

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
Институт естественных наук
Кафедра географии, картографии и геоинформатики

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
ПОДГОТОВКИ 05.03.02 ГЕОГРАФИЯ**

Ижевск 2020

УДК 372.891(075.8)
ББК 74.262.68p30
М545

Рекомендовано к изданию Учебно-методическим советом УдГУ

Составители: к.п.н., доцент Лобыгин А.Н.
к.г.н., доцент Сидоров В.П.

Рецензенты: доцент, к.г.н. Кудрявцев А.Ф.
доцент, к.г.н. Кашин А.А.

М545 Методические рекомендации по организации и проведению производственной педагогической практики бакалавров по направлению подготовки 05.03.02 Географии / сост. А.Н. Лобыгин, В.П. Сидоров. – Ижевск: Изд. центр «Удмуртский университет», 2020. – 37 с.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В методических рекомендациях определены цель и задачи производственной практики, педагогической практики, представлены содержание и порядок ее выполнения, сформулированы требования к отчету по практике. Рекомендации позволяют обеспечить единство требований к содержанию, качественному оформлению отчетов о прохождении практик.

Предназначены для студентов-бакалавров Института естественных наук (направление подготовки 05.03.02 – «География»).

УДК 372.891(075.8)
ББК 74.262.68p30

© Лобыгин А.Н., Сидоров В.П., 2020
© ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	5
Цели и задачи практики.....	8
Место практики в структуре образовательной программы.....	9
Объем и содержание практики	10
Формы отчетности по практике	13
Учебно-методическое обеспечение практики.....	13
Описание материально-технической базы.....	15
Приложение 1.....	17

ВВЕДЕНИЕ

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. При реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки 05.03.02 «География» предусматриваются следующие типы практики: учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, профильная; производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; производственная практика, педагогическая; производственная практика, преддипломная. Все виды практики проводятся в сроки, установленные учебным планом.

Прохождение практики осуществляется в сроки, установленные в календарном учебном графике, в соответствии с учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета по практике и его защитой.

Студенты, не прошедшие практику и не выполнившие программу без уважительной причины, а также получившие за ее прохождение отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

В данных методических рекомендациях изложены требования, порядок прохождения и составления отчетов студентов по производственной педагогической практике.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции из учебного плана) представлено в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты освоения ОП (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
Код	Содержание компетенции	Знания	Умения	Навыки, опыт деятельности (по производственной практике)
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия «сотрудничество», «работа в команде», «дисциплинированность», «кооперация с коллегами в коллективе», «толерантность»; - социальную значимость своей будущей профессии; - всесторонне и глубоко основы работы в коллективе в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять дисциплинированность и готовность к подчинению при работе в команде; общаться в коллективе, работать в команде; вести диалог, деловой спор; принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; - давать конструктивную оценку собственной работы и работы других студентов; продуктивно использовать критику, высказанную другими студентами; 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа конкретных ситуаций; - навыками взаимодействия с экспертами в предметных областях, восприятия разнообразия и культурных различий, принятия социальных и этических обязательств; - необходимыми знаниями для руководство коллективом.

			- справляться с решением наиболее сложных задач при работе коллективе, предусмотренных программой.	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: - закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; - социальную значимость своей будущей профессии; - начальные правила самоорганизации и самообразования в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии.	Уметь: - выявить и анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию; - свободно анализировать и оценивать необходимую культурную, профессиональную и личностную информацию; - справляться с выполнением простых практических заданий по самообразованию.	Владеть: - технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; - разнообразными технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний и использования ее для повышения своей квалификации и личностных качеств; - необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя погрешностей в ответе на вопросы.
ОПК-9	способность использовать теоретические знания на практике	Знать: - основные географические закономерности развития природы и общества и применять их на практике.	Уметь: - на основе специальных источников составлять самостоятельные доклады о развитии социально-экономических (физико-	Владеть: - навыками логично излагать их содержание, отвечать на вопросы, давать оценку последствий сооружения и эксплуатации этих объектов, находить

