи копий протоколов об итогах голосования.

14. Наблюдатели вправе:

1) знакомиться со списками избирателей, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2) находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка, а также в дни досрочного голосования в день голосования в любое время в период, указанный в части 5 настоящей статьи;

3) наблюдать за выдачей избирательных бюллетеней избирателям;

4) присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования;

5) наблюдать за подсчетом числа граждан, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней; наблюдать за подсчетом голосов избирателей на избирательном участке на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением избирательной комиссией протокола об итогах голосования и иных документов в период, указанный в части 5 настоящей статьи;

6) обращаться к председателю участковой избирательной комиссии, а в случае его отсутствия - к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;

7) знакомиться с протоколами соответствующей избирательной комиссии, нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и приложенными к ним документами, получать от соответствующей избирательной комиссии заверенные копии указанных протоколов;

8) носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также фамилии, имени и отчества зарегистрированного кандидата или наименования избирательного объединения, общественного объединения, Общественной палаты Удмуртской Республики, направивших наблюдателя в избирательную комиссию. Форма нагрудного знака устанавливается избирательной комиссией муниципального образования;

(в ред. Закона УР от 14.11.2018 № 67-РЗ)

9) обжаловать в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», действия (бездействие) избирательной комиссии в вышестоящую избирательную комиссию, Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики, Центральную избирательную комиссию Российской Федерации или в суд;

10) присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей в соответствующих избирательных комиссиях;

11) производить в помещении для голосования (с того места, которое определено председателем участковой избирательной комиссии) фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря участковой избирательной комиссии.

15. Наблюдатель не вправе:

1) выдавать избирателям избирательные бюллетени;

2) расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательных бюллетеней;

3) заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательные бюллетени;

4) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

5) принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчете избирательных бюллетеней;

6) совершать действия, препятствующие работе избирательной комиссии;

7) проводить агитацию среди избирателей;

8) участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией.

16. Представители средств массовой информации, принимая участие в информационном освещении подготовки и проведения выборов, вправе:

1) знакомиться с протоколами участковой избирательной комиссии об итогах голосования, а также с протоколами иных избирательных комиссий об итогах голосования и о результатах выборов, в том числе составляемыми повторно, получать от соответствующей избирательной комиссии копии указанных протоколов;

2) присутствовать на агитационных мероприятиях, освещать их проведение.

17. Представители средств массовой информации, указанные в части 3 настоящей статьи, вправе находиться в помещении для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования, а также производить фото- и видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря соответствующей избирательной комиссии.

18. Для осуществления полномочий, указанных в частях 3, 5 и 17 настоящей статьи, представители средств массовой информации аккредитуются в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации или по ее поручению Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики. Заявки на аккредитацию для осуществления указанных полномочий должны быть поданы редакциями средств массовой информации в комиссию не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования).

19. Аккредитованный в соответствии с частью 18 настоящей статьи представитель средства массовой информации считается извещенным о проведении мероприятия избирательной комиссии, если выполнены требования закона об опубликовании (обнародовании) соответствующей информации.

20. Заверение копий протоколов и иных документов избирательных комиссий производится председателем, или заместителем председателя, или секретарем соответствующей избирательной комиссии. При этом лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись «Верно» или «Копия верна», расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, дату и время заверения копии и проставляет печать соответствующей избирательной комиссии.

21. Деятельность иностранных (международных) наблюдателей регулируется федеральным законом.

## **Статья 22. Расформирование избирательных комиссий**

1. Порядок и основания расформирования избирательных комиссий судом устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. В случае принятия в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гаран-

тиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, решения о расформировании избирательных комиссий данные избирательные комиссии формируются в новом составе с соблюдением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона.

3. Расформирование избирательной комиссии не влечет за собой прекращение полномочий членов соответствующей избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

## **Глава 4. ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Статья 23. Выдвижение кандидатов**

1. Граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом, могут быть выдвинуты кандидатами в депутаты непосредственно либо в составе муниципального списка кандидатов в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

2. Непосредственное выдвижение кандидатов может быть осуществлено путем самовыдвижения, выдвижения избирательным объединением. При непосредственном выдвижении кандидатов (выдвижении по одномандатным избирательным округам) избирательным объединением в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» является политическая партия, имеющая в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, региональное отделение или иное структурное подразделение политической партии, имеющее в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах соответствующего уровня, а также иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и которое создано в форме общественной организации либо общественного движения и зарегистрировано в соответствии с законом на уровне, соответствующем уровню выборов, или на более высоком уровне, или соответствующее структурное подразделение указанного общественного объединения. При этом указанное общественное объединение либо внесенные в его устав изменения и дополнения, предусматривающие участие в выборах, должны быть зарегистрированы не позднее чем за один год до дня голосования, а в случае назначения выборов в связи с досрочным прекращением полномочий представительного органа муниципального образования - не позднее чем за шесть месяцев до дня голосования.

3. Выдвижение кандидатов в составе муниципального списка кандидатов может быть осуществлено политической партией, имеющей в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, либо ее региональным отделением или иным структурным подразделением, имеющим в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах соответствующего уровня.

4. Лица, являвшиеся депутатами представительного органа муниципального образования, распущенного на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (за исключением лиц, в отношении которых судом установлен факт отсутствия вины за непроведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение 3 месяцев подряд), не могут быть выдвинуты кандидатами на выборах депутатов представительного органа муниципального образования, назначенных в связи с указанными обстоятельствами.

5. При проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа муниципального образования для замещения вакантного депутатского мандата не может быть выдвинуто кандидатом лицо, являющееся депутатом данного представительного органа муниципального образования.

6. Кандидат не может быть выдвинут на одних и тех же выборах депутатов представительного органа муниципального образования по нескольким избирательным округам. Данное правило не применяется при выдвижении кандидата одним и тем же избирательным объединением по одномандатному избирательному округу и в составе муниципального списка кандидатов.

7. Кандидат не может дать согласие на выдвижение на одних и тех же выборах депутатов представительного органа муниципального образования более чем одному инициатору выдвижения. Кандидат, выдвинутый в порядке самовыдвижения, не может дать согласие на выдвижение на тех же выборах избирательному объединению. Кандидат, давший согласие на выдвижение избирательному

объединению, не может на тех же выборах выдвигаться в порядке самовыдвижения.

8. Если выборы депутатов представительного органа муниципального образования проводятся с применением избирательной системы, установленной в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 4 настоящего Закона, каждый гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом на выборах депутатов представительного органа муниципального образования и не являющийся членом политической партии, не позднее чем через три дня со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов вправе обратиться в любое региональное отделение, иное структурное подразделение любой политической партии, имеющей право в соответствии с федеральными законами участвовать в выборах органов местного самоуправления, с предложением включить его в муниципальный список кандидатов, выдвигаемый этой политической партией (ее региональным отделением, иным структурным подразделением). В случае поддержки этой кандидатуры не менее чем пятью членами политической партии, которые состоят в данном региональном отделении, ином структурном подразделении, она должна быть рассмотрена на конференции (общем собрании) регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии (на заседании уполномоченного на то уставом политической партии постоянно действующего руководящего органа регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии) при решении вопросов, связанных с участием политической партии в выборах депутатов представительного органа муниципального образования.

(часть 8 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

9. Отсутствие обращений не препятствует принятию политической партией (ее региональным отделением, иным структурным подразделением) по собственной инициативе и в соответствии с ее уставом решения о включении гражданина Российской Федерации, обладающего пассивным избирательным правом и не являющегося членом данной или иной политической партии, в выдвигаемый ею муниципальный список кандидатов при наличии письменного заявления этого гражданина о согласии баллотироваться в составе муниципального списка кандидатов.

(часть 9 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

## **Статья 24. Условия выдвижения кандидатов**

1. О выдвижении кандидата (кандидатов), в том числе в составе муниципального списка кандидатов, соответствующая избирательная комиссия уведомляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

2. Соответствующая избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата, а кандидат, за исключением случая, предусмотренного частью 18 статьи 27 настоящего Закона, считается выдвинутым, приобретает права и обязанности кандидата, предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, после поступления в нее заявления в письменной форме выдвинутого лица о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата представительного органа муниципального образования.

3. В заявлении, предусмотренном частью 2 настоящей статьи, указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объ-

единения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

На выборах в представительный орган муниципального образования, назначенных в связи с роспуском представительного органа муниципального образования на основании части 2.1 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», кандидат из числа лиц, которые являлись депутатами данного представительного органа муниципального образования и в отношении которых судом установлен факт отсутствия вины за непроведение данным представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение 3 месяцев подряд, представляет дополнительно указанное решение суда, вступившее в законную силу.

4. Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении, предусмотренном частью 2 настоящей статьи, указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

5. Вместе с заявлением, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, представляются:

1) копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная соответственно кандидатом или уполномоченным представителем избирательного объединения. При личном представлении документов в соответствующую территориальную избирательную комиссию в соответствии с частью 7 настоящей статьи паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, предъявляется кандидатом, после чего копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливается в территориальной избирательной комиссии в присутствии кандидата и заверяется подписью лица, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы;

2) заверенные соответственно кандидатом или уполномоченным представителем избирательного объединения копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом;

3) если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов.

6. Вместе с заявлением, предусмотренным частью 2 настоящей статьи, либо на основании части 18 статьи 27 настоящего Закона в иной срок в соответствующую избирательную комиссию должны быть представлены сведения о размере и об источниках доходов кандидата (каждого кандидата из муниципального списка кандидатов), а также об имуществе, принадлежащем кандидату (каждому кандидату из муниципального списка кандидатов) на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме согласно приложению к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» всеми кандидатами независимо от средней нормы представительства избирателей в избирательных округах, образованных для проведения соответствующих выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

7. Документы, указанные в частях 2, 3, 5 и 6 настоящей статьи, кандидат (кроме кандидата, выдвинутого в составе муниципального списка кандидатов) обязан представить лично. Документы, указанные в частях 2, 3, 5 и 6 настоящей статьи, могут быть представлены по просьбе кандидата иными лицами в случаях, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально, либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором кандидат находится на излечении, либо администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законом.

8. В случае выдвижения кандидатом, в том числе в составе муниципального списка кандидатов, лица, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу, заверить подписной лист, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, данное лицо вправе воспользоваться для этого помощью другого лица. При этом полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов, указанных в частях 2, 3, 5 и 6 настоящей статьи, должны быть нотариально удостоверены.

9. Избирательная комиссия обращается с представлением о проверке достоверности сведений

о кандидатах, представляемых в соответствии с частями 3, 4 и 6 настоящей статьи, в соответствующие органы, которые в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», обязаны сообщить о результатах проверки сведений, представляемых в соответствии с частями 3 и 4 настоящей статьи, в течение 10 дней, а сведений, представляемых в соответствии с частью 6 настоящей статьи, в течение 20 дней. Если указанное представление поступило за десять и менее дней до дня голосования, соответствующие органы должны сообщить о результатах проверки в срок, установленный избирательной комиссией муниципального образования.

10. Избирательные комиссии доводят до сведения избирателей сведения о кандидатах, представленные при их выдвижении, в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования.

11. Избирательные комиссии направляют в средства массовой информации сведения о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений.

12. Избирательные комиссии выдают письменное подтверждение получения документов, указанных в частях 2 - 6 настоящей статьи. Указанное письменное подтверждение выдается незамедлительно после представления указанных документов.

## **Статья 25. Сроки выдвижения кандидатов**

Выдвижение кандидатов в депутаты начинается за 70 дней до дня голосования.

## **Статья 26. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения**

Самовыдвижение кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу производится путем уведомления об этом соответствующей территориальной избирательной комиссии с последующим сбором подписей в поддержку самовыдвижения кандидата.

## **Статья 27. Выдвижение кандидатов, муниципальных списков кандидатов избирательными объединениями**

1. Избирательные объединения вправе выдвигать кандидатов, муниципальные списки кандидатов. В каждом одномандатном избирательном округе избирательное объединение вправе выдвинуть одного кандидата. В муниципальном избирательном округе избирательное объединение вправе выдвинуть один муниципальный список кандидатов. Кандидат может упоминаться в муниципальном списке кандидатов только один раз.

2. Избирательное объединение выдвигает кандидатов по одномандатным избирательным округам списком, в котором определяется, по какому одномандатному избирательному округу выдвигается каждый кандидат (далее - список кандидатов по одномандатным избирательным округам).

3. Состав муниципального списка кандидатов и порядок размещения в нем кандидатов определяются избирательным объединением. Избирательное объединение, определяя порядок размещения кандидатов в муниципальном списке кандидатов, разбивает его на общемуниципальную часть и на территориальные группы кандидатов. Общемуниципальная часть муниципального списка кандидатов и каждая из территориальных групп кандидатов должны включать в себя от одного до пяти кандидатов.

Территориальные группы кандидатов соответствуют территориям и номерам одномандатных избирательных округов, количество территориальных групп кандидатов не может быть менее половины от установленного числа одномандатных избирательных округов и не может его превышать, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 настоящей статьи.

(часть 3 в ред. Закона УР от 10.03.2020 № 8-РЗ)

3.1. При проведении выборов в представительный орган муниципального образования с численностью избирателей в муниципальном избирательном округе более ста тысяч в состав территориальной группы кандидатов включаются территории пяти граничащих между собой одномандатных избирательных округов, при этом одномандатный избирательный округ может быть включен в состав только одной территориальной группы кандидатов, в состав всех территориальных групп кандидатов должны быть включены не менее половины всех одномандатных избирательных округов, количество территориальных групп кандидатов не может превышать число депутатских мандатов, распределяе-

мых между муниципальными списками кандидатов, схема территорий муниципального образования, которым должны соответствовать территориальные группы кандидатов (далее - схема территорий территориальных групп кандидатов), определяется в порядке, установленном частями 3.2 - 3.4 настоящей статьи.

(часть 3.1 введена Законом УР от 10.03.2020 № 8-РЗ)

3.2. Избирательная комиссия муниципального образования определяет схему территорий территориальных групп кандидатов, в которой обозначены их границы, определен перечень одномандатных избирательных округов, входящих в каждую территорию территориальной группы кандидатов, указаны номер и наименование каждой территории территориальной группы кандидатов, число избирателей в каждой территории территориальной группы кандидатов. Схема территорий территориальных групп кандидатов определяется не позднее чем за 80 дней до истечения срока, в котором должно быть принято решение о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Представительный орган муниципального образования утверждает схему территорий территориальных групп кандидатов не позднее чем за 20 дней до истечения срока, в котором должно быть принято решение о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, при этом до утверждения представленной схемы территорий территориальных групп кандидатов представительный орган муниципального образования вправе вносить в нее поправки.

(часть 3.2 введена Законом УР от 10.03.2020 № 8-РЗ)

3.3. При утверждении схемы территорий территориальных групп кандидатов должны соблюдаться следующие требования к определению территорий территориальных групп кандидатов:

1) территории территориальных групп кандидатов определяются с соблюдением их примерного равенства по числу избирателей с допустимым отклонением от средней численности избирателей не более чем на 10 процентов и с учетом границ образованных одномандатных избирательных округов;

2) средняя численность избирателей территорий территориальных групп кандидатов устанавливается путем деления общего числа избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования, на общее число территорий территориальных групп кандидатов.

(часть 3.3 введена Законом УР от 10.03.2020 № 8-РЗ)

3.4. Если представительный орган муниципального образования не утвердит схему территорий территориальных групп кандидатов в срок, предусмотренный частью 3.2 настоящей статьи, в том числе в связи с отсутствием представительного органа муниципального образования, такая схема утверждается избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 10 дней по истечении указанного срока.

(часть 3.4 введена Законом УР от 10.03.2020 № 8-РЗ)

4. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» при проведении выборов зарегистрированные в соответствии с законом общественные объединения, не являющиеся политическими партиями, их структурные подразделения вправе предлагать кандидатуры для включения их в список кандидатов, выдвигаемый политической партией, имеющей в соответствии с федеральным законом право участвовать в выборах, либо ее региональным отделением или иным структурным подразделением. Включение таких кандидатур в списки кандидатов осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях» (далее - Федеральный закон «О политических партиях»).

5. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений и политических партий, составляет список политических партий, региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий, иных общественных объединений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» и Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» принимать участие в выборах депутатов представительного органа муниципального образования в качестве избирательных объединений, по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования и не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа

муниципального образования публикует указанный список в муниципальных (а в случае их отсутствия - в республиканских государственных) периодических печатных изданиях, размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в этот же срок направляет указанный список в избирательную комиссию муниципального образования.

В указанный список включаются политические партии, их соответствующие региональные отделения и иные структурные подразделения, имеющие право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» принимать участие в выборах, а также иные общественные объединения, которые отвечают требованиям, предусмотренным подпунктом 25 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и частью 2 статьи 23 настоящего Закона, и их соответствующие структурные подразделения.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» наименованием избирательного объединения является наименование, указанное в документе о государственной регистрации избирательного объединения, выданном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, его территориальным органом. Наименованием избирательного объединения, не являющегося юридическим лицом, является наименование, указанное в решении о его создании. В избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов используется полное наименование политической партии, общественного объединения, если оно состоит не более чем из семи слов. Если полное наименование политической партии, общественного объединения состоит более чем из семи слов, а сокращенное наименование не более чем из семи слов, в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов используется сокращенное наименование политической партии, общественного объединения. Если как полное, так и сокращенное наименование политической партии, общественного объединения состоит более чем из семи слов, кандидат или орган политической партии, иного общественного объединения, выдвинувших кандидата, список кандидатов, в предусмотренном законом порядке согласует краткое (состоящее не более чем из семи слов) наименование, которое используется в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, результатах выборов. При этом краткое наименование политической партии, общественного объединения образуется с соблюдением требований, предусмотренных соответственно статьей 6 Федерального закона «О политических партиях», положениями Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», и только из слов, составляющих наименование политической партии, общественного объединения, указанное в ее (его) уставе.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

7. Избирательное объединение одновременно с представлением муниципального списка кандидатов и (или) списка кандидатов по одномандатным избирательным округам вправе представить в избирательную комиссию муниципального образования свою эмблему, описание которой содержится в его уставе.

8. Изменение наименований и эмблем избирательных объединений после представления таких наименований и эмблем в избирательную комиссию муниципального образования не допускается.

9. Выдвижение кандидатов, муниципальных списков кандидатов политическими партиями осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях», иными федеральными законами. В соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» политическая партия не вправе выдвигать кандидатами лиц, являющихся членами иных политических партий. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» выдвижение кандидатов иными общественными объединениями осуществляется на съездах (конференциях, собраниях) указанных общественных объединений, их региональных или местных отделений тайным голосованием, а также с соблюдением иных требований, предъявляемых федеральным законом к выдвижению кандидатов для политических партий.

10. Решение съезда (конференции, собрания) избирательного объединения о выдвижении муниципального списка кандидатов и (или) кандидатов по одномандатным избирательным округам оформляется протоколом, в котором должны быть указаны:

- 1) число зарегистрированных участников съезда (конференции, собрания);
- 2) число делегатов, участников съезда (конференции, собрания), необходимое для принятия



решения в соответствии с уставом избирательного объединения;

3) решение о выдвижении кандидатов и итоги голосования по этому решению (с приложением муниципального списка кандидатов и (или) списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, с указанием номера округа, по которому выдвигается каждый кандидат);

4) решение о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения и (или) о предоставлении постоянно действующему органу избирательного объединения права назначения уполномоченных представителей;

5) дата принятия решения.

11. Протокол о выдвижении муниципального списка кандидатов и (или) списка кандидатов по одномандатным избирательным округам заверяется подписью руководителя избирательного объединения, а также печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом).

12. Муниципальный список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением, представляется в избирательную комиссию муниципального образования на бумажном носителе и в машиночитаемом виде по форме, установленной Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики, вместе с документами, указанными в частях 2, 3, 5 и 6 статьи 24 настоящего Закона.

13. Одновременно с муниципальным списком кандидатов уполномоченный представитель избирательного объединения представляет следующие документы:

1) копию документа, заверенную постоянно действующим руководящим органом политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений;

2) решение о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения с указанием сведений о них, перечисленных в части 22 настоящей статьи;

3) официально заверенный постоянно действующим руководящим органом политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения список граждан, включенных в муниципальный список кандидатов и являющихся членами данной политической партии;

4) нотариально удостоверенную копию соглашения, предусмотренного пунктом 1.1 статьи 26 Федерального закона «О политических партиях», и список граждан, включенных на основании этого соглашения в список кандидатов, если в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях» в список кандидатов включены кандидатуры, предложенные общественным объединением, не являющимся политической партией, или его структурным подразделением.

14. Избирательная комиссия муниципального образования в течение трех дней со дня приема документов рассматривает представленные документы и заверяет муниципальный список кандидатов.

15. Основанием для отказа избирательному объединению в заверении муниципального списка кандидатов могут служить отсутствие, неполный набор документов, указанных в частях 10 - 13 настоящей статьи, несоблюдение требований к выдвижению списка кандидатов, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Отсутствие документов кандидата, предусмотренных частями 2, 3, 5 и 6 статьи 24 настоящего Закона, является основанием для исключения избирательной комиссией муниципального образования этого кандидата из муниципального списка кандидатов до его заверения.

16. При выдвижении избирательным объединением списка кандидатов по одномандатным избирательным округам уполномоченный представитель избирательного объединения вместе с заявлением каждого кандидата, предусмотренным частью 2 статьи 24 настоящего Закона, представляет в избирательную комиссию муниципального образования следующие документы:

1) список кандидатов по одномандатным избирательным округам, в котором указываются фамилия, имя и отчество каждого включенного в него кандидата, дата и место его рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, а также номер и (или) наименование одномандатного избирательного округа, по которому выдвигается кандидат;

2) решение о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения с указанием сведений о нем, перечисленных в части 22 настоящей статьи;

3) копию документа, заверенную постоянно действующим руководящим органом политиче-

ской партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения, иного общественного объединения о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, а если избирательное объединение не является юридическим лицом, - решение о его создании;

4) для общественных объединений (за исключением политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений) - копию устава общественного объединения, заверенную постоянно действующим руководящим органом общественного объединения;

5) решение съезда политической партии (конференции или общего собрания ее регионального отделения, общего собрания иного структурного подразделения политической партии, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения), съезда (конференции, собрания) иного общественного объединения, его регионального или местного отделения о выдвижении кандидатов по одномандатным избирательным округам списком;

б) документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии, иного общественного объединения кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии, иного общественного объединения.

17. Избирательная комиссия муниципального образования в течение трех дней со дня приема документов, указанных в части 16 настоящей статьи, обязана принять решение о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам либо об отказе в его заверении, который должен быть мотивирован. Основаниями для отказа в заверении списка являются отсутствие документов, предусмотренных частью 16 настоящей статьи, несоблюдение требований к выдвижению кандидатов, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Отсутствие заявления кандидата о согласии баллотироваться, предусмотренного частью 2 статьи 24 настоящего Закона, является основанием для исключения избирательной комиссией муниципального образования соответствующего кандидата из списка кандидатов по одномандатным избирательным округам до его заверения. Выдвижение в одномандатном избирательном округе большего числа кандидатов, чем число депутатских мандатов, подлежащих замещению в этом избирательном округе, является основанием для исключения избирательной комиссией муниципального образования всех кандидатов, выдвинутых в данном избирательном округе, из списка кандидатов по одномандатным избирательным округам до его заверения.

(в ред. Закона УР от 08.05.2018 № 18-РЗ)

18. Решение избирательной комиссии муниципального образования о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам с копией заверенного списка либо об отказе в его заверении выдается уполномоченному представителю избирательного объединения в течение одних суток с момента принятия соответствующего решения. В этот же срок решение о заверении списка с копиями заверенного списка (заверенными выписками из списка) и копиями заявлений кандидатов, указанных в части 2 статьи 24 настоящего Закона, направляются избирательной комиссией муниципального образования в соответствующие территориальные избирательные комиссии (соответствующую территориальную избирательную комиссию). Кандидат, включенный в заверенный список кандидатов по одномандатным избирательным округам, представляет в соответствии с частью 7 статьи 24 настоящего Закона в соответствующую территориальную избирательную комиссию документы, указанные в частях 5 и 6 статьи 24 настоящего Закона, после чего считается выдвинутым, приобретает права и обязанности, предусмотренные настоящим Законом, а территориальная избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата.

19. Муниципальный список кандидатов, список кандидатов по одномандатным избирательным округам представляются в избирательную комиссию муниципального образования на бумажном носителе по форме, утверждаемой избирательной комиссией муниципального образования. Муниципальный список кандидатов, список кандидатов по одномандатным избирательным округам должен быть прошит, пронумерован (за исключением списка, составленного на одном листе), заверен подписью лица, уполномоченного на то уставом избирательного объединения или решением уполномоченного органа избирательного объединения, а также печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом).

20. После представления муниципального списка кандидатов в избирательную комиссию муниципального образования его состав и порядок размещения в нем кандидатов не могут быть изме-

нены, за исключением изменений, вызванных выбытием (в том числе исключением) кандидатов. Избирательное объединение с согласия кандидата, выдвинутого этим избирательным объединением по одномандатному избирательному округу, вправе не позднее чем за 45 дней до дня голосования изменить избирательный округ, по которому этот кандидат первоначально был выдвинут, письменно уведомив об этом избирательную комиссию муниципального образования и соответствующие территориальные избирательные комиссии (соответствующую территориальную избирательную комиссию).

21. Избирательное объединение назначает представителей, уполномоченных в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом представлять избирательное объединение по всем вопросам, связанным с участием избирательного объединения в выборах депутатов, в том числе по финансовым вопросам.

22. Уполномоченные представители избирательного объединения назначаются решением съезда (конференции, собрания) избирательного объединения либо решением органа, уполномоченного на то съездом (конференцией, собранием) избирательного объединения. В решении о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). К решению о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам должна прилагаться нотариально удостоверенная и оформленная в установленном законом порядке доверенность и образец печати для финансовых документов. К списку назначенных уполномоченных представителей избирательного объединения прилагается письменное согласие каждого из перечисленных лиц осуществлять указанную деятельность.

23. Уполномоченные представители избирательного объединения по финансовым вопросам регистрируются избирательной комиссией муниципального образования в течение трех дней со дня поступления в комиссию соответствующих документов.

24. Избирательное объединение по решению уполномоченного на то органа избирательного объединения вправе в любое время прекратить полномочия уполномоченного представителя, письменно известив его об этом и направив копию соответствующего решения в избирательную комиссию муниципального образования.

25. Срок полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения начинается со дня их назначения и истекает с момента утраты статуса всеми кандидатами, выдвинутыми в составе соответствующего муниципального списка кандидатов назначившего их избирательного объединения, но не позднее дня официального опубликования результатов выборов. Срок полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения по финансовым вопросам истекает через 60 дней со дня голосования, а если ведется судебное разбирательство с участием соответствующего избирательного объединения, - со дня вступления в законную силу постановления суда.

## **Статья 28. Поддержка выдвижения кандидатов, муниципальных списков кандидатов**

1. Необходимым условием регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов является поддержка выдвижения кандидата, муниципального списка кандидатов избирателями, наличие которой определяется по результатам выборов, указанным в настоящей статье, либо подтверждается необходимым числом подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, муниципального списка кандидатов.

2. Выдвижение политической партией, ее региональным отделением или иным структурным подразделением (если выдвижение кандидатов, списков кандидатов региональным отделением или иным структурным подразделением предусмотрено уставом политической партии) (далее по тексту настоящей статьи - выдвижение политической партией) кандидата по одномандатному избирательному округу, муниципального списка кандидатов считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей в случае, если федеральный список кандидатов, выдвинутый политической партией, по результатам последних выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации был допущен к распределению депутатских мандатов или получил не менее 3 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по федеральному избирательному округу.

3. Выдвижение политической партией, на которую не распространяется действие части 2

настоящей статьи, кандидата по одномандатному избирательному округу, муниципального списка кандидатов считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей в случае, если список кандидатов, выдвинутый политической партией, по результатам последних выборов депутатов Государственного Совета Удмуртской Республики был допущен к распределению депутатских мандатов или получил не менее 3 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании по республиканскому избирательному округу.

4. Выдвижение политической партией, на которую не распространяется действие частей 2 и 3 настоящей статьи, кандидата по одномандатному избирательному округу, муниципального списка кандидатов считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей в случае, если в соответствующий представительный орган муниципального образования по результатам последних выборов был избран хотя бы один депутат, выдвинутый данной политической партией (в том числе в составе списка кандидатов).

5. В поддержку выдвижения политической партией, на которую не распространяется действие частей 2 - 4 настоящей статьи, кандидата по одномандатному избирательному округу, муниципального списка кандидатов, в поддержку самовыдвижения кандидата должны быть собраны подписи избирателей в количестве, установленном статьей 29 настоящего Закона.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» список политических партий, на которые распространяется действие части 2 настоящей статьи, составляется Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновляется по результатам выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

7. Списки политических партий, на которые распространяется действие частей 3 и 4 настоящей статьи, составляются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики, размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновляются по результатам выборов депутатов Государственного Совета Удмуртской Республики и выборов депутатов представительных органов муниципальных образований.

#### **Статья 29. Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, муниципальных списков кандидатов**

1. В поддержку выдвижения кандидатов, муниципальных списков кандидатов могут собираться подписи избирателей в порядке, установленном настоящим Законом. Количество подписей, которое необходимо для регистрации:

1) кандидата по одномандатному избирательному округу - 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа, но не может быть менее 10 подписей;

2) муниципального списка кандидатов - 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории муниципального избирательного округа.

2. Подписные листы должны изготавливаться за счет средств соответствующего избирательного фонда кандидата, избирательного объединения. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем уведомления избирательной комиссии о выдвижении кандидата, заверения списка кандидатов.

3. Подписи могут собираться только среди избирателей, обладающих активным избирательным правом в том избирательном округе, в котором выдвинут кандидат, муниципальный список кандидатов. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение избирателей в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящей части, являются недействительными.

4. Право сбора подписей избирателей принадлежит гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет и не признанному судом недееспособным. Кан-

дидат, избирательное объединение могут заключать с лицом, собирающим подписи избирателей, договор о сборе подписей. Оплата этой работы осуществляется только через избирательный фонд кандидата, избирательного объединения.

5. Подписные листы для сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения муниципальных списков кандидатов, выдвижения (самовыдвижения) кандидатов по одномандатным избирательным округам изготавливаются и оформляются по формам согласно приложениям 7.1 и 8 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имелась или имеется судимость, дополнительно в подписном листе указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении, сведения об этом указываются в подписном листе.

7. По требованию избирателя лицо, собирающее подписи в поддержку выдвижения муниципального списка кандидатов, обязано предъявить копию соответствующего муниципального списка кандидатов, заверенного избирательной комиссией муниципального образования.

8. Избиратель ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно число и месяц рождения), адрес места жительства, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства избирателя. Данные об избирателе, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе избирателя лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку кандидата, муниципального списка кандидатов. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандаша не допускается. Подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Если избиратель является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно поставить в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, он вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом избирательной комиссии, кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, доверенным лицом кандидата, избирательного объединения. При этом фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, лица, оказывающего помощь избирателю, должны быть указаны в графе, где проставляется подпись. Избиратель вправе ставить подпись в поддержку выдвижения различных кандидатов, муниципальных списков кандидатов, но только один раз в поддержку одного и того же кандидата, муниципального списка кандидатов.

(часть 8 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

9. Каждый подписной лист должен быть заверен подписью лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей. При заверении подписного листа лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код выдавшего его органа, а также ставит свою подпись и дату ее внесения. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей.

(в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

10. Каждый подписной лист с подписями избирателей в поддержку выдвижения муниципального списка кандидатов должен быть заверен уполномоченным представителем избирательного объединения. Каждый подписной лист с подписями избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидата по одномандатному избирательному округу должен быть заверен кандидатом. При

заверении подписного листа уполномоченный представитель избирательного объединения, кандидат напротив своих фамилии, имени и отчества собственноручно ставят свою подпись и дату ее внесения.

11. При сборе подписей в поддержку выдвижения кандидата, муниципального списка кандидатов допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной сторонах. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные записи вносятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи избирателя.

12. После окончания сбора подписей кандидат, уполномоченные представители избирательного объединения подсчитывают общее число собранных подписей избирателей и составляют протокол об итогах сбора подписей по форме, установленной избирательной комиссией муниципального образования. Протокол подписывается соответственно кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения.

13. Подписные листы представляются в соответствующую избирательную комиссию в сброшюрованном и пронумерованном виде. Вместе с подписными листами в избирательную комиссию представляется протокол об итогах сбора подписей на бумажном носителе, а в случае, предусмотренном законом, - и в машиночитаемом виде.

### **Статья 30. Регистрация кандидатов, муниципальных списков кандидатов**

1. Регистрация кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, осуществляется соответствующей территориальной избирательной комиссией. Регистрация муниципального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением, осуществляется избирательной комиссией муниципального образования.

2. Регистрация кандидата, муниципального списка кандидатов осуществляется соответствующей избирательной комиссией при наличии документов, указанных в частях 2, 3, 5 и 6 статьи 24, частях 12, 13, 16 и 18 статьи 27 настоящего Закона, представляемых в соответствующую избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата, муниципального списка кандидатов, а также при наличии необходимого количества подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидата, муниципального списка кандидатов, либо при наличии решения политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), на которую распространяется действие частей 2 - 4 статьи 28 настоящего Закона.

3. Документы, необходимые в соответствии с частью 2 настоящей статьи для регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, представляются в соответствующую избирательную комиссию не позднее чем до 18 часов местного времени за 40 дней до дня голосования.

4. При выявлении неполноты сведений о кандидатах, отсутствия каких-либо документов, представление которых в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата (кандидатов), муниципального списка кандидатов и их регистрации предусмотрено Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, или несоблюдения требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона к оформлению документов соответствующая избирательная комиссия не позднее чем за 3 дня до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, извещает об этом кандидата, избирательное объединение. Не позднее чем за 1 день до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, кандидат вправе вносить уточнения и дополнения в документы, содержащие сведения о нем, а избирательное объединение - в документы, содержащие сведения о выдвинутом им кандидате (выдвинутых им кандидатах), в том числе в составе муниципального списка кандидатов, и представленные в соответствии с частями 2, 3 и 6 статьи 24 настоящего Закона, а также в иные документы (за исключением подписных листов с подписями избирателей), представленные в избирательную комиссию для уведомления о выдвижении кандидата (кандидатов), муниципального списка кандидатов и их регистрации, в целях приведения указанных документов в соответствие с требованиями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона, в том числе к их оформлению. Кандидат, избирательное объединение вправе заменить представленный документ только в случае, если он оформлен с нарушением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и

права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона. В случае отсутствия копии какого-либо документа, представление которой предусмотрено частью 5 статьи 24 настоящего Закона, кандидат, избирательное объединение вправе представить ее не позднее чем за 1 день до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов.

5. Количество представляемых для регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, но не более чем на 10 процентов. Если для регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов требуется представить менее 40 подписей, количество представляемых подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, не более чем на четыре подписи.

6. Соответствующая избирательная комиссия для проведения проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, собранных в поддержку кандидата, муниципального списка кандидатов, может своим решением создавать рабочие группы из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, привлеченных специалистов (экспертов). К проверке могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов. Заключение экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Заключение экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» на период работы привлекаемые эксперты освобождаются от основной работы, за ними сохраняются место работы (должность), установленные должностные оклады и иные выплаты по месту работы.

7. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях на выборах депутатов представительного органа городского округа, не имеющего территориального деления, муниципального округа, муниципального района используется ГАС «Выборы», включая регистр избирателей. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях на выборах депутатов представительного органа городского округа, имеющего территориальное деление, по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики может использоваться ГАС «Выборы», включая регистр избирателей.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

8. Проверке могут подлежать все представленные подписи или их часть, но не менее 20 процентов от установленного частью 1 статьи 29 настоящего Закона необходимого для регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов количества подписей, отобранных для проверки посредством случайной выборки (жеребья). При этом количество подписей, отобранных для проверки, должно быть одинаковым для всех кандидатов по соответствующему избирательному округу, для всех муниципальных списков кандидатов. Процедура проведения случайной выборки (жеребья) по одномандатному избирательному округу определяется соответствующей территориальной избирательной комиссией, по муниципальному избирательному округу - избирательной комиссией муниципального образования.

9. Проверке и учету не подлежат подписи избирателей, содержащиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, если это специально оговорено ими в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в соответствующую избирательную комиссию.

10. По результатам проверки подписей избирателей и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах, подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

11. Если при проверке подписей избирателей обнаруживается несколько подписей одного и того же избирателя в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, муниципального списка кандидатов, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи признаются недействительными.

12. Недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей в соот-

ветствии с частью 6 настоящей статьи.

13. Недействительными признаются:

1) подписи избирателей, собранные до дня, следующего за днем уведомления территориальной избирательной комиссии о выдвижении кандидата, заверения избирательной комиссией муниципального образования муниципального списка кандидатов;

2) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом;

3) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись признается недействительной только при наличии официальной справки органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

4) подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с настоящим Законом, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист;

5) подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

6) подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями несобственноручно, на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

7) подписи избирателей с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей;

8) все подписи избирателей в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, и (или) уполномоченного представителя избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, кандидата, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом и (или) уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, кандидатом имеются исправления, специально не оговоренные соответствующим лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, кандидатом либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) об уполномоченном представителе избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, о кандидате указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно либо внесены нерукописным способом или карандашом;

9) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям приложений 7.1 и 8 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и (или) в который не внесены сведения, предусмотренные частью 6 статьи 29 настоящего Закона, и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных частью 2 статьи 29 настоящего Закона;

10) подписи избирателей, собранные с нарушением требований, предусмотренных частью 3 статьи 29 настоящего Закона;

11) подписи избирателей, если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист, на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с частью 6 настоящей статьи;

12) подписи избирателей, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, и (или) уполномоченным представителем избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, кандидатом;

13) все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи уполномочен-



ного представителя избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, кандидата.

14. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) требованиям настоящего Закона, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8, 9 и 13 части 13 настоящей статьи.

15. Специально оговоренные избирателем или лицом, заверяющим подписной лист, при составлении подписного листа исправления и поправки не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность в соответствии с пунктами 8, 9 и 13 части 13 настоящей статьи.

16. Не могут служить основанием для признания подписи избирателя недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе, содержащихся в подписных листах, сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

17. При проведении проверки подписей избирателей, в том числе при выборке подписей для проверки, вправе присутствовать любой кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица, уполномоченные представители или доверенные лица любого избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, муниципальный список кандидатов и представившего необходимое для регистрации количество подписей избирателей. О соответствующей проверке должны извещаться кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения, представившие установленное количество подписей избирателей.

18. По окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол, в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми. Копия протокола передается кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, не позднее чем за двое суток до заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации этого кандидата, муниципального списка кандидатов. В случае если проведенная избирательной комиссией проверка подписных листов повлечет за собой последствия, предусмотренные пунктами 7 и 8 части 23, пунктами 6 и 7 части 24 настоящей статьи, кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения, выдвинувшего муниципальный список кандидатов, вправе получить в избирательной комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными. Итоговый протокол прилагается к решению избирательной комиссии о регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов либо об отказе в регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов. Повторная проверка подписных листов после принятия избирательной комиссией указанного решения может быть осуществлена только судом или избирательной комиссией в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и только в пределах подписей, подлежавших проверке.

19. Соответствующая избирательная комиссия не позднее чем через 10 дней после дня приема документов, необходимых для регистрации кандидата по одномандатному избирательному округу, муниципального списка кандидатов, принимает решение о регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов либо мотивированное решение об отказе в регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов.

20. Кандидат может быть зарегистрирован только по одному избирательному округу. Данное правило не применяется при регистрации кандидата, выдвинутого одним и тем же избирательным объединением одновременно в одномандатном избирательном округе и в составе муниципального списка кандидатов. Не допускается регистрация одного и того же лица более чем в одном муниципальном списке кандидатов. Кандидат, зарегистрированный по одномандатному избирательному округу как кандидат, выдвинутый в порядке самовыдвижения, не может быть одновременно зарегистрирован как кандидат от избирательного объединения.

21. При регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу избирательным объединением, в решении территориальной избирательной комиссии указывается, что кандидат выдвинут избирательным объединением, а также наименование этого избирательного объединения. При одновременной регистрации кандидата в одномандатном избирательном округе и в составе муниципального списка кандидатов в решении территориальной избирательной комиссии указывается, что кандидат зарегистрирован также в составе муниципального списка кандидатов.

22. В случае отказа в регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, исключения кандидата из муниципального списка кандидатов соответствующая избирательная комиссия в течение одних суток с момента принятия ею решения об отказе в регистрации, исключении из муниципального списка кандидатов обязана выдать соответственно кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, муниципальный список кандидатов, копию соответствующего решения с изложением оснований отказа, исключения кандидата из муниципального списка кандидатов.

23. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» основаниями отказа в регистрации кандидата по одномандатному избирательному округу являются:

1) отсутствие у кандидата пассивного избирательного права;

2) для кандидатов, выдвинутых политической партией, - несоблюдение требований к выдвижению кандидата, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», для кандидатов, выдвинутых иными общественными объединениями, - несоблюдение требований части 9 статьи 27 настоящего Закона;

3) отсутствие среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, документов, необходимых в соответствии с настоящим Законом для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата;

4) наличие на день, предшествующий дню заседания территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, документов, оформленных с нарушением требований настоящего Закона;

5) отсутствие на день, предшествующий дню заседания территориальной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, каких-либо сведений, предусмотренных частями 2, 3 и 6 статьи 24 настоящего Закона;

6) наличие среди подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, более 10 процентов подписей, собранных в местах, где в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом сбор подписей запрещен;

7) если для регистрации кандидата требуется представить 200 и более подписей избирателей, - выявление 10 и более процентов недостоверных и (или) недействительных подписей от общего количества подписей, отобранных для проверки;

8) недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата;

9) сокрытие кандидатом сведений о судимости, которые должны быть представлены в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом;

10) несоздание кандидатом избирательного фонда (за исключением случаев, когда в соответствии со статьей 48 настоящего Закона создание избирательного фонда необязательно). Отсутствие средств в избирательном фонде не является основанием отказа в регистрации кандидата;

11) использование кандидатом при финансировании своей избирательной кампании помимо средств собственного избирательного фонда иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного частью 9 статьи 48 настоящего Закона предельного размера расходования средств избирательного фонда;

12) превышение кандидатом при финансировании своей избирательной кампании более чем на 5 процентов установленного частью 9 статьи 48 настоящего Закона предельного размера расходования средств избирательного фонда;

13) установленный решением суда факт несоблюдения кандидатом в течение агитационного периода ограничений, предусмотренных частями 1 или 2 статьи 46 настоящего Закона;

- 14) неоднократное использование кандидатом преимуществ своего должностного или служебного положения;
- 15) регистрация кандидата в другом избирательном округе на данных выборах, за исключением случая выдвижения кандидата избирательным объединением одновременно в одномандатном избирательном округе и в составе муниципального списка кандидатов;
- 16) установленный решением суда факт подкупа избирателей кандидатом, его доверенным лицом, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, а также действовавшими по их поручению иным лицом или организацией.
24. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» основаниями отказа в регистрации муниципального списка кандидатов являются:
- 1) несоблюдение требований к выдвижению муниципального списка кандидатов, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях»;
  - 2) отсутствие среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации муниципального списка кандидатов, документов, необходимых в соответствии с настоящим Законом для уведомления о выдвижении и (или) регистрации муниципального списка кандидатов (за исключением случаев отсутствия указанных документов в отношении отдельных кандидатов, включенных в муниципальный список кандидатов);
  - 3) наличие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии муниципального образования, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации муниципального списка кандидатов, среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации муниципального списка кандидатов, документов, оформленных с нарушением требований настоящего Закона (за исключением случаев ненадлежащего оформления документов в отношении отдельных кандидатов, включенных в муниципальный список кандидатов);
  - 4) отсутствие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии муниципального образования, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации муниципального списка кандидатов, в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации муниципального списка кандидатов, каких-либо сведений, предусмотренных настоящим Законом (за исключением случаев отсутствия сведений в отношении отдельных кандидатов, включенных в муниципальный список кандидатов);
  - 5) наличие среди подписей избирателей, представленных для регистрации муниципального списка кандидатов, более 10 процентов подписей, собранных в местах, где в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом сбор подписей запрещен;
  - 6) если для регистрации муниципального списка кандидатов требуется представить 200 и более подписей избирателей, - выявление 10 и более процентов недостоверных и (или) недействительных подписей от общего количества подписей, отобранных для проверки;
  - 7) недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации муниципального списка кандидатов;
  - 8) несоздание избирательным объединением избирательного фонда. Отсутствие средств в избирательном фонде не является основанием отказа в регистрации муниципального списка кандидатов;
  - 9) использование избирательным объединением при финансировании своей избирательной кампании помимо средств собственного избирательного фонда иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного частью 11 статьи 48 настоящего Закона предельного размера расходования средств избирательного фонда;
  - 10) превышение избирательным объединением при финансировании своей избирательной кампании более чем на 5 процентов установленного частью 11 статьи 48 настоящего Закона предельного размера расходования средств избирательного фонда;
  - 11) превышение числа кандидатов, исключенных из муниципального списка кандидатов по заявлениям кандидатов о снятии своих кандидатур, решению избирательного объединения (за исключением выбытия по вынуждающим к тому обстоятельствам), а также по решению избирательной комиссии, принятому в связи с наличием предусмотренных частью 25 настоящей статьи оснований для такого исключения, более чем на 50 процентов от общего числа кандидатов в заверенном муниципальном списке кандидатов;
  - 12) установленный решением суда факт несоблюдения избирательным объединением ограни-

чений, предусмотренных частями 1 или 2 статьи 46 настоящего Закона;

13) неоднократное использование уполномоченным представителем или доверенным лицом избирательного объединения преимуществ своего должностного или служебного положения;

14) выбытие кандидатов, в результате чего число территориальных групп кандидатов в муниципальном списке кандидатов оказалось менее половины от установленного числа одномандатных избирательных округов, а при проведении выборов в представительный орган муниципального образования с численностью избирателей в муниципальном избирательном округе более ста тысяч человек - выбытие кандидатов, в результате чего в состав всех территориальных групп кандидатов оказалось включено менее половины всех одномандатных избирательных округов;

(в ред. Закона УР от 10.03.2020 № 8-РЗ)

15) установленный решением суда факт подкупа избирателей избирательным объединением, его доверенным лицом, уполномоченным представителем, а также действовавшими по их поручению иным лицом или организацией.

25. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» основаниями исключения кандидата из завершенного списка кандидатов являются:

1) отсутствие у кандидата пассивного избирательного права;

2) сокрытие кандидатом сведений о судимости, которые должны быть представлены в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом;

3) установленный решением суда факт несоблюдения кандидатом в течение агитационного периода ограничений, предусмотренных частями 1 или 2 статьи 46 настоящего Закона;

4) неоднократное использование кандидатом преимуществ своего должностного или служебного положения;

5) регистрация кандидата в другом муниципальном списке кандидатов на данных выборах либо в одномандатном избирательном округе в порядке самовыдвижения или на основании выдвижения иным избирательным объединением;

6) наличие в завершенном муниципальном списке кандидатов, выдвинутом политической партией, региональным отделением или иным структурным подразделением политической партии (если это предусмотрено уставом политической партии), кандидата, являющегося членом иной политической партии;

7) отсутствие среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации муниципального списка кандидатов, документов, необходимых в соответствии с настоящим Законом для уведомления о выдвижении и (или) регистрации кандидата, включенного в список кандидатов;

8) наличие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии муниципального образования, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации муниципального списка кандидатов, среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации муниципального списка кандидатов, документов, оформленных в отношении кандидата с нарушением требований настоящего Закона;

9) отсутствие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии муниципального образования, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации муниципального списка кандидатов, в документах, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации муниципального списка кандидатов, каких-либо сведений в отношении кандидата, предусмотренных пунктами 2, 3 и 6 статьи 24 настоящего Закона.

26. Перечни оснований отказа в регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов, исключения кандидата из муниципального списка кандидатов по решению избирательной комиссии, установленные частями 23 - 25 настоящей статьи, являются исчерпывающими.

27. В случае отказа в регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов повторное выдвижение кандидата, муниципального списка кандидатов на тех же выборах возможно с соблюдением установленного настоящим Законом порядка и сроков их выдвижения.

28. Кандидат, выдвинутый в составе муниципального списка кандидатов, не позднее чем за 15 дней до дня голосования, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее чем за один день до дня голосования, кандидат, выдвинутый непосредственно, не позднее чем за пять дней до дня голосования, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее чем за один день до дня голосования вправе представить в соответствующую избирательную комиссию письменное заявле-

ние о снятии своей кандидатуры. Указанное заявление отзыву не подлежит. Если кандидат, выдвинутый в составе муниципального списка кандидатов, представит указанное заявление до заверения списка кандидатов, избирательная комиссия муниципального образования исключает этого кандидата из муниципального списка кандидатов до такого заверения. Если кандидат, подавший заявление о снятии своей кандидатуры, выдвинут в составе муниципального списка кандидатов, избирательная комиссия муниципального образования, заверившая или зарегистрировавшая муниципальный список кандидатов, исключает кандидата из муниципального списка кандидатов. Если кандидат, выдвинутый непосредственно и подавший заявление о снятии своей кандидатуры, был зарегистрирован, зарегистрировавшая кандидата территориальная избирательная комиссия принимает решение об аннулировании его регистрации.

29. Орган избирательного объединения, принявший решение о выдвижении муниципального списка кандидатов, вправе отозвать этот муниципальный список кандидатов. Решение об отзыве муниципального списка кандидатов представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем за пять дней до дня голосования. Если муниципальный список кандидатов был зарегистрирован, избирательная комиссия муниципального образования принимает решение об аннулировании регистрации муниципального списка кандидатов.

30. Избирательное объединение в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом и (или) уставом избирательного объединения, вправе отозвать кандидата, выдвинутого им по одномандатному избирательному округу, а также в порядке, предусмотренном его уставом, исключить некоторых кандидатов из выдвинутого им муниципального списка кандидатов. Кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу, может быть отозван не позднее чем за пять дней до дня голосования, а кандидат, включенный в муниципальный список кандидатов, может быть исключен из этого списка не позднее чем за 15 дней до дня голосования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 11 статьи 76 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». На основании соответствующего решения избирательного объединения территориальная избирательная комиссия принимает решение об аннулировании регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением по одномандатному избирательному округу, а избирательная комиссия муниципального образования исключает кандидата из муниципального списка кандидатов. Не допускается включение в муниципальный список кандидатов лиц, ранее в нем не состоявших, равно как и перемещение кандидатов в муниципальном списке, кроме случаев, когда такое перемещение связано с изменением очередности из-за выбытия, в том числе исключения некоторых кандидатов.

31. Если ко дню голосования в одномандатном избирательном округе не будет зарегистрировано ни одного кандидата либо если в муниципальном избирательном округе будет зарегистрирован только один муниципальный список кандидатов или не будет ни одного зарегистрированного муниципального списка кандидатов, голосование в таком избирательном округе по решению соответствующей территориальной избирательной комиссии, избирательной комиссии муниципального образования откладывается на срок не более трех месяцев для дополнительного выдвижения кандидатов, муниципальных списков кандидатов и осуществления последующих избирательных действий.

32. Если ко дню голосования в одномандатном избирательном округе будет зарегистрирован только один кандидат, голосование проводится по одной кандидатуре. При этом кандидат считается избранным, если за него проголосовало не менее 50 процентов избирателей, принявших участие в голосовании.

33. В случае необходимости дополнительного выдвижения кандидатов, муниципального списка кандидатов в связи с тем, что зарегистрированный кандидат без вынуждающих к тому обстоятельств снял свою кандидатуру или избирательное объединение без вынуждающих к тому обстоятельств отозвало зарегистрированного кандидата, зарегистрированный муниципальный список кандидатов либо в связи с тем, что регистрация кандидата, муниципального списка кандидатов была отменена судом или аннулирована избирательной комиссией в связи с утратой кандидатом пассивного избирательного права, и в случае, если число кандидатов, исключенных из муниципального списка кандидатов по заявлениям кандидатов о снятии своих кандидатур, по решению избирательного объединения об исключении кандидатов из муниципального списка кандидатов (за исключением выбытия по вынуждающим к тому обстоятельствам), а также по решению избирательной комиссии об исключении кандидатов из муниципального списка кандидатов по основаниям, предусмотренным частью 25 настоящей статьи, превышает 50 процентов от числа кандидатов в заверенном муниципальном списке (за исключением аннулирования регистрации из-за выбытия кандидата из муниципально-

го списка кандидатов по вынуждающим к тому обстоятельствам), все расходы, понесенные избирательной комиссией муниципального образования при подготовке и проведении выборов, возмещаются за счет такого кандидата, избирательного объединения.

34. Под обстоятельствами, вынуждающими зарегистрированного кандидата снять свою кандидатуру, а избирательное объединение отозвать выдвинутого им зарегистрированного кандидата, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются ограничение зарегистрированного кандидата судом в дееспособности, тяжелая болезнь, стойкое расстройство здоровья зарегистрированного кандидата, его близких родственников. К указанным обстоятельствам относится также избрание (назначение) зарегистрированного кандидата на государственную или муниципальную должность, не совместимую со статусом депутата представительного органа муниципального образования.

Под обстоятельствами, вынуждающими избирательное объединение отозвать муниципальный список кандидатов, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимается выбытие по вынуждающим к тому обстоятельствам (в том числе в связи со смертью) кандидатов, занимавших первые три места в муниципальном списке кандидатов, или более чем 50 процентов кандидатов из муниципального списка кандидатов.

## **Глава 5. СТАТУС КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Статья 31. Принцип равенства кандидатов**

1. Все кандидаты в депутаты обладают равными правами и несут равные обязанности, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. От имени кандидатов вправе выступать исключительно их уполномоченные представители по финансовым вопросам, доверенные лица, а в случае выдвижения кандидата в составе муниципального списка кандидатов - также уполномоченные представители, доверенные лица избирательного объединения, выдвинувшего этот муниципальный список.

### **Статья 32. Ограничения, связанные с должностным или служебным положением**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» кандидаты, замещающие государственные или выборные муниципальные должности, кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо являющиеся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, а также кандидаты, являющиеся должностными лицами, журналистами, другими творческими работниками организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, при проведении своей избирательной кампании не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения.

2. Зарегистрированные кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации, на время их участия в выборах освобождаются от выполнения должностных или служебных обязанностей и представляют в зарегистрировавшую их избирательную комиссию заверенные копии соответствующих приказов (распоряжений) не позднее чем через пять дней со дня регистрации.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» лица, не являющиеся кандидатами и замещающие государственные или выборные муниципальные должности, либо находящиеся на государственной или муниципальной службе, либо являющиеся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, в период избирательной кампании не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения в целях выдвижения кандидата,

муниципального списка кандидатов и (или) избрания кандидатов.

4. Под использованием преимуществ должностного или служебного положения в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимается:

1) привлечение лиц, находящихся в подчинении или в иной служебной зависимости, государственных и муниципальных служащих к осуществлению в служебное (рабочее) время деятельности, способствующей выдвижению кандидатов, муниципальных списков кандидатов и (или) избранию кандидатов;

2) использование помещений, занимаемых государственными органами или органами местного самоуправления, организациями независимо от формы собственности, за исключением помещений, занимаемых политическими партиями, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению кандидатов, муниципальных списков кандидатов и (или) избранию кандидатов, если иным кандидатам, избирательным объединениям не будет гарантировано предоставление указанных помещений на таких же условиях;

3) использование телефонной, факсимильной и иных видов связи, оргтехники и информационных услуг, обеспечивающих функционирование государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, организаций независимо от формы собственности, за исключением указанных видов связи, оргтехники и информационных услуг, обеспечивающих функционирование политических партий, для проведения предвыборной агитации, если их использование не оплачено из соответствующего избирательного фонда;

4) использование на безвозмездной основе или на льготных условиях транспортных средств, находящихся в государственной или муниципальной собственности, собственности организаций, за исключением транспортных средств, находящихся в собственности политических партий, для осуществления деятельности, способствующей выдвижению кандидатов, муниципальных списков кандидатов и (или) избранию кандидатов. Данное положение не распространяется на лиц, пользующихся указанными транспортными средствами в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной охране;

5) сбор подписей избирателей, ведение предвыборной агитации лицами, замещающими государственные или выборные муниципальные должности, либо находящимися на государственной или муниципальной службе, либо являющимися главами местных администраций, либо являющимися членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, в ходе служебных (оплачиваемых за счет средств соответствующего бюджета, средств соответствующей организации) командировок;

6) доступ (обеспечение доступа) к государственным и муниципальным средствам массовой информации в целях сбора подписей избирателей, ведения предвыборной агитации, если иным кандидатам, избирательным объединениям для этих целей не будет гарантирован такой же доступ в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, иным законом;

7) агитационное выступление в период избирательной кампании при проведении публичного мероприятия, организуемого государственными и (или) муниципальными органами, организациями независимо от формы собственности, за исключением политических партий;

8) обнародование в период избирательной кампании в средствах массовой информации, в агитационных печатных материалах отчетов о проделанной работе, распространение от имени гражданина, являющегося кандидатом, поздравлений и иных материалов, не оплаченных из средств соответствующего избирательного фонда.

5. Соблюдение перечисленных в части 4 настоящей статьи ограничений не должно препятствовать осуществлению депутатами своих полномочий и выполнению ими своих обязанностей перед избирателями.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» должностным лицам, журналистам, иным творческим работникам организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, если указанные лица являются кандидатами либо их доверенными лицами или уполномоченными представителями по финансовым вопросам, доверенными лицами или уполномоченными представителями избирательных объединений, запрещается участвовать в освещении избирательной кампании

через средства массовой информации.

### **Статья 33. Гарантии деятельности зарегистрированных кандидатов**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» работодатель, представитель нанимателя, командир воинской части, администрация образовательной организации, в которых работает, служит, проходит альтернативную гражданскую службу, военные сборы, учится зарегистрированный кандидат, со дня регистрации кандидата до дня официального опубликования результатов выборов обязаны по заявлению, рапорту зарегистрированного кандидата освободить его от работы, службы, военных сборов, учебных занятий в любой день и на любое время в течение этого срока.

2. Во время проведения выборов зарегистрированный кандидат в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не может быть по инициативе работодателя, представителя нанимателя, администрации образовательной организации уволен с работы, со службы, отчислен из образовательной организации или без его согласия переведен на другую работу, в том числе на работу в другую местность, а также направлен в командировку, призван на военную службу, на военные сборы или направлен на альтернативную гражданскую службу.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» время участия зарегистрированного кандидата в выборах засчитывается в общий трудовой стаж по той специальности, по которой он работал до регистрации в качестве кандидата.

4. Привлечение зарегистрированного кандидата к уголовной или административной ответственности осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

(часть 4 в ред. Закона УР от 20.06.2017 № 52-РЗ)

5. Кандидат утрачивает права и освобождается от обязанностей, которые связаны со статусом кандидата, за исключением обязанностей, предусмотренных частью 11 статьи 49 настоящего Закона, с момента официального опубликования результатов выборов, а при досрочном выбытии - с даты выбытия.

### **Статья 34. Статус доверенных лиц**

1. Кандидат в депутаты вправе назначить до 10 доверенных лиц, а избирательное объединение, выдвинувшее муниципальный список кандидатов и (или) кандидатов по одномандатным избирательным округам, - до 50 доверенных лиц. Регистрация доверенных лиц кандидатов осуществляется зарегистрировавшей кандидата территориальной избирательной комиссией, доверенных лиц избирательных объединений - избирательной комиссией муниципального образования в течение пяти дней со дня поступления письменного заявления кандидата (представления избирательного объединения) о назначении доверенных лиц вместе с заявлениями самих граждан о согласии быть доверенными лицами.

2. Доверенными лицами кандидатов, избирательных объединений в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» не могут быть кандидаты, лица, замещающие государственные или выборные муниципальные должности, главы местных администраций, работники аппаратов избирательных комиссий. Государственные и муниципальные служащие могут быть назначены доверенными лицами при условии их освобождения от исполнения служебных обязанностей на период исполнения полномочий доверенного лица. Регистрация доверенного лица, являющегося государственным или муниципальным служащим, осуществляется при условии представления в соответствующую избирательную комиссию приказа об освобождении его от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отпуска). Доверенные лица получают в соответствующей избирательной комиссии удостоверение.

3. Доверенные лица осуществляют агитационную деятельность в пользу назначившего их кандидата, избирательного объединения. Доверенные лица не имеют полномочий наблюдателя.

4. На период полномочий доверенного лица работодатель в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обязан предоставлять доверенным лицам по их просьбе неоплачиваемый от-



пуск.

5. Кандидаты, избирательные объединения, назначившие доверенных лиц, вправе в любое время отозвать их, уведомив об этом соответствующую избирательную комиссию, которая аннулирует выданные этим доверенным лицам удостоверения. Доверенное лицо вправе в любое время по собственной инициативе сложить свои полномочия, вернув в соответствующую избирательную комиссию выданное ему удостоверение и уведомив об этом назначившего его кандидата, избирательное объединение.

6. Полномочия доверенных лиц прекращаются по решению кандидата, избирательного объединения либо вместе с утратой статуса назначившим их кандидатом или с утратой статуса кандидатами, включенными в муниципальный список кандидатов, который выдвинут избирательным объединением, назначившим этих доверенных лиц.

## **Глава 6. ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ**

### **Статья 35. Информационное обеспечение выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

Информационное обеспечение выборов депутатов представительного органа муниципального образования включает в себя информирование избирателей, предвыборную агитацию и способствует осознанному волеизъявлению граждан, гласности выборов.

### **Статья 36. Информирование избирателей**

1. Информирование избирателей осуществляют органы государственной власти, органы местного самоуправления, избирательные комиссии, организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий, физические и юридические лица в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

2. Информирование избирателей, в том числе через средства массовой информации, о ходе подготовки и проведения выборов, о сроках и порядке совершения избирательных действий, о законодательстве Российской Федерации и законодательстве Удмуртской Республики, регулирующем подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, о кандидатах, об избирательных объединениях осуществляют избирательные комиссии. Избирательные комиссии также принимают необходимые меры по информированию избирателей, являющихся инвалидами.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» органы государственной власти, органы местного самоуправления не вправе информировать избирателей о кандидатах, об избирательных объединениях.

4. Содержание информационных материалов, размещаемых в средствах массовой информации или распространяемых иным способом, должно быть объективным, достоверным, не должно нарушать равенство кандидатов, избирательных объединений.

5. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий свободны в своей деятельности по информированию избирателей, осуществляемой в соответствии с федеральными законами. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий вправе на основании части 4 настоящей статьи публиковать (обнародовать) интервью с кандидатами, выпускать в свет (в эфир) иные сообщения и материалы о кандидатах, избирательных объединениях, передачи с участием кандидатов. Организации телерадиовещания, редакции электронных сетевых изданий вправе также на основании части 4 настоящей статьи организовывать совместные мероприятия с участием кандидатов и осуществлять их трансляцию (обнародование) на каналах организаций телерадиовещания, в электронных сетевых изданиях.

6. В информационных телепрограммах и радиопрограммах, публикациях в периодических печатных изданиях, выпусках либо обновлениях сетевого издания сообщения о проведении предвыборных мероприятий должны даваться исключительно отдельным информационным блоком, без комментариев. Такие информационные блоки не оплачиваются избирательными объединениями, кандидатами. В них не должно отдаваться предпочтение какому бы то ни было кандидату, избирательному

объединению, не должна допускаться дискриминация (умаление прав), в том числе по времени освещения их предвыборной деятельности, объему печатной площади, отведенной для таких сообщений.

7. В день голосования до момента окончания голосования на территории соответствующего избирательного округа запрещается публикация (обнародование) данных об итогах голосования, о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе размещение таких данных в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

### **Статья 37. Опросы общественного мнения**

1. Опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования, является разновидностью информирования избирателей.

2. При опубликовании (обнародовании) результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования, редакции средств массовой информации, граждане и организации, публикующие (обнародующие) эти результаты, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обязаны указывать организацию, проводившую опрос, время его проведения, число опрошенных (выборку), метод сбора информации, регион, где проводился опрос, точную формулировку вопроса, статистическую оценку возможной погрешности, лицо (лиц), заказавшее (заказавших) проведение опроса и оплатившее (оплативших) указанную публикацию (обнародование).

3. В течение пяти дней до дня голосования, а также в день голосования запрещается опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов представительного органа муниципального образования, иных исследований, связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

### **Статья 38. Организации телерадиовещания и периодические печатные издания, используемые для информационного обеспечения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Информационное обеспечение выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляется с использованием республиканских государственных, муниципальных и негосударственных организаций телерадиовещания, редакций республиканских государственных, муниципальных и негосударственных периодических печатных изданий.

2. Под республиканскими государственными организациями телерадиовещания, республиканскими государственными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов являются государственные органы и организации, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из бюджета Удмуртской Республики на их функционирование (в том числе в форме субсидий), и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов имеется доля (вклад) Удмуртской Республики.

3. Под муниципальными организациями телерадиовещания, муниципальными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов являются органы местного самоуправления и муниципальные организации, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из местного

бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов имеется доля (вклад) муниципального образования (муниципальных образований).

4. Под негосударственными организациями телерадиовещания, негосударственными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, не подпадающие под действие частей 2 и 3 настоящей статьи.

5. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в периодических печатных изданиях, учрежденных органами государственной власти, органами местного самоуправления исключительно для опубликования их официальных материалов и сообщений, нормативных правовых и иных актов, не могут публиковаться агитационные материалы, а также редакционные материалы, освещающие деятельность кандидатов, избирательных объединений.

6. Перечень республиканских государственных и (или) муниципальных организаций телерадиовещания и республиканских государственных и (или) муниципальных периодических печатных изданий публикуется избирательной комиссией муниципального образования по представлению органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, не позднее чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

7. Перечень, указанный в части 6 настоящей статьи, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем на десятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов. В указанный перечень включаются следующие сведения о каждой организации телерадиовещания, каждом периодическом печатном издании:

1) наименование организации телерадиовещания и соответствующего средства массовой информации, форма периодического распространения (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма) и территория распространения в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание либо наименование периодического печатного издания и территория распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации;

2) регистрационный номер и дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации;

3) юридический адрес организации телерадиовещания либо редакции периодического печатного издания;

4) учредитель (учредители) организации телерадиовещания либо учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции периодического печатного издания;

5) вид и объем государственной (муниципальной) поддержки (если таковая имела за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов);

6) вид и объем выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета Удмуртской Республики, местного бюджета на функционирование организации телерадиовещания, периодического печатного издания (если таковые выделялись за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов);

7) доля (вклад) Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале (если таковая имела (таковой имелся) на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов);

8) периодичность выпуска периодического печатного издания;

9) указание на то, что соответствующие телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, периодическое печатное издание являются специализированными (для культурно-просветительских, детских, технических, научных и других специализированных средств массовой информации).

8. При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований орган местного самоуправления не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, список организаций телерадиовещания и периодических печат-

ных изданий, подпадающих под действие части 3 настоящей статьи, с указанием в отношении организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), вида и объема таких ассигнований.

### **Статья 39. Предвыборная агитация**

1. Граждане Российской Федерации, общественные объединения при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования вправе в допускаемых Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом формах и законными методами проводить предвыборную агитацию.

2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предвыборной агитацией, осуществляемой в период избирательной кампании при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, признаются:

1) призывы голосовать за кандидата, кандидатов, муниципальный список, муниципальные списки кандидатов либо против него (них);

2) выражение предпочтения какому-либо кандидату, избирательному объединению, в частности указание на то, за какого кандидата, за какой муниципальный список кандидатов, за какое избирательное объединение будет голосовать избиратель (за исключением случая опубликования (обнародования) результатов опроса общественного мнения в соответствии с частью 2 статьи 37 настоящего Закона);

3) описание возможных последствий в случае, если тот или иной кандидат будет избран или не будет избран, тот или иной муниципальный список кандидатов будет допущен или не будет допущен к распределению депутатских мандатов;

4) распространение информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах), избирательном объединении в сочетании с позитивными либо негативными комментариями;

5) распространение информации о деятельности кандидата, не связанной с его профессиональной деятельностью или исполнением им своих служебных (должностных) обязанностей;

6) деятельность, способствующая созданию положительного или отрицательного отношения избирателей к кандидату, избирательному объединению, выдвинувшему кандидата, муниципальный список кандидатов.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» действия, совершаемые при осуществлении представителями организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и представителями редакций сетевых изданий профессиональной деятельности и указанные в пункте 1 части 2 настоящей статьи, признаются предвыборной агитацией в случае, если эти действия совершены с целью побудить избирателей голосовать за кандидата, кандидатов, муниципальный список, муниципальные списки кандидатов или против него (них), а действия, указанные в пунктах 2 - 6 части 2 настоящей статьи, - в случае, если эти действия совершены с такой целью неоднократно.

4. Предвыборная агитация может проводиться:

1) на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях;

2) посредством проведения агитационных публичных мероприятий;

3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;

4) иными не запрещенными Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом методами.

5. Кандидат, избирательное объединение самостоятельно определяют содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно проводят ее, а также вправе в установленном законодательством порядке привлекать для ее проведения иных лиц.

6. Расходы на проведение предвыборной агитации осуществляются исключительно за счет

средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом. Агитация за кандидата, избирательное объединение, оплачиваемая из средств избирательных фондов других кандидатов, избирательных объединений, запрещается.

7. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается привлекать к предвыборной агитации лиц, не достигших на день голосования возраста 18 лет, в том числе использовать изображения и высказывания таких лиц в агитационных материалах.

8. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы:

1) органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления;

2) лицам, замещающим государственные или выборные муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, лицам, являющимся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, при исполнении ими своих должностных или служебных обязанностей и (или) с использованием преимуществ своего должностного или служебного положения. Указание в агитационном материале должности такого лица не является нарушением настоящего запрета;

3) воинским частям, военным учреждениям и организациям;

4) благотворительным и религиозным организациям, учрежденным ими организациям, а также членам и участникам религиозных объединений при совершении обрядов и церемоний;

5) избирательным комиссиям, членам избирательных комиссий с правом решающего голоса;

6) иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам;

7) международным организациям и международным общественным движениям;

8) представителям организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и представителям редакций сетевых изданий при осуществлении ими профессиональной деятельности;

9) лицам, в отношении которых решением суда в период проводимой избирательной кампании установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных частью 1 статьи 46 настоящего Закона.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» лицам, замещающим государственные должности или выборные муниципальные должности, запрещается проводить предвыборную агитацию на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, за исключением случаев, если указанные лица зарегистрированы в качестве кандидатов в депутаты представительного органа муниципального образования.

10. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не имеющего в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом права проводить предвыборную агитацию, об избирательном объединении, выдвинувшем муниципальный список кандидатов, кандидатов по одномандатным избирательным округам, о кандидате (кандидатах) не допускается.

11. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не указанного в части 10 настоящей статьи, о кандидате, об избирательном объединении допускается только с письменного согласия данного физического лица. Документ, подтверждающий такое согласие, представляется в избирательную комиссию вместе с экземплярами агитационных материалов, представляемых в соответствии с частью 4 статьи 45 настоящего Закона. В случае размещения агитационного материала на канале организации телерадиовещания либо в периодическом печатном издании указанный документ представляется в избирательную комиссию по ее требованию. Представление указанного документа не требуется в случаях:

1) использования избирательным объединением высказываний выдвинутых им кандидатов;

2) использования обнародованных высказываний о кандидатах, об избирательных объединениях с указанием даты (периода времени) обнародования таких высказываний и наименования сред-

ства массовой информации, в котором они были обнаружены;

3) цитирования высказываний об избирательном объединении, о кандидате, обнаруженных иными избирательными объединениями, кандидатами в своих агитационных материалах, изготовленных и распространенных в соответствии с настоящим Законом.

12. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования использование в агитационных материалах изображений физического лица допускается только в следующих случаях:

1) использование избирательным объединением изображений выдвинутых им кандидатов (в том числе в составе списка кандидатов), включая кандидатов среди неопределенного круга лиц;

2) использование кандидатом своих изображений, в том числе среди неопределенного круга лиц.

13. В случаях, указанных в части 12 настоящей статьи, получение согласия на использование соответствующих изображений не требуется.

14. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» политическая партия, выдвинувшая кандидатов, муниципальный список кандидатов, которые зарегистрированы соответствующей избирательной комиссией, не позднее чем за 10 дней до дня голосования публикует свою предвыборную программу не менее чем в одном муниципальном периодическом печатном издании, в случае их отсутствия - республиканском государственном периодическом печатном издании, а также размещает ее в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для такой публикации используется бесплатная печатная площадь, предоставляемая избирательным объединениям, кандидатам в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, либо такая публикация оплачивается из средств избирательного фонда политической партии, избирательного фонда кандидата, выдвинутого этой политической партией.

#### **Статья 40. Агитационный период**

1. Агитационный период для избирательного объединения начинается со дня принятия им решения о выдвижении кандидата, кандидатов, списка кандидатов. Агитационный период для кандидата, выдвинутого в составе списка кандидатов, начинается со дня представления в соответствующую избирательную комиссию списка кандидатов. Агитационный период для кандидата, выдвинутого непосредственно, начинается со дня представления кандидатом в избирательную комиссию заявления о согласии баллотироваться, а в случае, предусмотренном частью 18 статьи 27 настоящего Закона, - со дня представления в избирательную комиссию документов, предусмотренных в указанной части. Агитационный период прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.

2. Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях проводится в период, который начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.

3. Проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

4. Агитационные печатные материалы (листовки, плакаты и другие материалы), ранее изготовленные в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и размещенные в установленном федеральным законом порядке на специальных местах, указанных в части 7 статьи 45 настоящего Закона, на рекламных конструкциях или иных стабильно размещенных объектах в соответствии с частями 8 и 11 статьи 45 настоящего Закона, могут сохраняться в день голосования на прежних местах.

#### **Статья 41. Общие условия проведения предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» республиканские государственные

и муниципальные организации телерадиовещания и редакции республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны обеспечить равные условия проведения предвыборной агитации зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим муниципальные списки кандидатов, в том числе для представления избирателям предвыборных программ, в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом. Эфирное время на каналах указанных организаций телерадиовещания и печатная площадь в указанных периодических печатных изданиях предоставляются зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим муниципальные списки кандидатов, за плату, а в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, также безвозмездно (бесплатное эфирное время, бесплатная печатная площадь).

2. Зарегистрированный кандидат, избирательное объединение не вправе использовать предоставленные им эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации за других зарегистрированных кандидатов, за другие избирательные объединения. Зарегистрированный кандидат, выдвинутый избирательным объединением, вправе использовать предоставленные ему эфирное время, печатную площадь для проведения на тех же выборах предвыборной агитации за выдвинувшее его избирательное объединение, а также за других кандидатов, выдвинутых этим избирательным объединением. Избирательное объединение, выдвинувшее кандидатов, муниципальный список кандидатов, вправе использовать предоставленные ему эфирное время, печатную площадь для проведения на тех же выборах предвыборной агитации за любого выдвинутого им кандидата.

3. В случае одновременного проведения на одной и той же территории выборов депутатов представительного органа муниципального образования и других избирательных кампаний, кампаний референдума и совпадения на указанных кампаниях периодов проведения агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях общий объем бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади не увеличивается без согласия на то организации телерадиовещания, редакции периодического печатного издания.

4. Негосударственные организации телерадиовещания, редакции негосударственных периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий, осуществляющие выпуск средств массовой информации, зарегистрированных не менее чем за один год до начала избирательной кампании, а также редакции негосударственных периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий, учрежденных избирательными объединениями (в том числе их структурными подразделениями) независимо от срока регистрации изданий, вправе предоставлять зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям платное эфирное время, платную печатную площадь, платные услуги по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях при условии выполнения указанными организациями и редакциями требований, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи. Иные негосударственные организации телерадиовещания, редакции негосударственных периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий не вправе предоставлять зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям эфирное время, печатную площадь.

5. Условия оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, предоставляемых негосударственными организациями телерадиовещания, редакциями негосударственных периодических печатных изданий и редакциями сетевых изданий, должны быть едины для всех зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений. Это требование не распространяется на редакции негосударственных периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий, учрежденных кандидатами, избирательными объединениями.

6. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов должны быть опубликованы соответствующей организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов. Указанные сведения, информация о дате и об источнике их опубликования, сведения о регистрационном номере и дате выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации и уведомление о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению агитационных материалов в сетевом издании в тот же срок должны быть представлены в избирательную комиссию муниципального образования или территориальную избирательную комиссию.

7. Допускается отказ от предоставления эфирного времени, печатной площади для проведения предвыборной агитации, услуг по размещению агитационных материалов в сетевом издании, выраженный путем непредставления в соответствующую избирательную комиссию уведомления, указанного в части 6 настоящей статьи, в установленные в указанной части сроки:

- 1) негосударственных организаций телерадиовещания и редакций негосударственных периодических печатных изданий;
- 2) редакций государственных периодических печатных изданий, выходящих реже чем один раз в неделю;
- 3) организаций телерадиовещания, осуществляющих выпуск специализированных телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм, и редакций специализированных периодических печатных изданий;
- 4) редакций сетевых изданий.

8. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий независимо от формы собственности обязаны вести отдельный учет объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, предоставленных для проведения предвыборной агитации, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях в соответствии с формами такого учета, которые установлены соответствующей избирательной комиссией, и представлять данные такого учета в эту избирательную комиссию не позднее чем через десять дней со дня голосования.

9. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий обязаны хранить указанные в частях 8 и 11 настоящей статьи документы о безвозмездном и платном предоставлении эфирного времени и печатной площади, предоставлении услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях не менее трех лет после дня голосования.

10. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» расходы республиканских государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и редакций республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий, связанные с предоставлением бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади для проведения предвыборной агитации, относятся на результаты деятельности этих организаций и редакций.

11. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предоставление эфирного времени на каналах организаций телерадиовещания и печатной площади в периодических печатных изданиях для проведения предвыборной агитации, предоставление услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях производится в соответствии с договором, заключенным в письменной форме между организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания и кандидатом, избирательным объединением до предоставления указанных эфирного времени, печатной площади, услуг.

12. В случае одновременного проведения на одной и той же территории выборов депутатов представительного органа муниципального образования и других избирательных кампаний и совпадения на указанных кампаниях периодов проведения агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях зарегистрированный кандидат, выдвинутый одновременно в нескольких избирательных округах на разных выборах, вправе получить бесплатное эфирное время и бесплатную печатную площадь в государственных и муниципальных организациях телерадиовещания и периодических печатных изданиях в объеме, не превышающем объем, который должен быть предоставлен ему на выборах более высокого уровня.

## **Статья 42. Условия проведения предвыборной агитации на телевидении и радио**

1. Бесплатное эфирное время на каналах муниципальных организаций телерадиовещания, а в случае их отсутствия - на каналах республиканских государственных организаций телерадиовещания, предоставляется зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим муниципальные списки кандидатов, на равных условиях (продолжительность предоставленного эфирного времени, время выхода в эфир и другие условия).

2. Предоставляемое бесплатное эфирное время должно приходиться на определяемый соответствующей организацией телерадиовещания период, когда теле- и радиопередачи собирают наибольшую аудиторию.



3. Общий объем бесплатного эфирного времени, которое каждая муниципальная организация телерадиовещания, а в случае их отсутствия - республиканская государственная организация телерадиовещания

предоставляет для проведения предвыборной агитации, должен составлять на каждом из каналов не менее 30 минут по рабочим дням, а если общее время вещания организации телерадиовещания составляет менее двух часов в день, - не менее одной четверти общего времени вещания. Объем эфирного времени, предоставляемого муниципальными организациями телерадиовещания, а в случае их отсутствия - республиканскими государственными организациями телерадиовещания, на дополнительных или повторных выборах депутатов представительного органа муниципального образования, устанавливается избирательной комиссией муниципального образования, который должен быть не меньше, чем объем эфирного времени, предоставленного каждому кандидату на основных выборах. Если в результате предоставления бесплатного эфирного времени на каждого зарегистрированного кандидата, каждое избирательное объединение, выдвинувшее зарегистрированный муниципальный список кандидатов, придется более 60 минут бесплатного эфирного времени, общий объем бесплатного эфирного времени, которое каждая организация телерадиовещания предоставляет для проведения агитации, сокращается и должен составлять 60 минут, умноженных на количество зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов.

4. Не менее половины общего объема бесплатного эфирного времени должно быть предоставлено зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям для проведения совместных дискуссий, «круглых столов» и иных совместных агитационных мероприятий. Данное правило не применяется при предоставлении эфирного времени, указанного в части 1 настоящей статьи, избирательным объединениям, если указанного объема эфирного времени недостает для проведения хотя бы одного совместного агитационного мероприятия, в котором на каждое избирательное объединение, зарегистрировавшее список кандидатов, придется пять или более минут, а также при предоставлении эфирного времени, указанного в части 1 настоящей статьи, кандидатам, зарегистрированным по соответствующему одномандатному избирательному округу, если указанного объема эфирного времени недостает для проведения хотя бы одного совместного агитационного мероприятия, в котором на каждого кандидата придется пять или более минут. Избирательное объединение, зарегистрировавшее список кандидатов, зарегистрированный кандидат обязаны участвовать в совместных агитационных мероприятиях.

5. В совместных агитационных мероприятиях могут участвовать зарегистрированные кандидаты только лично (в том числе от имени избирательного объединения только зарегистрированные кандидаты, выдвинутые этим избирательным объединением), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

6. При невыполнении избирательным объединением, зарегистрированным кандидатом требований части 4 настоящей статьи доля эфирного времени, отведенная избирательному объединению, зарегистрированному кандидату для участия в совместном агитационном мероприятии, распределяется между другими участниками данного совместного агитационного мероприятия, в том числе если в данном мероприятии может принять участие только один участник), за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

7. Оставшаяся часть общего объема бесплатного эфирного времени (при ее наличии) предоставляется организациями телерадиовещания зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям для размещения агитационных материалов.

8. В целях предоставления бесплатного эфирного времени после завершения регистрации кандидатов, муниципальных списков кандидатов, но не позднее чем за 30 дней до дня голосования избирательная комиссия муниципального образования проводит с участием представителей соответствующих организаций телерадиовещания жеребьевку, в результате которой определяются даты и время выхода в эфир предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений. При проведении жеребьевки вправе присутствовать лица, указанные в части 1 статьи 21 настоящего Закона. Результаты жеребьевки оформляются протоколом. Определенный в результате жеребьевки график распределения эфирного времени утверждается избирательной комиссией муниципального образования и публикуется в муниципальных периодических печатных изданиях, а в случае их отсутствия - в республиканских государственных периодических печатных изданиях.

9. Муниципальные организации телерадиовещания, а в случае их отсутствия - республикан-

ские государственные организации телерадиовещания, обязаны резервировать эфирное время для проведения предвыборной агитации за плату. Размер и условия оплаты должны быть едиными для всех зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов. Общий объем эфирного времени, резервируемого организацией телерадиовещания, предусмотренной настоящей частью, должен быть равен установленному общему объему бесплатного эфирного времени или превышать его, но не более чем в два раза, если федеральным законом не предусмотрено иное. Зарегистрированный кандидат, финансирующий свою избирательную кампанию, избирательное объединение вправе за соответствующую плату получить время из общего объема зарезервированного эфирного времени в пределах доли, полученной в результате деления этого объема на число зарегистрированных кандидатов, финансирующих свою избирательную кампанию, избирательных объединений. Если после такого распределения платного эфирного времени останется нераспределенное эфирное время, оно может быть предоставлено за плату избирательным объединениям, зарегистрированным кандидатам, подавшим заявку на предоставление такого эфирного времени, на равных условиях.

10. Эфирное время, указанное в части 9 настоящей статьи, должно предоставляться организацией телерадиовещания в период, указанный в части 2 статьи 40 настоящего Закона. Даты и время выхода в эфир предвыборных агитационных материалов определяются жеребьевкой, проводимой организацией телерадиовещания с участием заинтересованных лиц на основании письменных заявок на участие в жеребьевке, поданных зарегистрированными кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений не позднее дня, предшествующего дню проведения жеребьевки. Жеребьевка должна проводиться не позднее чем за 30 дней до дня голосования. Дату проведения жеребьевки муниципальные организации телерадиовещания, а в случае их отсутствия - республиканские государственные организации телерадиовещания, сообщают избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем за 35 дней до дня голосования. Избирательная комиссия муниципального образования информирует зарегистрированных кандидатов, избирательные объединения о дате проведения жеребьевки. Результаты жеребьевки оформляются протоколом.

11. Если зарегистрированный кандидат, избирательное объединение после проведения жеребьевки откажутся от использования платного либо бесплатного эфирного времени, они обязаны не позднее чем за три дня до выхода в эфир сообщить в письменной форме об этом соответствующей организации телерадиовещания, которая вправе использовать высвободившееся эфирное время по своему усмотрению.

12. Негосударственные организации телерадиовещания, выполнившие условия части 6 статьи 41 настоящего Закона, обязаны предоставлять эфирное время зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям на равных условиях (в том числе по времени выхода в эфир).

13. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается перекрывать передачу агитационных материалов на каналах организаций телерадиовещания трансляцией иных теле- и радиопрограмм, в том числе рекламного характера, иных агитационных материалов.

14. В информационных сообщениях организаций, осуществляющих телерадиовещание, не допускается отдавать предпочтение какому бы то ни было кандидату, зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, в том числе по времени освещения их агитационной деятельности. Указанные сообщения должны даваться исключительно отдельным блоком, без комментариев.

15. Видео- и аудиозаписи выпущенных в эфир теле- и радиопрограмм, содержащих предвыборную агитацию, хранятся в соответствующей организации телерадиовещания не менее шести месяцев со дня официального опубликования результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

#### **Статья 43. Условия проведения предвыборной агитации в периодических печатных изданиях**

1. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия - редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, распространяемых на территории, на которой проводятся выборы депутатов представительного органа муниципального образования, и выходящих не реже одного раза в неделю, обязаны выделять печатную площадь безвозмездно для агитационных материалов, предоставляемых зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, выдвинувшими зарегистрированные муниципальные списки кандида-

тов, на равных условиях.

2. Общий минимальный объем печатной площади, которую редакция каждого муниципального периодического печатного издания, а в случае их отсутствия - редакция республиканского государственного периодического печатного издания, безвозмездно предоставляет зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, должен составлять не менее 15 процентов общего объема печатной площади соответствующего периодического печатного издания в период, установленный частью 2 статьи 40 настоящего Закона. Объем печатной площади, предоставляемой периодическими печатными изданиями, предусмотренными настоящей частью, на дополнительных или повторных выборах депутатов представительного органа муниципального образования устанавливается избирательной комиссией муниципального образования, который должен быть не меньше, чем объем печатной площади, предоставляемой каждому кандидату на основных выборах.

3. Общий объем бесплатной печатной площади, предоставляемой редакцией периодического печатного издания, распределяется между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями путем деления общего объема выделяемой печатной площади на число зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов.

4. В целях предоставления бесплатных печатных площадей после завершения регистрации кандидатов, муниципальных списков кандидатов, но не позднее чем за 30 дней до дня голосования избирательная комиссия муниципального образования проводит с участием представителей редакций соответствующих периодических печатных изданий жеребьевку, в результате которой определяются даты бесплатных публикаций предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений. При проведении жеребьевки вправе присутствовать лица, указанные в части 1 статьи 21 настоящего Закона. Определенный в результате жеребьевки график распределения печатной площади утверждается избирательной комиссией муниципального образования и публикуется в соответствующих периодических печатных изданиях.

5. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия - редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, распространяемых на территории, на которой проводятся выборы депутатов представительного органа муниципального образования, и выходящих не реже одного раза в неделю, обязаны резервировать печатную площадь для проведения предвыборной агитации за плату. Размер и условия оплаты должны быть едиными для всех зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов. Общий объем печатной площади, резервируемой редакцией периодического печатного издания, предусмотренного настоящей частью, должен быть равен установленному частью 2 настоящей статьи общему объему бесплатной печатной площади или превышать его, но не более чем в два раза. Зарегистрированный кандидат, финансирующий свою избирательную кампанию, избирательные объединения вправе за соответствующую плату получить печатную площадь из общего объема зарезервированной печатной площади в пределах доли, полученной в результате деления этого объема на число зарегистрированных кандидатов, финансирующих свою избирательную кампанию, избирательных объединений. Если после такого распределения печатной площади за плату останется нераспределенная печатная площадь, она может быть предоставлена за плату избирательным объединениям, зарегистрированным кандидатам, подавшим заявку на предоставление такой печатной площади, на равных условиях.

6. Печатная площадь, указанная в части 5 настоящей статьи, должна предоставляться в период, указанный в части 2 статьи 40 настоящего Закона. Даты опубликования предвыборных агитационных материалов определяются жеребьевкой, проводимой редакцией периодического печатного издания с участием заинтересованных лиц на основании письменных заявок на участие в жеребьевке, поданных зарегистрированными кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений не позднее дня, предшествующего дню проведения жеребьевки. Жеребьевка должна проводиться не позднее чем за 30 дней до дня голосования. Дату проведения жеребьевки печатные издания сообщают избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем за 35 дней до дня голосования. Избирательная комиссия муниципального образования информирует зарегистрированных кандидатов, избирательные объединения о дате проведения жеребьевки. Результаты жеребьевки оформляются протоколом.

7. Если зарегистрированный кандидат, избирательное объединение после проведения жеребьевки откажутся от использования платной либо бесплатной печатной площади, они обязаны не позднее чем за три дня до опубликования агитационного материала сообщить в письменной форме об

этом соответствующей редакции периодического печатного издания, которая вправе использовать высвободившуюся печатную площадь по своему усмотрению.

8. Редакции негосударственных периодических печатных изданий, выполнившие условия части 6 статьи 41 настоящего Закона, вправе отказать в предоставлении печатной площади для проведения предвыборной агитации. Общий объем печатной площади, предоставляемой зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям указанными редакциями периодических печатных изданий, определяется этими редакциями.

9. Публикация агитационных материалов, осуществляемая в соответствии с настоящей статьей, не должна сопровождаться редакционными комментариями в какой бы то ни было форме, а также заголовками и иллюстрациями, не согласованными с соответствующим кандидатом, избирательным объединением.

10. Во всех агитационных материалах, размещаемых в периодических печатных изданиях, должна помещаться информация о том, за счет средств избирательного фонда какого кандидата, избирательного объединения была произведена оплата соответствующей публикации. Если агитационные материалы были опубликованы безвозмездно, информация об этом должна содержаться в публикации с указанием на то, кто разместил эту публикацию. Ответственность за выполнение данного требования несет редакция периодического печатного издания.

11. Редакции периодических печатных изданий, публикующих агитационные материалы, за исключением учрежденных кандидатами, избирательными объединениями, не вправе отдавать предпочтение какому-либо кандидату, избирательному объединению путем изменения тиража и периодичности выхода периодических печатных изданий.

#### **Статья 44. Условия проведения предвыборной агитации посредством агитационных публичных мероприятий**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» государственные органы, органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, зарегистрировавшим муниципальные списки кандидатов, в организации и проведении агитационных публичных мероприятий.

2. Уведомления организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирований подаются и рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. По заявке зарегистрированного кандидата, избирательного объединения, зарегистрировавшего муниципальный список кандидатов, помещение, пригодное для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящееся в государственной или муниципальной собственности, безвозмездно предоставляется собственником, владельцем помещения на время, установленное соответствующей территориальной избирательной комиссией, зарегистрированному кандидату, его доверенным лицам, представителям избирательного объединения для встреч с избирателями. При этом территориальная избирательная комиссия обязана обеспечить равные условия проведения указанных мероприятий для зарегистрированных кандидатов и избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов.

4. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» если указанное в части 3 настоящей статьи помещение, а равно помещение, находящееся в собственности организации, имеющей на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, было предоставлено одному зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, собственник, владелец помещения не вправе отказать другому зарегистрированному кандидату, избирательному объединению в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время в течение агитационного периода. В случае предоставления помещения зарегистрированному кандидату, избирательному объединению собственник, владелец помещения не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, обязаны уведомить в письменной форме территориальную избирательную комиссию о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям.

5. Территориальная избирательная комиссия, получившая уведомление о факте предоставления помещения зарегистрированному кандидату, избирательному объединению, в течение двух суток с момента получения уведомления обязана разместить содержащуюся в нем информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом довести ее до сведения других зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений.

6. Заявки на выделение помещений, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов, с избирателями рассматриваются собственниками, владельцами этих помещений в течение трех дней со дня подачи указанных заявок.

7. Кандидаты, избирательные объединения, выдвинувшие муниципальные списки кандидатов, вправе арендовать на основе договора здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям независимо от формы собственности, для проведения агитационных публичных мероприятий.

8. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предвыборная агитация в расположении воинских частей, военных организаций и учреждений запрещается, за исключением случая, когда единственное здание или помещение, пригодное для проведения агитационного публичного мероприятия в форме собрания, находится в расположении воинской части либо в военной организации или учреждении. Такое здание или помещение предоставляется командиром воинской части по запросу соответствующей территориальной избирательной комиссии для встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов, с избирателями из числа военнослужащих. Организацию указанных встреч обеспечивает командир воинской части совместно с соответствующей территориальной избирательной комиссией, при этом все зарегистрированные кандидаты либо их доверенные лица, представители всех избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированные муниципальные списки кандидатов, оповещаются о месте и времени встречи не позднее чем за три дня до ее проведения.

9. Обеспечение безопасности при проведении агитационных публичных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 45. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов**

1. Кандидаты, финансирующие свою избирательную кампанию, избирательные объединения, выдвинувшие муниципальные списки кандидатов, вправе беспрепятственно распространять печатные, а равно аудиовизуальные и иные агитационные материалы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Все агитационные материалы должны изготавливаться на территории Российской Федерации.

2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов, обязаны обеспечить кандидатам, избирательным объединениям, выдвинувшим муниципальные списки кандидатов равные условия оплаты изготовления этих материалов. Сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг указанных организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов должны быть опубликованы соответствующей организацией, соответствующим индивидуальным предпринимателем не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов и в тот же срок представлены в избирательную комиссию муниципального образования. Вместе с указанными сведениями в избирательную комиссию должны быть представлены также сведения, содержащие наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства).

3. Все печатные и аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика - организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населен-

ного пункта, где находится место его жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

4. Экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных агитационных материалов до начала их распространения должны быть представлены кандидатом в соответствующую территориальную избирательную комиссию, избирательным объединением - в избирательную комиссию муниципального образования. Вместе с указанными материалами должны быть также представлены сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда. Вместе с указанными материалами в избирательную комиссию должны быть представлены электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде.

(в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

5. Запрещается изготовление печатных агитационных материалов в организациях и у индивидуальных предпринимателей, не выполнивших требования, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, либо по договору с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, а также изготовление агитационных материалов без предварительной оплаты за счет средств соответствующего избирательного фонда, с нарушением требований, установленных частями 7, 8, 10 и 12 статьи 39 настоящего Закона.

6. Запрещается распространение агитационных материалов с нарушением части 5 настоящей статьи и (или) с нарушением требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, частью 11 статьи 39 настоящего Закона.

7. Органы местного самоуправления по предложению соответствующей территориальной избирательной комиссии не позднее чем за 30 дней до дня голосования обязаны выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка. Такие места должны быть удобны для посещения избирателями и располагаться таким образом, чтобы избиратели могли ознакомиться с размещенной там информацией. Площадь выделенных мест должна быть достаточной для размещения на них информационных материалов избирательных комиссий и агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений. Зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям должна быть выделена равная площадь для размещения печатных агитационных материалов. Перечень указанных мест доводится избирательными комиссиями, по предложениям которых выделены эти места, до сведения кандидатов, избирательных объединений.

8. Печатные агитационные материалы могут размещаться в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах (за исключением мест, предусмотренных частью 7 настоящей статьи) только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в государственной или муниципальной собственности либо в собственности организации, имеющей на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, осуществляется на равных условиях для всех кандидатов, избирательных объединений. При этом за размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в государственной или муниципальной собственности, плата не взимается.

10. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы (оказывающие услуги) по подготовке и размещению агитационных материалов, обязаны обеспечить кандидатам, избирательным объединениям равные условия оплаты своих работ (услуг).

11. Запрещается размещать агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность. Запрещается размещать агитационные материалы в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

12. Положения настоящей статьи не применяются в отношении агитационных материалов, распространяемых в соответствии со статьями 42 и 43 настоящего Закона.

#### **Статья 46. Ограничения при проведении предвыборной агитации**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» предвыборные программы кандидатов, избирательных объединений, иные агитационные материалы (в том числе размещаемые в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть «Интернет»), выступления кандидатов и их доверенных лиц, представителей и доверенных лиц избирательных объединений, граждан на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации (в том числе размещаемые в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть «Интернет») не должны содержать призывы к совершению деяний, определяемых в статье 1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как экстремистская деятельность, либо иным способом побуждать к таким деяниям, а также обосновывать или оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, унижающая национальное достоинство, пропагандирующая исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, а также агитация, при проведении которой осуществляются пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения. Не может рассматриваться как разжигание социальной розни агитация, направленная на защиту идей социальной справедливости.

2. При проведении предвыборной агитации также не допускается злоупотребление свободой массовой информации в иных, чем указанные в части 1 настоящей статьи, формах. Запрещается агитация, нарушающая законодательство Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

3. Кандидатам, избирательным объединениям, их доверенным лицам и уполномоченным представителям, а также иным лицам и организациям при проведении предвыборной агитации запрещается осуществлять подкуп избирателей: вручать им денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы (за сбор подписей избирателей, агитационную работу); производить вознаграждение избирателей, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение; проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании; предоставлять услуги безвозмездно или на льготных условиях, а также воздействовать на избирателей посредством обещаний передачи им денежных средств, ценных бумаг и других материальных благ (в том числе по итогам голосования), оказания услуг иначе, чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством решений органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4. В период избирательной кампании не допускается проведение лотерей и других основанных на риске игр, в которых выигрыш призов или участие в розыгрыше призов зависит от итогов голосования, результатов выборов либо которые иным образом связаны с выборами.

5. Оплата рекламы коммерческой и иной не связанной с выборами деятельности с использованием фамилии или изображения кандидата, а также рекламы с использованием наименования, эмблемы, иной символики избирательного объединения, выдвинувшего кандидата, муниципальный список кандидатов, в период избирательной кампании осуществляется только за счет средств соответствующего избирательного фонда. В день голосования и в день, предшествующий дню голосования, такая реклама, в том числе оплаченная за счет средств соответствующего избирательного фонда, не допускается. На этих же условиях могут размещаться объявления (иная информация) о связанной с выборами деятельности избирательного объединения, кандидата при условии указания в объявлении (иной информации) сведений, из средств избирательного фонда какого избирательного объединения, какого кандидата оплачено их размещение.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» кандидаты, избирательные объединения, выдвинувшие кандидатов, муниципальные списки кандидатов, их доверенные лица и уполномо-

моченные представители, а также зарегистрированные после начала избирательной кампании организации, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами органов управления которых (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций) являются указанные лица и (или) организации, в период избирательной кампании не вправе заниматься благотворительной деятельностью. Иные физические и юридические лица в период избирательной кампании не вправе заниматься благотворительной деятельностью по просьбе, поручению или от имени кандидатов, избирательных объединений, их доверенных лиц и уполномоченных представителей, а также проводить одновременно с благотворительной деятельностью предвыборную агитацию. Кандидатам, избирательным объединениям, их доверенным лицам и уполномоченным представителям запрещается обращаться к иным физическим и юридическим лицам с предложениями об оказании материальной, финансовой помощи или услуг избирателям.

7. Агитационные материалы не могут содержать коммерческую рекламу.

8. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрированный кандидат, избирательное объединение не вправе использовать эфирное время на каналах организаций, осуществляющих телевидение, предоставленное им для размещения агитационных материалов, в целях:

1) распространения призывов голосовать против кандидата, кандидатов, муниципального списка кандидатов, муниципальных списков кандидатов;

2) описания возможных негативных последствий в случае, если тот или иной кандидат будет избран, тот или иной муниципальный список кандидатов будет допущен к распределению депутатских мандатов;

3) распространения информации, в которой явно преобладают сведения о каком-либо кандидате (каких-либо кандидатах), избирательном объединении в сочетании с негативными комментариями;

4) распространения информации, способствующей созданию отрицательного отношения избирателей к кандидату, избирательному объединению, выдвинутому кандидату, муниципальный список кандидатов.

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, в случае обнародования (опубликования) ими агитационных и информационных материалов (в том числе содержащих достоверную информацию), способных нанести ущерб чести, достоинству или деловой репутации кандидата, деловой репутации избирательного объединения, обязаны предоставить соответствующему кандидату, избирательному объединению возможность до окончания агитационного периода бесплатно обнародовать (опубликовать) опровержение или иное разъяснение в защиту своих чести, достоинства или деловой репутации. Для обнародования указанного опровержения или иного разъяснения эфирное время должно быть предоставлено кандидату, избирательному объединению в то же время суток, в которое была обнародована первоначальная информация, и его объем не должен быть меньше, чем объем эфирного времени, предоставленного для изложения первоначальной информации, но не менее двух минут. При опубликовании указанного опровержения или иного разъяснения его текст должен быть набран тем же шрифтом, помещен на том же месте полосы и по объему должен быть не меньше, чем опровергаемый текст. Непредоставление кандидату, избирательному объединению возможности обнародовать (опубликовать) указанное опровержение или иное разъяснение до окончания агитационного периода является основанием для привлечения таких организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и их должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Установленные настоящей частью требования не распространяются на случаи размещения агитационных материалов, представленных зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, в рамках использования ими в соответствии с настоящим Законом бесплатного и платного эфирного времени, бесплатной и платной печатной площади.

10. Избирательные комиссии контролируют соблюдение установленного порядка проведения предвыборной агитации и принимают меры по устранению допущенных нарушений.

11. В случае распространения подложных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов с нарушением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также в случае нарушения организацией



телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания установленного Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» порядка проведения предвыборной агитации соответствующая избирательная комиссия обязана обратиться в правоохранительные органы, суд, орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, в том числе электронных, и массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, об изъятии незаконных агитационных материалов и о привлечении организации телерадиовещания, редакции периодического печатного издания, редакции сетевого издания, их должностных лиц, а также иных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Правоохранительные и иные органы в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обязаны принимать меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов и их изъятию, устанавливать изготовителей указанных материалов и источник их оплаты, а также незамедлительно информировать соответствующую избирательную комиссию о выявленных фактах и принятых мерах.

## **Глава 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ**

### **Статья 47. Финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, и обучением организаторов выборов и избирателей, производятся избирательными комиссиями за счет средств, выделенных на эти цели из местного бюджета и бюджета Удмуртской Республики.

2. Решение о выделении средств из бюджета Удмуртской Республики на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования принимается в соответствии с законодательством.

3. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов соответствующего бюджета, но не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

4. Денежные средства перечисляются на счета, открываемые избирательными комиссиями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а в случае их отсутствия - в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России». В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» плата за услуги банка по открытию счетов избирательных комиссий и проведению операций по счетам не взимается, за пользование денежными средствами, находящимися на указанных счетах, проценты банком не уплачиваются.

5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в соответствующем местном бюджете на проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, является избирательная комиссия муниципального образования. В случае выделения средств на подготовку и проведение выборов из бюджета Удмуртской Республики Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики распределяет эти средства между избирательными комиссиями муниципальных образований и контролирует их целевое использование.

6. Отчет участковой избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, представляется в территориальную избирательную комиссию не позднее чем через 10 дней после официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

7. Отчет территориальной избирательной комиссии о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее

чем через 30 дней после официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

8. Отчет избирательной комиссии муниципального образования о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, представляется в представительный орган муниципального образования (в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики - в случае выделения средств из бюджета Удмуртской Республики) не позднее чем через 45 дней после официального опубликования (обнародования) общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

9. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики не позднее чем через месяц после получения финансовых отчетов избирательных комиссий муниципальных образований представляет Государственному Совету Удмуртской Республики сводный отчет о расходовании средств, выделенных из бюджета Удмуртской Республики на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

10. Председатели соответствующих избирательных комиссий распоряжаются денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, и несут ответственность за соответствие финансовых документов решениям избирательных комиссий по финансовым вопросам и за представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, установленные настоящим Законом.

11. Порядок открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета, бюджета Удмуртской Республики избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, эксплуатацию и развитие средств автоматизации, обучение организаторов выборов и избирателей и обеспечение деятельности комиссий, устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с Отделением - Национальным банком по Удмуртской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации. Денежные средства перечисляются на счета, открываемые избирательным комиссиям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а в случае их отсутствия на территории, на которую распространяются полномочия избирательной комиссии, - в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России».