			географических) объектов и процессов в регионах России;	грамотные решения возникающих экономических и демографических проблем;
ПК-11	Способность использовать навыки преподавания географических дисциплин в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы формируемых в школе физико-географических, социально-экономических географических и картографических знаний и умений, их взаимосвязи, развитие от темы к теме, от курса к курсу; - соотношение теоретических и эмпирических знаний в общих и региональных разделах страноведческих курсов; отражение методов географической науки в школьном предмете; - типологию методов обучения географии с учетом источников знаний и характеру познавательной деятельности учеников; - систему средств географии, включая ТСО и компьютеры, их функции и дидактические особенности каждого вида этих средств; - построение, содержание и методический аппарат современных учебников географии, атласов, справочников; - особенности и тенденции развития современного урока 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опираться на теоретические психолого-педагогические и методические знания при решении практических учебно-воспитательных задач; - при планировании и осуществлении учебного процесса ориентироваться на личность ребенка, его мотивы, познавательные интересы и способности; - вычленять из содержания ключевые знания, имеющие системообразующее значение; - планировать учебный процесс, исходя из поставленных целей темы или урока, прогнозировать познавательную деятельность учеников; - органически соединять обучение географии с жизнью, обсуждать на уроках происходящие актуальные события; - осуществлять экологическое и экономическое образование и воспитание; 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами педагогических исследований; - профессиональной терминологий.

		<p>географии, формы организации учебной деятельности детей на уроке;</p> <p>- значение содержания, форм и видов контроля за усвоением компонентов географического образования, критерии оценки и дифференцированного подхода к учащимся при проверке результатов обучения;</p> <p>- суть краеведческого принципа обучения географии, его отражение в программе, учебниках и пути осуществления в учебном процессе;</p> <p>- содержание и организацию систематических наблюдений и учебных экскурсий.</p>	<p>- отбирать средства обучения к уроку в соответствии с его целями, содержанием учебного материала и возрастными особенностями учеников.</p>	
--	--	--	---	--

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций студентов, связанных с педагогической деятельностью в области знаний о земле, подготовка студента к самостоятельной педагогической деятельности.

Задачи практики:

- научить студентов всесторонне использовать в процессе педагогической деятельности знания, полученные на занятиях по педагогике и психологии, методике обучения географии, школьных спецкурсах и специальных географических дисциплин;

- углубленное изучение и осмысление содержательного звена школьного географического образования: знаний, умений, опыта творческой деятельности, эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру, обеспечивающего выпускнику школ географическое образование;

- проявление умения самостоятельно работать в педагогическом коллективе, самостоятельно осуществлять педагогическую деятельность.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика проводится на 4 курсе.

Производственная практика, педагогическая практика входит в блок «Практики» образовательной программы (далее - ОП) по направлению подготовки 05.03.02 География, относится к вариативной части программы, является обязательной для всех обучающихся.

Дисциплины, на освоении знаний которых базируется практика: «Педагогика и психология», «Методика преподавания географии», «Методика преподавания экономики и экологии», «Технологии игры в обучении географии», «Педагогические технологии в обучении географии», «Культурология».

Логические и содержательно-методические взаимосвязи практики со следующими частями ОП: данная практика носит итоговый характер, соединяя теоретические знания и умения по географии с методами передачи этих знаний и умений другим. Проводится на этапе, когда изучены все основные дисциплины. Основной учебной дисциплиной, готовящей к профессиональной деятельности в педагогической области является методика преподавания географии. Прохождение педагогической практики способствует формированию общекультурных, части общепрофессиональных и части профессиональных компетенций ОП.

Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная.

ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часа.

Продолжительность практики 3 недели.

Места прохождения практики: образовательные учреждения основного образования.

Содержание практики:

Общие задания по практике (виды работ, выполняемые в ходе практики):

1. Участие в установочной конференции (разъяснение задач, содержания и порядка прохождения студентами педагогической практики, проведение инструктажа по технике безопасности);

2. Ознакомление с организацией и состоянием учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении (гимназии, лицее, разноуровневой школе и др.); беседа с директором или завучем школы, организатором по воспитательной и внеклассной работе, знакомство с правилами охраны труда и правилами внутреннего распорядка;

3. Изучение класса, в котором студент будет проходить педагогическую практику: ознакомление с работой учителя географии и классного руководителя в этом классе, изучение личных дел учащихся, знакомство с планом работы классного руководителя. Определение тех воспитательных мероприятий, в организации которых студент-практикант будет помогать классному руководителю, а какие проведет самостоятельно;

4. Знакомство с учебным оборудованием и дидактическими материалами кабинета географии. Изготовление недостающих наглядных пособий по географии студентом для своих уроков. Помощь учителю в изготовлении недостающих наглядных пособий по географии;

5. Подготовка и проведение уроков физической географии в 5 - 8 классах, экономической географии в 9-11 классах, их анализ;

6. Планирование своей учебной работы: составление тематического плана уроков по географии и утверждение его учителем и групповым руководителем по географии. Проведение 2-х уроков в неделю по географии в своем классе и 3 - 5 уроков в других классах. Проведение не менее 3 уроков географии в своем классе. Всего 7-8 уроков;

7. Индивидуальная работа с учащимися своего класса - неуспевающими или одаренными;

8. Учебно-исследовательская работа студентов, которые работают над темой по методике географии. Сбор материала, использование своих разработок, проведение тестов, срезов знаний и т.д. Проведение психолого-педагогического исследования личности учащихся, написание психолого-педагогической характеристики на ученика;

9. Воспитательная работа студента в закрепленном за студентом классе, с учащимися школы;

10. Подготовка отчетной документации по практике;

11. Участие в отчетной конференции по педагогической практике.

Этапы прохождения практики:

Этапы практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
	Всего	СРС	
Подготовительный этап, включающий: знакомство с целями, задачами, содержанием и организацией практики; составление индивидуальных планов прохождения практики.	20	20	Задание на практику
Ознакомительный этап – сбор и анализ полученной информации об учреждении, цели и задачах, структуре, направлении и содержании деятельности служб; сбор и обработка информации об	30	30	

<p>учащихся; беседы со специалистами (учителями географии, классными руководителями, тьюторами, психологами) и обучающимися; уточнение педагогического запроса ОО.</p>			
<p>Основной этап: наблюдение, посещение уроков, классных часов, родительских собраний, педсоветов и пр.; подготовка конспектов уроков, обсуждение их с учителем – предметником, проведение уроков и их последующий анализ и самоанализ; индивидуальная работа с учащимися своего класса - неуспевающими или одаренными; изучение коллектива, проведение психодиагностических методик и первичная обработка полученных результатов диагностики и психологических наблюдений; сбор, обработка и систематизация фактического и научно-теоретического материала; обработка, анализ и интерпретация полученных результатов, составление психолого-педагогической характеристики класса; подготовка и проведение воспитательного мероприятия или мероприятия по предмету во внеурочной деятельности, его последующий анализ и самоанализ.</p>	70	70	Проверка наличия собранного материала
<p>Заключительный этап: анализ результатов практики и оформление отчетной документации; подготовка презентационных материалов по итогам практики; участие в мероприятиях: круглые столы, собрания, конференции, открытые дискуссии, лекции; участие в итоговой конференции по практике.</p>	24	24	Проверка отчета Защита отчета по практике

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности по практике – зачет с оценкой.

Виды и формы итоговой отчетности.

1. Индивидуальная книжка по практике обучающегося;
2. Оценочный лист.

Документы и материалы:

1. Конспект 1 урока;
2. Самоанализ студента о прохождении практики;
3. Письменный отчет о педагогической практике;
4. Психолого-педагогическая характеристика обучающегося;
5. Отзыв (характеристика) руководителя практики от ОО о прохождении студентом практики.

Текущий контроль деятельности студента производится в установленные сроки в форме проверки заполнения индивидуальной книжки, проверки наличия собранного материала, в виде собеседования.

Итоговое оценивание студентов осуществляется в балльно-рейтинговой системе, в оценочный лист проставляются баллы за все виды деятельности. По общей сумме баллов определяется оценка за педагогическую практику. Оценочный лист в приложении 1.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Лобыгин А. Н. Методика преподавания географии как наука: учебное пособие / А.Н.Лобыгин, УдГУ, - Ижевск, 2007
2. Методическое руководство по организации и проведению учебных и производственных практик по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (двумя профилями) и педагогической практики по направлениям подготовки

бакалавриата (при наличии в образовательной программе педагогического вида деятельности). УдГУ, 2018.