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

12. Закупки избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок), информационных материалов, размещаемых в помещениях избирательных комиссий и помещениях для голосования, услуг по доставке избирательной документации, иных отправок избирательных комиссий, используемых при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования в муниципальном образовании «Город Ижевск», осуществляются избирательной комиссией муниципального образования или по ее решению соответствующими нижестоящими комиссиями. Такие закупки осуществляются на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определяемых Правительством Российской Федерации по предложению Правительства Удмуртской Республики не реже одного раза в пять лет. Приобретение избирательных бюллетеней, специальных знаков (марок), используемых при проведении иных выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, осуществляется избирательной комиссией соответствующего муниципального образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

13. Закупка товара, работы или услуги, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа муниципального образования, может осуществляться избирательными комиссиями в соответствии с утвержденной бюджетной росписью соответствующего бюджета до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

14. В период проведения избирательной кампании средства местного бюджета, бюджета Удмуртской Республики, выделенные избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования и находящиеся на конец текущего финансового года на счетах, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России», не подлежат перечислению в

текущем финансовом году избирательными комиссиями на единый счет бюджета и подлежат использованию ими на те же цели до завершения избирательной кампании.

(часть 14 введена Законом УР от 14.11.2018 № 67-РЗ)

#### **Статья 48. Порядок создания избирательных фондов**

1. Кандидаты, баллотирующиеся по одномандатным избирательным округам, обязаны создавать собственные избирательные фонды для финансирования своей избирательной кампании в период после письменного уведомления территориальной избирательной комиссии об их выдвижении (самовыдвижении) до представления документов для их регистрации этой избирательной комиссией.

Создание кандидатом избирательного фонда обязательно при условии, что число избирателей в избирательном округе не превышает пять тысяч и финансирование кандидатом своей избирательной кампании не производится. В этом случае кандидат уведомляет территориальную избирательную комиссию об указанных обстоятельствах.

2. Избирательные объединения, выдвинувшие муниципальные списки кандидатов, для финансирования своей избирательной кампании обязаны создавать избирательные фонды после регистрации их уполномоченных представителей по финансовым вопросам избирательной комиссией муниципального образования. Избирательное объединение, выдвинувшее кандидатов по одномандатным избирательным округам, избирательный фонд не создает.

3. Кандидаты, баллотирующиеся только в составе муниципального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением, не вправе создавать собственные избирательные фонды.

4. Кандидаты вправе, а избирательные объединения обязаны назначать уполномоченных представителей по финансовым вопросам.

5. Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата (избирательного объединения) осуществляется соответствующей территориальной избирательной комиссией (избирательной комиссией муниципального образования) в течение трех дней со дня поступления письменного заявления кандидата, решения съезда (конференции, собрания) либо уполномоченного на то органа избирательного объединения о назначении уполномоченного по финансовым вопросам и заявления самого гражданина о согласии быть уполномоченным представителем по финансовым вопросам, а также нотариально удостоверенной и оформленной в установленном законом порядке доверенности.

6. Уполномоченные представители по финансовым вопросам получают от соответствующей избирательной комиссии удостоверение и участвуют в избирательной кампании кандидата, избирательного объединения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

7. Кандидаты, избирательные объединения, назначившие уполномоченных представителей по финансовым вопросам, вправе в любое время отозвать их, уведомив об этом избирательную комиссию, зарегистрировавшую данных лиц, которая аннулирует выданные этим уполномоченным представителям удостоверения.

8. Избирательные фонды кандидатов могут создаваться за счет:

1) собственных средств кандидата, которые не могут превышать 100 тысяч рублей;

2) средств, выделенных кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, которые не могут превышать 1 миллиона рублей, а при проведении выборов в представительный орган муниципального образования со средней нормой представительства избирателей на одномандатный избирательный округ более пяти тысяч - 2 миллионов рублей;

(п. 2 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

3) добровольных пожертвований граждан, которые не могут превышать 25 тысяч рублей (для каждого гражданина);

4) добровольных пожертвований юридических лиц, которые не могут превышать 100 тысяч рублей (для каждого юридического лица).

9. Предельный размер расходования средств избирательного фонда кандидата не может превышать 1 миллиона рублей, а при проведении выборов в представительный орган муниципального образования со средней нормой представительства избирателей на одномандатный избирательный округ более пяти тысяч - 2 миллионов рублей.

(часть 9 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

10. Избирательные фонды избирательных объединений могут создаваться за счет:

1) собственных средств избирательного объединения, которые не могут превышать 15 миллионов рублей, а при проведении выборов в представительный орган муниципального образования с численностью избирателей в муниципальном избирательном округе более ста тысяч - 35 миллионов рублей;

(п. 1 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

2) добровольных пожертвований граждан, которые не могут превышать 50 тысяч рублей (для каждого гражданина);

3) добровольных пожертвований юридических лиц, которые не могут превышать 1 миллион рублей (для каждого юридического лица).

11. Предельный размер расходования средств избирательного фонда избирательного объединения не может превышать 15 миллионов рублей, а при проведении выборов в представительный орган муниципального образования с численностью избирателей в муниципальном избирательном округе более ста тысяч - 35 миллионов рублей.

(часть 11 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

12. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается вносить пожертвования в избирательные фонды кандидатов, зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений:

1) иностранным государствам и иностранным организациям;

2) иностранным гражданам;

3) лицам без гражданства;

4) гражданам Российской Федерации, не достигшим возраста 18 лет на день голосования;

5) российским юридическим лицам с иностранным участием, если доля (вклад) иностранного участия в их уставном (складочном) капитале превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

6) международным организациям и международным общественным движениям;

7) органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления;

8) государственным и муниципальным учреждениям, государственным и муниципальным унитарным предприятиям;

9) юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

10) организациям, учрежденным государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации); организациям, учрежденным юридическими лицами, указанными в пунктах 5 и 9 настоящей части; организациям, имеющим в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) юридических лиц, указанных в пунктах 5 и 9 настоящей части, превышающую (превышающий) 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

11) воинским частям, военным учреждениям и организациям, правоохранительным органам;

12) благотворительным и религиозным организациям, а также учрежденным ими организациям;

13) анонимным жертвователям. Под анонимным жертвователем понимается гражданин, который не указал в платежном документе на внесение пожертвования любое из следующих сведений: фамилию, имя и отчество, адрес места жительства - или указал недостоверные сведения, либо юридическое лицо, о котором в платежном документе на внесение пожертвования не указано любое из следующих сведений: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, банковские реквизиты - или указаны недостоверные сведения;

14) юридическим лицам, зарегистрированным менее чем за один год до дня голосования на

выборах, а также некоммерческим организациям, выполняющим функции иностранного агента;

15) некоммерческим организациям, получавшим в течение года, предшествующего дню внесения пожертвования в избирательный фонд, денежные средства либо иное имущество от:

а) иностранных государств, а также от указанных в пунктах 1 - 4, 6 - 8, 11 - 14 настоящей части органов, организаций или физических лиц;

б) российских юридических лиц с иностранным участием, если доля (вклад) иностранного участия в их уставном (складочном) капитале превышала (превышал) 30 процентов на день перечисления этих денежных средств либо передачи иного имущества (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

в) юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышала (превышал) 30 процентов на день перечисления этих денежных средств либо передачи иного имущества (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

г) организаций, учрежденных государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации);

д) организаций, учрежденных юридическими лицами, указанными в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта;

е) организаций, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, превышала (превышал) 30 процентов на день перечисления этих денежных средств либо передачи иного имущества (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год).

13. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» некоммерческие организации, указанные в пункте 15 части 12 настоящей статьи, не вправе вносить пожертвования в избирательный фонд кандидата, зарегистрированного кандидата, избирательного объединения, если полученные этими некоммерческими организациями денежные средства либо иное имущество не были возвращены ими перечислившим эти денежные средства либо передавшим иное имущество иностранным государствам, органам, организациям или физическим лицам, указанным в подпунктах «а» - «е» пункта 15 части 12 настоящей статьи (в случае невозможности возврата не были перечислены (переданы) в доход Российской Федерации), до дня внесения пожертвования в избирательный фонд.

14. При внесении пожертвования гражданин в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указывает в платежном документе следующие сведения о себе: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, информацию о гражданстве.

15. При внесении пожертвования юридическим лицом в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в платежном поручении указываются следующие сведения о нем: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 12 настоящей статьи.

16. Кандидат, избирательное объединение вправе вернуть жертвователю любое пожертвование в избирательный фонд, за исключением пожертвования, внесенного анонимным жертвователем.

17. Если пожертвование внесено гражданином или юридическим лицом, не имеющим права осуществлять такое пожертвование, либо если пожертвование внесено с нарушением требований частей 14 и 15 настоящей статьи, либо если пожертвование внесено в размере, превышающем установленный настоящим Законом максимальный размер такого пожертвования, оно не позднее чем через десять дней со дня поступления на специальный избирательный счет подлежит возврату жертвователю в полном объеме или подлежит возврату та его часть, которая превышает установленный законом максимальный размер пожертвования, с указанием причины возврата.

18. Пожертвование, внесенное анонимным жертвователем, подлежит перечислению в доход местного бюджета не позднее чем через десять дней со дня поступления на специальный избирательный счет.

19. Кандидат, избирательное объединение не несут ответственность за принятие пожертвований, при внесении которых жертвователи указали сведения, предусмотренные частями 14 и 15 настоящей статьи и оказавшиеся недостоверными, если кандидат, избирательное объединение своевременно не получили информацию о неправомерности данных пожертвований.

20. Все денежные средства, образующие избирательный фонд, перечисляются на специальный избирательный счет, открытый с разрешения соответствующей избирательной комиссии кандидатом либо его уполномоченным представителем по финансовым вопросам, уполномоченным представителем по финансовым вопросам избирательного объединения в филиале публичного акционерного общества «Сбербанк России».

21. Разрешение на открытие специального избирательного счета кандидату выдается соответствующей территориальной избирательной комиссией одновременно с выдачей письменного подтверждения о получении от кандидата документов, указанных в частях 2, 3 и 6 статьи 24 настоящего Закона.

22. Разрешение на открытие специального избирательного счета избирательному объединению выдается избирательной комиссией муниципального образования одновременно с выдачей уполномоченному представителю по финансовым вопросам избирательного объединения соответствующего удостоверения.

23. Порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с Отделением - Национальным банком по Удмуртской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации.

24. Порядок и формы учета и отчетности о поступлении средств избирательных фондов и расходовании этих средств, в том числе по каждой операции, устанавливаются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

25. Сведения о поступлении средств на специальный избирательный счет кандидата, специальный избирательный счет избирательного объединения и расходовании этих средств размещаются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательному размещению подлежат сведения:

- 1) о финансовой операции по расходованию средств из соответствующего избирательного фонда в случае, если ее размер превышает 50 тысяч рублей;
- 2) о юридических лицах, перечисливших в соответствующий избирательный фонд добровольные пожертвования в сумме, превышающей 25 тысяч рублей;
- 3) о количестве граждан, внесших в соответствующий избирательный фонд добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тысяч рублей;
- 4) о средствах, возвращенных жертвователям из соответствующего избирательного фонда, в том числе об основаниях возврата;
- 5) об общей сумме средств, поступивших в соответствующий избирательный фонд, и об общей сумме израсходованных средств.

26. Размещение сведений, предусмотренных в части 25 настоящей статьи, осуществляется в объеме, определяемом Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

27. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по предъявлении документов, предусмотренных законом и оформленных в соответствии с установленным им порядком, филиалы публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязаны незамедлительно открыть специальный избирательный счет. Плата за услуги по открытию счета и проведению операций по счету не взимается. За пользование средствами, находящимися на счете, проценты не начисляются и не выплачиваются. Все средства зачисляются на счет в валюте Российской Федерации.

## **Статья 49. Порядок расходования средств избирательных фондов**

1. Право распоряжаться средствами избирательных фондов принадлежит создавшим их кандидатам, избирательным объединениям.

2. Средства избирательных фондов имеют целевое назначение. Средства избирательных фондов могут использоваться кандидатами, избирательными объединениями только на покрытие расходов, связанных с проведением своей избирательной кампании.

3. Средства избирательных фондов могут использоваться на:

1) финансовое обеспечение организационно-технических мер, направленных на сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата, муниципального списка кандидатов, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей;

2) предвыборную агитацию, а также на оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера;

3) оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) гражданами или юридическими лицами, а также на покрытие иных расходов, непосредственно связанных с проведением кандидатами, избирательными объединениями своей избирательной кампании.

4. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» договоры (соглашения) с гражданами и юридическими лицами о выполнении определенных работ (об оказании услуг), связанных с избирательной кампанией кандидата, избирательного объединения, заключаются лично кандидатом либо его уполномоченным представителем по финансовым вопросам, уполномоченным представителем по финансовым вопросам избирательного объединения. Расчеты между кандидатом, избирательным объединением и юридическими лицами за выполнение указанных работ (оказание услуг) осуществляются только в безналичном порядке.

5. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» граждане и юридические лица вправе оказывать финансовую поддержку кандидату, избирательному объединению только через соответствующие избирательные фонды. Расходование в целях достижения определенного результата на выборах денежных средств, не перечисленных в избирательные фонды, запрещается. Запрещаются без документально подтвержденного согласия кандидата или его уполномоченного представителя по финансовым вопросам, уполномоченного представителя по финансовым вопросам избирательного объединения и без оплаты из соответствующего избирательного фонда выполнение оплачиваемых работ, реализация товаров, оказание платных услуг, прямо или косвенно связанных с выборами и направленных на достижение определенного результата на выборах. Запрещаются бесплатные или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров юридическими лицами, их филиалами, представительствами и иными подразделениями, прямо или косвенно связанных с выборами и направленных на достижение определенного результата на выборах. Материальная поддержка кандидата, избирательного объединения, направленная на достижение определенного результата на выборах, может быть оказана только при ее компенсации за счет средств соответствующего избирательного фонда. Допускаются добровольное бесплатное личное выполнение гражданином работ, оказание им услуг по подготовке и проведению выборов без привлечения третьих лиц.

6. Кандидаты, избирательные объединения вправе использовать на оплату организационно-технических мероприятий по сбору подписей избирателей, а также на проведение предвыборной агитации, на осуществление другой деятельности, направленной на достижение определенного результата на выборах, только денежные средства (в том числе собственные денежные средства избирательного объединения), поступившие в их избирательные фонды в установленном законом порядке.

7. Избирательное объединение, выдвинувшее муниципальный список кандидатов, вправе для целей своей избирательной кампании использовать без оплаты из средств своего избирательного фонда недвижимое и движимое имущество (за исключением ценных бумаг, печатной продукции и расходных материалов), находящееся в его пользовании (в том числе на правах аренды) на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

8. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России», в котором открыт специальный избирательный счет, по требованию соответствующей избирательной комиссии, кандидата, избирательного объединения обязан периодически предоставлять им информацию о поступлении и расходовании средств, находящихся на избирательном счете данного кандидата, избирательного объединения. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России», в котором открыт специальный избирательный счет, по представлению соответствующей избирательной комиссии, а по соответствующему избирательному фонду также по требованию кандидата, избирательного объединения обязан в трехдневный срок, а за три дня до дня голосования - немедленно представить

заверенные копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательных фондов.

9. Избирательная комиссия муниципального образования до дня голосования периодически направляет в средства массовой информации для опубликования сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов избирательных объединений, а соответствующая территориальная избирательная комиссия - сведения о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов. В обязательном порядке направляются сведения:

1) о юридических лицах, внесших в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений пожертвования в размерах, превышающих установленные частями 8 и 10 статьи 48 настоящего Закона;

2) о количестве граждан, внесших в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений пожертвования в размерах, превышающих установленные частями 8 и 10 статьи 48 настоящего Закона;

3) о средствах, возвращенных жертвователям, в том числе об основаниях возврата;

4) об общей сумме средств, поступивших в избирательные фонды кандидатов, избирательных объединений, и об общей сумме средств, израсходованных из них.

10. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия - редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, обязаны публиковать указанные сведения в течение трех дней со дня получения.

11. Кандидат, избирательное объединение не позднее чем через 30 дней после официального опубликования результатов выборов обязаны представить в соответствующую избирательную комиссию итоговый финансовый отчет о размере своего избирательного фонда, обо всех источниках его формирования, а также обо всех расходах, произведенных за счет средств своего избирательного фонда. К итоговому финансовому отчету прилагаются первичные финансовые документы, подтверждающие поступление средств в избирательный фонд и расходование этих средств. Перечень прилагаемых к итоговому финансовому отчету документов определяется избирательной комиссией муниципального образования.

12. Если кандидат утратил свой статус, обязанность сдачи финансового отчета возлагается на гражданина, являвшегося кандидатом. Обязанность сдачи финансового отчета избирательным объединением возлагается на уполномоченного представителя по финансовым вопросам избирательного объединения.

13. Копии финансовых отчетов кандидатов, избирательных объединений не позднее чем через пять дней со дня их получения передаются соответствующей избирательной комиссией в средства массовой информации для опубликования.

14. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия - редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, не позднее чем через 60 дней со дня официального опубликования результатов выборов публикуют сводные данные о поступлении средств на специальные избирательные счета и расходовании этих средств, а также сведения из финансовых отчетов кандидатов, избирательных объединений, переданные соответствующими избирательными комиссиями.

15. После дня голосования кандидаты, избирательные объединения обязаны перечислить неизрасходованные денежные средства, находящиеся на специальном избирательном счете, гражданам и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в их избирательные фонды, пропорционально вложенным средствам.

16. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязан по истечении 30 дней со дня голосования по письменному указанию соответствующей избирательной комиссии в бесспорном порядке перечислить на ее счет причитающиеся ей денежные средства. Оставшиеся на специальном избирательном счете неизрасходованные денежные средства филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязан по истечении 60 дней со дня голосования перечислить в доход местного бюджета и закрыть этот счет.

(часть 16 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

17. Порядок налогообложения средств избирательных фондов, добровольных пожертвований и перечислений в указанные фонды, а также расходования средств указанных фондов устанавливается федеральными законами.

18. Избирательные комиссии осуществляют контроль за порядком формирования средств из-



бирательных фондов кандидатов, избирательных объединений и расходованием этих средств.

19. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» органы регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, органы исполнительной власти, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц либо уполномоченные в сфере регистрации некоммерческих организаций, в пятидневный срок со дня поступления к ним представления соответствующей избирательной комиссии обязаны на безвозмездной основе проверить сведения, указанные гражданами и юридическими лицами при внесении или перечислении пожертвований в избирательные фонды, и сообщить о результатах проверки в избирательную комиссию.

## **Статья 50. Контрольно-ревизионные службы при избирательных комиссиях**

1. Для осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, выделенных избирательным комиссиям на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования, за источниками поступления средств в избирательные фонды кандидатов и избирательных объединений, за организацией учета этих средств и их использованием, для проверки финансовых отчетов кандидатов, избирательных объединений, для организации проверок достоверности представленных кандидатами в соответствии с частью 6 статьи 24 настоящего Закона сведений об имуществе, о доходах, об их источниках создаются контрольно-ревизионные службы.

2. Контрольно-ревизионные службы создаются при избирательной комиссии муниципального образования и территориальных избирательных комиссиях с привлечением специалистов (в том числе руководителей) государственных и иных органов, организаций и учреждений.

В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указанные органы и учреждения по запросу соответствующей избирательной комиссии не позднее чем через 1 месяц со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов депутатов представительного органа муниципального образования обязаны откомандировать специалистов в распоряжение соответствующей избирательной комиссии на срок не менее 2 месяцев.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» на период работы в контрольно-ревизионных службах специалисты, указанные в части 2 настоящей статьи, освобождаются от основной работы, за ними сохраняются место работы (должность), установленные должностные оклады и иные выплаты по основному месту работы, им также может выплачиваться вознаграждение за счет средств, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

Порядок выплаты вознаграждения устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

4. Положение о контрольно-ревизионной службе утверждается соответствующей избирательной комиссией. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной службы осуществляется соответствующей избирательной комиссией.

5. Контрольно-ревизионная служба по поручению соответствующей избирательной комиссии:

1) проверяет финансовые отчеты избирательных объединений, кандидатов, создавших избирательные фонды, нижестоящих избирательных комиссий;

2) организует проверку достоверности сведений о доходах и об имуществе кандидатов и источниках этих доходов, денежных вкладах и ценных бумагах кандидатов, в том числе об акциях, и об ином участии кандидатов в капитале коммерческих организаций;

3) контролирует соблюдение установленного порядка финансирования избирательными объединениями, кандидатами проведения предвыборной агитации, осуществления иных мероприятий, непосредственно связанных с выборами депутатов представительного органа муниципального образования;

4) запрашивает и получает от избирательных объединений, кандидатов, а также от избирательных комиссий информацию по всем вопросам, входящим в ее компетенцию;

5) обращается в федеральные органы исполнительной власти, иные государственные органы, организации независимо от формы собственности, а также к гражданам по вопросам, входящим в ее компетенцию, запрашивает необходимые сведения и материалы, связанные с финансовым обеспече-

нием выборов депутатов представительного органа муниципального образования. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ответы на обращения контрольно-ревизионной службы и запрашиваемые ею материалы представляются в течение 10 дней, а за 5 и менее дней до дня голосования и в день голосования - немедленно;

б) составляет документы о нарушениях, допущенных при финансировании выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

7) ставит перед соответствующей избирательной комиссией вопросы о применении мер ответственности к избирательным объединениям, кандидатам, а также к гражданам и юридическим лицам за нарушения, допущенные ими при финансировании избирательной кампании по выборам депутатов представительного органа муниципального образования;

8) привлекает экспертов к проведению проверок, подготовке заключений и экспертных оценок.

6. При осуществлении своих полномочий контрольно-ревизионная служба может использовать ГАС «Выборы».

## **Глава 8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОЛОСОВАНИЯ, ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Статья 51. Помещение для голосования**

1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется в распоряжение участковой избирательной комиссии главой местной администрации соответствующего муниципального образования, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иным федеральным законом, - командиром воинской части, администрацией мест временного пребывания избирателей.

2. В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

3. В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением участковая избирательная комиссия оборудует информационный стенд, на котором размещает следующую информацию обо всех кандидатах, муниципальных списках кандидатов, избирательных объединениях, внесенных в избирательный бюллетень:

1) биографические данные кандидатов в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования, но не меньшем, чем объем биографических данных, внесенных в избирательный бюллетень;

2) если кандидат выдвинут избирательным объединением, а также в отношении муниципального списка кандидатов - запись «Выдвинут избирательным объединением» с указанием наименования этого избирательного объединения;

3) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - слово «самовыдвижение»;

4) сведения о доходах и об имуществе кандидатов в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования;

5) информацию о фактах представления кандидатами недостоверных сведений, предусмотренных частями 2, 3 и 6 статьи 24 настоящего Закона (если такая информация имеется).

4. Если у зарегистрированного кандидата, в том числе из муниципального списка кандидатов, имелась или имеется судимость, на информационном стенде размещаются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости.

5. Сведения о зарегистрированных кандидатах, избирательных объединениях размещаются в информационных материалах в порядке, определенном при утверждении формы и текста избирательных бюллетеней.

6. В помещении для голосования должны находиться зарегистрированные избирательной комиссией муниципального образования муниципальные списки кандидатов.

7. Размещаемые на информационном стенде материалы не должны содержать признаки пред-

выборной агитации.

8. Для информирования избирателей, являющихся инвалидами по зрению, на информационном стенде размещаются материалы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, выполненные крупным шрифтом и (или) с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Избирательные участки, на информационных стендах которых размещаются такие материалы, определяются решением избирательной комиссии муниципального образования.

9. На информационном стенде размещаются образцы заполненных избирательных бюллетеней, которые не должны содержать фамилии кандидатов, зарегистрированных в данном избирательном округе, наименования избирательных объединений, участвующих в данных выборах.

10. В помещении для голосования должны находиться увеличенные формы протоколов об итогах голосования, предназначенные для занесения в них данных об итогах голосования по мере их установления. В случае, если в границах избирательного участка образованы два и более одномандатных избирательных округа, увеличенная форма протокола изготавливается отдельно по каждому избирательному округу. Увеличенные формы протоколов об итогах голосования вывешиваются до начала голосования и должны находиться в поле зрения членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в них информации.

11. В помещении для голосования размещаются стационарные ящики для голосования, изготовленные из прозрачного или полупрозрачного материала в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации. В качестве стационарных ящиков могут использоваться также технические средства подсчета голосов, в том числе программно-технические комплексы обработки бюллетеней. При проведении электронного голосования используются комплексы для электронного голосования.

12. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования, технические средства подсчета голосов при их использовании одновременно находились в поле зрения членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей.

13. При оборудовании помещения для голосования должны обеспечиваться предусмотренные законодательством Российской Федерации условия для беспрепятственного доступа к данному помещению избирателей, являющихся инвалидами, и голосования в нем. При проведении голосования осуществляется оказание помощи таким лицам в целях реализации ими активного избирательного права с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Статья 52. Утратила силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.**

## **Статья 53. Избирательный бюллетень**

1. Для участия в голосовании на выборах депутатов представительного органа муниципального образования избиратель получает избирательный бюллетень (избирательные бюллетени).

2. Избирательные бюллетени изготавливаются исключительно по распоряжению избирательной комиссии муниципального образования и являются документами строгой отчетности. Нумерация избирательных бюллетеней не допускается. Число изготовленных избирательных бюллетеней не должно более чем на 1,5 процента превышать число зарегистрированных избирателей.

3. В помощь избирателям, являющимся инвалидами по зрению, по решению соответствующей избирательной комиссии изготавливаются специальные трафареты для самостоятельного заполнения избирательного бюллетеня, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Избирательные участки, для которых изготавливаются такие трафареты, определяются решением организующей выборы избирательной комиссии муниципального образования.

4. На выборах депутатов представительного органа муниципального образования (кроме выборов депутатов представительного органа муниципального образования, проводимых по избирательным округам, численность избирателей в которых не превышает пять тысяч) при изготовлении избирательных бюллетеней используется бумага с нанесенными типографским способом цветным фоном или надписью микрошрифтом и (или) защитной сеткой.

5. Для выборов депутатов представительного органа муниципального образования изготавливаются избирательные бюллетени по муниципальному и одномандатному избирательным округам.

Избирательные бюллетени по муниципальному и одномандатному избирательным округам должны различаться по форме. Форма и текст избирательного бюллетеня по муниципальному избирательному округу, форма избирательного бюллетеня по одномандатному избирательному округу, число избирательных бюллетеней, а также порядок осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней утверждаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 20 дней до дня голосования. Текст избирательного бюллетеня по одномандатному избирательному округу утверждает соответствующая территориальная избирательная комиссия не позднее чем за 20 дней до дня голосования. Текст избирательного бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне. В случае использования прозрачных ящиков для голосования форма избирательного бюллетеня устанавливается с учетом необходимости защиты тайны голосования, за исключением случая, если по решению избирательной комиссией муниципального образования в этих целях используются конверты.

6. При проведении голосования за кандидатов по одномандатным избирательным округам фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в избирательном бюллетене в алфавитном порядке, при этом избирательный бюллетень содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов:

1) фамилия, имя, отчество. Если фамилии, имена и отчества двух и более кандидатов совпадают полностью, сведения о кандидатах размещаются в бюллетене в соответствии с датами рождения кандидатов (первыми указываются сведения о старшем кандидате), при этом если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, в бюллетене также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата;

2) год рождения;

3) наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место жительства кандидата;

4) основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

5) если кандидат является депутатом, но работает на непостоянной основе, - сведения об этом одновременно с указанием наименования представительного органа;

6) если кандидат выдвинут избирательным объединением, - слово «выдвинут» с указанием наименования соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с частью 6 статьи 27 настоящего Закона;

7) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - слово «самовыдвижение».

7. Если зарегистрированный кандидат, выдвинутый непосредственно, в соответствии с частью 3 статьи 24 настоящего Закона указал в заявлении о согласии баллотироваться свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению, в бюллетене указываются наименование соответствующей политической партии, иного общественного объединения в соответствии с частью 6 статьи 27 настоящего Закона и статус зарегистрированного кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении.

8. При проведении голосования за муниципальные списки кандидатов в избирательном бюллетене размещаются в порядке, определяемом жеребьевкой, наименования политических партий в соответствии с частью 6 статьи 27 настоящего Закона, а также фамилии, имена, отчества не менее чем первых трех кандидатов из муниципального списка либо его общемуниципальной части и (или) соответствующей территориальной группы (в случае, если в общемуниципальную часть списка или его территориальную группу включены один или два кандидата, - фамилии, имена, отчества этих кандидатов) и эмблемы избирательных объединений (если они были представлены в соответствующую комиссию) в одноцветном исполнении. Жеребьевку проводит избирательная комиссия муниципального образования с участием уполномоченных представителей избирательных объединений не позднее чем за 30 дней до дня голосования. Номер, полученный избирательным объединением в результате жеребьевки, сохраняется до окончания избирательной кампании. Под кратким наименованием избирательного объединения помещаются фамилии, имена и отчества кандидатов, включенных в общемуниципальную часть муниципального списка кандидатов, выдвинутого данным избирательным объединением. После указанных сведений помещаются наименование и порядковый номер соответствующей территориальной группы кандидатов, фамилия, имя и отчество кандидата, возглавляющего эту территориальную группу кандидатов.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

9. Если у зарегистрированного кандидата, внесенного в избирательный бюллетень, в том числе по муниципальному избирательному округу, имелась или имеется судимость, в избирательном бюллетене должны указываться сведения о его судимости.

10. Справа от указанных в частях 6, 7 и 8 настоящей статьи сведений о каждом зарегистрированном кандидате, от наименования избирательного объединения помещается пустой квадрат.

11. Если в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона голосование проводится по одной кандидатуре, ниже предусмотренных частями 6 и 7 настоящей статьи сведений о зарегистрированном кандидате указываются варианты волеизъявления избирателей словами «За» и «Против», справа от которых помещаются пустые квадраты.

12. Избирательные бюллетени печатаются на русском языке. По решению избирательной комиссии муниципального образования избирательные бюллетени печатаются на русском и удмуртском языках, а в необходимых случаях - на языках народов Российской Федерации на территориях их компактного проживания, при этом текст на русском языке должен помещаться в каждом избирательном бюллетене.

13. Изготовленные полиграфической организацией избирательные бюллетени передаются членам избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса по акту, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых избирательных бюллетеней. После передачи упакованных в пачки избирательных бюллетеней в количестве, соответствующем контракту, работники полиграфической организации уничтожают лишние избирательные бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт. Избирательная комиссия муниципального образования обязана не позднее чем за два дня до получения ею избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам этой избирательной комиссии, уничтожения избирательных бюллетеней. Любой член избирательной комиссии муниципального образования, любой кандидат, фамилия которого внесена в избирательный бюллетень (за исключением кандидатов, фамилии которых указаны в составе муниципального списка кандидатов), либо представитель такого кандидата, представитель любого избирательного объединения, наименование которого указано в избирательном бюллетене, вправе подписать акты, указанные в настоящей части.

14. Избирательная комиссия муниципального образования, получив из полиграфической организации избирательные бюллетени, передает их по акту территориальным избирательным комиссиям в установленный ею срок на основании соответствующего решения о распределении избирательных бюллетеней, которые передают избирательные бюллетени в таком же порядке участковым избирательным комиссиям. О передаче избирательных бюллетеней составляется в двух экземплярах акт, в котором указываются дата и время его составления, а также число передаваемых избирательных бюллетеней.

15. Передача избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям осуществляется не позднее чем за один день до дня голосования. По каждому избирательному участку количество передаваемых избирательных бюллетеней не может превышать более чем на 0,5 процента число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке, и составлять менее 70 процентов от числа избирателей, включенных в списки избирателей на соответствующем избирательном участке на день передачи избирательных бюллетеней. На избирательном участке, на котором зарегистрировано менее 500 избирателей и используются программно-технические комплексы обработки избирательных бюллетеней, количество избирательных бюллетеней по решению соответствующей комиссии может быть увеличено. При передаче избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям производятся их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные избирательные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами избирательной комиссии, осуществляющей передачу избирательных бюллетеней, о чем составляется акт.

(в ред. Законов УР от 29.12.2017 № 89-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

16. При передаче избирательных бюллетеней вышестоящей избирательной комиссией нижестоящей избирательной комиссии, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать члены этих избирательных комиссий, кандидаты, указанные в части 13 настоящей статьи, или их представители, а также представители избирательных объединений, указанных в части 13 настоящей статьи. Оповещение перечисленных лиц о месте и времени передачи избирательных бюллетеней осуществляется избирательной комиссией, передающей избирательные бюллетени, которая также обязана предоставить возможность каждому указанному в части 13 настоящей статьи кандидату или не менее чем одному его представителю, не менее чем одному представителю каждого указанного в части 13 насто-

ящей статьи избирательного объединения присутствовать при передаче избирательных бюллетеней. При этом любое из перечисленных лиц вправе подписать акты, составляемые при передаче избирательных бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся).

17. Ответственность за передачу и сохранность избирательных бюллетеней несут председатели избирательных комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение избирательных бюллетеней.

18. На лицевой стороне всех избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов участковой избирательной комиссии, которые заверяются печатью участковой избирательной комиссии.

19. В случае выбытия из муниципального списка кандидатов зарегистрированного кандидата, фамилия, имя и отчество которого указаны в избирательном бюллетене, отмены или аннулирования регистрации кандидата, муниципального списка кандидатов после изготовления избирательных бюллетеней территориальные, участковые избирательные комиссии по указанию соответствующей избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, муниципальный список кандидатов, вычеркивают в избирательных бюллетенях сведения о таких кандидатах, об избирательных объединениях, зарегистрировавших такие муниципальные списки кандидатов. При необходимости внесения в изготовленный избирательный бюллетень изменений, касающихся сведений о кандидате, об избирательном объединении, либо в случае, предусмотренном частью 11 настоящей статьи, соответствующие изменения по решению соответствующей избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата, муниципальный список кандидатов, могут быть внесены членами территориальной или участковой избирательной комиссии от руки либо с использованием технических средств.

20. В случае принятия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом менее чем за десять дней до дня голосования решений о регистрации кандидатов, муниципальных списков кандидатов после изготовления избирательных бюллетеней соответствующая избирательная комиссия, зарегистрировавшая кандидата, муниципальный список кандидатов, вправе принять решение о внесении в изготовленные избирательные бюллетени данных об указанном зарегистрированном кандидате, муниципальном списке кандидатов от руки или с использованием технических средств.

21. В день голосования после окончания времени голосования неиспользованные избирательные бюллетени, находящиеся в избирательных комиссиях, подсчитываются и погашаются. В участковых избирательных комиссиях эта процедура осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 58 настоящего Закона. В иных избирательных комиссиях при погашении неиспользованных избирательных бюллетеней составляется акт, в котором указывается число погашенных избирательных бюллетеней. При погашении избирательных бюллетеней вправе присутствовать лица, указанные в части 5 статьи 21 настоящего Закона. Эти избирательные бюллетени хранятся секретарем избирательной комиссии вместе с другой документацией избирательной комиссии.

22. При проведении выборов с применением комплекса для электронного голосования используется электронный избирательный бюллетень. Форма и текст электронного избирательного бюллетеня утверждаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 20 дней до дня голосования и должны соответствовать требованиям, предусмотренным частями 6 - 12 настоящей статьи.

## **Статья 54. Порядок голосования**

1. Голосование на выборах депутатов представительного органа муниципального образования проводится с 8 до 20 часов по местному времени. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» при совмещении дня голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования с днем голосования на выборах в федеральные органы государственной власти, Палату Представителей Парламента Союзного государства, на референдуме Российской Федерации время начала и окончания голосования определяется в соответствии с федеральным законом. Лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона, доступ в помещения для голосования должен быть обеспечен не менее чем за один час до начала голосования.

2. О дне, времени и месте голосования территориальные и участковые избирательные комиссии обязаны оповестить избирателей не позднее чем за 10 дней до дня голосования через средства

массовой информации или иным способом, а при проведении досрочного голосования в соответствии со статьей 55 настоящего Закона - не позднее чем за пять дней до дня голосования.

3. На избирательных участках, образованных в воинских частях, участковая избирательная комиссия может объявить голосование законченным раньше времени, установленного в соответствии с частью 1 настоящей статьи, если проголосовали все избиратели, включенные в список избирателей.

4. В день голосования непосредственно перед наступлением времени голосования председатель участковой избирательной комиссии предъявляет к осмотру членам участковой избирательной комиссии, присутствующим лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона, пустые ящики для голосования (соответствующие отсеки технического средства подсчета голосов при его использовании), которые вслед за этим опечатываются печатью участковой избирательной комиссии (пломбируются).

5. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других избирателей не допускается.

6. Избирательные бюллетени выдаются избирателям, включенным в список избирателей, по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Каждый избиратель имеет право получить два избирательных бюллетеня: один - для голосования по муниципальному избирательному округу и один - для голосования по соответствующему одномандатному избирательному округу, за исключением случаев, предусмотренных частью 10 настоящей статьи, а также в случае включения избирателя в список избирателей на основании части 16 статьи 9 настоящего Закона на избирательном участке, расположенном за пределами одномандатного избирательного округа, где он обладает активным избирательным правом (в этом случае избирателю выдается один избирательный бюллетень - для голосования по муниципальному избирательному округу).

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

7. При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в список избирателей членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе списка избирателей в получении избирательного бюллетеня. Избиратель расписывается за каждый полученный им избирательный бюллетень. Член участковой избирательной комиссии, выдавший избирателю избирательный бюллетень (избирательные бюллетени), также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

8. Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату или муниципальному списку кандидатов, в пользу которого им сделан выбор, либо к тому из вариантов волеизъявления, в отношении которого сделан выбор - «За» или «Против» (в случае, если в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона голосование проводится по одной кандидатуре).

9. Избирательный бюллетень заполняется избирателем в специально оборудованной кабине, ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц, за исключением случая, указанного в части 11 настоящей статьи.

10. Если избиратель считает, что при заполнении избирательного бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к члену участковой избирательной комиссии, выдавшему избирательный бюллетень, с просьбой выдать ему новый избирательный бюллетень взамен испорченного. Член участковой избирательной комиссии выдает избирателю новый избирательный бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного избирателя. Испорченный избирательный бюллетень, на котором член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью секретаря участковой избирательной комиссии, после чего такой избирательный бюллетень незамедлительно погашается.

11. Избиратель, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить избирательный бюллетень, принять участие в электронном голосовании, вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя, не являющегося членом избирательной комиссии, зарегистрированным кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения, доверенным лицом кандидата, избирательного объединения, наблюдателем. В таком случае избиратель устно извещает избирательную комиссию о своем намерении воспользоваться помощью для заполнения избирательного бюллетеня, участия в электронном голосовании.

При этом в соответствующей графе списка избирателей указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь избирателю.

12. Заполненные избирательные бюллетени опускаются избирателями в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования либо в технические средства подсчета голосов при их использовании. Если избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с частью 5 статьи 53 настоящего Закона принято решение об использовании конвертов, избиратель вне кабины или иного специально оборудованного места для тайного голосования помещает заполненный избирательный бюллетень (заполненные бюллетени) в конверт, который выдается ему членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, запечатывает его, после чего опускает этот конверт в ящик для голосования.

13. Председатель участковой избирательной комиссии следит за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателя участковой избирательной комиссии, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования. В отсутствие председателя участковой избирательной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя участковой избирательной комиссии, а в отсутствие заместителя председателя участковой избирательной комиссии - секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, уполномоченный ею.

14. При проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в помещении для голосования, в помещении участковой избирательной комиссии вправе находиться лица, указанные в части 5 статьи 21 настоящего Закона. Эти лица вправе осуществлять наблюдение как непрерывно, так и в свободно выбираемые ими промежутки времени в течение всего периода наблюдения, им обеспечивается свободный доступ в помещение (помещения), где проводятся голосование и подсчет голосов избирателей. Список лиц, осуществлявших наблюдение за ходом голосования и подсчетом голосов избирателей, составляется участковой избирательной комиссией на основе представленных данными лицами документов.

15. Член участковой избирательной комиссии немедленно отстраняется от участия в ее работе, а наблюдатель и иные лица удаляются из помещения для голосования, если они нарушают законодательство Российской Федерации о выборах и референдумах. Решение об отстранении члена участковой избирательной комиссии от участия в работе данной комиссии, об удалении наблюдателя или иного лица из помещения для голосования принимается судом по месту нахождения участковой избирательной комиссии. Исполнение соответствующего судебного решения обеспечивают правоохранительные органы. Правоохранительные органы также обеспечивают в соответствии с федеральными законами безопасность граждан и общественный порядок в помещении для голосования и на территории избирательного участка.

(в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

16. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрированным кандидатам, избирательным объединениям, доверенным лицам и уполномоченным представителям избирательных объединений, доверенным лицам зарегистрированных кандидатов, а также организациям, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами органов управления или органов контроля которых являются указанные лица и организации, иным физическим и юридическим лицам, действующим по просьбе или по поручению указанных лиц и организаций, запрещается предпринимать действия, направленные на обеспечение доставки избирателей для участия в голосовании.

17. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования вместо голосования с использованием избирательных бюллетеней, изготовленных на бумажном носителе, может проводиться электронное голосование в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 55. Порядок досрочного голосования**

1. При проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований избирателю, который в день голосования по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будет отсутствовать по месту своего жительства



и не сможет прибыть в помещение для голосования на избирательном участке, на котором он включен в список избирателей, должна быть предоставлена возможность проголосовать досрочно.

Досрочное голосование проводится путем заполнения избирателем избирательного бюллетеня в помещении соответствующей участковой избирательной комиссии не ранее чем за 10 дней до дня голосования.

2. Утратила силу. - Закон УР от 14.11.2018 № 67-РЗ.

3. Помещения, в которых осуществляется досрочное голосование, должны быть оборудованы и оснащены в соответствии с частью 2 статьи 51 настоящего Закона. Оборудование помещений для досрочного голосования должно предусматривать возможность присутствия при проведении досрочного голосования всех членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона. Досрочное голосование проводится не менее четырех часов в день в рабочие дни в вечернее время (после 16 часов по местному времени) и в выходные дни. График работы участковых избирательных комиссий для проведения досрочного голосования определяется территориальной избирательной комиссией, организующей выборы, и размещается на сайте Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также подлежит опубликованию в средствах массовой информации или обнародованию иным способом. Досрочное голосование проводится с соблюдением требований, предусмотренных статьей 54 настоящего Закона, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. Организация досрочного голосования должна обеспечивать тайну голосования, исключить возможность искажения волеизъявления избирателя, обеспечивать сохранность избирательного бюллетеня и учет голоса избирателя при установлении итогов голосования.

4. При досрочном голосовании список досрочно проголосовавших избирателей участковой избирательной комиссией не составляется, все необходимые сведения и отметки вносятся участковой избирательной комиссией непосредственно в список избирателей.

5. Избиратель, голосующий досрочно, подает в участковую избирательную комиссию заявление, в котором указывает причину досрочного голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество избирателя, адрес его места жительства. Член участковой избирательной комиссии проставляет в заявлении избирателя дату и время досрочного голосования этого избирателя. Заявление приобщается к списку избирателей.

6. При получении избирательного бюллетеня избиратель проставляет в списке избирателей серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Избиратель проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе в получении избирательного бюллетеня.

Член участковой избирательной комиссии, выдавший избирательный бюллетень избирателю, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

7. При выдаче избирательного бюллетеня напротив фамилии избирателя в списке избирателей делается отметка: «Проголосовал досрочно».

8. Для проведения досрочного голосования используются специальные непрозрачные конверты. Избирательный бюллетень, заполненный проголосовавшим досрочно избирателем, вкладывается избирателем вне места для тайного голосования в такой конверт, который заклеивается. На месте склейки на конверте ставятся подписи двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, а также членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей (по их желанию). Указанные подписи заверяются печатью участковой избирательной комиссии.

9. Запечатанный конверт с избирательными бюллетенями хранится у секретаря участковой избирательной комиссии в помещении участковой избирательной комиссии до дня голосования.

10. Информация о числе избирателей, проголосовавших досрочно, представляется до дня голосования участковой избирательной комиссией через соответствующую территориальную избирательную комиссию в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики.

11. В день голосования председатель участковой избирательной комиссии перед началом голосования, но после подготовки и включения в режим голосования технических средств подсчета голосов (при их использовании) в присутствии членов участковой избирательной комиссии, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона, сообщает о числе избирателей,

включенных в список избирателей на данном избирательном участке, проголосовавших досрочно, и предъявляет для визуального ознакомления запечатанные конверты с избирательными бюллетенями. После этого председатель участковой избирательной комиссии вскрывает поочередно каждый конверт.

12. Если число досрочно проголосовавших избирателей составляет более одного процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей на избирательном участке (но не менее десяти избирателей), на оборотной стороне избирательных бюллетеней, извлеченных из конвертов досрочно проголосовавших избирателей, непосредственно после извлечения избирательных бюллетеней из конвертов проставляется печать участковой избирательной комиссии.

13. После совершения действий, указанных в частях 11 и 12 настоящей статьи, председатель участковой избирательной комиссии, соблюдая тайну волеизъявления избирателя, опускает избирательные бюллетени в стационарный ящик для голосования либо в техническое средство подсчета голосов (в случае его использования). Если на конверте отсутствуют реквизиты, предусмотренные частью 8 настоящей статьи, либо из конверта извлечено более одного избирательного бюллетеня установленной формы для голосования по соответствующему избирательному округу, все извлеченные из данного конверта избирательные бюллетени по соответствующему избирательному округу признаются недействительными, о чем составляется акт. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов, позиций «За» и «Против» вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии.

## **Статья 56. Порядок голосования вне помещения для голосования**

1. Участковая избирательная комиссия обязана обеспечить возможность участия в голосовании избирателям, которые имеют право быть включенными или включены в список избирателей на данном избирательном участке и не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования. Участковая избирательная комиссия также обеспечивает возможность участия в голосовании избирателям, которые включены в список избирателей, но в отношении которых в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации избрана мера пресечения, исключающая возможность посещения помещения для голосования.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. Голосование вне помещения для голосования проводится только в день голосования и только на основании письменного заявления или устного обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) избирателя о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования. Участковая избирательная комиссия регистрирует все поданные заявления (устные обращения) непосредственно в день подачи заявления (устного обращения) в специальном реестре, который по окончании голосования хранится вместе со списком избирателей. Форма специального реестра утверждается избирательной комиссией муниципального образования.

3. При регистрации устного обращения в реестре, предусмотренном в части 2 настоящей статьи, указываются время поступления данного обращения, фамилия, имя, отчество избирателя, заявившего о своем желании проголосовать вне помещения для голосования, адрес его места жительства, а также подпись члена избирательной комиссии, принявшего обращение. Если обращение передано при содействии другого лица, в реестре также указываются фамилия, имя, отчество и адрес места жительства этого лица. По прибытии членов избирательной комиссии к избирателю данное обращение подтверждается письменным заявлением.

4. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должна быть указана причина, по которой избиратель не может прибыть в помещение для голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество избирателя, адрес его места жительства.

5. Заявления (устные обращения), указанные в части 4 настоящей статьи, могут быть поданы в любое время в течение 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования. Заявление (устное обращение), поступившее позднее указанного срока, не подлежит удовлетворению, о чем избиратель либо лицо, оказавшее содействие в передаче обращения, уведомляется устно непосредственно в момент принятия заявления (устного обращения).

6. Председатель участковой избирательной комиссии обязан объявить о том, что члены участковой избирательной комиссии будут проводить голосование вне помещения для голосования, не позднее чем за 30 минут до предстоящего выезда (выхода) для проведения такого голосования, а также предложить членам участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателям присутствовать при его проведении.

7. Участковая избирательная комиссия вправе признать неуважительной причину, по которой избиратель не может самостоятельно прибыть в помещение для голосования, и на этом основании отказать избирателю в проведении голосования вне помещения для голосования. О принятом решении об отказе в проведении такого голосования избирательная комиссия немедленно извещает избирателя.

8. Участковая избирательная комиссия должна располагать необходимым количеством переносных ящиков для голосования, изготовленных из прозрачного или полупрозрачного материала в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, для организации голосования вне помещения для голосования. Количество таких ящиков определяется решением соответствующей территориальной избирательной комиссии. В случае совмещения дней голосования на выборах и (или) референдумах разных уровней решение принимается комиссией, участвующей в подготовке и проведении выборов (референдума) более высокого уровня. При этом максимальное количество используемых в день голосования переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования на одном избирательном участке в зависимости от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка, составляет:

- 1) до 501 избирателя - 1 переносной ящик для голосования;
- 2) от 501 до 1001 избирателя - 2 переносных ящика для голосования;
- 3) более 1000 избирателей - 3 переносных ящика для голосования.

9. Решением соответствующей территориальной избирательной комиссии, указанной в части 8 настоящей статьи, количество используемых переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования, указанное в пунктах 1 и 2 части 8 настоящей статьи, может быть увеличено, но не более чем на 1 переносной ящик при наличии хотя бы одного из условий:

1) избирательный участок включает территории нескольких населенных пунктов, и населенный пункт, где расположено помещение для голосования, находится вне пределов пешеходной доступности до иных населенных пунктов в течение времени голосования;

2) на территории избирательного участка располагается место временного пребывания избирателей, где не образован избирательный участок;

3) на территории избирательного участка в соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрировано более 50 избирателей старше 80 лет и (или) инвалидов, сведения о которых представлены в соответствии с частью 18 статьи 13 настоящего Закона;

4) при совмещении дней голосования на нескольких выборах избиратель имеет возможность проголосовать одновременно более чем по двум избирательным бюллетеням.

10. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, проводящие голосование вне помещения для голосования, получают избирательные бюллетени и расписываются в их получении. Общее число получаемых избирательных бюллетеней не может превышать более чем на 5 процентов число полученных к моменту выезда (выхода) членов избирательной комиссии заявлений (устных обращений) (но не менее двух избирательных бюллетеней). Голосование вне помещения для голосования проводят не менее двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, которые должны иметь при себе предварительно опечатанный (опломбированный) в участковой избирательной комиссии переносной ящик для голосования, необходимое количество избирательных бюллетеней установленной формы, предусмотренный в части 2 настоящей статьи реестр либо заверенную выписку из него, содержащую необходимые данные об избирателе и о поступившем заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, поступившие заявления избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, а также необходимые письменные принадлежности (за исключением карандашей) для заполнения избирателем избирательного бюллетеня. В список избирателей вносится отметка о том, что к соответствующему избирателю выехали (вышли) члены участковой избирательной комиссии. Если при проведении голосования вне помещения для голосования присутствует не менее двух лиц из лиц, указанных в части 15 настоящей статьи, голосование вне по-

мещения для голосования может проводить один член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

11. Голосование вне помещения для голосования проводится с соблюдением требований, предусмотренных статьёй 54 настоящего Закона.

12. На заявлении о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования избиратель проставляет серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и своей подписью удостоверяет получение избирательного бюллетеня. С согласия избирателя либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в указанное заявление членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса своими подписями на заявлении удостоверяют факт выдачи избирательного бюллетеня. В заявлении также делаются отметки о получении нового избирательного бюллетеня взамен испорченного, а в случае получения избирателем двух и более избирательных бюллетеней - об общем количестве полученных избирательных бюллетеней.

13. В случае если избиратель вследствие инвалидности или по состоянию здоровья не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении избирательного бюллетеня или заполнить избирательный бюллетень, он вправе воспользоваться для этого помощью другого избирателя в порядке, установленном частью 11 статьи 54 настоящего Закона.

14. Члены участковой избирательной комиссии, выехавшие по заявлениям (устным обращениям) избирателей, вправе выдать избирательные бюллетени только тем избирателям, заявления (устные обращения) которых зарегистрированы в реестре в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

15. Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, избирателя, проголосовавшего вне помещения для голосования, вносятся в список избирателей членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, выезжавшими по заявлениям (устным обращениям) избирателей. Одновременно в соответствующей графе списка избирателей делается отметка: «Голосовал вне помещения для голосования», а в соответствующих графах также ставятся подписи указанных членов участковой избирательной комиссии.

16. При проведении голосования вне помещения для голосования вправе присутствовать члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели. При этом участковая избирательная комиссия должна обеспечить равные с выезжающими для проведения голосования членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса возможности прибытия к месту проведения голосования не менее чем двум членам избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателям, назначенным разными кандидатами, избирательными объединениями, общественными объединениями, Общественной палатой Удмуртской Республики. При этом лицами, назначенными разными зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, не признаются члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, назначенные кандидатом, выдвинутым избирательным объединением, и члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, назначенные этим избирательным объединением.

(в ред. Закона УР от 14.11.2018 № 67-РЗ)

17. Организация голосования вне помещения для голосования должна исключать возможность нарушения избирательных прав избирателя, а также возможность искажения волеизъявления избирателя.

18. Если избиратель, от которого поступило заявление (устное обращение) о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования, прибыл в помещение для голосования после направления к нему членов участковой избирательной комиссии для проведения голосования вне помещения для голосования, соответствующий член участковой избирательной комиссии не вправе выдать данному избирателю в помещении для голосования избирательный бюллетень до возвращения членов избирательной комиссии, выезжавших по заявлению (устному обращению) данного избирателя, и установления факта, что указанный избиратель не проголосовал вне помещения для голосования.

19. По окончании голосования с использованием каждого переносного ящика для голосования участковая избирательная комиссия составляет акт, в котором указываются количество избирательных бюллетеней, выданных членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, проводившим голосование вне помещения для голосования, количество письменных заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, количе-

ство выданных избирателям и возвращенных (неиспользованных, испорченных избирателями) избирательных бюллетеней, а также сведения о членах участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, проводивших голосование вне помещения для голосования, членах участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателях, присутствовавших при проведении голосования вне помещения для голосования.

### **Статья 57. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования**

1. Участковая избирательная комиссия оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования на соответствующем избирательном участке отдельно по каждому избирательному округу: протокол № 1 об итогах голосования по одномандатному избирательному округу и протокол № 2 об итогах голосования по муниципальному избирательному округу. В случае если в границах избирательного участка образованы два и более одномандатных избирательных округа, протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составляется отдельно по каждому одномандатному избирательному округу.

В случае проведения выборов депутатов представительного органа муниципального образования в соответствии с избирательной системой, предусмотренной пунктом 2 части 1 статьи 4 настоящего Закона, участковая избирательная комиссия оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования по муниципальному избирательному округу.

2. Протоколы об итогах голосования могут быть составлены в электронном виде.

3. В случае если протокол об итогах голосования оформляется на бумажном носителе, он должен быть составлен на одном листе. В исключительных случаях он может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверен печатью участковой избирательной комиссии.

4. Протокол об итогах голосования должен содержать:

- 1) номер экземпляра;
- 2) название выборов (обозначение выборов депутатов представительного органа муниципального образования с указанием наименования указанного органа), дату голосования;
- 3) слово «Протокол»;
- 4) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;
- 5) строки протокола в следующей последовательности:
  - строка 1: число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;
  - строка 2: число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией;
  - строка 3: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;
  - строка 4: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии;
  - строка 5: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям участковой избирательной комиссией в помещении для голосования в день голосования;
  - строка 6: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;
  - строка 7: число погашенных избирательных бюллетеней;
  - строка 8: число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;
  - строка 9: число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;
  - строка 10: число недействительных избирательных бюллетеней;
  - строка 11: число действительных избирательных бюллетеней;
  - строка 11а: число утраченных избирательных бюллетеней;
  - строка 11б: число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении;
  - строка 12 и последующие строки протокола № 1 об итогах голосования по одномандатному избирательному округу: в алфавитном порядке фамилии, имени, отчества, а при их совпадении - иные данные о внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатах, а также число го-

лосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата, либо число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся в избирательных бюллетенях, - «За» или «Против» (в случае, если в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона голосование проводится по одной кандидатуре);

строка 12 и последующие строки протокола № 2 об итогах голосования по муниципальному избирательному округу: наименования избирательных объединений, зарегистрировавших муниципальные списки кандидатов, в порядке их размещения в избирательном бюллетене, а также число голосов избирателей, поданных за каждый муниципальный список кандидатов;

(п. 5 в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

б) сведения о количестве поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

7) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и их подписи;

8) дату и время подписания протокола;

9) печать участковой избирательной комиссии (для протокола, составленного на бумажном носителе).

5. Числа, указанные в части 4 настоящей статьи, вносятся в протокол об итогах голосования цифрами и прописью.

### **Статья 58. Порядок подсчета голосов избирателей и составления протокола об итогах голосования участковой избирательной комиссией**

1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно с оглашением и соответствующим оформлением в увеличенных формах протоколов об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона, должна быть предоставлена возможность присутствовать при подсчете голосов избирателей и наблюдать за подсчетом.

2. По истечении времени голосования председатель участковой избирательной комиссии объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены участковой избирательной комиссии, а также наблюдатели.

3. Действия по подсчету голосов избирателей и внесению соответствующих данных в протоколы об итогах голосования и их увеличенные формы осуществляются последовательно: сначала по одномандатному избирательному округу (протокол № 1), затем по муниципальному избирательному округу (протокол № 2).

В случае если в границах избирательного участка образованы два и более одномандатных избирательных округа, действия по подсчету голосов избирателей и внесению соответствующих данных в протоколы об итогах голосования и их увеличенные формы осуществляются отдельно по каждому одномандатному избирательному округу (последовательно по возрастающей нумерации округов на территории избирательного участка).

4. После окончания времени голосования члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса в присутствии наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени, затем председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии оглашает и вносит число погашенных неиспользованных избирательных бюллетеней, а также избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования, в строки 7 протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования и их увеличенных форм, находящихся в помещении для голосования. При использовании технических средств подсчета голосов полученные данные после их оглашения вносятся в строки 7 увеличенных форм протоколов об итогах голосования.

5. Утратила силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.

6. С погашенными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в части 5 статьи 21 настоящего Закона, под контролем членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

7. Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии уточняет, оглашает и вносит в строки 2 протоколов об итогах голосования и их увеличенных форм число избирательных бюллетеней по соответствующим избирательным округам, полученных участковой избирательной комиссией. При использовании технических средств подсчета голосов указанные данные после их оглашения вносятся в строки 2 увеличенных форм протоколов об итогах голосования.

8. Утратила силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.

9. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

1) число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, исключенных из списка избирателей);

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей);

3) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей);

4) число избирательных бюллетеней, выданных досрочно проголосовавшим избирателям (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке избирателей);

5) - 7) утратили силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.

10. После внесения указанных в части 9 настоящей статьи данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, который затем их суммирует, оглашает и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю участковой избирательной комиссии и лицам, присутствующим при подсчете голосов. Итоговые данные, определяемые как сумма данных, установленных в соответствии с частью 9 настоящей статьи, председатель, заместитель председателя или секретарь участковой избирательной комиссии оглашает, вносит на последнюю страницу списка избирателей, подтверждает своей подписью и заверяет печатью участковой избирательной комиссии. Оглашенные данные вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, а в случае использования технических средств подсчета голосов - только в соответствующие строки увеличенных форм протоколов:

1) в строку 1 - число избирателей, включенных в список избирателей, на момент окончания голосования;

2) в строки 3 и 4 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно;

3) в строку 5 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;

4) в строку 6 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования.

(часть 10 в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

11. После этого со списком избирателей вправе ознакомиться наблюдатели и иные лица, указанные в части 5 статьи 21 настоящего Закона, а члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

12. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, в соответствии с частью 25 настоящей статьи. Список избирателей на это время убирается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем участковой избирательной комиссии.

13. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса.

14. При непосредственном подсчете голосов избирателей вправе присутствовать члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, иные лица, указанные в части 5 статьи 21 настоящего Закона.

15. Непосредственный подсчет голосов избирателей производится в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов избирательной комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Членам избирательной комиссии с правом решающего голоса, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря избирательной комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случаев, предусмотренных частями 17 и 20 настоящей статьи. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов избирательной комиссии.

16. При сортировке избирательных бюллетеней участковая избирательная комиссия отделяет избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть изготовленные неофициально либо не заверенные указанной избирательной комиссией или не содержащие специального знака (марки) в случае его использования. Избирательные бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Такие избирательные бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются.

17. В первую очередь производится подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования. Вскрытию переносных ящиков для голосования предшествует проверка неповрежденности печатей (пломб) на них. Подсчет ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования. Число извлеченных избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строки 8 протоколов об итогах голосования и их увеличенных форм. Если число избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений избирателей, содержащих отметку о числе полученных избирательных бюллетеней, все избирательные бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой избирательной комиссии признаются недействительными, о чем составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов участковой избирательной комиссии, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования. Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных избирательных бюллетеней, выявленных при сортировке избирательных бюллетеней. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от данных баллотирующихся кандидатов, муниципальных списков кандидатов, а в случае, если голосование в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, - на квадратах, относящихся к позициям «За» и «Против», вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой избирательной комиссии, а сами избирательные бюллетени при непосредственном подсчете голосов упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете не учитываются.

18. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них.

19. Члены участковой избирательной комиссии сортируют избирательные бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый муниципальный список кандидатов), а в случае, если голосование в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, по голосам, поданным по позициям «За» и «Против», одновременно отделяют избирательные бюллетени неустановленной формы и недействительные избирательные бюллетени. При сортировке избирательных бюллетеней члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в каждом из них отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

20. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных напротив фамилий кандидатов, наименований избирательных объединений, а в случае, если голосование в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, в квадратах, относящихся к позициям «За» и «Против», или в которых отметки представлены более чем в одном квадрате. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя этот избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании



сортировки участковая избирательная комиссия решает вопрос о действительности всех сомнительных избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями двух или более членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью избирательной комиссии. Избирательный бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке избирательных бюллетеней. Общее число недействительных избирательных бюллетеней по соответствующим избирательным округам (с учетом числа избирательных бюллетеней, признанных недействительными в соответствии с частью 17 настоящей статьи и частью 13 статьи 55 настоящего Закона) заносится в строки 10 протоколов об итогах голосования и их увеличенных форм.

21. После этого производится подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату, муниципальному списку кандидатов, а в случае, если голосование в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, - по позициям «За» и «Против». При этом избирательные бюллетени подсчитываются путем переключивания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом избирательном бюллетене. Одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается. Полученные данные заносятся в строки 12 и последующие строки протоколов об итогах голосования, а также их увеличенных форм.

22. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчитывают и вносят в строки 11 протоколов об итогах голосования и их увеличенных форм число действительных избирательных бюллетеней, которые определяются как сумма избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных и стационарных ящиков, с отметками избирателей, поданных соответственно за каждого из кандидатов, за каждый муниципальный список кандидатов, а в случае, если голосование в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона проводилось по одной кандидатуре, - с отметками по позициям «За» и «Против» (как сумма данных строки 12 и всех последующих строк протокола).

23. Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчитывают, оглашают и вносят в строки 9 протоколов об итогах голосования и их увеличенных форм число избирательных бюллетеней установленной формы, находящихся в стационарных ящиках для голосования, которые определяются путем сложения чисел строки 10 и строки 11 и последующего вычитания из полученной суммы числа строки 8 соответствующего протокола об итогах голосования.

24. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями под контролем членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а члены участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

25. После ознакомления членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями проводится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протоколы об итогах голосования, в соответствии с приложением 11 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» с учетом нумерации строк протокола об итогах голосования, предусмотренной законом. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, участковая избирательная комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола (протоколов) об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, участковая избирательная комиссия составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу (протоколам) об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строки 11а и 11б протокола (протоколов). Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 11а и 11б протокола (протоколов) проставляется цифра «0».

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

26. После завершения подсчета рассортированные избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом избирательные бюллетени, а также список избирателей помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер избирательного участка, об-

щее число всех упакованных избирательных бюллетеней. Мешки или коробки опечатываются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены участковой избирательной комиссии как с правом решающего голоса, так и с правом совещательного голоса. Упаковка осуществляется в присутствии лиц, которые указаны в части 5 статьи 21 настоящего Закона и которым предоставляется возможность поставить на мешках или коробках свои подписи.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

27. Участковая избирательная комиссия обязана рассмотреть поступившие в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) лиц, присутствовавших при подсчете голосов, и принять соответствующие решения, которые приобщаются к первым экземплярам протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

28. После проведения всех необходимых действий и подсчетов участковая избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы (заявления) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, после чего подписываются протоколы участковой избирательной комиссии об итогах голосования и выдаются копии протоколов лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона. Протоколы об итогах голосования заполняются в двух экземплярах и подписываются всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, в них проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Протокол об итогах голосования, полученный с применением технического средства подсчета голосов либо с использованием комплекса для электронного голосования, приобретает юридическую силу после указанного подписания. Не допускаются заполнение протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания этого протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

29. Если во время заполнения протоколов об итогах голосования некоторые члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколах делается об этом запись с указанием причины их отсутствия. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах голосования имеет место проставление подписи хотя бы за одного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса другим членом участковой избирательной комиссии или посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

30. При подписании протокола об итогах голосования члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

31. По требованию члена участковой избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона, участковая избирательная комиссия немедленно после подписания протоколов об итогах голосования (в том числе составленных повторно) обязана выдать указанным лицам заверенные копии протоколов об итогах голосования. Если протоколы составлены в электронном виде, их копии изготавливаются путем распечатки протоколов на бумажном носителе и заверяются в порядке, установленном настоящим Законом. Выдаваемые заверенные копии протоколов нумеруются. Участковая избирательная комиссия отмечает факт выдачи заверенных копий в соответствующем реестре. Лицо, получившее заверенную копию (заверенные копии), расписывается в указанном реестре. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола об итогах голосования, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола. В случае, если копия протокола изготавливается без применения копировальной техники, указание в копии протокола фамилий, имен и отчеств членов участковой избирательной комиссии и проставление их подписей не требуются.

32. Первые экземпляры протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования после подписания их всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, незамедлительно направляются в территориальную избирательную комиссию и возврату в участковую избирательную комиссию не подлежат.

33. К первым экземплярам протоколов об итогах голосования приобщаются особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, а также поступившие в указанную избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей

жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства, принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии и составленные участковой избирательной комиссией акты и реестры. Заверенные копии указанных документов и решений участковой избирательной комиссии прилагаются ко вторым экземплярам протоколов об итогах голосования.

34. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования с приложенными к ним документами доставляются в территориальную избирательную комиссию председателем или секретарем участковой избирательной комиссии либо иным членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса по поручению председателя участковой избирательной комиссии. При указанной передаче протоколов участковой избирательной комиссии вправе присутствовать другие члены участковой избирательной комиссии, а также наблюдатели, направленные в данную участковую избирательную комиссию.

35. Вторые экземпляры протоколов об итогах голосования предоставляются для ознакомления наблюдателям, иным лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона, а их заверенные копии вывешиваются для всеобщего ознакомления в месте, установленном участковой избирательной комиссией. Если протоколы составлены в электронном виде, их вторые экземпляры изготавливаются путем распечатки протоколов на бумажном носителе и подписываются всеми членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими при установлении итогов голосования и составлении протоколов. Вторые экземпляры протоколов об итогах голосования вместе с предусмотренной настоящим Законом избирательной документацией, включая избирательные бюллетени, списки членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона, а также печать участковой избирательной комиссии передаются в соответствующую территориальную избирательную комиссию для хранения.

36. Порядок использования технических средств подсчета голосов, комплексов для электронного голосования, технической системы передачи информации, порядок и сроки передачи, обработки и использования информации о выборах устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

37. Данные протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 59. Обработка итогов голосования в территориальной избирательной комиссии**

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования участковых, территориальных избирательных комиссий немедленно после их подписания членами избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, поступают в вышестоящую территориальную избирательную комиссию в целях суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах, либо внесения их в протоколы вышестоящей территориальной избирательной комиссии и последующей передачи этих данных в избирательную комиссию муниципального образования.

2. На основании данных протоколов об итогах голосования после предварительной проверки правильности их составления вышестоящая территориальная избирательная комиссия путем суммирования содержащихся в них данных не позднее чем через два дня после дня голосования определяет на соответствующей территории результаты выборов по каждому одномандатному избирательному округу, а в случае, если одномандатный избирательный округ образован в границах, объединяющих части территорий двух и более районов в городе, - устанавливает итоги голосования на части территории, входящей в указанный избирательный округ, а также устанавливает итоги голосования по муниципальному избирательному округу в границах каждого одномандатного избирательного округа, а в случае, если одномандатный избирательный округ образован в границах, объединяющих части территорий двух и более районов в городе, - устанавливает итоги голосования на части территории, входящей в указанный избирательный округ. Решение территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования оформляется протоколом о результатах выборов, протоколом об итогах голосования. Если одномандатный избирательный округ образован в границах одного

избирательного участка, данные, содержащиеся в протоколе об итогах голосования соответствующей участковой избирательной комиссии, вносятся в протокол вышестоящей территориальной избирательной комиссии.

3. Прием протоколов нижестоящих избирательных комиссий, суммирование данных этих протоколов и составление протоколов вышестоящей территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования осуществляются в одном помещении. При этом все действия членов территориальной избирательной комиссии по приему протоколов нижестоящих избирательных комиссий, суммированию данных этих протоколов и составлению протоколов о результатах выборов и об итогах голосования должны находиться в поле зрения членов избирательной комиссии и наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона. В указанном помещении должны находиться увеличенные формы сводных таблиц по соответствующей территории, в которые немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена нижестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола об итогах голосования заносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения.

4. Председатель, секретарь или иной член нижестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса передает первые экземпляры протоколов нижестоящей избирательной комиссии с приложенными к нему документами члену вышестоящей территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протоколов, полностью приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

5. Если протокол и (или) сводная таблица нижестоящей избирательной комиссии об итогах голосования составлены с нарушением требований настоящего Закона, предъявляемых к составлению протокола и сводной таблицы, указанная избирательная комиссия обязана составить повторный протокол и (или) сводную таблицу в соответствии с требованиями части 15 настоящей статьи, а первоначально представленные протокол и (или) сводная таблица остаются в вышестоящей территориальной избирательной комиссии.

6. Если протокол и (или) сводная таблица нижестоящей избирательной комиссии об итогах голосования составлены в соответствии с требованиями настоящего Закона, член вышестоящей территориальной избирательной комиссии вносит данные этих протоколов в сводную таблицу вышестоящей территориальной избирательной комиссии. Председатель, секретарь или иной член нижестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену вышестоящей территориальной избирательной комиссии протоколы об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы вышестоящей территориальной избирательной комиссии под данными протоколов соответствующей нижестоящей избирательной комиссии об итогах голосования.

7. Суммирование данных, содержащихся в протоколах нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, внесение данных из протоколов участковых избирательных комиссий в протоколы территориальной избирательной комиссии осуществляют непосредственно члены вышестоящей территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

8. По данным протоколов № 1 участковых избирательных комиссий территориальная избирательная комиссия составляет сводную таблицу и протокол о результатах выборов по каждому одномандатному избирательному округу. В случае, если одномандатный избирательный округ образован в границах, объединяющих части территорий двух и более районов в городе, территориальная избирательная комиссия составляет сводную таблицу № 1 и протокол № 1 об итогах голосования на части территории, входящей в указанный избирательный округ, а территориальная избирательная комиссия, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии, по данным протоколов № 1 территориальных избирательных комиссий составляет сводную таблицу и протокол о результатах выборов по одномандатному избирательному округу. По данным протоколов № 2 участковых избирательных комиссий территориальная избирательная комиссия составляет сводную таблицу № 2 и протокол № 2 об итогах голосования по муниципальному избирательному округу в границах каждого одномандатного избирательного округа. В случае, если одномандатный избирательный округ образован в границах, объединяющих части территорий двух и более районов в городе, территориальная избирательная комиссия составляет сводную таблицу № 2 и протокол № 2 об итогах голосования на части территории, входящей в указанный одномандатный избирательный округ, а территориальная избирательная комиссия, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии, по данным протоколов № 2 территориальных избирательных комиссий составляет сводную таблицу № 2 и протокол № 2 об итогах голосования по муниципальному избирательному округу в границах соответствующего одномандатного избирательного округа.

9. В протоколы территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, протоколы № 1 и № 2 об итогах голосования заносятся следующие данные:

1) количество участковых (территориальных) избирательных комиссий в соответствующем избирательном округе, на соответствующей территории;

2) количество поступивших протоколов № 1 и № 2 участковых (территориальных) избирательных комиссий, на основании которых составляются указанные протоколы территориальной избирательной комиссии;

3) суммарные данные по строкам протоколов № 1 и № 2 участковых (территориальных) избирательных комиссий об итогах голосования, установленным частью 4 статьи 57 настоящего Закона.

В протоколе о результатах выборов по одномандатному избирательному округу указывается фамилия, имя и отчество зарегистрированного кандидата, избранного депутатом представительного органа, либо решение территориальной избирательной комиссии о признании выборов несостоявшимися, недействительными.

10. Для подписания протоколов территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в избирательную комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов нижестоящих избирательных комиссий. После этого территориальная избирательная комиссия подписывает протоколы о результатах выборов, протоколы № 1 и № 2 об итогах голосования и выдает копии протоколов лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона. Протоколы о результатах выборов, об итогах голосования, составленные в двух экземплярах, подписываются всеми присутствующими членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса. В протоколах проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным. Член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, который не согласен с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

К протоколам территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования приобщаются составляемые в двух экземплярах сводные таблицы о результатах выборов, об итогах голосования в соответствующем избирательном округе на соответствующей территории, включающие в себя полные данные всех поступивших протоколов № 1 и № 2 об итогах голосования, на основании которых составляются соответствующие протоколы территориальной избирательной комиссии. Сводные таблицы подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь территориальной избирательной комиссии.

11. К первым экземплярам протоколов территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования приобщаются особые мнения членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, а также поступившие в указанную избирательную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления соответствующего протокола о результатах выборов, об итогах голосования, жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения.

12. В случае образования одномандатного избирательного округа в границах, объединяющих части территорий двух и более районов в городе, первые экземпляры протоколов № 1 и № 2 территориальной избирательной комиссии об итогах голосования на соответствующей территории и первые экземпляры сводных таблиц № 1 и № 2 вместе с протоколами № 1 и № 2 участковых избирательных комиссий об итогах голосования доставляются в территориальную избирательную комиссию, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии по соответствующему одномандатному избирательному округу. Первые экземпляры протоколов территориальной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатным избирательным округам и первые экземпляры сводных таблиц вместе с протоколами № 1 нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, а также первые экземпляры протоколов № 2 об итогах голосования по муниципальному избирательному округу в границах одномандатных избирательных округов и первые экземпляры сводных таблиц № 2 вместе с протоколами № 2 нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования доставляются в избирательную комиссию муниципального образования. Доставку протоколов и сводных таблиц территориальных избирательных комиссий обеспечивают председатель или секретарь территориальной избирательной комиссии либо иные члены территориальной избирательной

комиссии с правом решающего голоса по поручению председателя территориальной избирательной комиссии.

13. Вторые экземпляры протоколов территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования вместе со вторыми экземплярами сводных таблиц, списками членов территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона, присутствовавших при установлении итогов голосования (результатов выборов) и составлении протоколов, и с другой документацией хранятся секретарем территориальной избирательной комиссии в охраняемом помещении.

14. Вторые экземпляры протоколов территориальной избирательной комиссии о результатах выборов, об итогах голосования вместе со вторыми экземплярами сводных таблиц предоставляются для ознакомления членам территориальной избирательной комиссии, наблюдателям, иным лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном территориальной избирательной комиссией.

15. Если после подписания протокола об итогах голосования и (или) сводной таблицы об итогах голосования и направления их первых экземпляров в вышестоящую территориальную избирательную комиссию избирательная комиссия, направившая протокол и сводную таблицу, либо вышестоящая территориальная избирательная комиссия в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов нижестоящих комиссий), избирательная комиссия, направившая протокол и сводную таблицу, обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1 - 116 протокола и (или) в сводную таблицу. О принятом решении избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае комиссия составляет протокол и (или) сводную таблицу об итогах голосования, на которых делается отметка: «Повторный» и (или) «Повторная». Указанные протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в вышестоящую территориальную избирательную комиссию. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и повторной сводной таблицы является основанием для признания этого протокола недействительным. В случае, если требуется внести уточнения в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, проводится повторный подсчет голосов в порядке, установленном частью 16 настоящей статьи.

16. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования и (или) сводной таблице об итогах голосования, возникновении сомнений в правильности составления протокола и (или) сводной таблицы, поступивших из нижестоящей избирательной комиссии, вышестоящая территориальная избирательная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей нижестоящей избирательной комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке, соответствующей территории. Повторный подсчет голосов избирателей проводится в присутствии члена (членов) вышестоящей территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательной комиссией, составившей и утвердившей протокол, который подлежит проверке, или избирательной комиссией, принявшей решение о повторном подсчете голосов избирателей, с обязательным извещением об этом членов соответствующей избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, кандидатов, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей. По итогам повторного подсчета голосов избирателей избирательная комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голосов». Его заверенные копии выдаются наблюдателям, иным лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона. Протокол незамедлительно направляется в вышестоящую территориальную избирательную комиссию. Указанный повторный подсчет голосов может проводиться до установления вышестоящей территориальной избирательной комиссией итогов голосования, определения результатов выборов по одномандатному избирательному округу и составления ею протокола об итогах голосования, о результатах выборов, определения избирательной комиссией муниципального образования результатов выборов по муниципальному избирательному округу и составления ею протокола о результатах выборов.

**Статья 60. Порядок определения результатов выборов по одномандатному избирательному округу**

1. Результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования по каждому одномандатному избирательному округу соответствующая территориальная избирательная комиссия определяет на основании первых экземпляров протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, а в случае, если одномандатный избирательный округ образован в границах, объединяющих части территорий двух и более районов в городе, - на основании первых экземпляров протоколов № 1 территориальных избирательных комиссий об итогах голосования на части территории, входящей в указанный избирательный округ.

2. Избранным депутатом представительного органа муниципального образования по одномандатному избирательному округу признается кандидат, получивший наибольшее по отношению к другим кандидатам число голосов избирателей, принявших участие в голосовании. Если голосование проводилось по одной кандидатуре, избранным считается кандидат, который получил не менее 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

3. Число избирателей, принявших участие в голосовании, определяется по числу избирательных бюллетеней установленной формы, обнаруженных в ящиках для голосования.

4. При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

5. Выборы депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатному избирательному округу признаются соответствующей территориальной избирательной комиссией несостоявшимися в случае, если в соответствии с частью 32 статьи 30 настоящего Закона голосование проводилось по одной кандидатуре и за соответствующего кандидата проголосовало менее 50 процентов от числа избирателей, принявших участие в голосовании.

6. Территориальная избирательная комиссия после определения результатов выборов извещает об этом зарегистрированного кандидата, избранного депутатом, после чего он обязан в пятидневный срок представить в территориальную избирательную комиссию копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, не совместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

7. В случае если зарегистрированный кандидат, избранный депутатом по одномандатному избирательному округу, не выполнит требование, предусмотренное частью 6 настоящей статьи, соответствующая территориальная избирательная комиссия отменяет свое решение о признании такого кандидата избранным.

8. Территориальная избирательная комиссия признает итоги голосования, результаты выборов недействительными:

1) в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

2) в случае, если они признаны недействительными на части избирательных участков, списки избирателей на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования в соответствующем избирательном округе;

3) по решению суда.

9. Если после подписания протокола о результатах выборов и (или) сводной таблицы о результатах выборов и направления в избирательную комиссию муниципального образования их первых экземпляров территориальная комиссия, направившая протокол и сводную таблицу, либо избирательная комиссия муниципального образования в ходе предварительной проверки выявила в нем неточность (опisku, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов участковых избирательных комиссий), территориальная избирательная комиссия вправе на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) в сводную таблицу. О принятом решении территориальная избирательная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае территориальная избирательная комиссия составляет протокол и (или) сводную таблицу о результатах выборов, на которых делается отметка: «Повторный» и (или) «Повторная». Указанные протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в избирательную комиссию муниципального образования. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и повторной сводной

таблицы является основанием для признания этого протокола недействительным.

## **Статья 61. Порядок определения результатов выборов по муниципальному избирательному округу**

1. На основании первых экземпляров протоколов № 2 об итогах голосования, полученных из территориальных избирательных комиссий, результаты выборов по муниципальному избирательному округу путем суммирования содержащихся в этих протоколах данных определяет избирательная комиссия муниципального образования. Члены избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса определяют результаты выборов лично. О результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу составляются в двух экземплярах протокол и сводная таблица. Протокол о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу подписывают все присутствующие члены данной избирательной комиссии с правом решающего голоса. Сводную таблицу подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь избирательной комиссии. На основании протокола о результатах выборов избирательная комиссия принимает решение о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

2. Избирательная комиссия муниципального образования составляет протокол о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу, в который вносятся следующие данные:

- 1) число территориальных избирательных комиссий;
- 2) число протоколов № 2 территориальных избирательных комиссий, на основании которых составлен данный протокол;
- 3) суммарные данные по всем строкам, содержащимся в протоколах № 2 территориальных избирательных комиссий;
- 4) утратил силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ;
- 5) доля голосов (в процентах), поданных за каждый муниципальный список кандидатов, от числа избирателей, принявших участие в голосовании;
- 6) число избирателей, принявших участие в выборах депутатов представительного органа муниципального образования, и доля (в процентах) этого числа от числа избирателей, включенных в списки избирателей. Число избирателей, принявших участие в выборах, определяется по числу подписей избирателей в списках избирателей, проголосовавших в день голосования в помещении для голосования и вне помещения для голосования либо досрочно;

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

7) наименования избирательных объединений, муниципальные списки кандидатов которых допущены к распределению депутатских мандатов, и число депутатских мандатов, причитающихся каждому из указанных списков;

7.1) номера территориальных групп кандидатов муниципальных списков кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов, и число депутатских мандатов, причитающихся каждой из указанных групп;

(п. 7.1 введен Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

8) фамилии, имена и отчества зарегистрированных кандидатов, избранных депутатами представительного органа муниципального образования, из каждого муниципального списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов.

3. К распределению депутатских мандатов допускаются муниципальные списки кандидатов, каждый из которых получил 5 и более процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании, при условии, что таких списков было не менее двух и что за эти списки подано в совокупности более 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании. В этом случае иные муниципальные списки кандидатов к распределению депутатских мандатов не допускаются.

4. Если за муниципальные списки кандидатов, каждый из которых получил 5 и более процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании, подано в совокупности 50 и менее процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании, к распределению депутатских мандатов допускаются указанные списки, а также последовательно в порядке убывания числа поданных голосов избирателей муниципальные списки кандидатов, получившие менее 5 процентов голосов из-



бирателей, принявших участие в голосовании, пока общее число голосов избирателей, поданных за муниципальные списки кандидатов, допускаемые к распределению депутатских мандатов, не превышает в совокупности 50 процентов от числа голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

5. Если за один муниципальный список кандидатов подано более 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании, а остальные муниципальные списки кандидатов получили менее 5 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании, к распределению депутатских мандатов допускается указанный муниципальный список кандидатов, а также муниципальный список кандидатов, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, из числа муниципальных списков кандидатов, получивших менее 5 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

6. Муниципальные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов, получают указанные мандаты в соответствии с методикой распределения депутатских мандатов, предусмотренной статьей 62 настоящего Закона. При этом до применения указанной методики из каждого муниципального списка кандидатов исключаются депутаты, избранные в представительный орган муниципального образования по одномандатным избирательным округам.

7. Депутатские мандаты, полученные муниципальным списком кандидатов, переходят в первую очередь к зарегистрированным кандидатам, включенным в общегородскую часть муниципального списка кандидатов. Оставшиеся депутатские мандаты переходят к зарегистрированным кандидатам, включенным в территориальные группы кандидатов, в соответствии с методикой распределения депутатских мандатов, предусмотренной статьей 62 настоящего Закона.

8. Каждому муниципальному списку кандидатов, допущенному в соответствии с настоящим Законом к распределению депутатских мандатов, должно быть распределено не менее одного депутатского мандата.

9. В течение трех дней со дня голосования зарегистрированный кандидат из муниципального списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов, может отказаться от получения депутатского мандата. Заявление об отказе от депутатского мандата не подлежит отзыву. Представление зарегистрированным кандидатом заявления, предусмотренного настоящей частью, в избирательную комиссию муниципального образования не влечет за собой исключение такого зарегистрированного кандидата из муниципального списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов.

10. Избирательная комиссия муниципального образования после определения результатов выборов по муниципальному избирательному округу извещает об этом зарегистрированных кандидатов, избранных депутатами, после чего депутат обязан в пятидневный срок представить в избирательную комиссию муниципального образования копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом депутата.

11. В случае если зарегистрированный кандидат, избранный депутатом в составе муниципального списка кандидатов, не выполнит требование, предусмотренное частью 10 настоящей статьи, его депутатский мандат передается другому зарегистрированному кандидату в порядке, предусмотренном статьей 62 настоящего Закона.

12. Зарегистрированный кандидат, избранный депутатом в составе муниципального списка кандидатов, в пятидневный срок со дня получения извещения, указанного в части 10 настоящей статьи, вправе отказаться от получения депутатского мандата, представив в избирательную комиссию муниципального образования соответствующее письменное заявление. В этом случае его депутатский мандат считается вакантным и передается другому зарегистрированному кандидату в порядке, предусмотренном статьей 62 настоящего Закона. При этом такой депутатский мандат не может быть передан зарегистрированному кандидату, избранному депутатом в составе муниципального списка кандидатов, который не выполнил требование, предусмотренное частью 10 настоящей статьи, либо также отказался от депутатского мандата в соответствии с настоящей частью, если его депутатский мандат является вакантным.

13. Представление зарегистрированным кандидатом, избранным депутатом в составе муниципального списка кандидатов, заявления, указанного в части 12 настоящей статьи, не влечет за собой исключение такого зарегистрированного кандидата из муниципального списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов.

14. Избирательная комиссия муниципального образования признает выборы депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу состоявшимися, если:

1) менее чем два муниципальных списка кандидатов получили право принять участие в распределении депутатских мандатов;

2) за муниципальные списки кандидатов, получившие право принять участие в распределении депутатских мандатов, было подано в сумме 50 или менее процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании.

15. Избирательная комиссия муниципального образования признает результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу недействительными:

1) в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей;

2) в случае, если итоги голосования признаны недействительными на части избирательных участков, списки избирателей на которых на момент окончания голосования в совокупности включали не менее чем одну четвертую часть от общего числа избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования;

3) по решению суда.

16. Утратила силу. - Закон УР от 23.12.2019 № 75-РЗ.

17. Член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, не согласный с протоколом избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись. К протоколу также прилагаются жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства, поступившие в избирательную комиссию муниципального образования в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления избирательной комиссией муниципального образования протокола о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения избирательной комиссии муниципального образования.

18. Заверенные копии протокола избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу и сводной таблицы предоставляются лицам, указанным в части 5 статьи 21 настоящего Закона и присутствовавшим при определении результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу, а также представителям средств массовой информации.

19. Если после подписания протокола избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу и (или) сводной таблицы избирательная комиссия муниципального образования выявила в них неточность (в том числе опisku, опечатку или ошибку в суммировании данных протоколов № 2 территориальных, участковых избирательных комиссий), избирательная комиссия муниципального образования обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу. О принятом решении избирательная комиссия муниципального образования в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в части 5 статьи 21 настоящего Закона и присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу.

## **Статья 62. Методика пропорционального распределения депутатских мандатов**

1. Избирательная комиссия муниципального образования подсчитывает сумму голосов избирателей, поданных по муниципальному избирательному округу за муниципальные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в соответствии с правилами, предусмотренными частями 3 - 5 статьи 61 настоящего Закона. Число голосов избирателей, полученных каждым муниципальным списком кандидатов, допущенным к распределению депутатских мандатов, делится последовательно на числа из ряда возрастающих натуральных чисел (делителей), начиная с 2 до числа, соответствующего числу депутатских мандатов, распределяемых по муниципальному изби-

рательному округу.

(часть 1 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

2. Полученные по всем муниципальным спискам кандидатов частные, определенные с точностью до шестого знака после запятой (включительно), располагаются по убывающей во вспомогательном ряду. В случае равенства числовых значений нескольких частных первым во вспомогательный ряд добавляется частное муниципального списка кандидатов, получившего большее число голосов избирателей, а в случае равенства голосов - частное муниципального списка кандидатов, документы для регистрации которого представлены ранее.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

3. Количество частных соответствующего муниципального списка кандидатов, расположенных во вспомогательном ряду, порядковые номера которых меньше или равны числу депутатских мандатов, распределяемых по муниципальному избирательному округу, есть число депутатских мандатов, получаемых соответствующим муниципальным списком кандидатов. Если после указанных действий остались муниципальные списки кандидатов, допущенные к участию в распределении депутатских мандатов, но не получившие депутатских мандатов, соответственно на 1 уменьшается число депутатских мандатов, полученных первым и последующими по числу голосов избирателей муниципальными списками кандидатов, получившими более 1 депутатского мандата, а освободившиеся мандаты передаются по одному муниципальным спискам кандидатов, допущенным к участию в распределении депутатских мандатов, но не получившим депутатских мандатов. Если 2 или более муниципальных списка кандидатов получили равное число депутатских мандатов, то в первую очередь уменьшается число депутатских мандатов, полученных муниципальным списком кандидатов, за который было подано меньшее число голосов избирателей.

(часть 3 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

4. Утратила силу. - Закон УР от 23.12.2019 № 75-РЗ.

5. После распределения депутатских мандатов, предусмотренного частью 3 настоящей статьи, проводится их распределение внутри каждого муниципального списка кандидатов. В первую очередь депутатские мандаты переходят к зарегистрированным кандидатам, включенным в общемуниципальную часть муниципального списка кандидатов, в порядке очередности их размещения в указанном списке.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

6. Оставшиеся после предоставления депутатских мандатов кандидатам из общемуниципальной части муниципального списка кандидатов депутатские мандаты, причитающиеся данному муниципальному списку кандидатов, распределяются внутри муниципального списка кандидатов между территориальными группами кандидатов в следующем порядке.

Территориальные группы кандидатов располагаются в порядке убывания поданных за каждую территориальную группу кандидатов голосов избирателей и поочередно получают по одному мандату. При равенстве голосов избирателей депутатский мандат передается территориальной группе кандидатов с меньшим номером.

(часть 6 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

7. Утратила силу. - Закон УР от 23.12.2019 № 75-РЗ.

8. Если после первоначального распределения депутатских мандатов внутри муниципального списка кандидатов зарегистрированный кандидат отказался от получения депутатского мандата или если зарегистрированный кандидат не сложил полномочия, несовместимые со статусом депутата представительного органа муниципального образования, а также если депутатский мандат оказался свободен в силу иных оснований, он передается зарегистрированному кандидату из того же списка кандидатов. Депутатский мандат передается первому в порядке очередности зарегистрированному кандидату из числа зарегистрированных кандидатов, не получивших депутатских мандатов и включенных в ту же территориальную группу кандидатов (общемуниципальную часть муниципального списка кандидатов), что и зарегистрированный кандидат, депутатский мандат которого оказался вакантным. Если в общемуниципальной части муниципального списка кандидатов (соответствующей территориальной группе кандидатов) отсутствуют зарегистрированные кандидаты, не получившие депутатских мандатов, оказавшийся вакантным депутатский мандат подлежит распределению между другими территориальными группами кандидатов того же списка кандидатов в соответствии с частью 6 настоящей статьи.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

9. Если в процессе распределения депутатских мандатов внутри муниципального списка кан-

дидатов не окажется зарегистрированных кандидатов, не получивших депутатских мандатов, оставшиеся нераспределенными депутатские мандаты остаются вакантными до следующих выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

### **Статья 63. Порядок определения общих результатов выборов**

1. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам на основании протоколов территориальных избирательных комиссий о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатным избирательным округам избирательная комиссия муниципального образования не позднее чем через 10 дней после дня голосования определяет общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 15 дней со дня голосования.

2. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования по мажоритарно-пропорциональной избирательной системе по одномандатным избирательным округам и единому избирательному округу на основании протокола избирательной комиссии муниципального образования о распределении депутатских мандатов по муниципальному избирательному округу между избирательными объединениями и на основании протоколов территориальных избирательных комиссий о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатным избирательным округам избирательная комиссия муниципального образования не позднее чем через 10 дней после дня голосования определяет общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 15 дней со дня голосования.

3. При проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования по пропорциональной избирательной системе по единому муниципальному избирательному округу избирательная комиссия муниципального образования на основании протокола о результатах выборов по единому избирательному округу не позднее чем через 10 дней после дня голосования определяет общие результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 15 дней со дня голосования.

### **Статья 64. Повторные выборы. Дополнительные выборы**

1. Если выборы признаны несостоявшимися, недействительными либо кандидат, избранный по одномандатному избирательному округу, не сложил с себя полномочия, несовместимые со статусом депутата представительного органа муниципального образования, избирательная комиссия муниципального образования в соответствующем избирательном округе назначает повторные выборы депутатов представительного органа муниципального образования.

2. Если представительный орган муниципального образования не был сформирован в правомочном составе, повторные выборы проводятся не позднее чем через три месяца со дня голосования на основных выборах. В остальных случаях повторные выборы проводятся во второе воскресенье сентября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - в день голосования на этих выборах либо в иной день, но не позднее чем через один год со дня появления основания для проведения повторных выборов. При проведении повторных выборов сроки избирательных действий по решению избирательной комиссии муниципального образования могут быть сокращены на одну треть. Решение о назначении повторных выборов подлежит официальному опубликованию не позднее чем через три дня со дня его принятия.

3. При назначении повторных выборов в случае, если полномочия участковых избирательных комиссий, указанных в части 2 статьи 17 настоящего Закона, не истекли, избирательная комиссия муниципального образования обязана распорядиться либо о продлении срока полномочий этих избирательных комиссий, либо о формировании этих избирательных комиссий в новом составе.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу, в этом избирательном округе избирательная комиссия муниципального образования назначает дополнительные выборы. Дополнительные выборы назначаются на второе

воскресенье сентября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - на день голосования на этих выборах. Если дополнительные выборы, в том числе с учетом сроков, предусмотренных частью 6 статьи 8 настоящего Закона, не могут быть назначены на второе воскресенье сентября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - на день голосования на этих выборах, они должны быть проведены не позднее чем через один год со дня досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу. Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий представительный орган муниципального образования остался в неправомочном составе, дополнительные выборы проводятся не позднее чем через четыре месяца со дня такого досрочного прекращения полномочий, при этом сроки избирательных действий по решению избирательной комиссии муниципального образования могут быть сокращены на одну треть.

5. Повторные и (или) дополнительные выборы не назначаются и не проводятся, если в результате этих выборов депутат представительного органа муниципального образования не может быть избран на срок более одного года.

6. Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий представительный орган муниципального образования остался в неправомочном составе, а проведение дополнительных выборов в соответствии с частью 5 настоящей статьи не предусмотрено, назначаются новые основные выборы, которые проводятся в сроки, установленные частью 4 статьи 8 настоящего Закона.

#### **Статья 65. Замещение вакантных депутатских мандатов, исключение зарегистрированных кандидатов из муниципальных списков кандидатов, допущенных к распределению депутатских мандатов**

1. В случае досрочного выбытия депутата, избранного в результате распределения депутатских мандатов между муниципальными списками кандидатов, избирательная комиссия муниципального образования передает его депутатский мандат зарегистрированному кандидату из того же муниципального списка кандидатов в соответствии с частью 8 статьи 62 настоящего Закона.

2. В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного в составе муниципального списка кандидатов, коллегиальный постоянно действующий руководящий орган политической партии, в составе муниципального списка кандидатов которой этот депутат был избран, либо коллегиальный постоянно действующий руководящий орган ее регионального отделения или иного структурного подразделения (если это предусмотрено уставом политической партии), в составе муниципального списка кандидатов которого этот депутат был избран, вправе предложить для замещения вакантного депутатского мандата кандидатуру зарегистрированного кандидата из того же муниципального списка кандидатов.

Кандидатура может быть предложена только из числа кандидатов, включенных в ту территориальную группу кандидатов муниципального списка кандидатов (в общемуниципальную часть муниципального списка кандидатов), в которую был включен депутат, чьи полномочия прекращены досрочно.

В случае если в соответствующей территориальной группе кандидатов муниципального списка кандидатов (в общемуниципальной части муниципального списка кандидатов) не осталось зарегистрированных кандидатов или остались только зарегистрированные кандидаты, замещающие депутатские мандаты, и (или) зарегистрированные кандидаты, письменно сообщившие соответственно в коллегиальный постоянно действующий руководящий орган политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения о своем отказе от замещения этого вакантного депутатского мандата, указанный орган политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения вправе предложить кандидатуру другого зарегистрированного кандидата из иной территориальной группы кандидатов муниципального списка кандидатов (из общемуниципальной части муниципального списка кандидатов).

Кандидатура зарегистрированного кандидата для замещения в соответствии с настоящей частью вакантного депутатского мандата может быть предложена в течение 14 дней со дня принятия соответствующим представительным органом муниципального образования решения о досрочном прекращении полномочий депутата. Предложение кандидатуры осуществляется в порядке, предусмотренном уставом политической партии. Избирательная комиссия муниципального образования передает вакантный депутатский мандат зарегистрированному кандидату, предложенному коллечи-

альным постоянно действующим руководящим органом политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения.

Если коллегиальный постоянно действующий руководящий орган политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения не примет соответствующее решение и не представит соответствующее предложение в избирательную комиссию муниципального образования в срок, установленный настоящей частью, то передача вакантного депутатского мандата осуществляется избирательной комиссией муниципального образования в порядке, предусмотренном частью 8 статьи 62 настоящего Закона.

3. Зарегистрированный кандидат, включенный в муниципальный список кандидатов, допущенный к распределению депутатских мандатов, вправе участвовать в замещении (получении) депутатских мандатов не более двух раз. Право, предусмотренное настоящей частью, распространяется на зарегистрированных кандидатов, отказавшихся от получения депутатского мандата в соответствии с частями 9 или 12 статьи 61 настоящего Закона.

4. Зарегистрированный кандидат, включенный в муниципальный список кандидатов, допущенный к распределению депутатских мандатов, исключается из указанного списка в случае:

1) подачи зарегистрированным кандидатом письменного заявления об исключении его из муниципального списка кандидатов;

2) утраты зарегистрированным кандидатом пассивного избирательного права;

3) вступления зарегистрированного кандидата в члены иной политической партии, чем политическая партия, в муниципальный список кандидатов которой он включен;

4) реализации зарегистрированным кандидатом права на участие в замещении (получении) депутатского мандата, в том числе дважды в соответствии с частью 3 настоящей статьи;

5) признания зарегистрированного кандидата безвестно отсутствующим либо объявления его умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;

6) смерти зарегистрированного кандидата;

7) принятия соответствующей избирательной комиссией решения о регистрации зарегистрированного кандидата депутатом представительного органа муниципального образования, в том числе по одномандатному избирательному округу.

5. Если в соответствующем муниципальном списке кандидатов не осталось зарегистрированных кандидатов, депутатский мандат остается вакантным до следующих основных выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

## **Статья 66. Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов**

1. Соответствующая избирательная комиссия предоставляет для ознакомления итоги голосования по каждому избирательному участку, результаты выборов депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатному избирательному округу, по муниципальному избирательному округу в объеме данных, содержащихся в ее протоколе об итогах голосования, протоколе о результатах выборов и протоколах об итогах голосования непосредственно нижестоящих избирательных комиссий, избирателям, кандидатам, доверенным лицам кандидатов, избирательных объединений, наблюдателям, представителям средств массовой информации по их требованию.

2. Территориальные избирательные комиссии, избирательная комиссия муниципального образования направляют общие данные о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования по соответствующему избирательному округу.

3. Официальное опубликование результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования по одномандатным избирательным округам, муниципальному избирательному округу, а также данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из кандидатов, муниципальных списков кандидатов, осуществляется избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через 15 дней со дня голосования.

4. Избирательная комиссия муниципального образования публикует (обнародует) данные, которые содержатся в протоколе избирательной комиссии муниципального образования о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования по муниципальному избирательному округу, протоколах территориальных избирательных комиссий о результатах выборов по одномандатным избирательным округам, и данные, которые содержатся в протоколах об итогах

голосования территориальных, участковых избирательных комиссий, на основании которых определялись результаты выборов в соответствующих избирательных комиссиях.

5. Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования. В течение трех месяцев со дня официального опубликования (обнародования) полных данных о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования данные, которые содержатся в протоколах всех избирательных комиссий об итогах голосования и о результатах выборов, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **Статья 67. Использование ГАС «Выборы»**

Порядок использования ГАС «Выборы» при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

### **Статья 68. Хранение, передача в архив и уничтожение избирательной документации**

1. Вся документация участковых избирательных комиссий передается на хранение в вышестоящую территориальную избирательную комиссию после приема соответствующей территориальной избирательной комиссией первых экземпляров протоколов данной участковой избирательной комиссии, но не позднее чем через 10 дней со дня голосования.

2. Документация избирательных комиссий всех уровней, включая подписные листы с подписями избирателей, избирательные бюллетени и списки избирателей, подлежит хранению в течение сроков, установленных частями 3 - 5 настоящей статьи.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

3. Подписные листы с подписями избирателей, избирательные бюллетени и списки избирателей хранятся не менее одного года со дня опубликования общих результатов выборов депутатов представительного органа муниципального образования.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

4. Протоколы об итогах голосования и результатах выборов, сводные таблицы избирательных комиссий об итогах голосования, а также жалобы (заявления) о нарушениях законодательства, поступившие в избирательные комиссии, и принятые по ним решения избирательных комиссий хранятся в соответствующих избирательных комиссиях не менее одного года со дня объявления даты следующих выборов депутатов представительного органа муниципального образования, после чего передаются в архив.

5. В случае рассмотрения в суде жалобы на решение избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах выборов, возбуждения уголовных дел, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, сроки хранения соответствующей избирательной документации продлеваются до вступления в законную силу решения суда (прекращения дела в соответствии с законом).

6. Ответственность за сохранность избирательной документации возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря соответствующей избирательной комиссии до передачи документации в вышестоящую избирательную комиссию либо в архив.

7. Порядок хранения, передачи в архив и уничтожения избирательной документации утверждается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с соответствующими государственными архивными органами Удмуртской Республики.

## **Глава 9. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОЛОСОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕНИИ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИХ ОПУБЛИКОВАНИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ**

## **ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Статья 69. Обжалование нарушений избирательных прав граждан при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования. Ответственность за нарушение законодательства при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования**

1. Решения и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц, нарушающие избирательные права граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования, обжалуются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. Порядок и основания для аннулирования регистрации кандидата (муниципального списка кандидатов), отмены решения избирательной комиссии о регистрации кандидата (муниципального списка кандидатов), об отказе в регистрации кандидата (муниципального списка кандидатов), о заверении, об отказе в заверении муниципального списка кандидатов, списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, исключении кандидата из муниципального списка кандидатов, отмены регистрации кандидата (муниципального списка кандидатов) устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Порядок и основания отмены решения об итогах голосования, о результатах выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Порядок и основания привлечения к ответственности за нарушение законодательства при подготовке и проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **О МЕСТНОМ РЕФЕРЕНДУМЕ В УДМУРТСКОЙ РЕС- ПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 28 апреля 2007г №19-РЗ (в ред. 27.12.1019г.№77-РЗ)

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Пределы действия настоящего Закона**

1. Настоящим Законом определяются гарантии реализации гражданами Российской Федерации конституционного права на участие в местном референдуме.

2. Настоящий Закон регулирует отношения, связанные с назначением, подготовкой и проведением местного референдума в Удмуртской Республике (далее - местного референдума).

#### **Статья 2. Правовая основа проведения местного референдума**



1. Местный референдум проводится на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»), иных федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, настоящего Закона, иных законов Удмуртской Республики, а также устава соответствующего муниципального образования.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Законе, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 3. Принципы проведения местного референдума**

1. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Гражданин Российской Федерации, место жительства которого расположено в границах соответствующего муниципального образования, достигший на день голосования возраста 18 лет, имеет право голосовать на местном референдуме. Гражданин Российской Федерации, который достигнет на день голосования возраста 18 лет, вправе участвовать в предусмотренных законом и проводимых законными методами других действиях по подготовке и проведению назначенного местного референдума. До назначения местного референдума в действиях по подготовке и проведению местного референдума имеет право принимать участие гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. Участие граждан Российской Федерации в местном референдуме является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принудить его к участию или неучастию в местном референдуме либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

4. Местный референдум организуют и проводят комиссии местного референдума, предусмотренные настоящим Законом. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» вмешательство в деятельность комиссий местного референдума со стороны законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, иных граждан не допускается.

5. Деятельность комиссий местного референдума при подготовке и проведении местного референдума, подсчете голосов, определении результатов местного референдума осуществляется открыто и гласно.