3. Педагогика: Учебное пособие для бакалавриата / Под редакцией П. И. Пидкасистого. – М.: Изд-во Юрайт, 2012. – 511 с. [электронный ресурс] режим доступа <http://e.lanbook.com>

4. Подласый И. П. Педагогика: учебник для бакалавров / И.П.Подласый – М.: Изд-во Юрайт, 2012 – 574 с. [электронный ресурс] режим доступа <http://e.lanbook.com>

5. Сухоруков, В. Д. Методика обучения географии : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Сухоруков, В. Г. Суслов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. [электронный ресурс] режим доступа <http://www.biblio-online.ru/>

6. Таможняя, Е. А. Методика обучения географии : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Таможняя, М. С. Смирнова, И. В. Душина ; под общ. ред. Е. А. Таможней. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. [электронный ресурс] режим доступа <http://www.biblio-online.ru/>

7. Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход : учебное пособие для вузов / Ю. Г. Фокин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 241 с. [электронный ресурс] режим доступа <http://www.biblio-online.ru/>

Дополнительная литература

1. Баранский Н.Н. Методика преподавания экономической географии. 2-е изд. М.: Просвещение, 1990.

2. Даринский А.В. Урок географии в средней школе. – М.: Просвещение, 1984.

3. Душина И.В. Методика и технология обучения географии: Пособие для учителей и студентов пед. ин-тов и ун-тов/ И.В.Душина, В.Б.Пятунин, Е.А.Таможняя. М.: Астрель; АСТ, 2002. 203 с.

4. Душина Н.В., Понурова Г.А. Методика преподавания географии. Пособие для учителей и студентов. М.: Моск. лицей, 1996.

5. Методика обучения географии в школе / под ред. Л.М.Панчешниковой. – М., 1997.

6. Программно-методические материалы. География 6-9 кл./сост. В.И.Сиротин. М.: Дрофа, 2010, 281с.

7. Программно-методические материалы. География 10-11 кл./ сост. В.И.Сиротин. М.: Дрофа, 2010.

8. Проект образовательного стандарта основного общего образования по географии. Газета «География» № 33, 34 – 2002.

9. Сборник нормативных документов. География/ Сост. Э.Д.Днепров, А.Г.Аркадьев. М.: Дрофа, 2010. 141 с.

Нормативно-правовые, инструктивные,
плановые и фактические документы и др. :

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301;
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года, № 1383; изменения в приказе Минобрнауки РФ от 15 декабря 2017 г. № 1225;
4. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет», утвержденное решением Ученого совета УдГУ, протокол от 31 мая 2016 г. № 5; изменения решением Ученого совета УдГУ от 30 января 2018 г., протокол №1.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями), направлениям подготовки бакалавриата, в которых предусмотрена педагогическая практика как вид профессиональной деятельности.
6. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г., № 544н.

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Во время прохождения практики проводится анализ различных методик проведения соответствующих работ; проводится первичная обработка и

первичная или окончательная интерпретация данных; составляются рекомендации и предложения (при этом может быть использован различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения).

Широко используются информационные технологии при проведении анализа и подготовке отчета, допускается использование сети Интернет, а также проверка заданий и консультирование посредством электронной почты.

Программное обеспечение

- Microsoft Windows, Microsoft Office, в т.ч. Microsoft PowerPoint, Microsoft Office PowerPoint
- Acrobat Professional 11 AcademicEdition License Russian Multiple Platforms
- MapInfo Professional

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

При прохождении практики в структурных подразделениях УдГУ обучающимся предоставляется возможность использования лабораторий, компьютерных классов университета, его библиотеки и доступа к Интернет-ресурсам.