### **Статья 4. Язык местного референдума**

1. При подготовке и проведении местного референдума используются государственные языки Удмуртской Республики.

2. Тексты проектов законов Удмуртской Республики и проектов иных решений, выносимых на местный референдум, принятые на местном референдуме решения составляются (публикуются) на русском и удмуртском языках.

### **Статья 5. Вопросы местного референдума**

1. На местный референдум выносятся вопросы местного значения в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

3. Вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум, определяются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 6. Обстоятельства, исключающие назначение и проведение местного референдума**

1. Представительный орган муниципального образования вправе отказать в назначении местного референдума только в случае нарушения при выдвижении инициативы проведения местного референдума нормативных правовых актов, регулирующих подготовку и проведение местного референдума.

2. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования результатов прежнего местного референдума.

## **Статья 7. Инициатива проведения местного референдума**

1. Инициатива проведения местного референдума принадлежит гражданам Российской Федерации, имеющим в соответствии с федеральным законом право на участие в референдуме.

2. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие в соответствии с федеральным законом право на участие в местном референдуме. Инициативная группа по проведению местного референдума образуется в количестве не менее 10 человек. Выдвинуть инициативу проведения местного референдума может также избирательное объединение, иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню местного референдума, или на более высоком уровне не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума. В этом случае руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению местного референдума.

3. Местный референдум может проводиться также по инициативе представительного органа муниципального образования и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Для назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума, образованная в соответствии с частью 2 настоящей статьи, должна представить в избирательную комиссию муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Законом, подписи участников местного референдума в поддержку инициативы его проведения.

5. При выдвижении инициативы проведения местного референдума совместно с представительным органом муниципального образования и главой местной администрации сбор подписей не проводится, инициатива проведения местного референдума оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

## **Статья 8. Назначение местного референдума**

1. Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения местного референдума и ее реализации, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

2. Принятие органом местного самоуправления решения по существу вопроса, который может быть вынесен на местный референдум, не является обстоятельством, исключающим возможность проведения местного референдума по данному вопросу.

3. Местный референдум назначается в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Конституцией Удмуртской Республики, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики, уставом муниципального образования представительным органом муниципального образования. Представительный орган муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее

чем за 45 дней до дня голосования. В решении представительного органа муниципального образования о назначении местного референдума указываются вопросы, выносимые на местный референдум.

4. Назначение местного референдума судом осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. Голосование на местном референдуме может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

6. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено представительным органом муниципального образования на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

7. Решение о назначении местного референдума, а также о перенесении дня голосования на местном референдуме в соответствии с частью 6 настоящей статьи подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

## **Глава 2. СПИСКИ УЧАСТНИКОВ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА. ОКРУГ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА. УЧАСТКИ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА**

### **Статья 9. Составление списков участников местного референдума**

1. В целях реализации прав участников референдума комиссиями местного референдума, предусмотренными настоящей статьей, составляются списки участников референдума на основании сведений, полученных с использованием государственной системы регистрации (учета) участников референдума и представляемых в соответствии с частями 4 - 6 настоящей статьи.

2. В списки участников референдума на участках местного референдума включаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования и обладающие на день голосования правом на участие в местном референдуме.

3. Основанием для включения гражданина Российской Федерации в список участников референдума на конкретном участке местного референдума является факт нахождения его места жительства на территории этого участка, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, - факт пребывания (временного пребывания) гражданина на территории этого участка местного референдума (при наличии у гражданина права на участие в местном референдуме). Факт нахождения места жительства либо пребывания (временного пребывания) гражданина на территории определенного участка местного референдума устанавливается органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, - другими уполномоченными на то органами, организациями и должностными лицами.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 29.12.2017 № 89-РЗ)

4. Сведения об участниках местного референдума формирует и уточняет глава местной администрации муниципального района, муниципального округа, городского округа. Сведения об участниках местного референдума - военнослужащих, находящихся в воинской части, членах их семей и о других участниках местного референдума, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы, формирует и уточняет командир воинской части. Сведения об участниках местного референдума, находящихся в местах временного пребывания, представляет в избирательную комиссию руководитель организации, в которой участник референдума временно пребывает. Указанные сведения направляются уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом в территориальную комиссию, а в случаях, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи, - в участковые комиссии сразу после назначения дня голосования или после образования этих комиссий.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

5. В случае образования участка местного референдума на территории воинской части непосредственно в участковую комиссию направляются командиром воинской части сведения об участниках местного референдума - военнослужащих, находящихся в воинской части, членах их семей и о других участниках местного референдума, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы.

6. Непосредственно в участковые комиссии руководитель организации, в которой участник местного референдума временно пребывает, направляет сведения об участниках местного референдума, которые в день голосования будут находиться в указанных местах временного пребывания.

(часть 6 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

7. Список участников референдума составляется соответствующей комиссией референдума, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому участку местного референдума на основании сведений, представляемых по установленной форме уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом.

8. Гражданин Российской Федерации включается в список участников референдума только на одном участке местного референдума. При выявлении территориальной комиссией факта включения гражданина Российской Федерации в списки участников референдума на разных участках местного референдума на одном и том же местном референдуме соответствующая территориальная комиссия до передачи списков участников референдума в участковые комиссии проводит работу по устранению ошибки или неточности в указанных списках.

9. Список участников референдума составляется в двух экземплярах. Сведения об участниках местного референдума, включаемые в список участников референдума, располагаются в алфавитном или ином порядке (по населенным пунктам, улицам, домам, квартирам). В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства участника местного референдума. В списке участников референдума должны быть предусмотрены места для проставления участником местного референдума подписи за полученный им бюллетень, серии и номера своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также для проставления подписи члена участковой комиссии, выдавшего бюллетень участнику референдума.

10. Первый экземпляр списка участников референдума подписывают председатель и секретарь территориальной комиссии, составившей список. На участках местного референдума, образованных на территории воинской части и в местах временного пребывания участников референдума, список участников референдума подписывают председатель и секретарь участковой комиссии, составившей список. Список участников референдума заверяется печатями соответственно территориальной и (или) участковой комиссии. Порядок и сроки изготовления, использования второго экземпляра списка участников референдума, его передачи соответствующей участковой комиссии, заверения и уточнения устанавливаются избирательной комиссией муниципального образования.

11. Соответствующая территориальная комиссия передает по акту участковым комиссиям первый экземпляр списка участников референдума конкретного участка местного референдума не позднее чем за 10 дней до дня голосования. Участковая комиссия вправе разделить первый экземпляр списка участников референдума на отдельные книги. Каждая такая книга не позднее дня, предшествующего дню голосования, должна быть сброшюрована (прошита), что подтверждается печатью соответствующей участковой комиссии и подписью ее председателя.

(в ред. Закона УР от 19.11.2013 № 74-РЗ)

12. Участковая комиссия уточняет список участников референдума в соответствии с установленным порядком организации взаимодействия комиссий местного референдума с органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, осуществляющими регистрацию (учет) участников референдума. Выверенный и уточненный список участников референдума не позднее дня, предшествующего дню голосования, подписывается председателем и секретарем участковой комиссии и заверяется печатью участковой комиссии.

13. Участковая комиссия за 10 дней до дня голосования представляет список участников референдума для ознакомления участников референдума и его дополнительного уточнения.

(в ред. Закона УР от 19.11.2013 № 74-РЗ)

14. Гражданин Российской Федерации, обладающий правом на участие в местном референдуме, вправе обратиться в участковую комиссию с заявлением о включении его в список участников референдума, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список участников референдума. В течение 24 часов, а в день голосования в течение двух часов с момента обращения,

но не позднее момента окончания голосования участковая комиссия обязана проверить сообщенные заявителем сведения и представленные документы и либо устранить ошибку или неточность, либо принять решение об отклонении заявления с указанием причин такого отклонения, вручив заверенную копию этого решения заявителю. Решение участковой комиссии об отклонении заявления о включении гражданина Российской Федерации в список участников референдума может быть обжаловано в вышестоящую комиссию или в суд. Вышестоящая комиссия обязана рассмотреть жалобу (заявление) в трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования и в день голосования - немедленно. В случае если принято решение об удовлетворении жалобы (заявления), исправление в списке участников референдума производится участковой комиссией немедленно. Исключение гражданина Российской Федерации из списка участников референдума после его подписания председателями и секретарями соответствующих комиссий и заверения его печатями этих комиссий в порядке, предусмотренном частью 8 настоящей статьи, производится только на основании официальных документов, в том числе сообщения вышестоящей комиссии о включении участника референдума в список участников референдума на другом участке местного референдума. При этом в списке участников референдума, а также в базе данных ГАС «Выборы» указывается дата исключения гражданина Российской Федерации из списка, а также причина такого исключения. Запись в списке участников референдума заверяется подписью председателя участковой комиссии с указанием даты внесения этой подписи. Каждый гражданин Российской Федерации вправе сообщить в участковую комиссию об изменении указанных в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» сведений об участниках референдума, включенных в список участников референдума на соответствующем участке местного референдума. Порядок подачи и рассмотрения жалобы судом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ, от 14.03.2019 № 8-ПЗ)

15. Участники местного референдума, находящиеся в местах временного пребывания, работающие на предприятиях с непрерывным циклом работы и занятые на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены), а также участники местного референдума из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части, и участники местного референдума, работающие вахтовым методом, не имевшие возможности подать заявление о включении в список участников местного референдума по месту нахождения, решением участковой комиссии могут быть включены в список участников местного референдума на участке местного референдума по месту их временного пребывания по личному письменному заявлению, поданному в участковую комиссию не позднее чем за три дня до дня голосования. Информация о включении участника местного референдума в список участников местного референдума на участке местного референдума по месту их временного пребывания передается, в том числе с использованием ГАС «Выборы», в участковую комиссию участка местного референдума, где данный участник референдума включен в список участников местного референдума по месту его жительства. Участковая комиссия в соответствующей строке списка участников местного референдума делает отметку: «Включен в список участников местного референдума на участке местного референдума №» с указанием номера участка местного референдума.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-ПЗ)

Участники местного референдума, не имеющие регистрации по месту своего жительства в пределах Российской Федерации, решением участковой комиссии могут быть включены в список участников местного референдума на участке местного референдума, образованном или определенном решением Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики для проведения голосования этих участников местного референдума, по личному письменному заявлению, поданному в участковую комиссию не позднее чем в день голосования.

(часть 15 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-ПЗ)

16. Вносить какие-либо изменения в списки участников референдума после окончания голосования и начала подсчета голосов участников референдума запрещается.

## **Статья 10. Округ местного референдума**

Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

## **Статья 11. Образование участков местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

1. Голосование и подсчет голосов участников местного референдума осуществляется на избирательных участках, образованных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», которые являются также участками местного референдума.

2. В местах временного пребывания участников местного референдума (больницах, санаториях, домах отдыха, на вокзалах, в аэропортах, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и других местах временного пребывания) участки местного референдума могут образовываться территориальной комиссией на установленный ею срок не позднее чем за 30 дней до дня голосования, а в исключительных случаях по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования - не позднее чем за три дня до дня голосования.

3. Военнослужащие голосуют на общих участках местного референдума. Допускается образование участков местного референдума на территориях воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях. Участки местного референдума в этих случаях образуются по решению территориальной комиссии и по согласованию с избирательной комиссией муниципального образования командирами воинских частей в срок, установленный частью 2 настоящей статьи, а в исключительных случаях - не позднее чем за три дня до дня голосования.

### **Глава 3. КОМИССИИ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА**

#### **Статья 12. Система и статус комиссий местного референдума при подготовке и проведении местного референдума**

1. Подготовка и проведение местного референдума организуют и обеспечивают следующие комиссии местного референдума:

- 1) избирательная комиссия муниципального образования;
- 2) территориальные (районные, городские и другие) комиссии;
- 3) участковые комиссии.

Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики участвует в подготовке и проведении местного референдума в порядке и в формах, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 ноября 2002 года № 61-РЗ «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики» (далее - Законом Удмуртской Республики «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики») и настоящим Законом.

2. Комиссии местного референдума обеспечивают реализацию и защиту права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, осуществляют подготовку и проведение местного референдума.

3. Комиссии местного референдума обязаны в пределах своей компетенции рассматривать поступившие к ним в период кампании местного референдума обращения о нарушении законодательства о референдумах, проводить проверки по этим обращениям и давать лицам, направившим обращения, письменные ответы в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок. Если обращение указывает на нарушение законодательства о референдумах инициативной группой по проведению местного референдума, эта инициативная группа по проведению местного референдума или ее уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

4. Комиссии местного референдума вправе, в том числе в связи с обращениями, указанными в части 3 настоящей статьи, обращаться с представлениями о проведении соответствующих проверок и пресечении нарушений законодательства о референдумах в правоохранительные органы, органы исполнительной власти. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указанные органы обя-

заны в пятидневный срок, если представление получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно принять меры по пресечению этих нарушений и незамедлительно проинформировать о результатах обратившуюся комиссию местного референдума. Если факты, содержащиеся в представлении, требуют дополнительной проверки, указанные меры принимаются не позднее чем в десятидневный срок.

5. В случае нарушения инициативной группой по проведению местного референдума Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона соответствующая комиссия вправе вынести этой инициативной группе предупреждение, которое доводится до сведения участников референдума через средства массовой информации либо иным способом.

6. Комиссии местного референдума обеспечивают информирование участников референдума о сроках и порядке осуществления действий, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, о ходе кампании местного референдума.

7. Компетенция, полномочия и порядок деятельности комиссий местного референдума, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

8. Совмещение комиссиями местного референдума полномочий по подготовке и проведению референдума Удмуртской Республики, выборов в органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления в Удмуртской Республике производится по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

9. Решения вышестоящей комиссии местного референдума, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для нижестоящих комиссий местного референдума.

10. Решение комиссии местного референдума, противоречащее закону либо принятое с превышением установленной компетенции, подлежит отмене вышестоящей комиссией местного референдума. При этом вышестоящая комиссия местного референдума вправе принять решение по существу вопроса или направить нижестоящей комиссии местного референдума, решение которой было отменено, соответствующие материалы на повторное рассмотрение. В случае если нижестоящая комиссия местного референдума повторно не рассмотрит вопрос, решение по существу данного вопроса вправе принять вышестоящая комиссия местного референдума.

11. Комиссии местного референдума в пределах своей компетенции независимы от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

12. Решения и иные акты комиссий местного референдума, принятые в пределах их компетенции, обязательны для органов исполнительной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления и их должностных лиц, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, участников референдума.

13. Финансовое обеспечение деятельности комиссий местного референдума при проведении местного референдума осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики.

14. Избирательная комиссия муниципального образования, иные комиссии местного референдума представляют отчеты об использовании средств местного бюджета, выделенных на обеспечение их деятельности, организацию и проведение местного референдума, в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

15. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать комиссиям местного референдума содействие в реализации их полномочий, в частности, на безвозмездной основе предоставлять необходимые помещения, в том числе для хранения документации местного референдума до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных настоящим Законом, обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставлять на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

15.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и

права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» сведения о численности по муниципальным образованиям участников местного референдума, являющихся инвалидами, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, по группам инвалидности и следующим видам стойких расстройств функций организма: зрения (слепые и слабовидящие), слуха (глухие), опорно-двигательного аппарата (лица, имеющие значительно выраженные нарушения функций верхних конечностей или нижних конечностей) - представляются в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики Пенсионным фондом Российской Федерации по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года в течение соответствующего месяца на основании сведений федерального реестра инвалидов.

(часть 15.1 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

15.2. Исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики в области социальной защиты и социальной поддержки инвалидов обязаны содействовать комиссиям местного референдума в работе по обеспечению права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма, а также указанным гражданам в оказании необходимой помощи на основании заключаемого между ними соглашения.

(часть 15.2 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

16. Порядок взаимодействия комиссий местного референдума и предприятий, учреждений, организаций определяется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

17. Республиканские государственные и муниципальные организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание, и редакции республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны безвозмездно предоставлять комиссиям местного референдума не позднее чем в пятидневный срок со дня обращения эфирное время для информирования участников местного референдума в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, и печатную площадь для опубликования решений комиссий местного референдума и размещения иной информации. При этом расходы организаций телерадиовещания и редакций периодических печатных изданий осуществляются в порядке, установленном частью 9 статьи 33 настоящего Закона.

(в ред. Закона УР от 01.12.2009 № 54-РЗ)

18. Органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны предоставлять комиссиям местного референдума необходимые сведения и материалы, давать ответы на их обращения в пятидневный срок, если обращение получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Указанные сведения и материалы предоставляются комиссиям местного референдума безвозмездно.

(в ред. Закона УР от 01.12.2009 № 54-РЗ)

19. Предоставление общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями комиссиям местного референдума необходимых сведений и материалов, предоставление ими ответов на обращения комиссий местного референдума осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

20. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в целях обеспечения реализации права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации, а также оказания содействия комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

(часть 20 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

### **Статья 13. Общие условия формирования избирательных комиссий муниципальных образований и участковых комиссий при подготовке и проведении местного референдума**

1. Избирательные комиссии муниципальных образований и участковые комиссии формируются на основе предложений политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.



Федерации, Государственном Совете Удмуртской Республики, других политических партий и иных общественных объединений, а также на основе предложений избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального района, муниципального округа, городского округа.

(в ред. Законов УР от 29.12.2010 № 65-ПЗ, от 25.02.2014 № 1-ПЗ, от 20.06.2017 № 52-ПЗ, от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

2. В случае досрочного прекращения полномочий Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Государственного Совета Удмуртской Республики, представительного органа муниципального района, муниципального округа, городского округа право внесения предложений по кандидатурам в составы избирательных комиссий сохраняется за избирательными объединениями, выдвинувшими списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Совете Удмуртской Республики, представительном органе муниципального района, муниципального округа, городского округа последнего созыва, при этом указанные предложения подлежат рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

(в ред. Законов УР от 29.12.2010 № 65-ПЗ, от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

3. В случае досрочного прекращения полномочий члена комиссии, назначенного по представлению политической партии, список кандидатов которой допущен к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, либо в Государственном Совете Удмуртской Республики, либо в представительном органе муниципального района, муниципального округа, городского округа, действующего на момент досрочного прекращения полномочий, вакантное место замещается по представлению той же политической партии в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

(в ред. Законов УР от 29.12.2010 № 65-ПЗ, от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

3.1. Утратила силу. - Закон УР от 20.06.2017 № 52-ПЗ.

4. В комиссию местного референдума по предложению каждой политической партии, каждого избирательного объединения, иного общественного объединения может быть назначено не более одного члена комиссии с правом решающего голоса.

(часть 4 в ред. Закона УР от 21.12.2012 № 73-ПЗ)

5. Государственные и муниципальные служащие не могут составлять более одной второй от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования, участковой комиссии. Указанное положение может не применяться при формировании участковых комиссий на участках местного референдума, образованных на территориях воинских частей, расположенных в обособленных, удаленных от населенных пунктов местностях.

6. Орган, назначающий в состав комиссии местного референдума гражданина Российской Федерации, выдвинутого в соответствии с требованиями, установленными настоящим Законом, обязан получить письменное согласие указанного гражданина Российской Федерации на вхождение в состав этой избирательной комиссии.

6.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по представлению комиссии, по запросу органа, назначающего членов комиссии, направляемым до принятия соответствующего решения, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, его территориальный орган проводят проверку в отношении лиц, назначаемых членами комиссий, и представляют по ним сведения об осуждении и (или) ином факте уголовного преследования с указанием сведений о неснятой и непогашенной судимости, а также о привлечении к административной ответственности за нарушение законодательства о выборах и референдумах.

(часть 6.1 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-ПЗ)

7. Если уполномоченные на то настоящим Законом органы местного самоуправления, комиссии местного референдума не назначат состав комиссии в срок, установленный настоящим Законом, либо если на соответствующей территории отсутствует указанный орган местного самоуправления, либо если соответствующая комиссия местного референдума не сформирована, состав избирательной комиссии муниципального района, муниципального округа, городского округа назначается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики, избирательной комиссии поселения -

избирательной комиссией муниципального района, иной комиссии - вышестоящей избирательной комиссией с соблюдением требований, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

8. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования, участковой комиссии истекает в период кампании местного референдума, формирование нового состава такой комиссии местного референдума не производится до дня официального опубликования результатов местного референдума. Срок приема предложений по новому составу комиссии местного референдума составляет 30 дней и должен начинаться не ранее дня официального опубликования результатов местного референдума и оканчиваться не позднее чем через 60 дней со дня официального опубликования результатов местного референдума. Сформированная в новом составе комиссия местного референдума собирается на свое первое заседание в десятидневный срок после дня окончания кампании местного референдума.

(часть 8 введена Законом УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

#### **Статья 14. Порядок формирования, деятельности и полномочия избирательной комиссии муниципального образования при подготовке и проведении местного референдума**

1. Избирательная комиссия муниципального образования является избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение местного референдума. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления. Уставом муниципального образования, нормативным правовым актом органа местного самоуправления избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

2. Избирательная комиссия муниципального образования формируется представительным органом муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, уставом соответствующего муниципального образования.

3. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период кампании местного референдума, в которой участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой кампании местного референдума. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть прекращены досрочно законом Удмуртской Республики в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии муниципального образования является день вступления в силу закона Удмуртской Республики о преобразовании муниципального образования.

(в ред. Закона УР от 29.12.2010 № 65-РЗ)

4. Избирательная комиссия муниципального района, муниципального округа, городского округа формируется в количестве восьми, десяти или двенадцати членов с правом решающего голоса. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве шести, восьми или десяти членов с правом решающего голоса. Число членов избирательной комиссии муниципального образования устанавливается уставом муниципального образования.

(в ред. Законов УР от 08.04.2010 № 6-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

5. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется представительным органом муниципального образования на основе предложений, указанных в части 1 статьи 13 настоящего Закона, предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, а формирование избирательной комиссии поселения - также на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной избирательной комиссии. Представительный орган муниципального образования осуществляет прием предложений по составу избирательной комиссии муниципального образования в течение 30 дней.

(в ред. Законов УР от 08.04.2010 № 6-РЗ, от 21.12.2012 № 73-РЗ)

6. Представительный орган муниципального образования обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших

предложений:

(в ред. Закона УР от 08.04.2010 № 6-РЗ)

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

(в ред. Законов УР от 22.06.2009 № 24-РЗ, от 25.02.2014 № 1-РЗ)

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственном Совете Удмуртской Республики;

(в ред. Законов УР от 29.12.2010 № 65-РЗ, от 20.06.2017 № 52-РЗ)

3) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального района, муниципального округа, городского округа.

(п. 3 введен Законом УР от 29.12.2010 № 65-РЗ; в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

7. Представительный орган муниципального района, муниципального округа, городского округа обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального района, муниципального округа, городского округа на основе поступивших предложений Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики.

(в ред. Законов УР от 08.04.2010 № 6-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

7.1. Представительный орган поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии в следующем порядке:

1) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

2) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

3) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

(часть 7.1 введена Законом УР от 08.04.2010 № 6-РЗ)

7.2. Предложения Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии, указанные в частях 7 и 7.1 настоящей статьи, готовятся с учетом предложений общественных объединений, за исключением общественных объединений, указанных в части 6 настоящей статьи, с учетом предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии соответствующего муниципального образования предыдущего состава.

(часть 7.2 введена Законом УР от 08.04.2010 № 6-РЗ)

7.3. В случае, если указанных в частях 6, 7 или 7.1 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно частей 6, 7 или 7.1 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных частью 5 настоящей статьи.

(часть 7.3 введена Законом УР от 08.04.2010 № 6-РЗ)

8. При подготовке и проведении местного референдума избирательная комиссия муниципального образования:

1) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, изданием необходимой печатной продукции;

3) обеспечивает единообразное применение настоящего Закона, принимает акты по вопросам обеспечения единообразного применения федеральных законов и законов Удмуртской Республики, издает инструкции и иные правовые акты, обязательные для нижестоящих комиссий местного референдума, избирательных объединений, других участников местного референдума при проведении выборов депутатов представительного органа муниципального образования;

- 4) устанавливает единую нумерацию участков местного референдума;
- 5) руководит деятельностью территориальных и участковых комиссий, оказывает им правовую, методическую, организационно-техническую помощь;
- 6) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади для проведения агитации по вопросам местного референдума, а также порядка опубликования итогов голосования и результатов местного референдума;
- 7) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения местного референдума, распределяет выделенные из местного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;
- 8) устанавливает форму и порядок осуществления контроля за изготовлением бюллетеня для голосования на местном референдуме, форму списка участников референдума и других документов референдума, утверждает образцы печатей участковых комиссий, порядок пересылки и хранения документов референдума;
- 9) утверждает текст бюллетеня для голосования на местном референдуме;
- 10) осуществляет закупку бюллетеней для голосования на местном референдуме и передает их по акту территориальным комиссиям;
- (в ред. Закона УР от 25.02.2014 № 1-ПЗ)
- 10.1) - 10.2) утратили силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-ПЗ;
- 11) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отменяет решения нижестоящих комиссий об итогах голосования;
- 12) определяет результаты местного референдума;
- 13) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, а избирательная комиссия муниципального района - также жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселения, и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- 14) обеспечивает хранение и передачу в архив документации, связанной с организацией и проведением местного референдума;
- 15) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением местного референдума;
- 16) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики, уставом муниципального образования.

9. Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, принятому на основании обращения представительного органа этого муниципального образования, могут возлагаться на территориальную комиссию или на участковую комиссию, действующую в границах муниципального образования. В случае создания вновь образованного муниципального образования, а также в иных случаях отсутствия представительного органа муниципального образования полномочия избирательной комиссии данного муниципального образования по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики могут быть возложены на соответствующую территориальную комиссию. Если на территории муниципального образования образуется несколько территориальных комиссий, полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут быть возложены на одну из них. При возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования на территориальную комиссию число членов территориальной комиссии изменению не подлежит.

(в ред. Законов УР от 22.06.2009 № 24-ПЗ, от 08.04.2010 № 6-ПЗ, от 19.11.2013 № 74-ПЗ)

## **Статья 15. Порядок формирования, деятельности и полномочия территориальных комиссий при подготовке и проведении местного референдума**

1. При проведении референдума в качестве комиссий референдума действуют территориальные избирательные комиссии.
2. Порядок формирования и деятельности территориальных избирательных комиссий уста-

навливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 декабря 2006 года № 58-РЗ «О территориальных избирательных комиссиях в Удмуртской Республике», настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

3. При подготовке и проведении референдума территориальная комиссия:

1) осуществляет на соответствующей территории контроль за соблюдением права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации;

2) получает от избирательной комиссии муниципального образования по акту бюллетени и передает их в таком же порядке участковым комиссиям;

3) обеспечивает на соответствующей территории соблюдение нормативов технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования) для участковых комиссий;

4) обеспечивает на соответствующей территории реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, правовым обучением участников местного референдума, профессиональной подготовкой членов комиссий и других организаторов местного референдума;

5) осуществляет на соответствующей территории мероприятия по использованию, эксплуатации и развитию ГАС «Выборы»;

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

6) распределяет выделенные ей из местного бюджета средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) совместно с участковыми комиссиями обеспечивает соблюдение равных условий проведения агитации по вопросам местного референдума;

8) формирует участковые комиссии и назначает их председателей;

9) координирует работу участковых комиссий на соответствующей территории, оказывает им методическую, организационно-техническую помощь;

10) составляет списки участников референдума по соответствующей территории, в том числе с использованием ГАС «Выборы», отдельно по каждому участку местного референдума, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и законами Удмуртской Республики;

10.1) - 10.2) утратили силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ;

11) осуществляет на соответствующей территории меры по соблюдению единого порядка подсчета голосов, установления итогов голосования;

12) утратил силу. - Закон УР от 24.10.2014 № 62-РЗ;

13) устанавливает на соответствующей территории итоги голосования, сообщает их представителям средств массовой информации и передает протоколы об итогах голосования в вышестоящую комиссию;

14) обеспечивает хранение и передачу в архив документов, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, уничтожает их по истечении сроков хранения;

15) заслушивает сообщения органов исполнительной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением местного референдума;

16) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) участковых комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

17) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением местного референдума;

18) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 16. Порядок формирования и полномочия участковых комиссий при подготовке и проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

1. Полномочия участковых комиссий местного референдума осуществляют участковые избирательные комиссии, сформированные в соответствии с Федеральным законом «Об основных гаран-

тиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. При подготовке и проведении местного референдума участковая комиссия:

- 1) информирует население об адресе и о номере телефона участковой комиссии, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования;
- 2) уточняет список участников местного референдума, производит ознакомление участников местного референдума с данным списком, рассматривает заявления об ошибках и о неточностях в данном списке и решает вопросы о внесении в него соответствующих изменений;
- 3) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, составляет список участников местного референдума, находящихся в день референдума в местах временного пребывания участников местного референдума;
- 4) в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Законом, составляет список участников местного референдума - военнослужащих, находящихся в воинской части, членов их семей и других участников местного референдума, если они проживают на территории расположения воинской части либо зарегистрированы в установленном порядке при воинской части по месту их службы;
- 5) обеспечивает подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;
- 6) обеспечивает информирование участников местного референдума о вопросах местного референдума на основе сведений, полученных из вышестоящей комиссии;
- 7) контролирует соблюдение на территории участка местного референдума порядка проведения агитации по вопросам местного референдума;
- 8) организует на участке местного референдума голосование в день голосования, а также досрочное голосование;
- 9) проводит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования на участке местного референдума, составляет протокол об итогах голосования и передает его в территориальную комиссию;
- 10) объявляет итоги голосования на участке местного референдума и выдает заверенные копии протокола об итогах голосования лицам, осуществлявшим наблюдение за ходом голосования;
- 11) рассматривает в пределах своих полномочий жалобы (заявления) на нарушение законодательства о референдумах и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;
- 12) обеспечивает хранение и передачу в вышестоящие комиссии местного референдума документов, связанных с подготовкой и проведением местного референдума;
- 13) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

## **Статья 17. Участие Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики в подготовке и проведении местного референдума**

1. Порядок деятельности Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики при подготовке и проведении местного референдума устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом Удмуртской Республики «О Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики», настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

2. При подготовке и проведении местного референдума Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики:

- 1) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан на участие в местном референдуме;
- 2) обеспечивает единообразное применение настоящего Закона, принимает акты по вопросам обеспечения единообразного применения федеральных законов и законов Удмуртской Республики, издает инструкции и иные нормативные правовые акты;
- 3) утверждает форму регистрационного свидетельства инициативной группы по проведению местного референдума;
- 4) в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, формирует избирательные комиссии муниципальных образований;
- 5) оказывает организационно-техническую, методическую и правовую помощь избиратель-

ным комиссиям муниципальных образований, территориальным и участковым комиссиям;

б) организует закупку технологического оборудования (кабины для голосования, ящики для голосования) для участковых комиссий, осуществляет контроль за соблюдением нормативов технологического оборудования для участковых комиссий;

(в ред. Закона УР от 25.02.2014 № 1-РЗ)

7) обеспечивает единообразное использование ГАС «Выборы»;

8) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

9) взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением местного референдума;

9.1) представляет по запросу избирательной комиссии муниципального образования сведения о численности на соответствующей территории участников референдума, являющихся инвалидами, с указанием групп инвалидности;

(п. 9.1 введен Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

10) осуществляет иные полномочия, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом, иными законами Удмуртской Республики.

### **Статья 18. Организация деятельности комиссий местного референдума при подготовке и проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

Организация деятельности комиссий местного референдума при подготовке и проведении местного референдума осуществляется в соответствии со статьей 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 19. Статус членов комиссий местного референдума**

(в ред. Закона УР от 20.06.2017 № 52-РЗ)

Статус членов комиссий местного референдума как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса устанавливается статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 20. Гласность в деятельности комиссий местного референдума при подготовке и проведении местного референдума**

1. На всех заседаниях комиссии местного референдума, а также при подсчете голосов участников местного референдума и осуществлении участковой, территориальной комиссиями работы со списками участников местного референдума, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования и со сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий и работники их аппаратов, член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению местного референдума. Для присутствия на заседаниях комиссии местного референдума и при осуществлении ей работы с документами, связанными с подготовкой и проведением местного референдума, указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Комиссия местного референдума обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов участников местного референдума, осуществляется работа с документами, связанными с подготовкой и проведением местного референдума.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. На всех заседаниях комиссии и при осуществлении ей работы с документами, указанными в части 1 настоящей статьи, вправе присутствовать представители средств массовой информации, за исключением случая, предусмотренного частью 2.2 настоящей статьи.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация частей дана в соответствии с изменениями, внесенными Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ.

2.2. На заседаниях комиссии местного референдума при установлении ей итогов голосования, определении результатов местного референдума, а также при подсчете голосов участников местного референдума вправе присутствовать представители средств массовой информации, работающие в редакциях средств массовой информации на основании заключенного не менее чем за два месяца до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении местного референдума трудового или возмездного гражданско-правового договора, аккредитованные в соответствии с частью 11.2 настоящей статьи.

(часть 2.2 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

2.3. Решения комиссий местного референдума, непосредственно связанные с подготовкой и проведением местного референдума, публикуются в муниципальных периодических печатных изданиях, а в случае их отсутствия - в республиканских государственных периодических печатных изданиях, либо доводятся до сведения участников местного референдума иным путем в течение 5 дней со дня их принятия.

(часть 2.3 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. С момента начала работы участковой комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией местного референдума протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов участников референдума на участках местного референдума вправе присутствовать лица, указанные в частях 1 и 2.2 настоящей статьи, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

4. При проведении местного референдума наблюдателя может назначить инициативная группа по проведению местного референдума, общественное объединение, которое должно быть создано и зарегистрировано на уровне, соответствующем уровню местного референдума, или на более высоком уровне. Политическая партия, иное общественное объединение, инициативная группа по проведению местного референдума вправе назначить в каждую комиссию местного референдума не более двух наблюдателей, которые имеют право поочередно осуществлять наблюдение в помещении для голосования, если иное не предусмотрено федеральным законом. Одно и то же лицо может быть назначено наблюдателем только в одну комиссию местного референдума, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Наблюдателями не могут быть назначены выборные должностные лица, депутаты, высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), главы местных администраций, лица, находящиеся в непосредственном подчинении этих должностных лиц, судьи, прокуроры, члены комиссий местного референдума с правом решающего голоса, за исключением членов комиссий местного референдума, полномочия которых были приостановлены в соответствии с пунктом 7 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(часть 4 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

5. Доступ в помещение участковой комиссии, сформированной на участке местного референдума, образованном в воинской части, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещении для голосования на этом участке местного референдума и помещении, в котором проводится подсчет голосов участников местного референдума, должен быть обеспечен всем членам участковой комиссии, лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, наблюдателям.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

6. Наблюдатели, а также иностранные (международные) наблюдатели вправе присутствовать в иных комиссиях местного референдума при проведении ими досрочного голосования, установлении итогов голосования, составлении соответствующих протоколов об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов участников референдума.

7. Полномочия наблюдателя должны быть удостоверены в направлении в письменной форме, выданном общественным объединением, инициативной группой по проведению местного референдума, назначившими данного наблюдателя. В направлении указываются фамилия, имя и отчество



наблюдателя, адрес его места жительства, номер участка местного референдума, наименование комиссии местного референдума, куда наблюдатель направляется, а также делается запись об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи. Указание каких-либо дополнительных сведений о наблюдателе, а в случае направления наблюдателя инициативной группой по проведению местного референдума и проставление печати не требуются. Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 14.11.2018 № 67-РЗ)

7.1. Общественное объединение, инициативная группа по проведению местного референдума, назначившие наблюдателей в участковые комиссии, не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования) представляют список назначенных наблюдателей в соответствующую территориальную комиссию. В данном списке указываются фамилия, имя и отчество каждого наблюдателя, адрес его места жительства, номер участка местного референдума, наименование комиссии местного референдума, куда наблюдатель направляется.

(часть 7.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

8. Направление, указанное в части 7 настоящей статьи, должно быть представлено наблюдателем в комиссию местного референдума, в которую он назначен, в день, предшествующий дню голосования (досрочного голосования), либо непосредственно в день голосования (досрочного голосования). В участковую комиссию направление может быть представлено только наблюдателем, указанным в списке, предусмотренном частью 7.1 настоящей статьи. Установление иных, кроме указанных в Федеральном законе «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ограничений, касающихся присутствия наблюдателей в помещении для голосования, наблюдения за проведением голосования, подсчетом голосов участников местного референдума, составлением протоколов об итогах голосования, а также выдачи копий этих протоколов, не допускается.

(часть 8 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» наблюдатели вправе:

1) ознакомиться со списками участников местного референдума, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2) находиться в помещении для голосования соответствующего участка местного референдума в день голосования, а также в дни досрочного голосования в любое время в период, указанный в части 3 настоящей статьи;

3) наблюдать за выдачей бюллетеней участникам референдума;

4) присутствовать при голосовании участников референдума вне помещения для голосования;

5) наблюдать за подсчетом числа граждан, внесенных в списки участников референдума, бюллетеней, выданных участникам референдума, погашенных бюллетеней; наблюдать за подсчетом голосов участников референдума на участке местного референдума на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в бюллетенях отметок участников референдума; знакомиться с любым заполненным или незаполненным бюллетенем при подсчете голосов участников референдума; наблюдать за составлением комиссией местного референдума протокола об итогах голосования и иных документов в период, указанный в части 3 настоящей статьи;

6) обращаться к председателю участковой комиссии, а в случае его отсутствия к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;

7) знакомиться с протоколами соответствующей комиссии местного референдума, нижестоящих комиссий местного референдума об итогах голосования, о результатах местного референдума и приложенными к ним документами, получать от соответствующей комиссии местного референдума заверенные копии указанных протоколов;

8) носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также наименования общественного объединения, направившего наблюдателя в комиссию;

9) обжаловать в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», действия (бездействие) комиссии местного референдума в вышестоящую комиссию местного референдума, Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики, Центральную избирательную комиссию Российской Федерации или в суд;

10) присутствовать при повторном подсчете голосов участников референдума в соответствующих комиссиях местного референдума;

11) производить в помещении для голосования (с того места, которое определено председателем участковой комиссии) фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря участковой комиссии.

(п. 11 введен Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» наблюдатель не вправе:

1) выдавать участникам референдума бюллетени;

2) расписываться за участника референдума, в том числе по его просьбе, в получении бюллетеней;

3) заполнять за участника референдума, в том числе по его просьбе, бюллетени;

4) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;

5) принимать непосредственное участие в проводимом членами комиссии местного референдума с правом решающего голоса подсчете бюллетеней;

6) совершать действия, препятствующие работе комиссии местного референдума;

7) проводить агитацию среди участников референдума;

8) участвовать в принятии решений соответствующей комиссией местного референдума.

11. Представители средств массовой информации, принимая участие в информационном освещении подготовки и проведения местного референдума, вправе:

1) утратил силу. - Закон УР от 23.12.2016 № 90-РЗ;

2) знакомиться с протоколом участковой комиссии об итогах голосования, а также с протоколами иных комиссий о результатах местного референдума, в том числе составляемыми повторно, получать от соответствующей комиссии местного референдума копии указанных протоколов;

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3) присутствовать на агитационных мероприятиях, освещать их проведение;

4) утратил силу. - Закон УР от 23.12.2016 № 90-РЗ.

11.1. Представители средств массовой информации, указанные в части 2.2 настоящей статьи, вправе находиться в помещении для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования, а также производить фото- и видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря соответствующей комиссии местного референдума.

(часть 11.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

11.2. Для осуществления полномочий, указанных в частях 2.2, 3, 11.1 настоящей статьи, представители средств массовой информации аккредитуются в порядке, установленном Центральной избирательной комиссией Российской Федерации или по ее поручению Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики. Заявки на аккредитацию для осуществления указанных полномочий должны быть поданы редакциями средств массовой информации в комиссию местного референдума не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования).

(часть 11.2 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

11.3. Аккредитованный в соответствии с частью 11.2 настоящей статьи представитель средства массовой информации считается извещенным о проведении мероприятия комиссии местного референдума, если выполнены требования закона об опубликовании (обнародовании) соответствующей информации.

(часть 11.3 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

12. Заверение копий протоколов и иных документов комиссий местного референдума производится председателем, или заместителем председателя, или секретарем соответствующей комиссии местного референдума. При этом лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись: «Верно» или «Копия верна», расписывается, указывает свои фамилию и инициалы, дату и время заверения копии и проставляет печать соответствующей комиссии местного референдума.

13. Деятельность иностранных (международных) наблюдателей регулируется федеральным законом.

## **Статья 21. Расформирование комиссий местного референдума при подготовке и проведении местного референдума**

1. Основания и порядок расформирования избирательной комиссии муниципального образо-

вания, территориальной комиссии, участковой комиссии при подготовке и проведении местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. В случае принятия в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, решения о расформировании комиссий местного референдума, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, данные комиссии местного референдума формируются в новом составе с соблюдением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона.

#### **Глава 4. РЕАЛИЗАЦИЯ ИНИЦИАТИВЫ ПРОВЕДЕНИЯ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА**

##### **Статья 22. Порядок реализации инициативы проведения местного референдума**

1. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в местном референдуме.

2. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы.

3. В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории соответствующего муниципального образования. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы, а в случае выдвижения инициативы проведения местного референдума избирательным объединением, иным общественным объединением ходатайство должно быть подписано всеми членами руководящего органа этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящего органа его регионального отделения или иного структурного подразделения, поддержавшими решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

4. Утратила силу. - Закон УР от 24.10.2014 № 62-РЗ.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

6. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению местного референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

7. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Конституции Удмуртской Республики, настоящему Закону - о направлении их в представительный орган муниципального образования;

2) в ином случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

8. Представительный орган муниципального образования в течение 20 дней обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

9. Если представительный орган муниципального образования признает, что вопрос, выноси-

мый на местный референдум, отвечает требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», избирательная комиссия муниципального образования осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума публикуется в течение 5 дней со дня его принятия. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания представительным органом муниципального образования соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

10. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению местного референдума, действительно до официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума либо до принятия решения об отказе в проведении референдума. Форма регистрационного свидетельства утверждается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

11. Если представительный орган муниципального образования признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, не отвечает требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», избирательная комиссия муниципального образования отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

12. В случае отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации ей выдается решение избирательной комиссии муниципального образования, в котором указываются основания отказа.

13. Основанием отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, устава муниципального образования. Отказ в регистрации может быть обжалован в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### **Статья 22.1. Порядок реализации инициативы проведения местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования**

(введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-ПЗ)

1. Местный референдум по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования проводится в соответствии с частью 5 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в случае, если в течение одного месяца со дня вступления в силу закона Удмуртской Республики об установлении границ вновь образованного муниципального образования с инициативой о проведении местного референдума выступила инициативная группа, образованная в порядке, предусмотренном статьей 36 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и настоящим Законом.

2. Гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме и проживающие на территории вновь образованного муниципального образования, вправе образовать инициативную группу в количестве не менее 20 человек, имеющих право на участие в местном референдуме, для выдвижения инициативы проведения местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования.

3. Инициативная группа по проведению местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования обращается в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики с ходатайством, оформленным в соответствии с частью 3 статьи 22 настоящего Закона, и приложенным к нему протоколом собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы про-

ведения местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования.

4. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

1) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Конституции Удмуртской Республики, настоящего Закона - о направлении их в Государственный Совет Удмуртской Республики;

2) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

5. Государственный Совет Удмуртской Республики в течение 20 дней обязан проверить соответствие вопроса об определении структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования, выносимого на местный референдум, требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Если Государственный Совет Удмуртской Республики признает, что вопрос об определении структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования публикуется в течение 5 дней со дня его принятия. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Государственным Советом Удмуртской Республики соответствия вопроса об определении структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования, выносимого на местный референдум, требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования, действительно до официального опубликования (обнародования) результатов местного референдума либо до принятия решения об отказе в проведении референдума. Форма регистрационного свидетельства утверждается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

8. Если Государственный Совет Удмуртской Республики признает, что вопрос, выносимый на местный референдум по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования, не отвечает требованиям статьи 12 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики отказывает инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации.

9. В случае отказа инициативной группе по проведению местного референдума в регистрации ей выдается решение Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики, в котором указываются основания отказа.

10. Инициативная группа по проведению местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования должна организовать сбор подписей жителей вновь образованного муниципального образования, обладающих избирательным правом, в количестве 5 процентов от их общей численности, при этом количество подписей не может быть менее 25 подписей, с соблюдением порядка и срока, предусмотренных статьей 23 настоящего Закона, и представить подписные листы, изготовленные и оформленные по форме согласно приложению 9 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в Центральную избирательную комиссию Удмуртской Республики.

11. Центральная избирательная комиссия Удмуртской Республики формирует избирательную комиссию муниципального образования, которая проверяет подлинность собранных подписей,

назначает дату проведения местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования, а также осуществляет иные предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иным федеральным законом, настоящим Законом полномочия избирательной комиссии муниципального образования по проведению местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования.

12. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» полномочия избирательной комиссии муниципального образования могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

13. Полномочия местной администрации по материально-техническому обеспечению проведения местного референдума по вопросу определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования осуществляет уполномоченный Правительством Удмуртской Республики исполнительный орган государственной власти Удмуртской Республики.

### **Статья 23. Сбор подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума**

1. В поддержку инициативы проведения местного референдума собираются подписи участников референдума в порядке, установленном настоящим Законом. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения местного референдума, составляет 2 процента от числа участников референдума, зарегистрированных на территории соответствующего муниципального образования, но не может быть менее 25 подписей.

2. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума. Подписные листы должны изготавливаться за счет средств фонда местного референдума. Период сбора подписей участников местного референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума должен составлять 20 дней.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

3. Подписи могут собираться только среди участников референдума, обладающих правом на участие в местном референдуме. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов комиссий местного референдума с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение участников референдума в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи, не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, стипендий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящей части, являются недействительными.

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

4. Право сбора подписей участников референдума принадлежит гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет и не признанному судом недееспособным. Уполномоченный представитель инициативной группы по проведению местного референдума может заключать с лицом, осуществляющим сбор подписей участников референдума, договор о сборе подписей. Оплата этой работы осуществляется только из средств фонда местного референдума, созданного инициативной группой по проведению местного референдума.

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

5. Подписные листы для сбора подписей участников референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума изготавливаются и оформляются по форме согласно приложению 9 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Подписные листы должны изготавливаться за счет средств фонда местного референдума, созданного инициативной группой по проведению местного референдума.

(часть 5 в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

6 - 7. Утратили силу. - Закон УР от 22.11.2011 № 68-РЗ.

8. Участник местного референдума ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно число и месяц рождения), адрес места жительства, серию, номер паспорта или

документа, заменяющего паспорт гражданина. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства участника местного референдума. Данные об участнике местного референдума, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе участника местного референдума лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандаша не допускается. Подпись и дату ее внесения участник местного референдума ставит собственноручно. Если участник местного референдума является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно поставить в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, он вправе воспользоваться для этого помощью другого участника местного референдума, не являющегося членом комиссии, уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума, уполномоченным представителем по финансовым вопросам. При этом фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, лица, оказывающего помощь участнику местного референдума, должны быть указаны в графе, где проставляется подпись. Участник местного референдума вправе ставить подпись в поддержку одной и той же инициативы проведения местного референдума только один раз.

(часть 8 в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

9. Каждый подписной лист должен быть заверен подписью лица, осуществлявшего сбор подписей участников референдума. При заверении подписного листа лицо, осуществлявшее сбор подписей участников референдума, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код выдавшего его органа, а также ставит свою подпись и дату ее внесения. Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номеров дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства лица, осуществлявшего сбор подписей участников местного референдума.

(часть 9 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ; в ред. Закона УР от 29.12.2017 № 89-РЗ)

10. Каждый подписной лист с подписями участников референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума должен быть заверен уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума. При заверении подписного листа уполномоченный представитель инициативной группы по проведению местного референдума напротив своих фамилии, имени и отчества собственноручно ставит свою подпись и дату ее внесения.

(часть 10 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

11. При сборе подписей в поддержку инициативы проведения местного референдума допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной сторонах. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные записи вносятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи участника референдума.

(часть 11 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

12. После окончания сбора подписей уполномоченные представители инициативной группы по проведению местного референдума подсчитывают общее число собранных подписей участников референдума и составляют протокол об итогах сбора подписей по форме, установленной избирательной комиссией муниципального образования. Протокол подписывается уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума.

(часть 12 в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

13. Подписные листы представляются в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем через 50 дней со дня регистрации инициативной группы по проведению местного референдума в сброшюрованном и пронумерованном виде. Вместе с подписными листами в комиссию представляется протокол об итогах сбора подписей на бумажном носителе и в машиночитаемом виде.

(часть 13 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ; в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

## **Статья 24. Порядок назначения местного референдума**

1. Наличие необходимого количества подписей участников референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума, выдвинутой инициативной группой по проведению местного референдума, является основанием для назначения местного референдума в порядке, предусмотренном настоящим Законом.

2. Количество представляемых для назначения местного референдума подписей участников референдума может превышать количество подписей, необходимое для назначения местного референдума, не более чем на 10 процентов. Если для назначения местного референдума требуется представить менее 40 подписей, количество представляемых подписей участников референдума может превышать количество подписей, необходимое для назначения референдума, не более чем на четыре подписи.

3. Избирательная комиссия муниципального образования для проведения проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках референдума и подписей участников референдума, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума, может своим решением создавать рабочие группы из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса, привлеченных специалистов (экспертов). К проверке могут привлекаться члены нижестоящих комиссий референдума, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов. Заключение экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об участниках референдума и их подписей. Заключение экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе. На период работы привлекаемые эксперты освобождаются от основной работы, за ними сохраняются место работы (должность), установленные должностные оклады и иные выплаты по месту работы.

(в ред. Законов УР от 22.11.2011 № 68-РЗ, от 24.10.2014 № 62-РЗ)

3.1. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об участниках референдума при выдвижении инициативы проведения референдума городского округа, не имеющего территориального деления, муниципального района, муниципального округа используется ГАС «Выборы», включая регистр участников референдума. Для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об участниках референдума при выдвижении инициативы проведения местного референдума городского округа, имеющего территориальное деление, поселения по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики может использоваться ГАС «Выборы», включая регистр участников референдума.

(часть 3.1 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ; в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

4. Проверке могут подлежать все представленные подписи или часть этих подписей, но не менее 20 процентов от установленного настоящим Законом необходимого для назначения местного референдума количества подписей, отобранных для проверки посредством случайной выборки (жеребья). Процедура проведения случайной выборки (жеребья) определяется избирательной комиссией муниципального образования.

5. Утратила силу. - Закон УР от 22.11.2011 № 68-РЗ.

6. Проверке и учету не подлежат подписи участников референдума, содержащиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, если это специально оговорено ими в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписных листов в избирательную комиссию муниципального образования.

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

7. По результатам проверки подписей участников референдума и соответствующих им сведений об участниках референдума, содержащихся в подписных листах, подпись участника референдума может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

(часть 7 в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

8. Если при проверке подписей участников референдума обнаруживается несколько подписей одного и того же участника референдума в поддержку одной и той же инициативы проведения референдума, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи признаются недействительными.



тельными.

(в ред. Законов УР от 22.11.2011 № 68-РЗ, от 24.10.2014 № 62-РЗ)

9. Недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей участников референдума в соответствии с частью 3 настоящей статьи.

(часть 9 в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

10. Недействительными признаются:

1) подписи участников референдума, собранные до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума;

2) подписи лиц, не обладающих правом на участие в местном референдуме;

3) подписи участников референдума, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись признается недействительной только при наличии официальной справки органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с частью 3 настоящей статьи;

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

4) подписи участников референдума без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с настоящим Законом, и (или) без указания даты собственноручного внесения участником референдума своей подписи в подписной лист;

5) подписи участников референдума, сведения о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

6) подписи участников референдума с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены участниками референдума, а также подписи участников референдума, даты внесения которых проставлены участниками референдума несобственноручно, на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с частью 3 настоящей статьи;

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

7) подписи участников референдума с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об участниках референдума, если эти исправления специально не оговорены участниками референдума или лицами, осуществляющими сбор подписей участников референдума;

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

8) все подписи участников референдума в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей участников референдума, и (или) уполномоченного представителя инициативной группы по проведению местного референдума, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей участников референдума, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей участников референдума, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума имеются исправления, специально не оговоренные соответствующим лицом, осуществлявшим сбор подписей участников референдума, уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей участников референдума, об уполномоченном представителе инициативной группы по проведению местного референдума указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей участников референдума, не внесены им собственноручно либо внесены нерукописным способом или карандашом;

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

9) все подписи участников референдума в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям приложения 9 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных частью 5 статьи 23 настоящего Закона;

10) подписи участников референдума, собранные с нарушением требований, предусмотренных частью 3 статьи 23 настоящего Закона;

11) подписи участников референдума, если сведения о них внесены в подписной лист не са-

ими участниками референдума, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей участников референдума, внесенных в этот подписной лист, на основании заключения эксперта, привлеченного к проверке в соответствии с частью 3 настоящей статьи;

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

12) подписи участников референдума, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей участников референдума, и (или) уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума;

13) все подписи участников референдума в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей участников референдума, внесена позднее внесения заверительной записи уполномоченного представителя инициативной группы по проведению местного референдума.

(часть 10 в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

10.1. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) требованиям настоящего Закона, не учитывается только подпись в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8, 9 и 13 части 10 настоящей статьи.

(часть 10.1 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

10.2. Специально оговоренные участником референдума или лицом, заверяющим подписной лист, при составлении подписного листа исправления и пометки не могут служить основанием для признания подписи участника референдума недействительной, если не установлена ее недостоверность или недействительность в соответствии с пунктами 8, 9 и 13 части 10 настоящей статьи.

(часть 10.2 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ; в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

11. Не могут служить основанием для признания подписи участника референдума недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных.

(часть 11 в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

12. При проведении проверки подписей участников референдума, в том числе при выборке подписей для проверки, вправе присутствовать уполномоченные представители инициативной группы по проведению местного референдума, представившей необходимое для назначения местного референдума количество подписей участников референдума. О соответствующей проверке должен извещаться уполномоченный представитель инициативной группы по проведению местного референдума, представивший установленное количество подписей участников референдума.

13. По окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол, в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей участников референдума, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми. Копия протокола передается уполномоченному представителю инициативной группы по проведению местного референдума не позднее чем за двое суток до заседания комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о проведении местного референдума. В случае если проведенная избирательной комиссией муниципального образования проверка подписных листов повлечет за собой последствия, предусмотренные пунктами 2.1 и 3 части 17 настоящей статьи, уполномоченный представитель инициативной группы по проведению местного референдума вправе получить в избирательной комиссии муниципального образования одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей участников референдума недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными. Итоговый протокол прилагается к решению комиссии о результатах выдвижения инициативы проведения местного референдума. Повторная проверка подписных листов осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

14. Избирательная комиссия муниципального образования, установившая соответствие порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям Федерального закона

«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящего Закона, в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению местного референдума подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет эти подписные листы, экземпляр протокола и копию своего постановления в представительный орган муниципального образования для принятия решения о назначении местного референдума. Копия постановления избирательной комиссии муниципального образования направляется также инициативной группе по проведению местного референдума.

15. Решение представительного органа муниципального образования о назначении местного референдума должно быть принято в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов, предусмотренных в части 14 настоящей статьи.

16. В случае отказа в проведении местного референдума избирательная комиссия муниципального образования в течение одних суток с момента принятия ею решения об отказе в проведении местного референдума обязана выдать уполномоченному представителю инициативной группы по проведению местного референдума копию соответствующего решения с изложением оснований отказа.

17. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» основаниями отказа в проведении местного референдума являются:

1) отсутствие среди документов, представленных для назначения местного референдума, документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом для назначения местного референдума;

2) наличие среди подписей участников референдума, представленных для назначения местного референдума, более 10 процентов подписей, собранных в местах, где в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом сбор подписей запрещен, если иное не предусмотрено федеральным законом;

2.1) если для назначения местного референдума требуется представить 200 и более подписей участников референдума, - выявление 10 и более процентов недостоверных и (или) недействительных подписей от общего количества подписей, отобранных для проверки, если иное не установлено федеральным законом;

(п. 2.1 введен Законом УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

3) недостаточное количество достоверных подписей участников референдума, представленных для назначения местного референдума;

(п. 3 в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

4) несоздание инициативной группой по проведению референдума фонда референдума (за исключением случаев, когда в соответствии со статьей 41 настоящего Закона создание фонда местного референдума необязательно). Отсутствие средств в фонде местного референдума не является основанием отказа в проведении местного референдума;

5) использование инициативной группой по проведению местного референдума при финансировании своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей участников референдума, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме, помимо средств собственного фонда местного референдума иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного настоящим Законом предельного размера расходования средств фонда местного референдума;

6) превышение инициативной группой по проведению местного референдума при финансировании своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей участников референдума, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме, более чем на 5 процентов установленного настоящим Законом предельного размера расходования средств фонда местного референдума;

7) установленный решением суда факт несоблюдения инициативной группой по проведению местного референдума ограничений, предусмотренных частью 1 или 2 статьи 39 настоящего Закона;

8) неоднократное использование членом или уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума преимуществ своего должностного или служебного положения.

18. Перечень оснований отказа в проведении местного референдума, установленный частью

17 настоящей статьи, является исчерпывающим.

19. В случае принятия избирательной комиссией муниципального образования решения об отказе в проведении местного референдума по предложенному вопросу члены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения местного референдума по вопросу, имеющему такую же по смыслу или содержанию формулировку.

## **Глава 5. СТАТУС ЧЛЕНОВ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА. СТАТУС ЧЛЕНОВ ИНЫХ ГРУПП УЧАСТНИКОВ РЕФЕРЕНДУМА**

### **Статья 25. Статус членов инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

1. Члены и уполномоченные представители инициативной группы по проведению местного референдума не вправе использовать преимущества

своего должностного или служебного положения в целях выдвижения и поддержки инициативы проведения местного референдума, получения того или иного ответа на вопрос местного референдума.

2. После регистрации инициативной группы по проведению местного референдума на территории муниципального образования могут быть созданы и зарегистрированы иные группы участников местного референдума в количестве не менее 10 человек для осуществления деятельности, имеющей целью побудить или побуждающей участников местного референдума поддержать инициативу проведения местного референдума либо отказаться от такой поддержки, голосовать либо отказаться от голосования на местном референдуме, поддержать либо отвергнуть выносимый (выносимые) на местный референдум вопрос (вопросы), проект (проекты) нормативного правового акта (нормативных правовых актов).

3. В качестве иных групп участников местного референдума могут действовать руководящие органы общественных объединений, устав которых предусматривает участие в референдумах и которые зарегистрированы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее чем за шесть месяцев до дня обращения с инициативой о проведении местного референдума, руководящие органы отделений указанных общественных объединений, а также руководящие органы политических партий, отделений и иных структурных подразделений политических партий на территории муниципального образования, где выдвигается инициатива проведения местного референдума.

4. Для регистрации иной группы участников местного референдума уполномоченный представитель иной группы участников местного референдума не позднее чем за 45 дней до дня голосования представляет в избирательную комиссию муниципального образования ходатайство.

5. В ходатайстве иной группы участников местного референдума должны быть указаны основное направление деятельности данной группы в период кампании местного референдума, фамилия, имя и отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия и номер, дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, каждого члена данной группы, а также каждого из уполномоченных представителей. Ходатайство иной группы участников местного референдума должно быть подписано всеми членами указанной группы. Если в качестве иной группы участников местного референдума выступает орган, предусмотренный частью 3 настоящей статьи, в ходатайстве также указываются наименования общественного объединения (его регионального отделения или иного структурного подразделения), руководящего органа общественного объединения (его регионального отделения или иного структурного подразделения).

6. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания иной группы участников местного референдума, на котором было принято решение о создании данной группы и об основном направлении ее деятельности в период кампании местного референдума. Если в качестве иной группы участников местного референдума выступает орган, предусмотренный частью 3 настоящей статьи, к ходатайству также должна быть приложена нотариально удостоверенная или заверенная упол-

номоченным органом общественного объединения (его регионального отделения или иного структурного подразделения) копия устава общественного объединения.

7. Избирательная комиссия муниципального образования в течение пяти дней со дня поступления указанного ходатайства обязана рассмотреть ходатайство и принять решение о регистрации или об отказе в регистрации иной группы участников местного референдума. Основанием для отказа в регистрации иной группы участников местного референдума может быть только несоответствие представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации, настоящего Закона.

8. Положения настоящего Закона, регулирующие деятельность инициативной группы по проведению местного референдума после ее регистрации, ее членов и уполномоченных представителей, распространяются также на иные группы участников местного референдума, их членов и уполномоченных представителей, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 26. Ограничения, связанные с должностным или служебным положением**

Ограничения, связанные с должностным или служебным положением, в том числе использование преимуществ должностного или служебного положения, регулируются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Глава 6. ПОЛУЧЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О МЕСТНОМ РЕФЕРЕНДУМЕ**

### **Статья 27. Информационное обеспечение местного референдума**

Информационное обеспечение местного референдума включает в себя информирование участников референдума, агитацию по вопросам референдума.

### **Статья 28. Информирование участников референдума при подготовке и проведении местного референдума**

1. Информирование участников референдума осуществляют органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления, комиссии местного референдума, организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий, физические и юридические лица в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

2. Информирование участников референдума, в том числе через средства массовой информации, о ходе подготовки и проведения местного референдума, о сроках и порядке совершения действий по участию в местном референдуме, о законодательстве Российской Федерации, законодательстве Удмуртской Республики, регулирующем подготовку и проведение местного референдума, осуществляют комиссии местного референдума. Комиссии также принимают необходимые меры по информированию участников референдума, являющихся инвалидами.

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

3. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий свободны в своей деятельности по информированию участников местного референдума, осуществляемой в соответствии с федеральными законами.

(часть 3 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

4. В информационных телепрограммах и радиопрограммах, публикациях в периодических печатных изданиях, выпусках либо обновлениях сетевого издания сообщения о проведении мероприятий, связанных с местным референдумом, должны даваться исключительно отдельным информационным блоком, без комментариев. Такие информационные блоки не оплачиваются инициативной группой по проведению местного референдума, иной группой участников местного референдума. В них не должно отдаваться предпочтение какой бы то инициативной группе по проведению местного

референдума, иной группе участников местного референдума, не должна допускаться дискриминация (умаление прав), в том числе по времени освещения деятельности, связанной с проведением местного референдума, объему печатной площади, отведенной для таких сообщений.

(часть 4 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

4.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» журналист, иной творческий работник, должностное лицо организации, осуществляющей выпуск средства массовой информации, редакции сетевого издания, участвующие (участвовавшие) в деятельности по информационному обеспечению местного референдума в соответствии с законодательством Российской Федерации о референдумах, не могут быть по инициативе администрации (работодателя) уволены с работы или без их согласия переведены на другую работу в период кампании местного референдума и в течение одного года после окончания кампании местного референдума, за исключением случая, когда на них было наложено в соответствии с трудовым законодательством взыскание, не оспоренное в судебном порядке либо признанное в судебном порядке законным и обоснованным.

(часть 4.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

5. В день голосования до момента окончания голосования запрещается публикация (обнародование) данных о результатах местного референдума, в том числе размещение таких данных в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

### **Статья 29. Опросы общественного мнения при подготовке и проведении местного референдума**

1. Опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, связанных с местным референдумом, является разновидностью информирования участников референдума.

2. При опубликовании (обнародовании) результатов опросов общественного мнения, связанных с местным референдумом, редакции средств массовой информации, граждане и организации, публикующие (обнародующие) эти результаты, обязаны указывать организацию, проводившую опрос, время его проведения, число опрошенных (выборку), метод сбора информации, регион, где проводился опрос, точную формулировку вопроса, статистическую оценку возможной погрешности, лицо (лиц), заказавшее (заказавших) проведение опроса и оплатившее (оплативших) указанную публикацию (обнародование).

3. В течение пяти дней до дня голосования, а также в день голосования запрещается опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов местного референдума, иных исследований, связанных с местным референдумом, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»).

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

### **Статья 30. Организации телерадиовещания и периодические печатные издания, используемые для информационного обеспечения местного референдума**

1. Информационное обеспечение местного референдума осуществляется республиканскими государственными и муниципальными, а также негосударственными организациями телерадиовещания и редакциями республиканских государственных и муниципальных, а также негосударственных периодических печатных изданий.

2. Под республиканскими государственными организациями телерадиовещания, республиканскими государственными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования решения о назначении местного референдума являются государственные органы и организации, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования решения о назначении местного референдума, выделялись бюджетные ассигнования из бюджета Удмуртской Республики на их функционирование (в том числе в форме субсидий), и

(или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования решения о назначении местного референдума имеется доля (вклад) Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. Под муниципальными организациями телерадиовещания, муниципальными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования решения о назначении местного референдума являются органы местного самоуправления и муниципальные организации, и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования решения о назначении местного референдума, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования решения о назначении местного референдума имеется доля (вклад) муниципального образования (муниципальных образований).

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

4. Под негосударственными организациями телерадиовещания, негосударственными периодическими печатными изданиями в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» понимаются организации телерадиовещания и периодические печатные издания, не подпадающие под действие частей 2 и 3 настоящей статьи.

5. В периодических печатных изданиях, учрежденных органами государственной власти Удмуртской Республики, органами местного самоуправления исключительно для опубликования их официальных материалов и сообщений, нормативных правовых и иных актов, не могут публиковаться агитационные материалы, а также редакционные материалы, освещающие деятельность инициативной группы по проведению местного референдума.

6. Перечень муниципальных организаций телерадиовещания, муниципальных периодических печатных изданий публикуется избирательной комиссией муниципального образования по представлению органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, не позднее чем на пятнадцатый день после официального опубликования решения о назначении референдума.

(часть 6 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

7. Перечень, указанный в части 6 настоящей статьи, в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем на десятый день после дня официального опубликования решения о назначении местного референдума. В указанный перечень включаются следующие сведения о каждой организации телерадиовещания, каждом периодическом печатном издании:

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

1) наименование организации телерадиовещания и соответствующего средства массовой информации, форма периодического распространения (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма) и территория распространения в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание либо наименование периодического печатного издания и территория распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации;

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

1.1) регистрационный номер и дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации;

(п. 1.1 введен Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

2) юридический адрес организации телерадиовещания либо редакции периодического печатного издания;

3) учредитель (учредители) организации телерадиовещания либо учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции периодического печатного издания;

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

4) вид и объем выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на функционирование организации телерадиовещания, периодического печатного издания (если таковые выделялись за год, предшествующий дню официального опубликования решения о назначении местного референдума);

(п. 4 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

5) доля (вклад) Удмуртской Республики, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале (если таковая имелась (таковой имелся) на день официального опубликования решения о назначении местного референдума);

6) периодичность выпуска периодического печатного издания;

7) указание на то, что соответствующие телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, периодическое печатное издание являются специализированными (для культурно-просветительских, детских, технических, научных и других специализированных средств массовой информации).

(п. 7 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

8. При проведении местного референдума орган местного самоуправления не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении местного референдума представляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по регистрации средств массовой информации, список организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, подпадающих под действие части 3 настоящей статьи, с указанием в отношении организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении местного референдума, выделялись бюджетные ассигнования из местного бюджета на их функционирование (в том числе в форме субсидий), вида и объема таких ассигнований.

(часть 8 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

### **Статья 31. Агитация по вопросам референдума при проведении местного референдума**

1. Граждане Российской Федерации, общественные объединения вправе в допускаемых Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом формам и законными методами проводить агитацию по вопросам референдума при проведении местного референдума.

2. Агитация по вопросам референдума может проводиться:

1) на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях;

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

2) посредством проведения агитационных публичных мероприятий;

3) посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов;

4) иными не запрещенными Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Законом методами.

3. Инициативная группа по проведению местного референдума самостоятельно определяет содержание, формы и методы своей агитации, самостоятельно проводит ее, а также вправе в установленном законодательством порядке привлекать для ее проведения иных лиц.

4. Расходы на проведение агитации по вопросам референдума осуществляются исключительно за счет средств фонда местного референдума в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

5. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается привлекать к агитации по вопросам референдума лиц, не достигших на день голосования возраста 18 лет, в том числе использовать изображения и высказывания таких лиц в агитационных материалах.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещается проводить агитацию по вопросам референдума, выпускать и распространять любые агитационные материалы:

1) федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, иным государственным органам, органам местного самоуправления;

(п. 1 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)



2) лицам, замещающим государственные или выборные муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, лицам, являющимся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, при исполнении ими своих должностных или служебных обязанностей, кроме случая, предусмотренного частью 7 настоящей статьи, и (или) с использованием преимуществ своего должностного или служебного положения. Указание в агитационном материале должности такого лица не является нарушением настоящего запрета;

(п. 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3) воинским частям, военным учреждениям и организациям;

4) благотворительным и религиозным организациям, учрежденным ими организациям, а также членам и участникам религиозных объединений при совершении обрядов и церемоний;

5) комиссиям местного референдума, членам комиссий местного референдума с правом решающего голоса;

6) иностранным гражданам, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам;

7) международным организациям и международным общественным движениям;

8) представителям организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и представителям редакций сетевых изданий при осуществлении ими профессиональной деятельности;

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9) лицам, в отношении которых решением суда в период проводимой кампании местного референдума установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных частью 1 статьи 39 настоящего Закона.

7. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» лица, замещающие государственные или выборные муниципальные должности, вправе проводить агитацию по вопросам референдума, в том числе на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, выпускать и распространять агитационные материалы, но не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения.

8. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не имеющего в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» права проводить агитацию по вопросам местного референдума, по вопросу местного референдума не допускается.

(часть 8 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не указанного в части 8 настоящей статьи, по вопросу местного референдума допускается только с письменного согласия данного физического лица. Документ, подтверждающий такое согласие, представляется в комиссию местного референдума вместе с экземплярами агитационных материалов, представляемых в соответствии с частью 4 статьи 37 настоящего Закона. В случае размещения агитационного материала на канале организации телерадиовещания либо в периодическом печатном издании указанный документ представляется в комиссию местного референдума по ее требованию.

(часть 9 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10. Использование в агитационных материалах изображений физического лица допускается только с письменного согласия этого физического лица. Документ, подтверждающий такое согласие, представляется в комиссию местного референдума вместе с экземплярами агитационных материалов, представляемых в соответствии с частью 4 статьи 37 настоящего Закона. В случае размещения агитационного материала на канале организации телерадиовещания либо в периодическом печатном издании указанный документ представляется в комиссию референдума по ее требованию.

(часть 10 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

## **Статья 32. Агитационный период при проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

1. Агитационный период при проведении местного референдума начинается со дня регистра-

ции инициативной группы по проведению местного референдума. Агитационный период прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.

2. Агитация по вопросам местного референдума на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях проводится в период, который начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени дня, предшествующего дню голосования.

3. Проведение агитации по вопросам местного референдума в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

4. Агитационные печатные материалы (листовки, плакаты и другие материалы), ранее изготовленные в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и размещенные в установленном законом порядке на специальных местах, указанных в части 7 статьи 37 настоящего Закона, на рекламных конструкциях или иных стабильно размещенных объектах в соответствии с частями 8 и 10 статьи 37 настоящего Закона, могут сохраняться в день голосования на прежних местах.

5. В случае проведения повторного голосования агитационный период возобновляется со дня назначения соответствующей комиссией дня повторного голосования и прекращается в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

### **Статья 33. Общие условия проведения агитации по вопросам референдума на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях при проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» республиканские государственные и муниципальные организации телерадиовещания и редакции республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий обязаны обеспечить инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума равные условия проведения агитации по вопросам референдума в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

2. Эфирное время на каналах указанных организаций телерадиовещания и печатная площадь в указанных периодических печатных изданиях предоставляются инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума за плату, а в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом, также безвозмездно (бесплатное эфирное время, бесплатная печатная площадь).

(в ред. Закона УР от 01.12.2009 № 54-РЗ)

3. В случае одновременного проведения на одной и той же территории местного референдума и референдума Удмуртской Республики, избирательных кампаний и совпадения на указанных кампаниях периодов проведения агитации на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях общий объем бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади не увеличивается без согласия на то организации телерадиовещания, редакции периодического печатного издания.

4. Негосударственные организации телерадиовещания, редакции негосударственных периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий, осуществляющие выпуск средств массовой информации, зарегистрированных не менее чем за один год до начала кампании местного референдума, а также редакции негосударственных периодических печатных изданий и редакции сетевых изданий, учрежденных избирательными объединениями (в том числе их структурными подразделениями) независимо от срока регистрации изданий, вправе предоставлять инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников местного референдума платное эфирное время, платную печатную площадь, платные услуги по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях при условии выполнения указанными организациями и редакциями требований, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи. Иные негосударственные организации телерадиовещания, редакции негосударственных периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий не вправе предоставлять инициативной группе по проведению местного референдума и

иным группам участников местного референдума эфирное время, печатную площадь.

(часть 4 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

5. Условия оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, предоставляемых негосударственными организациями телерадиовещания, редакциями негосударственных периодических печатных изданий и редакциями сетевых изданий, должны быть едины для инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников местного референдума. Это требование не распространяется на редакции негосударственных периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий, учрежденных гражданами, входящими в инициативную группу по проведению местного референдума.

(часть 5 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

6. Указанные сведения, информация о дате и об источнике их опубликования, сведения о регистрационном номере и дате выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации и уведомление о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения агитации по вопросу (вопросам) местного референдума, услуги по размещению агитационных материалов в сетевом издании должны быть опубликованы организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания и представлены вместе с указанными информацией и уведомлением в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем за один день до дня выпуска первого агитационного материала.

(часть 6 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

7. Допускается отказ от предоставления эфирного времени, печатной площади для проведения агитации по вопросам местного референдума, услуг по размещению агитационных материалов в сетевом издании, выраженный путем непредставления в избирательную комиссию муниципального образования уведомления, указанного в части 6 настоящей статьи, в установленные в указанном пункте сроки:

- 1) негосударственных организаций телерадиовещания и редакций негосударственных периодических печатных изданий;
- 2) редакций государственных периодических печатных изданий, выходящих реже чем один раз в неделю;
- 3) организаций телерадиовещания, осуществляющих выпуск специализированных телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм, и редакций специализированных периодических печатных изданий;
- 4) редакций сетевых изданий.

(часть 7 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

8. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий независимо от формы собственности обязаны вести отдельный учет объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, предоставленных для проведения агитации по вопросам местного референдума, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях в соответствии с формами такого учета, которые установлены избирательной комиссией муниципального образования, и представлять данные такого учета в эту комиссию не позднее чем через десять дней со дня голосования.

(часть 8 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

8.1. Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий обязаны хранить указанные в частях 8 и 10 настоящей статьи документы о безвозмездном и платном предоставлении эфирного времени и печатной площади, предоставлении услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях не менее трех лет после дня голосования.

(часть 8.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» расходы республиканских государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и редакций республиканских государственных и муниципальных периодических печатных изданий, связанные с предоставлением бесплатного эфирного времени и бесплатной печатной площади для проведения агитации по вопросам местного референдума, относятся на результаты деятельности этих организаций и редакций.

10. Предоставление эфирного времени на каналах организаций телерадиовещания и печатной площади в периодических печатных изданиях для проведения агитации по вопросам местного референдума, предоставление услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях производятся в соответствии с договором, заключенным в письменной форме между организацией телера-

диовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания и представителем инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников местного референдума до предоставления указанных эфирного времени, печатной площади, услуг.

(часть 10 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

### **Статья 34. Условия проведения агитации по вопросам референдума на телевидении и радио при проведении референдума**

1. Бесплатное эфирное время на каналах муниципальных организаций телерадиовещания, а в случае их отсутствия на каналах республиканских государственных организаций телерадиовещания предоставляется на равных условиях (продолжительность предоставленного эфирного времени, время выхода в эфир и другие условия) после официального опубликования решения о назначении местного референдума только инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума, в качестве которых выступают руководящие органы общественных объединений (их структурных подразделений), указанных в частях 3 и 4 статьи 25 настоящего Закона, если выдвинутые ими списки кандидатов допущены к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации. Муниципальные организации телерадиовещания обязаны предоставлять бесплатное эфирное время инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума. Порядок предоставления бесплатного эфирного времени устанавливается избирательной комиссией муниципального образования.

(в ред. Законов УР от 22.06.2009 № 24-РЗ, от 29.12.2010 № 65-РЗ, от 25.02.2014 № 1-РЗ, от 20.06.2017 № 52-РЗ)

2. Предоставляемое бесплатное эфирное время должно приходиться на определяемый соответствующей организацией телерадиовещания период, когда теле- и радиопередачи собирают наибольшую аудиторию.

3. Общий объем бесплатного эфирного времени, которое каждая муниципальная, а в случае их отсутствия - республиканская государственная организация телерадиовещания предоставляет для проведения агитации по вопросам местного референдума, должен составлять на каждом из каналов не менее 30 минут по рабочим дням, а если общее время вещания организации телерадиовещания составляет менее двух часов в день, - не менее одной четверти общего времени вещания. Если в результате предоставления бесплатного эфирного времени на каждую инициативную группу по проведению местного референдума или иную группу участников референдума, указанную в части 1 настоящей статьи, придется более 60 минут бесплатного эфирного времени, общий объем бесплатного эфирного времени, которое каждая организация телерадиовещания предоставляет для проведения агитации, сокращается и должен составлять 60 минут, умноженные на количество групп, которым предоставлено право на проведение агитации по вопросам референдума.

(в ред. Закона УР от 01.12.2009 № 54-РЗ)

4. Не менее половины общего объема бесплатного эфирного времени должно быть предоставлено инициативной группе по проведению местного референдума, иным группам участников референдума (с учетом положения части 1 настоящей статьи) для совместного проведения дискуссий, «круглых столов» и иных аналогичных совместных агитационных мероприятий.

5. При отказе инициативной группы по проведению местного референдума от участия в совместном агитационном мероприятии доля эфирного времени, отведенная инициативной группе по проведению местного референдума для участия в совместном агитационном мероприятии, распределяется между другими участниками данного совместного агитационного мероприятия (в том числе если в данном мероприятии может принять участие только один участник), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

(часть 5 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

6. Оставшаяся часть общего объема бесплатного эфирного времени (при ее наличии) предоставляется организациями телерадиовещания инициативной группе по проведению местного референдума и указанным в части 1 настоящей статьи иным группам участников референдума для размещения агитационных материалов.

7. Муниципальные организации телерадиовещания, а в случае их отсутствия республиканские государственные организации телерадиовещания обязаны резервировать эфирное время для проведе-

ния агитации по вопросам референдума за плату. Размер и условия оплаты должны быть едиными для инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума. Общий объем резервируемого эфирного времени должен быть равен установленному общему объему бесплатного эфирного времени или превышать его, но не более чем в два раза, если федеральным законом не предусмотрено иное. Инициативная группа по проведению местного референдума, иные группы участников референдума вправе за соответствующую плату получить время из общего объема зарезервированного эфирного времени в пределах доли, полученной в результате деления этого объема на количество групп, обладающих правом на проведение агитации по вопросам референдума. Если после такого распределения платного эфирного времени останется нераспределенное эфирное время, оно может быть предоставлено за плату инициативной группе по проведению местного референдума, иным группам участников местного референдума, подавшим заявку на предоставление такого эфирного времени, на равных условиях.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

8. Негосударственные организации телерадиовещания, выполнившие условия части 6 статьи 33 настоящего Закона, обязаны предоставлять эфирное время инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума на равных условиях (в том числе по времени выхода в эфир).

9. Запрещается перекрывать передачу агитационных материалов на каналах организаций телерадиовещания трансляцией иных теле- и радиопрограмм, в том числе рекламного характера, иных агитационных материалов.

10. В информационных сообщениях организаций, осуществляющих телерадиовещание, не допускается отдавать предпочтение инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума, в том числе по времени освещения их агитационной деятельности. Указанные сообщения должны даваться исключительно отдельным блоком, без комментариев.

11. Агитационные материалы организациями, осуществляющими телерадиовещание, выпускаются в эфир с параллельной видео- и (или) аудиозаписью, которая хранится в указанных организациях в течение шести месяцев со дня выхода данных агитационных материалов в эфир.

### **Статья 35. Условия проведения агитации по вопросам референдума в периодических печатных изданиях при проведении местного референдума**

1. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, распространяемых на территории, на которой проводится местный референдум, выходящих не реже одного раза в неделю, обязаны выделять печатные площади для агитационных материалов, предоставляемых инициативной группой по проведению местного референдума, иными группами участников референдума. Общий минимальный объем таких площадей должен составлять не менее 15 процентов от общего объема разового выпуска печатного издания, при этом половина указанных площадей должна предоставляться безвозмездно. Порядок предоставления печатной площади безвозмездно устанавливается избирательной комиссией муниципального образования.

(в ред. Закона УР от 01.12.2009 № 54-РЗ)

2. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия редакции республиканских государственных периодических печатных изданий, выходящих не реже одного раза в неделю, обязаны резервировать печатную площадь для проведения агитации по вопросам референдума за плату. Размер и условия оплаты должны быть едиными для инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума. Общий объем резервируемой печатной площади должен быть равен установленному частью 1 настоящей статьи общему объему печатных площадей, предоставляемых безвозмездно. Инициативная группа по проведению местного референдума, иная группа участников референдума вправе за соответствующую плату получить из общего объема зарезервированной печатной площади печатную площадь в пределах доли, полученной в результате деления этого объема на число групп, обладающих правом на проведение агитации по вопросам референдума. Если после такого распределения печатной площади за плату останется нераспределенная печатная площадь, она может быть предоставлена за плату инициативной группе по проведению местного референдума, иным группам участников местного референдума, подавшим заявку на предоставление такой печатной площади, на равных условиях.

(в ред. Законов УР от 01.12.2009 № 54-РЗ, от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. Редакции негосударственных периодических печатных изданий, выполнившие условия части 6 статьи 33 настоящего Закона, вправе отказать в предоставлении печатной площади для проведения агитации по вопросам референдума.

4. Публикация агитационных материалов, осуществляемая в соответствии с настоящей статьей, не должна сопровождаться редакционными комментариями в какой бы то ни было форме, а также заголовками и иллюстрациями, не согласованными с соответствующей инициативной группой по проведению местного референдума и иными группами участников референдума.

5. Во всех агитационных материалах, размещаемых в периодических печатных изданиях, должна помещаться информация о том, за счет средств фонда местного референдума какой группы, обладающей правом на проведение агитации по вопросам референдума, была произведена оплата соответствующей публикации. Если агитационные материалы были опубликованы безвозмездно, информация об этом должна содержаться в публикации с указанием на то, кто разместил эту публикацию. Ответственность за выполнение данного требования несет редакция периодического печатного издания.

(в ред. Закона УР от 01.12.2009 № 54-РЗ)

6. Редакции периодических печатных изданий, публикующих агитационные материалы, не вправе отдавать предпочтение инициативной группе по проведению местного референдума, иной группе участников референдума путем изменения тиража и периодичности выхода периодических печатных изданий.

### **Статья 36. Условия проведения агитации по вопросам референдума посредством публичных мероприятий при проведении местного референдума**

1. Государственные органы Удмуртской Республики, органы местного самоуправления и их должностные лица обязаны оказывать содействие инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума в организации и проведении агитационных публичных мероприятий. Порядок участия федеральных органов государственной власти, их должностных лиц, федеральных предприятий, учреждений, организаций и их должностных лиц в организации и проведении агитационных публичных мероприятий регулируется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. Уведомления организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирований подаются и рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» по заявке инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников референдума помещение, пригодное для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний и находящееся в собственности Удмуртской Республики или муниципальной собственности, безвозмездно предоставляется собственником, владельцем помещения на время, установленное избирательной комиссией муниципального образования, представителям инициативной группы по проведению местного референдума и иной группы участников референдума для встреч с участниками референдума. При этом избирательная комиссия муниципального образования обязана обеспечить равные условия проведения указанных мероприятий для инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума.

4. Если указанное в части 3 настоящей статьи помещение, а равно помещение, находящееся в собственности организации, имеющей на день официального опубликования решения о назначении местного референдума в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Удмуртской Республики и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, было предоставлено инициативной группе по проведению местного референдума (иной группе участников референдума), собственник, владелец помещения не вправе отказать иной группе участников референдума (инициативной группе по проведению местного референдума) в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время в течение агитационного периода. В случае предоставления помещения инициативной группе по проведению местного референдума (иной группе участников референдума) собственник, владелец помещения не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, обязаны уведомить в письменной форме избирательную комиссию муниципального образо-

вания о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода иным группам участников референдума (инициативной группе по проведению местного референдума).

(в ред. Закона УР от 29.12.2010 № 65-РЗ)

4.1. Избирательная комиссия муниципального образования, получившая уведомление о факте предоставления помещения инициативной группе по проведению местного референдума (иной группе участников референдума), в течение двух суток с момента получения уведомления обязана разместить содержащуюся в нем информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом довести ее до сведения иных групп участников референдума (инициативной группы по проведению местного референдума).

(часть 4.1 введена Законом УР от 29.12.2010 № 65-РЗ; в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

5. Заявки на выделение помещений, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, для проведения встреч представителей инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума с участниками референдума рассматриваются собственниками, владельцами этих помещений в течение трех дней со дня подачи указанных заявок.

5.1. Инициативная группа по проведению местного референдума и иные группы участников местного референдума вправе арендовать на основе договора здания и помещения, принадлежащие гражданам и организациям независимо от формы собственности, для проведения агитационных публичных мероприятий.

(часть 5.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

6. Проведение агитации по вопросам референдума посредством публичных мероприятий в расположении воинских частей, военных учреждений и организаций осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

7. Обеспечение безопасности при проведении агитации по вопросам референдума посредством публичных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 37. Условия выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов при проведении местного референдума**

1. Инициативная группа по проведению местного референдума и иные группы участников референдума вправе беспрепятственно распространять печатные, а равно аудиовизуальные и иные агитационные материалы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Все агитационные материалы должны изготавливаться на территории Российской Федерации.

2. Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов, обязаны обеспечить инициативной группе по проведению местного референдума, иным группам участников местного референдума равные условия оплаты изготовления этих материалов. Сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг указанных организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов должны быть опубликованы соответствующей организацией, соответствующим индивидуальным предпринимателем не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования (публикации) решения о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума и в тот же срок представлены в избирательную комиссию муниципального образования. Вместе с указанными сведениями в комиссию должны быть представлены также сведения, содержащие наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства).

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. Все печатные и аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), закупившей (закупившего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из

средств соответствующего фонда местного референдума.

(в ред. Закона УР от 25.02.2014 № 1-РЗ)

4. Экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных агитационных материалов до начала их распространения должны быть представлены инициативной группой по проведению местного референдума и иной группой участников референдума в избирательную комиссию муниципального образования. Вместе с указанными материалами должны быть также представлены сведения об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица), изготовивших и заказавших эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного агитационного материала из фонда местного референдума», дополнить предложением следующего содержания: «Вместе с указанными материалами в избирательную комиссию муниципального образования должны быть представлены электронные образы этих агитационных материалов в машиночитаемом виде.

(в ред. Законов УР от 25.02.2014 № 1-РЗ, от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 29.12.2017 № 89-РЗ)

5. Запрещается изготовление печатных агитационных материалов в организациях и у индивидуальных предпринимателей, не выполнивших требования, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, либо по договору с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, а также изготовление агитационных материалов без предварительной оплаты за счет средств соответствующего фонда местного референдума, с нарушением требований, установленных частями 5, 6 и 8 статьи 31 настоящего Закона, частью 3 настоящей статьи.

(часть 5 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

6. Запрещается распространение агитационных материалов, изготовленных с нарушением части 5 настоящей статьи и (или) с нарушением требований, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, частями 9 и 10 статьи 31 настоящего Закона.

(часть 6 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

7. Органы местного самоуправления по предложению избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня голосования обязаны выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого участка местного референдума. Такие места должны быть удобны для посещения участниками референдума и располагаться таким образом, чтобы участники референдума могли ознакомиться с размещенной там информацией. Площадь выделенных мест должна быть достаточной для размещения на них информационных материалов комиссий местного референдума и агитационных материалов инициативной группы по проведению местного референдума, иных групп участников референдума. Зарегистрированным инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников референдума должна быть выделена равная площадь для размещения печатных агитационных материалов. Перечень указанных мест доводится комиссиями местного референдума, по предложениям которых выделены эти места, до сведения инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума.

8. Печатные агитационные материалы могут размещаться в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах (за исключением мест, предусмотренных частью 7 настоящей статьи) только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9. Размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в собственности Удмуртской Республики или муниципальной собственности либо в собственности организации, имеющей на день официального опубликования решения о назначении местного референдума в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Удмуртской Республики и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, осуществляется на равных условиях для инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума. При этом за размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в собственности Удмуртской Республики или муниципальной собственности, плата не взимается.

10. Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы (оказывающие услуги) по подготовке и размещению агитационных материалов, обязаны обеспечить инициативной группе по проведению местного референдума и иным группам участников местного референдума равные условия оплаты своих работ (услуг).

(часть 10 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

11. Запрещается размещать агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, со-



оружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность. Запрещается размещать агитационные материалы в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

(часть 11 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

12. Положения настоящей статьи не применяются в отношении агитационных материалов, распространяемых в соответствии со статьями 34 и 35 настоящего Закона.

### **Статья 38. Ознакомление участников референдума с текстом проекта нормативного правового акта, выносимого на местный референдум**

В случае вынесения на местный референдум проекта правового акта каждый участник референдума не позднее чем за 30 дней до дня голосования имеет право получить текст этого проекта в территориальной комиссии. Обязанность изготовления и распространения указанного текста возлагается на инициативную группу по проведению местного референдума. Оплата изготовления указанного текста осуществляется за счет средств соответствующего фонда местного референдума.

### **Статья 39. Ограничения при проведении агитации по вопросам референдума при проведении местного референдума**

1. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» агитационные материалы по вопросам референдума (в том числе размещаемые в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть «Интернет»), выступления представителей инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума, граждан на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации (в том числе размещаемые в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая сеть «Интернет») не должны содержать призывы к совершению деяний, определяемых в статье 1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» как экстремистская деятельность, либо иным способом побуждать к таким деяниям, а также обосновывать или оправдывать экстремизм. Запрещается агитация, возбуждающая социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, унижающая национальное достоинство, пропагандирующая исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, а также агитация, при проведении которой осуществляются пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики либо атрибутики или символики, сходных с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения. Не может рассматриваться как разжигание социальной розни агитация, направленная на защиту идей социальной справедливости.

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» при проведении агитации по вопросам референдума также не допускается злоупотребление свободой массовой информации в иных, чем указанные в части 1 настоящей статьи, формах. Запрещается агитация, нарушающая законодательство Российской Федерации об интеллектуальной собственности.

3. Инициативной группе по проведению местного референдума, иным группам участников референдума и их уполномоченным представителям, а также иным лицам и организациям при проведении агитации по вопросам референдума запрещается осуществлять подкуп участников референдума: вручать им денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы (за сбор подписей участников референдума, агитационную работу); производить вознаграждение участников референдума, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение; проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для кампании местного референдума; предоставлять услуги безвозмездно или на льготных условиях, а также воздействовать на участников референдума посредством обещаний передачи им денежных средств, ценных бумаг и других материальных благ (в том числе по итогам голосования), оказания услуг иначе,

чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством решений органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4. В период кампании местного референдума не допускается проведение лотерей и других основанных на риске игр, в которых выигрыш призов или участие в розыгрыше призов зависит от итогов голосования, результатов местного референдума либо которые иным образом связаны с местным референдумом.

5. Оплата рекламы коммерческой и иной не связанной с местным референдумом деятельности с использованием фамилии или изображения члена или уполномоченного представителя инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников референдума в период кампании местного референдума осуществляется только за счет средств соответствующего фонда местного референдума. В день голосования и в день, предшествующий дню голосования, такая реклама, в том числе оплаченная за счет средств соответствующего фонда местного референдума, не допускается.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» члены и уполномоченные представители инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума, а также зарегистрированные после начала кампании местного референдума организации, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами органов управления которых (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, - членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций) являются указанные лица и (или) организации, в период кампании местного референдума не вправе заниматься благотворительной деятельностью. Иные физические и юридические лица в период кампании местного референдума не вправе заниматься благотворительной деятельностью по просьбе, поручению или от имени членов и уполномоченных представителей инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума, а также проводить одновременно с благотворительной деятельностью агитацию по вопросам референдума. Членам и уполномоченным представителям инициативной группы по проведению местного референдума и иных групп участников референдума запрещается обращаться к иным физическим и юридическим лицам с предложениями об оказании материальной, финансовой помощи или услуг участникам референдума.

7. Агитационные материалы не могут содержать коммерческую рекламу.

8. Комиссии местного референдума контролируют соблюдение установленного порядка проведения агитации при проведении референдума и принимают меры к устранению допущенных нарушений.

9. В случае распространения подложных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, распространения печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов с нарушением требований пунктов 2 - 6, 8 и 10 статьи 54 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также в случае нарушения организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания установленного Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» порядка проведения агитации по вопросам референдума соответствующая комиссия местного референдума обязана обратиться в правоохранительные органы, суд, орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере средств массовой информации, в том числе электронных, и массовых коммуникаций, информационных технологий и связи, с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, об изъятии незаконных агитационных материалов и о привлечении организации телерадиовещания, редакции периодического печатного издания, редакции сетевого издания, их должностных лиц, а также иных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» правоохранительные и иные органы обязаны принимать меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов и их изъятию, устанавливая изготовителей указанных материалов и источник их оплаты, а также незамедлительно информировать соответствующую комиссию местного референдума о выявленных фактах и принятых мерах.

## Глава 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА

### Статья 40. Финансовое обеспечение подготовки и проведения местного референдума

1. Расходы, связанные с проведением референдума, осуществляются за счет средств, выделенных из местного бюджета. При этом за счет средств, выделенных избирательной комиссией муниципального образования из местного бюджета, до официального опубликования решения о назначении местного референдума производятся только расходы избирательной комиссии муниципального образования, связанные с проведением проверки подписей, собранных в поддержку инициативы проведения местного референдума.

2. Финансирование указанных расходов осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов местного бюджета, но не позднее чем в десятидневный срок со дня официального опубликования решения о назначении местного референдума. Денежные средства перечисляются на счета, открываемые комиссиями местного референдума в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а в случае их отсутствия в филиалах Сберегательного банка Российской Федерации.

3. Главным распорядителем средств, предусмотренных в местном бюджете на проведение местного референдума, является избирательная комиссия муниципального образования.

4. Отчет участковой комиссии о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение местного референдума, представляется в территориальную комиссию не позднее чем через 10 дней после официального опубликования результатов местного референдума.

5. Отчет территориальной комиссии о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение местного референдума, представляется в избирательную комиссию муниципального образования не позднее чем через 30 дней после официального опубликования результатов местного референдума.

6. Отчет избирательной комиссии муниципального образования о расходовании бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение местного референдума, представляется в представительный орган муниципального образования не позднее чем через 45 дней после официального опубликования результатов референдума.

7. Председатели соответствующих комиссий распоряжаются денежными средствами, выделенными на подготовку и проведение местного референдума, и несут ответственность за соответствие финансовых документов решениям комиссий по финансовым вопросам и за представление отчетов о расходовании указанных средств в порядке и сроки, установленные настоящим Законом.

8. Порядок открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из местного бюджета избирательной комиссией муниципального образования, другим комиссиям местного референдума на подготовку и проведение местного референдума, эксплуатацию и развитие средств автоматизации и обеспечение деятельности комиссий местного референдума, устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с Отделением - Национальным банком по Удмуртской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации. Денежные средства перечисляются на счета, открываемые комиссиям местного референдума в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, а в случае их отсутствия на территории, на которую распространяются полномочия комиссии местного референдума, - в филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России».

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 23.12.2019 № 75-РЗ)

9. Закупки бюллетеней, специальных знаков (марок), информационных материалов, размещаемых в помещениях комиссий местного референдума и помещениях для голосования, услуг по доставке документов, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, иных отпущенных комиссий местного референдума, используемых при проведении местного референдума в муниципальном образовании «Город Ижевск», осуществляются избирательной комиссией муниципального образования или по ее решению соответствующими территориальными комиссиями. Такие закупки осуществляются на основании Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определяемых Правительством Российской Федерации по предложению Правительства Удмуртской Республики не реже одно-

го раза в пять лет. При проведении местного референдума в ином муниципальном образовании приобретение бюллетеней, специальных знаков (марок), используемых при проведении местного референдума, осуществляется комиссией местного референдума соответствующего муниципального образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

(в ред. Законов УР от 25.02.2014 № 1-ПЗ, от 14.05.2015 № 33-ПЗ, от 23.12.2016 № 90-ПЗ, от 14.03.2019 № 8-ПЗ)

10. Закупка товара, работы или услуги, связанных с подготовкой и проведением местного референдума, может осуществляться комиссиями в соответствии с утвержденной бюджетной росписью соответствующего бюджета до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении местного референдума.

(часть 10 введена Законом УР от 19.11.2013 № 74-ПЗ; в ред. Закона УР от 25.02.2014 № 1-ПЗ)

11. В период проведения кампании местного референдума средства местного бюджета, выделенные комиссиям местного референдума на подготовку и проведение местного референдума и находящиеся на конец текущего финансового года на счетах, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или филиалах публичного акционерного общества «Сбербанк России», не подлежат перечислению в текущем финансовом году комиссиями местного референдума на единый счет бюджета и подлежат использованию ими на те же цели до завершения кампании местного референдума.

(часть 11 введена Законом УР от 14.11.2018 № 67-ПЗ)

#### **Статья 41. Порядок создания фондов местного референдума при проведении местного референдума**

1. Инициативная группа по проведению местного референдума обязана создать собственный фонд для финансирования своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

2. Если число участников референдума на территории соответствующего муниципального образования не превышает пять тысяч, создание инициативной группой по проведению местного референдума фонда местного референдума необязательно при условии, что ею не производится финансирование подготовки и проведения местного референдума. В этом случае инициативная группа по проведению местного референдума уведомляет избирательную комиссию муниципального образования об указанных обстоятельствах.

3. Иные группы участников референдума вправе создать собственные фонды местного референдума для финансирования своей деятельности, в том числе для агитации против проведения местного референдума, участия в местном референдуме, против вопросов, выносимых на местный референдум. На указанные фонды распространяются правила, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом для фонда местного референдума, созданного инициативной группой по проведению местного референдума.

4. Инициативная группа по проведению местного референдума, а в случае создания фондов местного референдума - иные группы участников местного референдума обязаны назначить уполномоченных представителей по финансовым вопросам.

(часть 4 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-ПЗ)

5. Регистрация уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) по финансовым вопросам осуществляется избирательной комиссией муниципального образования в течение трех дней со дня получения представления от инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников местного референдума, в котором должны быть указаны полномочия представляемого, фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и дата его выдачи, адрес места жительства, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). К представлению о регистрации уполномоченного представителя (уполномоченных представителей) по финансовым вопросам прилагается письменное заявление назначаемого лица о согласии быть уполномоченным представителем по финансовым вопросам.

(часть 5 ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-ПЗ)

6. Уполномоченные представители получают от избирательной комиссии муниципального

образования удостоверения и участвуют в кампании местного референдума в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», настоящим Законом.

7. Инициативная группа по проведению местного референдума, назначившая уполномоченного представителя по финансовым вопросам, вправе в любое время отозвать его, уведомив об этом избирательную комиссию муниципального образования, которая аннулирует выданное этому уполномоченному представителю удостоверение.

8. Фонд местного референдума может создаваться за счет:

1) собственных средств членов инициативной группы по проведению местного референдума, которые не могут превышать 500000 рублей;

2) собственных средств избирательного объединения, иного общественного объединения, выдвинувшего инициативу проведения местного референдума, которые не могут превышать 500000 рублей;

3) добровольных пожертвований граждан, которые не могут превышать 10000 рублей (для каждого гражданина);

4) добровольных пожертвований юридических лиц, которые не могут превышать 100000 рублей (для каждого юридического лица).

(часть 8 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9. Предельный размер расходования средств фонда местного референдума не может превышать 1000000 рублей.

(часть 9 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

9.1. Допускается увеличение до 20 процентов предельных размеров расходов из фонда местного референдума инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников местного референдума при повторном голосовании.

(часть 9.1 введена Законом УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

10. Запрещается вносить пожертвования в фонды местного референдума:

1) иностранным государствам и иностранным организациям;

2) иностранным гражданам, за исключением случая, предусмотренного пунктом 10 статьи 4 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

3) лицам без гражданства;

4) гражданам Российской Федерации, не достигшим возраста 18 лет на день внесения пожертвования;

5) российским юридическим лицам с иностранным участием, если доля (вклад) иностранного участия в их уставном (складочном) капитале превышает 30 процентов на день начала кампании местного референдума (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

6) международным организациям и международным общественным движениям;

7) органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления;

8) государственным и муниципальным учреждениям, государственным и муниципальным унитарным предприятиям;

9) юридическим лицам, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день начала кампании местного референдума (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

10) организациям, учрежденным государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации); организациям, учрежденным юридическими лицами, указанными в пунктах 5 и 9 настоящей части; организациям, имеющим в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) юридических лиц, указанных в пунктах 5 и 9 настоящей части, превышающую (превышающий) 30 процентов на день начала кампании местного референдума (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

11) воинским частям, военным учреждениям и организациям, правоохрнительным органам;

12) благотворительным и религиозным организациям, а также учрежденным ими организациями;

13) анонимным жертвователям. Под анонимным жертвователем понимается гражданин, который не указал в платежном документе на внесение пожертвования любое из следующих сведений: фамилию, имя и отчество, адрес места жительства - или указал недостоверные сведения, либо юридическое лицо, о котором в платежном документе на внесение пожертвования не указано любое из следующих сведений: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, банковские реквизиты - или указаны недостоверные сведения;

14) юридическим лицам, зарегистрированным менее чем за один год до дня начала кампании местного референдума, а также некоммерческим организациям, выполняющим функции иностранного агента;

15) некоммерческим организациям, получавшим в течение года, предшествующего дню внесения пожертвования в фонд местного референдума, денежные средства либо иное имущество от:

а) иностранных государств, а также от указанных в пунктах 1 - 4, 6 - 8, 11 - 14 настоящей части органов, организаций или физических лиц;

б) российских юридических лиц с иностранным участием, если доля (вклад) иностранного участия в их уставном (складочном) капитале превышала (превышал) 30 процентов на день перечисления этих денежных средств либо передачи иного имущества (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

в) юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышала (превышал) 30 процентов на день перечисления этих денежных средств либо передачи иного имущества (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год);

г) организаций, учрежденных государственными органами и (или) органами местного самоуправления (за исключением акционерных обществ, учрежденных в порядке приватизации);

д) организаций, учрежденных юридическими лицами, указанными в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта;

е) организаций, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, превышала (превышал) 30 процентов на день перечисления этих денежных средств либо передачи иного имущества (для открытых акционерных обществ - на день составления списка лиц, имеющих право участвовать в годовом общем собрании акционеров за предыдущий финансовый год).

(часть 10 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10.1. Некоммерческие организации, указанные в пункте 15 части 10 настоящей статьи, не вправе вносить пожертвования в фонд местного референдума только в случае, если полученные этими некоммерческими организациями денежные средства либо иное имущество не были возвращены ими перечислившим эти денежные средства либо передавшим иное имущество иностранным государствам, органам, организациям или физическим лицам, указанным в подпунктах «а» - «е» пункта 15 части 10 настоящей статьи (в случае невозможности возврата не были перечислены (переданы) в доход Российской Федерации), до дня внесения пожертвования в фонд местного референдума.

(часть 10.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10.2. При внесении пожертвования гражданин указывает в платежном документе следующие сведения о себе: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, информацию о гражданстве.

(часть 10.2 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10.3. При внесении пожертвования юридическим лицом в платежном поручении указываются следующие сведения о нем: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии ограничений, предусмотренных частью 10 настоящей статьи.

(часть 10.3 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10.4. Инициативная группа по проведению местного референдума вправе возвратить жертвователю любое пожертвование в фонд местного референдума, за исключением пожертвования, внесенного анонимным жертвователем. Если пожертвование внесено гражданином или юридическим лицом, не имеющими права осуществлять такое пожертвование, либо если пожертвование внесено с

нарушением требований частей 10.2 и 10.3 настоящей статьи, либо если пожертвование внесено в размере, превышающем установленный настоящим Законом максимальный размер такого пожертвования, такое пожертвование либо часть его, которая превышает установленный настоящим Законом максимальный размер пожертвования, не позднее чем через десять дней со дня поступления на специальный счет фонда местного референдума подлежит возврату жертвователю с указанием причины возврата. Пожертвование, внесенное анонимным жертвователем, подлежит перечислению в доход местного бюджета не позднее чем через десять дней со дня поступления на специальный счет.

(часть 10.4 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

11. Все денежные средства, образующие фонд местного референдума, перечисляются на специальный счет фонда местного референдума, открытый с разрешения избирательной комиссии муниципального образования уполномоченным представителем по финансовым вопросам инициативной группы по проведению местного референдума в филиале публичного акционерного общества «Сбербанк России».

(часть 11 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

12. Порядок открытия, ведения и закрытия специального счета местного референдума устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики по согласованию с Отделением - Национальным банком по Удмуртской Республике Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации. Порядок и формы учета и отчетности о поступлении средств фонда местного референдума и расходовании этих средств, в том числе по каждой операции, устанавливаются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

(в ред. Законов УР от 14.05.2015 № 33-РЗ, от 23.12.2016 № 90-РЗ)

13. Сведения о поступлении средств на специальный счет фонда местного референдума и расходовании этих средств размещаются Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательному размещению подлежат сведения:

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

- 1) о средствах, возвращенных жертвователям из соответствующего фонда местного референдума, в том числе об основаниях возврата;
- 2) об общей сумме средств, поступивших в соответствующий фонд местного референдума, и об общей сумме израсходованных средств.

(часть 13 введена Законом УР от 14.05.2015 № 33-РЗ)

14. Размещение сведений, предусмотренных в части 13 настоящей статьи, осуществляется в объеме, определяемом Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

(часть 14 введена Законом УР от 14.05.2015 № 33-РЗ)

15. По предъявлении разрешения на открытие специального счета фонда местного референдума филиалы публичного акционерного общества «Сбербанк России» обязаны незамедлительно открыть специальный счет фонда местного референдума. Плата за услуги по открытию счета и проведению операций по счету не взимается. За пользование средствами, находящимися на счете, проценты не начисляются и не выплачиваются. Все средства зачисляются на счет в валюте Российской Федерации.

(часть 15 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

16. Разрешение на открытие специального счета фонда местного референдума инициативной группе по проведению местного референдума выдается избирательной комиссией муниципального образования одновременно с выдачей уполномоченному представителю по финансовым вопросам избирательного объединения соответствующего удостоверения.

Порядок оформления разрешения на открытие специального счета фонда местного референдума устанавливается избирательной комиссией муниципального образования.

(часть 16 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

## **Статья 42. Порядок расходования средств фондов местного референдума при проведении местного референдума**

1. Право распоряжаться средствами фондов местного референдума принадлежит создавшим их инициативной группе по проведению местного референдума, иным группам участников референдума.

2. Средства фондов местного референдума имеют целевое назначение. Средства фондов

местного референдума могут использоваться инициативной группой по проведению местного референдума только для деятельности, направленной на выдвижение инициативы проведения местного референдума, сбор подписей в поддержку этой инициативы и получение определенного результата на местном референдуме, а иными группами участников референдума только для деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

3. Средства фондов местного референдума могут использоваться на:

1) финансовое обеспечение организационно-технических мер, направленных на сбор подписей участников референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума, в том числе на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей участников референдума;

2) агитацию по вопросам местного референдума, а также на оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера;

3) оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) гражданами или юридическими лицами, а также на покрытие иных расходов, непосредственно связанных с проведением инициативной группой по проведению местного референдума своей деятельности, направленной на выдвижение инициативы проведения местного референдума, сбор подписей в поддержку этой инициативы и получение определенного результата на местном референдуме, иными группами участников референдума своей деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

3.1. Договоры (соглашения) с гражданами и юридическими лицами о выполнении определенных работ (об оказании услуг), связанных с кампанией местного референдума, заключаются уполномоченными представителями по финансовым вопросам инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников местного референдума. Расчеты между инициативной группой по проведению местного референдума, иной группой участников местного референдума и юридическими лицами за выполнение указанных работ (оказание услуг) осуществляются только в безналичном порядке.

(часть 3.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

4. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» граждане и юридические лица вправе оказывать финансовую поддержку инициативной группе по проведению местного референдума только через соответствующие фонды местного референдума. Расходование в целях достижения определенного результата на местном референдуме денежных средств, не перечисленных в фонды местного референдума, запрещается. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» запрещаются без документально подтвержденного согласия уполномоченного представителя по финансовым вопросам инициативной группы по проведению местного референдума и без оплаты из соответствующего фонда местного референдума выполнение оплачиваемых работ, реализация товаров, оказание платных услуг, прямо или косвенно связанных с местным референдумом и направленных на выдвижение инициативы проведения референдума, получение определенного результата на местном референдуме. Запрещаются бесплатные или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров юридическими лицами, их филиалами, представительствами и иными подразделениями, прямо или косвенно связанных с местным референдумом и направленных на выдвижение инициативы проведения местного референдума, получение определенного результата на местном референдуме. Материальная поддержка инициативной группы по проведению местного референдума, направленная на достижение определенного результата на местном референдуме, может быть оказана только при ее компенсации за счет средств соответствующего фонда местного референдума. Допускаются добровольное бесплатное личное выполнение гражданином работ, оказание им услуг по подготовке и проведению местного референдума без привлечения третьих лиц.

5. Инициативная группа по проведению местного референдума вправе использовать на оплату организационно-технических мероприятий по сбору подписей участников референдума, а также на проведение агитации по вопросам местного референдума, на осуществление другой деятельности, направленной на достижение определенного результата на местном референдуме, только денежные средства, поступившие в фонды местного референдума в установленном законом порядке.

5.1. Кредитная организация, в которой открыт специальный счет фонда местного референдума, по требованию избирательной комиссии муниципального образования, инициативной группы по проведению местного референдума обязана периодически предоставлять им информацию о поступ-



лении и расходовании средств, находящихся на специальном счете фонда местного референдума инициативной группы по проведению местного референдума. Кредитная организация, в которой открыт специальный счет фонда местного референдума, по представлению соответствующей комиссии, а также требованию инициативной группы по проведению местного референдума обязана в трехдневный срок, а за три дня до дня голосования немедленно представить заверенные копии первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств фондов местного референдума.

(часть 5.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

6. Избирательная комиссия муниципального образования до дня голосования на местном референдуме периодически направляет в средства массовой информации для опубликования сведения о поступлении и расходовании средств фондов местного референдума. В обязательном порядке направляются сведения:

- 1) о юридических лицах, внесших в фонды местного референдума пожертвования в размерах, превышающих установленные частью 8 статьи 41 настоящего Закона;
- 2) о количестве граждан, внесших в фонды местного референдума пожертвования в размерах, превышающих установленные частью 8 статьи 41 настоящего Закона;
- 3) о средствах, возвращенных жертвователям, в том числе об основаниях возврата;
- 4) об общей сумме средств, поступивших в фонды местного референдума, и об общей сумме средств, израсходованных из них.

7. Редакции муниципальных периодических печатных изданий, а в случае их отсутствия редакции республиканских государственных периодических печатных изданий обязаны публиковать указанные сведения в течение трех дней со дня получения.

8. Инициативная группа по проведению референдума не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов местного референдума обязана представить в избирательную комиссию муниципального образования итоговый финансовый отчет о размере своего фонда местного референдума, обо всех источниках его формирования, а также обо всех расходах, произведенных за счет средств своего фонда. К итоговому финансовому отчету прилагаются первичные финансовые документы, подтверждающие поступление средств в фонд местного референдума и расходование этих средств. Перечень прилагаемых к итоговому финансовому отчету документов определяется избирательной комиссией муниципального образования.

9. Копия финансового отчета не позднее чем через пять дней со дня его получения передается избирательной комиссией муниципального образования в редакции средств массовой информации для опубликования.

10. После дня голосования инициативная группа по проведению местного референдума, иная группа участников местного референдума обязаны перечислить неизрасходованные денежные средства, находящиеся на специальном счете фонда местного референдума, гражданам и юридическим лицам, осуществившим пожертвования либо перечисления в их фонды, пропорционально вложенным средствам. Кредитная организация обязана по истечении 30 дней со дня голосования по письменному указанию избирательной комиссии муниципального образования в бесспорном порядке перечислить на ее счет причитающиеся ей денежные средства. Оставшиеся на специальном счете референдума неизрасходованные денежные средства кредитная организация обязана по истечении 60 дней со дня голосования перечислить в доход местного бюджета и закрыть этот счет.

(часть 10 в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

11. Комиссии местного референдума осуществляют контроль за порядком формирования средств фондов местного референдума и расходованием этих средств. Проверка достоверности сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении или перечислении пожертвований, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Статья 43. Контрольно-ревизионные службы при проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 14.05.2015 № 33-РЗ)

1. Для осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, выделенных комиссиям на подготовку и проведение местного референдума, за источниками поступления средств

в фонды местного референдума, за организацией учета этих средств и их использованием, для проверки финансовых отчетов инициативной группы по проведению местного референдума создаются контрольно-ревизионные службы.

2. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» контрольно-ревизионные службы создаются при избирательной комиссии муниципального образования, территориальных комиссиях с привлечением специалистов (в том числе руководителей) государственных и иных органов, организаций и учреждений, включая Центральный банк Российской Федерации, публичное акционерное общество «Сбербанк России», территориальные учреждения Центрального банка Российской Федерации в Удмуртской Республике. Указанные органы и учреждения по запросу соответствующей комиссии местного референдума не позднее чем через один месяц со дня официального опубликования решения о назначении местного референдума обязаны откомандировать специалистов в распоряжение комиссий местного референдума. При этом в распоряжение комиссий местного референдума специалисты откомандировываются на срок не менее двух месяцев.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» на период работы в контрольно-ревизионных службах специалисты, указанные в части 2 настоящей статьи, освобождаются от основной работы, за ними сохраняются место работы (должность), установленные должностные оклады и иные выплаты по основному месту работы, им также может выплачиваться вознаграждение за счет средств, выделенных на подготовку и проведение местного референдума. Порядок выплаты вознаграждения устанавливается Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

4. Положение о контрольно-ревизионной службе утверждается соответствующей комиссией местного референдума. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности контрольно-ревизионной службы осуществляется соответствующей комиссией местного референдума.

5. При осуществлении своих полномочий контрольно-ревизионная служба может использовать ГАС «Выборы».

## **Глава 8. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОЛОСОВАНИЯ, ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ УЧАСТНИКОВ РЕФЕРЕНДУМА, УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА И ИХ ОПУБЛИКОВАНИЕ**

### **Статья 44. Помещение для голосования при проведении местного референдума**

1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется в распоряжение участковой комиссии главой местной администрации соответствующего муниципального образования, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», командиром воинской части или администрацией мест временного пребывания участников референдума.

2. В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

3. В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением участковая комиссия местного референдума оборудует информационный стенд, на котором размещает информационные материалы о вопросах местного референдума, включая текст нормативного акта, вынесенного на местный референдум.

4. Размещаемые на информационном стенде материалы не должны содержать признаки агитации по вопросам референдума.

4.1. Для информирования участников референдума, являющихся инвалидами по зрению, на информационном стенде размещаются материалы, указанные в части 3 настоящей статьи, выполненные крупным шрифтом и (или) с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Участки референдума, на информационных стендах которых размещаются такие материалы, определяются решением организующей местный референдум избирательной комиссии муниципального образования.

(часть 4.1 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

5. На информационном стенде размещаются образцы бюллетеней для голосования на местном

референдуме, в которых должны быть приведены варианты заполнения бюллетеня (бюллетеней).

6. В помещении для голосования должна находиться увеличенная форма протокола об итогах голосования, предназначенная для занесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления. Увеличенная форма протокола об итогах голосования вывешивается до начала голосования и должна находиться в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в ней информации.

7. В помещении для голосования размещаются стационарные ящики для голосования, изготовленные из прозрачного или полупрозрачного материала в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации. В качестве стационарных ящиков могут использоваться также технические средства подсчета голосов, в том числе программно-технические комплексы обработки бюллетеней. При проведении электронного голосования используются комплексы для электронного голосования.

(в ред. Закона УР от 25.02.2014 № 1-РЗ)

8. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей.

9. При оборудовании помещения для голосования должны обеспечиваться предусмотренные законодательством Российской Федерации условия для беспрепятственного доступа к данному помещению участников местного референдума, являющихся инвалидами, и голосования в нем. При проведении голосования осуществляется оказание помощи таким лицам в целях реализации ими права на участие в местном референдуме с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

(часть 9 введена Законом УР от 14.05.2015 № 33-РЗ)

#### **Статья 45. Бюллетень при проведении местного референдума**

1. Для участия в голосовании на местном референдуме участник референдума получает бюллетень.

2. Бюллетени изготавливаются исключительно по решению избирательной комиссии муниципального образования. Нумерация бюллетеней не допускается. Число изготовленных бюллетеней не должно более чем на 1,5 процента превышать число зарегистрированных участников референдума.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

2.1. В помощь участникам референдума, являющимся инвалидами по зрению, по решению соответствующей комиссии референдума изготавливаются специальные трафареты для самостоятельного заполнения бюллетеня, в том числе с применением рельефно-точечного шрифта Брайля. Участки референдума, для которых изготавливаются такие трафареты, определяются решением организующей местный референдум избирательной комиссии муниципального образования.

(часть 2.1 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

3. На местном референдуме (кроме местного референдума, где численность участников референдума не превышает пять тысяч) при изготовлении бюллетеней используется бумага с нанесенными типографским способом цветным фоном или надписью микрошрифтом и (или) защитной сеткой.

4. Форма и текст бюллетеня, число бюллетеней, а также порядок осуществления контроля за изготовлением бюллетеней утверждаются избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 20 дней до дня голосования. В случае проведения повторного голосования текст бюллетеня, число бюллетеней утверждаются избирательной комиссией муниципального образования одновременно с принятием решения о проведении повторного голосования. Текст бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне. В случае использования прозрачных ящиков для голосования форма бюллетеня устанавливается с учетом необходимости защиты тайны голосования, за исключением случая, если по решению избирательной комиссии муниципального образования в этих целях используются конверты.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 23.12.2019 № 75-РЗ)

5. При голосовании на местном референдуме в бюллетене воспроизводится текст вынесенного на местный референдум вопроса и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «Да» или «Нет» либо «За» или «Против», справа от которых помещаются пустые квадраты. Если на

местный референдум вынесен проект нормативного акта, то в бюллетене воспроизводится его текст либо указывается наименование этого нормативного акта.

6. Бюллетени печатаются на русском языке. По решению избирательной комиссии муниципального образования бюллетени печатаются на русском языке и на удмуртском языке.

7. Изготовленные полиграфической организацией бюллетени передаются членам избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса по акту, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых бюллетеней. После передачи упакованных в пачки бюллетеней в количестве, соответствующем контракту, работники полиграфической организации уничтожают лишние бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт. Избирательная комиссия муниципального образования обязана не позднее чем за два дня до получения ею бюллетеней от соответствующей полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи бюллетеней членам указанной комиссии, уничтожения бюллетеней. Любой член данной комиссии, любой представитель инициативной группы по проведению местного референдума, любой иной группы участников референдума вправе подписать акты, указанные в настоящей части.

(в ред. Закона УР от 25.02.2014 № 1-РЗ)

8. Избирательная комиссия муниципального образования после передачи ей бюллетеней полиграфической организацией передает их по акту территориальным комиссиям, которые передают бюллетени в таком же порядке участковым комиссиям. О передаче бюллетеней составляется в двух экземплярах акт, в котором указываются дата и время его составления, а также число передаваемых бюллетеней.

9. Передача бюллетеней участковым комиссиям осуществляется не позднее чем за один день до дня голосования (в том числе досрочного голосования). По каждому участку местного референдума количество передаваемых бюллетеней не может превышать более чем на 0,5 процента (но не менее чем на два бюллетеня) число участников референдума, зарегистрированных на данном участке местного референдума, и составлять менее 70 процентов от числа участников референдума, включенных в списки участников референдума на соответствующем участке местного референдума на день передачи бюллетеней. На участке местного референдума, на котором зарегистрировано менее 500 участников местного референдума и используются программно-технические комплексы обработки бюллетеней, количество бюллетеней по решению соответствующей комиссии местного референдума может быть увеличено. При передаче бюллетеней участковым комиссиям производится их почтовый пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами комиссии, осуществляющей передачу бюллетеней, о чем составляется акт.

(в ред. Законов УР от 29.12.2017 № 89-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

10. При передаче бюллетеней вышестоящей комиссией местного референдума нижестоящей комиссии местного референдума, их выбраковке и уничтожении вправе присутствовать члены этих комиссий, представители инициативной группы по проведению местного референдума, иных групп участников референдума. Оповещение перечисленных лиц о месте и времени передачи бюллетеней осуществляется соответствующей комиссией местного референдума, которая также обязана предоставить возможность не менее чем одному представителю инициативной группы по проведению местного референдума, иной группы участников референдума присутствовать при передаче бюллетеней. При этом любое из перечисленных лиц вправе подписать акты, составляемые при передаче бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся).

11. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут председатели комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение бюллетеней.

12. На лицевой стороне всех бюллетеней, полученных участковой комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов участковой комиссии, которые заверяются печатью участковой комиссии.

13. В день голосования после окончания времени голосования неиспользованные бюллетени, находящиеся в комиссиях, подсчитываются и погашаются. В участковых комиссиях эта процедура осуществляется в соответствии с частью 3 статьи 50 настоящего Закона. В иных комиссиях при погашении неиспользованных бюллетеней составляется акт, в котором указывается число погашенных бюллетеней. При погашении бюллетеней вправе присутствовать лица, указанные в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Эти бюллетени хранятся секретарем комиссии референдума вместе с другой документацией комиссии.

14. При проведении местного референдума с применением комплекса для электронного голосования используется электронный бюллетень. Форма и текст электронного бюллетеня утверждаются

избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем за 20 дней до дня голосования и должны соответствовать требованиям, предусмотренным частями 5 и 6 настоящей статьи. В случае проведения повторного голосования текст электронного бюллетеня утверждается избирательной комиссией муниципального образования одновременно с принятием решения о проведении повторного голосования.

(в ред. Закона УР от 23.12.2019 № 75-РЗ)

## **Статья 46. Порядок голосования участников референдума при проведении местного референдума**

1. Голосование на местном референдуме проводится с 8 до 20 часов по местному времени. При совмещении дня голосования на местном референдуме с днем голосования на выборах в федеральные органы государственной власти, Палату Представителей Парламента Союзного государства, на референдуме Российской Федерации время начала и окончания голосования определяется в соответствии с федеральным законом.

2. О дне, времени и месте голосования территориальные и участковые комиссии обязаны оповестить участников местного референдума не позднее чем за 10 дней до дня голосования через средства массовой информации или иным способом, а при проведении досрочного голосования в соответствии со статьей 47 настоящего Закона - не позднее чем за пять дней до дня досрочного голосования. Лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона, доступ в помещения для голосования должен быть обеспечен не менее чем за один час до начала голосования.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

2.1. На участках местного референдума, образованных в воинских частях, участковая комиссия может объявить голосование законченным раньше времени, установленного в соответствии с частью 1 настоящей статьи, если проголосовали все участники местного референдума, включенные в список участников местного референдума.

(часть 2.1 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. При проведении досрочного и повторного голосования о времени и месте голосования соответствующая комиссия обязана оповестить участников референдума не позднее чем за 5 дней до дня голосования.

4. В день голосования непосредственно перед наступлением времени голосования председатель участковой комиссии предъявляет к осмотру членам участковой комиссии, присутствующим лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона, пустые ящики для голосования, которые вслед за этим опечатываются печатью участковой комиссии (пломбируются).

(в ред. Закона УР от 19.11.2013 № 74-РЗ)

5. Каждый участник референдума голосует лично, голосование за других участников референдума не допускается.

6. Бюллетени выдаются участникам референдума, включенным в список участников референдума, по предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

7. При получении бюллетеня участник референдума проставляет в списке участников референдума серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия участника референдума либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в список участников референдума членом участковой комиссии с правом решающего голоса. Участник референдума проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе списка участников референдума в получении бюллетеня. Член участковой комиссии, выдавший участнику референдума бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка участников референдума.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

8. Голосование проводится путем нанесения участником референдума в бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к тому из вариантов волеизъявления, в отношении которого сделан выбор.

9. Бюллетень заполняется участником референдума в специально оборудованной кабине, ином специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц, за исключением случая, указанного в части 11 настоящей статьи.

10. Если участник референдума считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он

вправе обратиться к члену комиссии, выдавшему бюллетень, с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии выдает участнику референдума новый бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке участников референдума против фамилии данного участника референдума. Испорченный бюллетень, на котором член комиссии референдума с правом решающего голоса делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью секретаря участковой комиссии, после чего такой бюллетень незамедлительно погашается.

11. Участник референдума, не имеющий возможности самостоятельно расписаться в получении бюллетеня или заполнить бюллетень, принять участие в электронном голосовании, вправе воспользоваться для этого помощью другого участника референдума, не являющегося членом комиссии, членом или уполномоченным представителем инициативной группы по проведению местного референдума, уполномоченным представителем по финансовым вопросам, наблюдателем. В таком случае участник референдума устно извещает комиссию о своем намерении воспользоваться помощью для заполнения бюллетеня, участия в электронном голосовании. При этом в соответствующей (соответствующих) графе (графах) списка участников референдума указываются фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, лица, оказывающего помощь участнику референдума.

(в ред. Законов УР от 22.11.2011 № 68-ПЗ, от 23.12.2016 № 90-ПЗ)

12. Заполненные бюллетени опускаются участниками референдума в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования либо в технические средства подсчета голосов при их использовании. Если избирательной комиссией муниципального образования в соответствии с частью 4 статьи 45 настоящего Закона принято решение об использовании конвертов, участник местного референдума вне кабины или иного специально оборудованного места для тайного голосования помещает заполненный бюллетень (заполненные бюллетени) в конверт, который выдается ему членом участковой комиссии с правом решающего голоса, запечатывает его, после чего опускает этот конверт в ящик для голосования.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ)

13. Председатель участковой комиссии следит за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателя участковой комиссии, отданные в пределах его компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования. В отсутствие председателя участковой комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя участковой комиссии, а в отсутствие заместителя председателя участковой комиссии - секретарь или иной член участковой комиссии с правом решающего голоса, уполномоченный ей.

(часть 13 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ)

13.1. При проведении голосования, подсчете голосов участников местного референдума и составлении протокола участковой комиссии об итогах голосования в помещении для голосования, в помещении участковой комиссии вправе находиться лица, указанные в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Эти лица вправе осуществлять наблюдение как непрерывно, так и в свободно выбираемые ими промежутки времени в течение всего периода наблюдения, им обеспечивается свободный доступ в помещение (помещения), где проводятся голосование и подсчет голосов участников местного референдума. Список лиц, осуществлявших наблюдение за ходом голосования и подсчетом голосов участников местного референдума, составляется участковой комиссией на основе представленных данными лицами документов.

(часть 13 введена Законом УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ)

14. Член участковой комиссии немедленно отстраняется от участия в ее работе, а наблюдатель и иные лица удаляются из помещения для голосования, если они нарушают законодательство Российской Федерации о выборах и референдумах. Решение об отстранении члена участковой комиссии от участия в работе данной комиссии, об удалении наблюдателя или иного лица из помещения для голосования принимается судом по месту нахождения участковой комиссии. Исполнение соответствующего судебного решения обеспечивают правоохранительные органы. Правоохранительные органы также обеспечивают в соответствии с федеральными законами безопасность граждан и общественный порядок в помещении для голосования и на территории участка местного референдума.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ, от 29.12.2017 № 89-ПЗ)

15. Утратил силу. - Закон УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ.

16. Членам и уполномоченным представителям инициативной группы по проведению местного референдума, а также организациям, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами

органов управления или органов контроля которых являются указанные лица, иным физическим и юридическим лицам, действующим по просьбе или по поручению указанных лиц и организаций, запрещается предпринимать действия, направленные на обеспечение доставки участников референдума для участия в голосовании.

17. При проведении местного референдума вместо голосования с использованием бюллетеней, изготовленных на бумажном носителе, может проводиться электронное голосование в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Статья 47. Порядок досрочного голосования при проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 24.10.2014 № 62-РЗ)

1. При проведении местного референдума участнику референдума, который в день голосования по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будет отсутствовать по месту своего жительства и не сможет прибыть в помещение для голосования на участке местного референдума, на котором он включен в список участников референдума, должна быть предоставлена возможность проголосовать досрочно.

Досрочное голосование проводится путем заполнения участником референдума бюллетеня в помещении участковой комиссии не ранее чем за 10 дней до дня голосования.

1.1. Утратила силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.

2. Помещения, в которых осуществляется досрочное голосование, должны быть оборудованы и оснащены в соответствии с частью 2 статьи 44 настоящего Закона. Оборудование помещений для досрочного голосования должно предусматривать возможность присутствия при проведении досрочного голосования всех членов участковой комиссии, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Досрочное голосование проводится не менее четырех часов в день в рабочие дни в вечернее время (после 16 часов по местному времени) и в выходные дни. График работы участковых комиссий для проведения досрочного голосования определяется избирательной комиссией муниципального образования и подлежит обнародованию. Досрочное голосование проводится с соблюдением требований, предусмотренных статьей 46 настоящего Закона, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. Организация досрочного голосования должна обеспечивать тайну голосования, исключить возможность искажения волеизъявления участника референдума, обеспечивать сохранность бюллетеня и учет голоса участника референдума при установлении итогов голосования.

3. При досрочном голосовании список досрочно проголосовавших участников референдума участковой комиссией не составляется, все необходимые сведения и отметки вносятся участковой комиссией непосредственно в список участников референдума.

4. Участник референдума, голосующий досрочно, подает в участковую комиссию заявление, в котором указывает причину досрочного голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество участника референдума, адрес его места жительства. Член участковой комиссии проставляет в заявлении участника дату и время досрочного голосования этого участника референдума. Заявление приобщается к списку участников референдума.

5. При получении бюллетеня участник референдума проставляет в списке участников референдума серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. С согласия участника референдума либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены членом участковой комиссии с правом решающего голоса.

Участник референдума проверяет правильность произведенной записи и расписывается в соответствующей графе в получении бюллетеня.

Член участковой комиссии, выдавший бюллетень участнику референдума, также расписывается в соответствующей графе списка участников референдума.

6. При выдаче бюллетеня напротив фамилии участника референдума в списке участников референдума делается отметка «Проголосовал досрочно».

7. Для проведения досрочного голосования используются специальные непрозрачные конверты. Бюллетень, заполненный проголосовавшим досрочно участником референдума, вкладывается

участником референдума вне места для тайного голосования в такой конверт, который заклеивается. На месте склейки на конверте ставятся подписи двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса, а также членов комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей (по их желанию). Указанные подписи заверяются печатью участковой комиссии.

8. Запечатанный конверт с бюллетенями хранится у секретаря участковой комиссии в помещении участковой комиссии до дня голосования.

9. Информация о числе участников референдума, проголосовавших досрочно, представляется до дня голосования участковой комиссией в избирательную комиссию муниципального образования.

10. В день голосования председатель участковой комиссии перед началом голосования, но после подготовки и включения в режим голосования технических средств подсчета голосов (при их использовании) в присутствии членов участковой комиссии, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, сообщает о числе участников референдума, включенных в список участников референдума на данном участке местного референдума, проголосовавших досрочно, и предъявляет для визуального ознакомления запечатанные конверты с бюллетенями. После этого председатель участковой комиссии вскрывает поочередно каждый конверт.

11. Если число досрочно проголосовавших участников референдума составляет более одного процента от числа участников референдума, внесенных в список участников референдума на участке местного референдума (но не менее десяти участников референдума), на оборотной стороне бюллетеней, извлеченных из конвертов досрочно проголосовавших участников референдума, непосредственно после извлечения бюллетеней из конвертов проставляется печать участковой комиссии.

12. После совершения действий, указанных в частях 10 и 11 настоящей статьи, председатель участковой комиссии, соблюдая тайну волеизъявления участника референдума, опускает бюллетени в стационарный ящик для голосования либо в техническое средство подсчета голосов (в случае его использования). Если на конверте отсутствуют реквизиты, предусмотренные частью 7 настоящей статьи, либо из конверта извлечено более одного бюллетеня установленной формы для голосования на местном референдуме по соответствующему вопросу местного референдума, все извлеченные из данного конверта бюллетени, содержащие этот вопрос местного референдума, признаются недействительными, о чем составляется акт. На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от позиций «Да» и «Нет» («За» и «Против»), вносится запись о причине признания бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой комиссии.

#### **Статья 48. Порядок голосования участников референдума вне помещения для голосования при проведении референдума**

1. Участковая комиссия обязана обеспечить возможность участия в голосовании участникам референдума, которые имеют право быть включенными или включены в список участников референдума на данном участке местного референдума и не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования. Участковая комиссия также обеспечивает возможность участия в голосовании участникам референдума, которые включены в список участников референдума, но в отношении которых в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации избрана мера пресечения, исключающая возможность посещения помещения для голосования.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2. Голосование вне помещения для голосования проводится только в день голосования и только на основании письменного заявления или устного обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) участника местного референдума о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования. Участковая комиссия регистрирует все поданные заявления (устные обращения) непосредственно в день подачи заявления (устного обращения) в специальном реестре, который по окончании голосования хранится вместе со списком участников местного референдума.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. При регистрации устного обращения в реестре, предусмотренном в части 2 настоящей статьи, указываются время поступления данного обращения, фамилия, имя, отчество участника референдума, заявившего о своем желании проголосовать вне помещения для голосования, адрес его места жительства, а также подпись члена комиссии, принявшего обращение. Если обращение передано



при содействии другого лица, в реестре также указываются фамилия, имя, отчество и адрес места жительства этого лица. По прибытии членов комиссии к участнику референдума данное обращение подтверждается письменным заявлением.

4. В заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования должна быть указана причина, по которой участник референдума не может прибыть в помещение для голосования. В заявлении должны содержаться фамилия, имя и отчество участника референдума, адрес его места жительства.

5. Заявления (устные обращения), указанные в части 4 настоящей статьи, могут быть поданы в любое время в течение 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования. Заявление (устное обращение), поступившее позднее указанного срока, не подлежит удовлетворению, о чем участник референдума либо лицо, оказавшее содействие в передаче обращения, уведомляется устно непосредственно в момент принятия заявления (устного обращения).

(в ред. Законов УР от 22.11.2011 № 68-РЗ, от 19.11.2013 № 74-РЗ)

6. Председатель участковой комиссии обязан объявить о том, что члены участковой комиссии будут проводить голосование вне помещения для голосования, не позднее чем за 30 минут до предстоящего выезда (выхода) для проведения такого голосования, а также предложить членам участковой комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателям присутствовать при его проведении.

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

7. Участковая комиссия вправе признать неуважительной причину, по которой участник референдума не может самостоятельно прибыть в помещение для голосования, и на этом основании отказать участнику референдума в проведении голосования вне помещения для голосования. О принятом решении об отказе в проведении такого голосования участковая комиссия немедленно извещает участника референдума.

8. Участковая комиссия должна располагать необходимым количеством переносных ящиков для голосования, изготовленных из прозрачного или полупрозрачного материала в соответствии с нормативами технологического оборудования, утверждаемыми Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, для организации голосования вне помещения для голосования. Количество таких ящиков определяется решением соответствующей территориальной комиссии, а если при проведении местного референдума территория округа референдума совпадает с территорией участка референдума, - решением участковой комиссии. В случае совмещения дней голосования на выборах и (или) референдумах разных уровней решение принимается комиссией, участвующей в подготовке и проведении выборов (референдума) более высокого уровня. При этом максимальное количество используемых в день голосования переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования на одном участке референдума в зависимости от числа участников референдума, зарегистрированных на территории участка референдума, составляет:

(в ред. Законов УР от 25.02.2014 № 1-РЗ, от 23.12.2016 № 90-РЗ)

- 1) до 501 участника референдума - 1 переносной ящик для голосования;
- 2) от 501 до 1001 участника референдума - 2 переносных ящика для голосования;
- 3) более 1000 участников референдума - 3 переносных ящика для голосования.

(в ред. Закона УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

8.1. Решением соответствующей территориальной комиссии, указанной в части 8 настоящей статьи, количество используемых переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования, указанное в пунктах 1 и 2 части 8 настоящей статьи, может быть увеличено, но не более чем на 1 переносной ящик при наличии хотя бы одного из условий:

1) участок местного референдума включает территории нескольких населенных пунктов, и населенный пункт, где расположено помещение для голосования, находится вне пределов пешеходной доступности до иных населенных пунктов в течение времени голосования;

2) на территории участка местного референдума располагается место временного пребывания участников референдума, где не образован участок местного референдума;

3) на территории участка местного референдума в соответствии с пунктом 10 статьи 16 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» зарегистрировано более 50 участников референдума старше 80 лет и (или) инвалидов, сведения о которых представлены в соответствии с частью 15.1 статьи 12 настоящего Закона.

(часть 8.1 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

9. Члены участковой комиссии с правом решающего голоса, проводящие голосование вне по-

мещения для голосования, получают бюллетени и расписываются в их получении. Общее число получаемых бюллетеней не может превышать более чем на 5 процентов число полученных к моменту выезда (выхода) членов комиссии заявлений (устных обращений) (но не менее двух бюллетеней). Голосование вне помещения для голосования проводят не менее двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса, которые должны иметь при себе предварительно опечатанный (опломбированный) в участковой комиссии переносной ящик для голосования, необходимое количество бюллетеней установленной формы, предусмотренный в части 2 настоящей статьи реестр либо заверенную выписку из него, содержащую необходимые данные об участнике референдума и о поступившем заявлении (устном обращении) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, поступившие заявления участников референдума о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, а также необходимые письменные принадлежности (за исключением карандашей) для заполнения участником референдума бюллетеня. В список участников местного референдума вносится отметка о том, что к соответствующему участнику местного референдума выехали (вышли) члены участковой комиссии. Если при проведении голосования вне помещения для голосования присутствует не менее двух лиц из лиц, указанных в части 14 настоящей статьи, голосование вне помещения для голосования может проводить один член участковой комиссии с правом решающего голоса.

(в ред. Законов УР от 22.11.2011 № 68-РЗ, от 23.12.2016 № 90-РЗ)

10. Голосование вне помещения для голосования проводится с соблюдением требований, предусмотренных статьёй 46 настоящего Закона.

11. На заявлении о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования участник референдума проставляет серию и номер своего паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, и своей подписью удостоверяет получение бюллетеня. С согласия участника референдума либо по его просьбе серия и номер предъявляемого им паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, могут быть внесены в указанное заявление членом участковой комиссии с правом решающего голоса. Члены участковой комиссии с правом решающего голоса своими подписями на заявлении удостоверяют факт выдачи бюллетеня. В заявлении также делаются отметки о получении нового бюллетеня взамен испорченного, а в случае получения участником местного референдума двух и более бюллетеней (с учетом совмещения выборов, референдумов) - об общем количестве полученных бюллетеней.

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

11.1. В случае, если участник референдума вследствие инвалидности или по состоянию здоровья не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении бюллетеня или заполнить бюллетень, он вправе воспользоваться для этого помощью другого участника референдума в порядке, установленном частью 11 статьи 46 настоящего Закона.

(часть 11.1 введена Законом УР от 22.11.2011 № 68-РЗ)

12. Члены участковой комиссии, выехавшие по заявлениям (устным обращениям) участников референдума, вправе выдать бюллетени только тем участникам референдума, заявления (устные обращения) которых зарегистрированы в реестре в соответствии с частью 2 настоящей статьи.

13. Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт, участника референдума, проголосовавшего вне помещения для голосования, вносятся в список участников референдума членами участковой комиссии с правом решающего голоса, выезжавшими по заявлениям (устным обращениям) участников референдума. Одновременно в соответствующей графе списка участников референдума делается особая отметка: «Голосовал вне помещения для голосования», а также ставятся подписи указанных членов комиссии.

14. При проведении голосования вне помещения для голосования вправе присутствовать члены комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели. При этом участковая комиссия должна обеспечить равные с выезжающими для проведения голосования членами участковой комиссии с правом решающего голоса возможности прибытия к месту проведения голосования не менее чем двум членам комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателям, назначенным инициативной группой по проведению местного референдума и иными группами участников референдума, общественными объединениями.

15. Организация голосования вне помещения для голосования должна исключать возможность нарушения права на участие в референдуме участника референдума, а также возможность искажения волеизъявления участника референдума.

16. Если участник референдума, от которого поступило заявление (устное обращение) о

предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования, прибыл в помещение для голосования после направления к нему членов участковой комиссии для проведения голосования вне помещения для голосования, соответствующий член участковой комиссии не вправе выдать данному участнику референдума в помещении для голосования бюллетень до возвращения членов комиссии, выезжавших по заявлению (устному обращению) данного участника референдума, и установления факта, что указанный участник референдума не проголосовал вне помещения для голосования.

17. По окончании голосования с использованием каждого переносного ящика для голосования участковая комиссия составляет акт, в котором указываются количество бюллетеней, выданных членам участковой комиссии с правом решающего голоса, проводившим голосование вне помещения для голосования, количество письменных заявлений участников референдума о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, количество выданных участникам референдума и возвращенных (неиспользованных, испорченных участниками референдума) бюллетеней, а также сведения о членах участковой комиссии с правом решающего голоса, проводивших голосование вне помещения для голосования, членах участковой комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателях, присутствовавших при проведении голосования вне помещения для голосования.

#### **Статья 49. Протокол участковой комиссии об итогах голосования при проведении местного референдума**

1. Участковая комиссия оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования на соответствующем участке местного референдума.

1.1. Протокол об итогах голосования может быть составлен в электронном виде.  
(часть 1.1 введена Законом УР от 19.11.2013 № 74-РЗ)

2. В случае если протокол об итогах голосования оформляется на бумажном носителе, он должен быть составлен на одном листе. В исключительных случаях он может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами участковой комиссии с правом решающего голоса и заверен печатью участковой комиссии. Протокол об итогах голосования должен содержать:

(в ред. Закона УР от 19.11.2013 № 74-РЗ)

- 1) номер экземпляра;
- 2) название референдума (местный референдум), дату голосования;
- 3) слово «Протокол»;
- 4) адрес помещения для голосования с указанием номера участка местного референдума;
- 5) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число участников местного референдума, внесенных в список на момент окончания голосования;

строка 2: число бюллетеней, полученных участковой комиссией;

строка 3: число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим досрочно;

строка 4: число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной комиссии;

строка 5: число бюллетеней, выданных участковой комиссией участникам местного референдума в помещении для голосования в день голосования;

строка 6: число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;

строка 7: число погашенных бюллетеней;

строка 8: число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования;

строка 9: число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования;

строка 10: число недействительных бюллетеней;

строка 11: число действительных бюллетеней;

строка 12 и последующие строки: число голосов участников местного референдума по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), содержащимся в бюллетенях для голосования на местном референдуме.

Для внесения сведений, получаемых в случае, предусмотренном частью 21 статьи 50 настоя-

щего Закона, протокол об итогах голосования должен также содержать следующие строки:

строка 11а: число утраченных бюллетеней;

строка 11б: число бюллетеней, не учтенных при получении;

(п. 5 в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

б) сведения о количестве поступивших в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов участников референдума жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

7) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов участковой комиссии с правом решающего голоса и их подписи;

8) дату и время подписания протокола;

9) печать участковой комиссии (для протокола, составленного на бумажном носителе).

(в ред. Закона УР от 19.11.2013 № 74-РЗ)

3. Числа, указанные в части 2 настоящей статьи, вносятся в протокол об итогах голосования цифрами и прописью.

## **Статья 50. Порядок подсчета голосов участников местного референдума и составления протокола об итогах голосования участковой комиссией при проведении местного референдума**

(в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

1. Подсчет голосов участников местного референдума осуществляется открыто и гласно с оглашением и соответствующим оформлением в увеличенной форме протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету бюллетеней и голосов участников местного референдума членами участковой комиссии с правом решающего голоса. Лицам, указанном в части 3 статьи 20 настоящего Закона, должна быть предоставлена возможность присутствовать при подсчете голосов участников местного референдума и наблюдать за подсчетом.

2. Подсчет голосов участников местного референдума начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены участковой комиссии, а также наблюдатели.

3. После окончания времени голосования члены участковой комиссии с правом решающего голоса в присутствии наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные бюллетени, затем оглашают и вносят число погашенных неиспользованных бюллетеней, а также бюллетеней, испорченных участниками местного референдума при проведении голосования, в строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, находящейся в помещении для голосования. При использовании технических средств подсчета голосов полученные данные после их оглашения вносятся в строку 7 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

4. Председатель, заместитель председателя или секретарь участковой комиссии уточняет, оглашает и вносит в строку 2 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число бюллетеней, полученных участковой комиссией. При использовании технических средств подсчета голосов полученные данные после их оглашения вносятся в строку 2 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

5. Перед непосредственным подсчетом голосов участников местного референдума члены участковой комиссии с правом решающего голоса вносят в каждую страницу списка участников местного референдума следующие суммарные данные по этой странице:

1) число участников местного референдума, внесенных в список участников местного референдума на момент окончания голосования (без учета участников местного референдума, исключенных из списка участников местного референдума);

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

2) число бюллетеней, выданных участникам местного референдума в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей участников местного референдума в списке участников местного референдума);

3) число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке участников местного референдума);

4) число бюллетеней, выданных досрочно проголосовавшим участникам местного референдума (устанавливается по числу соответствующих отметок в списке участников местного референду-

ма и проверяется по списку досрочно проголосовавших участников местного референдума);

5) - 7) утратили силу. - Закон УР от 14.03.2019 № 8-РЗ.

6. После внесения указанных в части 5 настоящей статьи данных каждая страница списка участников местного референдума подписывается внесшим эти данные членом комиссии, который затем их суммирует, оглашает и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю участковой комиссии и лицам, присутствующим при подсчете голосов. Итоговые данные, определяемые как сумма данных, установленных в соответствии с частью 5 настоящей статьи, председатель, заместитель председателя или секретарь участковой комиссии оглашает, вносит в последнюю страницу списка участников местного референдума, подтверждает своей подписью и заверяет печатью участковой комиссии. Оглашенные данные вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, а в случае использования технических средств подсчета голосов - только в соответствующие строки увеличенной формы протокола:

1) в строку 1 - число участников местного референдума, внесенных в список участников местного референдума на момент окончания голосования;

2) в строки 3 и 4 - число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим досрочно;

3) в строку 5 - число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим в помещении для голосования в день голосования;

4) в строку 6 - число бюллетеней, выданных участникам местного референдума, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования.

После этого со списком участников местного референдума вправе ознакомиться наблюдатели и иные лица, указанные в части 3 статьи 20 настоящего Закона, а члены участковой комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

(часть 6 в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

7. Дальнейшая работа со списком участников местного референдума не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования в соответствии с частью 21 настоящей статьи. Список участников местного референдума на это время убирается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка участников местного референдума, исключающее доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем участковой комиссии.

8. Непосредственный подсчет голосов участников местного референдума производится по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням членами участковой комиссии с правом решающего голоса.

9. При непосредственном подсчете голосов участников местного референдума вправе присутствовать члены участковой комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, иные лица, указанные в части 3 статьи 20 настоящего Закона.

10. Непосредственный подсчет голосов участников местного референдума производится в специально отведенных местах, оборудованных таким образом, чтобы к ним был обеспечен доступ членов комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса. Членам комиссии с правом решающего голоса, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случаев, предусмотренных частями 12, 15 и 16 настоящей статьи. Лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов, должен быть обеспечен полный обзор действий членов комиссии.

11. При сортировке бюллетеней участковая комиссия отделяет бюллетени неустановленной формы, то есть изготовленные неофициально либо не заверенные указанной комиссией или не держащие специального знака (марки) в случае его использования. Бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов не учитываются. Такие бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются.

12. В первую очередь производится подсчет бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования. Вскрытию переносных ящиков для голосования предшествует проверка неповрежденности печатей (пломб) на них. Подсчет ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования. Число извлеченных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строку 8 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы. Если число бюллетеней установленной формы, обнаруженных в переносном ящике для голосования, больше количества заявлений участников местного референдума, содержащих отметку о числе полученных бюллетеней, все бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением участковой комиссии при-

знаются недействительными, о чем составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов участковой комиссии, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования. Число признанных в этом случае недействительными бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных бюллетеней, выявленных при сортировке бюллетеней. На лицевой стороне каждого из этих бюллетеней, на квадратах, относящихся к позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), вносится запись о причине признания бюллетеня недействительным, которая подтверждается подписями двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой комиссии, а сами бюллетени при непосредственном подсчете голосов упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете не учитываются.

13. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них.

14. Члены участковой комиссии сортируют бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам, поданным по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), одновременно отделяют бюллетени неустановленной формы и недействительные бюллетени. При сортировке бюллетеней члены участковой комиссии с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в каждом из них отметки участника местного референдума и представляют бюллетени для визуального контроля всем лицам, присутствующим при непосредственном подсчете голосов. Одновременное оглашение содержания двух и более бюллетеней не допускается.

15. Если число участников местного референдума, проголосовавших досрочно в помещении участковой комиссии, составляет более одного процента от числа участников местного референдума, внесенных в список участников местного референдума на участке местного референдума (но не менее десяти участников местного референдума), участковая комиссия по требованию любого члена комиссии, наблюдателя обязана произвести отдельный подсчет голосов по бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать участковой комиссии в соответствии с частью 11 статьи 47 настоящего Закона. По результатам указанного подсчета участковой комиссией составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования.

16. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, относящихся к позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), или в которых число отметок в указанных квадратах превышает число отметок, установленное настоящим Законом. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления участника местного референдума этот бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки участковая комиссия решает вопрос о действительности всех сомнительных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями двух или более членов участковой комиссии с правом решающего голоса и заверяется печатью участковой комиссии. Бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней. Общее число недействительных бюллетеней (с учетом числа бюллетеней, признанных недействительными в соответствии с частью 12 настоящей статьи и частью 12 статьи 47 настоящего Закона) заносится в строку 10 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

17. После этого производится подсчет рассортированных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»). При этом бюллетени подсчитываются путем перекалывания их по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку участника местного референдума в каждом бюллетене. Одновременный подсчет бюллетеней из разных пачек не допускается. Полученные данные заносятся в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, а также его увеличенной формы.

18. Члены участковой комиссии с правом решающего голоса подсчитывают и вносят в строку 11 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число действительных бюллетеней.

19. Члены участковой комиссии с правом решающего голоса подсчитывают, оглашают и вносят в строку 9 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число бюллетеней установленной формы, находящихся в стационарных ящиках для голосования.

20. После этого с рассортированными бюллетенями под контролем членов участковой комиссии с правом решающего голоса вправе визуально ознакомиться наблюдатели, а члены участковой

комиссии с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

21. После ознакомления членов участковой комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателей с рассортированными бюллетенями проводится проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования, в соответствии с приложением 11 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» с учетом нумерации строк протокола об итогах голосования, предусмотренной законом. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, участковая комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете бюллетеней. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются вновь, участковая комиссия составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строки 11а и 11б протокола. Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 11а и 11б протокола проставляется цифра «0».

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

22. После завершения подсчета рассортированные бюллетени упаковываются в отдельные пачки. Сложенные таким образом бюллетени, список участников местного референдума помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер участка местного референдума, общее число всех упакованных бюллетеней. Мешки или коробки печатаются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей комиссии или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены участковой комиссии как с правом решающего голоса, так и с правом совещательного голоса. Упаковка осуществляется в присутствии лиц, которые указаны в части 3 статьи 20 настоящего Закона и которым предоставляется возможность поставить на мешках или коробках свои подписи.

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

23. При использовании технического средства подсчета голосов после завершения работы со списком участников местного референдума в присутствии членов участковой комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона:

1) если по какой-либо причине голосование в помещении для голосования временно проводилось без использования технического средства подсчета голосов, участковая комиссия проверяет неповрежденность печатей (пломб) на специальном отсеке на данном техническом средстве подсчета голосов либо на резервном стационарном ящике для голосования, открывает такой ящик и все содержащиеся в нем бюллетени опускает в техническое средство подсчета голосов таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования;

2) участковая комиссия производит подсчет бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования, в порядке, предусмотренном частью 12 настоящей статьи, затем все бюллетени опускаются в техническое средство подсчета голосов, переключенное в режим подсчета голосов из переносных ящиков для голосования, при этом бюллетени опускаются таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования;

3) участковая комиссия вводит в техническое средство подсчета голосов данные, полученные на этапе работы со списком участников местного референдума, то есть данные, занесенные в строки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 увеличенной формы протокола об итогах голосования;

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

4) участковая комиссия осуществляет распечатку протокола об итогах голосования из технического средства подсчета голосов, оглашает и заносит соответствующие данные в строки 8, 9, 10, 11, 12 и последующие строки увеличенной формы протокола об итогах голосования;

5) участковая комиссия проводит проверку контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, участковая комиссия принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном ручном подсчете бюллетеней. Если в результате дополнительного подсчета контрольные соотношения не выполняются снова, участковая комиссия принимает соответствующее решение, прилагаемое к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строки 11а и 11б протокола об итогах голосования;

(в ред. Закона УР от 14.03.2019 № 8-РЗ)

6) в случае предусмотренном частью 15 настоящей статьи, участковая комиссия осуществляет

сортировку бюллетеней, отделяя бюллетени, которые извлечены из конвертов досрочно проголосовавших участников местного референдума и на оборотной стороне которых проставлена печать участковой комиссии. Отдельный подсчет голосов по указанным бюллетеням производится вручную либо с использованием технического средства подсчета голосов. По результатам указанного подсчета участковой комиссией составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования.

24. Участковая комиссия обязана рассмотреть поступившие в день голосования до окончания подсчета голосов участников местного референдума жалобы (заявления) лиц, присутствовавших при подсчете голосов, и принять соответствующие решения, которые приобщаются к первому экземпляру протокола участковой комиссии об итогах голосования. В случае поступления обоснованных жалоб (заявлений) лиц, присутствовавших при непосредственном подсчете голосов, участковая комиссия, использовавшая техническое средство подсчета голосов, вправе принять решение о незамедлительном проведении непосредственного подсчета голосов без использования этого средства (ручного подсчета). Если по итогам указанного подсчета выявится разница более чем в один процент (определяемая делением меньшего числа на большее), но не менее трех единиц между данными ручного подсчета голосов и данными, полученными с использованием технического средства подсчета голосов, хотя бы по одной из следующих строк: 10, 11, 12 и последующих строк - протокола участковой комиссии об итогах голосования, по результатам ручного подсчета составляется протокол об итогах голосования. Если указанная разница не выявится, подписывается протокол, полученный с помощью технического средства подсчета голосов, и составляется акт о совпадении данных, полученных в ходе повторного подсчета голосов, с первоначальными данными, который вместе с протоколом участковой комиссии об итогах голосования направляется в вышестоящую комиссию.

25. После проведения всех необходимых действий и подсчетов участковая комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы (заявления) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов участников местного референдума, после чего подписывается протокол участковой комиссии об итогах голосования и выдаются копии протокола лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Протокол об итогах голосования заполняется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами участковой комиссии с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Протокол об итогах голосования, полученный с применением технического средства подсчета голосов либо с использованием комплекса для электронного голосования, приобретает юридическую силу после указанного подписания. Не допускаются заполнение протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания этого протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

26. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены участковой комиссии с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины их отсутствия. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов участковой комиссии с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах голосования имеет место проставление подписи хотя бы за одного члена участковой комиссии с правом решающего голоса другим членом участковой комиссии или посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

27. При подписании протокола об итогах голосования члены участковой комиссии с правом решающего голоса, несогласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

28. По требованию члена участковой комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, участковая комиссия немедленно после подписания протокола об итогах голосования (в том числе составленного повторно) обязана выдать указанным лицам заверенную копию протокола об итогах голосования. Если протокол составлен в электронном виде, его копия изготавливается путем распечатки протокола на бумажном носителе и заверяется в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Выдаваемые заверенные копии протоколов нумеруются. Участковая комиссия отмечает факт выдачи заверенной копии в соответствующем реестре. Лицо, получившее заверенную копию, расписывается в указанном реестре. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола об итогах голосования, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверившее указанную копию протокола. В случае если ко-



пия протокола изготавливается без применения копировальной техники, указание в копии протокола фамилий, имен и отчеств членов участковой комиссии и проставление их подписей не требуются.

29. Первый экземпляр протокола участковой комиссии об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами участковой комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, незамедлительно направляется в вышестоящую комиссию и возврату в участковую комиссию не подлежит. К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются особые мнения членов участковой комиссии с правом решающего голоса, а также поступившие в указанную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов участников местного референдума жалобы (заявления) на нарушения закона, на основании которого проводится местный референдум, принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой комиссии и составленные участковой комиссией акты и реестры. Заверенные копии указанных документов и решений участковой комиссии прилагаются ко второму экземпляру протокола об итогах голосования. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложенными к нему документами доставляется в вышестоящую комиссию председателем или секретарем участковой комиссии либо иным членом участковой комиссии с правом решающего голоса по поручению председателя участковой комиссии. При указанной передаче протокола участковой комиссии вправе присутствовать другие члены участковой комиссии, а также наблюдатели, направленные в данную участковую комиссию.

30. Второй экземпляр протокола об итогах голосования предоставляется для ознакомления наблюдателям, иным лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном участковой комиссией. Если протокол составлен в электронном виде, его второй экземпляр изготавливается путем распечатки протокола на бумажном носителе и подписывается всеми членами участковой комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими при установлении итогов голосования и составлении протокола. Второй экземпляр протокола вместе с предусмотренной настоящим Законом документацией местного референдума, включая бюллетени, списки членов участковой комиссии с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, а также печать участковой комиссии передается в вышестоящую комиссию для хранения.

31. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» участковые комиссии по решению Центральной избирательной комиссии Российской Федерации или на основании ее поручения по решению Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики используют при голосовании на местном референдуме вместо стационарных ящиков для голосования технические средства подсчета голосов или комплексы для электронного голосования. При этом в случае совмещения дней голосования на выборах и (или) референдумах разных уровней использование технических средств подсчета голосов, комплексов для электронного голосования обязательно при подсчете голосов на всех выборах и (или) референдумах всех уровней. Перечень участков местного референдума, на которых используются технические средства подсчета голосов и комплексы для электронного голосования, определяется Центральной избирательной комиссией Российской Федерации или по ее поручению Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики.

При использовании технических средств подсчета голосов участковой комиссией подсчет голосов производится в соответствии с частью 23 настоящей статьи.

32. При использовании технических средств подсчета голосов запрещается разглашение данных подсчета голосов до окончания голосования на участке местного референдума, за исключением данных об общем числе проголосовавших участников местного референдума.

33. Данные протокола участковой комиссии об итогах голосования, в том числе полученные с использованием технических средств подсчета голосов, комплексов для электронного голосования, при наличии соответствующего оборудования передаются в вышестоящую комиссию с использованием ГАС «Выборы».

34. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» при проведении местного референдума данные протоколов участковых комиссий об итогах голосования размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, определяемом Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

## **Статья 51. Обработка итогов голосования в территориальных комиссиях при проведе-**

## нии местного референдума

1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования участковых комиссий немедленно после их подписания членами комиссии с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий и заверенных копий сводных таблиц лицам, имеющим право на получение этих копий, поступают в территориальную комиссию в целях суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах, и последующей передачи этих данных в избирательную комиссию муниципального образования. Территориальная комиссия устанавливает итоги голосования на соответствующей территории не позднее чем через 3 дня со дня голосования.

2. На основании данных протоколов об итогах голосования после предварительной проверки правильности их составления территориальная комиссия путем суммирования содержащихся в них данных устанавливает итоги голосования на соответствующей территории. Решение комиссии об итогах голосования оформляется протоколом об итогах голосования.

3. Прием протоколов участковых комиссий, суммирование данных этих протоколов и составление протокола об итогах голосования на соответствующей территории осуществляются в одном помещении, при этом все действия членов территориальной комиссии по приему протоколов участковых комиссий, суммированию данных этих протоколов и составлению протокола об итогах голосования должны находиться в поле зрения членов комиссии и наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона. В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы по соответствующей территории, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена участковой комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола об итогах голосования заносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения.

4. Председатель, секретарь или иной член участковой комиссии с правом решающего голоса передает первый экземпляр протокола участковой комиссии с приложенными к нему документами члену территориальной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

5. Если протокол участковой комиссии об итогах голосования составлен с нарушением требований настоящего Закона, предъявляемых к составлению протокола, указанная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями части 13 настоящей статьи, а первоначально представленный протокол остается в территориальной комиссии.

6. Если протокол участковой комиссии об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями настоящего Закона, предъявляемыми к составлению протокола, член территориальной комиссии вносит данные этого протокола в сводную таблицу территориальной комиссии. Председатель, секретарь или иной член участковой комиссии с правом решающего голоса, передавший члену территориальной комиссии протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей комиссии об итогах голосования.

7. Суммирование данных, содержащихся в протоколах участковых комиссий об итогах голосования, осуществляют непосредственно члены территориальной комиссии с правом решающего голоса.

8. По данным протоколов участковых комиссий территориальная комиссия составляет сводную таблицу и протокол об итогах голосования, в который заносятся данные о количестве участковых комиссий на соответствующей территории, количестве поступивших протоколов участковых комиссий, на основании которых составляется указанный протокол, а также суммарные данные по строкам протокола участковой комиссии об итогах голосования, установленным частью 2 статьи 49 настоящего Закона. Для подписания протокола территориальная комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов участковых комиссий. После этого территориальная комиссия подписывает протокол об итогах голосования и выдает копии протокола лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Протокол об итогах голосования составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами комиссии с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ, от 14.03.2019 № 8-ПЗ)

9. К протоколам об итогах голосования участковых комиссий приобщается составляемая в

двух экземплярах сводная таблица об итогах голосования на соответствующей территории, включающая в себя полные данные всех поступивших в территориальную комиссию протоколов об итогах голосования. Член комиссии с правом решающего голоса, который не согласен с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

10. К первому экземпляру протокола приобщаются особые мнения членов территориальной комиссии, а также поступившие в указанную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления соответствующего протокола об итогах голосования, жалобы (заявления) на нарушения федерального закона, настоящего Закона и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения.

11. Второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования, списками членов территориальной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола территориальной комиссией, и с другой документацией референдума хранятся секретарем территориальной комиссии в охраняемом помещении.

12. Второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования предоставляются для ознакомления членам территориальной комиссии, наблюдателям, иным лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления.

13. Если после подписания протокола участковой комиссии об итогах голосования и направления его первого экземпляра в территориальную комиссию участковая комиссия, направившая протокол, либо территориальная комиссия в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (опisku, опечатку), участковая комиссия, направившая протокол, обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1 - 11, 11а и 11б протокола об итогах голосования. О принятом решении участковая комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный». Указанный протокол незамедлительно направляется в территориальную комиссию. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным. В случае если требуется внести уточнения в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, проводится повторный подсчет голосов в порядке, установленном частью 14 настоящей статьи.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-РЗ, от 14.03.2019 № 8-РЗ)

14. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования, возникновении сомнений в правильности составления протокола, поступившего из участковой комиссии, территориальная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов участников референдума участковой комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов участников референдума на соответствующем участке местного референдума. Повторный подсчет голосов участников референдума проводится в присутствии члена (членов) территориальной комиссии с правом решающего голоса участковой комиссией или территориальной комиссией с обязательным извещением об этом членов соответствующей комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов участников референдума. По итогам повторного подсчета голосов участников референдума комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голосов». Его заверенные копии выдаются наблюдателям, иным лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Протокол незамедлительно направляется в территориальную комиссию. Указанный повторный подсчет голосов может проводиться до определения территориальной комиссией итогов голосования на местном референдуме и составления ею протокола об итогах голосования на соответствующей территории.

**Статья 52. Обработка итогов голосования в избирательной комиссии муниципального образования при проведении местного референдума**

1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования территориальных комиссий немедленно после их подписания членами комиссии с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий и заверенных копий сводных таблиц лицам, имеющим право на получение этих копий, либо заверения этих копий поступают в избирательную комиссию муниципального образования.

2. Прием протоколов территориальных комиссий, суммирование данных этих протоколов осуществляются в одном помещении, при этом все действия членов избирательной комиссии муниципального образования по приему протоколов территориальных комиссий, суммированию данных этих протоколов должны находиться в поле зрения членов комиссии и наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона. В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы об итогах голосования по муниципальному образованию, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена территориальной комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола об итогах голосования заносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения.

3. Председатель, секретарь или иной член территориальной комиссии с правом решающего голоса передает первый экземпляр протокола территориальной комиссии с приложенными к нему документами члену избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

4. Если протокол и (или) сводная таблица территориальной комиссии об итогах голосования составлены с нарушением требований федерального закона, настоящего Закона, предъявляемых к составлению протокола и сводной таблицы, указанная комиссия обязана составить повторный протокол и (или) сводную таблицу в соответствии с требованиями части 7 настоящей статьи, а первоначально представленные протокол и (или) сводная таблица остаются в избирательной комиссии муниципального образования.

5. Если протокол и (или) сводная таблица территориальной комиссии об итогах голосования составлены в соответствии с требованиями федерального закона, настоящего Закона, предъявляемыми к составлению протокола и (или) сводной таблицы, член избирательной комиссии муниципального образования вносит данные этого протокола в сводную таблицу об итогах голосования по муниципальному образованию. Председатель, секретарь или иной член территориальной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену избирательной комиссии муниципального образования протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей комиссии об итогах голосования.

6. Суммирование данных, содержащихся в протоколах территориальных комиссий об итогах голосования, осуществляют непосредственно члены избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса.

7. Если после подписания протокола об итогах голосования и сводной таблицы об итогах голосования и направления их первых экземпляров в избирательную комиссию муниципального образования территориальная комиссия либо избирательная комиссия муниципального образования в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (опisku, опечатку либо ошибку в сложении данных), территориальная комиссия обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1 - 11, 11а и 11б протокола и в сводную таблицу об итогах голосования. О принятом решении территориальная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае комиссия составляет протокол и сводную таблицу об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный» и «Повторная». Указанные протокол и сводная таблица незамедлительно направляются в избирательную комиссию муниципального образования. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным. В случае если требуется внести уточнения в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования, проводится повторный подсчет голосов в порядке, установленном частью 8 настоящей статьи.

(в ред. Законов УР от 23.12.2016 № 90-ПЗ, от 14.03.2019 № 8-ПЗ)

8. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования и (или) сводной таблице об итогах голосования, возникновении сомнений в правильности составления протокола и (или) сводной таблицы, поступивших из территориальной комиссии, избирательная комиссия муниципального образования вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов

участников референдума территориальной комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов участников референдума на соответствующей территории. Повторный подсчет голосов участников референдума проводится в присутствии члена (членов) избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса территориальной комиссией или избирательной комиссией муниципального образования с обязательным извещением об этом членов соответствующей комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов участников референдума. По итогам повторного подсчета голосов участников референдума комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голосов». Его заверенные копии выдаются (заверяются изготовленные копии) наблюдателям, иным лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона. Протокол незамедлительно направляется в избирательную комиссию муниципального образования. Указанный повторный подсчет голосов может проводиться до определения избирательной комиссией муниципального образования результатов местного референдума и составления ею протокола о результатах местного референдума.

### **Статья 53. Порядок определения результатов местного референдума**

1. На основании первых экземпляров протоколов об итогах голосования, полученных из территориальных комиссий, результаты местного референдума путем суммирования содержащихся в этих протоколах данных определяет избирательная комиссия муниципального образования не позднее чем через 10 дней со дня голосования. Члены избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса определяют результаты местного референдума лично.

2. О результатах местного референдума составляются в двух экземплярах протокол и сводная таблица. Протокол о результатах местного референдума подписывают все присутствующие члены избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса. Сводную таблицу подписывают председатель (заместитель председателя) и секретарь избирательной комиссии муниципального образования. На основании протокола о результатах местного референдума избирательная комиссия муниципального образования принимает решение о результатах местного референдума. В протоколе проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным.

(часть 2 в ред. Закона УР от 23.12.2016 № 90-РЗ)

3. В протокол заносятся данные о количестве территориальных комиссий, количестве поступивших протоколов территориальных комиссий, на основании которых составляется указанный протокол, а также суммарные данные по строкам протоколов территориальных комиссий об итогах голосования. Для подписания протокола избирательная комиссия муниципального образования в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов территориальных комиссий. После этого комиссия подписывает протокол о результатах местного референдума и выдает копии протокола лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона.

4. К каждому экземпляру протокола приобщается сводная таблица об итогах голосования по муниципальному образованию, включающая в себя полные данные всех поступивших в избирательную комиссию муниципального образования протоколов об итогах голосования. Член избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса, который не согласен с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

5. К первому экземпляру протокола приобщаются особые мнения членов избирательной комиссии муниципального образования, а также поступившие в указанную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления протокола, жалобы (заявления) на нарушения федерального закона, настоящего Закона и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения. Второй экземпляр протокола вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования, списками членов избирательной комиссии муниципального образования с правом совещательного голоса, наблюдателей, иных лиц, указанных в части 3 статьи 20 настоящего Закона, присутствовавших при определении результатов местного референдума, и с другой документацией местного референдума хранятся секретарем указанной комиссии в охраняемом помещении.

Второй экземпляр протокола вместе со вторым экземпляром сводной таблицы об итогах голосования предоставляются для ознакомления и снятия копий членам избирательной комиссии муниципального образования, наблюдателям, иным лицам, указанным в части 3 статьи 20 настоящего Закона, а заверенная копия протокола вывешивается для всеобщего ознакомления.

6. Число участников референдума, принявших участие в голосовании, определяется по числу бюллетеней установленной формы, обнаруженных в ящиках для голосования. Число участников референдума, принявших участие в местном референдуме, определяется по числу подписей участников референдума в списке участников референдума, проголосовавших в помещении для голосования в день голосования, и по числу отметок в списке участников референдума о том, что участник референдума проголосовал вне помещения для голосования либо досрочно.

7. Утратила силу. - Закон УР от 23.12.2016 № 90-РЗ.

8. Местный референдум признается избирательной комиссией муниципального образования несостоявшимся в случае, если в нем приняло участие не более половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума на территории муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования признает решение не принятым на местном референдуме в случае, если за это решение проголосовало не более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

9. Избирательная комиссия муниципального образования признает итоги голосования, результаты местного референдума недействительными:

1) в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления участников референдума;

2) в случае, если они признаны недействительными на части участков местного референдума, списки участников референдума на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа участников референдума, внесенных в списки участников референдума на момент окончания голосования в муниципальном образовании;

3) по решению суда.

## **Статья 54. Опубликование (обнародование) итогов голосования и результатов местного референдума**

1. Комиссия местного референдума предоставляет для ознакомления итоги голосования по каждому участку местного референдума, территории, на которую распространяется деятельность комиссии, результаты местного референдума в объеме данных, содержащихся в ее протоколе об итогах голосования, о результатах местного референдума и протоколах об итогах голосования непосредственно нижестоящих комиссий участникам референдума, уполномоченным представителям инициативной группы по проведению местного референдума, наблюдателям, представителям средств массовой информации по их требованию.

2. Избирательная комиссия муниципального образования направляет общие данные о результатах местного референдума в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов местного референдума.

3. Официальное опубликование результатов местного референдума, а также данных о числе голосов участников референдума, поданных по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), осуществляется избирательной комиссией муниципального образования не позднее чем через один месяц со дня голосования.

4. Избирательная комиссия муниципального образования и территориальные комиссии публикуют (обнародуют) данные, которые содержатся в протоколах соответствующих комиссий об итогах голосования и о результатах местного референдума, и данные, которые содержатся в протоколах об итогах голосования непосредственно нижестоящих комиссий и на основании которых определялись итоги голосования, результаты местного референдума в соответствующих комиссиях. Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах местного референдума осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

## **Статья 55. Юридическая сила решения, принятого на местном референдуме**

1. Решение, принятое на местном референдуме, является обязательным и не нуждается в до-

полнительном утверждении.

2. Решение, принятое на местном референдуме, действует на всей территории соответствующего муниципального образования.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит регистрации в органе местного самоуправления в порядке, установленном для регистрации муниципальных нормативных правовых актов.

4. Решение, принятое на местном референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на местном референдуме, но не ранее чем через два года после его принятия либо признано недействительным (недействующим) в судебном порядке. В случае принятия на местном референдуме нормативного правового акта он может быть изменен в порядке, установленном указанным нормативным правовым актом. Если данный порядок не установлен, изменения могут быть также внесены в порядке, предусмотренном для внесения изменений в соответствующий нормативный акт, но не ранее чем через пять лет со дня принятия соответствующего решения на местном референдуме.

5. Порядок и основания отмены судом решения, принятого на местном референдуме, устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

6. Если результаты местного референдума признаны недействительными, избирательная комиссия муниципального образования назначает повторное голосование, которое проводится в течение 30 дней с момента вступления в силу решения о признании результатов местного референдума недействительными. Решение о назначении повторного голосования на местном референдуме подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 3 дня со дня его принятия.

7. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в чью компетенцию входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия данного нормативного правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

## **Статья 56. Использование ГАС «Выборы» при подготовке и проведении местного референдума**

Порядок использования ГАС «Выборы» при подготовке и проведении местного референдума устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## **Глава 9. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОЛОСОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕНИИ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА И ИХ ОПУБЛИКОВАНИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ МЕСТНОГО РЕФЕРЕНДУМА**

(в ред. Закона УР от 07.05.2014 № 25-РЗ)

## **Статья 57. Обжалование нарушений права на участие в референдуме граждан Российской Федерации при подготовке и проведении местного референдума. Ответственность за нарушение законодательства при подготовке и проведении местного референдума**

1. Решения и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) комиссий референдума и их должностных лиц, нарушающие право на участие в референдуме граждан Российской Федерации при подготовке и проведении референдума, обжалуются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. Порядок и основания для отмены регистрации инициативной группы по проведению местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных

прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

3. Порядок и основания отмены решения об итогах голосования, о результатах местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

4. Порядок и основания привлечения к ответственности за нарушение законодательства при подготовке и проведении местного референдума устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

## **Положение**

### **о наказах избирателей депутатам Городской думы города Ижевска**

решение Городской думы г.Ижевска от 30 марта 2006 г. № 67

#### **I. Общие положения**

1. Наказами избирателей депутатам Городской думы г.Ижевска являются предложения от жителей г.Ижевска, проживающих на территории соответствующего избирательного округа, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления г.Ижевска по вопросам экономического, социального и культурного развития г.Ижевска (как в целом, так и отдельных его территорий), непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения г.Ижевска, а также по другим вопросам местного значения, принятые в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Выполнение наказов избирателей осуществляется за счет средств бюджета города Ижевска.

3. В качестве наказов рассматриваются лишь те предложения, реализация которых относится к ведению органов местного самоуправления.

#### **II. Порядок внесения и рассмотрения наказов избирателей**

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 17 февраля 2011 г. № 53 в пункт 4 настоящего Положения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

4. Наказы даются на встречах депутатов Городской думы г.Ижевска с избирателями в течение срока депутатских полномочий и оформляются депутатами в виде перечня наказов избирателей.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 17 февраля 2011 г. № 53 в пункт 5 настоящего Положения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

5. Организация встречи с избирателями осуществляется депутатами Городской думы г.Ижевска.

На встрече могут присутствовать представители Администрации г.Ижевска, руководители муниципальных учреждений и предприятий либо их представители.

6. Перед началом встречи избираются председатель и секретарь. Функции председателя и (или) секретаря встречи могут быть возложены на депутата, а также его помощников.

7. Предложения о включении обращения избирателей в перечень наказов могут вноситься жителями округа. В обсуждении обращений избирателей, подлежащих включению в перечень наказов, может принимать участие любой избиратель соответствующего округа. В голосовании по вопросу включения обращения избирателей в перечень наказов принимают участие жители округа.

8. На встрече с избирателями ведется протокол, в котором указываются:

- дата и место проведения;
- краткое содержание предложений по включению в перечень наказов;
- результаты голосования;



- принятые решения;
- конкретное содержание принятых наказов.

В протоколе может быть также отражена приоритетность реализации наказов.

9. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается депутатом, председателем и секретарем собрания. В случае если функции председателя и (или) секретаря встречи были возложены на депутата либо его помощников, протокол также подписывается одним из участников собрания, уполномоченным на это решением собрания.

10. Депутат Городской думы г.Ижевска не может принять в качестве наказа обращения, выходящие за рамки компетенции органов местного самоуправления.

### **III. Обсуждение наказов избирателей в Городской думе города Ижевска**

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 17 февраля 2011 г. № 53 в пункт 11 настоящего Положения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

11. Перечень наказов избирателей вносится депутатами в постоянную комиссию Городской думы города Ижевска по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью не позднее 1 мая года, предшествующего соответствующему финансовому году для формирования проекта Реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска (далее - Реестр наказов избирателей).

Постоянная комиссия Городской думы города Ижевска по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью не позднее 1 июня года, предшествующего соответствующему финансовому году, вносит перечень наказов избирателей в Администрацию города Ижевска для формирования проекта Реестра наказов избирателей.

Формирование проекта Реестра наказов избирателей осуществляется с участием представителей Администрации города и депутатов Городской думы.

Проект Реестра наказов избирателей вносится Администрацией города для обсуждения в постоянные комиссии Городской думы не позднее 1 сентября года, предшествующего соответствующему финансовому году.

Обсуждение проекта Реестра наказов избирателей в постоянных комиссиях Городской думы проводится не позднее 1 октября года, предшествующего соответствующему финансовому году.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 26 июня 2008 г. № 426 пункт 12 настоящего Положения изложен в новой редакции вступающей в силу с момента официального опубликования*

*названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

12. Реестр наказов избирателей утверждается Городской думой города Ижевска не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «город Ижевск» в Городскую думу города Ижевска.

ГАРАНТ:

*См. Реестр наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2007 год, утвержденный решением Городской думы г. Ижевска от 22 декабря 2006 г. № 214*

*См. Реестр наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на 2006 год, утвержденный решением Городской думы г.Ижевска от 3 октября 2006 г. № 138*

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 ноября 2015 г. № 30 настоящее Положение дополнено пунктом 12.1, вступающим в силу с момента официального опубликования названного решения*

12.1. Положения пунктов 11 - 12 настоящего Положения не применяются в отношении вновь избранных депутатов Городской думы. В этом случае перечень наказов избирателей вносится депутатами Городской думы нового созыва в Администрацию города Ижевска не позднее 1 декабря года, предшествующего соответствующему финансовому году, для формирования проекта Реестра наказов избирателей.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 17 февраля 2011 г. № 53 в пункт 13 настоящего Положения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

13. Городская дума г.Ижевска, с учетом решений постоянных комиссий, вправе принять мотивированное решение о невключении отдельных наказов в Реестр наказов избирателей.

Решение о включении либо невключении наказов в Реестр наказов избирателей доводится до сведения избирателей соответствующим депутатом.

Основаниями отказа от включения наказов в Реестр наказов избирателей могут служить:

а) противоречие наказа федеральному законодательству, законодательству Удмуртской Республики, Уставу г.Ижевска, иным нормативным правовым актам органов местного самоуправления г.Ижевска;

б) реализация наказа выходит за рамки компетенции органов местного самоуправления;

в) экономическая (иная) невозможность либо нецелесообразность выполнения наказа;

г) реализация наказа уже предусмотрена в перечне наказов избирателей другого депутата;

д) иные мотивированные основания.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 ноября 2015 г. № 30 пункт 14 настоящего Положения изложен в новой редакции, вступающей в силу с момента официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

14. Наказы в Реестре наказов избирателей группируются по 21 избирательному округу, на территории которых депутатскую деятельность, связанную с выполнением наказов избирателей, осуществляют не более двух депутатов Городской думы.

Депутаты Городской думы, избранные по одномандатным избирательным округам, осуществляют депутатскую деятельность, связанную с выполнением наказов избирателей, на территории избирательного округа, в котором они были избраны.

Депутаты Городской думы, избранные по территориальной группе муниципального списка, осуществляют депутатскую деятельность, связанную с выполнением наказов избирателей, на территории соответствующего избирательного округа, в котором они были избраны. В случае, если по территориальной группе муниципального списка избраны более одного депутата Городской думы, на территории данного избирательного округа осуществляет деятельность депутат Городской думы, получивший наибольшее по отношению к другим депутатам число голосов избирателей, принявших участие в голосовании на муниципальных выборах.

Депутаты Городской думы, избранные по муниципальному избирательному округу в составе общемуниципальной части муниципального списка, а также по соответствующей территориальной группе, которые в соответствии с абзацем 3 настоящего пункта не осуществляют депутатскую деятельность, связанную с выполнением наказов избирателей, на территории избирательного округа, в котором они были избраны, осуществляют депутатскую деятельность, связанную с выполнением наказов избирателей, на территории оставшихся избирательных округов по выбору в порядке очередности исходя из убывания числа голосов избирателей, принявших участие в голосовании на муниципальных выборах.

В Реестре наказов избирателей может быть отражена приоритетность выполнения наказов.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 17 декабря 2015 г. № 67 в пункт 14.1 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с момента официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

14.1. Депутатская деятельность, связанная с исполнением наказов избирателей, проживающих на территории избирательных округов, в которых полномочия депутата Городской думы прекращены досрочно, осуществляется Председателем Городской думы до избрания соответствующего депутата.

В случае, если депутаты Городской думы, избранные в составе общемуниципальной части муниципального списка и по соответствующей территориальной группе, не определили на территории какого избирательного округа они будут осуществлять депутатскую деятельность, связанную с выполнением наказов избирателей, указанная деятельность на территории соответствующего избирательного округа осуществляется депутатами Городской думы, избранными по одномандатным избирательным округам.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 ноября 2015 г. № 30 настоящее Положение дополнено пунктом 14.2, вступающим в силу с момента официального опубликования названного решения*

14.2. Депутатская деятельность, связанная с выполнением наказов избирателей, включенных в текущем году в Реестр наказов избирателей, после истечения срока полномочий депутатов Городской думы осуществляется вновь избранными депутатами Городской думы в соответствующем избирательном округе.

#### **IV. Организация выполнения наказов**

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 15 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

15. Реестр наказов избирателей, утвержденный решением Городской думы г.Ижевска, направляется в Администрацию г.Ижевска для формирования муниципальной программы, принимаемой одновременно с бюджетом города.

16. Администрация г.Ижевска проводит систематизацию наказов избирателей, содержащихся в Реестре наказов избирателей, выполнение которых относится к ее компетенции, а также к компетенции Главы муниципального образования «город Ижевск».

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 17 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

17. На основании проведенной систематизации наказов избирателей, Администрация г.Ижевска разрабатывает план мероприятий на очередной год по реализации муниципальной программы по выполнению наказов, в котором указываются:

- а) конкретные меры по выполнению наказов;
- б) сроки выполнения наказов;
- в) структурные подразделения администрации, муниципальные предприятия, учреждения, должностные лица, ответственные за выполнение наказов;
- г) объем средств, необходимых для выполнения каждого наказа;
- д) объем средств, которые предполагается направить на выполнение каждого наказа в предстоящем году.

18. При невозможности либо нецелесообразности выполнения наказов органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями в плане мероприятий указывается предполагаемая сумма, требуемая для выполнения наказов, и в графе об исполнителе отмечается «на конкурсной основе».

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 17 февраля 2011 г. № 53 в пункт 19 настоящего Положения внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

19. Наказы группируются по 21 избирательному округу, срокам выполнения и учитываются при разработке проектов программ развития и бюджета г.Ижевска на соответствующий финансовый год.

20. Размер средств, выделяемых на выполнение наказов соответствующего избирательного округа, составляет не менее 2 млн. руб. Общий объем средств, выделяемых на выполнение наказов избирателей в соответствующем году, должен быть не менее 42 млн. руб.

Абзац второй утратил силу.

Информация об изменениях:

*См. текст абзаца второго пункта 20*

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 21 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

21. Реализация Муниципальной программы по наказам избирателей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется, как правило, в первом квартале соответствующего финансового года с привлечением депутатов Городской думы.

Абзацы второй и третий пункта 21 утратили силу

Информация об изменениях:

*См. текст абзацев второго и третьего пункта 21*

Депутат вправе принимать участие в подготовке и проведении конкурсов, аукционов и запросов котировок для реализации внесенных им наказов. О подготовке и проведении конкурсов, аукционов и запросов котировок по реализации Муниципальной целевой программы по наказам избирателей Администрация города заблаговременно извещает депутата.

Депутат вправе внести предложения по изменению Реестра наказов избирателей в соответствии с настоящим Положением.

Предложения по внесению изменений в Реестр наказов избирателей могут вноситься депутатами после 1 марта соответствующего года, на который утвержден Реестр наказов избирателей.

После 1 октября соответствующего года, на который утвержден Реестр наказов избирателей, депутаты не могут вносить предложения по внесению изменений в Реестр наказов избирателей, связанные с включением новых наказов избирателей или изменением адреса (объекта) в наказах избирателей, утвержденных в Реестре наказов избирателей, содержащих работы, которые производятся преимущественно в весенне-летний период (работы, касающиеся благоустройства придомовой территории (асфальтирование, устройство детских игровых площадок); ремонт кровли и др.).

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 22 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

22. Муниципальная программа по наказам избирателей финансируется из средств бюджета города Ижевска.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 ноября 2015 г. № 30 в пункт 23 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с момента официального опубликования названного решения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

23. Координация работы по выполнению наказов избирателей осуществляется должностным лицом Администрации г.Ижевска, определяемым Главой муниципального образования «Город Ижевск».

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 26 июня 2014 г. № 596 настоящее Положение дополнено пунктом 23.1*

23.1. Объекты, созданные за счет средств бюджета города Ижевска при выполнении наказов избирателей (детские игровые площадки, спортивные площадки, объекты освещения, элементы благоустройства), которые в соответствии с действующим законодательством могут находиться в муниципальной собственности, подлежат учету и содержанию в порядке, предусмотренном Положением о

порядке управления муниципальным имуществом города Ижевска и Положением об учете муниципального имущества, утвержденными решением Городской думы от 28.01.2004 г. № 180.

## **V. Контроль за выполнением наказов избирателей**

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 24 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

24. Получатели средств из бюджета города Ижевска, обеспечивающие реализацию и выполнение наказов избирателей, представляют в Городскую думу и в Администрацию города отчеты о выполнении наказов избирателей ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет должен быть согласован депутатом. В случае если отчет не согласован депутатом, он считается не принятым, а соответствующие пункты Муниципальной программы - не выполненными.

Администрация города ежеквартально отчитывается на сессии Городской думы города Ижевска об исполнении Муниципальной программы по наказам избирателей.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 25 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

25. Текущий контроль за ходом выполнения наказов избирателей осуществляется:

- соответствующим депутатом;
- постоянной комиссией Городской думы г.Ижевска по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью;
- Контрольно-счетной палатой муниципального образования «город Ижевск».

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска Удмуртской Республики от 19 декабря 2013 г. № 531 в пункт 26 настоящего Положения внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2014 года*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

26. Контрольно-счетная палата муниципального образования «город Ижевск» ежегодно в соответствии с утвержденным планом работы в рамках своих полномочий осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделенных на реализацию Муниципальной программы по наказам избирателей.

27. Работа по выполнению наказов избирателей освещается Городской думой г.Ижевска в средствах массовой информации.

Информация об изменениях:

*Решением Городской думы г. Ижевска УР от 26 мая 2011 г. № 115 настоящее Положение дополнено пунктом 27.1*

27.1. Ежегодно депутаты Городской думы отчитываются перед избирателями о выполнении их наказов.

Депутаты Государственного Совета Удмуртской Республики, избранные на территории города Ижевска, вправе участвовать в формировании и исполнении наказов избирателей депутатам Городской думы и отчитываться об их исполнении перед своими избирателями

28. Органы и должностные лица местного самоуправления г.Ижевска, муниципальные предприятия, учреждения, организации и их руководители, ответственные за выполнение наказов, несут ответственность за невыполнение либо неэффективное выполнение наказов избирателей в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом г.Ижевска, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления г.Ижевска.

## **Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании «город Ижевск»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Ижевск» определяет порядок реализации правотворческой инициативы граждан, порядок принятия к рассмотрению и рассмотрения проекта муниципального правового акта, порядок информирования инициативной группы граждан о результатах рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы.

1.2. В порядке реализации правотворческой инициативы граждан инициативная группа граждан может внести в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления (далее - орган или должностное лицо местного самоуправления) проект муниципального правового акта по вопросам местного значения.

1.3. Реализация правотворческой инициативы осуществляется инициативной группой граждан в количестве 3 процентов от числа жителей муниципального образования «Город Ижевск», обладающих избирательным правом.

## 2. Порядок создания инициативной группы граждан

2.1. Формирование инициативной группы граждан осуществляется на основе добровольности и волеизъявления граждан путем составления подписного листа.

2.2. Инициативная группа граждан считается созданной со дня оформления подписных листов. Подписные листы заполняются по форме согласно приложению к настоящему Положению и должны содержать:

1) наименование проекта муниципального правового акта, планируемого к внесению в орган и должностному лицу местного самоуправления в порядке реализации правотворческой инициативы;

2) сведения о каждом члене инициативной группы граждан (ф.и.о., адрес места жительства (регистрация), дата рождения, подпись и дата проставления подписи);

3) сведения об уполномоченных представителях инициативной группы граждан (ф.и.о., адрес места жительства (регистрация), паспортные данные, дата рождения, подпись и дата проставления подписи), количество которых должно быть не более 3 человек, уполномоченных на собрании инициативной группой, о чем должен быть представлен протокол.

2.3. Члены инициативной группы граждан собственноручно проставляют в подписном листе подпись и дату проставления подписи.

2.4. Подписные листы должны быть пронумерованы и сброшюрованы, заверены подписями уполномоченных представителей инициативной группы граждан.

3. Порядок внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

3.1. Уполномоченные представители инициативной группы граждан в порядке реализации правотворческой инициативы представляют в орган или должностному лицу местного самоуправления, уполномоченному на принятие муниципального правового акта, следующие документы:

- 1) сопроводительное письмо с указанием лиц, уполномоченных представлять инициативную группу граждан в процессе рассмотрения органами и должностными лицами местного самоуправления правотворческой инициативы, докладчика по проекту муниципального правового акта из числа уполномоченных представителей инициативной группы граждан;
- 2) проект муниципального правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к муниципальным правовым актам;
- 3) подписные листы.

3.2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, не должен противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законам, иным нормативным правовым актам Удмуртской Республики, Уставу муниципального образования «Город Ижевск» и иным муниципальным правовым актам муниципального образования «Город Ижевск».

3.3. Орган или должностное лицо местного самоуправления отказывает в принятии указанных документов к рассмотрению с указанием оснований возврата. Решение о возвращении представленных документов без рассмотрения принимается в следующих случаях:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 166)

- нарушения требований настоящего Положения, предъявляемых к численности и порядку формирования инициативной группы граждан, к перечню документов, направляемых на рассмотрение в порядке реализации правотворческой инициативы;
- принятие муниципального правового акта выходит за рамки полномочий органа или должностного лица местного самоуправления;
- отношения, регулируемые проектом муниципального правового акта, не относятся к вопросам местного значения;
- в случае противоречия вносимого проекта муниципального правового акта нормативным правовым актам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения.

3.4. В случае отказа в принятии документов к рассмотрению уполномоченным представителям инициативной группы граждан возвращается проект муниципального правового акта со всеми приложенными документами и направляется письменный мотивированный ответ.

3.5. Отказ в принятии документов к рассмотрению не является препятствием для повторной подачи документов в порядке реализации правотворческой инициативы граждан при условии устранения инициативной группой граждан нарушений, повлекших отказ.

4. Порядок рассмотрения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы граждан

4.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего муниципального правового акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4.2. Уполномоченные представители инициативной группы граждан должны быть уведомлены в письменной форме о дате, времени и месте рассмотрения внесенного проекта муниципального правового акта не позднее чем за 5 рабочих дней.

4.3. Орган или должностное лицо местного самоуправления, в чьей компетенции находится рассмотрение правотворческой инициативы граждан, обеспечивает уполномоченным представителям инициативной группы граждан возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта муниципального правового акта. Проект муниципального правового акта представляет докладчик, указанный в сопроводительном письме к представленному проекту муниципального правового акта.

4.4. Рассмотрение Городской думой города Ижевска внесенного проекта муниципального правового акта проводится на открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы граждан.

4.5. Проект муниципального правового акта, поступивший в порядке реализации правотворческой инициативы Главе муниципального образования «Город Ижевск» в соответствии с его компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению в соответствии с порядком, установленным соответствующим муниципальным правовым актом.

4.6. Проект муниципального правового акта, поступивший в порядке реализации правотворческой инициативы в Администрацию города Ижевска или должностному лицу местного самоуправления, подлежит обязательному рассмотрению в соответствии с порядком, установленным соответствующим муниципальным правовым актом.

4.7. Решение, принятое по результатам рассмотрения правотворческой инициативы, должно быть мотивированным, а в случае отказа в принятии соответствующего муниципального правового акта должно содержать основания такого отказа.

4.8. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан, а также подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

#### Приложение. ПОДПИСНОЙ ЛИСТ Приложение

к Положению  
о порядке реализации правотворческой  
инициативы граждан в муниципальном



образовании «Город Ижевск»,  
утвержденному Ижевска  
решением думы города Ижевска  
Городской от 18 марта 2008 года № 366

## ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Я поддерживаю внесение

(наименование проекта муниципального правового акта)

в

(наименование органа или должностного лица местного самоуправления)

в порядке реализации правотворческой инициативы граждан.

Фами- лия, имя, отче- ство	Адрес жительства страция)	места (реги-	Дата рождения	П одпись	Дата про- ставления подпи- си
----------------------------------	---------------------------------	-----------------	------------------	-------------	-------------------------------------

Подписной лист удостоверяю:

1. Уполномоченный представитель инициативной группы граждан

(ф.и.о., адрес места жительства (регистрация), данные паспорта, дата рождения, подпись и дата проставления подписи уполномоченного представителя)

## Положение об отзыве депутата Городской Думы города Ижевска

решение Городской Думы г.Ижевска от 30.03.2006г №63 (в ред. от 23.06.2016г.№208)

### Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Статья 1. Пределы действия настоящего Положения

Настоящее Положение устанавливает процедуру отзыва депутата Городской думы города Ижевска (далее - отзыв), а также порядок официального опубликования (обнародования) результатов итогов голосования по отзыву депутата Городской думы города Ижевска (далее - депутат, депутаты).

#### Статья 2. Правовая основа проведения отзыва депутата

1. Отзыв депутата проводится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными

законами, законами Удмуртской Республики, Уставом города Ижевска и настоящим Положением.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, определяются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### Статья 3. Условия проведения отзыва депутата

1. Голосование по отзыву депутата осуществляется на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Участие в голосовании по отзыву является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на избирателя с целью принудить его к участию или неучастию в голосовании по отзыву либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

3. Отзыв организуют и проводят комиссии отзыва, предусмотренные настоящим Положением. Вмешательство в деятельность комиссий отзыва со стороны органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, иных граждан не допускается.

4. Деятельность комиссий отзыва при подготовке и проведении отзыва, подсчете голосов, определении результатов отзыва осуществляется открыто и гласно.

5. Лица, инициирующие отзыв депутата, должны обеспечить уведомление депутата о времени и месте собрания инициативной группы граждан по проведению голосования о его отзыве, а также в случае согласия депутата обеспечить его присутствие на указанном собрании инициативной группы и его выступление наравне с членами инициативной группы.

Председатель Городской думы (а в случае рассмотрения вопроса об отзыве депутата Городской думы - Председателя Городской думы - заместитель Председателя Городской думы, в случае его отсутствия - депутат Городской думы, избранный большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов Городской думы) должен обеспечить уведомление депутата Городской думы о времени и месте всех заседаний Городской думы, на которых будет рассматриваться вопрос о его отзыве, а также в случае согласия депутата Городской думы обеспечить его присутствие на указанном заседании и его выступление по любым вопросам, связанным с отзывом депутата Городской думы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

Председатель комиссии, организующей проведение голосования по отзыву депутата, должен обеспечить уведомление отзываемого депутата о времени и месте всех заседаний комиссии, а также в случае согласия депутата обеспечить его присутствие на указанных заседаниях и его выступление наравне с членами комиссии.

### Статья 4. Основания отзыва

1. Основаниями для отзыва депутата могут являться:

1) однократное грубое либо систематическое нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, Устава города Ижевска, решений Городской думы, постановлений Главы муниципального образования «Город Ижевск» (под грубым нарушением правовых актов, указанных в настоящем пункте, понимается решение, действие (бездействие) депутата, повлекшие за собой нарушение прав и свобод значительного числа граждан; под систематическим нарушением депутатом правовых актов, указанных в настоящем пункте, понимается совершение в период текущего срока полномочий депутата двух и более нарушений, повлекших нарушения прав и свобод граждан);

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности, определенных Уставом города Ижевска и Положением о статусе депутата Городской думы, в том числе отказ депутата от ведения приема избирателей, рассмотрения их обращений, уклонение от участия в заседаниях Городской думы, ее комиссий,

иных рабочих органов Городской думы;

(п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

3) совершение противоправных поступков, порочащих статус депутата и умаляющих авторитет власти;

4) возникновение обстоятельств о противоправной деятельности депутата, открывшихся после избрания депутата, если данные обстоятельства могли быть существенными или решающими при определении выбора избирателей.

Основаниями для отзыва депутата могут служить противоправные решения или действия (бездействие), предусмотренные настоящей статьей, в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Не могут являться основаниями для отзыва депутата:

1) его политическая деятельность;

2) позиция, выраженная при голосовании на заседании Городской думы, ее комиссий, иных рабочих органов;

3) факты, для которых предусмотрен иной порядок установления и которые являются в соответствии с федеральным законодательством самостоятельными основаниями для прекращения полномочий депутата Городской думы.

#### Статья 5. Обстоятельства, исключающие назначение и проведение отзыва

1. Городская дума вправе отказать в назначении отзыва только в случае нарушения при выдвижении инициативы проведения отзыва нормативных правовых актов, регулирующих подготовку и проведение отзыва.

2. Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата не может быть осуществлено ранее чем через 6 месяцев со дня официального опубликования (обнародования) результатов выборов депутата и позднее чем за 12 месяцев до окончания установленного Уставом города Ижевска срока полномочий депутата.

3. Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2 и 3 пункта 1 статьи 4 настоящего Положения, может быть осуществлено не позднее чем через 1 год после вступления в законную силу соответствующего решения суда при условии соблюдения сроков, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи.

#### Статья 6. Инициатива проведения отзыва

1. Инициатива проведения отзыва принадлежит избирателям, имеющим в соответствии с федеральным законом право на участие в местном референдуме.

2. Для выдвижения инициативы проведения отзыва и сбора подписей избирателей в ее поддержку может быть образована инициативная группа по проведению отзыва. Указанную инициативную группу вправе образовать избиратель или группа избирателей.

Порядок образования инициативной группы по проведению отзыва устанавливается Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом города Ижевска и настоящим Положением.

3. Для назначения отзыва инициативная группа по проведению отзыва, образованная в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, должна представить в Избирательную комиссию муниципального образования «Город Ижевск» в порядке, предусмотренном настоящим Положением, подписи участников отзыва в поддержку инициативы его проведения.

#### Статья 7. Назначение отзыва

1. Назначение и проведение отзыва обязательны, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициа-

тивы проведения отзыва и ее реализации, установленные федеральным законом, Уставом города Ижевска, настоящим Положением.

2. Отзыв назначается в соответствии с Уставом города Ижевска и настоящим Положением. Решение Городской думы о назначении отзыва депутата подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня его принятия.

3. Голосование по отзыву может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

## Глава II. СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ-УЧАСТНИКОВ ОТЗЫВА, ОКРУГ ОТЗЫВА, УЧАСТКИ ОТЗЫВА

### Статья 8. Составление списков участников отзыва

1. В целях реализации прав избирателей-участников отзыва (далее - участники отзыва) Избирательной комиссией муниципального образования «Город Ижевск» и участковыми комиссиями составляются списки участников отзыва.

2. Составление списков участков отзыва осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» для составления списков избирателей.

### Статья 9. Округ отзыва

Отзыв проводится на территории избирательного округа, по которому был избран депутат, в отношении которого инициируется вопрос об отзыве (далее - отзываемый депутат) (далее - округ отзыва).

### Статья 10. Образование участков отзыва

1. Для проведения голосования и подсчета голосов участников отзыва образуются участки отзыва.

2. Участки для проведения голосования по отзыву образуются Избирательной комиссией муниципального образования «Город Ижевск» в границах избирательных участков, образовывавшихся на территории избирательного округа, по которому был избран отзываемый депутат.

3. Списки участков отзыва с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых комиссий и помещений для голосования должны быть опубликованы Главой муниципального образования «Город Ижевск» не позднее чем за 40 дней до дня голосования.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

## Глава III. КОМИССИИ ОТЗЫВА

### Статья 11. Система и статус комиссий отзыва

1. Подготовку и проведение отзыва организуют и обеспечивают следующие комиссии отзыва:

1) Избирательная комиссия муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Избирательная комиссия);

2) участковые комиссии.

2. Порядок формирования и полномочия Избирательной комиссии и участковых комиссий устанавливаются Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Удмуртской Республике».

### Статья 12. Организация деятельности комиссий отзыва

1. Деятельность комиссий отзыва осуществляется коллегиально.

2. Комиссия отзыва правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

3. Председатели участковых комиссий назначаются на должность из числа их членов с правом решающего голоса и освобождаются от должности Избирательной комиссией.
4. Заместитель председателя и секретарь участковой комиссии отзыва избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.
5. Заседания комиссии отзыва созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов комиссии отзыва с правом решающего голоса.
6. Член комиссии отзыва с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии отзыва.
7. Заседание комиссии отзыва является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов комиссии отзыва с правом решающего голоса.
8. Комиссия отзыва по требованию любого ее члена обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым комиссией отзыва на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.
9. Решения Избирательной комиссии о назначении на должность председателя участковой комиссии, об освобождении его от должности, решения участковой комиссии об избрании заместителя председателя, секретаря комиссии либо об освобождении их от должности, решения комиссий отзыва о финансовом обеспечении подготовки и проведения отзыва, об итогах голосования или о результатах отзыва, о признании отзыва несостоявшимся или недействительным, об отмене решения (отмене части решения) участковой комиссии отзыва принимаются на заседании комиссии отзыва большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса. Решения об освобождении от должности заместителя председателя, секретаря комиссии, замещающих указанные должности в результате избрания, принимаются тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению), при этом избрание новых заместителя председателя, секретаря комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей.
10. Решения комиссии отзыва по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии отзыва с правом решающего голоса.
11. При принятии комиссией отзыва решения в случае равного числа голосов членов комиссии отзыва с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии отзыва (председательствующего на заседании) является решающим.
12. Решения комиссии отзыва подписываются председателем и секретарем комиссии отзыва (председательствующим на заседании и секретарем заседания).
13. Члены комиссии отзыва с правом решающего голоса, не согласные с решением комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, отражаемое в протоколе комиссии и прилагаемое к ее решению, в связи с которым это мнение изложено.

#### Статья 13. Статус членов комиссий отзыва

На членов комиссии отзыва с правом решающего голоса, членов комиссии отзыва с правом совещательного голоса распространяются нормы статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», причем отзываемый депутат обладает равными с инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутата правами по назначению членов комиссий отзыва с правом совещательного голоса.

#### Статья 14. Гласность в деятельности комиссий отзыва

1. На всех заседаниях Избирательной комиссии, а также при подсчете голосов участников отзыва и осуществлении участковой комиссией работы со списками участников отзыва, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования вправе присутствовать члены Избирательной комиссии и работники ее ап-

парата, отзываемый депутат или его доверенное лицо, член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению отзыва. Для присутствия на заседаниях комиссии отзыва и при осуществлении ею работы с указанными документами, связанными с подготовкой и проведением отзыва, указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Комиссия отзыва обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов, осуществляется работа с указанными документами, связанными с подготовкой и проведением отзыва. На всех заседаниях комиссии отзыва и при осуществлении ею работы с указанными документами, а также при подсчете голосов участников отзыва вправе присутствовать представители средств массовой информации.

2. Решения Избирательной комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением отзыва публикуются в муниципальных периодических печатных изданиях либо доводятся до сведения участников отзыва иным путем, а также передаются в иные средства массовой информации в течение 5 дней после их принятия. В муниципальных периодических печатных изданиях могут публиковаться иные решения, связанные с подготовкой и проведением отзыва.

3. С момента начала работы участковой комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии Избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов участников отзыва на участках отзыва вправе присутствовать лица, указанные в пункте 1 настоящей статьи, а также наблюдатели.

4. Наблюдатели вправе:

1) знакомиться со списками участников отзыва, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования;

2) находиться в помещении для голосования соответствующего участка, участка отзыва в день голосования, а также в дни досрочного голосования в любое время в период, указанный в пункте 3 настоящей статьи;

3) наблюдать за выдачей бюллетеней участникам отзыва;

4) присутствовать при голосовании участников отзыва вне помещения для голосования;

5) наблюдать за подсчетом числа граждан, внесенных в списки участников отзыва, бюллетеней, выданных участникам отзыва, погашенных бюллетеней; наблюдать за подсчетом голосов участников отзыва на участке отзыва на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в бюллетенях отметок отзыва, знакомиться с любым заполненным или незаполненным бюллетенем при подсчете голосов участников отзыва; наблюдать за составлением комиссией протокола об итогах голосования и иных документов в период, указанный в пункте 3 настоящей статьи;

6) обращаться к председателю участковой комиссии, а в случае его отсутствия к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования;

7) знакомиться с протоколом участковой комиссии, Избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах отзыва и приложенными к ним документами, получать от соответствующей комиссии заверенные копии указанных протоколов;

8) носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также фамилии, имени и отчества отзываемого депутата или наименования общественного объединения, направивших наблюдателя в комиссию;

9) обжаловать в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», действия (бездействие) участковой комиссии в Избирательную комиссию или в суд;

10) присутствовать при повторном подсчете голосов участников отзыва в соответствующих комиссиях.

5. Наблюдатель не вправе:
- 1) выдавать участникам отзыва бюллетени;
  - 2) расписываться за участника отзыва, в том числе по его просьбе, в получении бюллетеней;
  - 3) заполнять за участника отзыва, в том числе по его просьбе, бюллетени;
  - 4) предпринимать действия, нарушающие тайну голосования;
  - 5) принимать непосредственное участие в проводимом членами комиссии с правом решающего голоса подсчете бюллетеней;
  - 6) совершать действия, препятствующие работе комиссии;
  - 7) проводить агитацию среди участников отзыва;
  - 8) участвовать в принятии решений соответствующей комиссией.

6. Представители средств массовой информации, принимая участие в информационном освещении подготовки и проведения отзыва, вправе:

- 1) присутствовать на заседаниях комиссий;
- 2) знакомиться с протоколом участковой комиссии об итогах голосования, а также с протоколом Избирательной комиссии о результатах отзыва, в том числе составляемыми повторно, получать от соответствующей комиссии копии указанных протоколов и приложенных к ним документов;
- 3) присутствовать на агитационных мероприятиях, освещать их проведение;
- 4) находиться в помещении для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования, а также производить фото- и видеосъемку.

7. Заверение копий протоколов и иных документов комиссий производится председателем, или заместителем председателя, или секретарем соответствующей комиссии. При этом лицо, заверяющее копию документа, на указанной копии делает запись: «Верно» или «Копия верна», расписывается, указывает свою фамилию и инициалы, дату и время заверения копии и проставляет печать соответствующей комиссии.

8. Доступ в помещение участковой комиссии, сформированной на участке отзыва, образованном в воинской части, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещение для голосования на этом участке отзыва должен быть обеспечен всем членам участковой комиссии, лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, наблюдателям.

#### Глава IV. РЕАЛИЗАЦИЯ ИНИЦИАТИВЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТЗЫВА

##### Статья 15. Порядок реализации инициативы проведения отзыва

1. Инициативная группа по проведению отзыва образуется в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в отзыве.
2. Инициативная группа по проведению отзыва обращается в Избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии отзыва, с ходатайством о регистрации группы.
3. В ходатайстве инициативной группы по проведению отзыва должны содержаться фамилия, имя, отчество отзываемого депутата, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициа-

тивной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени, а также указано конкретное противоправное решение или действие (бездействие), предусмотренное статьей 4 настоящего Положения, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения отзыва депутата, с приложением к ходатайству соответствующего решения суда (официально заверенной копии решения суда) с отметкой о вступлении указанного решения суда в законную силу. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами.

4. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению отзыва, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения отзыва.

5. Избирательная комиссия в течение 10 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального закона, закона Удмуртской Республики, Устава города Ижевска и настоящего Положения - о регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата и выдаче регистрационного свидетельства;

в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается решение Избирательной комиссии, в котором указываются основания отказа.