Материально-техническая база, необходимая для практики, включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

К педагогической практике допускаются студенты, имеющие соответствующие прививки, прошедшие флюорографическое обследование, медицинский осмотр и инструктаж по охране труда и технике безопасности. Строгое соблюдение требований техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ по месту практики.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

по педагогической практике студентов-географов ИЕН УдГУ
в балльно-рейтинговой системе

Студент _____
Группа _____ Курс _____ Сроки практики _____

Вид деятельности студента	Баллы	Преподаватель	
		Подпись	Расшифровка
1. Деятельность в качестве помощника учителя географии:			
2. Деятельность в качестве помощника классного руководителя:			
3. Деятельность в качестве организатора мероприятия:			Должность:
4. Выполнение психолого-педагогического задания:			
5. Результат самоанализа педагогической деятельности:			
6. Отчёт студента за педагогическую практику:			

Общая сумма баллов: _____

Оценка: _____

Руководитель практики от ИЕН _____
Подпись _____ Расшифровка _____ Дата _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

_____ (институт)

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КНИЖКА

ПО _____ производственной, _____

_____ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ _____ ПРАКТИКЕ

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ курса группы _____

_____ направление подготовки

_____ направленность (профиль/программа)

Место проведения практики – профильная организация

Сроки практики: с «__» _____ 20__ г.

по «__» _____ 20__ г.

УдГУ – 20__ г.

**Методические указания обучающемуся
по заполнению индивидуальной книжки по практике**

1. Индивидуальная книжка служит основным документом для составления обучающимся отчета по практике.
2. Заполнение индивидуальной книжки производится регулярно и аккуратно; является средством самоконтроля, помогает обучающемуся правильно организовать свою работу.
3. На титульном листе фамилию, имя и отчество необходимо написать полностью. Направление подготовки/специальности, направленность (профиль / программа / специализация), название вида, типа и сроки практики оформить в соответствии с программой практики.
4. Пункт 1. Направление на практику - указывается место прохождения практики, дата и номер заключения договора об организации и проведении практики в профильной организации (или номер гарантийного письма от работодателя для тех, кто совмещает учебу с трудовой деятельностью) в соответствии с приказом о направлении на практику.
5. Пункт 2. Отмечается назначение руководителем профильной организации руководителя (руководителей) практики обучающихся от профильной организации (если оформлено сопроводительное письмо или гарантийное письмо для работающих студентов, то отметка о назначении руководителя от профильной организации не является обязательной).
Руководитель практики от профильной организации: отмечает дату прибытия на место практики; предоставленное рабочее место обучающемуся в организации при участии руководителя практики от кафедры; дату завершения прохождения практики обучающимся.
6. Пункт 3. Отмечается инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка *на месте прохождения практики*. Ответственный за обеспечение условий безопасности труда проводит инструктаж, записывает название инструкции (или диктует название обучающимся), руководитель практики от профильной организации расписывается в его проведении.
7. Пункт 4. Обучающийся записывает общие задания, формирующие профессиональные компетенции ФГОС ВО, из программы практики. Индивидуальные задания, согласованные руководителями практики от кафедры и от профильной организации с учетом места прохождения практики, записывает во время консультации в самом начале практики.
8. Пункт 5. Во время проведения консультации руководителями практики обучающийся вносит содержание и планируемые результаты практики, согласованные руководителем

(руководителями практики) от кафедры (кафедр) и руководителем (руководителями) практики от профильной организации .

9. Пункт 6. Во время проведения консультации руководителями практики обучающийся записывает рабочий график (план) проведения практики, совместно разработанный руководителем (руководителями) практики от кафедры (кафедр) и руководителем (руководителями) практики от профильной организации.

10. Пункт 7. Обучающийся отмечает в дневнике-отчете выполнение заданий практики в соответствии с графиком (планом) прохождения практики.

11. Пункт 8. Руководитель практики от кафедры (кафедр) и руководитель (руководители) практики от профильной организации дают отзывы по итогам выполнения индивидуальных заданий и оценивают результат прохождения практики обучающимся.

12. Пункт 9. Обучающийся указывает перечень материалов (учебные планы, конспекты уроков, творческие разработки и т.п.) по выполнению заданий программы практики, прилагаемых к отчету.

1. НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Институт _____

Направляет на _____ практику
(название практики)

в _____
(название базы практики)

в соответствии с договором _____
(номер договора с предприятием)

обучающегося _____
(ФИО)

направления подготовки/ специальности _____

Сроки практики с « _____ » _____ 20__ г., по « _____ » _____ 20__ г.

Директор института _____ / _____
(ФИО) (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.
печать института

2. ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ

Прибыл на место практики « _____ » _____ 20__ г.

Руководителем практики от профильной организации назначен:

ФИО

(должность)

Руководитель профильной организации _____ / _____
(ФИО) (подпись)

печать организации

Предоставлено рабочее место _____

Завершил практику в организации « _____ » _____ 20__ г.

Руководители практики от профильной организации _____ / _____

(ФИО) (подпись)

5. СОГЛАСОВАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

(согласовывают руководитель практики от кафедры и руководитель практики от профильной организации, обучающийся записывает их во время консультации руководителей)

Содержание практики

№ п/п	Краткое описание содержания практики	Обучающийся (подпись)

Планируемые результаты практики

№ п/п	Краткое описание планируемых результатов практики

Руководители практики от кафедр

_____ / _____
 _____ / _____
 _____ / _____
 (ФИО) (подпись)

Руководители практики от профильной
организации

_____ / _____
 _____ / _____
 (ФИО) (подпись)

7. ДНЕВНИК-ОТЧЕТ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(обучающийся регулярно отмечает в дневнике-отчете выполнение заданий в соответствии с графиком (планом) прохождения практики)

Дата	Информация о проделанной работе	Приобретенные знания, умения и навыки

Обучающийся _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Дата	Информация о проделанной работе	Приобретенные знания, умения и навыки

Обучающийся _____ / _____
 (ФИО) (подпись)

Дата	Информация о проделанной работе	Приобретенные знания, умения и навыки

Обучающийся _____ / _____
 (ФИО) (подпись)

8. ОТЗЫВЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:

ОТЗЫВ УЧИТЕЛЯ ШКОЛЫ

Краткая характеристика теоретической подготовки (уровня компетенций):
Качество выполнения заданий практики и уровень сформированности компетенций
Отношение к работе
Соблюдение трудовой дисциплины
Недостатки в работе, если они имели место быть

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики, учитель _____ / _____
(ФИО) (подпись)

ОТЗЫВ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЫ

Краткая характеристика теоретической подготовки (уровня компетенций):
Качество выполнения заданий практики и уровень сформированности компетенций
Отношение к работе
Соблюдение трудовой дисциплины
Недостатки в работе, если они имели место быть

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики: кл. руководитель. _____ / _____
(ФИО) (подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ КАФЕДРЫ ПЕДАГОГИКИ

Краткая характеристика теоретической подготовки (уровня компетенций):
Качество выполнения заданий практики и уровень сформированности компетенций
Отношение к работе
Соблюдение трудовой дисциплины
Недостатки в работе, если они имели место быть

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____
(ФИО) (подпись)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ КАФЕДРЫ ПСИХОЛОГИИ

Краткая характеристика теоретической подготовки (уровня компетенций):
Качество выполнения заданий практики и уровень сформированности компетенций
Отношение к работе
Соблюдение трудовой дисциплины
Недостатки в работе, если они имели место быть

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

10. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИТОГУ ПРАКТИКИ:

Теоретическая и практическая подготовка к практике в ходе обучения в университете

Организация и проведение практики

Обучающийся _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

**12. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, СОБРАННЫХ ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№ п/п	Наименование собранных материалов

Обучающийся _____ / _____

(ФИО)

(подпись)

13. ДЛЯ ЗАМЕТОК И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЗАПИСЕЙ

Учебное издание

Авторы-составители:

Лобыгин Алексей Николаевич

Сидоров Валерий Петрович

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
05.03.02 ГЕОГРАФИЯ

Компьютерный набор: Сидоров В.П., Лобыгин А.Н.

Подписано в печать Формат

Печать офсетная. Усл.печ.л. Уч.-изд.л.

Тираж экз. Заказ №

Типография ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»

426034, Ижевск, Университетская, 1, корп.2.