В случае принятия решения об отказе в регистрации инициативной группы члены соответствующей группы по проведению голосования об отзыве депутата не могут в течение 6 месяцев со дня принятия указанного решения выступать с инициативой проведения голосования по отзыву депутата по тем же основаниям при условии соблюдения сроков, предусмотренных пунктом 2 статьи 5 настоящего Положения.

6. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению отзыва, действительно до официального опубликования (обнародования) результатов отзыва либо до принятия решения об отказе в проведении отзыва.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Избирательной комиссией.

7. Основанием отказа инициативной группе по проведению отзыва в регистрации может быть только нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, Устава города Ижевска, настоящего Положения. Отказ в регистрации может быть обжалован в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 16. Порядок сбора подписей граждан в поддержку инициативы проведения отзыва

1. Для назначения голосования по отзыву депутата должно быть собрано 2 процента подписей от числа участников отзыва, зарегистрированных на территории округа отзыва.

2. Подписи могут собираться со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению отзыва.

Период сбора подписей участников отзыва в поддержку инициативы проведения отзыва составляет 30 дней со дня регистрации инициативной группы по проведению отзыва.

3. Подписи могут собираться только среди участников отзыва, обладающих активным избирательным правом в том избирательном округе, в котором зарегистрирован депутат. Участие органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от формы собственности, учреждений, членов комиссий с правом решающего голоса в сборе подписей, равно как и принуждение участников отзыва в процессе сбора подписей и их вознаграждение за внесение подписи, не допускается. Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах



выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается.

4. Право сбора подписей участников отзыва принадлежит дееспособному гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет.

5. Подписной лист изготавливается по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению.

Подписные листы должны изготавливаться за счет средств фонда отзыва.

Участник отзыва ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свою фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об участнике отзыва, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе участника отзыва лицом, собирающим подписи в поддержку инициативы проведения отзыва. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения участник отзыва ставит собственноручно.

6. Члены инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата, не собравшие в предусмотренный настоящим Положением срок необходимое для принятия решения о назначении отзыва депутата количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву депутата по тем же основаниям ранее чем через 6 месяцев с последнего дня периода сбора подписей при условии соблюдения сроков, предусмотренных пунктом 2 статьи 5 настоящего Положения.

#### Статья 17. Порядок назначения отзыва

1. Наличие необходимого количества подписей участников отзыва, собранных в поддержку инициативы проведения отзыва, является основанием для назначения отзыва Городской думой в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Проверку подписей участников отзыва, собранных в поддержку инициативы проведения отзыва депутата, осуществляет Избирательная комиссия в течение 10 дней со дня их поступления.

Проверке могут подлежать все представленные подписи или часть этих подписей, но не менее 20 процентов от установленного настоящим Положением необходимого для назначения отзыва количества подписей, отобранных для проверки посредством случайной выборки (жеребья). Процедура проведения случайной выборки (жеребья) определяется Избирательной комиссией.

По результатам проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, подпись участника отзыва может быть признана достоверной либо недостоверной или недействительной.

3. Проверке и учету не подлежат подписи, находящиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) инициаторами проведения отзыва, если это ими специально отмечено в подписном листе или в протоколе об итогах сбора подписей до представления подписей в Избирательную комиссию.

Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица, достоверной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.

Недостоверными считаются подписи, выполненные от имени одного лица другим лицом.

Недействительными считаются:

1) подписи лиц, не обладающих правом на участие в отзыве;

2) подписи участников отзыва, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. В этом случае подпись признается недействительной при наличии официальной справки органа внутренних дел Российской Федерации либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей;

3) подписи участников отзыва без указания каких-либо из требуемых в соответствии с настоящим Положением сведений либо без указания даты собственноручного внесения участником отзыва своей подписи;

4) подписи участников отзыва, данные о которых внесены в подписной лист нерукописным способом или карандашом;

5) подписи участников отзыва с исправлением в дате их внесения в подписной лист, если это исправление специально не оговорено участником отзыва, а также подписи участников отзыва, даты внесения которых проставлены участником отзыва несобственноручно;

6) подписи участников отзыва с исправлениями в соответствующих этим подписям сведениях об участниках отзыва, если эти исправления специально не оговорены участниками отзыва;

7) все подписи в подписном листе в случаях, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, осуществлявшего сбор подписей, и (или) уполномоченного представителя инициативной группы по проведению отзыва, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей, уполномоченном представителе инициативной группы по проведению отзыва, в дате внесения подписи указанным лицом, уполномоченным представителем инициативной группы по проведению отзыва имеются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей, уполномоченным представителем инициативной группы по проведению отзыва;

8) подписи участников отзыва, внесенные в подписной лист до дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению отзыва;

9) подписи, собранные с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций всех форм собственности, учреждений, членов комиссий отзыва с правом решающего голоса, либо с принуждением участников отзыва в процессе сбора представленных подписей, либо с вознаграждением участников отзыва за внесение представленных подписей, либо на рабочих местах, либо в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат;

10) подписи участников отзыва, если сведения о них внесены в подписной лист не самими участниками отзыва, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей, внесенных в этот подписной лист, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности;

11) все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных приложением к настоящему Положению.

4. При обнаружении в подписном листе заполненной строки (заполненных строк), не соответствующей (не соответствующих) настоящему Положению, не учитывается только подпись (подписи) в данной строке (данных строках), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 7 и 11 пункта 3 настоящей статьи.

5. Специально оговоренные при составлении подписного листа исправления и пометки не могут служить основанием для признания подписи недействительной, если не установлена ее недостоверность и (или) недействительность в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи. Не могут служить основанием для признания подписи участника отзыва недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных. Установление достоверности подписи участника отзыва методом опроса запрещается.

6. При проведении проверки подписей, представленных инициативной группой по проведению отзыва, включая проведение выборки подписей для проверки, вправе присутствовать представители инициативной группы по проведению отзыва, отзываемый депутат, его уполномоченные представители. О соответствующей проверке должен извещаться уполномоченный представитель инициативной группы по проведению отзыва, отзываемый депутат.

7. При обнаружении среди проверяемых подписей 10 и более процентов недостоверных и (или) недействительных подписей или недостаточного для назначения отзыва количества достоверных подписей Избирательная комиссия отказывает в проведении отзыва.

8. По окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол, который подписывается членом Избирательной комиссии с правом решающего голоса и представляется Избирательной комиссией для принятия решения. В протоколе указывается количество заявленных, количество представленных и количество проверенных подписей участников отзыва, а также количество подписей, признанных недостоверными или недействительными, с указанием оснований признания их таковыми. Протокол прилагается к решению Избирательной комиссии. Внесение изменений в протокол после принятия решения не допускается.

О результатах соответствующей проверки, указанной в пункте 2 настоящей статьи, уполномоченный представитель инициативной группы по проведению отзыва, отзываемый депутат должны быть извещены не менее чем за двое суток до заседания, на котором будет рассматриваться вопрос о проведении отзыва, в указанный срок копия протокола проверки подписных листов передается уполномоченному представителю инициативной группы по проведению отзыва, отзываемому депутату.

Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных подписей недостаточно для назначения отзыва или превышена предельная величина доли недостоверных и недействительных подписей среди подписей, подвергшихся проверке, уполномоченному представителю инициативной группы по проведению отзыва в указанный срок кроме копии протокола об итогах проверки подписных листов должны быть представлены копии ведомостей проверки подписных листов с указанием оснований (причин) признания подписей участников отзыва недостоверными и недействительными, а также номера подписного листа и строки в подписном листе, в которых каждая из таких подписей содержится, копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными или недействительными.

9. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения отзыва требованиям федерального закона, закона Удмуртской Республики, настоящего Положения Избирательная комиссия в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписей избирателей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Городскую думу. Копия постановления Избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования об отзыве.

10. Решение о назначении отзыва депутата принимается Городской думой в течение 30 дней со дня поступления в Городскую думу подписных листов, экземпляра протокола об итогах сбора подписей и копии постановления Избирательной комиссии об итогах проверки подписей избирателей для принятия решения о назначении отзыва депутата.

Голосование по отзыву депутата должно быть проведено не позднее чем через 65 дней и не ранее чем через 55 дней со дня принятия решения Городской думы о назначении отзыва депутата.

Решение Городской думы о назначении отзыва депутата подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня его принятия.

11. В случае отказа в проведении отзыва Избирательная комиссия обязана в течение одних суток с момента принятия решения об отказе в проведении отзыва выдать уполномоченному представителю инициативной группы по проведению отзыва копию решения Избирательной комиссии с изложением оснований отказа.

Основаниями отказа в проведении отзыва могут быть:

1) отсутствие среди документов, представленных для назначения отзыва, документов, необходимых в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и настоящим Положением для назначения отзыва;

2) наличие среди подписей участников отзыва, представленных для назначения отзыва, более 10 про-

центов подписей, собранных в местах, где в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и настоящим Положением сбор подписей запрещен;

3) недостаточное количество достоверных подписей участников отзыва, представленных для назначения отзыва, либо выявление 10 и более процентов недостоверных и (или) недействительных подписей от общего количества подписей, отобранных для проверки;

4) несоздание инициативной группой по проведению отзыва фонда отзыва;

5) использование инициативной группой по проведению отзыва при финансировании своей деятельности по выдвижению инициативы проведения отзыва, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата при голосовании по отзыву, помимо средств собственного фонда отзыва иных денежных средств, составляющих более 5 процентов от установленного настоящим Положением предельного размера расходования средств фонда отзыва;

6) превышение инициативной группой по проведению отзыва при финансировании своей деятельности по выдвижению инициативы проведения отзыва, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата при голосовании по отзыву, размера расходования из фонда отзыва более чем на 5 процентов от установленного настоящим Положением предельного размера расходования средств фонда отзыва;

7) установленный решением суда факт нарушения в течение агитационного периода инициативной группой по проведению отзыва пункта 1 статьи 56 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

8) неоднократное использование членом или уполномоченным представителем инициативной группы по проведению отзыва преимуществ своего должностного или служебного положения (ограничения, связанные с должностным или служебным положением, в том числе использование преимуществ должностного или служебного положения, устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

## Глава V. ПОЛУЧЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОТЗЫВЕ

### Статья 18. Информационное обеспечение отзыва

Информационное обеспечение отзыва включает в себя информирование участников отзыва, агитацию по вопросам отзыва.

### Статья 19. Информирование участников отзыва

Информирование участников отзыва осуществляют органы местного самоуправления, комиссии отзыва, организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, физические и юридические лица в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### Статья 20. Агитация по вопросам отзыва при проведении отзыва

Агитация по вопросам отзыва при проведении отзыва депутата осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

### Статья 21. Агитационный период при проведении отзыва

1. Агитационный период начинается:

для инициативной группы по проведению отзыва - со дня регистрации инициативной группы по проведению отзыва;

для отзываемого депутата - со дня создания фонда отзыва.

Агитационный период прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования.

2. Агитация по вопросам отзыва на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях проводится в период, который начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования.

3. Проведение агитации по вопросам отзыва в день голосования и в предшествующий ему день запрещается.

4. Агитационные печатные материалы (листочки, плакаты и другие материалы), ранее размещенные в установленном федеральным законом порядке на зданиях и сооружениях, за исключением зданий, в которых размещены комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии не менее 50 метров от входа в эти здания, сохраняются в день голосования на прежних местах.

## Глава VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОТЗЫВА

### Статья 22. Финансовое обеспечение подготовки и проведения отзыва

1. Финансирование мероприятий, связанных с проведением голосования по отзыву депутата, осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Финансовые средства перечисляются в распоряжение комиссии в 10-дневный срок со дня официального опубликования решения о назначении голосования по отзыву депутата.

3. Финансирование организационных мероприятий, связанных с подготовкой документов (подписных листов), необходимых для рассмотрения вопроса о назначении голосования по отзыву депутата, сбору подписей граждан, осуществляется за счет инициаторов отзыва.

4. Для финансирования отзыва депутата (агитации за отзыв) инициаторы отзыва вправе использовать собственные средства и добровольные денежные взносы.

5. Инициативная группа, возбудившая вопрос об отзыве депутата, обязана создать собственный фонд для финансирования кампании по отзыву после ее регистрации Избирательной комиссией, депутат - после назначения даты голосования по отзыву. Создание фондов, определение источников и предельных размеров их средств, порядок распоряжения средствами, контроль и отчетность в части использования средств фондов осуществляются в порядке, предусмотренном для избирательного фонда кандидата в депутаты Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

## Глава VII. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОЛОСОВАНИЯ,

### ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ УЧАСТНИКОВ ОТЗЫВА, ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТЗЫВА И ИХ ОПУБЛИКОВАНИЕ

#### Статья 23. Помещение для голосования

1. Помещение для голосования безвозмездно предоставляется в распоряжение участковой комиссии Главой муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

2. В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей.

3. В помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением участковая комиссия отзыва оборудует информационный стенд, на котором размещает информационные материалы об отзыве.

4. Размещаемые на информационном стенде материалы не должны содержать признаки агитации по вопросам

5. На информационном стенде размещаются образцы бюллетеней, в которых должны быть приведены все варианты заполнения бюллетеня.
6. В помещении для голосования должна находиться увеличенная форма протокола об итогах голосования, предназначенная для занесения в нее данных об итогах голосования по мере их установления. Увеличенная форма протокола об итогах голосования вывешивается до начала голосования и должна находиться в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей и на расстоянии, необходимом для восприятия содержащейся в ней информации.
7. В помещении для голосования размещаются стационарные ящики для голосования.
8. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов участковой комиссии, наблюдателей.
9. При оборудовании помещения для голосования должны обеспечиваться предусмотренные законодательством Российской Федерации условия для беспрепятственного доступа к данному помещению участников голосования. При проведении голосования осуществляется оказание помощи таким лицам в целях реализации ими активного избирательного права с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

(п. 9 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

#### Статья 24. Бюллетень при проведении отзыва

1. Для проведения отзыва участник отзыва получает бюллетень.
2. Бюллетени изготавливаются исключительно по распоряжению Избирательной комиссии. Нумерация бюллетеней не допускается. Число изготовленных бюллетеней не должно более чем на 1,5 процента превышать число зарегистрированных участников отзыва.
3. При изготовлении бюллетеней используется бумага с нанесенными типографским способом цветным фоном или надписью микрошрифтом и (или) защитной сеткой.
4. Форма и текст бюллетеня, число бюллетеней, а также порядок осуществления контроля за изготовлением бюллетеней утверждаются Избирательной комиссией не позднее чем за 20 дней до дня голосования. Текст бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне. В случае проведения повторного голосования текст бюллетеня, число бюллетеней утверждаются соответствующей комиссией одновременно с принятием решения о проведении повторного голосования.
5. В бюллетене воспроизводятся фамилия, имя, отчество отзываемого депутата и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «Да» или «Нет» либо «За» или «Против», справа от которых помещаются пустые квадраты.
6. Бюллетени печатаются на русском языке. По решению Избирательной комиссии бюллетени печатаются на русском языке и на удмуртском языке.
7. Изготовленные полиграфической организацией бюллетени передаются членам комиссии с правом решающего голоса, разместившей заказ на изготовление бюллетеней, по акту, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых бюллетеней. После передачи упакованных в пачки бюллетеней в количестве, соответствующем заказу, работники полиграфической организации уничтожают лишние бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт. Комиссия, разместившая заказ на изготовление бюллетеней, обязана не позднее чем за два дня до получения ею бюллетеней от соответствующей полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи бюллетеней членам этой комиссии, уничтожения бюллетеней. Любой член данной комиссии, отзываемый депутат, фамилия которого внесена в бюллетень, либо представитель отзываемого депутата, представитель инициативной группы по проведению отзыва, любой иной группы участников отзыва вправе подписать акты, указанные в настоящем пункте.

8. Избирательная комиссия передает бюллетени по акту участковым комиссиям.

О передаче бюллетеней составляется в двух экземплярах акт, в котором указываются дата и время его составления, а также число передаваемых бюллетеней.

9. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут председатели комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение бюллетеней.

10. Передача бюллетеней участковым комиссиям осуществляется не позднее чем за один день до дня голосования (в том числе досрочного голосования). По каждому участку отзыва количество передаваемых бюллетеней не может превышать более чем на 0,5 процента (но не менее чем на два бюллетеня) число избирателей, участников отзыва, зарегистрированных на участке отзыва, и составлять менее 70 процентов от числа избирателей, участников отзыва, включенных в списки избирателей, участников отзыва на соответствующем участке отзыва на день передачи бюллетеней. При передаче бюллетеней участковым комиссиям производятся их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами комиссии, осуществляющей передачу бюллетеней, о чем составляется акт.

11. На лицевой стороне всех бюллетеней, полученных участковой комиссией, в правом верхнем углу ставятся подписи двух членов участковой комиссии, которые заверяются печатью участковой комиссии.

12. В день голосования, после окончания времени голосования, неиспользованные бюллетени, находящиеся в участковых комиссиях, подсчитываются и погашаются. При погашении бюллетеней вправе присутствовать лица, указанные в пункте 3 статьи 14 настоящего Положения. Эти бюллетени хранятся секретарем комиссии вместе с другой документацией комиссии.

#### Статья 25. Порядок голосования участников отзыва

Голосование по отзыву депутата проводится в соответствии с порядком, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Удмуртской Республики при проведении голосования при выборах в органы местного самоуправления.

Досрочное голосование и голосование вне помещения участка для голосования проводятся по правилам досрочного голосования и голосования вне помещения при выборах в органы местного самоуправления, предусмотренным Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Удмуртской Республике».

#### Статья 26. Протокол участковой комиссии об итогах голосования при проведении отзыва

1. Участковая комиссия составляет протокол об итогах голосования на соответствующем участке голосования.

2. Протокол об итогах голосования составляется с включением данных и в порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Удмуртской Республике» для протокола участковой комиссии об итогах голосования по выборам депутатов представительного органа местного самоуправления.

В протокол об итогах голосования должна быть включена строка об основании (основаниях) отзыва депутата.

3. Избирательная комиссия муниципального образования при необходимости принимает решение о данных, включаемых в протокол об итогах голосования, и порядке его составления.

#### Статья 27. Порядок подсчета голосов участников отзыва и составления протокола об итогах голосования участковой комиссией

1. Подсчет голосов участников отзыва осуществляется открыто и гласно с оглашением и соответствующим

щим оформлением в увеличенной форме протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету бюллетеней и голосов участников отзыва членами участковой комиссии с правом решающего голоса.

2. Подсчет голосов участников отзыва начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены участковой комиссии, а также наблюдатели.

3. При подсчете голосов участковой комиссией вправе присутствовать наблюдатели, а также члены вышестоящей комиссии и работники ее аппаратов, отзываемый депутат или его доверенные лица, а также член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению отзыва, которые возбудили процедуру отзыва депутата. Для присутствия на заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с документами, связанными с подготовкой и проведением отзыва, указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. На всех заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами, а также при подсчете голосов избирателей, участников референдума вправе присутствовать представители средств массовой информации.

4. Подсчет голосов и составление протокола об итогах голосования производятся в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Удмуртской Республике» для подсчета голосов избирателей и составления протокола об итогах голосования.

5. Первый экземпляр протокола участковой комиссии об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами участковой комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, незамедлительно направляется в Избирательную комиссию и возврату в участковую комиссию не подлежит.

К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются особые мнения членов участковой комиссии с правом решающего голоса, а также поступившие в указанную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения избирательного законодательства и настоящего Положения, на основании которых проводится отзыв, принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой комиссии и составленные участковой комиссией акты. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложенными к нему документами доставляется в Избирательную комиссию председателем или секретарем участковой комиссии либо иным членом участковой комиссии с правом решающего голоса по поручению председателя участковой комиссии. При указанной передаче протокола участковой комиссии вправе присутствовать другие члены участковой комиссии, а также наблюдатели, направленные в данную участковую комиссию.

6. Второй экземпляр протокола об итогах голосования предоставляется для ознакомления наблюдателям, иным лицам, указанным в пункте 3 статьи 14 настоящего Положения, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном участковой комиссией, после чего второй экземпляр протокола вместе с предусмотренной законом избирательной документацией, документацией отзыва, включая бюллетени, список избирателей, участников отзыва, а также печать участковой комиссии передаются в Избирательную комиссию для хранения.

7. Использование технических средств подсчета голосов допускается в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления в Удмуртской Республике» для подсчета голосов при выборах депутатов представительного органа местного самоуправления.

#### Статья 28. Обработка итогов голосования в Избирательной комиссии

1. Первые экземпляры протоколов об итогах голосования участковых комиссий немедленно после их подписания членами комиссии с правом решающего голоса и выдачи их заверенных копий и заверенных копий сводных таблиц лицам, имеющим право на получение этих копий, поступают в Избирательную комиссию в целях суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах.

2. Прием протоколов участковых комиссий, суммирование данных этих протоколов и составление про-



токола об итогах голосования на соответствующей территории осуществляются в одном помещении, при этом все действия членов Избирательной комиссии по приему протоколов участковых комиссий, суммированию данных этих протоколов должны находиться в поле зрения членов комиссии и наблюдателей, иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 14 настоящего Положения. В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы об итогах голосования по округу отзыва, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена участковой комиссии с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола об итогах голосования заносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения.

Председатель, секретарь или иной член участковой комиссии с правом решающего голоса передают первый экземпляр протокола участковой комиссии с приложенными к нему документами члену Избирательной комиссии с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протокола, полноту приложенных документов и выполнение контрольных соотношений.

Если протокол и (или) сводная таблица участковой комиссии об итогах голосования составлены с нарушением требований, установленных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предъявляемых к составлению протокола, указанная комиссия обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями пункта 3 настоящей статьи, а первоначально представленный протокол остается в Избирательной комиссии.

Если протокол и (или) сводная таблица участковой комиссии об итогах голосования составлены в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предъявляемыми к составлению протокола, член Избирательной комиссии вносит данные этого протокола в сводную таблицу об итогах голосования по округу отзыва. Председатель, секретарь или иной член участковой комиссии с правом решающего голоса, передавший члену Избирательной комиссии протокол об итогах голосования, расписываются в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей комиссии об итогах голосования.

Суммирование данных, содержащихся в протоколах участковых комиссий об итогах голосования, осуществляют непосредственно члены Избирательной комиссии с правом решающего голоса.

3. Если после подписания протокола об итогах голосования и направления в Избирательную комиссию его первых экземпляров участковая комиссия, направившая протокол, либо Избирательная комиссия в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных), участковая комиссия, направившая протокол, вправе на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу. О принятом решении участковая комиссия в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также представителей средств массовой информации. В этом случае комиссия составляет протокол и (или) сводную таблицу об итогах голосования, на которых делается отметка «Повторный» и (или) «Повторная». Указанный протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в Избирательную комиссию. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и повторной сводной таблицы является основанием для признания этого протокола недействительным.

4. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования и (или) сводной таблице об итогах голосования, возникновении сомнений в правильности составления протокола и (или) сводной таблицы, поступивших из участковой комиссии, Избирательная комиссия вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов участников отзыва участковой комиссией либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов участников отзыва на соответствующем участке. Повторный подсчет голосов участников отзыва проводится в присутствии члена (членов) Избирательной комиссии с правом решающего голоса участковой комиссией или Избирательной комиссией с обязательным извещением об этом членов соответствующей комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, отзываемого депутата и иных лиц, указанных в пункте 3 статьи 14 настоящего Положения, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов участников отзыва. По итогам повторного подсчета голосов участников отзыва комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка: «Повторный подсчет голо-

сов». Его заверенные копии выдаются наблюдателям, иным лицам, указанным в пункте 3 статьи 14 настоящего Положения. Протокол незамедлительно направляется в Избирательную комиссию.

#### Статья 29. Порядок определения результатов отзыва

1. На основании первых экземпляров протоколов об итогах голосования, полученных из участковых комиссий, результаты отзыва путем суммирования содержащихся в этих протоколах данных определяет Избирательная комиссия. Члены Избирательной комиссии с правом решающего голоса определяют результаты отзыва лично.

О результатах отзыва составляются в двух экземплярах протокол и сводная таблица, которые подписывают все присутствующие члены Избирательной комиссии с правом решающего голоса.

На основании протокола о результатах отзыва комиссия принимает решение о результатах отзыва.

2. Отзыв признается Избирательной комиссией несостоявшимся в случае, если в нем приняло участие не более половины участников отзыва, внесенных в списки участников отзыва на территории округа отзыва.

Избирательная комиссия признает решение по отзыву принятым и депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории округа отзыва (избирательного округа).

3. Избирательная комиссия признает итоги голосования, результаты отзыва недействительными:

1) в случае если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления участников отзыва;

2) в случае если они признаны недействительными на части участков отзыва, списки участников отзыва на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа участников отзыва, внесенных в списки участников отзыва на момент окончания голосования в округе отзыва;

3) по решению суда.

#### Статья 30. Опубликование (обнародование) итогов голосования и результатов отзыва

1. Избирательная комиссия предоставляет для ознакомления итоги голосования по каждому участку отзыва, результаты отзыва в объеме данных, содержащихся в ее протоколе об итогах голосования и протоколах об итогах голосования непосредственно участковых комиссий, участникам отзыва, отзываемому депутату, его доверенным лицам, уполномоченным представителям инициативной группы по проведению отзыва, наблюдателям, иностранным (международным) наблюдателям, представителям средств массовой информации по их требованию.

2. Избирательная комиссия направляет общие данные о результатах отзыва в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов отзыва.

3. Официальное опубликование результатов отзыва, а также данных о числе голосов участников отзыва, поданных по позициям «Да» и «Нет» либо «За» или «Против», осуществляется Избирательной комиссией не позднее чем через 14 дней со дня голосования.

4. Избирательная комиссия публикует (обнародует) данные, которые содержатся в протоколах комиссий отзыва об итогах голосования и о результатах отзыва. Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах отзыва осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

#### Статья 31. Юридическая сила решения, принятого по отзыву

1. Решение, принятое по отзыву, является обязательным и не нуждается в дополнительном утверждении.

2. Решение, принятое по отзыву, действует на территории муниципального образования «Город

Ижевск».

3. Решение, принятое по отзыву, может быть признано недействительным (недействующим) в судебном порядке.

При признании голосования по отзыву депутата недействительным проводится повторное голосование в порядке и сроки, установленные для повторных выборов депутатов представительного органа местного самоуправления.

4. Если отзыв депутата был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата по тем же основаниям невозможно.

## Глава VIII. ОБЖАЛОВАНИЕ НАРУШЕНИЙ ПРАВА НА УЧАСТИЕ В ОТЗЫВЕ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОБ ОТЗЫВЕ

Статья 32. Обжалование нарушений права граждан Российской Федерации на участие в отзыве. Ответственность за нарушение нормативных правовых актов об отзыве

1. Решения и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений и должностных лиц, а также решения и действия (бездействие) комиссий отзыва и их должностных лиц, нарушающие право граждан Российской Федерации на участие в отзыве при подготовке и проведении отзыва, обжалуются в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

2. Порядок и основания для отмены регистрации инициативной группы по проведению отзыва устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» для порядка и оснований для отмены регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

3. Порядок и основания отмены решения об итогах голосования, о результатах отзыва устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» для порядка и оснований отмены решения об итогах голосования, о результатах местного референдума при проведении местного референдума.

## Приложение. ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Приложение

к  
об  
Городской  
города  
утвержденному  
решением  
Городской  
от 30 марта 2006 года № 63

отзыве

думы

города

Положению  
депутата  
думы  
Ижевска,  
Ижевска

Форма подписного листа для сбора подписей участников отзыва в поддержку инициативы проведения отзыва

## ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

отзыв депутата Городской думы города Ижевска \_\_\_\_\_

(фамилия,

имя,

отчество)

(\_\_\_\_\_)

(указывается \_\_\_\_\_ территория проведения отзыва)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Инициативная группа: \_\_\_\_\_

(указывается \_\_\_\_\_ количество избирателей, входящих в инициативную группу)

Регистрационное свидетельство: от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативную группу по проведению отзыва депутата Городской думы города Ижевска \_\_\_\_\_.

п/п	Фа милia, имя, отчество	Год рож- дения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения)	Адрес ме- ста жительства (наименование субъекта Россий- ской Федерации, района, города, иного населенно- го пункта, улицы, номера дома и квартиры)	Серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт граж- данина	П одпись	Да та внесе- ния подпи- си

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет -  
дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства  
(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного  
населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры), серия,  
номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина,  
собиравшего подписи, его собственноручные  
подпись и дата ее внесения)

Уполномоченный представитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, собственноручные подпись  
и дата ее внесения)

## **Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «город Ижевск»**

Решение Городской Думы г.Ижевска от 18.03.2008г.№365

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Конституцией Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Город Ижевск» и определяет порядок назначения, подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в муниципальном образовании «Город Ижевск» (далее - город Ижевск).

1.2. Опрос граждан (далее - опрос) является одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.3. Опрос проводится для выявления мнения населения города Ижевска и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск», а также органами государственной власти Удмуртской Республики.

1.4. В опросе имеют право участвовать жители города Ижевска, обладающие избирательным правом.

1.5. Жители города Ижевска участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

1.6. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения или отказу от него.

1.7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности.

1.8. Результаты опроса носят для органов местного самоуправления города Ижевска и ор-

ганов государственной власти Удмуртской Республики рекомендательный характер.

## 2. Территория и формы опроса. Вопросы, выносимые на опрос

2.1. Опрос может проводиться на всей территории города Ижевска или на части его территории (в подъезде многоквартирного жилого дома, в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого микрорайона, на иной территории проживания граждан).

2.2. На опрос могут быть вынесены:

1) вопросы местного значения, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом города Ижевска;

2) вопросы изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

2.3. Содержание вопросов, выносимых на опрос, не должно противоречить федеральному законодательству и законодательству Удмуртской Республики, а также муниципальным правовым актам.

2.4. Формулировка вопроса, выносимого на опрос, должна быть четкой и ясной, не допускающей возможности неоднозначного толкования.

2.5. Опрос проводится путем тайного или открытого голосования в течение одного или нескольких дней в сроки, установленные решением Городской думы о назначении опроса.

Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

Открытое голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

## 3. Назначение опроса

3.1. Инициатива проведения опроса по вопросам местного значения принадлежит Городской думе города Ижевска (далее - Городская дума) или Главе муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Глава города) и оформляется посредством внесения в установленном порядке в Городскую думу проекта решения Городской думы о назначении опроса граждан.

Пояснительная записка к проекту решения Городской думы о назначении опроса должна содержать обоснование необходимости проведения опроса.

3.2. Опрос по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения проводится по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики и оформляется посредством письменного обращения соответствующего органа в Городскую думу о проведении опроса.

Письменное обращение органа государственной власти Удмуртской Республики о проведении опроса должно содержать сведения, необходимые для подготовки Городской думой проекта решения Городской думы о назначении опроса:

- 1) обоснование необходимости проведения опроса;
- 2) предложение по территории проведения опроса;
- 3) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 4) предложение по методике проведения опроса;
- 5) предложение по минимальной численности жителей города Ижевска, участвующих в опросе;
- 6) размер и источники финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением опроса.

3.3. Граждане и (или) их объединения вправе обратиться в Городскую думу или к Главе города с предложением о проведении опроса, которое рассматривается в порядке, предусмотренном статьей 32 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.4. Решение о назначении опроса принимается Городской думой в порядке, предусмотренном Регламентом Городской думы города Ижевска. В решении Городской думы о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей города Ижевска, участвующих в опросе.

3.5. Решение о назначении опроса подлежит обязательному официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до дня проведения опроса.

#### 4. Комиссия по проведению опроса

4.1. Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса (далее - комиссия), создаваемая распоряжением Главы города.

В состав комиссии включаются депутаты Городской думы, должностные лица Городской думы и Администрации города Ижевска, представители органов государственной власти Удмуртской Республики (в случае проведения опроса по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики). В состав комиссии могут быть включены представители предприятий, учреждений, общественных объединений, а также представители общественности.

На время организации и проведения конкретного опроса комиссия включает в состав с правом решающего голоса депутата Городской думы города Ижевска по округу (округам), избиратели которого участвуют в данном опросе.

4.2. Комиссия созывается не позднее чем на пятый день после опубликования решения Городской думы о назначении опроса.

4.3. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности и гласности. Деятельность членов комиссии осуществляется на общественных началах.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины членов комиссии.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии от числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

4.4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией города Ижевска за счет средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Ижевск».

4.5. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса;
- 2) осуществляет контроль за соблюдением права жителей города Ижевска на участие в опросе;
- 3) организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на опрос, порядке, месте, дате (периоде) проведения опроса, местонахождении комиссии по проведению опроса и иных необходимых сведениях;
- 4) обеспечивает изготовление опросного листа по форме, установленной решением Городской думы;
- 5) организует сбор подписей при проведении опроса в соответствии с установленным настоящим Положением порядком;
- 6) составляет списки участников опроса;
- 7) составляет список лиц, осуществляющих сбор подписей;
- 8) взаимодействует с органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, организациями, общественными объединениями, населением и представителями средств массовой информации;
- 9) устанавливает результаты опроса и обнародует их;
- 10) передает результаты опроса инициатору проведения опроса и в Городскую думу;
- 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.



4.6. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования результатов рассмотрения опроса.

#### 5. Списки граждан, имеющих право на участие в опросе. Опросный лист

5.1. В список участников опроса включаются жители, имеющие право на участие в опросе, проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

В списке указывается фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц) и адрес места жительства участника опроса. Список участников опроса составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

5.2. Список участников опроса составляется не позднее чем за 10 дней до проведения опроса. Дополнительное включение в список жителей, имеющих право на участие в опросе в соответствии с настоящим Положением, допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

5.3. Территория опроса может составлять единый участок опроса или по решению комиссии поделена на несколько участков опроса. Границы участка опроса могут совпадать с границами избирательных участков. В случае создания нескольких участков опроса список участников опроса составляется по каждому участку.

5.4. Мнение жителей по вопросу (вопросам), выносимому (выносимым) на опрос, фиксируется в опросных листах.

5.5. В опросном листе обязательно указываются:

- 1) точная формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;
- 2) дата и место проведения опроса (наименование микрорайона, улицы, номер дома и т.д.).

При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист.

#### 6. Порядок проведения опроса. Установление результатов опроса

6.1. Опрос проводится в сроки, установленные решением Городской думы.

Заинтересованным сторонам предоставляется равное право на изложение своих взглядов по вопросу (вопросам), выносимому на опрос. Способы проведения агитации устанавливаются комиссией.

В период проведения опроса агитация запрещается.

6.2. Тайное голосование при опросе проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются.

Опросный лист выдается голосующему членами комиссии по списку участников опроса. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается напротив своей фами-

лии в списке участников опроса. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса не требуется.

Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте, в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования, расположенный в поле зрения членов комиссии.

В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдавшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

6.3. Открытое голосование при опросе проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса по предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства голосующего.

К сбору подписей могут быть привлечены представители органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, жители города, а также специалисты, привлеченные по гражданско-правовому договору.

6.4. После проведения опроса комиссия подсчитывает результаты голосования и оформляет свое решение об итогах опроса протоколом, составленным в двух экземплярах, в котором указываются следующие данные:

1) номер экземпляра протокола;

2) дата составления протокола;

3) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

4) территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования «Город Ижевск», обязательно указываются наименования районов, улиц, номера домов);

5) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

6) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на территории, на которой проводился опрос;

7) число граждан, принявших участие в опросе;

8) число записей в опросном листе, оказавшихся недействительными, и число опросных листов, признанных недействительными;

9) число граждан, ответивших положительно на поставленный вопрос;

- 10) число граждан, ответивших отрицательно на поставленный вопрос;
- 11) принятое комиссией одно из следующих решений:
- признание опроса состоявшимся;
  - признание опроса несостоявшимся;
  - признание опроса недействительным;
- 12) результаты опроса. Вопрос, вынесенный на опрос, считается одобренным, если на него ответило положительно более половины участников опроса;
- 13) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря, других членов комиссии и их подписи;
- 14) дата и время подписания протокола.

Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

Комиссия признает опрос состоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, равно или больше минимального числа граждан, установленного в решении Городской думы о назначении опроса.

Комиссия признает опрос несостоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Городской думы о назначении опроса.

Комиссия признает опрос недействительным, если количество недействительных записей в опросном листе составляет более половины от числа граждан, принявших участие в опросе.

Недействительными признаются опросные листы:

- не установленного образца;
- не имеющие отметок членов комиссии;

- по которым невозможно достоверно установить мнение участника опроса, а при открытом голосовании - не содержащие данных о голосовавшем либо его подписи.

Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к первому экземпляру протокола. К первому экземпляру протокола прилагаются также поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения. Заверенные копии указанных документов прилагаются ко второму экземпляру протокола опроса.

В течение 10 дней со дня окончания опроса комиссия направляет по одному экземпляру протокола инициатору проведения опроса, в Городскую думу, а также информирует жителей муниципального образования «Город Ижевск» о результатах опроса.

Первый экземпляр протокола опроса с прилагаемыми материалами передается на хранение в Городскую думу. Второй экземпляр протокола опроса направляется с сопроводительным письмом инициатору проведения опроса.

Повторное проведение опроса по рассмотренному вопросу может состояться не ранее чем через один год.

6.5. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер и учитывается органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Удмуртской Республики при принятии решений.

## 7. Финансовое обеспечение проведения опроса

7.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

# **Положение о публичных слушаниях и общественных обсуждениях в муниципальном образовании «город Ижевск».**

(решение Городской Думы г.Ижевска от 18.09.2018г.№592)

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о публичных слушаниях и общественных обсуждениях в муниципальном образовании «Город Ижевск» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и направлено на реализацию права жителей муниципального образования «Город Ижевск» на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях и общественных обсуждениях.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Ижевск».

Абзац исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592.

1.3. Публичные слушания и общественные обсуждения являются формами участия жителей муниципального образования «Город Ижевск» (далее - жители города) в решении вопросов местного значения путем обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.4. В публичных слушаниях и общественных обсуждениях имеют право участвовать жители города, обладающие избирательным правом, постоянно проживающие в муниципальном образовании «Город Ижевск».

На всех публичных слушаниях вправе присутствовать представители средств массо-

вой информации.

1.5. Жители города участвуют в публичных слушаниях и общественных обсуждениях непосредственно.

1.6. Перечень вопросов местного значения, подлежащих вынесению на публичные слушания или общественные обсуждения.

1.6.1. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

5) проект генерального плана, проекты, предусматривающие внесение изменений в генеральный план;

6) проект правил землепользования и застройки, проекты, предусматривающие внесение изменений в правила землепользования и застройки;

7) проект правил благоустройства территории, проекты, предусматривающие внесение изменений в правила благоустройства территории;

1.6.2. На общественные обсуждения выносятся:

1) проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты, предусматривающие внесение изменений в утвержденные проекты планировки территории, проекты межевания территории;

2) проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3) проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) проекты решений об определении границ прилегающих территорий, указанных в подпункте 10 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

(п. 1.6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

1.7. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592.

1.8. На публичные слушания и общественные обсуждения могут выноситься проекты других муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.9. Участниками публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строитель-

ства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

1.10. Участниками публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

1.11. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.izh.ru](http://www.izh.ru) (<http://www.izh.ru/i/pubhear-search>) (далее - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

1.12. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.izh.ru](http://www.izh.ru) (<http://www.izh.ru/i/pubhear-search>) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях (в случаях, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения);
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

1.13. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений:

- 1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом города, путем размещения (опубликования) соответствующей информации на официальном сайте;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан (Администрация района, Администрация города, Центральная площадь) и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготов-

лены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в пункте 1.10 настоящего Положения (далее - территория, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения), иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний или общественных обсуждений к указанной информации.

Форма оповещения о начале публичных слушаний установлена приложением № 1 к настоящему Положению.

Форма оповещения о начале общественных обсуждений установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

1.14. Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний, общественных обсуждений, должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

Допускается размещение на одном информационном стенде нескольких оповещений о начале публичных слушаний, общественных обсуждений соответственно по нескольким проектам.

1.15. Экспозиции проектов проводятся организатором публичных слушаний или общественных обсуждений в течение срока, установленного решениями о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений.

Посещение экспозиций проектов может осуществляться в дни и часы, указанные в оповещениях о начале проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

Проекты, рассматриваемые на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационные материалы к ним предоставляются для ознакомления любым лицам по месту проведения экспозиций таких проектов в течение срока проведения экспозиций в дни и часы, установленные для посещения экспозиций. При наличии у посетителей экспозиций вопросов по поводу содержания и (или) состава проектов, рассматриваемых на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и (или) информационных материалов к ним проводится консультирование посетителей экспозиций в форме устных ответов на возникшие вопросы. Ознакомление и консультирование посетителей экспозиций по поводу проектов и информационных материалов к ним осуществляются без взимания платы.

1.16. Экспозиции проводятся:

1) по проектам Генерального плана муниципального образования «Город Ижевск», Правил землепользования и застройки - в срок, установленный законодательством;

2) по проектам изменений Генерального плана муниципального образования «Город Ижевск», Правил землепользования и застройки - в срок, установленный законодательством;

3) по проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - в срок, установленный законодательством.

1.17. В период размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.11 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции такого проекта участники публичных слушаний или общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с пунктом 1.20 идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участ-

ников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Форма книги учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции установлена приложением № 3 к настоящему Положению и содержит согласие на обработку персональных данных.

Форма листа записи предложений и замечаний по обсуждаемому проекту собрания участников публичных слушаний или участвующих в общественных обсуждениях установлена приложением № 4 к настоящему Положению и содержит согласие на обработку персональных данных.

1.18. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 1.17 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний или общественных обсуждений, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.22 настоящего Положения.

1.19. Мнение жителей города, выявленное в ходе публичных слушаний и общественных обсуждений, носит рекомендательный характер.

(п. 1.19 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

1.20. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний или общественных обсуждений, указанные в пунктах 1.9, 1.10 настоящего Положения, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

1.21. Не требуется представления указанных в пункте 1.20 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 1.20 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

1.22. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 1.17 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

1.23. Организатором публичных слушаний, общественных обсуждений является Администрация города Ижевска в лице отраслевых и территориальных органов Администрации города Ижевска. Конкретные отраслевые (территориальные) органы Администрации города Ижевска, уполномоченные на выполнение отдельных процедур и действий, связанных с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний, обязанность по выполнению которых возложена на органы местного самоуправления, определяются муниципальными правовыми актами Администрации города Ижевска в соответствии с



Уставом муниципального образования «Город Ижевск», настоящим Положением, решениями Городской думы города Ижевска.

1.24. Организатором публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, всех участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

1.25. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний или общественных обсуждений, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения;
- 5) все предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

Примерная форма протокола публичных слушаний или общественных обсуждений установлена приложением № 6 к настоящему Положению.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

1.26. К протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний или общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний или общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц).

1.27. Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

1.28. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

1.29. В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях;
- 3) реквизиты протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являю-

щихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний или общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

Примерная форма заключения по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений установлена приложением № 7 к настоящему Положению.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

1.30. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом города.

## **2. Назначение публичных слушаний или общественных обсуждений по инициативе жителей города**

2.1. С инициативой о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам местного значения вправе выступить группа жителей города численностью не менее 1000 человек, обладающих избирательным правом, постоянно проживающих в муниципальном образовании «Город Ижевск».

2.2. Основанием для рассмотрения Городской думой города Ижевска вопроса о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений является обращение группы жителей города, направленное в Городскую думу города Ижевска.

В обращении указываются:

1) формулировка вопроса (наименование проекта муниципального правового акта, предлагаемого для обсуждения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и обоснование необходимости его обсуждения);

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, контактные телефоны представителей группы жителей города, инициатирующих проведение публичных слушаний или общественных обсуждений (далее - представители группы жителей), - не более 3 человек.

Обращение подписывается жителями города, поддержавшими инициативу, с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и реквизитов документа, удостоверяющего личность. Личные данные и данные документа, удостоверяющего личность жителя города, должны быть заверены его подписью с указанием даты.

Форма обращения установлена приложением № 5 к настоящему Положению.

2.3. Обращение жителей города о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений рассматривается на очередном заседании Городской думы города Ижевска в присутствии представителей группы жителей в соответствии с Регламентом работы Городской думы города Ижевска.

2.4. По результатам рассмотрения обращения Городская дума города Ижевска принимает решение о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений либо об отказе в их назначении с обоснованием отказа.

2.5. В решении Городской думы города Ижевска о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений указываются:

1) формулировка вопроса (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или общественные обсуждения);

2) сроки проведения публичных слушаний или общественных обсуждений;

3) организатор публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) территориальные границы, в пределах которых проводятся публичные слушания или общественные обсуждения.

2.6. Решение о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений подлeжит официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом города, путем размещения (опубликования) соответствующей информации на официальном сайте.

2.7. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений оповещает о начале публичных слушаний в порядке, предусмотренном пунктом 1.13, и организует проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях (в случаях, предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения). В период работы экспозиции организатор публичных слушаний или общественных обсуждений организует консультации для посетителей, распространение информационных материалов о рассматриваемом проекте.

2.8. Перед началом проведения собрания организатор публичных слушаний организует регистрацию участников собрания. С момента начала проведения собрания регистрация участников заканчивается. Лица, не зарегистрированные до начала проведения собрания, в помещение для проведения собрания не допускаются.

Регистрация участников собрания осуществляется по предъявлении документов, предусмотренных пунктом 1.20 настоящего Положения.

2.9. Перед началом собрания организатор публичных слушаний объявляет повестку и регламент собрания. Основной доклад по обсуждаемому вопросу не может превышать 30 минут, после чего следуют вопросы участников собрания докладчику, которые подаются в письменной и устной форме и фиксируются в протоколе публичных слушаний.

Слово для выступлений (до 15 минут) предоставляется лицам, изъявившим желание выступить по обсуждаемой теме. Право выступления на собрании предоставляется лицам, представившим организатору публичных слушаний заявку о намерении выступить не позднее чем за 1 день до собрания.

По предложению участников собрания выступление по обсуждаемой теме прекращается в случае, если за указанное предложение проголосовало большинство участников собрания.

Участники собрания, нарушающие общественный порядок, порядок проведения публичных слушаний либо иными действиями проявляющие неуважение к участникам публичных слушаний, удаляются из помещения, в котором проводится собрание, по решению организатора.

2.10. На публичных слушаниях или общественных обсуждениях также могут приниматься рекомендации по рассматриваемому проекту муниципального правового акта.

2.11. При проведении публичных слушаний или общественных обсуждений организатором публичных слушаний или общественных обсуждений составляется протокол (далее - протокол).

При ведении протокола выступления участников публичных слушаний может осуществляться аудиозапись.

2.12. В протоколе указывается информация, предусмотренная пунктами 1.25 и 1.26 настоящего Положения.

Имеющиеся заключения государственных и общественных экспертиз приобщаются к протоколу.

Протокол подписывается организатором публичных слушаний или общественных обсуждений.

2.13. На основании протокола организатор публичных слушаний или общественных обсуждений в течение 20 календарных дней составляет заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений и направляет его в Городскую думу города Ижевска для утверждения. Одновременно с указанным заключением организатор публичных слу-

шаний или общественных обсуждений направляет в Городскую думу города Ижевска протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

2.14. Решение Городской думы города Ижевска об утверждении заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом города.

Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений после утверждения Городской думой города Ижевска размещается на официальном сайте.

### **3. Назначение общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе Городской думы города Ижевска**

3.1. Городская дума города Ижевска вправе выступить с инициативой о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

3.2. Основанием для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по инициативе Городской думы города Ижевска является обращение депутатов Городской думы города Ижевска в порядке, установленном Регламентом работы Городской думы города Ижевска.

3.3. Обращения депутатов Городской думы города Ижевска о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений рассматриваются на очередном заседании Городской думы города Ижевска.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: возможно, имеется в виду пункт 2.13, а не пункт 2.15.

3.4. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по инициативе Городской думы города Ижевска осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.15 настоящего Положения.

### **4. Назначение публичных слушаний или общественных обсуждений по инициативе Главы муниципального образования «Город Ижевск»**

4.1. Глава муниципального образования «Город Ижевск» вправе выступить с инициативой о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по любому из вопросов, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Основанием для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по инициативе Главы муниципального образования «Город Ижевск» являются постановления Главы муниципального образования «Город Ижевск».

4.3. Глава муниципального образования «Город Ижевск» принимает постановление о назначении и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений, в котором указываются:

- 1) формулировка вопроса (наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или общественные обсуждения);
- 2) сроки проведения публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 3) орган (должностное лицо), уполномоченный на организацию и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений.

4.4. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по инициативе Главы муниципального образования «Город Ижевск» осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.6 - 2.13 настоящего Положения.

4.6. На основании протокола организатор публичных слушаний или общественных обсуждений в течение 20 календарных дней составляет заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений и направляет его Главе муниципального образования «Город Ижевск» для утверждения.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

4.7. Постановление Главы муниципального образования «Город Ижевск» об утверждении заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом города.

Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений после утверждения Главой муниципального образования «Город Ижевск» размещается на официальном сайте.

### **5. Особенности проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Генерального плана муниципального образования «Город Ижевск», а также по внесению в него изменений**

5.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту Генерального плана муниципального образования «Город Ижевск», а также по внесению в него изменений проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных статьей 5.1, статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.2. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

### **6. Особенности проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Ижевск», а также по внесению в них изменений**

6.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Ижевск», а также по внесению в них изменений проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных статьей 5.1, а также частями 13 и 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Продолжительность публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки не может быть менее двух и более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

6.3. В случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть более чем один месяц.

### **7. Особенности проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий и проектам правил благоустройства территорий**

7.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий и проектам правил благоустройства террито-

рий, а также по внесению в них изменений проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных статьей 5.1, статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.2. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

## **8. Особенности проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

8.1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения (далее - заинтересованное лицо) на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешенный вид использования), и правообладатели земельных участков, заинтересованные в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в муниципальном образовании «Город Ижевск» (далее - разрешение на отклонение от предельных параметров), направляют в Комиссию по землепользованию и застройке города заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и (или) отклонение от предельных параметров.

8.2. Глава муниципального образования «Город Ижевск» на основании обращения заинтересованного лица в течение срока, установленного Градостроительным кодексом Российской Федерации, принимает постановление о назначении и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений.

8.3. В постановлении Главы муниципального образования «Город Ижевск» о назначении и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений указываются:

- 1) формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания или общественные обсуждения;
- 2) организатор публичных слушаний или общественных обсуждений;
- 3) условия организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

8.4. Постановление Главы муниципального образования «Город Ижевск» о назначении и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом города.

8.5. Организатором публичных слушаний или общественных обсуждений является администрация соответствующего района муниципального образования «Город Ижевск», которая образует постоянно действующую комиссию по подготовке, организации и проведению публичных слушаний или общественных обсуждений, действующая на основе типового положения, утвержденного Администрацией города, в зависимости от местонахождения объекта капитального строительства и (или) земельного участка.

8.6. Организатором публичных слушаний или общественных обсуждений образуется постоянно действующая комиссия по подготовке, организации и проведению публичных слушаний или общественных обсуждений (далее - Комиссия).

На время организации и проведения конкретных публичных слушаний или общественных обсуждений организатор публичных слушаний или общественных обсуждений включает в состав Комиссии депутата Городской думы города Ижевска по округу, в котором

расположен объект, по которому проводятся данные публичные слушания или общественные обсуждения.

В организации конкретных публичных слушаний или общественных обсуждений вправе участвовать представители заинтересованных органов.

8.7. Комиссия направляет сообщения согласно пункту 2.7 настоящего Положения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования и разрешения на отклонение от предельных параметров правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, персонально или через объявления.

8.8. Комиссия организует и проводит публичные слушания или общественные обсуждения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и разрешения на отклонение от предельных параметров в порядке, установленном пунктами 2.8 - 2.13 настоящего Положения, с учетом Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8.9. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

8.10. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования и разрешения на отклонение от предельных параметров, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

8.11. На основании протокола Комиссия составляет заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

8.12. Распоряжение главы администрации района города Ижевска об утверждении заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений и заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном Уставом города, и размещаются на официальном сайте.

8.13. На основании заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и разрешения на отклонение от предельных параметров Комиссия по землепользованию и застройке города осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и разрешения на отклонение от предельных параметров или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их в Министерство строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2014 года № 583.

## **9. Порядок подготовки заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений**

(введен решением Городской думы г. Ижевска от 18.09.2018 № 592)

9.1. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений организатор публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляет подготовку

заклучения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в порядке, определенном пунктом 9.5 настоящего Положения.

9.2. В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений указываются сведения, предусмотренные пунктом 1.29 настоящего Положения.

9.3. В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений должны содержаться аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

9.4. Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний должны содержать мотивировку и ссылки на нормативные правовые акты.

9.5. По поручению организатора публичных слушаний или общественных обсуждений подготовку проектов заключений осуществляют структурные подразделения Администрации города Ижевска в соответствии с отраслевой и территориальной принадлежностью:

- по вопросам, указанным в подпункте 1 пункта 1.6.1 и подпункте 4 пункта 1.6.1 настоящего Положения, - Правовое управление Администрации города Ижевска;

- по вопросам подпункта 2 пункта 1.6.1 настоящего Положения - Управление финансов Администрации города Ижевска;

- по вопросам подпункта 3 пункта 1.6.1, подпункта 4 пункта 1.6.2 настоящего Положения - Управление экономики и развития города Администрации города Ижевска;

- по вопросам подпунктов 5, 6, 7 пункта 1.6.1, подпунктов 1, 2, 3 пункта 1.6.2 настоящего Положения - Главное управление архитектуры и градостроительства Администрации города Ижевска.

При подготовке заключений по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений структурные подразделения Администрации города Ижевска вправе привлекать заинтересованных лиц, разработчиков соответствующих проектов, вынесенных на публичные слушания или общественные обсуждения и других специалистов. Заключение по итогам публичных слушаний или общественных обсуждений направляется в структурное подразделение Администрации города Ижевска, которому поручено проведение публичных слушаний или общественных обсуждений.



<p>Фа Милия, от- чество (при наличии)</p>	<p>Ме- сто житель- ства (запол- няется жи- телями го- родского округа)</p>	<p>Правоустанавливаю- щие документы (заполняется правообладателями земель- ных участков, объектов ка- питального строительства, жилых и нежилых помеще- ний на территории, примени- тельно к которой разработа- ется проект на обществен- ных обсуждениях или пуб- личных слушаниях)</p>	<p>Пред- ложение, за- мечание</p>	<p>В соответствии со статьей 9 Федерального за- кона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональ- ных данных» дано согласие Администрации города Ижевска на автоматизированную, а также без ис- пользования средств автоматизации обработку пер- сональных данных, включая сбор, запись, система- тизацию, накопление, хранение, уточнение (обнов- ление, изменение), извлечение, использование, пере- дачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтоже- ние персональных данных.</p> <p>Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения соблюдения законо- дательства Российской Федерации, реализации По- ложения «О публичных слушаниях и общественных обсуждениях в муниципальном образовании «Город Ижевск». Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в Админи- страцию города Ижевска письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.</p> <p>Подпись, дата</p>

Приложение № 4  
к Положению  
о публичных слушаниях  
и общественных обсуждениях  
в муниципальном образовании  
«Город Ижевск»,  
утвержденному решением  
Городской думы  
города Ижевска  
от 21 июня 2018 г. № 562

Форма листа записи предложений и замечаний по обсуждаемому  
проекту собрания участников публичных слушаний  
или участвующих в общественных обсуждениях

Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_.

Место жительства: \_\_\_\_\_.

Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных  
участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений на  
территории, применительно к которой рассматривается проект на публичных  
слушаниях): \_\_\_\_\_.

Предложение, замечание по обсуждаемому проекту:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года  
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города Ижевска  
на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации  
обработку персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию,  
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,  
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),  
блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения  
соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Положения «О  
публичных слушаниях и общественных обсуждениях в муниципальном образовании  
«Город Ижевск».

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем  
направления в Администрацию города Ижевска письменного сообщения об  
указанном отзыве в произвольной форме.

Подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Положению  
о публичных слушаниях  
и общественных обсуждениях  
в муниципальном образовании  
«Город Ижевск»,  
утвержденному решением  
Городской думы  
города Ижевска  
от 21 июня 2018 г. № 562

Обращение  
о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений

Городская дума города Ижевска

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях в муниципальном образовании «Город Ижевск» предлагаем провести публичные слушания/общественные обсуждения по вопросу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(формулировка вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, предлагаемого для обсуждения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и обоснование необходимости его обсуждения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(обоснование необходимости обсуждения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях вышеуказанного вопроса)

При рассмотрении Городской думой вопроса о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений нашими представителями являются:

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, контактные телефоны)  
(подпись представителя, дата подписи)
2. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, контактные телефоны)  
(подпись представителя, дата подписи)
3. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, контактные телефоны)  
(подпись представителя, дата подписи)

п/п	Фа- милия, имя, отчество (полностью)	Ад- рес места жительства	Да та рож- дения	Серия и номер паспорта или данные ино- го документа, удостоверяюще- го личность	Подпись гражданина, поддержавшего инициативу проведения публичных слушаний	Д ата вне- сения подписи

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес

\_\_\_\_\_

места жительства, серия и номер паспорта или данные иного документа,

\_\_\_\_\_

удостоверяющего личность лица, собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись и дата ее внесения)

Уполномоченный представитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись и дата ее внесения)

Приложение № 6  
к Положению  
о публичных слушаниях  
и общественных обсуждениях  
в муниципальном образовании  
«Город Ижевск»,  
утвержденному решением  
Городской думы  
города Ижевска  
от 21 июня 2018 г. № 562

ПРОТОКОЛ  
публичных слушаний, общественных обсуждений по проекту

\_\_\_\_\_

(название проекта)

Дата проведения «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

На основании \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты и наименование решения о проведении публичных  
слушаний, общественных обсуждений) в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указывается срок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений)  
Администрацией муниципального образования «Город Ижевск» проведены \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается: публичные слушания либо общественные  
обсуждения) по проекту \_\_\_\_\_  
(указывается наименование муниципального правового акта).

Территория проведения публичных слушаний/общественных обсуждений  
(выбрать нужное):

\_\_\_\_\_

Оповещение о начале публичных слушаний/общественных обсуждений (выбрать  
нужное) опубликовано \_\_\_\_\_ (указать дату и источник опубликования).

Содержание оповещения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Экспозиция проекта проводилась в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_.

Собрание проводилось \_\_\_\_\_ (указать дату и время проведения собрания) по адресу: \_\_\_\_\_. В ходе собрания выступили:

\_\_\_\_\_ (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) выступавших) (указывается в протоколе в случае проведения публичных слушаний).

Предложения, замечания, рекомендации по проекту принимались в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Предложения, замечания, рекомендации граждан, постоянно проживающих на территории проведения публичных слушаний/общественных обсуждений (выбрать нужное):

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.
5. \_\_\_\_\_.
6. \_\_\_\_\_.

(применительно к каждому предложению, замечанию, рекомендации указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства для физического лица, внесшего предложение, замечание, рекомендацию; номер регистрационной карты (если предложение, замечание, рекомендация внесены в ходе собрания); полное содержание предложения, замечания, рекомендации).

Предложения, замечания, рекомендации иных участников общественных обсуждений/публичных слушаний (выбрать нужное):

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.
5. \_\_\_\_\_.
6. \_\_\_\_\_.

(применительно к каждому предложению, замечанию, рекомендации указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства для физического лица, внесшего предложение, замечание, рекомендацию; наименование, ОГРН для юридического лица, внесшего предложение, замечание, рекомендацию; номер регистрационной карты (если предложение, замечание, рекомендация внесены в ходе собрания); полное содержание предложения, замечания, рекомендации)

По окончании срока проведения публичных слушаний/общественных обсуждений (выбрать нужное) составлен настоящий протокол.

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний/общественных обсуждений (выбрать нужное) на \_\_\_\_\_ листах.

Председатель:

\_\_\_\_\_ (подпись)/\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) председателя

Секретарь:

\_\_\_\_\_ (подпись)/\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество  
(при наличии) секретаря

Приложение № 7  
к Положению  
о публичных слушаниях  
и общественных обсуждениях  
в муниципальном образовании  
«Город Ижевск»,  
утвержденному решением  
Городской думы  
города Ижевска  
от 21 июня 2018 г. № 562

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Заключение о результатах  
публичных слушаний/общественных обсуждений по проекту

\_\_\_\_\_  
(название проекта)

На основании \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты и наименование решения о проведении публичных слушаний, общественных обсуждений) Администрацией муниципального образования «Город Ижевск» проведены \_\_\_\_\_  
(указывается: публичные слушания либо общественные обсуждения) по проекту \_\_\_\_\_  
(указывается наименование муниципального правового акта).

В ходе публичных слушаний/общественных обсуждений (выбрать нужное) оформлен и составлен протокол от \_\_\_\_\_ (указывается дата оформления протокола).

В публичных слушаниях/общественных обсуждениях (выбрать нужное) приняло участие \_\_\_\_\_ (указать количество) участников публичных слушаний, которые внесли следующие предложения, замечания, рекомендации по проекту:

Предложения и замечания граждан, постоянно проживающих на территории проведения публичных слушаний/общественных обсуждений (выбрать нужное):

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.

(применительно к каждому предложению, замечанию, рекомендации указываются краткое содержание предложения, замечания, рекомендации, количество лиц, внесших данное предложение, замечание, рекомендацию (в случае обобщения одинаковых предложений, замечаний, рекомендаций, внесенных несколькими лицами), аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности их учета)

Предложения, замечания, рекомендации иных участников общественных обсуждений/публичных слушаний (выбрать нужное):

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.

(применительно к каждому предложению, замечанию, рекомендации указываются краткое содержание предложения, замечания, рекомендации, количество лиц, внесших данное предложение, замечание, рекомендацию (в случае обобщения одинаковых предложений, замечаний, рекомендаций, внесенных несколькими лицами), аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности их учета)

Выводы по результатам публичных слушаний/общественных обсуждений:

---

---

---

---

## **Положение**

### **О территориальном общественном самоуправлении на территории муниципального образования «город Ижевск».**

Решение Городской Думы г.Ижевска от 19.04.2007г № 251 (в ред. 23.06.16г.№ 208)

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о территориальном общественном самоуправлении на территории муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Уставом города Ижевска и направлено на реализацию права граждан на осуществление местного самоуправления посредством создания территориального общественного самоуправления.

1.2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования «Город Ижевск» для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.3. ТОС осуществляется непосредственно населением путем проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.

1.4. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на соответствующей территории, достигшие 16-летнего возраста. Любой гражданин, достигший 16-летнего возраста, имеет право быть инициатором и участвовать в создании ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, проводимых ТОС, избирать и быть избранным в органы ТОС.

1.5. ТОС осуществляется на определенной части территории города: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой квартал, жилой микрорайон, улица и иные территории проживания граждан.

1.6. Создание ТОС на определенной территории возможно при соблюдении следующих условий:

- границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории муниципального образования «Город Ижевск»;
- на определенной территории не может быть более одного ТОС;
- территория, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома), должна быть неразрывной.

1.7. Территории, закрепленные в установленном порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой действует ТОС.

#### 2. Порядок создания ТОС

2.1. Создание ТОС осуществляется по инициативе граждан, проживающих на соответствующей территории (далее - граждан).

2.2. Группа жителей не менее 50% от числа проживающих на соответствующей территории письменно обращается в Городскую думу с предложением установить границы территории ТОС.

2.3. В обращении согласно приложению к настоящему Положению указывается:

- описание границ территории, на которой будет осуществляться ТОС, с приложением графической карты-схемы, выполненной уполномоченным органом Администрации города;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, контактные телефоны представителей группы граждан, инициирующих создание ТОС (далее - представители группы граждан), не менее 3 человек.

Обращение подписывается гражданами, поддержавшими инициативу, с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и паспортных данных. Личные и паспортные данные гражданина города должны быть заверены его подписью с указанием даты.

2.4. По результатам рассмотрения обращения Городская дума в двухмесячный срок со дня поступления обращения группы граждан принимает решение об установлении границ территории ТОС либо отказывает в установлении границ с обоснованием отказа.

2.5. В случае утверждения границ ТОС представители группы граждан вправе организовать проведение учредительного собрания (конференции) граждан, проживающих на данной территории.

2.6. Учредительное собрание (конференция) организуется и проводится в соответствии с п. 7.3 - 7.11 настоящего Положения.

2.7. Представители группы граждан:

- организуют проведение собраний или сбор подписей по выдвижению делегатов на конференцию;

- не менее чем за 10 дней до учредительного собрания (конференции) извещают жителей соответствующей территории, Городскую думу, Администрацию города Ижевска, администрацию соответствующего района о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

- разрабатывают проект повестки собрания (конференции) граждан;
- разрабатывают проект Устава ТОС;
- организуют ознакомление жителей соответствующей территории с проектом Устава ТОС;

- не менее чем за 10 дней до учредительного собрания направляют в Администрацию города Ижевска проект Устава ТОС для предварительного рассмотрения;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

- проводят регистрацию жителей соответствующей территории или их представителей, прибывших на собрание, и учет мандатов (выписок из протоколов);

- уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания его председателя.

2.8. Участники учредительного собрания (конференции) избирают председательствующего и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.

2.9. Учредительное собрание (конференция) принимает решение об организации и осуществлении на данной территории ТОС, дает ему наименование, определяет цели деятельности и вопросы местного значения, в решении которых намерены принимать участие жители соответствующей территории, утверждает Устав ТОС, избирает органы ТОС.

2.10. Органы местного самоуправления вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан своих представителей с правом совещательного голоса.



### 3. Устав ТОС и порядок его регистрации

#### 3.1. В Уставе ТОС устанавливаются:

- территория, на которой осуществляется ТОС;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- порядок формирования и прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- порядок принятия решений;
- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- порядок прекращения осуществления ТОС.

#### 3.2. Для принятия решения о регистрации Устава ТОС в Администрацию города Ижевска направляются следующие документы:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

- письменное заявление;
- протокол учредительного собрания (конференции), содержащий решение о создании ТОС;

- прошитый, пронумерованный Устав ТОС на бумажном носителе в четырех экземплярах, а также электронную версию Устава;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 361)

- копия решения Городской думы об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС.

#### 3.3. Администрация города Ижевска в течение одного месяца с момента официального получения Устава ТОС принимает решение о регистрации либо направляет свои предложения об его изменении и дополнении.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

#### 3.4. Отказ в регистрации Устава ТОС возможен в случаях:

- противоречия Устава ТОС Конституции Российской Федерации, федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законам и нормативным правовым актам Удмуртской Республики, Уставу города Ижевска и иным муниципальным правовым актам;

- несоблюдения установленного порядка организации ТОС, принятия Устава ТОС;

- представления документов, содержащих недостоверные сведения.

#### 3.5. При внесении изменений в Устав ТОС процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации Устава ТОС.

Для регистрации изменений, вносимых в Устав ТОС, в Администрацию города Ижевска направляются следующие документы:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

- письменное заявление о регистрации изменений;
- протокол собрания (конференции), содержащий решение о внесении изменений в Устав ТОС;

- подлинник ранее зарегистрированного Устава ТОС, в который вносятся изменения, и копия решения о его регистрации;

- прошитый, пронумерованный Устав ТОС в новой редакции на бумажном носителе в четырех экземплярах, а также электронную версию Устава.

(п. 3.5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 361)

#### 3.6. ТОС считается учрежденным с момента регистрации Устава ТОС Администрацией города Ижевска.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

3.7. На основании решения Администрации города Ижевска о регистрации Устава ТОС уполномоченное структурное подразделение Администрации города Ижевска включает ТОС в муниципальный реестр ТОС.

(п. 3.7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

#### 4. Государственная регистрация ТОС

4.1. ТОС в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и, после регистрации Устава Администрацией города Ижевска, подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 361, от 23.06.2016 № 208)

#### 5. Организационные основы ТОС

5.1. Высшим органом управления ТОС является общее собрание (конференция) граждан.

5.2. Для организации и непосредственной реализации функций, принятых на себя ТОС, собрание (конференция) граждан может избрать подотчетные собранию (конференции) органы ТОС - Комитет (Совет, Орган) ТОС и контрольно-ревизионную комиссию (ревизора) ТОС.

5.3. Комитет (Совет, Орган) ТОС (далее - Комитет) является коллегиальным исполнительным органом ТОС, обеспечивающим организационно-распорядительные функции по реализации собственных инициатив граждан, а также участие граждан в решении вопросов местного значения.

Комитет подотчетен общему собранию (конференции) граждан, формируется и действует в соответствии с утвержденным Уставом ТОС.

5.4. Избрание состава Комитета проводится открытым голосованием от числа присутствующих на собрании (конференции) граждан.

5.5. Формы работы Комитета, порядок принятия решений устанавливаются ТОС самостоятельно и отражаются в Уставе ТОС.

5.6. Комитет представляет интересы граждан, проживающих на данной территории, обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (конференциях) граждан.

5.7. Комитет вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов. Проекты муниципальных правовых актов подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

5.8. Руководителем Комитета является председатель Комитета, избранный непосредственно на собрании (конференции) граждан из состава Комитета.

5.9. Во исполнение возложенных на Комитет задач председатель Комитета:

- представляет ТОС в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их форм собственности и жителями;

- организует подготовку и проведение собраний (конференций) граждан, осуществляет контроль по реализации принятых на них решений;

- информирует Администрацию города Ижевска (администрацию соответствующего района) о деятельности ТОС, о положении дел на подведомственной территории;

- обеспечивает контроль за соблюдением правил благоустройства и санитарного содержания территории ТОС;

- информирует органы, осуществляющие санитарно-эпидемиологический, пожарный надзор, милицию о выявленных нарушениях правил благоустройства, санитарного и противопожарного содержания, нарушениях общественного порядка на подведомственной территории с целью устранения нарушений в соответствии с действующим законодательством;
- подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Комитета;
- решает иные вопросы, порученные ему собранием (конференцией) граждан, органами местного самоуправления муниципального образования по вопросам местного значения в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Полномочия председателя (члена) Комитета досрочно прекращаются в случаях:

- подачи личного заявления о прекращении полномочий;
- вступления в силу приговора суда в отношении председателя (члена) Комитета;
- выбытия на постоянное место жительства за пределы соответствующей территории;
- решения общего собрания (конференции) граждан;
- по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации (если полномочия осуществляются на постоянной основе).

Выборы новых членов, председателя Комитета производятся не позднее одного месяца со дня прекращения полномочий.

5.11. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Комитета заместитель председателя Комитета или один из членов Комитета исполняет полномочия председателя до избрания нового председателя Комитета.

Во время исполнения заместителем председателя или членом Комитета обязанностей председателя на него распространяются права, обязанности и ответственность председателя Комитета.

5.12. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) ТОС (далее - Комиссия) как контрольно-ревизионный орган ТОС создается для контроля и проверки финансово-хозяйственной деятельности Комитета. Комиссия подотчетна собранию (конференции) граждан.

Комиссия осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Комитета по поручению собрания (конференции) граждан и по собственной инициативе.

На Комиссию могут быть возложены функции контроля по исполнению Устава ТОС.

Для проверки финансовой деятельности Комитета Комиссией могут привлекаться аудиторские организации.

Деятельность Комиссии, ее права и обязанности регламентируются Уставом ТОС.

Члены Комиссии не могут являться членами Комитета ТОС.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТОС проводится не реже одного раза в год, результаты проверок и отчетов Комиссии доводятся до граждан, проживающих на данной территории, и утверждаются на общем собрании (конференции) граждан.

5.13. Органы ТОС отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год на собраниях (конференциях) граждан.

5.14. ТОС могут объединяться в союзы (ассоциации).

## 6. Полномочия ТОС

6.1. Полномочия ТОС определяются:

- Уставом ТОС;
- на основании договора между Администрацией города Ижевска (администрацией соответствующего района) и Комитетом ТОС о передаче ТОС отдельных полномочий с предоставлением в установленном порядке финансовых средств местного бюджета для их осуществления.

6.2. ТОС для осуществления своих целей и задач в соответствии с Уставом ТОС имеет следующие полномочия:

- защита прав и законных интересов граждан;
- содействие в проведении акций милосердия и благотворительности органами местного самоуправления, благотворительными фондами, жителями и их объединениями, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;
- в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка на территории ТОС;
- работа с детьми и подростками, в том числе содействие по организации отдыха детей в каникулярное время, содействие по организации детских клубов на территории ТОС;
- внесение предложений в органы местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы жителей, по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей, по организации общественных работ;
- внесение в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов;
- общественный контроль за выполнением санитарных правил и состоянием благоустройства, участие в обеспечении пожарной безопасности на соответствующей территории в соответствии с действующим законодательством;
- ходатайство о выделении кредитов на строительство и ремонт индивидуального жилищного фонда малообеспеченным гражданам, проживающим на территории ТОС;
- участие в общественных мероприятиях по благоустройству территории;
- информирование населения о решениях органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии ТОС;
- содействие работе народных дружин;
- проведение культурно-массовых, спортивных, праздничных мероприятий на территории ТОС;
- методическая работа со старшими по домам, подъездам;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством, Уставом города Ижевска, Уставом ТОС, решениями собраний (конференций) граждан.

6.3. Органы местного самоуправления в лице Администрации города (администрации соответствующего района) вправе на договорной основе передать Комитету ТОС, зарегистрированному в качестве юридического лица, следующие полномочия:

- осуществление хозяйственной деятельности по содержанию жилищного фонда;
- осуществление деятельности по благоустройству соответствующей территории;
- осуществление деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории.

## 7. Собрание (конференция) граждан

7.1. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе Комитета ТОС, органов местного самоуправления либо по инициативе группы граждан в количестве не менее 10% от числа проживающих на соответствующей территории по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.2. Собрание (конференция) граждан, созванное по инициативе группы граждан, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы в Комитет ТОС.

7.3. В зависимости от числа граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС, проводится собрание граждан или конференция граждан.

При численности граждан, проживающих на данной территории, менее 300 человек проводится собрание граждан, при численности граждан более 300 человек - конференция граждан.

7.4. Выборы делегатов конференции проходят путем проведения голосования на собраниях граждан по группе квартир, подъездам, домам. Выдвижение и выборы делегатов могут проходить также в форме сбора подписей граждан, проживающих на территории создаваемого ТОС.

7.5. Норма представительства делегатов на конференцию должна составлять не менее 1 делегата от 20 жителей соответствующей территории.

7.6. Выборы делегатов конференции считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие жители большинства квартир дома (подъезда) или группы домов или более половины жителей данной территории. Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, то избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании.

7.7. Кроме лиц, указанных в п. 1.4 настоящего Положения, в работе собрания (конференции) граждан также могут принимать участие с правом совещательного голоса граждане, не проживающие, но имеющие на территории соответствующего ТОС недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности.

7.8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

(п. 7.8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 22.11.2012 № 361)

7.9. За 10 дней до дня проведения собрания (конференции) Комитет ТОС в обязательном порядке уведомляет жителей соответствующей территории, Городскую думу г. Ижевска, Администрацию города Ижевска, администрацию соответствующего района о дате, времени, месте проведения и повестке собрания (конференции).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 208)

7.10. Решения собраний (конференций) граждан принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании (конференции) граждан, оформляются протоколом и в течение 10 дней доводятся до сведения органов местного самоуправления.

7.11. Решения собраний (конференций) граждан, решения органов ТОС, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят для органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан рекомендательный характер.

7.12. К исключительной компетенции собрания (конференции) граждан относятся следующие вопросы:

- установление структуры органов ТОС;
- принятие Устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- избрание органов ТОС;
- определение основных направлений деятельности ТОС;
- утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

Иные вопросы, относящиеся к компетенции собрания (конференции), определяются положениями Устава ТОС.

## 8. Взаимоотношения ТОС с органами местного самоуправления

8.1. ТОС вправе осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления, депутатами, избранными на соответствующей территории, и должностными лицами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения.

8.2. Органы местного самоуправления вправе контролировать деятельность ТОС в части осуществления делегированных на договорной основе полномочий и расходования выделенных финансовых и материальных ресурсов.

8.3. Договоры о передаче полномочий и материально-финансовых ресурсов органами местного самоуправления ТОС заключаются на очередной финансовый год. В договорах указываются: наименования органа местного самоуправления и ТОС, дата заключения договора, передаваемые полномочия и порядок передачи финансовых средств ТОС.

8.4. Органы местного самоуправления муниципального образования оказывают ТОС информационную, организационную, методическую и иную поддержку в соответствии с действующим законодательством.

## 9. Экономическая и финансовая основа ТОС

9.1. Источниками формирования имущества ТОС являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.2. Финансовые ресурсы ТОС, являющегося юридическим лицом, состоят из собственных средств, а также из отчислений от добровольных взносов и пожертвований предприятий, учреждений, организаций, жителей, а также других поступлений, не запрещенных законом.

## 10. Гарантии, ответственность и прекращение деятельности ТОС

10.1. Органы и другие выборные лица ТОС несут ответственность за соблюдение настоящего Положения, Устава ТОС, за исполнение заключенных договоров и соглашений по исполнению взятых на себя обязательств и полномочий в соответствии с Уставом ТОС.

10.2. Ответственность органов ТОС наступает в случае нарушения этими органами действующего законодательства, настоящего Положения, Устава ТОС. Основания и виды ответственности органов ТОС и выборных лиц ТОС определяются действующим законодательством, Уставом ТОС.

10.3. Деятельность ТОС, являющегося юридическим лицом, прекращается в соответствии с действующим законодательством добровольно на основе решения общего собрания (конференции) граждан либо на основании решения суда в случае нарушения требований действующего законодательства.

Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, может прекратиться на основании решения общего собрания (конференции) граждан либо путем самороспуска.

10.4. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления, переходят в муниципальную собственность.

Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях - в порядке, определенном решением суда.



# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА

Решение Городской Думы от 215.11.2018г. № 46

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (далее - Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике») и определяет порядок проведения аттестации лиц, замещающих должности муниципальной службы в Городской думе города Ижевска (далее - муниципальные служащие).

2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности.

3. Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, в том числе решению вопросов, связанных с повышением их в должности.

4. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

6. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего.

7. Внеочередная аттестация может проводиться по решению представителя нанимателя (работодателя) в лице Председателя Городской думы города Ижевска или представителя Председателя Городской думы города Ижевска, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя), после принятия в установленном порядке решения:

- 1) о сокращении должностей муниципальной службы в Городской думе города Ижевска;
- 2) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

## Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

8. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается муниципальный правовой акт, содержащий следующие положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

9. Аттестационная комиссия формируется распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя). Указанным актом определяется состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

10. В состав аттестационной комиссии включается представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в кото-



ром муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы). В состав аттестационной комиссии могут включаться независимые эксперты - представители научных, образовательных учреждений, других организаций, обладающие специальными знаниями, необходимыми для оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих, иные специалисты, обладающие специальными знаниями, необходимыми для оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих.

Привлечение независимых экспертов осуществляется на основе договора, заключаемого между Городской думой города Ижевска и независимым экспертом, не позднее чем за две недели до начала проведения аттестации.

Оплата труда независимых экспертов осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных в смете расходов Городской думы города Ижевска, в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 года № 509.

11. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

12. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

13. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого не менее чем за месяц до начала аттестации.

14. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование структурного подразделения, в которых проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих структурных подразделений.

15. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем.

16. Отзыв, предусмотренный пунктом 15 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) замещаемой должности муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- 3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- 4) мотивированной оценке профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

17. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период.

18. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

19. Управление обеспечения деятельности Городской думы города Ижевска не менее чем за неделю до начала аттестации должно ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

### **Раздел 3. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ**

20. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указан-

ной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

21. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

22. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

23. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

24. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений, запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

25. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

26. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

27. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

28. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

29. Аттестационная комиссия может давать рекомендации:

- 1) о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;
- 2) о повышении их в должности;
- 3) об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих;
- 4) о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования;
- 5) о включении в кадровый резерв.

30. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

31. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

32. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

33. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

34. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

35. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь рабочих дней после ее проведения.

36. После проведения аттестации по ее результатам представителем нанимателя (работодателем) принимается решение:

1) о поощрении муниципального служащего;

2) в течение срока, определенного Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», о понижении в должности с согласия муниципального служащего.

37. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

38. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

39. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Приложение  
к Положению  
о проведении аттестации  
муниципальных служащих  
Городской думы города Ижевска

#### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени,  
ученого звания

\_\_\_\_\_ (когда и какую образовательную организацию окончил,  
\_\_\_\_\_ специальность (направление подготовки) и квалификация по специальности или  
направлению подготовки,

\_\_\_\_\_ ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата  
назначения на эту должность \_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей  
аттестации

\_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы;  
не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_.

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

12. Рекомендации

13. Примечания

\_\_\_\_\_  
Председатель  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
Заместитель председателя  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
Секретарь  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
Члены  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
Дата проведения аттестации

\_\_\_\_\_  
С аттестационным листом ознакомился \_\_\_\_\_  
(подпись муниципального служащего, дата)

\_\_\_\_\_  
(место для печати органа  
местного самоуправления)

---

## КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА

постановление администрации муниципального образования г. Ижевск от 27.06.2017г № 280

1. Соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования,

стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, является необходимым условием для замещения должности муниципальной службы в Администрации города Ижевска.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

2.1. Для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.1 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.2. Для главной группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.2 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.3. Для ведущей и старшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.3 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.4. Для младшей группы должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.4 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.5. Утратил силу. - Постановление Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1.

3. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

---

## **О ПРИСВОЕНИИ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 19 октября 2009г № 47-РЗ (в ред. 27.12.2019г № 77-РЗ)

Настоящий Закон устанавливает порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальным служащим в Удмуртской Республике (далее - муниципальный служащий).

### **Статья 1. Классный чин муниципального служащего**

1. Классный чин муниципального служащего (далее - классный чин) указывает на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

2. Классный чин муниципального служащего может быть первым или очередным. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина.

## **Статья 2. Порядок присвоения классных чинов муниципальным служащим**

1. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, начиная с первого классного чина, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - должность муниципальной службы), а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы. При этом при присвоении классного чина муниципальным служащим учитываются классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классный чин федеральной государственной гражданской службы, воинское звание, специальное звание, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 08.04.2010 № 8-РЗ, от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

2. Первыми классными чинами в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой относится должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим, являются:

- 1) для муниципальных служащих, замещающих младшие должности муниципальной службы, - секретарь муниципальной службы 3 класса;
- 2) для муниципальных служащих, замещающих старшие должности муниципальной службы, - референт муниципальной службы 3 класса;
- 3) для муниципальных служащих, замещающих ведущие должности муниципальной службы, - советник муниципальной службы 3 класса;
- 4) для муниципальных служащих, замещающих главные должности муниципальной службы, - муниципальный советник 3 класса;
- 5) для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы, - действительный муниципальный советник 3 класса.

3. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, или досрочно в качестве меры поощрения. Примерная схема соответствия классных чинов муниципальных служащих в Удмуртской Республике должностям муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - примерная схема соответствия) устанавливается приложением 1 к настоящему Закону.

(часть 3 в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

3.1. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе классный чин может быть присвоен:

- 1) до истечения срока, установленного для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы - не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы;
- 2) по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей, к которой относится замещаемая должность.

(часть 3.1 введена Законом УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

4. В качестве меры поощрения муниципальному служащему может быть присвоен очередной классный чин на одну ступень выше классного чина, предусмотренного примерной схемой соответствия для замещаемой должности муниципальной службы.

5. Классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, в период проведения процедуры, предшествующей применению дисциплинарного взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством, а также муниципальным служащим, которые временно отстранены от исполнения служебных обязанностей или в отношении них возбуждено уголовное дело.

6. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы, отнесенной к той же группе должностей, что и замещаемая им ранее должность, ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный статьей 3 настоящего Зако-

на для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что в соответствии с примерной схемой соответствия для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

7. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному муниципальному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

8. Очередной классный чин при назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы или первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

9. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на определенный срок, за исключением муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы, являющихся руководителями органов местного самоуправления, заместителями руководителей органов местного самоуправления, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(часть 9 в ред. Закона УР от 23.12.2011 № 78-РЗ)

10. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена по представлению непосредственного руководителя либо без оформления представления в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 4 настоящего Закона.

(часть 10 в ред. Закона УР от 10.10.2013 № 59-РЗ)

11. Классные чины присваиваются муниципальным служащим в следующем порядке:

- 1) действительного муниципального советника 1, 2 и 3 класса, муниципального советника 1, 2 и 3 класса - главой муниципального образования;
- 2) советника муниципальной службы 1, 2 и 3 класса, референта муниципальной службы 1, 2 и 3 класса, секретаря муниципальной службы 1, 2 и 3 класса - представителем нанимателя (работодателем).

### **Статья 3. Сроки пребывания в классном чине**

1. Для прохождения муниципальной службы устанавливаются следующие сроки:

- 1) в классных чинах секретаря муниципальной службы 3 и 2 класса, референта муниципальной службы 3 и 2 класса - не менее одного года;
- 2) в классных чинах советника муниципальной службы 3 и 2 класса, муниципального советника 3 и 2 класса - не менее двух лет;
- 3) в классных чинах действительного муниципального советника 3 и 2 класса - не менее одного года.

2. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах секретаря муниципальной службы 1 класса, референта муниципальной службы 1 класса, советника муниципальной службы 1 класса, муниципального советника 1 класса и действительного муниципального советника 1 класса сроки не устанавливаются.

3. Срок муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

### **Статья 4. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина**

1. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется соответственно правовым актом главы муниципального образования или представителя нанимателя (работодателя). Соответствующая запись вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального слу-

жащего.

2. К проекту решения о присвоении муниципальному служащему классного чина прилагаются:

1) представление на присвоение муниципальному служащему соответствующего классного чина, подписанное непосредственным руководителем. В случае если непосредственный руководитель муниципального служащего является главой муниципального образования, представление на присвоение муниципальному служащему соответствующего классного чина не оформляется, также представление не оформляется при присвоении соответствующего классного чина главе Администрации муниципального образования;

(в ред. Закона УР от 08.04.2010 № 8-РЗ)

2) справки, содержащие сведения об образовании, стаже муниципальной службы, стаже работы по специальности, о характере трудовой деятельности (муниципальной службы);

3) экзаменационный лист муниципального служащего.

3. В случае если представитель нанимателя (работодатель) или непосредственный руководитель ходатайствует о присвоении муниципальному служащему в качестве меры поощрения очередного классного чина досрочно или классного чина на одну ступень выше классного чина, предусмотренного примерной схемой соответствия для замещаемой должности муниципальной службы, то дополнительно представляется обоснование такого предложения.

## **Статья 5. Сохранение классного чина, присвоенного муниципальному служащему**

1. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2. При переводе муниципального служащего в другой орган местного самоуправления или на должность муниципальной службы иной группы должностей муниципальному служащему сохраняется ранее присвоенный классный чин до присвоения в установленном порядке соответствующего классного чина.

3. При поступлении гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классный чин федеральной государственной гражданской службы, воинское звание, специальное звание, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, на замещение должности муниципальной службы, классный чин муниципальной службы присваивается ему с учетом имеющегося классного чина государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классного чина федеральной государственной гражданской службы, воинского звания, специального звания, классного чина юстиции, классного чина прокурорского работника в пределах группы должностей муниципальной службы.

(в ред. Законов УР от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

4. Если указанный в части 3 настоящей статьи классный чин муниципальной службы ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классного чина федеральной государственной гражданской службы, воинского звания, специального звания, классного чина юстиции, классного чина прокурорского работника, муниципальному служащему может быть присвоен классный чин муниципальной службы на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой им должности муниципальной службы, но в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность.

(в ред. Законов УР от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

5. Таблица соответствия классных чинов муниципальной службы и классных чинов государственной гражданской службы Удмуртской Республики, федеральной государственной гражданской службы, воинских и специальных званий, классных чинов юстиции, классных чинов прокурорских работников в целях присвоения классных чинов муниципальным служащим устанавливается приложением 2 к настоящему Закону.

(в ред. Законов УР от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

6. Утратила силу. - Закон УР от 08.04.2010 № 8-РЗ.

7. При присвоении классного чина муниципальной службы учитывается продолжительность пребывания в классных чинах государственной гражданской службы Удмуртской Республики, федеральной государственной гражданской службы.



(часть 7 в ред. Закона УР от 10.10.2013 № 59-РЗ)  
8. Утратила силу. - Закон УР от 10.05.2011 № 18-РЗ.

**Статья 6. Установление ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за классный чин**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается муниципальному служащему со дня присвоения классного чина.

2. При поступлении гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, ему выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере, соответствующем размеру месячного оклада за классный чин, выплачиваемого по последнему месту прохождения государственной службы, до присвоения соответствующего классного чина.

(часть 2 в ред. Закона УР от 10.10.2013 № 59-РЗ)

3. Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин устанавливаются муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления, принятым в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

Приложение 1  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О присвоении классных чинов  
муниципальным служащим  
в Удмуртской Республике»

**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА  
СООТВЕТСТВИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Законов УР от 20.11.2019 № 65-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

п/п	Должности муниципальной службы	Муниципальное образование «Город Ижевск»	Муниципальное образование городского округа, за исключением муниципального образования «Город Ижевск»	Муниципальное образование муниципального района и муниципального округа	Муниципальное образование городского поселения (сельского) поселения
В представительном органе муниципального образования					
	Начальник управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
	Заместитель начальника управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
	Начальник отдела	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
	Начальник отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Заместитель начальника отдела	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Заместитель начальника отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Начальник сектора	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Начальник сектора в управлении, начальник сектора в	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса

	отделе				
	Консультант	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
0	Референт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
1	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
2	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
4	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
5	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
6	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
7	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса

В администрации муниципального образования

8	Первый заместитель главы администрации	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса
9	Заместитель главы администрации	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса
0	Руководитель аппарата	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса
1	Глава администрации района города	Действительный муниципальный советник 1 класса	-	-	-	-
2	Начальник управления, надлежного правами юридического лица	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса	
3	Начальник управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса	
4	Заместитель руководителя аппарата	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса	
5	Первый заместитель главы администрации района города	Муниципальный советник 1 класса	-	-	-	-
6	Заместитель главы администрации	Муниципальный советник 1 класса	-	-	-	-

	района города				
7	Заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
8	Заместитель начальника управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
9	Начальник отдела, наделенного правами юридического лица	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
0	Начальник отдела	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
1	Руководитель секретариата главы муниципального образования	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса
2	Начальник отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
3	Помощник главы муниципального образования	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
4	Начальник отдела в администрации района города	Советник муниципальной службы 1 класса	-	-	-

5	Заместитель начальника отдела	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
6	Заместитель начальника отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
7	Заместитель начальника отдела в администрации района на города	Советник муниципальной службы 2 класса	-	-	-	-
8	Начальник сектора	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
9	Начальник сектора в управлении, начальник сектора в отделе	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
0	Начальник сектора в администрации района	Советник муниципальной службы 2 класса	-	-	-	-
1	Консультант	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
2	Референт высшего муниципального образования	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса

4	Главный специалист-эксперт в управлении, надлежном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
5	Главный специалист-эксперт в администрации района города	Референт муниципальной службы 2 класса	-		-	-
6	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
7	Ведущий специалист-эксперт в управлении, надлежном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
8	Ведущий специалист-эксперт в администрации района города	Референт муниципальной службы 2 класса	-		-	-
9	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
0	Специалист-эксперт в управлении, надлежном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
1	Специалист-эксперт в администрации	Референт муниципальной службы 2	-		-	-

	стракции района города	класса			
2	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Старший специалист в управлении, наделенном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
4	Старший специалист в администрации района города	Референт муниципальной службы 2 класса	-	-	-
5	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
6	Специалист 1 категории в управлении, наделенном правами юридического лица	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
7	Специалист 1 категории в администрации района города	Секретарь муниципальной службы 1 класса	-	-	-
8	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
	Специалист 2	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса



9	категории в управлении, наделенном правами юридического лица	инициальной службы 1 класса	пальной службы 1 класса	пальной службы 1 класса	ципальной службы 1 класса
0	Специалист 2 категории в администрации района города	Секретарь муниципальной службы 1 класса	-	-	-
1	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса
2	Специалист в управлении, наделенном правами юридического лица	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса
3	Специалист в администрации района города	Секретарь муниципальной службы 2 класса	-	-	-
В контрольно-счетном органе муниципального образования					
4	Председатель	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса
5	Заместитель председателя	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
6	Аудитор	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
7	Начальник отдела в аппарате	Советник муниципальной службы 1	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса

		класса			
8	Начальник сектора в аппарате	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
9	Главный инспектор в аппарате	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
0	Ведущий инспектор в аппарате	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
1	Старший инспектор в аппарате	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
2	Инспектор в аппарате	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Специалист-эксперт в аппарате	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
4	Специалист в аппарате	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса
В инном органе местного самоуправления муниципальной образования					
5	Руководитель	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса
	Заместитель	Муниципальный	Муниципальный со-	Муниципальный со-	Муниципальный

6	руководителя	советник 1 класса	ветник 2 класса	ветник 2 класса	советник 3 класса
7	Начальник отдела	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
8	Начальник сектора	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
9	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
0	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
1	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
2	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
4	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
5	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса

В избирательной комиссии муниципального образования

6	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
7	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
8	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
9	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
0	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
1	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
2	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса

Приложение 2  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О присвоении классов чин  
муниципальным служащим  
в Удмуртской Республике»

**ТАБЛИЦА**  
**СООТВЕТСТВИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**  
**И КЛАССНЫХ ЧИНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**  
**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, КЛАССНЫХ ЧИНОВ ФЕДЕРАЛЬНОЙ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, ВОИНСКИХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ**  
**ЗВАНИЙ, КЛАССНЫХ ЧИНОВ ЮСТИЦИИ, КЛАССНЫХ ЧИНОВ ПРОКУРОРСКИХ**  
**РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ ПРИСВОЕНИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

Классные чины муниципальной службы	Классные чины государственной гражданской службы Удмуртской Республики	Классные чины федеральной государственной гражданской службы	Воинские звания	Специальные звания
Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный государственный советник Удмуртской Республики 1 класса	Действительный государственный советник Российской Федерации 1 класса	Генерал армии, адмирал флота, генерал-полковник, адмирал	Генерал полиции Российской Федерации, генерал юстиции Российской Федерации, действительный государственный советник таможенной службы Российской Федерации, генерал полиции, генерал-полковник: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный государственный советник Удмуртской Республики 2 класса	Действительный государственный советник Российской Федерации 2 класса	Генерал-лейтенант, вице-адмирал	Генерал-лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Действительный муниципальный советник 3 класса	Действительный государственный советник Удмуртской Республики 3 класса	Действительный государственный советник Российской Федерации 3 класса	Генерал-майор, контр-адмирал	Генерал-майор: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы

Муниципальный советник 1 класса	Государственный советник Удмуртской Республики 1 класса	Государственный советник Российской Федерации 1 класса	Полковник, капитан 1 ранга	Полковник: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Муниципальный советник 2 класса	Государственный советник Удмуртской Республики 2 класса	Государственный советник Российской Федерации 2 класса	Подполковник, капитан 2 ранга	Подполковник: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Муниципальный советник 3 класса	Государственный советник Удмуртской Республики 3 класса	Государственный советник Российской Федерации 3 класса	Майор, капитан 3 ранга	Майор: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Советник муниципальной службы 1 класса	Советник государственной гражданской службы Удмуртской Республики 1 класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса	Капитан, капитан-лейтенант	Капитан: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Советник муниципальной службы 2 класса	Советник государственной гражданской службы Удмуртской Республики 2 класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса	Старший лейтенант	Старший лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Советник муниципальной службы 3 класса	Советник государственной гражданской службы Удмуртской Республики 3 класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса	Лейтенант	Лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Референт муниципальной службы 1 класса	Референт государственной гражданской службы Удмуртской Республики 1 класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса	Младший лейтенант	Младший лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Референт муниципальной службы 2 класса	Референт государственной гражданской службы Удмуртской Республики 2 класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса	Старший прапорщик, старший мичман	Старший прапорщик: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Референт муниципальной службы 3 класса	Референт государственной гражданской службы Удмуртской Республики 3 класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса	Прапорщик, мичман	Прапорщик: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы

Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь государственной гражданской службы Удмуртской Республики 1 класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса	Старшина, главный корабельный старшина, старший сержант, главный старшина	Старшина, старший сержант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь государственной гражданской службы Удмуртской Республики 2 класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса	Сержант, старшина 1 статьи, младший сержант, старшина 2 статьи	Сержант, младший сержант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Секретарь муниципальной службы 3 класса	Секретарь государственной гражданской службы Удмуртской Республики 3 класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса	Ефрейтор, старший матрос, рядовой матрос	Рядовой: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции

Примечание. К воинскому званию пребывающего в запасе гражданина, имеющего военно-учетную специальность, добавляются соответственно слова «юстиции» или «медицинской службы»

## **ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ МЕЖДУ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, И ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Закон Удмуртской Республики от 28.11.2014г (в ред. 27.12.2019г)

Настоящий Закон в соответствии с пунктом 6.1 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» перераспределяет полномочия между органами местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, и органами государственной власти Удмуртской Республики.

**Статья 1. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и органами государственной власти Удмуртской Республики в сфере охраны здоровья граждан**  
(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере охраны здоровья граждан, предусмотренные Законом Удмуртской Республики от 6 марта 2014 года № 4-РЗ «Об отдельных полномочиях органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья граждан в Удмуртской Республике»:

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1) проведение анализа медико-демографических показателей и показателей распространенности факторов риска развития социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

2) проведение социологических опросов в целях исследования показателей распространенности факторов риска развития заболеваний;

3) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения муниципальных образований.

2. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в целях информирования органами местного самоуправления населения муниципальных образований относятся подготовка и предоставление органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов следующей информации:

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1) о заболеваниях, эпидемии которых могут возникнуть или возникли на территориях соответствующих муниципальных образований, симптомах указанных заболеваний, характере и продолжительности протекания заболеваний, мерах профилактики данных заболеваний;

2) о причинах возникновения эпидемий и условиях, способствующих их распространению;

3) об эпидемических очагах на территориях соответствующих муниципальных образований;

4) о мерах по предупреждению угрозы возникновения эпидемий и ликвидации эпидемических очагов на территориях соответствующих муниципальных образований, включая информацию о проводимых карантинных мероприятиях, приемах и способах защиты населения муниципального образования от возникших эпидемий;

5) о медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в связи с возникновением эпидемий;

6) о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования и о принимаемых мерах;

7) о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, в том числе с использованием ежегодных статистических данных.

**Статья 2. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Удмуртской Республики в области градостроительной деятельности**

1. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Законом



Удмуртской Республики от 6 марта 2014 года № 3-РЗ «О градостроительной деятельности в Удмуртской Республике»:

1) принятие решений по подготовке и утверждению схем территориального планирования муниципальных районов, а также по внесению в них изменений;

2) принятие решений по подготовке и утверждению генерального плана поселения, городского округа, муниципального округа, а также по внесению в него изменений;

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

3) принятие решений по подготовке и утверждению правил землепользования и застройки поселения, городского округа, муниципального округа, а также по внесению в них изменений;

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

4) принятие решений по подготовке и утверждению документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания территории) в поселении, городском округе, муниципальном округе на основании генеральных планов поселений, городских округов, муниципальных округов, правил землепользования и застройки поселений, городских округов, муниципальных округов (за исключением линейных объектов), а также по внесению в них изменений.

(п. 4 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

2. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» и органов местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Завьяловского района Удмуртской Республики, в области градостроительной деятельности, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1) принятие решений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2) принятие решений по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» и органов местного самоуправления следующих муниципальных образований, образованных на территории Завьяловского района Удмуртской Республики: муниципальное образование «Вараксинское», муниципальное образование «Завьяловское», муниципальное образование «Каменское», муниципальное образование «Октябрьское», муниципальное образование «Первомайское», муниципальное образование «Пироговское», муниципальное образование «Подшиваловское», муниципальное образование «Совхозное», муниципальное образование «Хохряковское», муниципальное образование «Шабердинское», муниципальное образование «Ягульское», муниципальное образование «Якшурское», в области градостроительной деятельности, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1) принятие решений о выдаче разрешений на строительство или об отказе в выдаче разрешений на строительство, а также решений о продлении срока действия разрешений на строительство или об отказе в продлении срока действия разрешений на строительство, решений о внесении изменений в разрешения на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешения на строительство в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением линейных объектов);

2) принятие решений о выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию или об отказе в выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением линейных объектов).

(часть 3 введена Законом УР от 26.12.2017 № 79-РЗ)

Полномочия, предусмотренные частью 4 статьи 2 перераспределяются сроком на 5 лет (часть 2 статьи 2 Закона УР от 08.05.2018 № 17-РЗ).

4. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления поселений, образованных на территории Удмуртской Республики, за

исключением органов местного самоуправления сельских поселений, где отсутствуют генеральные планы поселений, по подготовке сведений о границах населенных пунктов, входящих в состав поселения, в части определения координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

(часть 4 введена Законом УР от 08.05.2018 № 17-РЗ)

### **Статья 3. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Удмуртской Республики в сфере распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства**

К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»:

- 1) принятие решений о проведении торгов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства;
- 2) принятие решений о проведении торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства;
- 3) утратил силу. - Закон УР от 22.02.2017 № 6-РЗ.

### **Статья 4. Организация осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Законом**

Правительство Удмуртской Республики в целях организации осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Законом:

- 1) определяет исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики, уполномоченные на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Законом;
- 2) определяет порядок осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, предусмотренными пунктом 1 настоящей статьи, полномочий, предусмотренных настоящим Законом.

### **Статья 5. Финансовое обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Законом**

Полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные настоящим Законом, осуществляются органами государственной власти Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период.

---

## **О ГАРАНТИЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ЧЛЕНА ВЫБОРНОГО ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ВЫБОРНОГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 24 октября 2008г № 43-РЗ 27 12.2019г № 77-РЗ)

### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

1. Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» устанавливает:

1) гарантии осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования в Удмуртской Республике (далее - депутат);

2) социальные гарантии и гарантии трудовых прав депутата, осуществляющего полномочия на постоянной основе, члена выборного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия на постоянной основе (далее - член выборного органа), и выборного должностного лица местного самоуправления (далее - выборное должностное лицо).

2. В настоящем Законе депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, член выборного органа и выборное должностное лицо понимаются как лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее - лицо, замещающее муниципальную должность).

## **Статья 2. Порядок установления гарантий осуществления полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица**

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

1. Перечень гарантий осуществления полномочий депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица (далее - гарантии) устанавливается уставом муниципального образования в соответствии с настоящим Законом. Размер, условия предоставления и порядок финансового обеспечения предоставления гарантий устанавливаются уставом муниципального образования и принимаемыми в соответствии с ним решениями представительного органа муниципального образования в Удмуртской Республике (далее - представительный орган муниципального образования) в пределах и порядке, установленных статьями 5, 7.1 - 17 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 13.04.2010 № 14-РЗ, от 03.06.2014 № 29-РЗ)

2. Уставом муниципального образования, которое не является получателем межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций и выплат, направленных на стимулирование развития муниципального образования) и (или) которому не установлены дополнительные нормативы отчислений, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также не предоставляются дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, может быть предусмотрено предоставление депутату, члену выборного органа, выборному должностному лицу иных не предусмотренных настоящим Законом гарантий.

(в ред. Законов УР от 13.04.2010 № 14-РЗ, от 03.06.2014 № 29-РЗ)

## **Глава 2. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТА**

### **Статья 3. Депутатский запрос**

(в ред. Закона УР от 09.07.2015 № 52-РЗ)

1. Депутат по вопросам своей депутатской деятельности имеет право обратиться с депутатским запросом в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Удмуртской Республике, расположенные и действующие на территории Удмуртской Республики, в органы государственной власти Удмуртской Республики, в иные государственные органы Удмуртской Республики, в органы местного самоуправления в Удмуртской Республике, к должностным лицам указанных органов, в организации, а также к индивидуальным предпринимателям по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов, их должностных лиц, организаций, индивидуальных предпринимателей, с соблюдением требований, установленных настоящим Законом.

2. Депутатским запросом является обращение депутата по вопросам депутатской деятельности, связанное с нарушением закона, прав, свобод и законных интересов граждан, либо обращение депутата по вопросам депутатской деятельности к органам (должностным лицам), указанным в части

1 настоящей статьи, организациям, индивидуальным предпринимателям по вопросам, входящим в их компетенцию.

3. Депутат направляет депутатский запрос и осуществляет необходимые действия в ходе его рассмотрения самостоятельно.

4. Должностное лицо органа государственной власти Удмуртской Республики, иного государственного органа Удмуртской Республики, органа местного самоуправления в Удмуртской Республике, к которому депутат обратился с депутатским запросом, либо должностное лицо, временно исполняющее его обязанности, обязано дать ему ответ. Ответ предоставляется в письменной форме не позднее десяти рабочих дней со дня получения депутатского запроса или в иной срок, согласованный с депутатом. К ответу прилагаются сведения, документы (либо их копии), запрашиваемые по вопросам депутатской деятельности, содержащие общедоступную информацию, либо в ответе содержится мотивированный отказ в предоставлении информации, сведений, документов. При необходимости проверки и дополнительном изучении вопросов, содержащихся в депутатском запросе, указанные должностные лица обязаны сообщить об этом депутату в трехдневный срок со дня получения депутатского запроса. Окончательный ответ должен быть предоставлен не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения депутатского запроса.

5. Информация, в том числе сведения, документы, в которых содержатся сведения по вопросам, составляющим государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, предоставляются в порядке, установленном федеральными законами. Если запрашиваемая информация, в том числе сведения и документы, не могут быть предоставлены без разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну, депутату сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения сведений.

6. Орган государственной власти Удмуртской Республики, иной государственный орган Удмуртской Республики, орган местного самоуправления в Удмуртской Республике вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в официальном средстве массовой информации или размещена на официальном сайте органа государственной власти Удмуртской Республики, иного государственного органа Удмуртской Республики, органа местного самоуправления в Удмуртской Республике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом должностное лицо в ответе на запрос депутата обязано сообщить источник опубликования с указанием даты публикации или даты размещения соответствующей информации с указанием ее адреса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Не допускается направление депутатского запроса с целью вмешательства в текущую хозяйственную деятельность органа государственной власти Удмуртской Республики, иного государственного органа Удмуртской Республики, органа местного самоуправления в Удмуртской Республике, их должностных лиц, организации, а также в предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов.

#### **Статья 4. Запрос (обращение) представительного органа муниципального образования**

1. Депутат или группа депутатов имеет право обратиться к представительному органу муниципального образования с просьбой о направлении запроса (обращения) представительного органа муниципального образования по любым общественно значимым проблемам к Главе Удмуртской Республики, к Государственному Совету Удмуртской Республики, к Правительству Удмуртской Республики, к исполнительным органам государственной власти Удмуртской Республики и их руководителям, к иным государственным органам Удмуртской Республики и их руководителям, к органам местного самоуправления и их руководителям.

(в ред. Законов УР от 16.03.2015 № 3-РЗ, от 09.07.2015 № 52-РЗ)

2. Порядок внесения и рассмотрения обращения с просьбой о направлении запроса (обращения) представительного органа муниципального образования и принятия по нему решения устанавливается представительным органом муниципального образования.

3. Ответ на запрос (обращение) представительного органа муниципального образования предоставляется органами или должностными лицами органов, которым адресован запрос (обращение), не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса (обращения). При необходимости проверки и дополнительном изучении вопросов, содержащихся в запросе (обращении), указанные органы и должностные лица обязаны сообщить об этом представительному органу муниципального образования в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения запроса (обращения). Окончательный

ответ предоставляется не позднее 20 рабочих дней со дня получения запроса (обращения) представительного органа муниципального образования.

4. Ответ на запрос (обращение) представительного органа муниципального образования оглашается председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования, копия ответа предоставляется депутату или группе депутатов, обратившихся с просьбой о направлении запроса (обращения).

### **Статья 5. Право депутата на получение и распространение информации**

1. Депутат в порядке, установленном решением представительного органа муниципального образования, обеспечивается правовыми актами, принятыми представительным органом муниципального образования, другими документами, информационными и справочными материалами.

2. Руководители и иные должностные лица органов местного самоуправления при обращении депутата безвозмездно обеспечивают его правовыми актами органов местного самоуправления, информацией по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью, консультациями специалистов, предоставляют сведения, документы, материалы.

3. Депутат городского (сельского) поселения может обращаться в органы местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит поселение, с целью получения правовых актов органов местного самоуправления муниципального района, информации, сведений, документов и материалов по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью.

4. Депутат муниципального района может обращаться в органы местного самоуправления городского (сельского) поселения, которое входит в состав муниципального района, с целью получения правовых актов органов местного самоуправления (городского) сельского поселения, информации, сведений, документов и материалов по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью.

5. Предоставление сведений, документов и материалов депутату осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

6. Предоставление сведений, документов и материалов депутату осуществляется в течение 10 рабочих дней либо в иной согласованный с депутатом срок.

### **Статья 6. Обеспечение надлежащих условий работы депутата с избирателями в избирательном округе**

1. Все депутаты обеспечиваются равными условиями для выполнения своих депутатских обязанностей.

2. Депутату обеспечиваются необходимые условия для проведения встреч с избирателями. Для проведения встреч с избирателями по заявлению депутата органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования безвозмездно предоставляют помещения.

### **Статья 7. Право депутата на посещение органов местного самоуправления**

(в ред. Закона УР от 09.07.2015 № 52-РЗ)

1. Утратила силу. - Закон УР от 09.07.2015 № 52-РЗ.

2. Депутат муниципального района по предъявлению удостоверения депутата имеет право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления городского (сельского) поселения, которое входит в состав муниципального района. Депутат городского (сельского) поселения по предъявлению удостоверения депутата имеет право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит городское (сельское) поселение.

3. Депутат по согласованию с руководителем органа (территориального подразделения органа) имеет право присутствовать на заседаниях государственных органов Удмуртской Республики (территориальных подразделений государственных органов Удмуртской Республики), расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

4. Депутат муниципального района имеет право присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления городского (сельского) поселения, которое входит в состав муниципального района. Депутат городского (сельского) поселения имеет право присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит городское (сельское) поселение.

5. Депутат имеет право по согласованию с руководителями организаций присутствовать на заседаниях органов организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

6. Утратила силу. - Закон УР от 09.07.2015 № 52-ПЗ.

### **Статья 7.1. Возмещение расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности**

(введена Законом УР от 03.06.2014 № 29-ПЗ)

Депутату представительного органа муниципального района (муниципального округа, городского округа) в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, могут ежемесячно возмещаться расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, в размере не более двух тысяч двухсот шестидесяти рублей.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

### **Статья 7.2. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей**

(введена Законом УР от 10.05.2017 № 26-ПЗ)

1. Депутат временно освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы в период осуществления его полномочий для участия в заседаниях представительного органа муниципального образования и формируемых им органов, членом которых он является, на основании официального уведомления работодателя депутата за подписью руководителя соответствующего органа либо лица, исполняющего его обязанности, с указанием даты, времени и места проведения заседания.

2. Депутату на основании личного письменного заявления ежемесячно предоставляется право на освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы для работы с избирателями в своем избирательном округе или на территории, определенной депутатской фракцией, сроком не менее двух дней.

3. Депутату в период освобождения его от выполнения производственных или служебных обязанностей для выполнения депутатских обязанностей гарантируется сохранение места работы (службы) и должности.

## **Глава 3. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ГАРАНТИИ ТРУДОВЫХ ПРАВ ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ**

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-ПЗ)

### **Статья 8. Социальные гарантии и гарантии трудовых прав лица, замещающего муниципальную должность**

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-ПЗ)

Лицу, замещающему муниципальную должность, уставом муниципального образования могут быть предусмотрены следующие гарантии:

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-ПЗ)

1) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью не более 17 календарных дней;

2) медицинское обслуживание, в том числе после выхода на пенсию, медицинское обслуживание членов его семьи;

(п. 2 в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-ПЗ)

3) пенсионное обеспечение;

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-ПЗ)

4) утратил силу. - Закон УР от 06.07.2011 № 38-ПЗ;

5) утратил силу. - Закон УР от 07.03.2013 № 5-ПЗ;

б) утратил силу. - Закон УР от 04.10.2012 № 55-РЗ.

**Статья 9. Медицинское обслуживание лица, замещающего муниципальную должность**  
(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, и члены его семьи закрепляются для медицинского обслуживания в медицинской организации, обслуживающей органы местного самоуправления, либо, по желанию указанного лица - в другой медицинской организации, в установленном законодательством порядке.

(в ред. Законов УР от 13.04.2010 № 14-РЗ, от 16.03.2015 № 3-РЗ)

2. Утратила силу. - Закон УР от 04.07.2016 № 47-РЗ.

3. Лицо, замещавшее муниципальную должность и достигшее пенсионного возраста или потерявшее трудоспособность в период осуществления им полномочий по муниципальной должности, после прекращения его полномочий (в том числе досрочно) продолжает обслуживаться в медицинской организации, указанной в части 1 настоящей статьи.

(часть 3 в ред. Закона УР от 04.07.2016 № 47-РЗ)

**Статья 10. Пенсионное обеспечение лица, замещавшего муниципальную должность в муниципальном образовании, наделенном статусом городского округа, муниципального округа или муниципального района**

(в ред. Законов УР от 13.04.2010 № 14-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1. Лицо, замещавшее муниципальную должность не менее 5 лет, а также депутат, осуществлявший полномочия на постоянной основе не менее 4 лет 6 месяцев в случае сокращения срока полномочий на основании статьи 81.1 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и получавшие денежное содержание за счет средств местного бюджета, имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях») либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации») (далее - ежемесячная доплата к пенсии).

(в ред. Законов УР от 16.03.2015 № 3-РЗ, от 07.10.2016 № 62-РЗ)

2. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, указанному в части 1 настоящей статьи, устанавливается при осуществлении полномочий на постоянной основе до 7 лет в размере 55 процентов, свыше 7 лет - 75 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

(часть 2 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

3. При установлении ежемесячной доплаты к пенсии периоды замещения должности, предусмотренной частью 1 настоящей статьи, суммируются. К указанным периодам суммируются периоды замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должностей, предусмотренных частями 1 и 4 статьи 17 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 13.04.2010 № 14-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

4. Для исчисления размера ежемесячной доплаты к пенсии лица, указанного в части 1 настоящей статьи, применяется должностной оклад по выбору этого лица по муниципальной должности, замещавшейся им на день прекращения полномочий либо на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

(в ред. Законов УР от 20.06.2014 № 34-РЗ, от 16.03.2015 № 3-РЗ)

5. Утратила силу. - Закон УР от 04.10.2012 № 55-РЗ.

6. Ежемесячная доплата к пенсии не назначается лицу, замещавшему муниципальную должность, в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003

года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(часть 6 в ред. Закона УР от 04.07.2016 № 47-РЗ)

7. Размер ежемесячной доплаты к пенсии лица, замещавшего муниципальную должность, не может быть менее минимального размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего, установленного муниципальным правовым актом.

(часть 7 в ред. Закона УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)

### **Статья 11. Пенсионное обеспечение лица, замещавшего муниципальную должность в муниципальном образовании, наделенном статусом городского (сельского) поселения**

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

1. Лицо, замещавшее муниципальную должность не менее 8 лет и получавшее денежное содержание за счет средств местного бюджета, имеет право на ежемесячную доплату к пенсии.

(часть 1 в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

2. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, указанному в части 1 настоящей статьи, устанавливается в размере не менее 55 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». При этом за каждый полный год исполнения полномочий на постоянной основе свыше 8 лет ежемесячная доплата к пенсии увеличивается на 3 процента от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента.

(часть 2 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

3. Размер ежемесячной доплаты к пенсии лица, указанного в части 1 настоящей статьи, не может превышать 75 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

(часть 3 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

4. При установлении ежемесячной доплаты к пенсии периоды замещения должности в муниципальном образовании, наделенном статусом городского (сельского) поселения, на территории Удмуртской Республики суммируются. С указанными периодами суммируются периоды замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должностей, предусмотренных частью 1 статьи 10 и частью 1 статьи 17 настоящего Закона.

(часть 4 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

5. Для исчисления размера ежемесячной доплаты к пенсии лица, указанного в части 1 настоящей статьи, применяется должностной оклад по выбору этого лица по муниципальной должности, муниципальном образовании, наделенном статусом городского (сельского) поселения, замещавшейся им на день прекращения полномочий либо на день достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

(в ред. Законов УР от 20.06.2014 № 34-РЗ, от 16.03.2015 № 3-РЗ)

6. Утратила силу. - Закон УР от 04.10.2012 № 55-РЗ.

7. Ежемесячная доплата к пенсии не назначается лицу, замещавшему муниципальную должность, в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 статьи 35, пунктами 2.1, 3, 6 - 9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5 - 8 части 10, частью 10.1 статьи 40, частями 1 и 2 статьи 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(часть 7 в ред. Закона УР от 04.07.2016 № 47-РЗ)

8. Размер ежемесячной доплаты к пенсии лица, замещавшего муниципальную должность, не может быть менее минимального размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего, установленного муниципальным правовым актом.

(часть 8 в ред. Закона УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)



**Статья 12. Условия установления ежемесячной доплаты к пенсии**  
(в ред. Закона УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)

1 - 3. Утратили силу. - Закон УР от 20.06.2014 № 34-РЗ.

4. Лицам, имеющим одновременно право на ежемесячную доплату к пенсии в соответствии с настоящим Законом, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты, кроме пожизненного ежемесячного вознаграждения гражданам, удостоенным почетного звания Удмуртской Республики «Почетный гражданин Удмуртской Республики»), устанавливаемую в соответствии с законодательством Удмуртской Республики или законодательством иных субъектов Российской Федерации, либо актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Удмуртской Республики, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Удмуртской Республики, государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается ежемесячная доплата к пенсии за выслугу лет в соответствии с настоящим Законом или одна из иных указанных выплат по их выбору.

(часть 4 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

5. В случае если лицу, замещавшему муниципальную должность, назначены две пенсии, то при определении размера ежемесячной доплаты учитывается сумма двух пенсий.

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

6. Ежемесячная доплата к пенсии подлежит индексации при централизованном увеличении должностных окладов лицам, замещающим муниципальные должности.

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

7. Вопросы, связанные с установлением и выплатой доплаты к пенсии, а также с удержанием излишне выплаченной доплаты к пенсии, не урегулированные настоящей статьей, разрешаются применительно к правилам назначения пенсии в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

8. Порядок установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, формы документов, необходимых для назначения указанной доплаты, и порядок их оформления устанавливаются решениями представительного органа муниципального образования.

**Статья 13. Утратила силу. - Закон УР от 06.07.2011 № 38-РЗ.**

**Статья 14. Утратила силу. - Закон УР от 07.03.2013 № 5-РЗ.**

**Статья 15. Утратила силу. - Закон УР от 04.10.2012 № 55-РЗ.**

#### **Глава 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 16. Особенности применения настоящего Закона в отношении глав вновь образованных муниципальных образований в Удмуртской Республике**

1. Глава вновь образованного муниципального образования в Удмуртской Республике (глава муниципального образования, наделенного статусом городского (сельского) поселения, и исполнявший полномочия председателя представительного органа городского (сельского) поселения первого созыва), на которого не распространяются положения, предусмотренные частью 1 статьи 11 настоящего Закона, имеет право на ежемесячную доплату к пенсии, если избранию его главой вновь образованного муниципального образования предшествовала муниципальная служба и суммарная продолжительность стажа муниципальной службы и периода замещения должности главы муниципального образования составляет не менее 15 лет.

2. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, указанному в части 1 настоящей статьи, устанавлива-

ется в размере не менее 45 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». При этом за каждый полный год стажа муниципальной службы и периода замещения должности главы муниципального образования свыше 15 лет ежемесячная доплата к пенсии увеличивается на 3 процента от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента.

(часть 2 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

2.1. Размер ежемесячной доплаты к пенсии лица, указанного в части 1 настоящей статьи, не может превышать 75 процентов от 2,8 должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

(часть 2.1 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

3. Стаж муниципальной службы лица, указанного в части 1 настоящей статьи, исчисляется в порядке, предусмотренном для исчисления стажа муниципальной службы муниципального служащего в Удмуртской Республике, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет.

4. Утратила силу. - Закон УР от 04.10.2012 № 55-РЗ.

5. Утратила силу. - Закон УР от 20.06.2014 № 34-РЗ.

6. Пенсионное обеспечение глав вновь образованных муниципальных образований осуществляется в порядке, установленном статьями 11 и 12 настоящего Закона, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

## **Статья 17. Особенности применения настоящего Закона в отношении отдельных категорий должностных лиц**

(в ред. Закона УР от 13.04.2010 № 14-РЗ)

1. Должностные лица местного самоуправления (главы муниципальных образований и главы администраций муниципальных образований, избранные на муниципальных выборах или из состава представительного органа муниципального образования и осуществлявшие полномочия до вступления в силу настоящего Закона, главы администраций муниципальных образований, назначенные представительным органом муниципального образования из своего состава и осуществлявшие свои полномочия до 25 декабря 2002 года) и депутаты, осуществлявшие полномочия на постоянной основе до вступления в силу настоящего Закона, не соответствующие требованиям, установленным частью 1 статьи 10 настоящего Закона, имеют право на ежемесячную доплату к пенсии, если указанные лица осуществляли свои полномочия в установленный настоящей частью период не менее 4 лет.

(часть 1 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

2. Ежемесячная доплата к пенсии лицу, указанному в части 1 настоящей статьи, устанавливается при осуществлении полномочий на постоянной основе от 4 до 7 лет в размере 55 процентов, свыше 7 лет - 75 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

(в ред. Законов УР от 20.06.2014 № 34-РЗ, от 16.03.2015 № 3-РЗ)

3. Пенсионное обеспечение лиц, указанных в части 1 настоящей статьи, осуществляется в порядке, установленном статьями 10 и 12 настоящего Закона, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

4. При установлении ежемесячной доплаты к пенсии, предусмотренной статьей 10 настоящего Закона, к периодам замещения должности лицом, замещающим муниципальную должность в муниципальном образовании, наделенном статусом муниципального округа, суммируются периоды замещения указанным лицом муниципальных должностей в муниципальном образовании, наделенном статусом муниципального района и (или) городского (сельского) поселения, ранее расположенном на

территории муниципального округа.

(часть 4 введена Законом УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

## **О РЕГУЛИРОВАНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 9 апреля 2012г №9-РЗ

Настоящий Закон регулирует вопросы организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее - контрольно-счетные органы) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»).

### **Статья 1. Порядок и форма уведомления об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятии документов и материалов**

1. Должностные лица контрольно-счетного органа при опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятии документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», должны незамедлительно (в течение 24 часов) в письменной форме лично или с применением средств факсимильной связи уведомить об этом председателя контрольно-счетного органа, приложив копии актов опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов.

2. Уведомление составляется по форме согласно приложению к настоящему Закону.

### **Статья 2. Представление информации по запросам контрольно-счетного органа**

1. Информация, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представляются органами и организациями, в отношении которых контрольно-счетные органы в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностными лицами, а также территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и их структурными подразделениями в 10-дневный срок со дня получения соответствующего запроса контрольно-счетного органа.

2. Запросы направляются в письменной форме и подписываются председателем контрольно-счетного органа или его заместителем. Запрос должен содержать основания направления запроса, перечень запрашиваемой информации, документов и материалов.

3. Способы направления запросов и представления информации по запросам определяются муниципальными нормативными правовыми актами и регламентами контрольно-счетных органов.

### **Статья 3. Срок представления пояснений и замечаний к акту контрольно-счетного органа**

1. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций по акту, составленному при проведении контрольных мероприятий контрольно-счетным органом, представляются в течение пяти рабочих дней со дня доведения указанного акта до их сведения.

2. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, указанный в части 1 настоящей статьи, прилагаются к соответствующему акту контрольно-счетного органа и в дальнейшем являются его неотъемлемой частью.

Приложение  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О регулировании отдельных вопросов  
организации и деятельности  
контрольно-счетных органов  
муниципальных образований  
в Удмуртской Республике»

Председателю \_\_\_\_\_  
(наименование контрольно-  
счетного органа)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Уведомление  
об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений,  
складов и архивов, изъятии документов и материалов  
(выбрать необходимое)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ года  
(место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года на основании пункта 2 части 1 статьи 14  
Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах  
организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской  
Федерации и муниципальных образований» в ходе проведения контрольного  
мероприятия

«\_\_\_\_\_»  
(наименование контрольного мероприятия)

в \_\_\_\_\_  
(наименование проверяемого органа или организации)

в связи с \_\_\_\_\_  
(указать обстоятельства)

было произведено \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (опечатывание кассы, кассовых и служебных помещений, складов и архивов,  
изъятие документов и материалов (количество листов и экземпляров)

о чем составлен акт от «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Вышеуказанные действия осуществлены с участием уполномоченных  
должностных лиц проверяемого органа или организации:

1. \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

2. \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Копия акта на \_\_\_\_\_ л. прилагается.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. (подпись) (дата)  
сотрудника)

## **О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск»**

решение Городской Думы г. Ижевска от 10.05.2018г.№538

### **I. Общие положения**

1. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» (далее по тексту - Порядок) разработан в соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13 июля 2005 года № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», Уставом муниципального образования «Город Ижевск» и определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск», в том числе порядок формирования и организации деятельности конкурсной комиссии, принятия решения об объявлении конкурса, условия и процедуру проведения конкурса, а также порядок принятия решения конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям, к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования «Город Ижевск» полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Конкурс является открытым по составу участников.

#### **II. Право на участие в конкурсе**

4. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» кандидатом на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

К кандидату на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» также учитывается требование о достижении им возраста на день проведения конкурса, установленного Законом Удмуртской Республики от 13 июля 2005 года № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике» (гражданин Российской Федерации может быть избран Главой муниципального образования по достижении им возраста 21 года).

5. К кандидатам на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» уста-

навливаются следующие требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования «Город Ижевск» полномочий по решению вопросов местного значения:

- 1) высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры (для лиц, получивших высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года, - наличие высшего профессионального образования);
- 2) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, Устава муниципального образования «Город Ижевск» и муниципальных нормативных правовых актов;
- 3) наличие навыков руководства на должностях руководителя организации, заместителя руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации либо на высших и главных должностях государственной гражданской (муниципальной) службы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, прогнозирования последствий принимаемых решений, организации работы по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, организациями и гражданами, работы с документами.

К кандидатам на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» также учитываются требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой муниципального образования «Город Ижевск» отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, установленные Законом Удмуртской Республики от 13 июля 2005 года № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике».

### III. Назначение конкурса

6. Решение об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» принимается Городской думой города Ижевска (далее - Городская дума).

7. Решение об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» (далее - решение об объявлении конкурса) принимается в следующих случаях с соблюдением сроков:

- 1) на первом заседании вновь избранной Городской думы не позднее 30 дней со дня избрания в Городскую думу не менее двух третей от установленной численности депутатов Городской думы;
- 2) досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования «Город Ижевск» - не позднее чем через 30 дней со дня досрочного прекращения его полномочий;
- 3) в случае, если Глава муниципального образования «Город Ижевск», полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Городской думы об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, - не ранее дня вступления решения суда в законную силу;

4) не позднее чем через 30 дней со дня признания конкурса несостоявшимся;

5) не позднее чем через 30 дней со дня непринятия Городской думой решения об избрании Главы муниципального образования «Город Ижевск» из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

8. Решение Городской думы об объявлении конкурса подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 20 дней до дня его проведения. В решении об объявлении конкурса указываются:

1) требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности Главы муниципального образования «Город Ижевск»;

2) условия конкурса (порядок проведения конкурса и определения результатов конкурса, в том числе порядок уведомления участников конкурса об итогах конкурса);

3) адрес места приема документов для участия в конкурсе, дата, время начала и окончания приема документов для участия в конкурсе;

4) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе, и требования к их оформлению;

5) дата, время и место проведения конкурса с указанием времени начала работы комиссии и подведения итогов конкурса;

6) номера телефонов и адрес комиссии.

9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об объявлении конкурса, Городская дума в письменной форме уведомляет Главу Удмуртской Республики и Государственный Совет Удмуртской Республики об объявлении конкурса.

#### IV. Порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии

10. Организация и проведение конкурса осуществляются конкурсной комиссией (далее - комиссия), формируемой в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

11. Комиссия формируется до избрания Главы муниципального образования «Город Ижевск».

Комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Городской думы об избрании Главы муниципального образования «Город Ижевск» из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

12. Общее число членов комиссии составляет 12 человек.

13. При формировании комиссии половина членов комиссии назначается Городской думой, а другая половина - Главой Удмуртской Республики.

14. Решение Городской думы о назначении членов комиссии принимается большинством от установленной Уставом муниципального образования «Город Ижевск» численности депутатов Городской думы.

15. Комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на три четверти от установленного пунктом 12 настоящего Порядка состава.

16. Комиссия:

1) осуществляет прием и регистрацию документов, представляемых для участия в конкурсе;

2) осуществляет рассмотрение документов, представленных для участия в конкурсе;

3) проверяет достоверность представленных кандидатами сведений и документов;

4) обеспечивает соблюдение равных условий конкурса для каждого из кандидатов;

5) осуществляет выработку единого и согласованного мнения по кандидатам;

6) определяет результаты конкурса;

7) представляет по результатам конкурса в Городскую думу не менее двух зарегистрированных кандидатов для рассмотрения и принятия решения о назначении Главы муниципального образования «Город Ижевск»;

8) обеспечивает реализацию иных мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса.

#### V. Порядок деятельности комиссии

17. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые могут быть открытыми или закрытыми. Решение о проведении открытого или закрытого заседания комиссии принимается комиссией самостоятельно.

18. Комиссия собирается на свое первое заседание не позднее чем на третий день после принятия решения (решений) о формировании комиссии в правомочном составе.

19. Члены комиссии принимают личное участие в заседании комиссии и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

20. Члены комиссии избирают председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии из своего состава большинством голосов от установленного пунктом 12 настоящего Порядка состава комиссии на ее первом заседании, а также из членов комиссии формируют рабочую группу для проверки документов, представленных для участия в конкурсе.

21. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, определяет дату очередного заседания и повестку дня заседания комиссии; распределяет обязанности между членами комиссии, контролирует



исполнение решений, принятых комиссией, представляет комиссию в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, объявляет результаты конкурса; подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые комиссией.

22. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия или невозможности исполнения им своих полномочий, а также осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

23. Секретарь комиссии организационно обеспечивает деятельность комиссии, ведет дело-производство, принимает поступающие в комиссию материалы, проверяет правильность их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии, оповещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания.

24. Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов комиссии.

25. На заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых решениях. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу прилагаются материалы, поступившие в комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

26. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует три четверти от установленного пунктом 12 настоящего Порядка состава комиссии.

27. Комиссия по требованию любого ее члена обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

28. Решение комиссии об определении результатов конкурса принимается большинством голосов от установленного пунктом 12 настоящего Порядка состава комиссии, решения по иным вопросам деятельности комиссии и проведения конкурса принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

29. При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов ее членов, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

30. Решения комиссии подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

31. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена комиссии приобщается к протоколу заседания комиссии.

32. Обеспечение деятельности комиссии, в том числе хранение документации комиссии, возлагается на Городскую думу.

#### VI. Статус членов комиссии

33. Членами комиссии не могут быть:

- 1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;
- 2) граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) судьи, прокуроры;
- 4) лица, состоящие с кандидатом в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами, с которыми кандидат и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- 5) лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов.

Под непосредственным подчинением в настоящем Порядке понимаются служебные отношения между руководителем и подчиненным, при которых руководитель обладает в отношении последнего властно-распорядительными полномочиями, то есть имеет право приема его на работу и увольнения или в пределах должностных полномочий вправе отдавать ему приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения, поощрять и применять дисциплинарные взыскания.

34. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения. Для целей настоящего Порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В случае возникновения конфликта интересов член комиссии после дня, когда узнал о возникновении конфликта интересов, но до начала очередного заседания комиссии в письменном виде должен заявить о наличии конфликта интересов.

В случае возникновения конфликта интересов член комиссии освобождается от обязанностей и его полномочия прекращаются досрочно.

35. Срок полномочий члена комиссии истекает одновременно с прекращением полномочий комиссии за исключением досрочного прекращения полномочий.

36. Член комиссии освобождается от обязанностей члена комиссии до истечения срока своих полномочий по решению Главы Удмуртской Республики и (или) Городской думы в случае:

- 1) подачи членом комиссии заявления в письменной форме о сложении своих полномочий;
- 2) смерти члена комиссии;
- 3) появления оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего Порядка;

4) возникновения конфликта интересов.

37. Глава Удмуртской Республики и (или) Городская дума, назначившие члена комиссии, назначают нового члена комиссии одновременно с принятием решения о досрочном прекращении полномочий члена комиссии.

38. Члены комиссии имеют право:

1) своевременно, не позднее чем за два дня до заседания комиссии, получать информацию о планируемом заседании комиссии;

2) выступать на заседании комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

3) знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;

4) задавать вопросы кандидатам во время проведения конкурса;

5) удостовериться в подлинности представленных кандидатами документов;

6) излагать в письменном виде свое особое мнение в случае несогласия с решением комиссии.

39. Члены комиссии обязаны:

1) присутствовать на заседаниях комиссии;

2) не разглашать сведения о частной жизни кандидатов, ставшие им известными в связи с осуществлением полномочий члена комиссии;

3) выполнять поручения комиссии, председателя комиссии.

#### VII. Порядок участия в конкурсе

40. Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, представляет в комиссию лично следующие документы:

1) личное заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) анкету по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) фотографии 4 x 6 (2 шт.);

4) заполненную и собственноручно подписанную автобиографию;

5) копию и оригинал паспорта гражданина Российской Федерации;

6) документы, подтверждающие образование, стаж работы и квалификацию:

а) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

б) копии документов об образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

7) справку о наличии (отсутствии) судимости, выданную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия возможности своевременного представления справки о наличии (отсутствии) судимости допускается представление копии расписки о приеме уполномоченным органом заявления о выдаче указанной справки.

При этом справка о наличии (отсутствии) судимости должна быть представлена в комиссию не позднее дня, предшествующего дню проведения конкурса;

8) документы, подтверждающие направление Главе Удмуртской Республики сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, предусмотренном Законом Удмуртской Республики от 19 июня 2017 года № 37-РЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений»;

9) письменное согласие на обработку своих персональных данных в порядке, предусмотренном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

10) документ (заключение медицинского учреждения) по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2011 года № 989н.

41. Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, также вправе представить в конкурсную комиссию иные документы, характеризующие его профессиональные качества: рекомендательные письма; характеристику с места работы; документы о повышении квалификации, о наградах и почетных званиях и т.п.

Гражданин, изъявивший желание принять участие в конкурсе, также вправе в заявлении сообщить о своей принадлежности к какому-либо общественному объединению или о своем статусе в нем.

42. Подлинники документов после их сверки с копиями, представленными в комиссию, возвращаются кандидату в день их представления. Сверенные с подлинниками копии документов заверяются секретарем комиссии.

43. Документы, указанные в пунктах 40 и 41 настоящего Порядка, представляются в конкурсную комиссию не позднее 10 дней до дня проведения конкурса.

44. В случае нарушения срока представления документов, указанного в пункте 43 настоящего Порядка, или представления документов не в полном объеме кандидату в приеме документов для участия в конкурсе отказывается.

45. Член комиссии (секретарь), ответственный за прием и регистрацию документов кандидатов, составляет и выдает кандидату расписку в принятии документов с описью принятых документов. О приеме документов в специальном журнале делается соответствующая регистрационная запись.

46. До начала конкурса кандидат вправе представить в комиссию письменное заявление о снятии своей кандидатуры. С момента поступления указанного заявления в комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

47. В случае если по окончании срока представления документов в комиссию не поступило документов ни от одного из кандидатов, конкурс признается комиссией несостоявшимся. Решение Городской думы о назначении повторного конкурса принимается в срок, указанный в подпункте 4 пункта 7 настоящего Порядка.

48. Расходы, связанные с участием в конкурсе (подготовка документов для предъявления в комиссию, проезд к месту проведения конкурса и т.д.), граждане (кандидаты) осуществляют за счет собственных средств.

#### VIII. Порядок проведения конкурса

49. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов и проводится в форме собеседования.

50. На предварительном заседании комиссия организует проверку сведений, указанных в подпункте 6 пункта 40 настоящего Порядка. По решению комиссии с целью уточнения и (или) разъяснения по представленным документам и сведениям на заседание могут приглашаться кандидаты.

51. По результатам проверки комиссия выносит решение по каждому кандидату о допуске к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе.

52. Решение об отказе в участии в конкурсе принимается в следующих случаях:

1) несоответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 4 и подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка;

2) представления кандидатом подложных документов, недостоверных или неполных сведений.

53. Копия решения о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в участии в конкурсе выдается гражданину в течение одного календарного дня с момента принятия решения комиссии.

54. Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать решение комис-

сии об отказе ему в допуске к участию в конкурсе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

55. Конкурс проводится, если к участию в конкурсе комиссией допущено не менее двух кандидатов.

56. При наличии одного кандидата конкурс не проводится и считается несостоявшимся. Комиссия выходит с ходатайством о назначении Городской думой повторного проведения конкурса. Решение о назначении повторного конкурса принимается в срок, указанный подпункте 4 пункта 7 настоящего Порядка.

57. Не позднее 5 дней до дня проведения конкурса гражданин, допущенный к участию в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию программу (концепцию) развития муниципального образования «Город Ижевск» либо программу действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск» в письменном виде (не более 5 листов машинописного текста).

58. В программе (концепции) развития муниципального образования «Город Ижевск» либо программе действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск» в произвольной форме излагается информация об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования «Город Ижевск», описание основных проблем социально-экономического развития муниципального образования «Город Ижевск» и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации указанных программы (концепции) либо программы действий.

59. Конкурс проводится с приглашением кандидатов. Комиссия проводит оценку профессиональных и личностных качеств кандидатов, их умений, знаний, навыков в результате собеседования.

Собеседование проводится комиссией отдельно с каждым из кандидатов. В ходе собеседования кандидат устно в течение 10 - 15 минут представляет программу (концепцию) развития муниципального образования «Город Ижевск» либо программу действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск», после чего отвечает на вопросы членов комиссии.

60. Критериями оценки кандидатов являются:

1) знания, умения и навыки по вопросам государственного и муниципального управления, опыт управленческой работы;

2) знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, Устава муниципального образования «Город Ижевск» и муниципальных нормативных правовых актов, а также специфики исполнения обязанностей по должности Главы муниципального образования;

3) доступность, качество и реалистичность программы (концепции) кандидата по развитию муниципального образования «Город Ижевск» либо программы действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск», наличие предложений по развитию муниципального образования, реализуемость изложенных программы (предложений);

4) культура речи, манера разговора, опыт публичных выступлений (презентации) и общения с жителями;

5) личностные, деловые и моральные качества кандидата, необходимые для осуществления полномочий Главы муниципального образования «Город Ижевск» по решению вопросов местного значения муниципального образования.

61. Результаты собеседования заносятся каждым членом комиссии в свой оценочный лист (приложение 4), где напротив каждого критерия выставляется оценка от 0 до 10 баллов. Каждый член комиссии самостоятельно оценивает кандидатов исходя из знаний, умений, навыков показанных ими, а также собеседования по предложенной участниками конкурса программе (концепции) развития муниципального образования «Город Ижевск» либо программе действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск».

#### IX. Порядок определения результатов конкурса

62. Результаты конкурса рассматриваются на закрытом заседании комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения собеседования, предусмотренного пунктом 59 настоящего Порядка, и на основании оценочных листов, заполненных членами комиссии.

63. Определение результатов конкурса осуществляется путем проведения открытого поименного голосования членов комиссии по каждому кандидату. Комиссией определяются не менее двух кандидатов, показавших наилучшие результаты по результатам проведения конкурсных процедур и получивших наибольшее число голосов членов комиссии в зависимости от оценочных баллов.

64. Результаты конкурса оформляются решением комиссии о результатах конкурса и представлении кандидатов на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск».

65. Решение комиссии о результатах конкурса и представлении кандидатов на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск» в двухдневный срок направляется в Городскую думу.

66. По результатам голосования комиссия составляет протокол об итогах голосования членов комиссии.

67. Протокол об итогах голосования составляется в двух экземплярах, которые подписывают все присутствующие члены комиссии.

68. О результатах конкурса кандидаты информируются в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня со дня принятия комиссией решения о результатах конкурса.

69. Комиссия большинством голосов от установленного пунктом 12 настоящего Порядка состава комиссии вправе принять решение о том, что в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым к должности Главы муниципального образования.

70. В случае если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым к должности Главы муниципального образования «Город Ижевск», конкурс считается несостоявшимся. Комиссия выходит с ходатайством о

назначении Городской думой повторного проведения конкурса. Решение о назначении повторного конкурса принимается в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

71. Избрание Городской думой Главы муниципального образования «Город Ижевск» из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом работы Городской думы города Ижевска.

#### Приложение 1. Заявление

Приложение				1
к				Порядку
о	проведении	конкурса	по	отбору
кандидатур		на		должность
Главы		муниципального		образования
«Город Ижевск»				

В конкурсную комиссию

Заявление

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатов на должность Главы муниципального образования «Город Ижевск».

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, не имею ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

В случае избрания Главой муниципального образования «Город Ижевск» обязуюсь в пятидневный срок сложить с себя обязанности, несовместимые со статусом Главы муниципального образования и представить в Городскую думу копию приказа (иного документа), подтверждающего это.

Достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении, подтверждаю, даю согласие на их проверку.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Приложение 2. Анкета

Приложение 2  
к Порядку  
о проведении конкурса по отбору  
кандидатур на должность



АНКЕТА  
(заполняется собственноручно)

\_\_\_\_\_‰

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Место для

фотографии

Имя \_\_\_\_\_

(4 см х 6 см)

Отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_...

.	Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине	
.	Год, число, месяц и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
.	Паспорт (номер, серия, кем и когда выдан)	
.	Имеете ли Вы заграничный паспорт (номер, серия, кем и когда выдан)	
.	Семейное положение (если вступали в брак, то укажите, с кем, когда и где, в случае развода - когда развелись)	
.	Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, прежнее гражданство, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
.	Образование (когда и какие учебные заведения окончили, форма обучения, номера дипломов, специальность по диплому)	
.	Оформлялся ли Вам ранее допуск к государственной тайне (в какой организации, когда и по какой форме)	
0.	Ходатайствовали ли Вы о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (когда и в какое)	
1.	Были ли Вы за границей (где, когда и с какой целью)	
2.	Были ли Вы и Ваши близкие родственники судимы (когда и за что)	
3.	Отношение к воинской обязанности и воинское звание, в каком во-	

	енном комиссариате состоите на воинском учете	
--	---	--

14. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.) <\*>.

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации	Адрес организации (фактический, юридический, в т.ч. за границей)
по- ступления	увол нения		

15. Ваши родственники: жена (муж), в том числе бывшие, отец, мать, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры, дети <\*>.

Ст епень родства	Фа милia, имя и от- чество	Число, месяц, год и место рожде- ния, гражданство	Ме- сто рабо- ты, долж- ность	Адрес места жительства, а также откуда и когда при- был <***>

16. Имеются ли у Вас близкие родственники, постоянно проживающие (проживавшие) за границей (в том числе в связи с работой либо обучением). Укажите фамилию, имя, отчество, степень родства, период проживания за границей:

---



---



---



---

17. Места Вашего проживания (в случае переездов - адреса в других республиках, краях, областях).

Период проживания	Адрес проживания и регистра- ции

18. Дополнительные сведения: государственные награды, участие в выборных представительных органах, а также другая информация, которую желаете сообщить о себе:

---



---



---



---

19. С обязательствами по соблюдению законодательства Российской Федерации о государственной тайне ознакомлен(а).

20. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут

повлечь отказ в участии в конкурсе.

21. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации согласен(на).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Фотография и сведения, изложенные в анкете,  
соответствуют представленным документам.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия члена комиссии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Пояснение. В случае отсутствия места для полного ответа прикладываются дополнительные листы с указанием соответствующих пунктов. После заполнения они заверяются в порядке, установленном для заверения анкеты.

-----  
<\*> Военную службу записывать с указанием должности, номера воинской части и места ее дислокации (населенный пункт, область). В случае осуществления предпринимательской деятельности, частной практики и т.п. необходимо указать номер патента (договора, лицензии), место регистрации.

Наименование организации пишется полностью с указанием ведомственной принадлежности, страны регистрации (в случае работы в иностранных и смешанных фирмах или их представительствах).

<\*> Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.

<\*\*\*> Если родственники проживали на территории одного субъекта Российской Федерации, сведения о том, откуда и когда они прибыли, не указываются.

Приложение 3. Согласие на обработку персональных данных

Приложение 3  
к Порядку  
о проведении конкурса по отбору  
кандидатур на должность  
Главы муниципального образования  
«Город Ижевск»

В конкурсную комиссию  
по отбору кандидатур  
для замещения должности  
Главы муниципального образования  
»Город Ижевск»  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,  
(вид документа)  
№ \_\_\_\_\_ выдан

—, \_\_\_\_\_  
(кем и когда)  
проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

—  
—  
—  
—  
даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатов для замещения должности Главы муниципального образования «Город Ижевск», на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно:

- фамилии;
- имени;
- отчества;
- года, месяца, даты рождения, места рождения;
- адреса;
- паспортных данных (серия, номер, кем и когда выдан);
- гражданства;
- ИНН;
- рабочего номера телефона и адреса электронной почты;
- сведений о профессии, должности, образовании;
- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления. Подтверждаю, что отзыв согласия производится в письменном виде в соответствии с действующим законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Согласие вступает в силу со дня его подписания.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4. Оценочный лист члена конкурсной комиссии

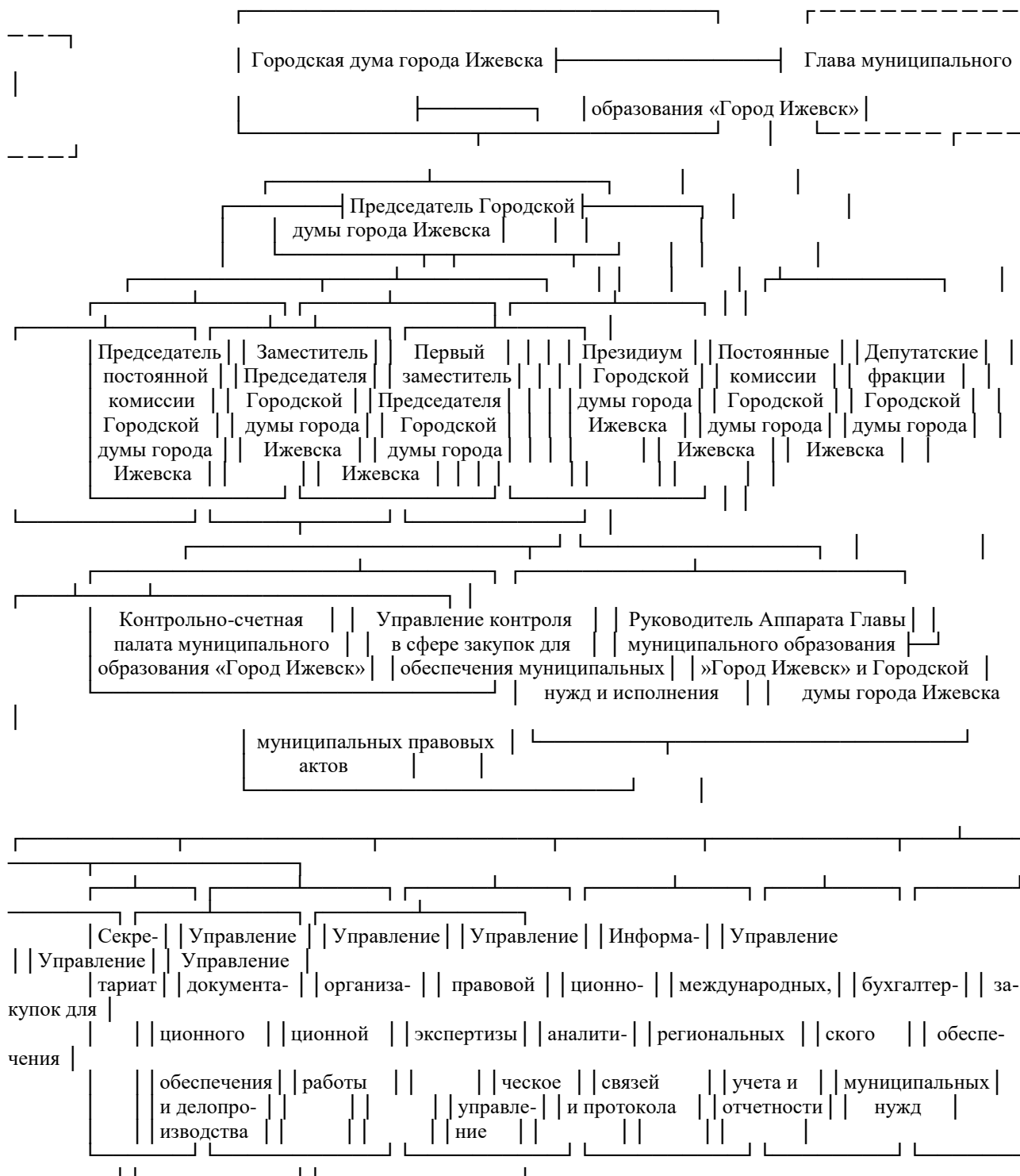
Приложение 4  
к Порядку  
о проведении конкурса по отбору  
кандидатур на должность  
Главы муниципального образования  
«Город Ижевск»

(Ф.И.О.)

Критерии оценки	Ф.И.О. кандидата	Ф.И. О. кандида- та
1. Знания, умения и навыки по вопросам государственного и муниципального управления, опыт управленческой работы		
2. Знание законодательства в сфере осуществления местного самоуправления о направлениях деятельности органов местного самоуправления муниципального образования, специфики исполнения обязанностей по должности Главы муниципального образования		
3. Доступность, качество и реалистичность программы (концепции) кандидата по развитию муниципального образования «Город Ижевск» либо программы действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск», наличие предложений по развитию муниципального образования, реализуемость изложенной программы (предложений)		
4. Культура речи, манера разговора, опыт публичных выступлений (презентации) и общения с жителями		
5. Личностные, деловые и моральные качества кандидата, необходимые для осуществления полномочий Главы муниципального образования по решению вопросов местного значения муниципального образования		

# СТРУКТУРА ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА

решения Городской думы г. Ижевска от 18.04.2014 № 573



## РЕГЛАМЕНТ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА

## **Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Определение Регламента работы и его назначение**

1. Регламент работы Городской думы города Ижевска (далее - Регламент) является муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок внутренней организации и деятельности, основные правила и процедуры работы Городской думы города Ижевска (далее - Дума).

2. Регламент обязателен для исполнения депутатами Думы, должностными лицами и органами Думы, Главой муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Глава города), должностными лицами Администрации города Ижевска (далее - Администрация города), муниципальными служащими, а также иными лицами, принимающими участие в работе Думы и ее органов.

### **Статья 2. Принципы деятельности Думы**

Работа Думы осуществляется на следующих принципах:

- законности;
- защиты прав и интересов граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Ижевск» (далее - город Ижевск);
- гласности и учета общественного мнения;
- сочетания местных и государственных интересов;
- самостоятельности, независимости и ответственности;
- плановости;
- преемственности.

### **Статья 3. Формы деятельности Думы**

Работа Думы осуществляется в следующих формах:

- сессия (заседания);
- работа депутатов в постоянных и временных комиссиях;
- депутатские слушания;
- публичные слушания;
- работа депутатов во фракциях;
- работа депутатов в избирательных округах;
- работа депутатов в органах контроля, образуемых Думой, и иных органах, образуемых в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

### **Статья 4. Депутат Думы**

1. Депутатом Думы является гражданин, избранный в соответствии с федеральным законом, законом Удмуртской Республики и Уставом муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Устав) депутатом Думы, представляющий население избирательного округа, уполномоченный осуществлять в Думе полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Удмуртской Республики и Уставом.

2. Статус, полномочия депутата Думы и формы депутатской деятельности депутата Думы определяются действующим законодательством, Уставом и настоящим Регламентом.

3. Депутат при исполнении своих депутатских полномочий в Думе вправе запрашивать в Управлении организационной работы Думы и знакомиться с документами, необходимыми для подготовки к заседаниям сессии Думы, фракции Думы, постоянных комиссий Думы.

4. Срок полномочий депутата Думы установлен федеральным законодательством и Уставом.

5. Депутаты Думы осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

6. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов Думы от установленной Уставом численности депутатов Думы, включая Председателя Думы.

7. Дума вправе принять решение об осуществлении депутатом Думы своих полномочий на постоянной основе только при наличии в местном бюджете собственных финансовых средств (за ис-

ключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики).

8. Решение о работе депутата на постоянной основе принимается на заседании сессии Думы, на основании личного заявления депутата Думы в порядке, предусмотренном статьей 40 настоящего Регламента.

9. Ограничения для депутата Думы, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются федеральным законом.

10. Полномочия депутата Думы прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом.

11. Решение Думы о досрочном прекращении полномочий депутата Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

## **Статья 5. Депутатские слушания**

1. Депутатские слушания назначаются постановлением Председателя Думы по инициативе Председателя Думы, постоянных комиссий, группы депутатов численностью не менее 1/3 от установленного Уставом числа депутатов.

2. Организация проведения депутатских слушаний возлагается на Председателя Думы и соответствующую постоянную комиссию Думы.

3. Состав лиц, приглашенных на депутатские слушания, определяется Председателем Думы, в том числе по предложению постоянных комиссий, депутатов, Администрации города.

4. Лицам, включенным в список приглашенных на депутатские слушания, заблаговременно не менее чем за 5 дней рассылаются уведомления о явке на депутатские слушания.

5. Депутатские слушания открыты для представителей средств массовой информации и общественности. Информация о теме, времени и месте проведения депутатских слушаний передается средствами массовой информации не позднее чем за 5 дней до начала слушаний.

6. Председательствующим на депутатских слушаниях является Председатель Думы или по его поручению один из его заместителей, председателей постоянных комиссий. Председательствующий ведет депутатские слушания и следит за порядком обсуждения.

7. Депутатские слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, составе приглашенных лиц. Затем предоставляется слово председателю постоянной комиссии или приглашенному лицу для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего предоставляется слово для выступления приглашенным лицам и депутатам, участвующим в депутатских слушаниях.

После выступления лиц, приглашенных на депутатские слушания, следуют вопросы депутатов и ответы на них. Вопросы могут быть заданы в устной, письменной форме.

8. Участники депутатских слушаний обязаны соблюдать этические нормы поведения на заседаниях. При их несоблюдении нарушитель удаляется из зала заседаний.

9. Материалы депутатских слушаний используются в работе Думы и направляются в постоянные комиссии.

10. В ходе проведения депутатских слушаний ведутся протокол и аудиозапись. Протокол заверяется подписью председательствующего на депутатских слушаниях.

## **Глава II. ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ИЖЕВСКА**

### **Статья 6. Структура Думы**

1. Для осуществления своих полномочий Дума определяет свою структуру.

2. Организационное и правовое обеспечение деятельности Думы осуществляется структурными подразделениями Думы, иное обеспечение осуществляется Администрацией города на основании соглашения с Думой.



## **Статья 7. Председатель Думы**

1. Председатель Думы избирается из числа депутатов тайным голосованием с использованием бюллетеней на первой сессии вновь избранной Думы на срок ее полномочий. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Думы Дума обязана принять решение об избрании Председателя Думы не позднее 30 дней после досрочного прекращения полномочий Председателя Думы.

2. Председатель Думы избирается на срок полномочий Думы.

Полномочия Председателя Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Думы нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Председателя Думы.

3. Кандидатуры на должность Председателя Думы предлагаются депутатами путем открытого выдвижения. По всем кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, на заседании Думы проводится обсуждение, в ходе которого они выступают и отвечают на вопросы депутатов. Самоотводы кандидатов принимаются без голосования.

4. Кандидаты для избрания на должность Председателя Думы выступают на заседании Думы в алфавитном порядке с основными положениями предстоящей деятельности не более 15 минут. Время для ответов на вопросы предоставляется длительностью не более 30 минут. Для обсуждения кандидатур отводится время не более 60 минут.

5. Дума утверждает большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов список кандидатур на должность Председателя Думы. Проведение голосования по выборам Председателя Думы осуществляется тайным голосованием в соответствии со статьями 29, 52 Устава и статьей 40 настоящего Регламента.

В случае если на должность Председателя Думы было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

6. Результаты голосования оформляются решением Думы об избрании Председателя Думы.

## **Статья 8. Полномочия Председателя Думы**

Полномочия Председателя Думы определяются Уставом, настоящим Регламентом, иными муниципальными правовыми актами, принятыми Думой, в соответствии с действующим законодательством.

## **Статья 9. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий Председателя Думы**

1. Полномочия Председателя Думы прекращаются досрочно в случае:

1) досрочного прекращения полномочий депутата Думы по основаниям, предусмотренным Уставом муниципального образования «Город Ижевск», если указанный депутат Думы был избран Председателем Думы;

2) отставки по собственному желанию;

3) принятия решения Думой об освобождении от должности Председателя Думы.

2. Вопрос об освобождении от должности Председателя Думы может инициировать группа депутатов Думы численностью не менее одной третьей от установленного числа депутатов Думы.

3. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности Председателя Думы ему по его обращению предоставляется слово для выступления.

4. Решение об освобождении от должности Председателя Думы принимается тайным голосованием бюллетенями большинством голосов от установленного числа депутатов Думы на ближайшей сессии Думы.

5. Процедура избрания нового Председателя Думы происходит в порядке, определенном статьей 7 настоящего Регламента.

## **Статья 10. Заместители Председателя Думы**

1. Дума избирает заместителей Председателя Думы (далее - заместители), один из которых осуществляет свои обязанности на постоянной основе, другой - на непостоянной основе.

Избрание заместителей осуществляется на первой сессии Думы.

2. Кандидатуры на должность заместителя предлагаются депутатами путем открытого выдвижения. По всем кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, на заседании Думы проводится обсуждение, в ходе которого они выступают и отвечают на вопросы депутатов. Самоотводы кандидатов принимаются без голосования.

3. Кандидаты для избрания на должности заместителей выступают на заседании Думы в алфавитном порядке с основными положениями предстоящей деятельности не более 15 минут. Время для ответов на вопросы предоставляется длительностью не более 30 минут. Для обсуждения кандидатур отводится время не более 60 минут.

4. Дума утверждает большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов список кандидатов на должность заместителя. Проведение голосования по выборам заместителей осуществляется тайным голосованием в соответствии со статьями 30, 52 Устава и статьей 40 настоящего Регламента.

В случае если на должность заместителя было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

5. Результаты голосования оформляются решениями Думы об избрании заместителей.

6. Полномочия заместителя прекращаются досрочно в случае:

1) досрочного прекращения полномочий депутата Думы по основаниям, предусмотренным Уставом муниципального образования «Город Ижевск», если указанный депутат Думы был избран заместителем;

2) отставки по собственному желанию;

3) принятия решения Думой об освобождении от должности заместителя.

7. Вопрос об освобождении от должности заместителя может инициировать группа депутатов Думы численностью не менее одной третьей от установленного числа депутатов Думы.

8. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности заместителя ему по его обращению предоставляется слово для выступления.

9. Решение об освобождении от должности заместителя принимается тайным голосованием бюллетенями большинством голосов от установленного числа депутатов Думы на ближайшей сессии Думы.

10. Полномочия заместителя прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 6 настоящей статьи, в порядке и в сроки, установленные Уставом муниципального образования «Город Ижевск».

11. Процедура избрания нового заместителя происходит в порядке, определенном настоящей статьей.

12. Заместители осуществляют свои полномочия в соответствии с распределением обязанностей, установленных Председателем Думы и его отдельными поручениями.

## **Статья 11. Постоянные комиссии Думы**

1. Для организации правотворческой деятельности и других полномочий Дума образует из состава депутатов постоянные комиссии. Постоянные комиссии ответственны перед Думой и ей подотчетны.

2. Постоянные комиссии Думы в своей работе руководствуются действующим законодательством, Уставом, настоящим Регламентом, Положениями о постоянных комиссиях, утверждаемыми Думой, а также поручениями Председателя Думы.

3. Работу постоянных комиссий Думы координируют их председатели и Председатель Думы.

4. Постоянные комиссии Думы создаются на первой сессии Думы на срок, не превышающий срок полномочий Думы данного созыва.

5. Количество и наименование постоянных комиссий Думы, их полномочия определяются решениями Думы и настоящим Регламентом.

## **Статья 12. Полномочия постоянных комиссий Думы**

1. Постоянные комиссии Думы по вопросам своего ведения:

- осуществляют подготовку и предварительное рассмотрение проектов решений Думы и дру-

гих вопросов, выносимых на рассмотрение Думы;

- вносят предложения по формированию проекта повестки заседания Думы;
- дают заключения и предложения по соответствующим разделам проекта программы социально-экономического развития города, проекта бюджета города Ижевска;
- выполняют поручения Председателя Думы и Президиума Думы, связанные с подготовкой вопросов, выносимых на рассмотрение Думы;
- способствуют реализации положений Устава, осуществляют контроль за исполнением решений Думы, относящихся к их компетенции.

2. Решения и протокольные поручения постоянных комиссий Думы в адрес Администрации города, структурных подразделений Думы носят обязательный характер.

Решения и протокольные поручения постоянных комиссий Думы в адрес Администрации города направляются письмом Председателя Думы Главе города.

Решения постоянных комиссий по проектам решений, вносимых на рассмотрение Думы, носят рекомендательный характер.

Решение комиссии по проекту решения может приниматься в следующем виде:

- согласиться с проектом решения Думы и рекомендовать вынести его на очередную сессию Думы;
- согласиться с проектом решения Думы с учетом замечаний, поправок и предложений и рекомендовать вынести его на очередную сессию Думы;
- согласиться с проектом решения Думы и рекомендовать вынести его на очередную сессию Думы для принятия в первом чтении;
- отклонить проект решения Думы или перенести рассмотрение проекта решения на следующую сессию Думы.

### **Статья 13. Порядок формирования и структура постоянных комиссий Думы**

1. Каждый депутат, за исключением Председателя Думы, обязан состоять в одной из постоянных комиссий Думы.

2. Председатели постоянных комиссий Думы избираются на срок работы соответствующих комиссий.

3. Председатели постоянных комиссий Думы избираются из числа депутатов на первой сессии Думы.

4. Кандидатуры на должность председателя постоянной комиссии Думы предлагаются депутатами путем открытого выдвижения. По всем кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, на заседании Думы проводится обсуждение, в ходе которого они выступают и отвечают на вопросы депутатов. Самоотводы кандидатов принимаются без голосования.

5. Кандидаты для избрания на должность председателя постоянной комиссии Думы выступают на заседании Думы в алфавитном порядке с основными положениями предстоящей деятельности не более 15 минут. Время для ответов на вопросы предоставляется длительностью не более 30 минут. Для обсуждения кандидатур отводится время не более 60 минут.

6. Дума утверждает большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов список кандидатур на должность председателя постоянной комиссии Думы. Проведение голосования по выборам председателя постоянной комиссии Думы осуществляется тайным голосованием в соответствии со статьей 52 Устава и статьей 40 настоящего Регламента.

В случае если на должность председателя комиссии было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов.

7. Результаты голосования оформляются решением Думы об избрании председателя постоянной комиссии Думы.

8. После избрания председателей постоянных комиссий Дума формирует состав постоянных комиссий, определяет количество и кандидатуры заместителей председателей постоянных комиссий.

9. Численный состав постоянных комиссий Думы определяется решениями Думы, но не может быть менее 5 и более 8 депутатов.

10. При превышении количества депутатов, желающих работать в постоянной комиссии, более установленного решениями Думы желающие участвовать в работе постоянной комиссии избираются рейтинговым голосованием в соответствии со статьей 40 настоящего Регламента.

11. Если в течение двух недель после избрания председателей постоянных комиссий не будут определены их составы, Председатель Думы вносит на рассмотрение Думы кандидатуры депутатов по комиссиям.

12. Персональный состав постоянных комиссий Думы, кандидатуры заместителей председателей постоянных комиссий по предложению председателей постоянных комиссий утверждаются решением Думы (персонально или списком) в соответствии со статьей 40 настоящего Регламента.

13. Каждая постоянная комиссия Думы в двухнедельный срок после своего формирования обязана разработать Положение о постоянной комиссии Думы, где должны быть указаны порядок работы и вопросы ведения постоянной комиссии. Положения о постоянных комиссиях Думы не должны противоречить Уставу и настоящему Регламенту.

14. Положения о постоянных комиссиях Думы утверждаются решением Думы в соответствии со статьей 40 настоящего Регламента.

15. Постоянным комиссиям для проведения заседаний предоставляются отдельные помещения, оборудованные средствами связи, копировальной и множительной техникой. За каждой постоянной комиссией Председателем Думы закрепляется специалист структурного подразделения Думы, отвечающий за организацию работы комиссии и взаимодействие между комиссией и другими лицами.

16. Председатель постоянной комиссии может подать в отставку, которая считается принятой с момента поступления и регистрации в Думе письменного заявления об отставке по собственному желанию. Указанное заявление доводится до сведения депутатов Думы Председателем Думы. Голосование по данному вопросу не требуется.

17. Председатель постоянной комиссии может быть досрочно освобожден от обязанностей решением Думы по инициативе:

- большинства членов соответствующей постоянной комиссии;
- Президиума Думы;
- не менее 1/3 от установленного Уставом числа депутатов.

Решение Думы о досрочном освобождении председателя постоянной комиссии от должности принимается в порядке, предусмотренном статьей 40 настоящего Регламента.

18. Новый председатель постоянной комиссии избирается из числа депутатов в соответствии с настоящим Регламентом.

#### **Статья 14. Полномочия председателя постоянной комиссии Думы**

1. Председатель постоянной комиссии Думы:

- участвует в работе Президиума Думы;
- координирует и организует работу постоянной комиссии;
- созывает заседания постоянной комиссии и организует подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение постоянной комиссии, отменяет заседания постоянной комиссии;
- председательствует на заседаниях постоянной комиссии, подписывает протокол заседания и другие документы;
- организует работу по исполнению решений постоянной комиссии;
- информирует членов постоянной комиссии о выполнении решений постоянной комиссии, результатах рассмотрения предложений постоянной комиссии;
- несет ответственность за работу постоянной комиссии и подотчетен Думе.

2. Дума вправе принять решение о работе одного председателя постоянной комиссии на постоянной основе.

#### **Статья 15. Организация работы постоянной комиссии Думы**

1. Работу постоянной комиссии Думы организует ее председатель.

2. Член постоянной комиссии Думы обязан участвовать в деятельности постоянной комиссии, содействовать исполнению решений, выполнять поручения постоянной комиссии и ее председателя.

3. Работа постоянной комиссии организуется в соответствии с планами работы Думы, планами работы комиссии, поручениями Председателя Думы.

4. Заседания постоянной комиссии проводятся по мере необходимости, как правило, не реже одного раза в три месяца.

5. Внеочередное заседание постоянной комиссии созывается по инициативе председателя постоянной комиссии либо председателем постоянной комиссии по требованию не менее 1/2 от числа депутатов, входящих в состав постоянной комиссии.

6. Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует более 1/2 от общего числа членов постоянной комиссии.

7. Депутат Думы обязан присутствовать на заседании постоянной комиссии, членом которой он является. Член постоянной комиссии Думы обязан лично осуществлять свое право на голосование. Заочное голосование не допускается.

8. О невозможности присутствовать на заседании постоянной комиссии по уважительной причине депутат не менее чем за один рабочий день до заседания информирует об этом председателя постоянной комиссии, Управление организационной работы Думы.

9. Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель, а в случае отсутствия председателя - по его поручению заместитель председателя комиссии.

10. Порядок рассмотрения проектов решений Думы и иных вопросов определяется постоянной комиссией в соответствии с Положением о постоянной комиссии.

11. Решение постоянной комиссии принимается большинством голосов от установленного числа членов постоянной комиссии.

12. Все члены постоянной комиссии при решении вопросов, входящих в компетенцию постоянной комиссии, пользуются равными правами.

13. На заседании постоянной комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

14. Решение постоянной комиссии оформляется в виде записи в протоколе заседания постоянной комиссии.

15. Заседания постоянной комиссии являются, как правило, открытыми. По решению постоянной комиссии, принимаемому большинством голосов от установленного числа членов постоянной комиссии, заседания могут быть закрытыми.

16. Депутат Думы, не являющийся членом постоянной комиссии, вправе участвовать в ее заседании с правом совещательного голоса.

17. По вопросам, относящимся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут проводиться совместные заседания. Решение о проведении совместного заседания, повестка и председательствующий определяются председателями соответствующих комиссий.

18. Постоянная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на безвозмездной основе.

19. Постоянная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на возмездной основе в порядке, установленном Думой отдельным решением.

20. Протоколы постоянной комиссии ведет специалист структурного подразделения Думы, отвечающий за организацию работы постоянной комиссии.

21. Выписки из протоколов постоянных комиссий Думы, содержащие поручения в адрес Администрации города, структурных подразделений Думы направляются Председателем Думы на бумажном носителе и в электронном виде в течение 3 дней после подписания председателем постоянной комиссии протокола заседания комиссии.

22. Протокольные поручения постоянных комиссий Думы принимаются большинством голосов от установленного числа членов постоянной комиссии.

23. Ответы на протокольные поручения постоянных комиссий Думы направляются в Думу:  
- с конкретной датой исполнения - в указанный срок;  
- по вопросам, планируемыми к рассмотрению на очередной сессии, - не позднее чем за два дня до заседания сессии;

- без указания срока - в месячный срок со дня поступления в Администрацию города.

Поступивший в Думу ответ на протокольное поручение постоянной комиссии Думы направляется членам постоянной комиссии Думы, давшей это поручение.

Члены постоянной комиссии в течение 5 дней рассматривают ответ на протокольное поручение и при наличии вопросов представляют их Председателю Думы для направления ответственным исполнителем протокольного поручения.

В случае отсутствия вопросов у членов постоянной комиссии к исполнителю протокольного поручения после ознакомления с ответом поручение считается исполненным.

24. В случае невозможности выполнения поручения в указанный срок Администрация города

или ответственный исполнитель обращается в адрес председателя постоянной комиссии с мотивированной просьбой о продлении срока исполнения.

25. Постоянная комиссия ежегодно отчитывается перед Думой об итогах своей работы.

## **Статья 16. Временные комиссии Думы**

1. Дума по вопросам своей компетенции вправе создавать временные комиссии, работа которых ограничивается определенным сроком либо выполнением конкретной задачи. Временные комиссии ответственны перед Думой и ей подотчетны.

2. Временные комиссии Думы избираются из числа депутатов в составе председателя и членов комиссии открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов Думы.

3. В решении Думы о создании временной комиссии указываются конкретные задачи, для решения которых создана временная комиссия, ее полномочия, состав и срок деятельности.

4. При подготовке проектов решений Думы временная комиссия выполняет функции постоянной комиссии Думы, ответственной за подготовку проекта решения.

5. Временная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на безвозмездной основе.

Временная комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на возмездной основе в порядке, установленном Думой отдельным решением.

6. По результатам своей деятельности временные комиссии представляют в Думе информацию по существу вопроса, в связи с которым они были созданы, или проект решения Думы по данному вопросу. По информации временной комиссии Дума вправе принять решение или дать поручение.

7. Временная комиссия Думы прекращает свою работу после принятия Думой решения о прекращении ее работы.

## **Статья 17. Депутатские фракции**

1. Депутаты Думы, избранные в составе списка кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские фракции. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам. Депутат может входить не более чем в одну депутатскую фракцию.

2. Фракция подлежит уведомительной регистрации в Думе. Регистрация фракции носит уведомительный характер и осуществляется путем письменного уведомления Председателя Думы на заседании Думы, который информирует об этом депутатов. Фракция предоставляет секретарю заседания для регистрации следующие документы:

1) письменное уведомление руководителя фракции об образовании фракции;

2) протокол организационного собрания фракции, включающий решение о создании фракции, списочном составе и ее официальном названии, о структуре фракции, об избрании руководителя фракции;

3) письменные заявления депутатов о вхождении во фракцию.

3. Секретарь заседания осуществляет проверку представленных документов и регистрирует фракцию.

4. Зарегистрированная фракция включается в Реестр депутатских фракций в Думе (далее - Реестр фракций). В Реестре фракций указываются сведения об официальном названии фракции, фамилии, имена, отчества руководителей и членов фракций.

Реестр фракций ведется на бумажном носителе.

5. Ведение Реестра фракций и контроль за изменениями в составе фракций осуществляются структурным подразделением Думы. Регистрация документов об изменениях в составе фракций, их органов осуществляется на основании письменных обращений руководителей фракций.

## **Статья 18. Порядок деятельности депутатских фракций и иных депутатских объединений**

1. Деятельность фракций в Думе осуществляется в соответствии с федеральными законами,

законами Удмуртской Республики, Уставом и настоящим Регламентом.

2. Фракции организуют свою деятельность на основе свободного, конструктивного, коллективного обсуждения вопросов и обладают равными правами.

3. Внутренняя деятельность фракции организуется ею самостоятельно в соответствии с Положением о фракции, утверждаемым фракцией на ее организационном собрании большинством голосов от общего числа депутатов, входящих во фракцию.

4. В Положении о фракции устанавливаются полное и краткое (если имеется) наименование фракции, ее структура, порядок избрания и полномочия руководителя фракции, права и обязанности членов фракции, порядок принятия решений фракции, иные положения, касающиеся внутренней деятельности фракции.

5. Фракция имеет право:

1) рассматривать проекты решений Думы, вносить поправки к проектам вышеуказанных правовых актов;

2) проводить обмен мнениями по вопросам, рассматриваемым Думой;

3) выступать по вопросам повестки сессии;

4) проводить консультации и иные согласительные мероприятия с другими фракциями;

5) предлагать из числа депутатов, входящих во фракцию, кандидатуры для избрания на должности в Думу;

6) вносить в соответствии с настоящим Регламентом на рассмотрение Думы вопросы и участвовать в их обсуждении;

7) разрабатывать и вносить предложения по формированию плана работы Думы;

8) осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики, Уставом, настоящим Регламентом и иными решениями Думы.

6. Фракция информирует Председателя Думы и Думу по вопросам организации своей деятельности.

7. Не входящие во фракции депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам, и не входящие во фракции депутаты, избранные в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), в случае прекращения деятельности этой политической партии в связи с ее реорганизацией или ликвидацией могут образовывать депутатские объединения, не являющиеся фракциями. Указанные депутатские объединения формируются по территориальному, профессиональному или иному признаку. Порядок деятельности таких депутатских объединений осуществляется в соответствии с настоящей статьей Регламента.

## **Статья 19. Президиум Думы**

1. Президиум Думы является постоянно действующим рабочим органом при Председателе Думы. Президиум Думы (далее - Президиум) возглавляет Председатель Думы.

2. В состав Президиума Думы входят:

- Председатель Думы;

- заместители Председателя Думы;

- председатели постоянных комиссий;

- руководители фракций;

- Глава города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2020 № 858)

В случае невозможности участия в заседании Президиума председателя постоянной комиссии, руководителя фракции участие в работе Президиума принимает соответственно заместитель председателя постоянной комиссии, уполномоченный председателем постоянной комиссии, заместитель руководителя фракции или член фракции, уполномоченный руководителем фракции.

(абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.10.2017 № 425)

3. Заседания Президиума созывает и ведет Председатель Думы, а в случае его отсутствия - по его поручению один из его заместителей.

4. Разработчик проекта решения вправе участвовать в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса. По приглашению Председателя Думы в заседаниях Президиума могут участвовать депутаты Думы, представители государственных органов, руководители структурных подразделений Администрации города, представители общественных организаций и иные лица.

5. Президиум Думы:

- определяет дату сессии;
- определяет перечень проектов решений и сроки их рассмотрения в постоянных и временных комиссиях Думы;
- утверждает график мероприятий по подготовке к сессии Думы;
- формирует проект повестки заседания сессии Думы с указанием вопросов, подлежащих рассмотрению;
- принимает решение об отмене или переносе очередных и внеочередных сессий Думы, второго и последующих заседаний сессии Думы.

Президиум вправе решать иные вопросы по предложению Председателя Думы, членов Президиума и депутатов Думы.

6. Организационно-правовое обеспечение Президиума осуществляют структурные подразделения Думы.

## **Статья 20. Досрочное прекращение полномочий Думы**

1. Полномочия Думы прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом.

2. Полномочия Думы прекращаются досрочно в случае принятия Думой решения о самороспуске. Решение о самороспуске не может быть принято Думой в течение 12 месяцев после ее первого заседания.

3. О времени и месте рассмотрения решения о самороспуске Думы Председатель Думы не позднее чем за 10 дней до даты рассмотрения уведомляет Главу Удмуртской Республики, Государственный Совет Удмуртской Республики и население города Ижевска.

4. Председатель Думы или группа депутатов Думы численностью не менее 1/3 от установленной Уставом численности депутатов Думы вносит в повестку дня сессии Думы в установленном настоящим Регламентом порядке проект решения о самороспуске. Проект решения о самороспуске Думы подлежит обязательному рассмотрению всеми постоянными комиссиями и депутатскими фракциями.

5. Принятие решения о самороспуске осуществляется Думой путем проведения голосования в порядке, предусмотренном статьей 40 настоящего Регламента.

## **Глава III. ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

### **Статья 21. Глава муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 10.05.2018 № 537)

1. Глава города избирается Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Глава города избирается Думой тайным голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов не позднее 15 дней со дня представления кандидатур на должность Главы города Думе.

### **Статья 22. Порядок избрания Главы муниципального образования «Город Ижевск»**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 10.05.2018 № 537)

1. Конкурсная комиссия для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы города представляет в Думу не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов на должность Главы города.

2. Кандидаты для избрания на должность Главы города выступают на заседании Думы с программой (концепцией) развития муниципального образования «Город Ижевск» либо с программой действий в качестве Главы муниципального образования «Город Ижевск» не более 15 минут. Время для ответов на вопросы предоставляется длительностью не более 30 минут. Для обсуждения кандидатур отводится время не более 60 минут, которое может быть продлено с согласия большинства при-



существующих на заседании депутатов.

3. Кандидат на должность Главы города вправе взять самоотвод, который принимается без обсуждения и голосования.

4. Депутат имеет право высказывать свое мнение, агитировать «за» или «против» кандидатуры для избрания на должность Главы города.

5. Кандидатуры, представленные конкурсной комиссией, за исключением лиц, взявших самоотвод, включаются в бюллетень для тайного голосования.

6. Кандидат считается избранным на должность Главы города, если в результате голосования он получил большинство голосов от установленного Уставом числа депутатов.

7. Решение об избрании Главы города оформляется правовым актом - решением Думы.

### **Статья 23. Порядок досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования «Город Ижевск»**

1. Досрочное прекращение полномочий Главы города осуществляется по основаниям, установленным федеральным законодательством и Уставом.

2. Проведение голосования по вопросу о досрочном прекращении полномочий Главы города, в случаях предусмотренных пунктом 2.1 части 6 статьи 35 Устава, осуществляется тайным голосованием в соответствии со статьей 40 настоящего Регламента.

3. Проведение голосования по вопросу о досрочном прекращении полномочий Главы города в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 2, 4 - 11 части 6 статьи 35 Устава, осуществляется открытым голосованием в соответствии со статьей 40 настоящего Регламента.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация глав дана в соответствии с официальным текстом документа.

## **Глава VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В ДУМУ И ИХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ**

### **Статья 24. Субъекты, обладающие правом внесения проектов муниципальных правовых актов в Думу**

1. Проекты муниципальных правовых актов (далее - проекты решений) на сессию Думы вправе вносить:

- Глава города;
- Председатель Думы;
- депутаты Думы;
- постоянные комиссии Думы;
- депутатские объединения (фракции) Думы;
- утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 20.02.2020 № 858;
- органы Прокуратуры Удмуртской Республики;
- органы территориального общественного самоуправления;
- инициативные группы граждан, а также иные субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом.

2. Проекты решений, исходящие от государственных органов власти, общественных объединений, граждан, не обладающих правом правотворческой инициативы, могут быть внесены в Думу через субъекты правотворческой инициативы, указанные в части 1 настоящей статьи.

### **Статья 25. Требования, предъявляемые к проекту решения Думы**

1. Проект решения должен содержать:

- название проекта решения;
- ссылку на законодательные акты, в соответствии с которыми он принимается;
- нормы, которые устанавливаются, утверждаются или отменяются (признаются утратившими силу) проектом решения;
- в случае необходимости - порядок вступления в силу решения.

2. К проекту решения прилагается пояснительная записка, в которой содержатся:

- цель и обоснование необходимости принятия проекта решения, а также социально-экономические и иные последствия его принятия;
- правовые основания принятия проекта решения;
- перечень проектов решений, которые необходимо отменить, изменить, дополнить в связи с принятием вносимого проекта решения;
- при необходимости предложения о разработке муниципальных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации принимаемого проекта решения;
- финансово-экономическое обоснование - в случае внесения проекта решения, реализация которого потребует дополнительных материальных и иных затрат.

3. В случае если проектом решения предлагается утвердить положение, порядок или правила, к проекту решения прилагается таблица, составленная в следующем виде:

Редакция (статьи, части, пункта)	Правовое обоснование (необходимость принятия указанной нормы)

4. В случае если проектом решения предлагается внести изменения в действующие положение, порядок или правила, к проекту решения прилагается сравнительная таблица предлагаемых изменений в следующем виде:

Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Правовое обоснование (необходимость принятия)

4.1. В случае если проектом решения предусмотрено согласование муниципального правового акта о внесении изменений в муниципальную программу, ведомственную целевую программу, к проекту решения прилагается сравнительная таблица предлагаемых изменений в муниципальную программу, ведомственную целевую программу, предусмотренная частью 4 настоящей статьи.

(часть 4.1 введена решением Городской думы г. Ижевска от 19.10.2017 № 425)

5. При подготовке проектов решений рекомендуется использовать Методические рекомендации по юридико-техническому оформлению законопроектов (письмо Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 18.11.2003 № вн2-18/490).

## **Статья 26. Порядок внесения в Думу проекта решения**

1. Проект решения представляется в Думу с сопроводительным письмом на бумажном носителе с приложением письма органов прокуратуры о результатах рассмотрения проекта решения, а также представлением проекта решения в электронном виде, не позднее 30 дней до дня проведения очередной сессии.

В случае нарушения установленного срока представления проекта решения в Думу его рассмотрение включается на следующую сессию Думы.

2. Сопроводительное письмо, проект решения и все прилагаемые к нему документы должны быть подписаны субъектом, указанным в части 1 статьи 24 настоящего Регламента.

3. Если представленный проект решения не соответствует требованиям настоящей статьи, то он возвращается Председателем Думы субъекту, указанному в статье 24 настоящего Регламента, с указанием мотива отказа.

## **Статья 27. Особенности внесения и рассмотрения некоторых проектов решений Думы**

1. Проекты решений, подлежащие рассмотрению на первой сессии Думы в соответствии с Уставом, вносятся без соблюдения процедуры, предусмотренной настоящим Регламентом.

2. Проекты решений по вопросам бюджета города рассматриваются в соответствии с Уставом,

настоящим Регламентом и Положением о бюджетном процессе, утверждаемым Думой.

Субъект, внесший проект решения по вопросам бюджета города, вправе внести доработанный проект решения, разработанный с учетом поправок, предложений, замечаний, поступивших в процессе предварительного рассмотрения проекта решения.

3. Правом внесения в Думу и рассмотрения проектов решений без полной процедуры, предусмотренной статьями 26 и 28 настоящего Регламента, обладают Председатель Думы и Глава города.

### **Статья 28. Порядок предварительного рассмотрения проекта решения**

1. Внесенный в Думу в соответствии с требованиями статей 25 и 26 настоящего Регламента проект решения и материалы к нему направляются Председателем Думы:

- членам Президиума Думы не позднее чем за 3 дня до его заседания;
- депутатам и в постоянные комиссии Думы для рассмотрения, внесения предложений, замечаний и поправок к проекту решения, а также для формирования мнения по проекту решения, в течение 3 дней после заседания Президиума Думы;
- в Контрольно-счетную палату, структурные подразделения Думы, а также иным заинтересованным лицам для подготовки заключений;

В случае если проект решения не включен в повестку заседания ни одной из постоянных комиссий, Председатель Думы самостоятельно определяет постоянную комиссию (постоянные комиссии) для предварительного рассмотрения указанного проекта.

2. Проект решения, касающийся вопросов ведения Администрации города, направляется Председателем Думы в Администрацию города не позднее 20 дней до дня проведения очередной сессии. Проект решения должен быть рассмотрен Администрацией города не позднее 7 рабочих дней со дня поступления в Администрацию города и направлен в Думу сопроводительным письмом. При наличии замечаний к проекту решения они оформляются на отдельном листе (листах).

3. Председатель Думы направляет заключения и рекомендации по представленным проектам решений в постоянные комиссии.

4. Председатель Думы, депутаты, постоянные комиссии, фракции, Глава города и Администрация города, а также субъекты, указанные в части 1 статьи 24 настоящего Регламента (далее - инициатор поправки) по вопросам, относящимся к предмету их ведения, вправе вносить поправки по изменению положений проекта решения.

Под поправкой понимается предложение лиц, указанных в абзаце 1 части 4 настоящей статьи, по вопросам, относящимся к предмету их ведения, по изменению положений проекта решения либо внесения в него дополнений.

Поправки к проекту решения вносятся в письменной или устной форме до или во время рассмотрения проекта решения постоянной комиссией, Думой. Инициатор поправки вправе уточнять ее текст в ходе обсуждения проекта.

5. Постоянная комиссия с учетом представленных заключений выражает свое мнение по проекту решения, по внесенным поправкам, замечаниям и предложениям путем голосования.

О дате заседания постоянной комиссии сообщается депутатам Думы не позднее чем за 3 дня до ее заседания.

6. Постоянная комиссия на своем заседании рассматривает поправки и принимает решение «за» или «против». Решение по поправкам оформляется в виде таблицы.

7. Субъект, внесший проект решения, вправе отозвать его на любой стадии рассмотрения.

8. Решения постоянных комиссий в обязательном порядке включаются в пакет документов на сессию Думы.

### **Статья 29. Формирование проекта повестки заседания сессии Думы**

1. Председатель Думы не менее чем за 3 дня до дня проведения заседания Президиума направляет поступившие проекты решений членам Президиума.

Президиум определяет проект повестки заседания сессии Думы, за исключением случаев, установленных частью 5 статьи 32 настоящего Регламента.

3. В раздел «Разное» проекта повестки сессии Думы включаются вопросы, носящие информационный характер и не требующие решения Думы. По результатам рассмотрения Думой может быть дано протокольное поручение.

### **Статья 30. Порядок извещения и направления информации о сессии Думы**

О дате, времени и месте заседания сессии Думы, а также о предлагаемых к рассмотрению на заседании сессии вопросах Председатель Думы сообщает депутатам и доводит эту информацию до сведения населения через средства массовой информации не позднее чем за 5 дней до заседания сессии Думы (не позднее чем за сутки до проведения внеочередной сессии Думы) и в тот же срок предоставляет депутатам Думы, Администрации города и иным заинтересованным лицам и субъектам подготовленные в установленном порядке материалы.

### **Статья 31. Рассмотрение протестов, представлений и требований органов прокуратуры**

Протесты, представления и требования органов прокуратуры на решения Думы подлежат рассмотрению на сессии Думы в соответствии с федеральным законодательством.

## **Глава V. СЕССИЯ ДУМЫ. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ДУМЫ**

### **Статья 32. Сессия Думы**

1. В соответствии с Уставом основной формой работы Думы является сессия, состоящая из одного или нескольких заседаний.

2. Вновь избранная Дума собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня избрания в Думу не менее 2/3 от установленной Уставом численности депутатов Думы, созывается и открывается председателем Избирательной комиссии. До избрания Председателя Думы ее заседание ведет старейший из депутатов Думы.

3. Очередные сессии Думы созываются Председателем Думы по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания сессии Думы, как правило, проводятся открыто посредством их освещения в средствах массовой информации и трансляции в режиме реального времени в сети Интернет.

На сессии в порядке, установленном Регламентом, может быть решен любой вопрос, отнесенный к ведению Думы действующим законодательством.

4. Председатель Думы с учетом решения Президиума назначает сессию Думы, определяет дату, место и время проведения заседания сессии, о чем издает соответствующее постановление не менее чем за 5 дней до объявленного дня заседания сессии. Постановление должно содержать определенный Президиумом проект повестки заседания сессии Думы.

Очередные сессии Думы, вторые и последующие заседания сессии Думы могут быть отменены или перенесены по решению Президиума постановлением Председателя Думы.

Уведомление о назначении, отмене, переносе сессии Думы направляется депутатам Думы, в Администрацию города, а в случае необходимости - другим заинтересованным органам и лицам, в течение суток с момента принятия соответствующего постановления Председателя Думы.

5. Внеочередные сессии Думы могут созываться Председателем Думы:

- по собственной инициативе;
- по требованию Главы города;
- по решению Президиума;
- по инициативе группы депутатов численностью не менее 1/3 от установленной Уставом численности депутатов Думы.

Председатель Думы определяет дату, место и время проведения заседания сессии, о чем издает соответствующее постановление не менее чем за сутки до объявленного дня заседания сессии. Постановление должно содержать проект повестки заседания сессии Думы.

Внеочередные сессии Думы могут быть отменены или перенесены на основании постановления Председателя Думы по предложению инициатора созыва сессии.

Уведомление о назначении, отмене, переносе сессии Думы, направляется депутатам Думы, в Администрацию города, а в случае необходимости - другим заинтересованным органам и лицам, в течение суток с момента принятия соответствующего постановления Председателя Думы.

6. В работе сессии Думы вправе принимать участие Глава города, заместители Главы Адми-

нистрации города, руководители территориальных и отраслевых (функциональных) органов Администрации города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2020 № 858)

Иные лица, участвующие в работе сессии Думы, определяются Председателем Думы, в том числе по предложению Главы города и постоянных комиссий.

На заседании сессии Думы вправе присутствовать представители Государственного Совета Удмуртской Республики, Правительства Удмуртской Республики, органов Прокуратуры Удмуртской Республики, а также аккредитованные представители средств массовой информации и представители общественности, в порядке, установленном Думой.

7. Решение о созыве сессии оформляется постановлением Председателя Думы. Постановление о созыве очередной сессии размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск» не позднее чем за пять, а внеочередной - не позднее чем за сутки до ее открытия. Проект повестки дня сессии в эти же сроки размещается на официальном сайте муниципального образования «Город Ижевск».

### **Статья 33. Закрытые сессии (заседания) Думы**

1. Сессии Думы, ее отдельные заседания при рассмотрении вопросов, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне, связанных с соблюдением этических норм, или иных вопросов могут проводиться закрыто в соответствии с решением Думы, принимаемым в соответствии со статьей 40 настоящего Регламента.

2. Сведения о содержании закрытых заседаний Думы не подлежат разглашению и могут быть использованы в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. На закрытых сессиях (заседаниях) Думы не допускается присутствие лиц, не являющихся депутатами Думы. В случае необходимости Дума вправе принять решение о присутствии на закрытых сессиях (заседаниях) Думы иных лиц.

### **Статья 34. Права и обязанности лиц, участвующих в работе на заседании Думы и приглашенных на заседание Думы**

1. Лица, участвующие на заседании сессии Думы, указанные в абзацах первом и втором части 6 статьи 32 настоящего Регламента, обязаны:

- соблюдать Регламент, повестку заседания и требования председательствующего на заседании;

- выступать только с разрешения председательствующего на заседании.

2. Присутствующие на заседании сессии Думы обязаны соблюдать настоящий Регламент, а также иные муниципальные правовые акты, повестку заседания и требования председательствующего на заседании, не создавать помех работе Думы.

### **Статья 35. Председательствующий на заседании сессии Думы**

1. Сессии Думы ведет председательствующий, которым в соответствии с Уставом является Председатель Думы. При его отсутствии на сессии по распоряжению Председателя Думы председательствует один из его заместителей. В случае отсутствия заместителей - депутат Думы, избранный большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Думы.

2. Во время заседания в случае необходимости Председатель Думы вправе временно передать ведение заседания до его окончания любому из своих заместителей и имеет право в любой момент продолжить ведение заседания.

3. Председательствующий на сессии Думы:

- руководит ходом заседания сессии Думы;

- соблюдает настоящий Регламент и вместе с депутатами обеспечивает его выполнение;

- предоставляет слово докладчикам, содокладчикам, а также депутатам для вопросов и выступлений в прениях, в порядке поступления заявок;

- после выступления депутатов Думы предоставляет слово для выступления в прениях по рассматриваемому Думой вопросу иным лицам, участвующим в работе Думы;

- лишает слова депутата Думы в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом;
- решает вопросы об удалении из зала заседания нарушителя порядка, не являющегося депутатом Думы;
- ставит на голосование предложения депутатов Думы в порядке очередности их поступления;
- проводит процедуру голосования по вопросам, требующим принятия решения Думы, и объявляет его результаты с указанием количества проголосовавших «за», «против» и воздержавшихся от голосования;
- способствует духу сотрудничества, сближению позиций сторон по рассматриваемым вопросам, достижению взаимосогласованных решений;
- организует проведение консультаций с постоянными и временными комиссиями, фракциями Думы в целях преодоления разногласий и разрешения вопросов, возникающих в ходе работы сессии Думы;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы сессии Думы;
- подписывает решения Думы, протокольные поручения Думы, протоколы заседаний сессии Думы и другие документы;
- соблюдает повестку дня и правомерные требования депутатов на заседании сессии;
- предоставляет депутатам Думы слово для устных запросов, вопросов, обращений и справок, а также для замечаний по ведению заседания сессии Думы;
- обеспечивает депутатам по итогам работы сессии Думы доступ к протоколам заседания сессии Думы.

Председательствующий на заседании сессии Думы не должен использовать грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям.

Председательствующий на заседании сессии Думы обязан обеспечить депутатов обязательным пакетом документов в электронном виде для принятия решений.

Обязательный пакет документов к проекту решения включает в себя:

- сопроводительное письмо;
- проект решения;
- пояснительную записку к проекту решения;
- сравнительную таблицу, в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом;
- заключения;
- решения постоянных комиссий и других комиссий в случае рассмотрения данного проекта решения;
- решения фракций в случае их направления Председателю Думы.

### **Статья 36. Права и обязанности депутата на заседании сессии Думы**

1. Депутат Думы обладает правом одного голоса по всем вопросам, рассматриваемым Думой.

2. В ходе заседания сессии Думы депутаты Думы вправе в установленном настоящим Регламентом порядке:

- обращаться с запросами;
- предлагать вопросы к рассмотрению Думы;
- вносить предложения по повестке заседания сессии Думы;
- вносить предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- вносить устные и письменные поправки по рассматриваемым проектам решений;
- выступать с докладами и содокладами;
- участвовать в прениях, задавать вопросы;
- выступать с обоснованием своих предложений по мотивам голосования;
- распространять среди депутатов заявления, обращения и иные документы. Распространяемые документы не могут быть анонимными.

Депутат Думы на заседании обязан:

- соблюдать Регламент, повестку заседания сессии и правомерные требования председательствующего на заседании;
- выступать только с разрешения председательствующего;
- не допускать оскорбительных выражений;
- регистрироваться на каждом заседании и участвовать в работе заседания;
- не должен использовать грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и

насильственным действиям.

В случае невозможности прибыть на заседание сессии Думы депутаты Думы извещают об этом структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Думы.

### **Статья 37. Продолжительность заседаний сессии Думы**

1. Заседания сессии Думы проводятся, как правило, с 10 до 17 часов, если Думой не будет принято иное решение.

2. Председательствующий на заседании сессии Думы вправе без голосования продлить заседание сессии Думы до принятия окончательного решения по вопросу, обсуждение которого было начато в основное время заседания сессии, но не более чем на 1 час.

3. Перерывы в заседании сессии Думы объявляются, как правило, через каждые 2 часа работы, если Думой не принято иное решение.

4. Председательствующий в конце каждого заседания сессии Думы вправе отвести до 5 минут для объявлений.

### **Статья 38. Повестка заседания сессии Думы**

1. Сессия Думы правомочна, если имеется кворум, то есть в ее работе принимает участие не менее 2/3 от установленного числа депутатов Думы. Кворум определяется в течение 30 минут после объявленного времени начала заседания.

2. Если на сессии присутствует менее 2/3 от установленного Уставом числа депутатов, то по постановлению председательствующего она переносится на другое время. В случае если на повторно созванной сессии в ее работе примет участие менее 2/3 от установленного Уставом числа депутатов, сессия считается правомочной при наличии большинства от установленного числа депутатов. В этом случае рассматриваются только те вопросы повестки дня, для принятия решения по которым не требуется большинства в 2/3 голосов от установленной Уставом численности депутатов Думы.

3. После регистрации депутатов Думы на заседании сессии Думы председательствующий сообщает о наличии или отсутствии кворума, о присутствии на заседании сессии приглашенных лиц.

4. Председательствующий на заседании сессии Думы представляет на рассмотрение Думы проект повестки заседания сессии Думы (далее - проект повестки).

5. Представленный председательствующим проект повестки с указанием основных вопросов ставится на голосование для принятия его «за основу».

После принятия проекта повестки «за основу» депутаты Думы вправе вносить свои предложения по включению и (или) исключению вопросов, подлежащих рассмотрению Думой, и по порядку очередности их рассмотрения, а также по иным процедурным вопросам.

После этого председательствующий ставит вопрос о принятии повестки заседания сессии «в целом».

6. После утверждения повестки «в целом» обсуждение идет по порядку, установленному повесткой. Изменения в порядке обсуждения вопросов повестки после принятия ее «в целом» принимаются отдельными решениями Думы.

7. Вопросы, включенные в повестку и не рассмотренные на данной сессии, должны быть рассмотрены на следующей сессии.

8. Вопрос снимается с повестки, если об этом заявлено инициатором, внесшим этот вопрос.

9. Все решения по вопросам повестки принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство депутатов от установленной Уставом численности депутатов Думы, за исключением случаев, предусмотренных Уставом.

### **Статья 39. Порядок и процедура обсуждения проектов решений и вопросов на заседании сессии Думы**

1. Время для докладов и содокладов на заседании сессии Думы предоставляется в пределах 20 и 10 минут соответственно, если Думой не будет принято иное решение.

Время для выступления в прениях на заседании сессии Думы предоставляется в пределах 5 минут, а для повторного выступления - в пределах 3 минут. Для выступлений по процедурным вопросам - до 2 минут.

2. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем, при повторном предупреждении, вправе прервать его выступление.

3. Депутат Думы вправе выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз.

Руководитель фракции (депутатского объединения) имеет право дополнительно выступать в любое время в порядке, установленном частью 1 настоящей статьи.

4. Выступающий на заседании сессии Думы не должен использовать грубые, оскорбительные, нецензурные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям. Председательствующий на заседании сессии вправе сделать предупреждение о недопустимости таких высказываний и призывов. В случае продолжения подобных действий выступающий лишается слова после повторного предупреждения. Лицу, лишенному слова, для повторного выступления слово по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

5. Если выступающий на заседании сессии отклоняется от обсуждаемой темы, председательствующий призывает его придерживаться рассматриваемого вопроса.

6. Если выступающий на заседании сессии превысил отведенное ему для выступления время или выступает не по обсуждаемому Думой вопросу, председательствующий на заседании сессии вправе лишить его слова после второго предупреждения.

7. В ходе заседания Дума вправе давать протокольное поручение, текст которого оглашается председательствующим с указанием инициатора предложения, срока и ответственного за исполнение.

8. Протокольные поручения сессии Думы принимаются путем голосования депутатами Думы в соответствии с процедурой голосования, установленной настоящим Регламентом для вопросов, принимаемых на сессии Думы.

9. Ответственный за исполнение поручения в месячный срок со дня его получения или установленный Думой срок информирует Председателя Думы о результатах его выполнения либо представляет мотивированную просьбу о продлении сроков исполнения поручения с указанием конкретных причин невозможности исполнения поручения в срок, а также принятые меры по обеспечению выполнения поручения.

#### **Статья 40. Виды и порядок голосования депутатов**

1. Решения Думы принимаются на ее заседаниях, как правило, открытым голосованием. В случаях, определенных Уставом и настоящим Регламентом, а также по предложению группы депутатов численностью не менее 1/2 от установленного Уставом числа депутатов решения могут приниматься путем тайного голосования.

2. При проведении голосования при иных формах деятельности Думы применяется порядок проведения голосования, установленный для принятия решений Думы.

3. В зависимости от способа голосования, избранного Думой, оно может проводиться посредством электронной системы голосования (открытое), с помощью бюллетеней (тайное) или поднятием руки (открытое).

4. По решению, принятому большинством от установленного Уставом числа депутатов, может быть проведено поименное или рейтинговое голосование.

5. Под рейтинговым голосованием понимается такая процедура голосования, когда при выдвижении нескольких кандидатур или предложении более двух вариантов решения вопроса голосование по решению Думы может быть проведено в два тура. В первом туре допускается голосование за любое число выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов. Во втором туре голосование проводится по двум кандидатурам или двум предложениям, получившим наибольшее число голосов в первом туре. Избранным или принятым по итогам второго тура считается тот кандидат или предложение, которые получили простое большинство голосов.

Рейтинговое голосование - это процедура голосования, при которой выдвигается несколько кандидатур или более двух вариантов решения вопроса и голосование по решению Думы может быть проведено в два тура.

Поименное голосование проводится по решению Думы, принимаемому большинством голосов от установленной Уставом численности депутатов Думы, в том числе с использованием бланков поименного голосования либо поименного опроса.

Бланк поименного голосования заполняется депутатом Думы и содержит фамилию, имя, отчество депутата Думы, формулировку вопроса (предложения), результат голосования («за», «против», «воздержался»), подпись депутата, дату голосования.



Формулировка вопроса (предложения) для голосования должна быть лаконичной, однозначно воспринимаемой и не содержащей отрицания или запрета.

Исправление результата голосования в бланке не допускается. В спорных случаях счетная комиссия вправе запрашивать у депутатов пояснения по их бланкам.

Поименный опрос производится в алфавитном порядке фамилий депутатов Думы. Председательствующий на заседании сессии Думы голосует последним.

При поименном опросе счетная комиссия отмечает в списке депутатов Думы результаты голосования.

Счетная комиссия формируется в порядке, предусмотренном для формирования счетной комиссии при проведении тайного голосования.

6. При проведении тайного голосования Дума избирает из числа депутатов счетную комиссию в составе трех человек. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря и проводит процедуру тайного голосования.

Депутат Думы не может быть членом счетной комиссии, если вопрос, по которому проводится тайное голосование, затрагивает его интересы.

7. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются соответствующим структурным подразделением Думы под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме и содержат необходимую для голосования информацию.

8. В бюллетене для тайного голосования по проекту решения или по единственной кандидатуре должны стоять слова «за» или «против». Голосование проводится путем нанесения депутатом в бюллетень любого знака. Бюллетени должны быть подписаны членами счетной комиссии.

9. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам членом счетной комиссии в соответствии со списком депутатов. При получении бюллетеня депутат расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

10. Неостребованные у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов, о чем производится запись в протоколе счетной комиссии.

Если депутат считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к председателю счетной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель счетной комиссии выдает депутату новый бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке депутатов против фамилии данного депутата. Испорченный бюллетень погашается, о чем производится запись в протоколе.

11. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией. Счетная комиссия обязана создать условия обеспечения тайны волеизъявления депутата.

12. Депутаты, не получившие бюллетени для тайного голосования или не опустившие их в ящик для голосования, считаются не принявшими участие в голосовании.

13. Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени неустановленного образца, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутата.

14. О результатах тайного голосования комиссия составляет протоколы, которые подписываются всеми членами счетной комиссии. В протоколах счетной комиссии указываются следующие данные:

- число депутатов Думы, зарегистрированных на заседании сессии;
- число депутатов Думы, получивших бюллетени для тайного голосования;
- число бюллетеней, оказавшихся в ящике для голосования после его вскрытия;
- число погашенных бюллетеней;
- число депутатов, проголосовавших «за» или «против» того или иного варианта решения или кандидатуру;
- число недействительных бюллетеней;
- число депутатов, не принявших участия в голосовании.

15. Председатель счетной комиссии оглашает протоколы счетной комиссии.

16. Протоколы счетной комиссии утверждаются решением Думы, принятым большинством от установленного Уставом числа депутатов Думы. Протоколы счетной комиссии и бюллетени тайного голосования приобщаются к протоколу сессии Думы.

17. По решению Думы тайное голосование может проводиться одновременно по нескольким проектам решений.

18. При голосовании поднятием руки подсчет голосов ведет председательствующий либо иные лица по его поручению.

19. По итогам голосования Дума принимает соответствующее решение.

20. Решения по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании сессии Думы депутатов и оформляются протокольно.

21. К процедурным относятся вопросы:

- о перерыве в заседании или переносе заседания;  
- о предоставлении дополнительного времени для выступления и ответов на вопросы по существу проекта решения;

- о предоставлении слова приглашенным на заседание;

- о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;

- о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии;

- о голосовании без обсуждения;

- об изменении очередности выступлений;

- о способе голосования по тому или иному вопросу;

- о проведении дополнительной регистрации и пересчете голосов.

22. В случае необходимости Думой большинством от установленного Уставом числа депутатов может быть принято решение об опубликовании результатов голосования.

23. Депутат Думы считается отказавшимся от участия в рассмотрении вопроса после сделанного им устного или письменного заявления.

Письменное заявление депутата Думы немедленно зачитывается председательствующим на заседании сессии.

24. В случае отказа депутата (депутатов) Думы от голосования или участия в работе сессии проверяется наличие кворума.

Кворум на заседаниях сессии Думы проверяется также перед началом заседания сессии Думы и после перерыва на обед.

25. Депутат Думы обязан лично осуществлять свое право на голосование.

#### **Статья 41. Порядок рассмотрения проектов решений**

1. Проекты решений рассматриваются в одном или двух чтениях и принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Думы, если иное не предусмотрено Уставом и настоящим Регламентом.

2. При обсуждении проекта решения депутаты заслушивают доклад по проекту решения, содоклады, задают докладчику и содокладчику вопросы, обсуждают основные положения проекта решения и внесенные поправки к нему, высказывают предложения и замечания.

3. Поправки к проектам решений принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Думы.

В случае если к проекту решения или к его положениям имеются технические поправки, не затрагивающие смысла проекта решения или его положений, данные поправки принимаются без отдельного голосования.

4. Инициатор поправки вправе в любой момент снять свою поправку с обсуждения или голосования.

5. По результатам обсуждения Дума принимает одно из следующих решений:

5.1. Принимает или отклоняет проект решения в одном чтении.

После обсуждения проекта решения на заседании сессии Думы председательствующий оглашает имеющиеся к этому проекту решения поправки, прошедшие установленную процедуру обсуждения на заседаниях постоянных, временных, согласительных комиссий Думы:

а) в случае отсутствия поправок председательствующий сразу же ставит проект решения на голосование «в целом». Если проект решения не набрал необходимого количества голосов депутатов Думы, этот проект решения считается отклоненным;

б) в случае наличия поправок председательствующий предлагает принять проект решения «за основу» и ставит данный вопрос на голосование депутатов Думы.

Если проект решения, голосуемый «за основу», не набрал необходимого количества голосов депутатов Думы, этот проект решения считается отклоненным и снятым с дальнейшего рассмотрения. Если проект решения принимается «за основу», председательствующий ставит на голосование

депутатов Думы каждую поправку в отдельности в порядке их поступления.

Те поправки, которые набирают необходимое количество голосов депутатов Думы, считаются принятыми, остальные поправки - отклоненными. После этого председательствующий ставит на голосование проект решения «в целом» с учетом поправок. Если проект решения с поправками набирает необходимое количество голосов депутатов Думы, он считается принятым.

5.2. В случае если проект решения, принятый «за основу», с поправками не набирает необходимого количества голосов депутатов при голосовании по вопросу принятия этого проекта решения «в целом», он принимается или отклоняется в двух чтениях.

При принятии проекта в первом чтении Дума своим решением либо протокольным поручением определяет одну из постоянных или временных комиссий Думы, которой будет поручена подготовка проекта решения ко второму чтению. При необходимости и по предложению постоянной или временной комиссии подготовка проекта решения может быть поручена Администрации города.

6. В ходе подготовки проекта решения Думы ко второму чтению поправки к нему в течение времени, определенного Думой, вносятся в письменном виде на имя Председателя Думы, а также непосредственно в постоянные или временные комиссии Думы, Администрацию города, которым поручена доработка проекта решения Думы.

7. Субъект, которому поручена доработка проекта решения Думы, рассматривает внесенные поправки и готовит проект решения ко второму чтению. Инициаторы поправки вправе уточнять их текст в ходе обсуждения проекта решения в органе, которому поручена доработка проекта решения.

8. Поступившие поправки сводятся в виде таблицы, которая оформляется в следующем виде:

Текст статьи (пункта, абзаца), принятой в первом чтении	Текст статьи (пункта, абзаца) с учетом поправки	Автор поправки	Обоснование внесения поправки	Итоги рассмотрения
---	---	----------------	-------------------------------	--------------------

9. Проект решения с подготовленной таблицей поправок для рассмотрения Думой во втором чтении направляется до его рассмотрения во втором чтении в постоянные и временные комиссии, фракции Думы, депутатам Думы, Контрольно-счетную палату, структурные подразделения Думы, Администрацию города по вопросам ее компетенции, органы прокуратуры для подготовки заключений.

10. Проект решения вносится субъектом, которому поручена доработка проекта решения, на сессию Думы с таблицей всех поправок и мнением данного субъекта по поправкам.

11. В случае если комиссия Думы рекомендует отклонить поправку, то автор поправки и представитель комиссии могут обосновать свои позиции.

12. Отклоненный проект решения возвращается субъекту, указанному в части 1 статьи 24 настоящего Регламента.

## **Статья 42. Порядок принятия и официального опубликования (обнародования) решений Думы**

1. Решение Думы считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство от установленной Уставом численности депутатов Думы, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральным законом или Уставом решение считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее двух третей от установленной Уставом численности депутатов Думы.

2. Принятое и оформленное в установленном порядке решение Думы перед подписанием Председателем Думы визируется разработчиком проекта решения.

3. Принятое и оформленное в установленном порядке решение Думы, имеющее нормативный характер (далее - нормативный правовой акт), визируется разработчиком проекта решения, подписывается Председателем Думы и направляется Главе города для подписания и официального опубликования (обнародования) в соответствии с Уставом.

Глава города подписывает решение Думы, указывая при этом дату подписания решения Думы и его регистрационный номер.

Глава города имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой, в порядке, установленном Уставом.

Нормативные правовые акты, подписанные Главой города, возвращаются в Думу для хране-

ния.

### Статья 43. Техническое обеспечение заседаний сессии Думы

1. На сессии используется электронная система сопровождения заседаний для:

- 1) регистрации депутатов;
- 2) записи депутатов для выступлений;
- 3) подсчета голосов и определения результатов голосования;
- 4) хранения информации и формирования отчетов с результатами регистрации депутатов и подсчета голосов в период сессии;
- 5) информационного обеспечения.

2. Электронная система не используется для тайного голосования. Запрещается использование электронной системы, электронных средств приема, передачи и накопления информации (аудио-, видеозаписывающей, радио- и телевизионной приемопередающей аппаратуры) на закрытом заседании Думы.

3. Результаты регистрации депутатов, голосование и другие данные о ходе сессии отражаются на общих мониторах в зале заседаний.

4. Если после определения результатов голосования от депутата поступает заявление о недовольности его волеизъявления, зафиксированного электронной системой, председательствующий на сессии с участием данного депутата обязан проверить исправность работы пульта голосования. Для этого депутату предлагается нажать поочередно кнопки («за», «против», «воздержался») с демонстрацией результатов в зале заседания на электронном табло. Результаты проверки фиксируются в протоколе проверки, который подписывается депутатом и председательствующим.

5. Если зафиксированы сбои и неточности в работе пульта голосования, то Дума возвращается к повторному голосованию. В случае визуального фиксирования сбоя пульта голосования депутатом, депутату представляется возможность переголосовать. Если не зафиксирована техническая неисправность электронной системы, то результаты голосования по этому основанию пересмотру не подлежат. Результаты голосования в электронном виде хранятся в Думе на срок полномочий Думы.

6. При проведении заседаний сессии Думы ведутся протокол и аудиозапись.

В протоколе сессии Думы указываются:

- дата и порядковый номер заседания сессии Думы;
- число депутатов, избранных в Думу;
- список приглашенных на заседание сессии Думы;
- число присутствующих и отсутствующих депутатов Думы;
- проект повестки, повестка заседания сессии Думы;
- фамилии и номер избирательного округа, партийная принадлежность выступающего депутата Думы;

- фамилии и номера избирательных округов депутатов Думы, выступающих в прениях, внесших запрос или задавших вопросы докладчикам и содокладчикам, и фамилии и должности лиц, не являющихся депутатами Думы;

- перечень всех рассмотренных проектов решений Думы;
- перечень протокольных поручений;
- число депутатов Думы, проголосовавших «за», «против» и воздержавшихся при голосовании.

7. К протоколу заседаний сессии Думы прилагаются тексты принятых Думой решений, список отсутствующих депутатов Думы.

8. В качестве вспомогательного средства фиксации выступлений используется аудиозапись. Аудиозаписи заседаний сессий Думы в течение срока полномочий Думы одного созыва хранятся в Думе.

9. Зал для проведения заседаний сессий Думы должен быть оборудован экраном и другими соответствующими техническими средствами, позволяющими при необходимости перед голосованием вывести в письменном виде поправку, предложенную в ходе обсуждения документа депутатами.

10. Протокол заседания сессии Думы оформляется в месячный срок. Протокол заверяется подписями председательствующего на заседании сессии Думы, разработчиками проектов решений, принятых на сессии Думы.

11. Депутату Думы по его требованию предоставляют оригинал протокола сессии Думы со

всеми прилагаемыми текстами решений.

Подлинные экземпляры протоколов заседаний сессий Думы в течение срока полномочий Думы одного созыва хранятся в Думе, а затем сдаются в городской архив на постоянное хранение.

## **Глава VI. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ДУМЫ**

### **Статья 44. Формы и порядок осуществления контроля Городской думы**

1. Дума непосредственно, а также через образуемые ею органы контроля, осуществляет контроль за:

- 1) соблюдением норм Устава муниципального образования «Город Ижевск»;
- 2) исполнением бюджета муниципального образования «Город Ижевск»;
- 3) соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью;
- 4) исполнением принятых Думой решений, утвержденных Положений (муниципальных нормативных правовых актов).

2. Контрольная деятельность Думы осуществляется в формах:

- 1) заслушивания на заседаниях постоянных комиссий и (или) сессий Думы информации, отчетов, докладов;
- 2) направления депутатских запросов, запросов (обращений) Думы;
- 3) проведения депутатского расследования;
- 4) проведения депутатских слушаний;
- 5) в иных формах, предусмотренных законодательством.

3. Порядок осуществления контрольной деятельности Думы определяется действующим законодательством, Уставом, настоящим Регламентом и решениями Думы.

4. Предложения о постановке на контроль муниципального нормативного правового акта вносятся субъектами правотворческой инициативы. Решение о постановке на контроль муниципального нормативного правового акта принимается Думой и оформляется правовым актом - решением Думы, в котором определяется постоянная комиссия, контролирующая исполнение муниципального нормативного правового акта, периодичность или сроки осуществления контроля. Данные требования могут включаться в правовой акт, принимаемый при утверждении соответствующего Положения (установлении каких-либо норм решением Думы), либо оформляться отдельным решением Думы.

5. Вопросы о контроле за исполнением муниципальных нормативных правовых актов в обязательном порядке включаются в план нормотворческой работы Думы.

6. Организацию подготовки вопросов о контроле за исполнением муниципальных нормативных правовых актов к рассмотрению на заседании Думы осуществляет соответствующая постоянная комиссия. Рассмотрение информации об исполнении муниципальных нормативных правовых актов на заседаниях постоянных комиссий осуществляется в порядке, установленном постоянными комиссиями.

7. По итогам рассмотрения вопроса на заседании постоянная комиссия готовит проект решения Думы по отчету или информации и вносит его на рассмотрение Думы в установленном порядке.

### **Статья 45. Отчет Главы города**

1. Дума заслушивает ежегодные отчеты Главы города о результатах деятельности Администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой (далее - отчет).

2. Поступившие в Думу проект решения и отчет (материалы к отчету) направляются Председателем Думы депутатам и в постоянные комиссии.

3. При рассмотрении отчета Дума заслушивает доклад Главы города.

4. По окончании отчета депутаты вправе задавать Главе города вопросы.

5. По итогам рассмотрения отчета Дума принимает решение об оценке деятельности Главы города за отчетный период - «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

### **Статья 46. Отчеты должностных лиц**

1. В целях контроля за исполнением должностными лицами полномочий по решению вопро-

сов местного значения по решению Думы на сессии рассматриваются отчеты:

- должностных лиц, избранных Думой;
- должностных лиц Администрации города (заместителей Главы Администрации города и глав администраций районов);

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2020 № 858)

- начальников управлений Администрации города.

2. Решения о рассмотрении отчетов Дума принимает по инициативе не менее одной третьей от установленного Уставом числа депутатов либо по инициативе Председателя Думы, Президиума Думы, постоянной комиссии.

#### **Статья 47. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Ижевск»**

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Контрольно-счетная палата) образуется в целях контроля за исполнением бюджета города, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета города, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Контрольно-счетная палата формируется Думой в соответствии с Уставом и Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Ижевск», утверждаемом Думой.

3. Председатель Контрольно-счетной палаты, его заместитель, аудиторы назначаются на должность Думой в порядке, предусмотренном Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Город Ижевск», утверждаемом Думой.

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу в виде проекта решения Думы.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Думу:

- Главой города;
- Председателем Думы;
- депутатами Думы - не менее 1/3 от установленного Уставом числа депутатов Думы.

5. Представление кандидата (кандидатов) на сессии осуществляется субъектами права внесения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты, его заместителя, аудиторов.

6. Решение о назначении председателя Контрольно-счетной палаты, его заместителя, аудиторов принимается Думой в порядке, предусмотренном статьей 40 настоящего Регламента.

### **Глава VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 48. Порядок принятия Регламента и внесения изменений в него**

Регламент и изменения в него принимаются большинством голосов от установленного Уставом числа депутатов Думы открытым голосованием и оформляются решениями Думы, которые вступают в силу после их официального опубликования.

#### **Статья 49. Контроль за выполнением положений Регламента**

Контроль за выполнением положений настоящего Регламента в пределах своей компетенции осуществляется Председателем Думы, заместителями Председателя Думы и председателем постоянной комиссии Думы, в ведении которой находятся вопросы местного самоуправления.

### **Положение о постоянной комиссии Городской думы города Ижевска по бюджету и финансам**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 19.11.2015г №46

Руководствуясь Уставом города Ижевска, Городская дума города Ижевска РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о постоянной комиссии Городской думы города Ижевска по бюджету и финансам (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Городской думы города Ижевска от 26 ноября 2010 года №37 «Об утверждении Положения о постоянной комиссии Городской думы города Ижевска по бюджету и финансам».

Председатель Городской думы города Ижевска О.В.Гарин

УТВЕРЖДЕНО решением Городской думы города Ижевска от 19 ноября 2015 года №46

## ПОЛОЖЕНИЕ. О ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА ИЖЕВСКА ПО БЮДЖЕТУ И ФИНАНСАМ

### 3. Общие положения

1.1. Постоянная комиссия Городской думы города Ижевска по бюджету и финансам (далее - Комиссия) является структурным подразделением Городской думы города Ижевска (далее - Дума), образуемым для предварительного рассмотрения и подготовки проектов решений Думы в области бюджета, налогов и экономической политики, а также других думских решений, которые могут повлечь изменения параметров бюджета города, относящихся к ведению Думы, на срок полномочий Думы очередного созыва.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом города Ижевска, Регламентом работы Думы, решениями Думы, поручениями Председателя Городской думы города Ижевска (далее — Председатель Городской думы), а также настоящим Положением.

### 2. Вопросы ведения Комиссии

Комиссия по вопросам своего ведения:

2.1. Участвует в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития, бюджета и вносит по ним свои замечания и предложения, дает заключения по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии.

2.2. Рассматривает по поручению Думы, Председателя Городской думы или по собственной инициативе вопросы, относящиеся к сфере деятельности Комиссии, готовит по ним проекты решений.

2.3. Обращается с предложениями в Думу, к Председателю Городской думы «Города Ижевска» или к Главе муниципального образования «Город Ижевск» о вынесении на публичные и депутатские слушания проектов муниципальных правовых актов.

2.4. Инициатирует, обеспечивает разработку и принятие органами городского самоуправления городских программ развития экономики и других вопросов городского значения.

2.5. По предметам своего ведения изучает акты, принимаемые (издаваемые) органами местного самоуправления города, на предмет их соответствия действующему законодательству и принятым решениям Думы.

2.6. В пределах своей компетенции осуществляет контроль за исполнением на территории города Ижевска решений Думы по предметам своего ведения, контролирует ход реализации программ по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

2.7. Участвует в обсуждении, а также вносит предложения в прогнозный план приватизации муниципального имущества.

2.8. Способствует повышению инвестиционной привлекательности муниципального образования «Город Ижевск».

2.9. В пределах своей компетенции рассматривает вопросы, связанные с установлением и изменением ставок действующих налогов, сборов и иных обязательных

платежей и/или их отменой, а также порядком предоставления отсрочек, рассрочек и иных льгот по ним, дает заключения по указанным вопросам.

2.10. Рассматривает вопросы о выпуске и размещении муниципальных займов, получении и выдаче кредитов.

2.11. Комиссия может рассматривать и другие вопросы в соответствии с решениями Думы и поручениями Председателя Городской думы, а также по инициативе депутатов - членов Комиссии.

### 3. Функции Комиссии

В соответствии с возложенными на нее задачами Комиссия:

3.1. Осуществляет подготовку и предварительное рассмотрение проектов решений Думы и других вопросов, выносимых на рассмотрение Думы.

3.2. Вносит предложения по формированию проекта повестки заседания Думы.

3.3. Дает заключения и предложения по проекту программы социально- экономического развития города, проекту бюджета города Ижевска.

3.4. По решению Думы, Председателя Городской думы или Главы муниципального образования «Город Ижевск» организует и проводит публичные и депутатские слушания.

3.5. Выполняет поручения Председателя Городской думы, связанные с подготовкой вопросов, выносимых на рассмотрение Думы.

3.6. Способствует реализации положений Устава города Ижевска, осуществляет контроль за исполнением решений Думы, относящихся к ее компетенции.

3.7. Готовит проекты решений Думы в пределах своей компетенции.

### 4. Полномочия и права Комиссии

Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций официальные, справочные, аналитические, статистические и иные данные, необходимые для работы Комиссии в соответствии с ее компетенцией.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей (представителей) органов местного самоуправления, учреждений, организаций и предприятий по вопросам исполнения решений Думы, контроль за которыми поручен Комиссии.

Руководители (представители) органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, организаций и учреждений обязаны присутствовать на заседании Комиссии и давать разъяснения по соответствующим вопросам.

Руководители (представители) иных органов, предприятий, организаций и учреждений вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать разъяснения по соответствующим вопросам.

4.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей общественных организаций и органов территориального общественного самоуправления, специалистов и экспертов, участвующих в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

4.4. Образовывать экспертные группы для проработки рассматриваемых вопросов.

4.5. Вносить на рассмотрение Думы, Председателя Городской думы или Главы муниципального образования «Город Ижевск» предложения о вынесении проектов муниципальных правовых актов на публичные и депутатские слушания.

### 5. Права и обязанности членов Комиссии 5.1. Члены Комиссии имеют право:

5.1.1. Решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией.

5.1.2. Вносить вопросы и предложения для рассмотрения Комиссией, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений, а также в организации их реализации и контролю за их выполнением.

5.1.3. По решению Комиссии представлять ее интересы в структурных органах Думы, совместных комиссиях и рабочих группах, образуемых Главой муниципального образования «Город Ижевск», Думой и Администрацией города Ижевска.

5.1.4. По собственному желанию в любое время выйти из состава Комиссии. До утверждения изменения в состав Комиссии Думой член Комиссии, пожелавший выйти из ее состава, обязан принимать участие в работе Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

### 5.2. Члены Комиссии обязаны:



- 5.2.1. Участвовать в деятельности Комиссии.
- 5.2.2. Выполнять поручения Комиссии и ее председателя.
- 5.2.3. Содействовать реализации решений Комиссии.

#### 6. Председатель Комиссии

6.1. Организует работу Комиссии.

6.2. Созывает заседания Комиссии и организует подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии.

6.3. Председательствует на заседаниях Комиссии, подписывает протокол заседания и другие документы.

6.4. Организует работу по исполнению решений Комиссии.

6.5. Информировывает членов Комиссии о выполнении решений Комиссии, результатах рассмотрения предложений Комиссии.

6.6. Информировывает Думу о деятельности Комиссии.

6.7. Несет ответственность за работу Комиссии и подотчетен Думе.

По представлению Председателя Городской думы Дума может принять решение о работе председателя Комиссии на постоянной основе.

Председатель Комиссии может подать в отставку, которая считается принятой с момента поступления и регистрации в Думе письменного заявления об отставке по собственному желанию. Указанное заявление доводится до сведения депутатов Думы Председателем Городской думы. Голосование по данному вопросу не требуется.

Председатель Комиссии решением Думы может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по инициативе большинства членов Комиссии.

6.8. Председатель Комиссии уведомляет Председателя Городской думы о дате и повестке очередного заседания Комиссии.

#### 7. Заместители председателя Комиссии

7.1. Комиссия, из состава членов Комиссии, избирает двух заместителей председателя Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии или невозможности осуществления им своих обязанностей обязанности председателя Комиссии возлагаются на одного из заместителей по поручению председателя Комиссии.

7.2. Заместители председателя Комиссии подотчетны Комиссии и председателю Комиссии. 5

#### 8. Регламент заседаний Комиссии

8.1. Работу Комиссии организует ее председатель.

8.2. Член Комиссии обязан участвовать в деятельности Комиссии, содействовать исполнению решений, выполнять поручения Комиссии и ее председателя.

8.3. Работа Комиссии организуется в соответствии с планами работы Думы, планами работы Комиссии, поручениями Председателя Городской думы.

8.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, как правило, не реже одного раза в три месяца.

8.5. Внеочередное заседание Комиссии созывается председателем Комиссии, Председателем Городской думы либо по требованию не менее 1/2 от числа депутатов, входящих в состав Комиссии.

8.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 1/2 от общего числа членов Комиссии.

8.7. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно, но не менее чем за сутки, информирует председателя Комиссии.

8.8. Заседание Комиссии проводит ее председатель, а в случае его отсутствия заседание проводится в соответствии с п. 7.1 настоящего Положения.

8.9. Порядок рассмотрения проектов решений Думы и иных вопросов определяется Комиссией в соответствии с Положением о Комиссии.

8.10. Решение Комиссии принимается голосованием согласно Регламенту работы Думы.

8.11. Председатель Городской думы вправе участвовать в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

8.12. Все члены Комиссии при решении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, пользуются равными правами.

8.13. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

8.14. Решение Комиссии оформляется в виде записи в протоколе заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии в 3-дневный срок направляется всем членам Комиссии.

8.15. Заседания Комиссии являются, как правило, открытыми. По решению Комиссии, принимаемому большинством голосов от общего числа членов Комиссии, заседания могут быть закрытыми.

8.16. Депутат Думы, не являющийся членом Комиссии, вправе участвовать в ее заседании с правом совещательного голоса.

8.17. По вопросам, относящимся к ведению нескольких комиссий, могут проводиться совместные заседания. Решение о проведении совместного заседания, повестка и председательствующий определяются Председателем Городской думы.

8.18. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на безвозмездной основе.

8.19. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов и экспертов на возмездной основе в порядке, установленном Думой.

8.20. Комиссия ежегодно отчитывается перед Думой об итогах своей работы.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 17.11.2011г. №200 (в ред. 28.03.2019г. № 695)

«

### **Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Ижевск»**

1. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Городской думой города Ижевска (далее - Городская дума) и ей подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Городской думы.

4. Контрольно-счетная палата имеет бланки со своим наименованием и с изображением Герба муниципального образования «Город Ижевск» (далее - город Ижевск).

### **Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты**

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции

Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики, Устава города Ижевска, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

### **Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты**

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

### **Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты замещают должности муниципальной службы.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 09.04.2015 № 758, от 19.11.2015 № 50)

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты соответствует сроку полномочий Городской думы. По истечении срока полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты, указанные лица продолжают исполнять свои обязанности до назначения на должность нового председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя председателя Контрольно-счетной палаты и аудиторов Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

4. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением Городской думы.

7. В Контрольно-счетной палате образуется коллегиальный орган (Коллегия). Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы Коллегии определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

### **Статья 5. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Городской думой.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Городскую думу:

1) Председателем Городской думы города Ижевска (далее - Председатель Городской думы);

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2) депутатами Городской думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов Городской думы.

3) Главой муниципального образования «Город Ижевск» (далее - Глава города).

(п. 3 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

3. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты, аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Городской думой по представлению председателя Контрольно-счетной палаты.

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

## **Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

1. На должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции:

для председателя Контрольно-счетной палаты - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

для заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты:

- не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки,

- не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки - для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.

(часть 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 514)

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

(п. 5 введен решением Городской думы г. Ижевска от 28.03.2019 № 695)

3. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой города, Председателем Городской думы, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Ижевска.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

## **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Удмуртской Республики.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Городской думы в случае:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;  
2) признания их недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Городской думы;

б) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4 - 6 статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(п. 8 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 514)

## **Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования «Город Ижевск» (далее - бюджет города);

2) экспертиза проектов решений о бюджете города, иных муниципальных правовых актов, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета; (п. 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета города, а также средств, получаемых бюджетом города из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Ижевска, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городу Ижевску;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в собственности города Ижевска;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств города Ижевска, а также муниципальных программ;

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса города Ижевска, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

(п. 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

8.1) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финан-

сового аудита;

(п. 8.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Городскую думу и Главе города;

10) анализ данных реестра расходных обязательств города Ижевска на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета города;

11) контроль за ходом и итогами реализации муниципальных программ города Ижевска;

12) утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13.1) осуществление аудита в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

(п. 13.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 26.06.2014 № 599; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

13.2) направление уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органам и должностным лицам, уполномоченным принимать решения об их применении;

(п. 13.2 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Удмуртской Республики, уставом и иными нормативными правовыми актами Городской думы.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности города Ижевска;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета города, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета города.

## **Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия осуществляются методами, предусмотренными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет заключение.

## **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Коллегией Контрольно-счетной палаты:

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Удмуртской Республики.

## **Статья 11. Планирование и отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе плана, который утверждается Коллегией Контрольно-счетной палаты.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в план работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Городской думы, предложения и запросы Главы города, Председателя Городской думы, постоянных комиссий, депутатских фракций и депутатов Городской думы, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

### **Статья 11.1 Регламент Контрольно-счетной палаты**

(введена решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

1. Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. Регламент Контрольно-счетной палаты рассматривается и утверждается Коллегией Контрольно-счетной палаты.

## **Статья 12. Полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)



1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2) представляет Городской думе и Главе города отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Удмуртской Республики и органами местного самоуправления;

4) разрабатывает проекты планов работы Контрольно-счетной палаты и обеспечивает их исполнение;

5) участвует в заседаниях Городской думы, постоянных и временных депутатских комиссий и рабочих групп, в совещаниях, проводимых Главой города, Председателем Городской думы, руководителями структурных подразделений Администрации города Ижевска при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

6) вносит Председателю Городской думы предложения о поощрении работников Контрольно-счетной палаты и применение к ним мер дисциплинарного воздействия;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

7) исполняет другие обязанности в соответствии с направлениями деятельности и полномочиями Контрольно-счетной палаты.

1.1. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты выполняет должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты, в отсутствие председателя Контрольно-счетной палаты выполняет его обязанности.

(часть 1.1 введена решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

2. Аудиторы Контрольно-счетной палаты возглавляют направления деятельности Контрольно-счетной палаты, могут являться руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом Контрольно-счетной палаты, самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых направлений и несут ответственность за ее результаты.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50, от 19.04.2018 № 514)

### **Статья 13. Коллегия Контрольно-счетной палаты**

1. Для рассмотрения вопросов, указанных в настоящей статье, образуется Коллегия Контрольно-счетной палаты (далее - Коллегия).

2. Коллегия является органом Контрольно-счетной палаты, в рамках которого разрабатываются, обсуждаются и принимаются:

1) годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

2) планы работы Контрольно-счетной палаты;

3) стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

4) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и принятие по ним окончательных решений;

5) направление уведомлений о применении мер бюджетного принуждения Контрольно-счетной палаты;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

5.1) рассмотрение и утверждение Регламента Контрольно-счетной палаты, изменения, вносимые в Регламент Контрольно-счетной палаты;

(п. 5.1 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

б) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

3. В состав Коллегии входят:

1) председатель Контрольно-счетной палаты;

2) заместитель председателя Контрольно-счетной палаты;

3) аудиторы Контрольно-счетной палаты.

Состав Коллегии утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

(п. 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.02.2016 № 86)

4. Возглавляет Коллегию и председательствует на ее заседаниях председатель Контрольно-счетной палаты, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Контрольно-счетной палаты.

(п. 4 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.02.2016 № 86)

5. Подготовку и проведение заседаний Коллегии осуществляет председатель Контрольно-счетной палаты. Организационное и документационное обеспечение осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50, от 25.02.2016 № 86)

6. Заседания Коллегии проводятся по мере необходимости. Внеочередное заседание Коллегии созывается председателем Коллегии, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Коллегии.

(часть 6 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

7. О дате проведения и повестке дня заседания Коллегии приглашенные лица извещаются не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания.

(п. 7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.02.2016 № 86)

8. Решение Коллегии принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного количества членов Коллегии. Депутаты Городской думы вправе участвовать в ее заседаниях с правом совещательного голоса.

(п. 8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 25.02.2016 № 86)

9. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 25.02.2016 № 86.

#### **Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

#### **Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяе-

мыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Удмуртской Республики, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты. Порядок и форма уведомления определяются законом Удмуртской Республики.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государ-

ственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(часть 4.1 введена решением Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 514)

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Городской думы, ее комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях Администрации города Ижевска и ее структурных подразделений, координационных и совещательных органов при Главе города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

## **Статья 16. Представление информации Контрольно-счетной палате**

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, в установленные законом Удмуртской Республики сроки обязаны представлять по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета города, использованием собственности города Ижевска, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

4. Правовые акты Администрации города Ижевска о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, изменении количества акций и долей города Ижевска в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности города Ижевска направляются в Контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня их принятия.

5. Управление финансов Администрации города Ижевска направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность города Ижевска, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

6. Главные администраторы бюджетных средств муниципального образования «Город Ижевск» направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность.

7. Администрация города Ижевска ежегодно направляет в Контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений, а также акционерных обществ с долей города Ижевска не менее пятидесяти процентов в течение тридцати дней со дня их подписания.

8. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Удмуртской Республики.

### **Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городу Ижевску или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо заместителем председателя.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации и их должностные лица в течение 30 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Удмуртской Республики.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

### **Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Удмуртской Республики, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Городскую думу.

### **Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами**

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Удмуртской Республики, города Ижевска.

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики (далее - ГKK УР), вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

### **Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте города Ижевска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации в соответствии с Уставом города Ижевска информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Городской думе. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Городской думой.

3. Публикование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Городской думы и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50)

### **Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета города. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Городской думы.

### **Статья 22. Материальное и социальное обеспечение работников Контрольно-**

## **счетной палаты**

Материальное и социальное обеспечение работников Контрольно-счетной палаты устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики и муниципальными правовыми актами.

**Статья 23. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 50.**

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОРГАНЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ИЖЕВ- СКА**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 06.2006г. № 110 (в ред. 26.09.2019гг № 788)

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Администрация Ленинского района города Ижевска (далее - Администрация района) является территориальным органом - структурным подразделением Администрации города Ижевска (далее - Администрация города), осуществляющим управленческие функции в соответствии с полномочиями, закрепленными настоящим Положением.

1.2. Администрация района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, указами и распоряжениями Главы Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Уставом города Ижевска, муниципальными правовыми актами Городской думы и Администрации города Ижевска, а также настоящим Положением.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788)

1.3. Администрация района наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет печать с изображением герба города Ижевска и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает истцом, ответчиком, третьим и заинтересованным лицом в судах.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 15.12.2011 № 231)

1.4. За достижения в различных областях деятельности, способствующих экономическому, социальному и культурному развитию района, а также в связи с юбилейными датами граждане, коллективы предприятий, учреждений и организаций могут быть награждены Почетной грамотой Администрации района, им может быть объявлена Благодарность Администрации района либо могут быть занесены на Доску почета района.

Порядок награждения Почетной грамотой Администрации района и объявления Благодарности Администрации района, занесения на Доску почета района утверждается Главой муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

1.5. В целях сохранения исторических традиций и самобытного развития Ленинского района устанавливается День района - 23 мая.

1.6. Границы Ленинского района города Ижевска установлены Уставом муниципального образования «Город Ижевск».

1.7. Администрации района переходят права и обязанности обособленного подразделения Администрации Ленинского района города Ижевска, возникающие из гражданско-правовых, трудовых, налоговых отношений.

1.8. Полное официальное наименование Администрации района - территориальный орган Администрации города Администрация Ленинского района города Ижевска, сокращенное - Администрация Ленинского района города Ижевска.

1.9. Юридический адрес Администрации района: 426019, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Азина, 146.

## **Раздел 2. СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

2.1. Структура Администрации района утверждается Главой муниципального образования «Город Ижевск» по представлению Главы Администрации района.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

2.2. Администрация района состоит из структурных подразделений Администрации района, не наделенных статусом юридического лица.

2.3. Структурные подразделения Администрации района осуществляют свою деятельность в рамках утвержденных полномочий и на основании положений о них, утверждаемых Главой Администрации района.

## **Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска  
от 20.02.2014 № 549)

3.1. Исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51.

### **1. Общие**

3.1.1. Информирование физических и юридических лиц о деятельности Администрации района.

3.1.2. Рассмотрение обращений, консультирование физических и юридических лиц по вопросам, входящим в полномочия Администрации района.

3.1.3. Согласование и разработка проектов муниципальных правовых актов по полномочиям Администрации района.

3.1.4. Сбор, обобщение статистической информации по вопросам, входящим в полномочия Администрации района.

3.1.5. Составление отчетов по требованию контрольно-надзорных и иных органов.

3.1.6 - 3.1.7. Утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

3.1.8. Сбор и обобщение информации о планах работы предприятий, учреждений и организаций на территории района (по полномочиям).

3.1.9. Участие в разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Город Ижевск».

3.1.10. Организация работы ведомственного архива и ведение архивного делопроизводства.

(пп. 3.1.10 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.1.11. Организация и проведение кадровой работы с муниципальными служащими, работниками, занимающими должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работниками, осуществляющими профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в соответствии с нормативно-правовыми актами.

(пп. 3.1.11 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410; в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788)

### **2. В области планирования, бюджета и учета**



3.2.1. Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования «Город Ижевск», предусмотренных на содержание Администрации района и реализацию возложенных на нее полномочий.

3.2.2. Осуществление в качестве администратора поступлений доходов в бюджет, контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учета, взыскания и принятия решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним. Осуществление в рамках бюджетного процесса мониторинга, контроля, анализа и прогнозирования средств из соответствующего доходного источника и представление проектировки поступлений на очередной финансовый год в соответствующий финансовый орган.

3.2.3. Сбор от организаций, расположенных на территории района, независимо от их организационно-правовой формы необходимых данных для составления проектов бюджета муниципального образования «Город Ижевск», планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Город Ижевск».

3.2.4. Внесение предложений по формированию доходной части бюджета муниципального образования «Город Ижевск» и ее расходованию.

3.2.5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд согласно действующему законодательству.

(пп. 3.2.5 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788)

3.2.6. Исполнение расходных обязательств муниципального образования «Город Ижевск» на территории района.

3.2.7. Осуществление в соответствии с полномочиями, переданными в установленном порядке, на территории района иных бюджетных полномочий, отнесенных федеральными законами к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

### **3. В области владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом**

3.3.1. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753.

3.3.2. Согласование возможности размещения объектов наружной рекламы и информации на территории района.

3.3.3. Участие в проведении обследования объектов наружной рекламы и информации на предмет нарушения требований законодательства.

### **4. В области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов**

3.4.1. Участие в Комиссии по обследованию деревьев и кустарников, подлежащих вырубке, на территории района.

3.4.2. Участие в проведении противопаводковых мероприятий и ликвидации последствий негативного воздействия вод (паводка) на территории района.

3.4.3. Предоставление гражданам информации об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории района.

3.4.4. Оформление заявок на проведение мероприятий по устройству минерализованных полос на территории района в соответствии с муниципальными правовыми актами.

(пп. 3.4.4 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

### **5. В области земельных отношений и градостроительства**

3.5.1. Организация и проведение публичных слушаний и общественных обсуждений на территории района по вопросам градостроительства в соответствии с нормативными правовыми актами.  
(пп. 3.5.1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.5.2. Участие в работе Градостроительного совета и согласование проектов планировки района.

3.5.3. Подготовка предложений по включению объектов, находящихся на территории района, в проект адресной инвестиционной программы муниципального образования «Город Ижевск» и направление их в отраслевой орган Администрации города, в компетенции которого находится фор-

мирование объектов строительства и реконструкции, финансируемых из бюджета города Ижевска.

3.5.4. Организация работы по выявлению движимых объектов, самовольно размещенных на земельных участках муниципального образования «Город Ижевск» в установленном порядке, и освоение земельных участков муниципального образования «Город Ижевск» от самовольно размещенных движимых объектов, в том числе путем их демонтажа и (или) перемещения в место хранения, в границах района.

(пп. 3.5.4 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

## **6. В области строительства, благоустройства и транспорта**

3.6.1. Санитарная уборка временно существующих бесхозных территорий в границах района города Ижевска.

3.6.2. Организация работы по привлечению собственников и арендаторов к участию в благоустройстве фасадов зданий и сооружений, земельных участков, иных объектов недвижимости, расположенных на территории района.

3.6.3. Содержание и ремонт территорий городского округа, включая расположенные на них объекты благоустройства, за исключением объектов, закрепленных в Перечне автомобильных дорог, в соответствии с муниципальными нормативно-правовыми актами в рамках административных границ внутригородских районов.

(пп. 3.6.3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.6.4. Принятие решений о выдаче (отказе в выдаче) разрешений на производство земляных работ и их закрытие на территории района в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами.

3.6.5. Содержание и уход за зелеными насаждениями на территории общего пользования в административных границах района.

3.6.6. Организация работ по очистке территорий городских лесов, расположенных в границах города Ижевска, от мусора в соответствии с административными границами района.

3.6.7. Содержание и текущий ремонт объектов благоустройства и культурного наследия, являющихся муниципальной собственностью, а также малых архитектурных форм, лестничных маршей, иных объектов благоустройства, расположенных на территории района, в том числе территорий, прилегающих к родникам, в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.6.8. Определение и обустройство мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и их ремонт на территориях застройки индивидуальными жилыми домами, расположенных в границах города Ижевска в соответствии с административными границами района.

(пп. 3.6.8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.6.9. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753.

3.6.10. Реализация реестра наказов избирателей депутатам Городской думы города Ижевска на территории района.

3.6.11. Организация установки указателей с наименованиями улиц на территории района.

(пп. 3.6.11 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.6.12. Участие в организации праздничного оформления города Ижевска на территории района.

(пп. 3.6.12 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.6.13. Внесение предложений в перечень дворовых территорий и проездов к многоквартирным домам, подлежащих ремонту за счет субсидии бюджета Удмуртской Республики.

(пп. 3.6.13 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

## **7. В области мобилизационной подготовки и мобилизации**

Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

## **8. В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны**

3.8.1. Проведение комплекса мероприятий по поддержанию в готовности необходимых сил и

средств защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

3.8.2. Разработка и реализация планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории района.

3.8.3. Осуществление сбора и обмена информацией от организаций в области защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного информирования населения об угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.8.4. Принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях на территории района.

3.8.5. Проведение на территории района мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения.

3.8.6. Организация и проведение в пределах имеющихся средств аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении.

3.8.7. Организация деятельности и участие в Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации района, Эвакуационной комиссии района, Комиссии по повышению устойчивости функционирования экономики района в чрезвычайных ситуациях и в военное время.

## **9. В области обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан**

3.9.1. Содействие на территории района в пределах своих полномочий организации и проведению выборов (референдумов).

3.9.2. Проведение мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.9.3. Внесение предложений по корректировке, созданию и описанию судебных участков.

3.9.4. Определение по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями и службой судебных приставов видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, мест отбывания исправительных работ.

3.9.5. Составление списков кандидатов в присяжные заседатели от района для судов общей юрисдикции.

3.9.6. Внесение предложений по составу, участие в организации деятельности и работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Административной комиссии района.

3.9.7. Оказание содействия на территории района при подготовке и проведении переписи в соответствии с действующим законодательством.

(пп. 3.9.7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.9.8. Участие в профилактике экстремизма и терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории района.

(пп. 3.9.8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.9.9. Взаимодействие в установленном порядке с правоохранительными органами.

(пп. 3.9.9 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

## **10. В области жилищного хозяйства и предоставляемых коммунальных услуг**

3.10.1. Проведение консультаций, информирование и выдача рекомендаций собственникам, товариществам собственников жилья, жилищным или иным потребительским кооперативам, расположенным на территории района, по вопросам управления многоквартирными домами, сбора и вывоза твердых бытовых отходов.

3.10.2. Выявление на территории района бесхозных объектов, за исключением объектов коммунальной инфраструктуры.

(пп. 3.10.2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.10.3. Организация работы межведомственной комиссии при Администрации района по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с действующим законодательством.

(пп. 3.10.3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.10.4. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753.

3.10.5. Содержание и эксплуатация детских игровых и спортивных площадок в соответствии с муниципальными правовыми актами на территории района.

(пп. 3.10.5 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.10.6. Организация работ по выявлению брошенных и бесхозных транспортных средств на территории района города Ижевска.

(пп. 3.10.6 введен решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.10.7. Организация работ по ведению похозяйственных книг в соответствии с действующим законодательством.

(пп. 3.10.7 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

## **11. В области жилищных отношений**

3.11.1. Принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.11.2. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.11.3. Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан для предоставления жилищных займов.

3.11.4. Прием заявлений, документов, определение нуждаемости и подготовка уведомления о постановке граждан на учет в качестве имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для ведения индивидуального жилищного строительства, с последующим предоставлением информации о количестве таких граждан депутатам Городской думы города Ижевска, осуществляющим свою деятельность в избирательных округах, расположенных на территории района.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

3.11.5. Ведение учета граждан, признанных в установленном порядке малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях.

3.11.6. Ведение учета граждан на предоставление жилищных займов за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

3.11.7. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданам, признанным малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях.

3.11.8. Прием заявлений, документов для участия в основном мероприятии «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

(пп. 3.11.8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.11.9. Прием заявлений, документов на предоставление целевых жилищных займов, предоставление компенсации, предоставление социальных выплат от многодетных семей по месту признания многодетной семьи нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, и направлению их в бюджетное учреждение Удмуртской Республики «Центр жилищных инициатив», а также информирование Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Ижевска списками многодетных семей, получивших жилищный заем.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.11.10. Прием помещений, расположенных на территории района, переведенных из жилых (нежилых) в нежилые (жилые), после завершения переустройства и (или) перепланировки.

3.11.11. Согласование либо отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах, приемка помещений в многоквартирных домах после проведения переустройства и (или) перепланировки.

(пп. 3.11.11 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.11.12. Присвоение и изменение нумерации жилых помещений на территории района.

3.11.13. Прием заявлений, документов для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

(пп. 3.11.13 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.11.14. Признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий без постановки на учет в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

(пп. 3.11.14 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

3.11.15. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

3.11.16. Прием заявлений, документов, необходимых для включения малоимущей многодетной семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий, в список семей на предоставление безвозмездных субсидий на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и приобретение жилых помещений за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

(пп. 3.11.16 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.11.17. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

3.11.18. Прием заявлений, документов, определение нуждаемости, а также принятие решения о признании гражданина нуждающимся в жилом помещении по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса РФ, без постановки на учет в рамках Положения о предоставлении отдельным категориям граждан мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий, утвержденного постановлением Правительства УР № 75 от 02.03.2015, в соответствии с муниципальными правовыми актами.

(пп. 3.11.18 введен решением Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

3.11.19. Прием заявлений, документов, а также признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления мер государственной поддержки в улучшении жилищных условий.

(пп. 3.11.19 введен решением Городской думы г. Ижевска от 27.06.2019 № 753)

## **12. В области обеспечения населения услугами связи, общественного питания, торговли, бытового обслуживания и в сфере предпринимательства**

3.12.1. Консультирование юридических и физических лиц по вопросам предпринимательской деятельности, организации работы предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, а также потребителей по договорам розничной купли-продажи, договорам подряда при оказании бытовых услуг населению.

3.12.2. Доведение до потребителей и хозяйствующих субъектов информации об организациях, занимающихся проведением экспертиз качества товаров и услуг.

3.12.3. Извещение федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг), о выявленных по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды.

3.12.4. Исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410.

3.12.5. Осуществление учета и регистрации трудовых договоров, заключаемых гражданами с работодателями, являющимися физическими лицами.

3.12.6. Исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410.

3.12.7. Исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207.

3.12.8. Исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410.

3.12.9. Ведение информационных ресурсов (баз данных) в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

3.12.10. Организация проведения открытого конкурса, заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов либо летних кафе на территории района города Ижевска.

(пп. 3.12.10 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.12.11. Создание и организация деятельности при Администрации района комиссии по ликвидации задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджет города Ижевска.

3.12.12. Подготовка предложений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории района города Ижевска.

### 13. В области культуры

Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

### 14. В области защиты прав несовершеннолетних, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей

3.14.1. Составление описи имущества подопечных.

3.14.2. Участие в отобрании детей при исполнении решения суда, а также отобрание детей от законных представителей и иных граждан при непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

3.14.3. Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью.

3.14.4. Устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на усыновление (удочерение), под опеку и попечительство, в приемную, патронатную семью, в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

3.14.5. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.14.6. Обследование жилищно-бытовых условий несовершеннолетних в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.14.7. Защита интересов несовершеннолетних, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, в судебных органах, правоохранительных органах, следственных органах.

3.14.8. Оказание содействия детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, в обучении на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования.

(пп. 3.14.8 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.14.9. Назначение и прекращение выплаты денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

3.14.10. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей по воспитанию и содержанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.14.11. Контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных (удочеренных) детей.

3.14.12. Контроль за условиями содержания, воспитания и образования в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.14.13. Контроль за условиями жизни и воспитания ребенка (детей) в приемной семье.

3.14.14. Предоставление согласия на заключение трудового договора несовершеннолетним в возрасте от 14 до 16 лет и разрешения на заключение трудового договора несовершеннолетними, не достигшими 14-летнего возраста, в соответствии со ст. 63 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.14.15. Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста.

3.14.16. Выдача разрешений на изменение фамилии и (или) имени несовершеннолетним до 14 лет.

3.14.17. Выдача предварительных разрешений законным представителям несовершеннолетних на совершение сделок по сдаче имущества несовершеннолетних внаем, в аренду, в безвозмездное пользование или в залог, по отчуждению имущества несовершеннолетнего (в том числе по обмену или дарению), совершение сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, и на совершение любых других сделок, влекущих за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетнего, а также во всех иных случаях, если действия законного представителя несовершеннолетнего могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетнего, в том числе в ситуациях, предусмотренных ст. 21 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

3.14.18. Выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей, и предоставление органу исполнительной власти сведений о таких детях для внесения их в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3.14.19. Контроль за сохранностью жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.14.20. Контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.14.21. Организация подготовки закрепленного жилого помещения для возвращения в него лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в случае если единственным собственником и (или) иными собственниками закрепленного жилого помещения являются указанный ребенок (дети), а наниматели (иные собственники) указанного жилого помещения отсутствуют.

3.14.22. Выявление и закрепление жилых помещений, нанимателями по договору социального найма или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.14.23. Подготовка заключения о возможности граждан Российской Федерации, желающих усыновить ребенка, быть усыновителями.

3.14.24. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей.

3.14.25. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

3.14.26. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.14.27. Подбор и учет граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.14.28. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

3.14.29. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.

3.14.30. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

3.14.31. Назначение выплаты денежных средств на содержание детей, усыновленных (удочеренных) гражданами РФ из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций в Удмуртской Республике, в которых находятся дети, оставшиеся без попечения родителей.

(пп. 3.14.31 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.14.32. Назначение выплаты денежных средств лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

(пп. 3.14.32 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.14.33. Выдача справок, подтверждающих статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, и содержащая информацию об опекуне (попечителе) или приемном родителе ребенка.

(пп. 3.14.33 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.14.34. Назначение выплаты денежных средств на содержание ребенка, переданного в семью патронатного воспитателя, вознаграждения, причитающегося патронатному воспитателю.

(пп. 3.14.34 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

3.14.35. Выдача заключения, отказ в выдаче заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью.

(пп. 3.14.35 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.14.36. Постановка на учет лиц, желающих усыновить (удочерить) ребенка (детей), в каче-

стве кандидатов в усыновители.

(пп. 3.14.36 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.14.37. Осуществление иных функций органа опеки и попечительства в пределах, предусмотренных действующим законодательством.

(пп. 3.14.37 введен решением Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

### **15. В области развития физкультуры и спорта**

Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

### **16. В области молодежной политики**

Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788.

### **17. В области семейной политики**

3.17.1. Учет (регистрация) многодетных семей, оформление и выдача удостоверений многодетного родителя.

3.17.2. Оформление и выдача проездных билетов для проезда на внутригородском транспорте для учащихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), из многодетных семей и возмещения транспортным организациям выпадающих доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда детей данной категории.

(пп. 3.17.2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

3.17.3. Ведение локального информационно-аналитического банка данных семей с детьми до восемнадцатилетнего возраста.

3.17.4. Организация мероприятий для семей с целью пропаганды семейных ценностей, укрепления института семьи.

3.17.5. Организация индивидуальной профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.

3.17.6. Подготовка наградных документов на кандидатов для награждения орденом «Родительская слава», знаком отличия «Материнская слава».

3.17.7. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время.

(пп. 3.17.7 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 21.09.2017 № 410)

3.17.8. Проведение работы с многодетными семьями по разъяснению мер социальной поддержки, установленных действующим законодательством.

### **18. В области содействия непосредственному осуществлению населением местного самоуправления**

3.18.1. Оказание содействия органам территориального общественного самоуправления на территории района.

3.18.2. Оказание содействия созданию и организации деятельности Уличных комитетов в границах района.

3.18.3. Предоставление в инспекцию ФНС России по Удмуртской Республике списков граждан, избранных председателями уличных комитетов и председателями органов территориального общественного самоуправления, для предоставления льгот по уплате земельного налога и налога на имущество физических лиц.

(пп. 3.18.3 введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 51)

### **19. В области обеспечения первичных мер пожарной безопасности**

3.19.1. Проведение мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории района в соответствии с муниципальными правовыми актами.



## Раздел 4. РУКОВОДСТВО

4.1. Администрацией района руководит на принципах единоначалия Глава Администрации района, который действует без доверенности от имени Администрации района. В своей деятельности Глава Администрации района руководствуется муниципальными правовыми актами и действующим законодательством.

4.2. Должность «Главы Администрации района города» относится к высшей группе должностей муниципальной службы категории «руководители», включенных в реестр должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

(п. 4.2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788)

4.3. Глава Администрации района назначается на должность Главой муниципального образования «Город Ижевск» в порядке, установленном Уставом города Ижевска.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

4.4. Применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, предоставление отпусков и направление в служебные командировки Главы Администрации района осуществляются на основании распоряжений Главы муниципального образования «Город Ижевск».

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

4.5. Глава Администрации района:

- организует работу Администрации района;
- обеспечивает исполнение полномочий Администрации района;
- согласовывает и вносит в Администрацию города проекты муниципальных правовых актов и предложения по ним;

- организует в пределах своих полномочий выполнение решений Городской думы, постановлений и распоряжений Администрации города, собственных распоряжений всеми расположенными на территории района организациями независимо от их формы собственности и организационно-правовой формы и гражданами;

- утверждает положения о структурных подразделениях Администрации района;

- распоряжается денежными средствами в пределах утвержденных ассигнований по смете доходов и расходов Администрации района;

- вносит на утверждение Главы муниципального образования «Город Ижевск» структуру и штатную численность Администрации района;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

- утверждает штатное расписание Администрации района, определяет функции и наделяет полномочиями заместителей Главы Администрации района и руководителей структурных подразделений Администрации района;

- принимает, переводит, увольняет, поощряет, применяет меры материального и дисциплинарного взыскания, предоставляет отпуска, направляет в служебные командировки муниципальных служащих Администрации района, работников Администрации района, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работников Администрации района, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, кроме заместителей Главы Администрации района;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788)

- организует работу с кадрами Администрации района, проводит их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации, проводит квалификационный экзамен муниципальных служащих;

- взаимодействует с органами государственной власти и управления;

- организует взаимодействие с общественными и другими организациями, в том числе зарубежными;

- обеспечивает на территории района исполнение отдельных государственных полномочий, переданных соответствующими законами органам местного самоуправления и делегированных Администрации района;

абзацы пятнадцатый - шестнадцатый утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788;

- осуществляет руководство гражданской обороной на территории района;

- собирает в соответствии с действующим законодательством от организаций, расположенных на территории района, независимо от их формы собственности и организационно-правовой формы сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития района;
- создает при необходимости при Администрации района коллегия, комиссии, общественные советы, утверждает положения о них, осуществляет общее руководство их деятельностью;
- утверждает ежегодный план работы Администрации района;
- ведет прием граждан, рассматривает их обращения, принимает по ним решения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4.6. Глава Администрации района имеет заместителей, назначаемых на должность и освобожденных от должности в установленном порядке.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 23.06.2016 № 207)

## **Раздел 5. ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

5.1. Глава Администрации района по вопросам местного значения, отнесенным к полномочиям Администрации района, принимает распоряжения, а по вопросам внутриорганизационной деятельности Администрации района - приказы.

5.2. Первый заместитель Главы Администрации района, Заместитель Главы Администрации района по социальным и организационным вопросам по внутриорганизационным вопросам деятельности Администрации района, отнесенным к их компетенции, принимают приказы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2019 № 788)

## **Раздел 6. ИМУЩЕСТВО**

6.1. В целях осуществления своих полномочий Администрация района наделяется имуществом муниципального образования «Город Ижевск», закрепляемым за Администрацией района на праве оперативного управления.

6.2. Администрация района владеет и пользуется закрепленным за ней имуществом в пределах, установленных законодательством и решениями Городской думы, в соответствии с назначением имущества и целями своей деятельности, а также распоряжается этим имуществом с согласия Администрации города Ижевска.

(п. 6.2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.11.2013 № 498)

6.3. Источниками формирования имущества Администрации района являются:

- бюджетные средства;
- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Имущество Администрации района находится в собственности муниципального образования «Город Ижевск».

6.4. При осуществлении оперативного управления имуществом Администрация района обязана:

- эффективно, в соответствии с целевым назначением, использовать муниципальное имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и его восстановление;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- проводить техническую инвентаризацию недвижимого имущества;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Администрацией района имущества;
- осуществлять государственную регистрацию права оперативного управления.

## **Раздел 7. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

7.1. Финансирование расходов на содержание Администрации района осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Ижевск».

7.2. Средства, полученные из бюджета муниципального образования «Город Ижевск», расходуются Администрацией района в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной Главой Админи-

страции района.

7.3. Администрация района отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

## **Раздел 8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

8.1. Взаимоотношения Администрации района с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» и структурными подразделениями Администрации города строятся в соответствии с принципом разделения полномочий и на основании муниципальных правовых актов.

8.2. Администрация района взаимодействует с организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с действующим законодательством.

## **Раздел 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Администрация района как юридическое лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Ущерб, причиненный в результате действий или бездействия Администрации района, возмещается юридическим и физическим лицам в установленном порядке.

9.3. Должностные лица Администрации района несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ГОРОДА**

Решение Городской Думы от 215.11.2018г. № 46

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (далее - Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике») и определяет порядок проведения аттестации лиц, замещающих должности муниципальной службы в Городской думе города Ижевска (далее - муниципальные служащие).

2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности.

3. Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, в том числе решению вопросов, связанных с повышением их в должности.

4. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

6. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего.

7. Внеочередная аттестация может проводиться по решению представителя нанимателя (работодателя) в лице Председателя Городской думы города Ижевска или представителя Председателя Городской думы города Ижевска, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя), после принятия в установленном порядке решения:

- 1) о сокращении должностей муниципальной службы в Городской думе города Ижевска;
- 2) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

## **Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ**

8. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается муниципальный правовой акт, содержащий следующие положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

9. Аттестационная комиссия формируется распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя). Указанным актом определяется состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

10. В состав аттестационной комиссии включается представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы). В состав аттестационной комиссии могут включаться независимые эксперты - представители научных, образовательных учреждений, других организаций, обладающие специальными знаниями, необходимыми для оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих, иные специалисты, обладающие специальными знаниями, необходимыми для оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих.

Привлечение независимых экспертов осуществляется на основе договора, заключаемого между Городской думой города Ижевска и независимым экспертом, не позднее чем за две недели до начала проведения аттестации.

Оплата труда независимых экспертов осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных в смете расходов Городской думы города Ижевска, в размере, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 года № 509.

11. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

12. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

13. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого не менее чем за месяц до начала аттестации.

14. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование структурного подразделения, в которых проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих структурных подразделений.

15. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем.

16. Отзыв, предусмотренный пунктом 15 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) замещаемой должности муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

4) мотивированной оценке профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

17. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период.

18. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

19. Управление обеспечения деятельности Городской думы города Ижевска не менее чем за неделю до начала аттестации должно ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

### **Раздел 3. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ**

20. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

21. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

22. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

23. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

24. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений, запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

25. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

26. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

27. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

28. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

29. Аттестационная комиссия может давать рекомендации:

- 1) о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;
- 2) о повышении их в должности;
- 3) об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих;
- 4) о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования;

5) о включении в кадровый резерв.

30. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

31. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

32. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

33. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

34. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

35. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь рабочих дней после ее проведения.

36. После проведения аттестации по ее результатам представителем нанимателя (работодателем) принимается решение:

1) о поощрении муниципального служащего;

2) в течение срока, определенного Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», о понижении в должности с согласия муниципального служащего.

37. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

38. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

39. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Приложение  
к Положению  
о проведении аттестации  
муниципальных служащих  
Городской думы города Ижевска

#### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени,  
ученого звания

\_\_\_\_\_ (когда и какую образовательную организацию окончил,  
\_\_\_\_\_

специальность (направление подготовки) и квалификация по специальности или направлению подготовки,

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации

\_\_\_\_\_ (выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (соответствует замещаемой должности муниципальной службы;  
не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_.

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

12. Рекомендации  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

13. Примечания  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Секретарь  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации  
\_\_\_\_\_

## **КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

постановление администрации муниципального образования г. Ижевск от 27.06.2017г № 280

1. Соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, является необходимым условием для замещения должности муниципальной службы в Администрации города Ижевска.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

2.1. Для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.1 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.2. Для главной группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.2 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.3. Для ведущей и старшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.3 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.4. Для младшей группы должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

(пп. 2.4 в ред. постановления Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1)

2.5. Утратил силу. - Постановление Администрации г. Ижевска от 31.01.2018 № 28/1.

3. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.



# **О ПРИСВОЕНИИ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 19 октября 2009г № 47-РЗ (в ред. 27.12.2019г № 77-РЗ)

Настоящий Закон устанавливает порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Удмуртской Республике (далее - муниципальный служащий).

## **Статья 1. Классный чин муниципального служащего**

1. Классный чин муниципального служащего (далее - классный чин) указывает на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципального служащего квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

2. Классный чин муниципального служащего может быть первым или очередным. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему, не имеющему классного чина.

## **Статья 2. Порядок присвоения классных чинов муниципальным служащим**

1. Классные чины присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, начиная с первого классного чина, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - должность муниципальной службы), а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы. При этом при присвоении классного чина муниципальным служащим учитываются классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классный чин федеральной государственной гражданской службы, воинское звание, специальное звание, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 08.04.2010 № 8-РЗ, от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

2. Первыми классными чинами в зависимости от группы должностей муниципальной службы, к которой относится должность муниципальной службы, замещаемая муниципальным служащим, являются:

- 1) для муниципальных служащих, замещающих младшие должности муниципальной службы, - секретарь муниципальной службы 3 класса;
- 2) для муниципальных служащих, замещающих старшие должности муниципальной службы, - референт муниципальной службы 3 класса;
- 3) для муниципальных служащих, замещающих ведущие должности муниципальной службы, - советник муниципальной службы 3 класса;
- 4) для муниципальных служащих, замещающих главные должности муниципальной службы, - муниципальный советник 3 класса;
- 5) для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы, - действительный муниципальный советник 3 класса.

3. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, или досрочно в качестве меры поощрения. Примерная схема соответствия классных чинов муниципальных служащих в Удмуртской Республике должностям муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - примерная схема соответствия) устанавливается приложением 1 к настоящему Закону.

(часть 3 в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

3.1. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе классный чин может быть присвоен:

- 1) до истечения срока, установленного для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности муниципальной службы - не выше классного чина, соответствующего этой должности муниципальной службы;

2) по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине, - на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой должности муниципальной службы в пределах группы должностей, к которой относится замещаемая должность.

(часть 3.1 введена Законом УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

4. В качестве меры поощрения муниципальному служащему может быть присвоен очередной классный чин на одну ступень выше классного чина, предусмотренного примерной схемой соответствия для замещаемой должности муниципальной службы.

5. Классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, в период проведения процедуры, предшествующей применению дисциплинарного взыскания в порядке, установленном трудовым законодательством, а также муниципальным служащим, которые временно отстранены от исполнения служебных обязанностей или в отношении них возбуждено уголовное дело.

6. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы, отнесенной к той же группе должностей, что и замещаемая им ранее должность, ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок, установленный статьей 3 настоящего Закона для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что в соответствии с примерной схемой соответствия для этой должности муниципальной службы предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

7. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному муниципальному служащему может быть присвоен классный чин, являющийся в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без учета продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине.

8. Очередной классный чин при назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы или первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

9. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на определенный срок, за исключением муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы, являющихся руководителями органов местного самоуправления, заместителями руководителей органов местного самоуправления, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(часть 9 в ред. Закона УР от 23.12.2011 № 78-РЗ)

10. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок, классные чины присваиваются без проведения квалификационного экзамена по представлению непосредственного руководителя либо без оформления представления в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 4 настоящего Закона.

(часть 10 в ред. Закона УР от 10.10.2013 № 59-РЗ)

11. Классные чины присваиваются муниципальным служащим в следующем порядке:

1) действительного муниципального советника 1, 2 и 3 класса, муниципального советника 1, 2 и 3 класса - главой муниципального образования;

2) советника муниципальной службы 1, 2 и 3 класса, референта муниципальной службы 1, 2 и 3 класса, секретаря муниципальной службы 1, 2 и 3 класса - представителем нанимателя (работодателем).

### **Статья 3. Сроки пребывания в классном чине**

1. Для прохождения муниципальной службы устанавливаются следующие сроки:

1) в классных чинах секретаря муниципальной службы 3 и 2 класса, референта муниципальной службы 3 и 2 класса - не менее одного года;

2) в классных чинах советника муниципальной службы 3 и 2 класса, муниципального советника 3 и 2 класса - не менее двух лет;

3) в классных чинах действительного муниципального советника 3 и 2 класса - не менее одного года.

2. Для прохождения муниципальной службы в классных чинах секретаря муниципальной службы 1 класса, референта муниципальной службы 1 класса, советника муниципальной службы 1 класса, муниципального советника 1 класса и действительного муниципального советника 1 класса сроки не устанавливаются.

3. Срок муниципальной службы в присвоенном классном чине исчисляется со дня присвоения классного чина.

#### **Статья 4. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина**

1. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина оформляется соответственно правовым актом главы муниципального образования или представителя нанимателя (работодателя). Соответствующая запись вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего.

2. К проекту решения о присвоении муниципальному служащему классного чина прилагаются:

1) представление на присвоение муниципальному служащему соответствующего классного чина, подписанное непосредственным руководителем. В случае если непосредственный руководитель муниципального служащего является главой муниципального образования, представление на присвоение муниципальному служащему соответствующего классного чина не оформляется, также представление не оформляется при присвоении соответствующего классного чина главе Администрации муниципального образования;

(в ред. Закона УР от 08.04.2010 № 8-РЗ)

2) справки, содержащие сведения об образовании, стаже муниципальной службы, стаже работы по специальности, о характере трудовой деятельности (муниципальной службы);

3) экзаменационный лист муниципального служащего.

3. В случае если представитель нанимателя (работодатель) или непосредственный руководитель ходатайствует о присвоении муниципальному служащему в качестве меры поощрения очередного классного чина досрочно или классного чина на одну ступень выше классного чина, предусмотренного примерной схемой соответствия для замещаемой должности муниципальной службы, то дополнительно представляется обоснование такого предложения.

#### **Статья 5. Сохранение классного чина, присвоенного муниципальному служащему**

1. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2. При переводе муниципального служащего в другой орган местного самоуправления или на должность муниципальной службы иной группы должностей муниципальному служащему сохраняется ранее присвоенный классный чин до присвоения в установленном порядке соответствующего классного чина.

3. При поступлении гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классный чин федеральной государственной гражданской службы, воинское звание, специальное звание, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, на замещение должности муниципальной службы, классный чин муниципальной службы присваивается ему с учетом имеющегося классного чина государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классного чина федеральной государственной гражданской службы, воинского звания, специального звания, классного чина юстиции, классного чина прокурорского работника в пределах группы должностей муниципальной службы.

(в ред. Законов УР от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

4. Если указанный в части 3 настоящей статьи классный чин муниципальной службы ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина государственной гражданской службы Удмуртской Республики, классного чина федеральной государственной гражданской службы, воин-

ского звания, специального звания, классного чина юстиции, классного чина прокурорского работника, муниципальному служащему может быть присвоен классный чин муниципальной службы на одну ступень выше классного чина, соответствующего замещаемой им должности муниципальной службы, но в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность.

(в ред. Законов УР от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

5. Таблица соответствия классных чинов муниципальной службы и классных чинов государственной гражданской службы Удмуртской Республики, федеральной государственной гражданской службы, воинских и специальных званий, классных чинов юстиции, классных чинов прокурорских работников в целях присвоения классных чинов муниципальным служащим устанавливается приложением 2 к настоящему Закону.

(в ред. Законов УР от 10.10.2013 № 59-РЗ, от 20.11.2019 № 65-РЗ)

6. Утратила силу. - Закон УР от 08.04.2010 № 8-РЗ.

7. При присвоении классного чина муниципальной службы учитывается продолжительность пребывания в классных чинах государственной гражданской службы Удмуртской Республики, федеральной государственной гражданской службы.

(часть 7 в ред. Закона УР от 10.10.2013 № 59-РЗ)

8. Утратила силу. - Закон УР от 10.05.2011 № 18-РЗ.

#### **Статья 6. Установление ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за классный чин**

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается муниципальному служащему со дня присвоения классного чина.

2. При поступлении гражданина Российской Федерации, имеющего классный чин государственной гражданской службы Удмуртской Республики, ему выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере, соответствующем размеру месячного оклада за классный чин, выплачиваемого по последнему месту прохождения государственной службы, до присвоения соответствующего классного чина.

(часть 2 в ред. Закона УР от 10.10.2013 № 59-РЗ)

3. Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин устанавливаются муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления, принятым в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

Приложение 1  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О присвоении классных чинов  
муниципальным служащим  
в Удмуртской Республике»

### **ПРИМЕРНАЯ СХЕМА СООТВЕТСТВИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Законов УР от 20.11.2019 № 65-РЗ, от 27.12.2019 № 77-РЗ)

п/п	Должности муниципальной службы	Муниципальное образование «Город Ижевск»	Муниципальное образование городского округа, за исключением муниципального образования «Город Ижевск»	Муниципальное образование муниципального района и муниципального округа	Муниципальное образование городского поселения (сельского) поселения
В представительном органе муниципального образования					
	Начальник управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
	Заместитель начальника управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
	Начальник отдела	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
	Начальник отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Заместитель начальника отдела	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Заместитель начальника отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Начальник сектора	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
	Начальник сектора в управлении, начальник сектора в	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса

	отделе				
	Консультант	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
0	Референт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
1	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
2	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
4	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
5	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
6	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
7	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса

В администрации муниципального образования

8	Первый заместитель главы администрации	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса
9	Заместитель главы администрации	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса
0	Руководитель аппарата	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса
1	Глава администрации района города	Действительный муниципальный советник 1 класса	-	-	-	-
2	Начальник управления, надлежного правами юридического лица	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса	
3	Начальник управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса	
4	Заместитель руководителя аппарата	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса	
5	Первый заместитель главы администрации района города	Муниципальный советник 1 класса	-	-	-	-
6	Заместитель главы администрации	Муниципальный советник 1 класса	-	-	-	-

	района города				
7	Заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
8	Заместитель начальника управления	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
9	Начальник отдела, наделенного правами юридического лица	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
0	Начальник отдела	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
1	Руководитель секретариата главы муниципального образования	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса
2	Начальник отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
3	Помощник главы муниципального образования	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
4	Начальник отдела в администрации района города	Советник муниципальной службы 1 класса	-	-	-



5	Заместитель начальника отдела	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
6	Заместитель начальника отдела в управлении	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
7	Заместитель начальника отдела в администрации района на города	Советник муниципальной службы 2 класса	-	-	-	-
8	Начальник сектора	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
9	Начальник сектора в управлении, начальник сектора в отделе	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
0	Начальник сектора в администрации района	Советник муниципальной службы 2 класса	-	-	-	-
1	Консультант	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
2	Референт высшего муниципального образования	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса

4	Главный специалист-эксперт в управлении, наделенном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
5	Главный специалист-эксперт в администрации района города	Референт муниципальной службы 2 класса	-		-	-
6	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
7	Ведущий специалист-эксперт в управлении, наделенном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
8	Ведущий специалист-эксперт в администрации района города	Референт муниципальной службы 2 класса	-		-	-
9	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
0	Специалист-эксперт в управлении, наделенном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса		Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
1	Специалист-эксперт в администрации	Референт муниципальной службы 2	-		-	-

	стракции района города	класса			
2	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Старший специалист в управлении, наделенном правами юридического лица	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
4	Старший специалист в администрации района города	Референт муниципальной службы 2 класса	-	-	-
5	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
6	Специалист 1 категории в управлении, наделенном правами юридического лица	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
7	Специалист 1 категории в администрации района города	Секретарь муниципальной службы 1 класса	-	-	-
8	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
	Специалист 2	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса

9	категории в управлении, наделенном правами юридического лица	инициальной службы 1 класса	пальной службы 1 класса	пальной службы 1 класса	ципальной службы 1 класса
0	Специалист 2 категории в администрации района города	Секретарь муниципальной службы 1 класса	-	-	-
1	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса
2	Специалист в управлении, наделенном правами юридического лица	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса
3	Специалист в администрации района города	Секретарь муниципальной службы 2 класса	-	-	-
В контрольно-счетном органе муниципального образования					
4	Председатель	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса
5	Заместитель председателя	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
6	Аудитор	Муниципальный советник 1 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 2 класса	Муниципальный советник 3 класса
7	Начальник отдела в аппарате	Советник муниципальной службы 1	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса

		класса			
8	Начальник сектора в аппарате	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
9	Главный инспектор в аппарате	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
0	Ведущий инспектор в аппарате	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
1	Старший инспектор в аппарате	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 1 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
2	Инспектор в аппарате	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Специалист-эксперт в аппарате	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
4	Специалист в аппарате	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса
В инном органе местного самоуправления муниципальной образования					
5	Руководитель	Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный муниципальный советник 3 класса
	Заместитель	Муниципальный	Муниципальный со-	Муниципальный со-	Муниципальный

6	руководителя	советник 1 класса	ветник 2 класса	ветник 2 класса	советник 3 класса
7	Начальник отдела	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 1 класса	Советник муниципальной службы 2 класса
8	Начальник сектора	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 2 класса	Советник муниципальной службы 3 класса
9	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
0	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
1	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
2	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
3	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
4	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
5	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса

В избирательной комиссии муниципального образования

6	Главный специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
7	Ведущий специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
8	Специалист-эксперт	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
9	Старший специалист	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса	Референт муниципальной службы 2 класса
0	Специалист 1 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
1	Специалист 2 категории	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь муниципальной службы 1 класса
2	Специалист	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь муниципальной службы 2 класса

Приложение 2  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О присвоении классов чин  
муниципальным служащим  
в Удмуртской Республике»

**ТАБЛИЦА**  
**СООТВЕТСТВИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**  
**И КЛАССНЫХ ЧИНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**  
**УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, КЛАССНЫХ ЧИНОВ ФЕДЕРАЛЬНОЙ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, ВОИНСКИХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ**  
**ЗВАНИЙ, КЛАССНЫХ ЧИНОВ ЮСТИЦИИ, КЛАССНЫХ ЧИНОВ ПРОКУРОРСКИХ**  
**РАБОТНИКОВ В ЦЕЛЯХ ПРИСВОЕНИЯ КЛАССНЫХ ЧИНОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

Классные чины муниципальной службы	Классные чины государственной гражданской службы Удмуртской Республики	Классные чины федеральной государственной гражданской службы	Воинские звания	Специальные звания
Действительный муниципальный советник 1 класса	Действительный государственный советник Удмуртской Республики 1 класса	Действительный государственный советник Российской Федерации 1 класса	Генерал армии, адмирал флота, генерал-полковник, адмирал	Генерал полиции Российской Федерации, генерал юстиции Российской Федерации, действительный государственный советник таможенной службы Российской Федерации, генерал полиции, генерал-полковник: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Действительный муниципальный советник 2 класса	Действительный государственный советник Удмуртской Республики 2 класса	Действительный государственный советник Российской Федерации 2 класса	Генерал-лейтенант, вице-адмирал	Генерал-лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Действительный муниципальный советник 3 класса	Действительный государственный советник Удмуртской Республики 3 класса	Действительный государственный советник Российской Федерации 3 класса	Генерал-майор, контр-адмирал	Генерал-майор: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы



Муниципальный советник 1 класса	Государственный советник Удмуртской Республики 1 класса	Государственный советник Российской Федерации 1 класса	Полковник, капитан 1 ранга	Полковник: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Муниципальный советник 2 класса	Государственный советник Удмуртской Республики 2 класса	Государственный советник Российской Федерации 2 класса	Подполковник, капитан 2 ранга	Подполковник: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Муниципальный советник 3 класса	Государственный советник Удмуртской Республики 3 класса	Государственный советник Российской Федерации 3 класса	Майор, капитан 3 ранга	Майор: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Советник муниципальной службы 1 класса	Советник государственной гражданской службы Удмуртской Республики 1 класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса	Капитан, капитан-лейтенант	Капитан: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Советник муниципальной службы 2 класса	Советник государственной гражданской службы Удмуртской Республики 2 класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса	Старший лейтенант	Старший лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Советник муниципальной службы 3 класса	Советник государственной гражданской службы Удмуртской Республики 3 класса	Советник государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса	Лейтенант	Лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Референт муниципальной службы 1 класса	Референт государственной гражданской службы Удмуртской Республики 1 класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса	Младший лейтенант	Младший лейтенант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Референт муниципальной службы 2 класса	Референт государственной гражданской службы Удмуртской Республики 2 класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса	Старший прапорщик, старший мичман	Старший прапорщик: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Референт муниципальной службы 3 класса	Референт государственной гражданской службы Удмуртской Республики 3 класса	Референт государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса	Прапорщик, мичман	Прапорщик: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы

Секретарь муниципальной службы 1 класса	Секретарь государственной гражданской службы Удмуртской Республики 1 класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса	Старшина, главный корабельный старшина, старший сержант, главный старшина	Старшина, старший сержант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Секретарь муниципальной службы 2 класса	Секретарь государственной гражданской службы Удмуртской Республики 2 класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 2 класса	Сержант, старшина 1 статьи, младший сержант, старшина 2 статьи	Сержант, младший сержант: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции, таможенной службы
Секретарь муниципальной службы 3 класса	Секретарь государственной гражданской службы Удмуртской Республики 3 класса	Секретарь государственной гражданской службы Российской Федерации 3 класса	Ефрейтор, старший матрос, рядовой матрос	Рядовой: полиции (милиции), внутренней службы, юстиции

Примечание. К воинскому званию пребывающего в запасе гражданина, имеющего военно-учетную специальность, добавляются соответственно слова «юстиции» или «медицинской службы»

**О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ МЕЖДУ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, И ОР-**

# Г А Н А М И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ УДМУРТСКОЙ РЕС- ПУБЛИКИ

Закон Удмуртской Республики от 28.11.2014г (в ред. 27.12.2019г)

Настоящий Закон в соответствии с пунктом 6.1 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» перераспределяет полномочия между органами местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, и органами государственной власти Удмуртской Республики.

## **Статья 1. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и органами государственной власти Удмуртской Республики в сфере охраны здоровья граждан** (в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

1. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере охраны здоровья граждан, предусмотренные Законом Удмуртской Республики от 6 марта 2014 года № 4-РЗ «Об отдельных полномочиях органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья граждан в Удмуртской Республике»:

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

- 1) проведение анализа медико-демографических показателей и показателей распространенности факторов риска развития социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- 2) проведение социологических опросов в целях исследования показателей распространенности факторов риска развития заболеваний;
- 3) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения муниципальных образований.

2. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в целях информирования органами местного самоуправления населения муниципальных образований относятся подготовка и предоставление органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов следующей информации:

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

- 1) о заболеваниях, эпидемии которых могут возникнуть или возникли на территориях соответствующих муниципальных образований, симптомах указанных заболеваний, характере и продолжительности протекания заболеваний, мерах профилактики данных заболеваний;
- 2) о причинах возникновения эпидемий и условиях, способствующих их распространению;
- 3) об эпидемических очагах на территориях соответствующих муниципальных образований;
- 4) о мерах по предупреждению угрозы возникновения эпидемий и ликвидации эпидемических очагов на территориях соответствующих муниципальных образований, включая информацию о проводимых карантинных мероприятиях, приемах и способах защиты населения муниципального образования от возникших эпидемий;
- 5) о медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в связи с возникновением эпидемий;
- 6) о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации на территории муниципального образования и о принимаемых мерах;
- 7) о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, в том числе с использованием ежегодных статистических данных.

## **Статья 2. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и**

## **органами государственной власти Удмуртской Республики в области градостроительной деятельности**

1. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Законом Удмуртской Республики от 6 марта 2014 года № 3-РЗ «О градостроительной деятельности в Удмуртской Республике»:

1) принятие решений по подготовке и утверждению схем территориального планирования муниципальных районов, а также по внесению в них изменений;

2) принятие решений по подготовке и утверждению генерального плана поселения, городского округа, муниципального округа, а также по внесению в него изменений;

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

3) принятие решений по подготовке и утверждению правил землепользования и застройки поселения, городского округа, муниципального округа, а также по внесению в них изменений;

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

4) принятие решений по подготовке и утверждению документации по планировке территории (проектов планировки, проектов межевания территории) в поселении, городском округе, муниципальном округе на основании генеральных планов поселений, городских округов, муниципальных округов, правил землепользования и застройки поселений, городских округов, муниципальных округов (за исключением линейных объектов), а также по внесению в них изменений.

(п. 4 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ)

2. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» и органов местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Завьяловского района Удмуртской Республики, в области градостроительной деятельности, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1) принятие решений по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2) принятие решений по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Город Ижевск» и органов местного самоуправления следующих муниципальных образований, образованных на территории Завьяловского района Удмуртской Республики: муниципальное образование «Вараксинское», муниципальное образование «Завьяловское», муниципальное образование «Каменское», муниципальное образование «Октябрьское», муниципальное образование «Первомайское», муниципальное образование «Пироговское», муниципальное образование «Подшиваловское», муниципальное образование «Совхозное», муниципальное образование «Хохряковское», муниципальное образование «Шабердинское», муниципальное образование «Ягульское», муниципальное образование «Якшурское», в области градостроительной деятельности, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации:

1) принятие решений о выдаче разрешений на строительство или об отказе в выдаче разрешений на строительство, а также решений о продлении срока действия разрешений на строительство или об отказе в продлении срока действия разрешений на строительство, решений о внесении изменений в разрешения на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешения на строительство в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением линейных объектов);

2) принятие решений о выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию или об отказе в выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением линейных объектов).

(часть 3 введена Законом УР от 26.12.2017 № 79-РЗ)

Полномочия, предусмотренные частью 4 статьи 2 перераспределяются сроком на 5 лет (часть 2 статьи 2 Закона УР от 08.05.2018 № 17-РЗ).

4. К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления поселений, образованных на территории Удмуртской Республики, за исключением органов местного самоуправления сельских поселений, где отсутствуют генеральные планы поселений, по подготовке сведений о границах населенных пунктов, входящих в состав поселения, в части определения координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

(часть 4 введена Законом УР от 08.05.2018 № 17-РЗ)

### **Статья 3. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Удмуртской Республики в сфере распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства**

К полномочиям исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики относятся следующие полномочия органов местного самоуправления в сфере распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»:

- 1) принятие решений о проведении торгов по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства;
- 2) принятие решений о проведении торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для строительства;
- 3) утратил силу. - Закон УР от 22.02.2017 № 6-РЗ.

### **Статья 4. Организация осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Законом**

Правительство Удмуртской Республики в целях организации осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Законом:

- 1) определяет исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики, уполномоченные на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Законом;
- 2) определяет порядок осуществления исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, предусмотренными пунктом 1 настоящей статьи, полномочий, предусмотренных настоящим Законом.

### **Статья 5. Финансовое обеспечение осуществления полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных настоящим Законом**

Полномочия органов местного самоуправления, предусмотренные настоящим Законом, осуществляются органами государственной власти Удмуртской Республики за счет средств бюджета Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период.

---

## **О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 20 марта 2008г №10-РЗ ( в ред. 27.12.2019г № 77-РФ)

## Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Предметом регулирования настоящего Закона являются вопросы организации муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - муниципальная служба), отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Удмуртской Республики.

## Статья 2. Реестр должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике

(в ред. Закона УР от 04.07.2016 № 41-РЗ)

**Реестр** должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - Реестр) представляет собой перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по органам местного самоуправления, избирательным комиссиям муниципальных образований, группам и функциональным признакам должностей (приложение 1 к настоящему Закону).

## Статья 3. Классификация должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики

(в ред. Закона УР от 04.07.2016 № 41-РЗ)

1. Должности муниципальной службы классифицируются по группам и функциональным признакам.

2. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

3. По функциональным признакам должности муниципальной службы в Реестре подразделяются на должности категорий руководителей, помощников и специалистов.

4. Должности категории руководителей на муниципальной службе - это должности, учреждаемые для осуществления управленческих функций в органах местного самоуправления муниципального образования и в избирательной комиссии муниципального образования, замещаемые на определенный срок полномочий или без ограничения срока полномочий.

5. Наименования должностей «руководитель иного органа местного самоуправления», «председатель контрольно-счетного органа муниципального образования» и их заместителей являются унифицированными. Наименования этих должностей конкретизируются в зависимости от наименования иного органа местного самоуправления либо наименования контрольно-счетного органа муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования.

6. Должности категории помощников на муниципальной службе - это должности, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность. Указанные должности муниципальной службы замещаются муниципальными служащими на срок полномочий указанного лица.

7. Должности категории специалистов на муниципальной службе - это должности, учреждаемые для профессионального обеспечения выполнения полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, избирательной комиссии муниципального образования и замещаемые без ограничения срока полномочий. Наименования должностей специалистов являются обобщающими. Допускается отражение специализации должностей специалистов в их наименовании.

8. Допускается двойное наименование должности муниципальной службы в случае, если:

- 1) заместитель руководителя органа местного самоуправления является руководителем отраслевого (функционального) органа местной администрации, начальником управления (начальником отдела) этого органа местного самоуправления;
- 2) заместитель начальника управления является начальником отдела;

3) лицо, замещающее должность заместителя руководителя органа местного самоуправления, руководителя отраслевого (функционального) органа местной администрации или его заместителя либо иную должность муниципальной службы, является главным бухгалтером или его заместителем;

4) на руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа местной администрации) или на лицо, замещающее иную должность муниципальной службы, возлагается исполнение функций муниципального жилищного инспектора.

9. При наличии двойного наименования должности муниципальной службы статус лиц, замещающих указанные должности, определяется по первой должности.

10. Если в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования предусмотрено наименование должности муниципальной службы в сочетании с должностными обязанностями или функциями, такое сочетание следует считать наименованием должности муниципальной службы, установленной [приложением 1](#) к настоящему Закону.

11. [Соотношение](#) должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики (далее - соотношение) определяется [приложением 1.1](#) к настоящему Закону.

12. Соотношение, установленное настоящей статьей, применяется в случаях, предусмотренных настоящим Законом.

Статья 4. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

(в ред. [Закона](#) УР от 11.10.2016 № 67-РЗ)

1. Для замещения должности муниципальной службы в Удмуртской Республике требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, установленные [частями 4, 5 и 6](#) настоящей статьи в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

3. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Квалификационное требование для замещения высшей и главной групп должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, и муниципальным служащим в Удмуртской Республике, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года, и к муниципальным служащим в Удмуртской Республике, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу [Федерального закона](#) от 30.06.2016 № 224-ФЗ, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике ([часть 2 статьи 4](#) Закона УР от 11.10.2016 № 67-РЗ).

4. Типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения соответствующих должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, из-

бирательной комиссии в муниципальном образовании «Город Ижевск» устанавливаются по группам должностей муниципальной службы:

1) для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) для главной группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) для ведущей и старшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

4) для младшей группы должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки.

(часть 4 в ред. [Закона УР от 29.12.2017 № 87-РЗ](#))

5. Типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения соответствующих должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, избирательной комиссии в муниципальном образовании городского округа, за исключением муниципального образования «Город Ижевск», муниципальном округе и в муниципальном районе устанавливаются по группам должностей муниципальной службы:

(в ред. [Закона УР от 27.12.2019 № 77-РЗ](#))

1) для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) для главной группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

3) для ведущей и старшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

4) для младшей группы должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

(часть 5 в ред. [Закона УР от 29.12.2017 № 87-РЗ](#))

6. Типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения соответствующих должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, избирательной комиссии в муниципальном образовании - городском (сельском) поселении устанавливаются по группам должностей муниципальной службы:

1) для высшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

2) для главной группы должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

3) для ведущей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;



4) для старшей группы должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

5) для младшей группы должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

7. При исчислении стажа муниципальной службы для замещения должности муниципальной службы в указанный стаж включаются периоды замещения должностей федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов, государственных должностей, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы и иных должностей в соответствии с федеральными законами.

(часть 7 введена [Законом УР от 20.06.2017 № 45-РЗ](#))

8. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

(часть 8 введена [Законом УР от 20.06.2017 № 45-РЗ](#))

9. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

(часть 9 введена [Законом УР от 20.06.2017 № 45-РЗ](#))

Статья 5. Утратила силу. - [Закон УР от 03.04.2015 № 10-РЗ](#).

Статья 5.1. Классные чины муниципальных служащих

(в ред. [Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ](#))

1. Классные чины муниципальной службы присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муниципальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

2. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на основании трудового договора, заключенного на определенный срок, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей группы должностей, являющихся руководителями органов местного самоуправления, заместителями руководителей органов местного самоуправления, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

3. Общими условиями присвоения, сохранения классных чинов являются:

1) последовательное присвоение классного чина по прошествии установленного времени пребывания в определенном классном чине после его присвоения впервые;

2) присвоение классного чина муниципальному служащему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы;

3) досрочное присвоение классного чина в качестве меры поощрения либо присвоение классного чина на одну ступень выше классного чина, предусмотренного для замещаемой должности муниципальной службы;

4) сохранение присвоенного классного чина при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы или увольнении с муниципальной службы.

4. Лишение присвоенного классного чина возможно по решению суда.

5. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы высшей группы должностей, присваивается классный чин муниципальной службы - действительный муниципальный советник 1, 2 или 3-го класса.

6. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы главной группы должностей, присваивается классный чин - муниципальный советник 1, 2 или 3-го класса.

7. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы ведущей группы должностей, присваивается классный чин - советник муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса.

8. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы старшей группы должностей, присваивается классный чин - референт муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса.

9. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы младшей группы должностей, присваивается классный чин - секретарь муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса.

10. Порядок присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы, а также соответствие классных чинов муниципальной службы должностям муниципальной службы устанавливается [Законом](#) Удмуртской Республики от 19 октября 2009 года № 47-РЗ «О присвоении и сохранении классных чинов муниципальным служащим в Удмуртской Республике» с учетом положений настоящей статьи.

Статья 6. Утратила силу. - [Закон](#) УР от 03.04.2015 № 10-РЗ.

Статья 7. Аттестация муниципальных служащих

Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих определяются Положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденным муниципальным правовым актом в соответствии с Типовым [положением](#) о проведении аттестации муниципальных служащих в Удмуртской Республике, согласно приложению 3 к настоящему Закону.

Статья 7.1. Квалификационный экзамен

(введена [Законом](#) УР от 23.06.2009 № 25-РЗ)

1. Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, указанные в [части 2 статьи 5.1](#) настоящего Закона.

(часть 1 в ред. [Закона](#) УР от 23.12.2011 № 78-РЗ)

2. Квалификационный экзамен проводится при решении вопроса о присвоении классного чина по инициативе муниципального служащего не позднее чем через три месяца после дня подачи им письменного заявления о присвоении классного чина муниципальной службы.

(часть 2 в ред. [Закона](#) УР от 23.12.2011 № 78-РЗ)

3. Порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим и порядок оценки его знаний, навыков и умений (профессионального уровня) устанавливается муниципальным правовым актом в соответствии с правовыми актами, определяющими порядок сдачи квалификационного экзамена государственным гражданским служащим Российской Федерации и порядок оценки его знаний, навыков и умений (профессионального уровня).

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Удмуртской Республике на день вступления в силу Федерального [закона](#) от 01.05.2017 № 90-ФЗ, осуществляется начиная с их нового служебного года ([статья 4](#) Закона УР от 20.06.2017 № 45-РЗ).

За муниципальными служащими Удмуртской Республики, имеющими на день вступления в силу Федерального [закона](#) от 02.06.2016 № 176-ФЗ неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков, сохраняется право на их использование, а также право

на выплату денежной компенсации за неиспользованные ежегодные оплачиваемые отпуска или части этих отпусков (часть 3 статьи 4 Закона УР от 11.10.2016 № 67-ПЗ).

Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим в УР, замещающим должности муниципальной службы в Удмуртской Республике на день вступления в силу Закона УР от 11.10.2016 № 67-ПЗ, осуществляется начиная с их нового служебного года (часть 5 статьи 4 Закона УР от 11.10.2016 № 67-ПЗ).

#### Статья 8. Отпуска на муниципальной службе

(в ред. Закона УР от 20.06.2014 № 34-ПЗ)

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

(в ред. Законов УР от 04.07.2016 № 41-ПЗ, от 11.10.2016 № 67-ПЗ)

4. Муниципальным служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

(часть 4 в ред. Закона УР от 11.10.2016 № 67-ПЗ)

4.1. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

(часть 4.1 введена Законом УР от 20.06.2017 № 45-ПЗ)

5. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за ненормированный служебный день.

(в ред. Законов УР от 11.10.2016 № 67-ПЗ, от 20.06.2017 № 45-ПЗ)

6. По заявлению муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя (работодателя) муниципальному служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

#### Статья 9. Оплата труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания и иных выплат. Денежное содержание состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются представительным органом муниципального образования самостоятельно с учетом принципа взаимосвязи муниципальной службы и государственной гражданской службы Удмуртской Республики исходя из критериев структуризации должностей муниципальной службы и положенными в их основу квалификационными требованиями, а также объемом и содержанием связанных с осуществлением конкретной должностной функции задач.

3. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере:

а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

б) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

в) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

г) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

д) по младшей группе должностей муниципальной службы - от 20 до 60 процентов должностного оклада;

(п. 2 в ред. [Закона УР от 04.07.2016 № 41-РЗ](#))

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) ежемесячная надбавка за классный чин;

(п. 4 в ред. [Закона УР от 23.06.2009 № 25-РЗ](#))

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления, исполнения должностной инструкции (максимальный размер не ограничивается);

б) ежемесячное денежное поощрение в размере, предусмотренном нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

(в ред. [Закона УР от 04.07.2016 № 41-РЗ](#))

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

4. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы определяются нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

5. Муниципальному служащему за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада. Порядок выплаты материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих определяется соответствующим нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

6. Порядок, условия выплаты и размер ежемесячной надбавки за классный чин определяются решением представительного органа муниципального образования.

(часть 6 в ред. [Закона УР от 23.06.2009 № 25-РЗ](#))

7. Муниципальным служащим производятся иные выплаты, предусмотренные муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

8. К денежному содержанию и иным выплатам муниципального служащего устанавливается районный коэффициент в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с муниципальным правовым актом о бюджете муниципального образования на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов по должностям муниципальной службы принимается представительным органом муниципального образования.

10. Порядок формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих определяется решением представительного органа муниципального образования.

Статья 10. Утратила силу. - [Закон УР от 08.12.2008 № 52-РЗ](#).

Статья 11. Дополнительные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

1. Муниципальным служащим помимо гарантий, установленных [статьей 23](#) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), уставом муниципального образования могут быть предусмотрены следующие дополнительные гарантии:

1) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы, а также компенсация за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием;

2) возмещение расходов, связанных с переездом муниципального служащего (гражданина) и членов его семьи в другую местность при назначении его на должность муниципальной службы, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы;

(в ред. [Закона](#) УР от 04.07.2016 № 41-РЗ)

3) профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих с сохранением на этот период среднего денежного содержания;

(п. 3 в ред. [Закона](#) УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)

4) сохранение денежного содержания на период временной нетрудоспособности;

5) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

6) иные гарантии.

2. Профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование могут осуществляться за счет средств бюджета Удмуртской Республики в пределах средств, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий год. Порядок профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, осуществляемых за счет средств бюджета Удмуртской Республики, устанавливается Правительством Удмуртской Республики.

(часть 2 в ред. [Закона](#) УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)

3. Порядок и условия предоставления муниципальным служащим гарантий, предусмотренных [частью 1](#) настоящей статьи, определяются представительным органом муниципального образования в соответствии с нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, определяющими порядок и условия предоставления соответствующих гарантий государственным гражданским служащим Удмуртской Республики.

(в ред. [Закона](#) УР от 16.10.2008 № 41-РЗ)

Статья 12. Периоды трудовой деятельности, учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы

1. Помимо периодов службы (работы), определенных [статьей 25](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», при исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет, учитываются следующие периоды трудовой деятельности:

1) в органах государственной власти и управления УАССР, за исключением отделов, групп и иных подразделений, созданных при этих органах, на должностях руководителей, специалистов и служащих, замещаемых на профессиональной постоянной основе:

(в ред. [Закона](#) УР от 10.10.2011 № 52-РЗ)

а) в Верховном Совете и Президиуме Верховного Совета УАССР, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов;

б) в Совете Министров УАССР, исполнительных комитетах районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов;

в) в министерствах, государственных комитетах Удмуртской АССР и других подведомственных совету Министров УАССР органах управления;

г) в отделах и управлениях исполнительных комитетов районных, городских, районных в городах Советов народных депутатов;

д) в органах народного контроля, государственного арбитража, в суде и органах прокуратуры, а также прохождения стажировки в органах прокуратуры;

(в ред. [Закона](#) УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)

2) до введения в действие [Реестра](#) государственных должностей в Удмуртской Республике - на должностях руководителей, специалистов и служащих, замещаемых на профессиональной постоянной основе;

янной основе, в органах государственной власти Удмуртской Республики, в иных государственных органах, образованных в соответствии с [Конституцией](#) Удмуртской Республики, законодательными и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики;

3) на должностях руководителей, специалистов и служащих в государственных учреждениях, преобразованных в исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики, государственные органы Удмуртской Республики;

4) до вступления в силу [Закона](#) Удмуртской Республики от 25 февраля 1999 года № 749-І «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» - на должностях руководителей, специалистов и служащих, в том числе на выборных должностях, замещаемых на профессиональной постоянной основе, в органах местного самоуправления в Удмуртской Республике;

4.1) после вступления в силу настоящего Закона до введения органами местного самоуправления в Удмуртской Республике денежного содержания муниципальных служащих в соответствии с настоящим Законом на муниципальных должностях муниципальной службы, предусмотренных Реестром муниципальных должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике;

(п. 4.1 введен [Законом](#) УР от 16.10.2008 № 41-РЗ)

5) на должностях руководителей, специалистов и служащих в муниципальных учреждениях, преобразованных в органы местного самоуправления или отраслевые (функциональные), территориальные органы местной администрации;

6) на должностях руководителей, специалистов и служащих в органах местного самоуправления в Удмуртской Республике, образованных в соответствии с уставом муниципального образования, не включенных в Реестр муниципальных должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, - после введения указанного Реестра, в случаях последующего включения этих должностей в Реестр муниципальных должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике;

7) до введения в действие Сводного [перечня](#) государственных должностей Российской Федерации и [Реестра](#) государственных должностей федеральных государственных служащих на должностях руководителей, специалистов и служащих:

а) в Администрации Президента Российской Федерации;

б) в федеральных органах государственной власти и их аппаратах, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, а также в представительствах федеральных органов исполнительной власти за рубежом;

в) в Совете безопасности Российской Федерации и его аппарате;

г) в Центральной избирательной комиссии Российской Федерации;

д) в Счетной палате Российской Федерации;

е) в Контрольно-бюджетном комитете при Верховном Совете Российской Федерации;

8) на должностях руководителей, специалистов и служащих, замещаемых на профессиональной постоянной основе, в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями, уставами субъектов Российской Федерации;

8.1) на должностях (воинских должностях), прохождение службы (военной службы) в которых засчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации в выслугу лет для назначения пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу, включая военную службу по призыву, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

(п. 8.1 введен [Законом](#) УР от 15.12.2009 № 61-РЗ)

8.2) служба в федеральных органах налоговой полиции на должностях сотрудников указанных органов, которые определялись в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

(п. 8.2 введен [Законом](#) УР от 15.12.2009 № 61-РЗ)

8.3) на должностях сотрудников таможенных органов Российской Федерации, определяемых в соответствии с Федеральным [законом](#) «О службе в таможенных органах Российской Федерации»;

(п. 8.3 введен [Законом](#) УР от 15.12.2009 № 61-РЗ)

8.4) на должностях прокурорских работников, определяемых в соответствии с Федеральным [законом](#) «О прокуратуре Российской Федерации»;

(п. 8.4 введен [Законом](#) УР от 15.12.2009 № 61-РЗ)



9) в органах государственной власти и управления СССР на должностях руководителей, специалистов и служащих:

а) в Аппарате Президента СССР и аппаратах президентов союзных республик;

б) в Верховном Совете и Президиуме Верховного Совета СССР, РСФСР, союзных и автономных республик, краевых и областных Советах народных депутатов, Советах народных депутатов автономных республик, автономных областей, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов;

в) в Совете Министров СССР, РСФСР, союзных республик, Советах Министров (правительствах) автономных республик, исполнительных комитетах краевых, областных Советов народных депутатов, Советов народных депутатов автономных округов и автономных областей, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов;

г) в министерствах, государственных комитетах и других органах государственного управления СССР, РСФСР, союзных и автономных республик;

д) в отделах и управлениях исполнительных комитетов краевых, областных Советов народных депутатов, Советов народных депутатов автономных округов и автономных областей, районных, городских, районных в городах Советов народных депутатов;

е) в Комитете конституционного надзора СССР;

ж) в Постоянном представительстве СССР в Совете экономической взаимопомощи;

з) в органах народного контроля, государственного арбитража, судах и органах прокуратуры;

и) в Советах народного хозяйства всех уровней;

к) в Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР, Межреспубликанском (Межгосударственном) экономическом комитете;

10) на должностях руководителей, специалистов и служащих в интеграционных межгосударственных органах, созданных российской стороной совместно с государствами - участниками Содружества Независимых Государств, и международных организациях, в которых граждане Российской Федерации представляли интересы государства;

11) на должностях руководителей, специалистов и служащих в аппаратах КПСС и ВЛКСМ (всех уровней), на освобожденных выборных должностях в этих органах, а также в аппаратах и на освобожденных выборных должностях в парткомах и комитетах ВЛКСМ органов государственной власти и управления до 14 марта 1990 года (до момента введения в действие в новой редакции статьи 6 Конституции (Основного Закона) СССР), кроме должностей в парткомах и комитетах ВЛКСМ на предприятиях, в учреждениях и организациях;

12) на должностях руководителей, специалистов и служащих, замещаемых на профессиональной постоянной основе:

а) в аппаратах профсоюзных органов (всех уровней), на освобожденных выборных должностях в этих органах по 31 декабря 1991 года, кроме должностей в профкомах на предприятиях, в учреждениях и организациях;

б) в аппаратах и на освобожденных выборных должностях в профкомах органов местного самоуправления (органов государственной власти и управления);

13) на должностях служащих категории «руководители» на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы муниципальным служащим для исполнения обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

(п. 13 введен [Законом УР от 20.06.2014 № 34-РЗ](#))

2. При исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, учитываются следующие периоды трудовой деятельности:

1) период трудовой деятельности, исчисленный на основании [части 1](#) настоящей статьи;

2) время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет лицам, состоящим в трудовых отношениях с органами государственной власти и управления (органами местного самоуправления);

3) периоды работы на должностях руководителей, специалистов и служащих гражданского персонала в воинских формированиях, организациях и органах Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах налоговой полиции и органах по кон-

тролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, в таможенных органах Российской Федерации;

4) периоды работы на должностях работников, осуществляющих техническое обеспечение органов государственной власти или органов местного самоуправления;

5) время обучения руководителей и специалистов органов местного самоуправления, органов государственной власти и управления, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, в образовательных учреждениях, если они учились по направлениям этих органов;

6) утратил силу. - [Закон УР от 23.06.2009 № 25-РЗ](#).

2.1. В стаж муниципальной службы, дающий право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы на которых необходимы муниципальным служащим для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы. Периоды работы на указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет. Включение в стаж муниципальной службы периодов работы в указанных должностях осуществляется решением представителя нанимателя (работодателем).

(часть 2.1 введена [Законом УР от 23.06.2009 № 25-РЗ](#); в ред. [Закона УР от 12.10.2012 № 61-РЗ](#))

3. Утратила силу. - [Закон УР от 29.12.2017 № 87-РЗ](#).

### Статья 13. Порядок исчисления стажа муниципальной службы

1. Стаж муниципальной службы исчисляется комиссией по исчислению стажа органа местного самоуправления в Удмуртской Республике (органа местной администрации).

2. Состав комиссии утверждается руководителем органа местного самоуправления в Удмуртской Республике (органа местной администрации).

3. Основным документом для исчисления стажа муниципальной службы является трудовая книжка.

4. При отсутствии трудовой книжки, а также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи, либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, подтверждающими документами могут быть справки с места работы (службы), справки архивных учреждений, выписки из приказов и иные документы.

5. Документом, подтверждающим военную службу, является военный билет.

6. Периоды, учитываемые при исчислении стажа муниципальной службы, суммируются независимо от сроков перерыва в муниципальной службе (работе).

7. Стаж муниципальной службы исчисляется в календарном порядке (годах, месяцах, днях).

8. Период нахождения граждан на военной службе по контракту (период сверхсрочной службы) засчитывается в стаж муниципальной службы из расчета один день военной службы за один день муниципальной службы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву (время срочной службы), в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации, - один день военной службы за два дня муниципальной службы.

9. Периоды трудовой деятельности засчитываются в стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, если выполнение работы (должностных обязанностей) осуществлялось в условиях нормальной (сокращенной) продолжительности рабочего времени и являлось основным местом работы.

9.1. Порядок включения периодов работы, указанных в [пункте 13 части 1 статьи 12](#) настоящего Закона, в стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, устанавливается муниципальным правовым актом.

(часть 9.1 введена [Законом УР от 20.06.2014 № 34-РЗ](#))

10. Периоды нахождения муниципального служащего в отпуске без сохранения денежного содержания не включаются в стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года.

11. Льготное исчисление стажа муниципальной службы, связанного с работой (службой) в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним, не производится.

12. Иные вопросы исчисления стажа муниципальной службы разрешаются в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики для исчисления стажа гражданской службы Удмуртской Республики.

За лицами, проходившими муниципальную службу в Удмуртской Республике, приобретшими право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с законами Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, актами органов местного самоуправления в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы в Удмуртской Республике и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы в Удмуртской Республике, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», сохраняется право на пенсию за выслугу лет в соответствии с законами Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, актами органов местного самоуправления без учета изменений, внесенных [Законом УР](#) от 22.12.2016 № 89-ПЗ ([статья 3 Закона УР](#) от 22.12.2016 № 89-ПЗ).

#### Статья 14. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих за выслугу лет

1. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих за выслугу лет осуществляется в виде выплаты пенсии за выслугу лет. Пенсия за выслугу лет - ежемесячная государственная денежная выплата, порядок и условия получения которой определяются решением представительного органа муниципального образования в соответствии с условиями и нормами, установленными настоящим Законом, предоставляемая гражданам в целях компенсации им заработка (дохода) при достижении установленной законом выслуги при выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности).

(в ред. [Закона УР](#) от 16.03.2015 № 3-ПЗ)

2. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению 5](#) к настоящему Закону, и при замещении должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [пунктами 1 - 3, 7 - 9 части 1 статьи 77, пунктами 1 - 3 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5 и 7 части 1 статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [пунктом 1 части 1 статьи 19](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с учетом положений, предусмотренных [частями 3 и 4](#) настоящей статьи).

(в ред. [Законов УР](#) от 15.12.2009 № 61-ПЗ, от 22.12.2016 № 89-ПЗ)

3. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [пунктами 1, 2](#) (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора (контракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должности «главы Администрации городского округа», «главы Администрации муниципального района», «главы Администрации муниципального округа», «главы Администрации городского поселения», а также должность, установленную для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, указанную в [части 13 статьи 2](#) настоящего Закона), [3 и 7 части 1 статьи 77, пунктом 3 части 1 статьи 81](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [пунктом 1 части 1 статьи 19](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», имеют право на пенсию за выслугу лет, если на день освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с [частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33](#) Федерального закона «О страховых пенсиях» и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев.

(в ред. [Законов УР](#) от 15.12.2009 № 61-ПЗ, от 16.03.2015 № 3-ПЗ, от 22.12.2016 № 89-ПЗ, от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

4. Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным [пунктом 2](#) (в случае истечения срока действия срочного трудового договора (кон-

тракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должности «главы Администрации городского округа», «главы Администрации муниципального района», «главы Администрации муниципального округа», «главы Администрации городского поселения», а также должность, установленную для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, указанную в [части 13 статьи 2](#) настоящего Закона), [8 и 9 части 1 статьи 77](#), [пунктами 1 и 2 части 1 статьи 81](#) и [пунктами 2, 5 и 7 части 1 статьи 83](#) Трудового кодекса Российской Федерации, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

(в ред. Законов УР от 15.12.2009 № 61-ПЗ, от 27.12.2019 № 77-ПЗ)

4.1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и увольнении с муниципальной службы до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности) по основанию, предусмотренному [пунктом 3 части 1 статьи 77](#) Трудового кодекса Российской Федерации, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы в Удмуртской Республике не менее 7 лет. В период не менее 7 лет замещения должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике учитываются также периоды замещения государственных должностей Удмуртской Республики, должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики (государственных должностей государственной службы Удмуртской Республики), муниципальных должностей в органах местного самоуправления в Удмуртской Республике, муниципальных должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике, если муниципальный служащий замещал должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев перед увольнением.

(часть 4.1 введена [Законом](#) УР от 18.11.2011 № 67-ПЗ; в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-ПЗ)

5. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - Федеральный закон «О страховых пенсиях»), а также к пенсии, назначенной в соответствии с [частью 2 статьи 32](#) Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

(часть 5 в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-ПЗ)

6. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности Удмуртской Республики, государственной должности иного субъекта Российской Федерации, должности федеральной гражданской службы, должности гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы и выборной муниципальной должности, замещаемой на профессиональной постоянной основе, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных гражданских служащих.

(в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-ПЗ)

7. Муниципальному служащему назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно [приложению 5](#) к настоящему Закону, в размере 45 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента за вычетом страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным [законом](#) «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75 процентов от 2,8 его должностного оклада с учетом районного коэффициента.

(в ред. Законов УР от 16.03.2015 № 3-ПЗ, от 22.12.2016 № 89-ПЗ)

7.1. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном [частью 7](#) настоящей статьи, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии,

приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», размер доли страховой пенсии, установленной и исчисленной в соответствии с Федеральным [законом](#) «О страховых пенсиях», а также суммы повышений размеров страховой пенсии по старости и фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости впервые (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, восстановлении выплаты указанной пенсии или назначении указанной пенсии вновь после отказа от получения установленной (в том числе досрочно) страховой пенсии по старости.

(часть 7.1 в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

8. Размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может быть менее минимального размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего, установленного муниципальным правовым актом.

Минимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего устанавливается с учетом минимального размера пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Удмуртской Республики.

(часть 8 в ред. [Закона](#) УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)

9. Стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, исчисляется на основании [статьи 25](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и [части 1 статьи 12](#) настоящего Закона.

10 - 11. Утратили силу. - [Закон](#) УР от 20.06.2014 № 34-РЗ.

12. Муниципальные служащие имеют право на одновременное получение пенсии за выслугу лет, предусмотренной настоящим Законом, и доли страховой пенсии по старости, устанавливаемой к указанной пенсии за выслугу лет в соответствии с Федеральным [законом](#) «О страховых пенсиях».

(часть 12 в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

13. Установление пенсии за выслугу лет производится по заявлению гражданина. Обращение за установлением пенсии за выслугу лет может осуществляться в любое время после возникновения права на ее установление без ограничения каким-либо сроком.

(часть 13 в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

14. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет может производиться с применением положений [части 7](#) настоящей статьи в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы в связи с замещением государственной должности Российской Федерации, государственной должности Удмуртской Республики, государственной должности иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, должности государственной гражданской службы Российской Федерации или должности муниципальной службы и (или) замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

(часть 14 в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

15. Лицам, имеющим одновременно право на пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей, ежемесячное пожизненное содержание, ежемесячную доплату к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительное (пожизненное) ежемесячное материальное обеспечение, назначаемые и финансируемые за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты, кроме пожизненного ежемесячного вознаграждения гражданам, удостоенным почетного звания Удмуртской Республики «Почетный гражданин Удмуртской Республики»), устанавливаемую в соответствии с законодательством Удмуртской Республики или законодательством иных субъектов Российской Федерации, либо актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей Удмуртской Республики, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы Удмуртской Республики, государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации или муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящей статьей или одна из иных указанных выплат по их выбору.

(часть 15 введена [Законом](#) УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

Статья 15. Порядок назначения, перерасчета размера, выплаты и организации доставки пенсии за выслугу лет муниципального служащего

1. Перечень документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, правила обращения за пенсией за выслугу лет, назначения пенсии за выслугу лет и перерасчета размера пенсии за выслугу лет, выплаты пенсии за выслугу лет, ведения пенсионной документации устанавливаются муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом порядка назначения, перерасчета размера и выплаты пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим Удмуртской Республики.

2. Пенсия за выслугу лет муниципального служащего индексируется (повышается) при увеличении должностного оклада муниципальных служащих на индекс его увеличения в порядке, определяемом муниципальным правовым актом в соответствии с порядком индексации (повышения) пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Удмуртской Республики.

3. Выплата пенсии за выслугу лет, в том числе в период нахождения пенсионера в государственном стационарном учреждении социального обслуживания, ее доставка и удержания из нее производятся в порядке, предусмотренном для выплаты, доставки и удержания из пенсии, назначаемой в соответствии с Федеральным [законом](#) «О страховых пенсиях».

(в ред. [Закона](#) УР от 16.03.2015 № 3-РЗ)

4. Исполнительный орган государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющий пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, вправе проверять соответствие размера пенсии за выслугу лет муниципальных служащих максимальному размеру пенсии за выслугу лет, определенному Федеральным [законом](#) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 16. Поощрение муниципального служащего

1. За безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

- 1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- 2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;
- 3) иные виды поощрения и награждения муниципального образования, органа местного самоуправления;
- 4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет в размере должностного оклада за каждые три года службы в органах местного самоуправления в Удмуртской Республике, но не более четырех должностных окладов;
- 5) поощрение и награждение органов государственной власти Удмуртской Республики;
- 6) присвоение почетных званий Удмуртской Республики;
- 7) награждение государственными наградами Удмуртской Республики.

2. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с [пунктами 1, 2 части 1](#) настоящей статьи принимается представителем нанимателя (работодателем) в порядке, определенном муниципальным правовым актом.

3. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с [пунктом 3 части 1](#) настоящей статьи принимается по представлению представителя нанимателя (работодателя) в порядке, определенном муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования или иного органа местного самоуправления.

4. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с [пунктом 4 части 1](#) настоящей статьи принимается представителем нанимателя (работодателем).

5. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с [пунктом 5 части 1](#) настоящей статьи принимается по представлению представителя нанимателя (работодателя) в порядке, определенном нормативным правовым актом соответствующего органа государственной власти Удмуртской Республики.

6. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с [пунктами 6, 7 части 1](#) настоящей статьи принимается в порядке, установленном законодательством Удмуртской Республики.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения, предусмотренного [пунктами 1, 2 части 1](#) настоящей статьи, производится в порядке и размерах, утверждаемых органом местного самоуправления, в пределах установленного фонда оплаты труда.

8. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего.

Статья 16.1. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе в Удмуртской Республике

(введена [Законом УР от 11.05.2016 № 26-РЗ](#))

1. Понятие конфликта интересов и личной заинтересованности, порядок предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, устанавливаются Федеральным [законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#) (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции»).

2. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления в порядке, определяемом указом Главы Удмуртской Республики и муниципальным правовым актом, могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее - комиссия по урегулированию конфликтов интересов).

3. Комиссии по урегулированию конфликтов интересов формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

Статья 16.2. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

(введена [Законом УР от 11.05.2016 № 26-РЗ](#))

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным [законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»](#), Федеральным [законом «О противодействии коррупции»](#) и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные [статьей 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе увольнение в связи с утратой доверия.

2. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателя) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

(п. 2.1 введен [Законом УР от 09.07.2019 № 44-РЗ](#))

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

3. При применении взысканий, предусмотренных [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно

совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

4. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения коррупционного правонарушения, не считая времени болезни муниципального служащего, пребывания его в отпуске.

Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», не могут быть применены позднее трех лет со дня совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения. В указанный срок не включается время производства по уголовному делу.

(часть 4 в ред. [Закона УР от 09.07.2019 № 44-РЗ](#))

5. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается [часть 1 или 2 статьи 27.1](#) Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение 5 дней со дня издания соответствующего акта.

7. Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения.

(в ред. [Закона УР от 09.07.2019 № 44-РЗ](#))

8. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Статья 17. Вопросы кадровой работы

Помимо вопросов кадровой работы, установленных законодательством Российской Федерации, кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

- 1) организацию деятельности по урегулированию конфликта интересов;
- 2) организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

(п. 2 в ред. [Закона УР от 20.06.2014 № 34-РЗ](#))

### Статья 17.1. Подготовка кадров для муниципальной службы на договорной основе

(введена [Законом УР от 14.10.2015 № 65-РЗ](#))

1. В целях формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и настоящим Законом могут осуществлять организацию подготовки граждан для муниципальной службы на договорной основе.

2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее в настоящей статье - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

3. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленном [приложением 4](#) к настоящему Закону.

## Статья 18. Программа развития муниципальной службы в Удмуртской Республике

Программа развития муниципальной службы в Удмуртской Республике разрабатывается и принимается в порядке, определенном законодательством Удмуртской Республики, и может предусматривать:



- 1) профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих;  
(п. 1 в ред. [Закона](#) УР от 20.06.2014 № 34-РЗ)
- 2) проведение научно-исследовательских работ по развитию муниципальной службы;
- 3) разработку методических материалов по вопросам организации муниципальной службы;
- 4) иные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований и муниципальных служащих в отдельных органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований.

#### Статья 19. Заключительные и переходные положения

1. Утратила силу. - [Закон](#) УР от 03.04.2015 № 10-РЗ.
2. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего Закона:
  - 1) [Закон](#) Удмуртской Республики от 25 февраля 1999 года № 749-1 «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Удмуртская правда, 1999, 27 марта);
  - 2) [Закон](#) Удмуртской Республики от 8 февраля 2000 года № 146-П «О внесении изменений и дополнений в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2000, 12 февраля);
  - 3) [Закон](#) Удмуртской Республики от 1 марта 2000 года № 158-П «О внесении изменений и дополнений в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2000, 7 марта);
  - 4) [Закон](#) Удмуртской Республики от 16 декабря 2002 года № 70-РЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2002, 24 декабря);
  - 5) [Закон](#) Удмуртской Республики от 16 октября 2003 года № 35-РЗ «О внесении изменений и дополнений в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2004, 1 января);
  - 6) [Закон](#) Удмуртской Республики от 5 декабря 2003 года № 61-РЗ «О внесении дополнения в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2004, 13 января);
  - 7) [Закон](#) Удмуртской Республики от 8 октября 2004 года № 42-РЗ «О внесении изменения в статью 16 Закона Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2004, 19 октября);
  - 8) [Закон](#) Удмуртской Республики от 7 октября 2005 года № 54-РЗ «О внесении изменения в статью 20 Закона Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2005, 22 ноября);
  - 9) [Закон](#) Удмуртской Республики от 29 июня 2006 года № 34-РЗ «О внесении изменений в Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2006, 11 июля);
  - 10) [Закон](#) Удмуртской Республики от 19 октября 2006 года № 45-РЗ «О предельных значениях размеров оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений» (Известия Удмуртской Республики, 2006, 5 декабря);
  - 11) [Закон](#) Удмуртской Республики от 29 декабря 2006 года № 66-РЗ «О внесении изменений в статью 10 Закона Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» (Известия Удмуртской Республики, 2007, 23 января).

#### Статья 20. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.
2. Размер оплаты труда, установленный муниципальным служащим в соответствии с настоящим Законом, не может быть меньше размера оплаты труда, установленного муниципальным служащим до вступления в силу настоящего Закона.

3. Стаж муниципальной службы, дающий право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, исчисленный в установленном порядке до вступления в силу настоящего Закона, сохраняется.

4. Пенсия за выслугу лет, назначенная гражданам, проходившим муниципальную службу, до вступления в силу настоящего Закона, считается пенсией за выслугу лет, назначенной в соответствии с требованиями настоящего Закона.

5. До приведения муниципальных правовых актов об оплате труда муниципальных служащих в соответствие с настоящим Законом применяются муниципальные правовые акты об оплате труда муниципальных служащих, принятые в установленном порядке до вступления в силу настоящего Закона.

6 - 8. Утратили силу. - [Закон УР от 08.12.2008 № 52-РЗ](#).

Президент  
Удмуртской Республики  
А.А.ВОЛКОВ

г. Ижевск  
20 марта 2008 года  
№ 10-РЗ

Приложение 1  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе  
в Удмуртской Республике»

## РЕЕСТР ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

Список изменяющих документов  
(в ред. Законов УР от 04.07.2016 № 41-РЗ, от 11.10.2016 № 67-РЗ,  
от 22.12.2016 № 89-РЗ)

### Раздел 1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ В ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### 1. Должности категории «руководители»

##### Главная группа должностей муниципальной службы

Начальник управления;  
заместитель начальника управления;  
начальник отдела.

##### Ведущая группа должностей муниципальной службы

Начальник отдела в управлении;  
заместитель начальника отдела;  
заместитель начальника отдела в управлении;  
начальник сектора.

#### 2. Должности категории «помощники»

Старшая группа должностей муниципальной службы

Референт.

3. Должности категории «специалисты»

(в ред. [Закона](#) УР от 11.10.2016 № 67-РЗ)

Ведущая группа должностей муниципальной службы

Консультант.

Старшая группа должностей муниципальной службы

Главный специалист-эксперт;  
ведущий специалист-эксперт;  
специалист-эксперт;  
старший специалист.

Младшая группа должностей муниципальной службы

Специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
специалист.

## Раздел 2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Должности категории «руководители»

(в ред. [Закона](#) УР от 22.12.2016 № 89-РЗ)

Высшая группа должностей муниципальной службы

Первый заместитель главы администрации;  
заместитель главы администрации;  
руководитель аппарата;  
глава администрации района города;  
начальник управления, наделенного правами юридического лица.

Главная группа должностей муниципальной службы

Начальник управления;  
заместитель руководителя аппарата;  
первый заместитель главы администрации района города;  
заместитель главы администрации района города;  
заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица;  
заместитель начальника управления;  
начальник отдела, наделенного правами юридического лица;  
начальник отдела.

Ведущая группа должностей муниципальной службы

Начальник отдела в управлении;  
начальник отдела в администрации района города;

заместитель начальника отдела;  
заместитель начальника отдела в управлении;  
заместитель начальника отдела в администрации района города;  
начальник сектора.

## 2. Должности категории «помощники»

Главная группа должностей муниципальной службы

Руководитель секретариата главы муниципального образования.

Ведущая группа должностей муниципальной службы

Помощник главы муниципального образования.

Старшая группа должностей муниципальной службы

Референт главы муниципального образования.

## 3. Должности категории «специалисты»

Ведущая группа должностей муниципальной службы

Консультант.

Старшая группа должностей муниципальной службы

Главный специалист-эксперт;  
ведущий специалист-эксперт;  
специалист-эксперт;  
старший специалист.

Младшая группа должностей муниципальной службы

Специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
Специалист.

## Раздел 3. В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Должности категории «руководители»

Высшая группа должностей муниципальной службы

Председатель.

Главная группа должностей муниципальной службы

Заместитель председателя;  
аудитор.

Ведущая группа должностей муниципальной службы

Начальник отдела в аппарате;  
начальник сектора в аппарате.

## 2. Должности категории «специалисты»

### Ведущая группа должностей муниципальной службы

Главный инспектор в аппарате;  
ведущий инспектор в аппарате.

### Старшая группа должностей муниципальной службы

Старший инспектор в аппарате;  
инспектор в аппарате;  
специалист-эксперт в аппарате.

### Младшая группа должностей муниципальной службы

Специалист в аппарате.

## Раздел 4. В ИНОМ ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### 1. Должности категории «руководители»

#### Высшая группа должностей муниципальной службы

Руководитель.

#### Главная группа должностей муниципальной службы

Заместитель руководителя.

#### Ведущая группа должностей муниципальной службы

Начальник отдела;  
начальник сектора.

### 2. Должности категории «специалисты»

#### Старшая группа должностей муниципальной службы

Главный специалист-эксперт;  
ведущий специалист-эксперт;  
специалист-эксперт;  
старший специалист.

#### Младшая группа должностей муниципальной службы

специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
Специалист.

## Раздел 5. В ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### Должности категории «специалисты»

Старшая группа должностей муниципальной службы

Главный специалист-эксперт;  
ведущий специалист-эксперт;  
специалист-эксперт;  
старший специалист.

Младшая группа должностей муниципальной службы

специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
специалист.

Приложение 1.1  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе  
в Удмуртской Республике»

СООТНОШЕНИЕ  
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ДОЛЖНОСТЕЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Список изменяющих документов  
(введено [Законом УР от 04.07.2016 № 41-ПЗ](#);  
в ред. [Законов УР от 11.10.2016 № 67-ПЗ](#), от 20.11.2019 [№ 65-ПЗ](#),  
от 27.12.2019 [№ 77-ПЗ](#))

1. Соотношение должностей муниципальной службы в представительном органе муниципальной образования и должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики

п/п	Должности муниципальной службы в представительном органе муниципального образования	Должности муниципальной службы муниципальной образования «Город Ижевск»	Должности муниципальной службы муниципальной образования городского округа, за исключением муниципального образования «Город Ижевск»	Должности муниципальной службы муниципального образования Ижевского муниципального округа	Должности муниципальной службы муниципального образования Ижевского муниципального округа
		Должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики			
	Начальник управления	Начальник управления в министерствах Удмуртской Республики	Начальник управления в министерствах Удмуртской Республики	Заместитель руководителя государственного органа государственной власти при исполнительной власти государственной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительной власти государственной власти Удмуртской Республики в городе, районного уровня
	Заместитель начальника управления	Начальник отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Заместитель начальника управления в министерствах Удмуртской Республики	Начальник сектора в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительной власти государственной власти Удмуртской Республики в городе, районного уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
	Начальник отдела	Главный государственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Начальник отдела в министерствах Удмуртской Республики	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) в	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительной власти государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) в

				городе, районного) уровня	в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
Начальник отдела в управлении	Начальник отдела в управлении в министерствах Удмуртской Республики	Начальник отдела в исполнителем органе государственной власти при исполнителем органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник отдела в исполнителем органе государственной власти при исполнителем органе государственной власти Удмуртской Республики	Главный консул-тант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специа-лист-эксперт в территори-альном органе исполнитель-ного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
Заместитель начальника отдела	Заместитель начальника отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в министерствах Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в исполнителем органе государственной власти при исполнителем органе государственной власти Удмуртской Республики	Главный консуль-тант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специа-лист-эксперт в территори-альном органе исполнитель-ного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
Заместитель начальника отдела в управлении	Заместитель начальника отдела в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в исполнительном органе государственной власти при исполнителем органе государственной власти Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в исполнительном органе государственной власти при исполнителем органе государственной власти Удмуртской Республики	Главный консуль-тант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специа-лист-эксперт в территори-альном органе исполнитель-ного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
Начальник сектора	Заместитель начальника отдела в исполнительных органах	Начальник сектора в министерствах Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти	Ведущий специа-лист-эксперт в территори-альном органе исполнитель-ного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) в городе, районного) уровня



		государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики		при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	ного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
	Начальник сектора в управлении, начальник сектора в отделе	Начальник сектора в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня, районного) уровня
1	Консультант	Ведущий специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня, районного) уровня
(п. 8.1 введен Законом УР от 11.10.2016 № 67-РЗ)					
	Референт	Ведущий специалист-эксперт в Аппарате Государственного Совета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня, районного) уровня
0	Главный специалист-эксперт	Главный специалист-эксперт в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа



			власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	сти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики
5	Специалист 2 категории	Специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Специалист 2 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 2 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 2 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики
6	Специалист	Специалист 3 разряда в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республике при Правительстве Удмуртской Республики	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики
2. Соотношение должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования и должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики					
	Первый заместитель главы администрации	Первый заместитель Руководителя Администрации и Правительства Удмуртской Республики	Первый заместитель Руководителя Администрации и Правительства Удмуртской Республики	Первый заместитель министра Удмуртской Республики	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
	Заместитель главы администрации	Заместитель Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Заместитель Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Заместитель министра Удмуртской Республики	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики

(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

Руководитель аппарата	Руководитель исполнительного органа государственной власти при Правительстве Удмуртской Республики	Начальник управления в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Заместитель министра Удмуртской Республики	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики
-----------------------	--	--	--	---

(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)

Глава администрации района города	Заместитель Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики				
Начальник управления, надолженного правами юридического лица	Начальник управления в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Начальник управления в Министерстве Удмуртской Республики	Заместитель руководителя исполнительного органа государственной власти при исполнительной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	
Начальник управления	Начальник управления в Министерстве Удмуртской Республики	Начальник управления в Министерстве Удмуртской Республики	Заместитель руководителя исполнительного органа государственной власти при исполнительной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	
Заместитель руководителя аппарата	Заместитель руководителя исполнителя государственной власти при Правительстве Удмуртской Республики	Начальник управления в Министерстве Удмуртской Республики	Начальник отдела в Министерстве Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	

					в городе, районного) уровня
	Первый заместитель главы администрации района города	Заместитель руководителя исполнителюного органа государственной власти при Правительстве Удмуртской Республики			
	Заместитель главы администрации района города	Заместитель руководителя исполнителюного органа государственной власти при Правительстве Удмуртской Республики			
0	Заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица	Начальник отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Заместитель начальника управления в министерствах Удмуртской Республики	Начальник сектора в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
1	Заместитель начальника управления	Начальник отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Заместитель начальника управления в министерствах Удмуртской Республики	Начальник сектора в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
	Начальник	Главный государственный инспектор	Начальник отдела	Начальник отдела в	Ведущий специалист

2	отдела, наделенного правами юридического лица	ственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	в Министерствах Удмуртской Республики	территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня	лист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
3	Начальник отдела	Главный государственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Начальник отдела в Министерствах Удмуртской Республики	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
4	Руководитель секретариата главы муниципального образования	Руководитель секретариата депутатской фракции Государственного Совета Удмуртской Республики	Руководитель секретариата депутатской фракции Государственного Совета Удмуртской Республики	Руководитель секретариата депутатской фракции Государственного Совета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
5	Начальник отдела в управлении	Начальник отдела в управлении в Министерстве Удмуртской Республики	Начальник отдела в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					

6	Помощник главы муниципального образования	Помощник члена Президиума Правительства Удмуртской Республики	Помощник члена Правительства Удмуртской Республики	Помощник члена Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня
7	Начальник отдела в администрации района города	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики			
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
8	Заместитель начальника отдела	Заместитель начальника отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в министерствах Удмуртской Республики	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
9	Заместитель начальника отдела в администрации района города	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики			
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
0	Заместитель начальника отдела в управлении	Заместитель начальника отдела в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе	Главный консультант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики

		при Правительстве Удмуртской Республики	государственной власти Удмуртской Республики		лики городского (районного) уровня в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
1	Начальник сектора	Заместитель начальника отдела в исполнительных органах государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в министерствах Удмуртской Республики	Главный консултант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
2	Начальник сектора в управлении, начальник сектора в отделе	Начальник сектора в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня
3	Начальник сектора в администрации района города	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики			
4	Консултант	Ведущий специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист 2 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики



						лики городского (районного в городе, районного) уровня
5	Референт главы муниципального образования	Ведущий специалист-эксперт в Аппарате Государственного Совета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в Министерстве Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня
6	Главный специалист-эксперт	Главный специалист-эксперт в Министерстве Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня
7	Главный специалист-эксперт в управлении, надлежным правами юридического лица	Главный специалист-эксперт в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня
8	Главный специалист-эксперт в администрации района города	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня				



			де, районного) уровня		
3	Специалист-эксперт в управлении, наделенном правами юридического лица	Специалист-эксперт в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня
4	Специалист-эксперт в администрации района города	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня			
5	Старший специалист	Старший специалист 3 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня
6	Старший специалист в управлении, наделенном правами юридического лица	Старший специалист 3 разряда в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня

			де, районного) уровня		
7	Старший специалист в администрации района города	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного в городе, районного) уровня			
8	Специалист 1 категории	Специалист 1 разряда в министерствах Удмуртской Республики	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики
9	Специалист 1 категории в управлении, наделенном правами юридического лица	Специалист 1 разряда в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики при Правительстве Удмуртской Республики	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики
0	Специалист 1 категории в администрации района города	Специалист 1 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 2 разряда	Специалист 2 разряда	Специалист 2 разряда



6	Специалист в администрации района города	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	ной власти Удмуртской Республики	власти Удмуртской Республики	муртской Республики			
3. Соотношение должностей муниципальной службы в контрольно-счетном органе муниципального образования и должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики								
	Председатель	Аудитор Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Заместитель главного государственного инспектора - заместитель начальника отдела в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Заместитель главного государственного инспектора - заместитель начальника отдела в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Заместитель главного государственного инспектора - заместитель начальника отдела в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня		
	Заместитель председателя	Главный государственный инспектор - начальник отдела в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Помощник председателя Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Помощник председателя Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня			
	Аудитор	Главный государственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Начальник отдела в управлении в министерствах Удмуртской Республики	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня			

				городе, районного) уровня	в городе, районного) уровня
	Начальник отдела в аппарате	Начальник отдела в управлении в Министерстве Удмуртской Республики	Начальник отдела в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного
	Главный инспектор в аппарате	Заместитель главного государственного инспектора - заместитель начальника отдела в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Начальник отдела в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Главный консул-тант в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
	Начальник сектора в аппарате	Заместитель начальника отдела в исполнительных органах государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
	Ведущий инспектор в аппарате	Ведущий государственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Старший государственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Государственный инспектор в аппарате Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного

						в городе, районного) уровня
	Старший инспектор в аппарате	Старший государственный инспектор в аппарате Государственного комитета Удмуртской Республики	Государственный инспектор в аппарате Государственного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	
	Инспектор в аппарате	Государственный инспектор в аппарате Государственного комитета Удмуртской Республики	Старший специалист I разряда в аппарате Государственного комитета Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	
0	Специалист-эксперт в аппарате	Специалист-эксперт в министерствах Удмуртской Республики	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	Специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики (районного в городе, районного) уровня	
1	Специалист в аппарате	Специалист 3 разряда в исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республике при Правительстве Удмуртской Республики	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	



4. Соотношение должностей муниципальной службы в ином органе местного самоуправления муниципальной образования и должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики

Руководитель	Руководитель исполнительного органа государственной власти при Правительстве Удмуртской Республики	Начальник управления в министерствах Удмуртской Республики	Начальник управления в министерствах Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики в городе, районного уровня
Заместитель руководителя	Первый заместитель руководителя органа государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Заместитель начальника управления в министерствах Удмуртской Республики	Заместитель начальника отдела в аппарате Центральной избирательной комиссии Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики в городе, районного уровня	
(в ред. Закона УР от 20.11.2019 № 65-РЗ)					
Начальник отдела	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Начальник отдела в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики городского (районного) уровня	
Начальник сектора	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Начальник сектора в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики	Ведущий специалист-эксперт в территориальном органе исполнительного органа государственной власти Удмуртской Республики в городе, районного уровня	







2 категории	<p>ряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>	<p>ряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>	<p>ряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>	<p>в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>
Специалист	<p>Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>	<p>Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>	<p>Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>	<p>Специалист 3 разряда в исполнительном органе государственной власти при исполнительном органе государственной власти Удмуртской Республики</p>

Приложение 2  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе в  
Удмуртской Республике»

Типовая форма контракта с лицом, назначаемым  
на должность главы местной администрации муниципального  
образования в Удмуртской Республике

Утратила силу. - [Закон](#) УР от 03.04.2015 № 10-РЗ.

Приложение 3  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе в  
Удмуртской Республике»

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ

Список изменяющих документов  
(в ред. Законов УР от 10.05.2011 № 18-РЗ, от 14.10.2015 № 65-РЗ)

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [частью 7 статьи 18](#) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации») и определяет порядок проведения аттестации лиц, замещающих должности муниципальной службы в Удмуртской Республике (далее - муниципальные служащие).

2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности.

3. Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, в том числе решению вопросов, связанных с повышением их в должности.

4. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

6. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего.

7. Внеочередная аттестация может проводиться по решению представителя нанимателя (работодателя) в лице руководителя органа местного самоуправления или представителя этого руководителя, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя), после принятия в установленном порядке решения:

- 1) о сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления;
- 2) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

## Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

8. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается правовой акт органа местного самоуправления, содержащий положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

9. Аттестационная комиссия формируется правовым актом органа местного самоуправления. Указанным актом определяется состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

10. В состав аттестационной комиссии включается представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы). В состав аттестационной комиссии могут включаться независимые эксперты - представители научных, образовательных учреждений, других организаций, обладающие специальными знаниями, необходимыми для оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих, иные специалисты, обладающие специальными знаниями, необходимыми для оценки профессиональной деятельности муниципальных служащих.

(п. 10 в ред. Закона УР от 10.05.2011 № 18-РЗ)

11. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

12. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

13. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателя) и доводится до сведения каждого аттестуемого не менее чем за месяц до начала аттестации.

14. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений органа местного самоуправления.

15. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

16. Отзыв, предусмотренный [пунктом 15](#) настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилию, имя, отчество;
- 2) замещаемой должности муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

3) перечне основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

4) мотивированной оценке профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

17. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период.

18. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

19. Кадровая служба органа местного самоуправления не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

### Раздел 3. ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ

20. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

21. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

22. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

23. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

24. При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений, запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

25. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

26. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

27. На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

28. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

29. Аттестационная комиссия может давать рекомендации:



- 1) о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;
- 2) о повышении их в должности;
- 3) об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих;
- 4) о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования;

(пп. 4 в ред. Закона УР от 14.10.2015 № 65-РЗ)

- 5) о включении в кадровый резерв.

30. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

31. Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

32. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

33. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

34. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

35. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

36. После проведения аттестации по ее результатам издается правовой акт органа местного самоуправления или представителем нанимателя (работодателя) принимается решение:

- 1) о поощрении муниципального служащего;
- 2) в течение срока, определенного Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», о понижении в должности с согласия муниципального служащего.

37. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

38. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

39. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

Приложение  
к Типовому положению  
о проведении аттестации муниципальных  
служащих в Удмуртской Республике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_

(когда и какое учебное заведение окончил,

\_\_\_\_\_ специальность и квалификация по образованию,

\_\_\_\_\_

ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы;  
не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_.

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

12. Рекомендации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Примечания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь  
аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Члены  
аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)  
Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

С аттестационным листом ознакомился \_\_\_\_\_  
(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати органа  
местного самоуправления)

Приложение 4  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе  
в Удмуртской Республике»

**ПОРЯДОК  
ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С ОБЯЗАТЕЛЬСТВОМ  
ПОСЛЕДУЮЩЕГО ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕЖДУ ОРГАНОМ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ГРАЖДАНИНОМ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Закона УР от 08.05.2018 № 22-РЗ)

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и отобранным на конкурсной основе гражданином Российской Федерации, обучающимся в государственной образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее - образовательная организация).

2. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее - конкурс) имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Гражданин, участвующий в конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного [пунктом 52](#) настоящего Порядка, соответствовать требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», для замещения должностей муниципальной службы.

4. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

5. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

6. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

7. Договор о целевом обучении с гражданином заключается с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должности муниципальной службы, относящейся к ведущей, старшей или младшей группе должностей муниципальной службы. Договор о целевом обучении может быть заключен с гражданином один раз.

8. Решение о проведении конкурса принимается органом местного самоуправления. Данное решение является основанием для создания в указанном органе местного самоуправления конкурсной комиссии, которая образуется в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о проведении конкурса.

9. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из пяти членов, включая председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

10. В состав конкурсной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения).

11. К работе конкурсной комиссии могут привлекаться представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые органом местного самоуправления в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой Российской Федерации и (или) муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов.

12. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением представителя нанимателя (работодателя) и формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

13. Объявление о проведении конкурса подлежит опубликованию органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

14. В объявлении о проведении конкурса указываются должность муниципальной службы, которая подлежит замещению гражданином после окончания обучения, квалификационные требования для замещения этой должности (требования к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей), перечень документов, представляемых на конкурс, место и время их приема, срок, до истечения которого принимаются документы от претендентов, дата, место и порядок проведения конкурса, а также могут содержаться другие информационные материалы.

15. Срок приема документов, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, составляет 20 календарных дней со дня размещения информации о проведении конкурса в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов.

16. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично представляет в орган местного самоуправления, объявивший конкурс:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта или документа, его заменяющего (паспорт или документ, его заменяющий, предъявляются лично либо копия паспорта или документа, его заменяющего, изготавливается в присутствии гражданина секретарем конкурсной комиссии);
- 4) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);
- 5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее прохождению, по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения;
- 6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- 7) письменное согласие на обработку его персональных данных, данное в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

17. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа в допуске гражданина к участию в конкурсе. Также гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

18. Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, информируется в письменной форме конкурсной комиссией о причинах отказа в участии в конкурсе в течение трех рабочих дней со дня поступления документов в конкурсную комиссию.

19. Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока приема документов от претендентов.

20. О месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии ее члены уведомляются секретарем конкурсной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

21. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о победителе конкурса на заключение договора о целевом обучении в соответствии с настоящим Порядком.

22. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

23. Порядок работы конкурсной комиссии, в том числе порядок распределения обязанностей между членами конкурсной комиссии, порядок проверки представленных конкурсантами документов, а также иные вопросы организации деятельности конкурсной комиссии, не урегулированные настоящим Порядком, утверждаются конкурсной комиссией самостоятельно с учетом положений настоящего Порядка.

24. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. Решения принимаются в отсутствие граждан, принимающих участие в конкурсе.

25. Результаты голосования конкурсной комиссии и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании конкурсной комиссии.

26. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов и по результатам следующих конкурсных процедур:

- 1) тестирование;
- 2) индивидуальное собеседование;
- 3) прохождение практики или стажировки в органе местного самоуправления.

27. Применение тестирования является обязательным. Применение конкурсных процедур, предусмотренных [подпунктами 2 и 3 пункта 26](#) настоящего Порядка, определяется конкурсной комиссией на выбор.

28. При проведении конкурса должно быть применено не менее двух конкурсных процедур, предусмотренных [пунктом 26](#) настоящего Порядка, которые должны быть едины для всех участников конкурса.

29. Тестирование проводится с целью выявления уровня теоретических знаний претендента по перечню вопросов на знание положений [Конституции](#) Российской Федерации, [Конституции](#) Удмуртской Республики, законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики о муниципальной службе, вопросов, связанных с исполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, подлежащей замещению после окончания обучения.

30. Указанный перечень вопросов разрабатывается кадровой службой органа местного самоуправления не позднее 15 календарных дней до дня проведения конкурса и утверждается председателем конкурсной комиссии. Количество вопросов, включенных в указанный перечень, должно быть не менее 30 и не более 50. На каждый вопрос предусматривается не менее трех вариантов ответа, один из которых является правильным.

31. Претендент проходит тестирование в присутствии одного из членов конкурсной комиссии. Всем претендентам предоставляется равное количество времени для подготовки ответов. В ходе тестирования не допускается использование претендентами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и средств хранения и передачи информации, а также выход претендентов за пределы помещения, в котором проходит тестирование.

32. Оценка результатов тестирования проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов, данных претендентом на вопросы теста.

33. По результатам тестирования членами конкурсной комиссии претендентам выставляется:

- 1) пять баллов, если даны правильные ответы на 100 - 92 процента вопросов теста;
- 2) четыре балла, если даны правильные ответы на 91 - 84 процента вопросов теста;
- 3) три балла, если даны правильные ответы на 83 - 76 процентов вопросов теста;
- 4) два балла, если даны правильные ответы на 75 - 68 процентов вопросов теста;
- 5) один балл, если даны правильные ответы на 67 - 60 процентов вопросов теста;
- 6) ноль баллов, если даны правильные ответы менее чем на 60 процентов вопросов теста.

34. Претенденты, ответившие правильно на 60 и более процентов вопросов теста, считаются прошедшими тестирование и допускаются к следующей конкурсной процедуре.

Претенденты, ответившие на менее 60 процентов вопросов теста, считаются не прошедшими тестирование и не допускаются к следующей конкурсной процедуре.

35. Следующая конкурсная процедура проводится конкурсной комиссией не позднее 5 рабочих дней после проведения тестирования.

36. Индивидуальное собеседование проводится с целью выявления теоретических знаний и личностных качеств претендента, определения способности претендента к выполнению служебных

обязанностей по должности муниципальной службы, подлежащей замещению после окончания обучения.

37. Индивидуальное собеседование проводится членами конкурсной комиссии с претендентом в форме свободной беседы и представляет собой устные ответы претендента на вопросы по теме, относящейся к области и виду его будущей профессиональной служебной деятельности.

38. Оценка теоретических знаний и личностных качеств, способности выполнения служебных обязанностей по должности муниципальной службы претендентов осуществляется при индивидуальном собеседовании по следующим критериям:

- 1) уровень теоретических знаний;
- 2) логическое построение ответа;
- 3) знание русского языка, грамотность и культура речи;

4) уровень успеваемости претендента в образовательной организации, наличие научных публикаций, участие в научных конференциях, олимпиадах и других мероприятиях, проводимых образовательными организациями.

39. Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии в:

1) пять баллов, если претендент последовательно, в полном объеме глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, показал аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения;

2) три балла, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, показал достаточный уровень аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения;

3) один балл, если претендент последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, показал средний уровень аналитических способностей, навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения;

4) ноль баллов, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, показал низкий уровень аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения.

40. Практика или стажировка в органе местного самоуправления проводится в целях определения уровня теоретических знаний и умения использовать теоретические знания при выполнении практических заданий и оценивается конкурсной комиссией в соответствии с отзывом о прохождении претендентом практики в органе местного самоуправления, который подготавливает руководитель практики в органе местного самоуправления.

41. Практика или стажировка должна быть пройдена претендентом в органе местного самоуправления, который принял решение о проведении конкурса.

42. В случае если практика или стажировка в органе местного самоуправления претенденту зачтена, ему выставляется пять баллов, не зачтена - один балл.

43. По итогам каждой конкурсной процедуры каждый член конкурсной комиссии выставляет претенденту соответствующий балл.

44. Баллы, выставленные претенденту по каждой конкурсной процедуре всеми членами конкурсной комиссии, суммируются. Результаты оценки претендентов заносятся в оценочный лист.

45. Победителем по итогам проведения конкурсных процедур признается претендент, который набрал наибольшее количество баллов, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 47](#) настоящего Порядка.

46. Победившим в конкурсе считается претендент, набравший наибольшее суммарное количество баллов по итогам конкурсных процедур, применяемых конкурсной комиссией в рамках конкретного конкурса, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 47](#) настоящего Порядка.

47. В случае равенства количества баллов, набранных несколькими претендентами, решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

48. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса является основанием для заключения органом местного самоуправления с претендентом, победившим в конкурсе, договора о целевом обучении.

49. Претендентам, участвовавшим в конкурсе, орган местного самоуправления сообщает о результатах конкурса в письменной форме в течение 10 календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, и на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

50. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании установленного в объявлении о конкурсе срока не поступило документов на участие в конкурсе;
- 2) поданы документы только одним претендентом;
- 3) неявка всех претендентов на конкурсные процедуры.

51. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и победителем конкурса заключается в простой письменной форме в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон) не позднее чем через 30 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией на основании правового акта органа местного самоуправления муниципального образования о заключении договора о целевом обучении между органом местного самоуправления муниципального образования и отобранным на конкурсной основе гражданином.

52. В договоре о целевом обучении должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления после получения им документа о высшем или среднем профессиональном образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

53. Указанный в [пункте 52](#) настоящего Порядка срок в соответствии со [статьей 28.1](#) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

54. Орган местного самоуправления на основании заключенного договора о целевом обучении предоставляет меры социальной поддержки в пределах средств, предусмотренных в местных бюджетах на указанные цели.

55. Расходы, связанные с организацией проведения конкурса на заключение договора о целевом обучении, обеспечиваются за счет и в пределах средств, предусматриваемых в местном бюджете соответствующего муниципального образования.

56. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

57. Документы граждан, не допущенных к индивидуальному собеседованию, и граждан, допущенных, но не победивших по результатам конкурса, возвращаются им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

58. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 5  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О муниципальной службе  
в Удмуртской Республике»

СТАЖ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Список изменяющих документов  
(введен [Законом УР от 22.12.2016 № 89-РЗ](#))

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

## **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **О РЕГУЛИРОВАНИИ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 21.11.2006г №52-РЗ (в ред. 28.02.2020г.)

Настоящий Закон в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует взаимоотношения между органами государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления в Удмуртской Республике по вопросам межбюджетных отношений.

Статья 1. Нормативы отчислений в бюджеты муниципальных образований от федеральных налогов, подлежащих зачислению в бюджет Удмуртской Республики

(в ред. Закона УР от 04.07.2013 № 40-РЗ)



1. Установить дополнительно к нормативам отчислений, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, следующие нормативы отчислений от федеральных налогов, подлежащих зачислению в бюджет Удмуртской Республики:

1) в бюджеты муниципальных районов:

налога на доходы физических лиц - по нормативу 55 процентов;

налога на добычу общераспространенных полезных ископаемых - по нормативу 100 процентов;

2) в бюджеты городских округов:

налога на доходы физических лиц - по нормативу 4 процента;

налога на добычу общераспространенных полезных ископаемых - по нормативу 100 процентов.

(часть 1 в ред. Закона УР от 15.10.2013 № 62-РЗ)

2. Установить дифференцированные (исходя из протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения соответствующих муниципальных образований, органы местного самоуправления которых решают вопросы местного значения в сфере дорожной деятельности) нормативы отчислений в бюджеты муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов и городского поселения) от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей.

(в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-РЗ)

Размеры дифференцированных нормативов отчислений утверждаются законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики. Распределению по дифференцированным нормативам подлежат 10 процентов налоговых доходов бюджета Удмуртской Республики от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей.

Статья 2. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований

(в ред. Закона УР от 09.07.2008 № 26-РЗ)

Межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований предоставляются в форме:

1) утратил силу. - Закон УР от 27.12.2019 № 80-РЗ;

2) дотаций в соответствии со статьями 7 и 7.1 настоящего Закона;

(п. 2 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

3) субвенций в соответствии со статьей 10 настоящего Закона;

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

4) субсидий в соответствии со статьей 8 настоящего Закона;

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

5) иных межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 9 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 08.04.2010 № 9-РЗ, от 27.12.2019 № 80-РЗ)

Статья 3. Исключена. - Закон УР от 09.07.2008 № 26-РЗ.

Статья 4. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики и порядок их предоставления

(в ред. Закона УР от 09.07.2008 № 26-РЗ)

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики предоставляются в целях выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения исходя из численности жителей указанных поселений в расчете на одного жителя.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-РЗ, от 27.12.2019 № 80-РЗ)

2. Право на получение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за

счет средств бюджета Удмуртской Республики имеют все городские поселения, сельские поселения, за исключением указанных в пункте 1 статьи 13 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

3. Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики определяется из необходимости достижения критерия выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления указанных муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения, установленного законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(часть 3 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

3.1. Критерий выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений устанавливается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики в рублях в расчете на одного жителя и определяется как отношение объема средств на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики к численности постоянного населения в городских поселениях, сельских поселениях, имеющих право на получение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

(часть 3.1 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

4. При определении объема бюджетных ассигнований бюджета Удмуртской Республики на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений учитываются субсидии из бюджетов городских поселений, сельских поселений, перечисляемые в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с частями 1 и 2 статьи 13 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

4.1. При определении объема бюджетных ассигнований бюджета Удмуртской Республики на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год и плановый период не допускается снижение значения критерия выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления указанных муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения по сравнению со значением указанного критерия, установленным законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год и плановый период, а также размера дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджету каждого городского, сельского поселения на очередной финансовый год и первый год планового периода по сравнению с размером дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, утвержденным соответственно на первый год планового периода и второй год планового периода в бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год и плановый период, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

(часть 4.1 введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

5. Для предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в бюджете Удмуртской Республики:

(в ред. Закона УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ)

1) утратил силу. - Закон УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ;

2) предусматриваются субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений, переданных органам местного самоуправления муниципальных районов в соответствии со статьей 6 настоящего Закона.

(пп. 2 в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-ПЗ)

6. Утратила силу. - Закон УР от 01.12.2015 № 78-ПЗ.

7. Дотации бюджетам городских, сельских поселений, находящихся на территориях муниципальных районов, предоставляются органами местного самоуправления муниципальных районов за счет субвенций на осуществление полномочий органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений в соответствии со статьей 6 настоящего Закона.

(часть 7 в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-ПЗ)

8. Финансовые органы муниципальных районов, органам местного самоуправления которых в соответствии со статьей 6 настоящего Закона переданы полномочия органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских посе-

лений за счет средств бюджета Удмуртской Республики, заключают с главами местных администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) городских поселений, сельских поселений соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений.

Порядок, сроки заключения соглашений и требования к указанным соглашениям устанавливаются Правительством Удмуртской Республики. Меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения указанных соглашений и за невыполнение органами местного самоуправления обязательств, возникающих из таких соглашений, устанавливаются Правительством Удмуртской Республики и применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения соответствующим поселением обязательств в отчетном финансовом году.

(часть 8 введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

## **Статья 5. Утратила силу. - Закон УР от 27.12.2019 № 80-РЗ**

**Статья 6. Наделение органов местного самоуправления муниципальных районов полномочиями органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики**

(в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-РЗ)

1. Органы местного самоуправления муниципальных районов в Удмуртской Республике наделяются полномочиями органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики в целях выравнивания финансовых возможностей городских, сельских поселений, находящихся на территориях муниципальных районов, по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения (далее - отдельные государственные полномочия по расчету и предоставлению дотаций поселениям) исходя из численности жителей городских, сельских поселений в расчете на одного жителя.

(часть 1 в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-РЗ)

2. Органы местного самоуправления муниципальных районов наделяются отдельными государственными полномочиями по расчету и предоставлению дотаций поселениям на неограниченный срок.

3. На осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям в бюджете Удмуртской Республики предусматриваются субвенции.

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

4. Размеры субвенций муниципальным районам на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям определяются в соответствии с приложением 2 к настоящему Закону и утверждаются законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 09.07.2008 № 26-РЗ)

5. Субвенции, полученные бюджетом муниципального района на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям из бюджета Удмуртской Республики, распределяются между городскими и сельскими поселениями в соответствии с приложением 2 к настоящему Закону.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-РЗ, от 27.12.2019 № 80-РЗ)

6. Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям носят целевой характер и не могут быть использованы органами местного самоуправления муниципального района на другие цели.

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

7. Органам местного самоуправления муниципальных районов могут передаваться материальные средства, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, по перечню, утверждаемому Правительством Удмуртской Республики.

8. Органы местного самоуправления муниципальных районов при осуществлении отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям имеют право:

1) получать финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий по расчету и

предоставлению дотаций поселениям за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики;

2) получать консультативную и методическую помощь от органов государственной власти Удмуртской Республики по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

3) дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального района;

4) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики при осуществлении отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям.

9. Органы местного самоуправления муниципальных районов при осуществлении отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям обязаны:

1) осуществлять отдельные государственные полномочия по расчету и предоставлению дотаций поселениям надлежащим образом в соответствии с настоящим Законом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов государственной власти Удмуртской Республики;

2) определять должностных лиц, ответственных за осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

3) обеспечивать целевое использование финансовых средств, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики на осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям в объемах, утвержденных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики;

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 01.12.2015 № 78-ПЗ)

4) представлять органам государственной власти Удмуртской Республики необходимую информацию и отчетность, связанную с осуществлением отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям и расходованием финансовых средств, полученных на эти цели, в порядке и сроки, установленные Министерством финансов Удмуртской Республики;

5) исполнять письменные предписания органов государственной власти Удмуртской Республики по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

6) в случае прекращения осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям возвратить неиспользованные финансовые средства;

7) осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики при осуществлении отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям.

10. Правительство Удмуртской Республики при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям:

1) издает в пределах своей компетенции обязательные для исполнения нормативные правовые акты по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям и осуществляет контроль за их исполнением;

2) осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, в том числе за использованием переданных для осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям финансовых средств;

3) запрашивает и получает в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

4) координирует деятельность органов местного самоуправления по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

5) рассматривает предложения органов местного самоуправления и их должностных лиц по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

6) дает разъяснения и оказывает методическую помощь органам местного самоуправления по

вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

7) отменяет муниципальные правовые акты по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики от 13 июля 2005 года № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике»;

8) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

11. Министерство финансов Удмуртской Республики является уполномоченным органом государственной власти Удмуртской Республики по вопросу осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям.

12. Министерство финансов Удмуртской Республики при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям:

1) осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, в том числе за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств;

2) выдает обязательные для исполнения письменные предписания по устранению нарушений, допущенных органами местного самоуправления или их должностными лицами в ходе осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

3) запрашивает и получает в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

4) координирует деятельность органов местного самоуправления по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

5) рассматривает предложения органов местного самоуправления и их должностных лиц по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

6) дает разъяснения и оказывает методическую помощь органам местного самоуправления по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

7) приостанавливает действие муниципальных правовых актов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям и обращается в Правительство Удмуртской Республики с представлением об отмене приостановленного муниципального правового акта в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Удмуртской Республики от 13 июля 2005 года № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике»;

8) осуществляет иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

13. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям осуществляют Правительство Удмуртской Республики и Министерство финансов Удмуртской Республики путем проведения проверок, запросов необходимой информации об осуществлении указанных полномочий и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

14. Осуществление отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям органами местного самоуправления муниципальных районов прекращается на основании закона Удмуртской Республики о прекращении осуществления отдельных государственных полномочий.

15. Осуществление органами местного самоуправления муниципальных районов одного или нескольких муниципальных образований отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям может быть прекращено в случаях:

1) вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым отдельные государственные полномочия по расчету и предоставлению дотаций поселениям исключаются из компетен-

ции органов государственной власти Удмуртской Республики;

2) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям;

3) использования не по назначению переданных для осуществления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям финансовых средств;

4) нарушения при осуществлении отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики;

5) нецелесообразности осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям.

16. Органы местного самоуправления муниципальных районов, их должностные лица несут ответственность за неисполнение требований настоящей статьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

### **Статья 7. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)**

(в ред. Закона УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ)

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) предусматриваются в бюджете Удмуртской Республики в целях выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов).

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

2. Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 16.03.2015 № 1-ПЗ)

3. При определении объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) учитываются субсидии из бюджетов муниципальных районов (городских округов), перечисляемые в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с частями 3 и 4 статьи 13 настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 16.03.2015 № 1-ПЗ, от 01.12.2015 № 78-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

4. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) предоставляются муниципальным районам (городским округам), уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов). Критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) устанавливается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 16.03.2015 № 1-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

5. Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) определяется в соответствии с приложением 3 к настоящему Закону.

6. Порядок распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) определяется в соответствии с приложением 3 к настоящему Закону.

(часть 6 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

7. Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами) утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

Допускается утверждение на плановый период не распределенного между муниципальными районами (городскими округами) объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в размере не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на первый год планового периода, и не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на второй год планового периода.

(часть 7 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

8. При определении объема бюджетных ассигнований бюджета Удмуртской Республики на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (го-

родских округов) на очередной финансовый год и плановый период не допускается снижение значения критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по сравнению со значением критерия, установленным законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год и плановый период, а также размера дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) бюджету каждого муниципального района (городского округа) на очередной финансовый год и первый год планового периода по сравнению с размером дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов), утвержденным соответственно на первый год планового периода и второй год планового периода в бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год и плановый период, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

9. Министерство финансов Удмуртской Республики заключает с главами местных администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) муниципальных районов (городских округов), получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) из бюджета Удмуртской Республики, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа).

Порядок, сроки заключения соглашений и требования к указанным соглашениям устанавливаются Правительством Удмуртской Республики. Меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения указанных соглашений и невыполнение органами местного самоуправления обязательств, возникающих из таких соглашений, устанавливаются Правительством Удмуртской Республики и применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения соответствующим муниципальным районом (городским округом) обязательств в отчетном финансовом году.

(часть 9 введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

#### **Статья 7.1. Дотации бюджетам муниципальных образований на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований и иные дотации бюджетам муниципальных образований из бюджета Удмуртской Республики**

(введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

1. В бюджете Удмуртской Республики могут быть предусмотрены дотации бюджетам муниципальных образований на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований.

2. Объем и условия предоставления дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований устанавливаются законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

3. Методика распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований и правила их предоставления устанавливаются постановлением Правительства Удмуртской Республики.

4. В бюджете Удмуртской Республики предусматриваются дотации для стимулирования развития муниципальных образований.

5. Объем дотаций для стимулирования развития муниципальных образований утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

6. Распределение дотаций для стимулирования развития муниципальных образований и их предоставление осуществляются в соответствии с приложением 4 к настоящему Закону.

7. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, бюджетам отдельных муниципальных образований из бюджета Удмуртской Республики могут предоставляться иные дотации, источником финансового обеспечения которых являются дотации, предоставленные из федерального бюджета бюджету Удмуртской Республики на указанные цели. Распределение указанных дотаций между муниципальными образованиями утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики или постановлением Правительства Удмуртской Республики в соответствии с распределением, утвержденным федеральным законом о федеральном бюджете или правовым актом Правительства Российской Федерации, если бюджету Удмуртской Республики предоставляются дотации для двух и более муниципальных образований.

## **Статья 8. Субсидии бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике из бюджета Удмуртской Республики**

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

1. Под субсидиями местным бюджетам из бюджета Удмуртской Республики понимаются межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

2. Правила, устанавливающие общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Удмуртской Республики местным бюджетам, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования Удмуртской Республикой (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования устанавливаются постановлением Правительства Удмуртской Республики.

Постановления Правительства Удмуртской Республики, устанавливающие порядок предоставления и распределения каждой субсидии, принимаются в соответствии с правилами, предусмотренными абзацем первым настоящей части.

3. Условием предоставления субсидии бюджету муниципального образования является наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Удмуртской Республики субсидии, а также заключение соглашения о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

4. Предоставление субсидий из бюджета Удмуртской Республики местным бюджетам (за исключением субсидий, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Удмуртской Республики) на цели и (или) в соответствии с условиями, не предусмотренными законами Удмуртской Республики и (или) постановлениями Правительства Удмуртской Республики, не допускается.

5. Предоставление субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований предусматривается в соответствии с перечнем субсидий бюджетам муниципальных образований, предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, утверждаемым законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

Предоставление субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований, не соответствующих указанному перечню, за исключением субсидий, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Удмуртской Республики, не допускается.

6. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Удмуртской Республики между муниципальными образованиями (за исключением субсидий, распределяемых на конкурсной основе, а также субсидий за счет средств резервного фонда Правительства Удмуртской Республики и субсидий, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты за счет резервных фондов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации) утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

7. Актами Правительства Удмуртской Республики без внесения изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики могут быть внесены изменения в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях:

1) предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных



проектов (программ), определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

2) предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при реализации мероприятий на условиях софинансирования из федерального бюджета, государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, некоммерческой организации «Фонд развития моногородов»;

3) получения бюджетами муниципальных образований, которым предоставлены субсидии из бюджета Удмуртской Республики, экономии за счет конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

4) распределения утвержденного в соответствии с частью 10 настоящей статьи не распределенного между муниципальными образованиями объема субсидий;

5) предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения при реализации мероприятий в области поддержки и развития коммунального хозяйства, направленных на повышение надежности, устойчивости и экономичности жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике, в случае наступления предаварийных ситуаций и (или) непредвиденных аварий или инцидентов технического характера на объектах жилищно-коммунального хозяйства в Удмуртской Республике, находящихся в собственности муниципальных образований.

8. Распределение субсидий в случаях, указанных в части 7 настоящей статьи, осуществляется в порядке, установленном актами Правительства Удмуртской Республики.

9. Распределение субсидий местным бюджетам из бюджета Удмуртской Республики, распределяемых между муниципальными образованиями на конкурсной основе, а также субсидий за счет средств резервного фонда Правительства Удмуртской Республики и субсидий, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты за счет резервных фондов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики и (или) принятыми в соответствии с ним актами Правительства Удмуртской Республики.

10. Допускается утверждение не распределенного между муниципальными образованиями объема субсидий в размере не более 5 процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на первый год планового периода, и не более 10 процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на второй год планового периода.

11. Соглашение о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Удмуртской Республики заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства Удмуртской Республики по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения указанное соглашение должно соответствовать требованиям, установленным правилами, предусмотренными абзацем первым пункта 3 статьи 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Статья 9. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований**

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

1. В случаях, предусмотренных законами Удмуртской Республики и принимаемыми в соответствии с ними постановлениями Правительства Удмуртской Республики, бюджетам муниципальных образований могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований.

2. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики и правила их предоставления устанавливаются постановлениями Правительства Удмуртской Республики.

3. Распределение иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам, предоставляемых из

бюджета Удмуртской Республики, между муниципальными образованиями утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики и (или) принятыми в соответствии с ним постановлениями Правительства Удмуртской Республики.

### **Статья 9.1. Утратила силу. - Закон УР от 01.12.2015 № 78-РЗ.**

### **Статья 10. Субвенции из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике**

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-РЗ, от 16.03.2015 № 1-РЗ)

1. Под субвенциями местным бюджетам из бюджета Удмуртской Республики понимаются межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Удмуртской Республики, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке.

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-РЗ, от 16.03.2015 № 1-РЗ)

2. Субвенции из бюджета Удмуртской Республики на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий распределяются между всеми муниципальными образованиями, органы местного самоуправления которых осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия.

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

3. Расчет и распределение субвенций для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляются по единым для соответствующего вида субвенций методикам, предусмотренным настоящим Законом или законами Удмуртской Республики о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Удмуртской Республики.

3.1. Общий объем соответствующего вида субвенций из бюджета Удмуртской Республики на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий определяется как сумма распределенных в соответствии с частью 3 настоящей статьи объемов соответствующего вида субвенций бюджетам всех муниципальных образований, органы местного самоуправления которых осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия, а также не распределенного между бюджетами муниципальных образований объема соответствующего вида субвенций в случае утверждения законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики не распределенного между бюджетами муниципальных образований объема соответствующего вида субвенций.

(часть 3.1 введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

4. Расчет и распределение субвенций для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляются:

1) на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на основе нормативов, определяемых Правительством Удмуртской Республики, - в соответствии с приложением 5 к настоящему Закону;

(п. 1 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

1.1) на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях на основе нормативов, определяемых Правительством Удмуртской Республики, - в соответствии с приложением 18 к настоящему Закону;

(п. 1.1 введен Законом УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

2) утратил силу с 8 января 2018 года. - Закон УР от 26.12.2017 № 77-РЗ;

3) на государственную регистрацию актов гражданского состояния - в соответствии с приложением 7 к настоящему Закону;

4) утратил силу с 1 января 2014 года. - Закон УР от 04.07.2013 № 44-РЗ;

5) в области архивного дела - в соответствии с приложением 9 к настоящему Закону;

6) утратил силу с 1 января 2014 года. - Закон УР от 11.11.2013 № 68-РЗ;

7) по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям, выдаче удостове-

ний многодетной семьи и учету (регистрации) многодетных семей - в соответствии с приложением 11 к настоящему Закону;

(п. 7 в ред. Закона УР от 28.02.2020 № 2-РЗ)

8) по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав - в соответствии с приложением 12 к настоящему Закону;

9) по расчету и предоставлению дотаций поселениям за счет средств бюджета Удмуртской Республики - в соответствии с приложением 2 к настоящему Закону;

9.1) на финансовое обеспечение государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции - в соответствии с приложением 16 к настоящему Закону, в пределах объемов субвенций, поступивших из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики на данные цели, в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год;

(п. 9.1 введен Законом УР от 22.06.2009 № 23-РЗ)

9.2) на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, - в соответствии с приложением 19 к настоящему Закону, в пределах объема субвенции, поступившей из федерального бюджета в бюджет Удмуртской Республики на данные цели, в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

(п. 9.2 введен Законом УР от 18.07.2019 № 47-РЗ)

10) на финансовое обеспечение осуществления иных государственных полномочий Удмуртской Республики - в соответствии с законами Удмуртской Республики о наделении органов местного самоуправления иными государственными полномочиями Удмуртской Республики;

11) на финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, - в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

12) на финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Российской Федерации, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации, в случае передачи Удмуртской Республикой таких полномочий органам местного самоуправления, в соответствии с законами Удмуртской Республики о наделении органов местного самоуправления указанными государственными полномочиями с учетом требований порядков определения и распределения между субъектами Российской Федерации общего объема субвенций, утверждаемых федеральными законами, и (или) нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, и (или) нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

(п. 12 введен Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

5. Распределение субвенций между муниципальными образованиями утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(часть 5 в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

## **Статья 11. Исключена. - Закон УР от 09.07.2008 № 26-РЗ.**

## **Статья 12. Порядок предоставления и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района**

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-РЗ, от 01.12.2015 № 78-РЗ)

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района предоставляются бюджетам городских, сельских поселений, находящимся на территории данного муниципального района (далее - дотации поселениям), в соответствии с муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального района, принимаемыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Закона.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-РЗ, от 27.12.2019 № 80-РЗ)

1.1. Общий объем дотаций поселениям определяется как сумма дотаций поселениям, формируемых за счет средств бюджета Удмуртской Республики, а также дотаций поселениям, формируемых за счет собственных доходов бюджета муниципального района в случае принятия представительным органом муниципального района решения о направлении собственных доходов бюджета муниципального района на предоставление дотаций поселениям.

(часть 1.1 введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

2. Объем и распределение дотаций поселениям за счет средств бюджета Удмуртской Республики утверждаются решением представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района.

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 01.12.2015 № 78-ПЗ)

3. В целях дополнительного выравнивания финансовых возможностей городских, сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения дополнительно к дотациям за счет средств бюджета Удмуртской Республики представительные органы муниципальных районов вправе принимать решения о направлении собственных доходов бюджета муниципального района на предоставление дотаций поселениям.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

4. Дотации поселениям в части, формируемой за счет собственных доходов бюджета муниципального района, предоставляются городским и сельским поселениям, находящимся на территории муниципального района, уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень, установленный в качестве критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений. Критерий выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений определяется при составлении проекта бюджета муниципального района.

(в ред. Законов УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ, от 01.12.2015 № 78-ПЗ, от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

5. Уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений определяется в соответствии с приложением 13 к настоящему Закону.

6. Распределение дотаций поселениям в части, формируемой за счет собственных доходов бюджета муниципального района, осуществляется в соответствии с приложением 13 к настоящему Закону.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

Действие статьи 13 приостановлено до 1 января 2023 года Законами УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ, от 20.12.2019 № 73-ПЗ.

Действие статьи 13 было приостановлено до 1 января 2020 года Законом УР от 25.12.2018 № 85-ПЗ.

Действие статьи 13 было приостановлено до 1 января 2019 года Законом УР от 26.12.2017 № 76-ПЗ.

Действие статьи 13 было приостановлено до 1 января 2018 года Законом УР от 26.12.2016 № 95-ПЗ.

### **Статья 13. Субсидии бюджету Удмуртской Республики из бюджетов муниципальных образований**

(в ред. Закона УР от 09.07.2008 № 26-ПЗ)

1. Из бюджетов городских поселений, сельских поселений, в которых в отчетном финансовом году расчетные налоговые доходы местных бюджетов (без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в расчете на одного жителя превышали уровень, равный двукратному среднему уровню по всем поселениям в Удмуртской Республике, бюджету Удмуртской Республики предоставляются субсидии.

Указанный уровень определяется по городским поселениям, сельским поселениям по единой для указанных видов муниципальных образований методике, обеспечивающей сопоставимость расчетных налоговых доходов городских поселений, сельских поселений без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(часть 1 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-ПЗ)

КонсультантПлюс: примечание.

Текст пункта 2 приведен в соответствии с изменениями, внесенными Законом УР от 01.12.2015 № 78-РЗ.

2. Размеры субсидий из бюджетов городских поселений, сельских поселений бюджету Удмуртской Республики определяются в соответствии с приложением 14 к настоящему Закону.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-РЗ, от 27.12.2019 № 80-РЗ)

3. Из бюджетов муниципальных районов (городских округов), в которых в отчетном финансовом году расчетные налоговые доходы местных бюджетов (без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в расчете на одного жителя превышали уровень, равный двукратному среднему уровню по всем муниципальным районам (городским округам) в Удмуртской Республике, бюджету Удмуртской Республики предоставляются субсидии.

Указанный уровень определяется по муниципальным районам (городским округам) по единой для указанных видов муниципальных образований методике, обеспечивающей сопоставимость расчетных налоговых доходов муниципальных районов (городских округов) без учета налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

(часть 3 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

4. Размеры субсидий из бюджетов муниципальных районов (городских округов) бюджету Удмуртской Республики определяются в соответствии с приложением 14 к настоящему Закону.

(в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-РЗ)

5. Объем субсидий, подлежащих перечислению из бюджетов муниципальных образований в бюджет Удмуртской Республики, утверждается законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(в ред. Законов УР от 01.12.2015 № 78-РЗ, от 27.12.2019 № 80-РЗ)

6. Органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования предусматривают в местном бюджете субсидию, указанную в части 5 настоящей статьи, и обеспечивают ее перечисление в бюджет Удмуртской Республики в размере, установленном законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 01.12.2015 № 78-РЗ)

7. Утратила силу. - Закон УР от 27.12.2019 № 80-РЗ.

8. Субсидии из бюджетов городских, сельских поселений, входящих в состав муниципальных районов, перечисляемые в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с настоящей статьей, учитываются в доходах бюджета Удмуртской Республики и при формировании объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение полномочий органов государственной власти Удмуртской Республики по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

(часть 8 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

9. Субсидии из бюджетов муниципальных районов (городских округов), перечисляемые в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с настоящей статьей, учитываются в доходах бюджета Удмуртской Республики и при формировании объемов бюджетных ассигнований на предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) из бюджета Удмуртской Республики.

(часть 9 в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

10. Субсидии из бюджетов муниципальных образований в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с настоящей статьей перечисляются ежеквартально равными долями в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала.

11. Субсидии, указанные в части 5 настоящей статьи, предусматриваются в бюджете муниципального образования в соответствии с законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики. В случае невыполнения представительным органом муниципального образования указанных требований и (или) невыполнения органами местного самоуправления решения представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования в части перечисления субсидий в бюджет Удмуртской Республики объем субсидий взыскивается за счет отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования, местных налогов и сборов в порядке, определяемом Министерством финансов Удмуртской Республики с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

(часть 11 введена Законом УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

### **Статья 13.1. Иные межбюджетные трансферты бюджету Удмуртской Республики из бюджетов муниципальных образований**

(введена Законом УР от 26.12.2017 № 84-РЗ)

В соответствии с решением представительного органа муниципального образования о бюджете, в случаях, установленных муниципальными правовыми актами, бюджету Удмуртской Республики могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального образования для оказания финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств, возникающих при выполнении органами государственной власти Удмуртской Республики полномочий по предметам ведения субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований.

### **Статья 14. Сверка исходных данных для проведения расчетов распределения межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики**

(в ред. Закона УР от 07.11.2011 № 62-РЗ)

1. Сверка производится по исходным данным для проведения расчетов распределения между бюджетами муниципальных образований в Удмуртской Республике дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований и субвенций на обеспечение переданных государственных полномочий Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

2. Сверка исходных данных с органами местного самоуправления производится органами государственной власти, являющимися главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики по предоставлению соответствующего вида межбюджетного трансферта (далее - уполномоченные органы).

Абзац утратил силу. - Закон УР от 27.12.2019 № 80-РЗ.

Уполномоченные органы до 1 июля текущего финансового года направляют исходные данные органам местного самоуправления и размещают их на своем официальном сайте в сети Интернет.

Уполномоченные органы до 1 августа текущего финансового года проводят сверку исходных данных по соответствующим видам межбюджетных трансфертов и представляют согласованные исходные данные и уточненные расчеты межбюджетных трансфертов в Министерство финансов Удмуртской Республики.

3. Министерство финансов Удмуртской Республики по межбюджетным трансфертам, в отношении которых является главным распорядителем бюджетных средств, до 1 июля текущего финансового года направляет исходные данные, полученные от уполномоченных органов, органам местного самоуправления и размещает их на своем официальном сайте в сети Интернет, и проводит их сверку до 1 августа текущего финансового года.

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

### **Статья 15. Контроль межбюджетных трансфертов**

(в ред. Закона УР от 16.03.2015 № 1-РЗ)

Государственный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета Удмуртской Республики межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляют Государственный контрольный комитет Удмуртской Республики и Министерство финансов Удмуртской Республики.

(в ред. Закона УР от 27.12.2019 № 80-РЗ)

Главные распорядители (распорядители) средств бюджета Удмуртской Республики обеспечивают соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных транс-

фертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

#### **Статья 16. Порядок вступления в силу настоящего Закона**

1. Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.
2. Утратила силу. - Закон УР от 01.12.2015 № 78-РЗ.
3. Со дня вступления в силу настоящего Закона нормативные правовые акты органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской Республике применяются в части, не противоречащей настоящему Закону.
4. Утратила силу. - Закон УР от 16.03.2015 № 1-РЗ.

## **О ПОРЯДКЕ РАЗГРАНИЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ РАЙОНАМИ И ВНОВЬ ОБРАЗОВАННЫМИ ГОРОДСКИМИ, СЕЛЬСКИМИ ПОСЕЛЕНИЯМИ В УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Закон Удмуртской Республики от 08.12.2008г № 50-РЗ (в ред. 19.03.2018г.№.9-РЗ)

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 22 августа 2004 года № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяет порядок подготовки и принятия правовых актов Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальными районами и вновь образованными городскими, сельскими поселениями в Удмуртской Республике в связи с разграничением вопросов местного значения между муниципальными образованиями в Удмуртской Республике.

#### **Статья 1. Порядок разграничения муниципального имущества**

1. Разграничение муниципального имущества между муниципальными районами и вновь образованными городскими, сельскими поселениями в Удмуртской Республике (далее - муниципальные районы и поселения) осуществляется правовыми актами Правительства Удмуртской Республики.

2. Правовые акты Правительства Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями принимаются по согласованным предложениям органов местного самоуправления муниципальных районов и органов местного самоуправления входящих в их состав поселений, представляющим собой согласованные ими перечни имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, подлежащего передаче в собственность поселений в процессе разграничения муниципального имущества (далее - перечни передаваемого имущества).

3. Перечни передаваемого имущества составляются по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Закону.

4. Имущественные права и обязанности муниципальных образований от их имени в процессе разграничения муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований в рамках их компетенции,

установленной законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, уставами муниципальных образований, иными муниципальными правовыми актами.

## **Статья 2. Порядок подготовки перечней передаваемого имущества**

1. В целях разграничения муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями, входящими в его состав, администрация муниципального района совместно с администрациями поселений формирует предложения о разграничении муниципального имущества отдельно по каждому поселению, входящему в состав муниципального района, в виде перечней передаваемого имущества, которое может находиться в собственности поселений в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Указанные перечни передаваемого имущества составляются по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Закону.

2. На каждый объект муниципального имущества, внесенный в сформированный перечень передаваемого имущества, администрацией муниципального района формируется дело, содержащее следующие документы, необходимые для принятия решения о разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и входящими в его состав поселениями:

1) выписка из реестра муниципального имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче имуществе;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на предлагаемое к передаче недвижимое имущество, в том числе о зарегистрированных правах на земельные участки в случае, если они предлагаются к передаче как самостоятельные объекты (при наличии);

(в ред. Закона УР от 19.03.2018 № 9-РЗ)

3) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих, что предлагаемое к передаче имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению соответственно (при наличии);

4) документы, подтверждающие право собственности муниципального образования на предлагаемые к передаче как самостоятельные объекты земельные участки и движимое имущество (при наличии);

5) справка организации, осуществляющей государственный технический учет и (или) техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, о технических характеристиках и адресах предлагаемых к передаче объектов (при наличии);

6) кадастровая карта (план) земельного участка как самостоятельного объекта, предлагаемого к передаче, в целях его индивидуализации;

7) заверенная в установленном порядке копия устава муниципального предприятия, муниципального учреждения, предлагаемого к передаче в качестве имущественного комплекса;

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, предлагаемого к передаче в качестве имущественного комплекса;

9) бухгалтерский баланс муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения на последнюю отчетную дату в случае их передачи в качестве имущественных комплексов.

3. Номер дела соответствует порядковому номеру объекта муниципального имущества в перечне передаваемого имущества.

4. Указанные дела являются приложениями к перечням передаваемого имущества, подготовленным администрациями муниципальных образований.

5. Ответственность за достоверность данных, включаемых в перечни передаваемого имущества, несет администрация муниципального района, подготовившая перечни передаваемого имущества.

## **Статья 3. Порядок согласования перечней передаваемого имущества органами местного самоуправления муниципальных образований**

1. Администрация муниципального района направляет в представительный орган поселения для рассмотрения и согласования:



1) подготовленные перечни передаваемого имущества с приложением документов, указанных в части 2 статьи 2 настоящего Закона;

2) сведения об имеющихся обременениях имущества, указанного в перечне передаваемого имущества, и лицах, владеющих (пользующихся) данным имуществом на каком-либо праве;

3) обоснование необходимости передачи каждого объекта муниципального имущества, а в случае передачи муниципальных предприятий, муниципальных учреждений - обоснование необходимости их передачи как имущественных комплексов в целом с указанием на полномочие органов местного самоуправления поселения, для реализации которого передается имущество.

2. Представительный орган поселения в десятидневный срок рассматривает перечни передаваемого имущества, принимает решение о согласовании перечней передаваемого имущества и направляет указанные перечни передаваемого имущества с решением об их согласовании в представительный орган муниципального района.

3. При согласовании представительным органом поселения перечней передаваемого имущества не допускается установление каких-либо условий принятия имущества в собственность поселения.

4. Представительный орган муниципального района в десятидневный срок рассматривает представленные представительным органом поселения документы, принимает решение о согласовании перечней передаваемого имущества и направляет перечни передаваемого имущества в администрацию муниципального района для подготовки проекта правового акта Правительства Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями.

5. При согласовании представительным органом муниципального района перечней передаваемого имущества не допускается установление каких-либо условий передачи имущества в собственность поселений.

#### **Статья 4. Порядок решения вопросов о разграничении муниципального имущества при наличии разногласий между органами местного самоуправления муниципального района и органами местного самоуправления поселения**

1. При наличии разногласий по перечням передаваемого имущества представительный орган муниципального района и представительный орган поселения согласовывают перечни передаваемого имущества, включающие объекты, по которым не имеется разногласий.

2. Согласованные перечни передаваемого имущества направляются в администрацию муниципального района в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 3 настоящего Закона.

3. Разногласия по несогласованному перечню передаваемых объектов урегулируются в десятидневный срок согласительной комиссией, которая создается решением главы муниципального района и состоит из равного количества представителей муниципального района и поселения. Состав и порядок работы согласительной комиссии устанавливаются главой муниципального района.

4. Согласительная комиссия рассматривает и разрешает возникшие между муниципальными образованиями разногласия и разрабатывает согласованный вариант перечней передаваемого имущества.

5. Решение принимается согласительной комиссией с учетом принципов оптимального использования муниципального имущества, исходя из его целевого назначения, в процессе решения вопросов местного значения и в интересах обеспечения социально-экономического развития муниципального района и поселений.

6. Результаты работы согласительной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируется принятое решение по возникшим разногласиям, а также основания для его принятия.

7. Протокол подписывается всеми членами согласительной комиссии и вместе с согласованным вариантом перечней передаваемого имущества направляется в представительный орган поселения и представительный орган муниципального района, которые рассматривают согласованный вариант перечней передаваемого имущества в порядке, предусмотренном частями 2 и 4 статьи 3 настоящего Закона.

8. В случае если представительный орган поселения или муниципального района не согласовывает перечни передаваемого имущества, разработанные согласительной комиссией, то разграничение муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями осуществляется в соответствии с законодательством.

## **Статья 5. Порядок направления в Правительство Удмуртской Республики согласованных органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений перечней передаваемого имущества**

Администрация муниципального района не позднее 10 дней со дня согласования представительным органом муниципального района перечней передаваемого имущества направляет в Правительство Удмуртской Республики в порядке, установленном законодательством Удмуртской Республики:

- 1) проект правового акта Правительства Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями;
- 2) перечни передаваемого имущества;
- 3) решения представительных органов поселений о согласовании перечней передаваемого имущества;
- 4) решения представительного органа муниципального района о согласовании перечней передаваемого имущества;
- 5) мотивированное ходатайство органов местного самоуправления муниципального района и поселений о принятии Правительством Удмуртской Республики решения о разграничении муниципального имущества с указанием полномочий органов местного самоуправления, для реализации которых передается имущество.

## **Статья 6. Возникновение права собственности на имущество и порядок передачи (принятия) имущества**

Право собственности на имущество, передаваемое в порядке, установленном настоящим Законом, возникает с момента подписания передаточного акта о принятии имущества в муниципальную собственность уполномоченным лицом органа местного самоуправления, наделенного в установленном порядке полномочиями по передаче имущества, и уполномоченным лицом органа местного самоуправления, наделенного в установленном порядке полномочиями по принятию имущества. Указанный передаточный акт подписывается не позднее трехмесячного срока после вступления в силу нормативного акта Правительства Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями.

## **Статья 7. Заключительные положения**

1. Настоящий Закон вступает в силу после его официального опубликования.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской Республике при подготовке проектов правовых актов Правительства Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальными районами и поселениями и передаточных актов руководствоваться примерной формой акта Правительства Удмуртской Республики о разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями и примерной формой передаточного акта, утвержденными Правительством Удмуртской Республики.
3. Правительству Удмуртской Республики в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего Закона утвердить формы актов, указанные в части 2 настоящей статьи.

Приложение 1  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О порядке разграничения муниципального  
имущества между муниципальными районами  
и вновь образованными городскими,  
сельскими поселениями  
в Удмуртской Республике»

Перечень муниципальных предприятий, муниципальных  
учреждений, подлежащих передаче из собственности  
муниципального образования

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального района)  
в собственность \_\_\_\_\_

(наименование вновь образованного  
городского, сельского поселения)

1. Сведения о муниципальном предприятии,  
муниципальном учреждении

п/п	Наименование организации в соответствии с учредительными документами	Место нахождения организации	№ записи об организации в ЕИРЮЛ (№ свидетельства, дата выдачи)	Основной вид деятельности	Балансовая стоимость основных средств по состоянию на _____.20__ (тыс. руб.)	Сумма кредиторской задолженности по состоянию на _____.20__, в т.ч. задолженность перед бюджетом (тыс. руб.)	Среднесписочная численность работающих, чел.
	2	3	4	5	6	7	8

2. Состав передаваемого комплекса имущества муниципального предприятия, муниципального учреждения

2.1. Недвижимое имущество общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в том

числе:

а) здания (помещения в зданиях), строения, сооружения:

п/п	Наименование	Адрес	Год ввода в эксплуатацию/сведения о государственной регистрации права	№ паспорта БТИ	Литера	Площадь (кв. м)	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на _____.20__ (тыс. руб.)	Наличие обременений (аренда, залог и т.д.)	Пятилетник (да/нет)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

ИТОГО:

б) объекты, не завершённые строительством:

п/п	Наименование	Место нахождения	Сведения о государствен-	Начало строи-	Сметная стоим-	Наличие обремене-	Исчисление точности финанси-	Освоено средств на _____.20__	Обеспеченность финансовыми	Участвуют в доле-
-----	--------------	------------------	--------------------------	---------------	----------------	-------------------	------------------------------	-------------------------------	----------------------------	-------------------

	(адрес)	свственной регистра- ции права	гелъства (год)	мостъ (тыс. руб.)	нений	рования	(тыс. руб.)	и материяль- ными ресур- сами (да, нет)	Наи- менованне организа- ции	Вло жено средствъ (тыс. руб.)	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ИТОГО:

в) земельные участки:

	Местопо- ложение	Кадаст- ровый номер	Пл ощадь	Кате- гория земель	Сведения о гос- ударственной реги- страции права	Наличие обременений
/п	2	3	4	5	6	7

ИТОГО:

2.2. Движимое имущество общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. руб. по состоянию на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в том числе:  
а) транспортные средства:

п/п	Наименование (с указанием индивидуализирующих при- знаков, в том числе сведения о государственном регистрацион- ном номере)	Год вы- пуска, приобре- тения	Ба- лансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость по состо- янию на _____. 20__ (тыс. руб.)	Наличие обременений
	2	3	4	5	6

ИТОГО:

б) иное движимое имущество общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. руб. в соответствии с инвентаризационными описями по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.3. Нематериальные активы - при наличии (патенты, товарные знаки и т.д. с указанием наименования, назначения, документа о регистрации актива) - общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. рублей в соответствии с инвентаризационными описями по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.4. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности организации:

а) дебиторская задолженность в общем объеме \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года;

б) кредиторская задолженность в общем объеме \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приложение 2  
к Закону  
Удмуртской Республики  
«О порядке разграничения муниципального  
имущества между муниципальными районами  
и вновь образованными городскими,  
сельскими поселениями  
в Удмуртской Республике»

Перечень имущества, подлежащего передаче из собственности  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального района)  
в собственность \_\_\_\_\_  
(наименование вновь образованного  
городского, сельского поселения)

1. Недвижимое имущество общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. рублей по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в том числе:

а) здания (помещения в зданиях), строения, сооружения:

п/п	Наименование	Адрес	Год ввода в эксплуатацию/ сведения о гос. регистрации прав на него	№ паспорта БТИ	Литера	Площадь (кв. м)	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на __. __ 20__ (тыс. руб.)	Наличие обременений (да, нет)
	2	3	4	5	6	7	8	9	

ИТОГО:

б) объекты, не завершённые строительством:

п/п	Наименование	Местоположение (адрес)	Сведения о государственной регистрации права	Начало строительства (год)	Сметная стоимость (тыс. руб.)	Наличие обременений	Источники финансирования	Освоено средств на __. __ 20__ (тыс. руб.)	Обеспеченность финансовыми и материальными ресурсами (да, нет)	Возможность использования (да, нет)
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

ИТОГО:

в) земельные участки:

п/п	Местоположение	Кадастровый номер	Площадь	Категория земель	Сведения о государственной регистрации права	Наличие обременений
	2	3	4	5	6	7

ИТОГО:

2. Движимое имущество общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. руб. по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в том числе:

а) транспортные средства:

п/п	Наименование (с указанием индивидуализирующих признаков, в том числе сведения о государственном регистрационном номере)	Год выпуска, приобретения	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на __. __ 20__ (тыс. руб.)	Наличие обременений
	2	3	4	5	6

ИТОГО:

б) иное движимое имущество общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ тыс. руб. по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

п/п	Наименование	Признаки, индивидуализирующие имущество	Год выпуска, приобретения	Балансовая стоимость (тыс. руб.)	Остаточная стоимость по состоянию на __. __ 20__ (тыс. руб.)
	2	3	4	5	6

ИТОГО:

Глава муниципального образования  
«Город Ижевск»  
А.А.УШАКОВ

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ИЖЕВСК»**

Решение Городской Думы г. Ижевска от 30.06.2011г №149 (в ред. 20.02.2020г. №857)

### **Сокращения, используемые в настоящем Положении**

Бюджет муниципального образования «Город Ижевск» - бюджет города;  
 муниципальное образование «Город Ижевск» - город Ижевск;  
 Устав муниципального образования «Город Ижевск» - Устав города;  
 Бюджетный кодекс Российской Федерации - БК РФ;  
 Городская дума города Ижевска - Городская дума;  
 Председатель Городской думы города Ижевска - Председатель Городской думы;  
 (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53)  
 Глава муниципального образования «Город Ижевск» - Глава города;  
 Постоянная комиссия Городской думы города Ижевска по бюджету и финансам - Постоянная комиссия по бюджету и финансам;  
 (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 30.06.2011 № 149)  
 Администрация города Ижевска - Администрация города;  
 Абзац исключен. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53;  
 Контрольно-счетная палата муниципального образования «Город Ижевск» - Контрольно-счетная палата;  
 (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)  
 финансовый орган муниципального образования «Город Ижевск» - Управление финансов Администрации города Ижевска - финансовый орган - Управление финансов.  
 (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

### **Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**



(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

Настоящее Положение в соответствии с БК РФ регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета города, утверждения и исполнения бюджета города, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

## **Статья 2. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в городе Ижевске являются:

- Глава города;
  - Городская дума;
  - Администрация города;
  - Центральный банк Российской Федерации;
  - Контрольно-счетная палата;
- (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

- финансовый орган;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса устанавливаются БК РФ, принятыми в соответствии с ним настоящим Положением и иными решениями Городской думы, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации города Ижевска.

(абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные БК РФ и настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном БК РФ.

(абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

## **Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ГОРОДА**

### **Статья 3. Порядок составления проекта бюджета города**

1. Составление проекта бюджета города осуществляется на основе бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства о налогах и сборах, законодательства об иных обязательных платежах, действующих на момент составления проекта бюджета города.

2. Составление проекта бюджета города основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507)

прогнозе социально-экономического развития города Ижевска;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

(часть 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

3. Проект бюджета города составляется в порядке, установленном Администрацией города, в соответствии с БК РФ и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Городской думы.

4. Проект бюджета города составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

5. Утратила силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535.

6. Органом, обеспечивающим составление проекта решения о бюджете города, является Администрация города.

7. Составление проекта решения о бюджете города осуществляет финансовый орган.

#### **Статья 4. Разработка прогноза социально-экономического развития города и его одобрение**

1. Разработка прогноза социально-экономического развития города Ижевска (далее - прогноз социально-экономического развития) осуществляется Управлением экономики и инвестиций Администрации города Ижевска.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144, от 26.09.2019 № 758)

2. Прогноз социально-экономического развития разрабатывается на период не менее трех лет путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией города.

4. Прогноз социально-экономического развития одобряется Администрацией города одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета города в Городскую думу.

#### **Статья 5. Прогнозирование доходов бюджета города**

1. Доходы бюджета города прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Городскую думу законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов Удмуртской Республики, а также муниципальных правовых актов Городской думы, устанавливающих неналоговые доходы бюджета города.

2. Муниципальные правовые акты Городской думы, предусматривающие внесение изменений в муниципальные правовые акты о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Городскую думу проекта решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета города, должны содержать положения о вступлении в силу указанных актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

#### **Статья 6. Ведение реестра расходных обязательств города**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

1. Ведение реестра расходных обязательств города Ижевска осуществляется финансовым органом.

2. Порядок ведения реестра расходных обязательств города Ижевска устанавливается Администрацией города.

#### **Статья 7. Расходы бюджета города**

1. Формирование расходов бюджета города осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств соответствующих бюджетов.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

2. В расходной части бюджета города предусматривается создание резервного фонда Администрации города Ижевска. Размер резервного фонда устанавливается решением Городской думы о бюджете города и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов. Бюджетные ассигнования резервного фонда используются в соответствии с Положением, утвержденным Администрацией города Ижевска. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

## **Статья 8. Бюджетные инвестиции и субсидии на капитальные вложения**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Ижевска и на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Ижевска, предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Ижевска или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность города Ижевска осуществляются за счет средств бюджета города в порядке, установленном Администрацией города.

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Ижевска в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

3. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями города Ижевска и муниципальными унитарными предприятиями города Ижевска, влечет возникновение права муниципальной собственности города Ижевска на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием города Ижевска в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли города Ижевска в уставном (складочном) капитале, принадлежащей городу Ижевску, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в абзаце первом настоящей части, утверждаются решением Городской думы о бюджете в виде отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями города Ижевска и муниципальными унитарными предприятиями города Ижевска, в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета города (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце первом настоящей части) осуществляется в порядке, установленном Администрацией города.

## **Статья 9. Муниципальные программы**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 26.09.2013 № 487)

1. Муниципальные программы реализуются за счет средств бюджета города. Разработка, утверждение и реализация муниципальных программ осуществляются в порядке, установленном Администрацией города.

Городская дума согласовывает проекты муниципальных правовых актов Администрации города об утверждении муниципальных программ и о внесении изменений в них.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Городской думы о бюджете города по соответствующей каждой муниципальной программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утвержде-

нию в сроки, установленные Администрацией города.

4. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете города Ижевска не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53)

### **Статья 9.1. Ведомственные целевые программы**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

1. В бюджете города могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией города.

2. Городская дума согласовывает проекты муниципальных правовых актов Администрации города об утверждении ведомственных целевых программ и о внесении изменений в них.

### **Статья 10. Составление проекта бюджета города**

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета города устанавливаются Администрацией города в соответствии с БК РФ и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Городской думы.

2. В проекте решения о бюджете города должны содержаться:

- основные характеристики бюджета города, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим решением, иными решениями Городской думы (кроме решений о бюджете города);

- нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

(часть 2 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

3. Решением о бюджете города утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета города;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета города на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год пла-

нового периода;

- иные показатели бюджета города, предусмотренные законодательством. (часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

### **Статья 11. Внесение проекта решения о бюджете города в Городскую думу**

Глава города вносит на рассмотрение Городской думы проект решения о бюджете города не позднее 15 ноября текущего года.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53, от 19.04.2017 № 325, от 19.04.2018 № 507)

Одновременно с проектом решения о бюджете города в Городскую думу представляются:

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики; (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507)
- предварительные итоги социально-экономического развития города Ижевска за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города Ижевска за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета города на очередной финансовый год и плановый период; (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)
- пояснительная записка к проекту бюджета города;
- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода; (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)
- абзацы восьмой - девятый утратили силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета города на текущий финансовый год;
- абзац утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535;
- прогноз продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Город Ижевск»; (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 26.06.2014 № 597)
- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта); (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)
- реестры источников доходов бюджета города; (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)
- сведения главных администраторов налоговых и неналоговых доходов бюджета, необходимые для составления проекта бюджета; (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 16.02.2017 № 277)
- Абзац утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144;
- информация к проекту решения о бюджете города, представленная главными распорядителями бюджетных средств, с указанием объемов бюджетных ассигнований и доходов от приносящей доход деятельности по направлениям расходов за отчетный, текущий и очередной финансовые годы; (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 16.02.2017 № 277)
- иные документы и материалы. (абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 16.02.2017 № 277)

### **Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДА. УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ГОРОДА. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ГОРОДА**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска  
от 19.04.2017 № 325)

### **Статья 12. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете города Городской думой**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53)

1. Председатель Городской думы направляет внесенный проект решения о бюджете города в Контрольно-счетную палату для подготовки в течение 3 дней заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям БК РФ и настоящего Положения.

2. На основании заключения Контрольно-счетной палаты Председатель Городской думы в течение 5 дней направляет его на рассмотрение Городской думы либо в случае, если перечень представленных документов и материалов не соответствует БК РФ и ст. 11 настоящего Положения, предлагает Главе города в течение 3 дней восполнить недостающие материалы и документы.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

После восполнения недостающих материалов и документов проект решения о бюджете города вновь направляется Председателем Городской думы в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи.

3. Проект решения о бюджете города, внесенный с соблюдением требований БК РФ, направляется Председателем Городской думы в постоянную комиссию по бюджету и финансам, в постоянные комиссии Городской думы для рассмотрения проекта бюджета города, а также в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения по проекту бюджета города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

4. В случае если в течение 15 дней с момента первоначального поступления в Городскую думу проекта решения о бюджете города Главой города не устранены недостатки, установленные Контрольно-счетной палатой, проект решения о бюджете города подлежит рассмотрению постоянной комиссией по бюджету и финансам с последующим рассмотрением Городской думой.

### **Статья 13. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете города Городской думой**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53)

1. В течение 15 дней со дня направления Председателем Городской думы проекта решения о бюджете города в Городскую думу постоянные комиссии, Контрольно-счетная палата направляют свои заключения, а депутаты, депутатские фракции и объединения направляют свои предложения по указанному проекту решения о бюджете города в постоянную комиссию по бюджету и финансам.

(п. 1 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.04.2017 № 325)

2. На основании заключений постоянных комиссий Городской думы и Контрольно-счетной палаты постоянная комиссия по бюджету и финансам готовит сводную таблицу поправок к проекту решения, заключение и рекомендации по представленному проекту решения о бюджете города и направляет их в согласительную комиссию для рассмотрения.

Предложения постоянных комиссий Городской думы подлежат обязательному включению в сводную таблицу поправок.

3. Согласительная комиссия организуется Председателем Городской думы.

В состав согласительной комиссии входят по должности:

- Председатель Городской думы;
- председатели постоянных комиссий Городской думы;
- заместители Председателя Городской думы;
- руководители фракций Городской думы;
- Глава города;
- Заместитель Главы Администрации - начальник Управления финансов Администрации города.

В случае если кто-либо из членов согласительной комиссии замещает более одной должности, входящей в состав согласительной комиссии, он имеет только один голос.

В работе согласительной комиссии вправе принимать участие депутаты Городской думы с правом совещательного голоса.

В случае невозможности участия в работе согласительной комиссии председателя постоянной комиссии Городской думы, руководителя фракции Городской думы участие в работе согласительной комиссии принимает соответственно заместитель председателя постоянной комиссии, уполномоченный председателем постоянной комиссии, заместитель руководителя фракции или член фракции, уполномоченный руководителем фракции.

В случае невозможности участия в работе согласительной комиссии Главы города, Заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов Администрации города участие в работе согласительной комиссии принимают должностные лица Администрации города на основании муниципального правового акта Главы муниципального образования «Город Ижевск».

(часть 3 в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2020 № 857)

4. Решение согласительной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности членов согласительной комиссии.

При равенстве голосов членов согласительной комиссии решающим голосом обладает председатель согласительной комиссии.

5. По поручению и на основании решения согласительной комиссии финансовый орган дорабатывает в течение 3 дней проект решения о бюджете города.

6. Доработанный проект решения о бюджете города включается в повестку дня очередной сессии Городской думы, назначенной Председателем Городской думы не позднее 20 декабря.

7. Решение о бюджете города, а также утвержденные указанным решением показатели и характеристики (приложения) вступают в силу с 1 января очередного финансового года.

### **Статья 13.1. Внесение изменений в решение о бюджете города**

(введена решением Городской думы г. Ижевска от 16.02.2017 № 277)

1. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете города вносит Глава города в соответствии с Регламентом работы Городской думы города Ижевска.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете города представляются:

- оперативный отчет об исполнении бюджета города на первое число месяца, в котором вносятся изменения;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета города в текущем финансовом году в случае планирования увеличения источников доходной части бюджета города (за исключением межбюджетных трансфертов);

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507)

- уточненный прогноз главного администратора налоговых доходов бюджета с обоснованием отклонения от ранее представленных показателей;

- информация главных администраторов неналоговых доходов бюджета города с обоснованием увеличения и (или) уменьшения утвержденных плановых назначений по неналоговым доходам бюджета;

абзацы шестой - седьмой исключены. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507;

- пояснительная записка к проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете города.

(абзац введен решением Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507)

2.1. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете города в Городскую думу Управлением финансов представляется информация по исполнению решений согласительной комиссии, принятых при рассмотрении проекта решения Городской думы о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период.

(часть 2.1 введена решением Городской думы г. Ижевска от 21.02.2019 № 655)

3. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете города в Контрольно-счетную палату Управлением финансов представляются копии писем главных распорядителей бюджетных средств с обязательством о недопущении образования кредиторской задолженности, в случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, и указанием причины образования экономии с обоснованием необходимости ее направления на предлагаемые цели в части перераспределения бюджетных ассигнований.

(часть 3 введена решением Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507)

4. По предложению постоянных комиссий Городской думы проект решения о внесении изменений в решение о бюджете города рассматривается на согласительной комиссии.

По итогам рассмотрения на согласительной комиссии проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете города согласительная комиссия вправе рекомендовать Управлению финансов

доработать проект решения о внесении изменений в решение о бюджете города.  
(часть 4 введена решением Городской думы г. Ижевска от 21.02.2019 № 655)

#### **Раздел IV. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ГОРОДА**

##### **Статья 14. Порядок исполнения бюджета города**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

1. Исполнение бюджета города обеспечивается Администрацией города.
2. Исполнение бюджета города организует финансовый орган в соответствии с бюджетным законодательством.
3. Исполнение бюджета города осуществляют участники бюджетного процесса в городе Ижевске в пределах их бюджетных полномочий.
4. Исполнение бюджета города организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета города, составление и ведение которых осуществляются финансовым органом.
5. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана устанавливается финансовым органом.
6. Утверждение сводной бюджетной росписи и кассового плана и внесение изменений в них осуществляются Заместителем Главы Администрации - начальником Управления финансов.

#### **Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОРОДА ИЖЕВСКА**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска  
от 14.04.2016 № 144)

##### **Статья 15. Составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета города**

1. Бюджетная отчетность города Ижевска составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.
2. Бюджетная отчетность города Ижевска является годовой и представляется в Администрацию города. Отчет об исполнении бюджета города является ежеквартальным.
3. Отчет об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией города и направляется в Городскую думу и Контрольно-счетную палату.  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)
4. Годовой отчет об исполнении бюджета города подлежит утверждению решением Городской думы.

##### **Статья 16. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения Городской думой подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.
2. Главные администраторы бюджетных средств не позднее 15 марта текущего года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату.  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)
3. Администрация города представляет годовой отчет об исполнении бюджета города в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.  
(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535, от 14.04.2016 № 144)
4. Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств в срок, не превышающий один месяц.  
(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535, от 14.04.2016 № 144)



Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется Контрольно-счетной палатой в Городскую думу с одновременным направлением в Администрацию города.  
(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

### **Статья 17. Представление годового отчета об исполнении бюджета города в Городскую думу**

1. Ежегодно во втором квартале текущего года, но не позднее 1 мая, Глава города представляет в Городскую думу проект решения Городской думы об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53, от 14.04.2016 № 144)

2. Проект решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении решения о бюджете города.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

3. Одновременно с проектом решения Городской думы об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год в Городскую думу представляются:

- пояснительная записка;

- отчет об исполнении бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Ижевска за отчетный финансовый год.

(часть 3 введена решением Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

### **Статья 18. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета города**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

1. Председатель Городской думы направляет внесенный проект решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год для заключения в Контрольно-счетную палату.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535, от 19.11.2015 № 53, от 14.04.2016 № 144)

2. Утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 19.11.2015 № 53.

3. Проект решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год, внесенный в соответствии с требованиями БК РФ и настоящего Положения, направляется в постоянную комиссию по бюджету и финансам, постоянные комиссии Городской думы для рассмотрения и подготовки заключений по представленному проекту решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

4. Проект решения с заключениями постоянной комиссии по бюджету и финансам, постоянных комиссий Городской думы, а также Контрольно-счетной палаты включается в повестку дня очередной сессии.

(в ред. решений Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535, от 19.11.2015 № 53)

5. Городская дума заслушивает:

- доклад Заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов об исполнении бюджета города;

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

- доклад председателя постоянной комиссии по бюджету и финансам об исполнении бюджета города.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета города Городская дума принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета города.

В случае отклонения Городской думой решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

7. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета города по кодам классификации доходов бюджетов;

- абзац утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144;

- расходов бюджета города по ведомственной структуре расходов бюджета города;
- расходов бюджета города по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета города по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- абзац утратил силу. - Решение Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144.

Решением об исполнении бюджета города также утверждаются иные показатели, установленные соответственно БК РФ, законом Удмуртской Республики, муниципальным правовым актом Городской думы для решения об исполнении бюджета города.

## **Раздел VI. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ** (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

### **Статья 19. Осуществление участниками бюджетного процесса в городе Ижевске муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

1. В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Контрольно-счетной палатой осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль, финансовым органом осуществляется внутренний муниципальный финансовый контроль.

2. Главными распорядителями средств бюджета города, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета города, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета города осуществляется внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с порядком, установленным Администрацией города.

3. Городская дума осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета города на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Городской думы, в ходе проводимых Городской думой слушаний и в связи с депутатскими запросами.

### **Статья 20. Установление порядка осуществления муниципального финансового контроля**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

Порядок осуществления внешнего муниципального финансового контроля устанавливается решением Городской думы, внутреннего финансового контроля - муниципальными правовыми актами Администрации города в том числе стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 19.04.2018 № 507)

## **Раздел VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ ГОРОДА** (в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

### **Статья 21. Управление муниципальным долгом города**

Управление муниципальным долгом города осуществляется Администрацией города.

### **Статья 22. Осуществление муниципальных заимствований от имени города**

Муниципальные заимствования от имени муниципального образования «Город Ижевск» осуществляются Администрацией города в соответствии с решением о бюджете города.

## **Раздел VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ (ОТКРЫТОСТИ)**

## **БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

### **Статья 23. Обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса**

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 20.02.2014 № 535)

1. Проект бюджета города, решение об утверждении бюджета города, утвержденные годовой отчет и отчеты об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев, а также иные сведения о бюджете города по решению Городской думы подлежат официальному опубликованию.

2. Проект бюджета города, внесенный в Городскую думу, а также процедуры рассмотрения и принятия решения по проекту бюджета города, в том числе по вопросам, вызывающим разногласия либо внутри Городской думы, либо между Городской думой и Администрацией города, должны быть открыты для общества и средств массовой информации.

3. По проекту бюджета города и годовому отчету о его исполнении проводятся публичные слушания в порядке, установленном Городской думой.

(в ред. решения Городской думы г. Ижевска от 14.04.2016 № 144)

## ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. На примере Удмуртской Республики составьте перечень источников, регулирующих местное самоуправление.
2. Сравните нормы Конституции Российской Федерации и Конституции Удмуртской Республики. Соответствуют ли нормы Конституции Удмуртской Республики положениям Конституции Российской Федерации? Имеются в Конституции Удмуртской Республики положения, закрепляющие особенности регулирования местного самоуправления на региональном уровне?
3. Какова структура Закона Удмуртской Республики «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике»?
4. Каким нормативным правовым актам определяются наименования органов местного самоуправления?
5. Как в соответствии с Законом «О местном самоуправлении» формируются представительные органы, главы муниципальных образований в Удмуртской Республике?
6. Назовите условия контракта для главы местной администрации муниципального района (городского округа, муниципального округа) в части, касающейся отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики.
7. Определите содержание правового статуса сельского старосты.

### ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Как соотносятся муниципально-территориальное и административно-территориальное устройство в Российской Федерации?
2. Дайте понятие муниципального образования и назовите его основные признаки.
3. Каков порядок создания муниципального образования?
4. В каких формах осуществляется учет мнения населения при изменении границ муниципального образования?
5. Назовите основные виды преобразования муниципального образования.
6. Опишите процедуру изменения границ муниципального образования.
7. Вправе ли федеральные органы устанавливать границы муниципального образования?

## **ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1. Обоснуйте возможность наделения органов территориального общественного самоуправления (ТОС) правами юридическими лица.

2. Какие полномочия органов местного самоуправления могут быть переданы ТОС?

3. Каковы отличия правотворческой инициативы от обращений граждан?

4. Кто является субъектом правотворческой инициативы?

5. Дайте понятие местного референдума. На каких территориях может проводиться местный референдум? По каким вопросам может проводиться местный референдум? Какие вопросы не могут быть вынесены на местный референдум?

6. Какими нормативно-правовыми актами регулируется проведение муниципальных выборов?

7. Назовите особенности основных стадий избирательного процесса при проведении выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления?

8. Перечислите основные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления?

9. В каких целях и по чьей инициативе могут проводиться публичные слушания? Какова нормативно-правовая регламентация их проведения?

## **ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1. Дайте определение понятия представительного органа. Каковы место и роль представительных органов в системе органов местного самоуправления?

2. Является ли муниципальным служащим глава муниципального образования?

3. Какими нормативно-правовыми актами устанавливаются полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения?

4. Какие полномочия относятся к отдельным государственным полномочиям?

5. Вправе ли органы местного самоуправления отказаться от исполнения отдельных государственных полномочий?

6. Что относится к исключительным полномочиям представительных органов местного самоуправления?

7. Назовите основания досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления?

8. Дайте определение понятия главы муниципального образования. В чем его отличие от иных выборных лиц местного самоуправления?

9. Перечислите основные полномочия главы муниципального образования, используя федеральный закон и устав муниципального образования.

10. Проведите сравнительно-правовой анализ статуса главы муниципального образования и главы местной администрации.

11. Какова структура местной администрации? Как она разрабатывается и утверждается?

12. Могут ли быть муниципальные служащие членом политической партии?

13. Какими полномочиями наделена местная администрация?

14. Какие вопросы входят в компетенцию контрольного органа?

15. Определите правовой статус избирательной комиссии.

16. Дайте определение понятия муниципального служащего.

17. Определите основные принципы муниципального служащего.

18. Как классифицируются должности муниципальной службы?

19. Взаимосвязь муниципальных служащих и государственных гражданских служащих.

20. Что такое конфликт интересов на муниципальной службе?

21. Какую ответственность несут органы местного самоуправления и должностные лица перед населением и государством?

22. В каких случаях представительный орган вправе удалить главу муниципального образования в отставку?

23. Определите процедуру отмены муниципальных правовых актов.

24. Какие варианты статуса главы муниципального образования предусмотрены федеральным законом № 131?

25. Какие виды структурных подразделений и с какой целью могут создаваться в местной администрации?

26. Какой нормативно-правовой акт определяет численность депутатов представительного органа городского округа, поселения?

27. Каковы способы формирования представительного органа муниципального района?

28. Вправе ли федеральные органы устанавливать общие требования к структуре муниципальных органов?

## **ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1. Раскройте содержание экономической основы местного самоуправления.

2. Чем отличается приватизация муниципального имущества от иных сделок по отчуждению муниципального имущества?

3. Назовите установленные Налоговым кодексом РФ местные налоги. Опишите порядок установления местных налогов.

## МУНИЦИПАЛЬНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ

1. Какое место занимает устав муниципального образования в системе муниципально-правовых актов?
2. Какова роль устава муниципального образования в правовом регулировании местного самоуправления для конкретных муниципальных образований?
3. Какие вопросы (положения) должны определяться уставом муниципального образования?
4. Каков порядок принятия устава муниципального образования?
5. Каков порядок государственной регистрации устава муниципального образования?
6. Что входит в систему муниципально-правовых актов?
7. Каковы условия вступления в силу муниципально-правовых актов?
8. В каких случаях муниципально-правовые акты могут быть отменены или их действия приостановлены?
9. Какие муниципально-правовые акты обладают высшей юридической силой?

*Учебное издание*

Составители  
**Светлана Михайловна Барамидзе**  
**Маргарита Анатольевна Мокшина**

**ПРАВОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**  
**(Законодательство Удмуртской Республики**  
**и муниципальные правовые акты)**  
Учебно-методическое пособие

Подписано в печать 31.07.2020. Формат 60x84 1/8.

Усл. печ. л. 78,1. Уч. изд. л. 56,9.

Издательство «*Ius est*»

426034, Ижевск, ул. Университетская, д. 1, корп. 4