

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет»
Институт права, социального управления и безопасности
Кафедра гражданского права

В.А. Чернышев, А.Б. Татаринов

**СБОРНИК ТЕСТОВ ПО КУРСУ «КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА
В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК»**

Практикум



Ижевск

2025

ISBN 978-5-4312-1273-4

© Чернышев В.А., Татаринов А.Б., 2025

© ФГБОУ ВО «Удмуртский
государственный университет», 2025

УДК 351.712(075.8)

ББК 67.401.11я73-4

Ч-497

Рекомендовано к изданию Учебно-методическим советом УдГУ

Рецензенты: Руководитель УФАС по Удмуртской Республике **А.В. Анголенко**, канд. юрид. наук, доцент, доцент каф. уголовного права и криминологии ИПСУБ ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет» **С.А. Стяжкина**.

Чернышев В.А., Татаринов А.Б.

Ч-497 Сборник тестов по курсу «Контрактная система в сфере государственных закупок» : практикум / В.А. Чернышев, А.Б. Татаринов. – Ижевск : Удмуртский университет, 2025. – Электрон. (символьное) изд. (1,7 Мб). – 118 с. – Текст : электронный.

Сборник включает контрольные материалы, необходимые для проверки знаний, полученных при проведении лекционных и практических занятий по учебной дисциплине «Контрактная система в сфере государственных закупок»: общие указания и рекомендации к решению тестовых заданий, тестовые задания по темам учебной дисциплины, проверочные ключи к тестовым заданиям, список учебной литературы, базовые нормативные акты и материалы судебной практики к темам.

Настоящее учебное издание предназначено для обучающихся очной и заочной форм обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», изучающих учебную дисциплину «Контрактная система в сфере государственных закупок».

Минимальные системные требования:

Celeron 1600 Mhz; 128 Мб RAM; WindowsXP/7/8 и выше; разрешение экрана 1024×768 или выше; программа для просмотра pdf.

ISBN 978-5-4312-1273-4

© Чернышев В.А., Татаринов А.Б., 2025

© ФГБОУ ВО «Удмуртский

государственный университет», 2025

Чернышев Василий Аркадьевич, Татаринов Александр Борисович

**Сборник тестов по курсу «Контрактная система в сфере государственных закупок»
Практикум**

Подписано к использованию 07.07.2025

Объем электронного издания 1,7 Мб, тираж 10 экз.

Издательский центр «Удмуртский университет»

426034, г. Ижевск, ул. Ломоносова, д. 4Б, каб. 021

Тел. : +7(3412)916-364 E-mail: editorial@udsu.ru

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К РЕШЕНИЮ ТЕСТОВ.....	6
ЛИТЕРАТУРА	7
ТЕСТЫ ПО ТЕМАТИКЕ ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ	8
Тема 1. Общие принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	8
Тема 2. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.....	18
Тема 3. Нормативная правовая база осуществления государственных и муниципальных закупок.....	29
Тема 4. Общие положения об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в системе государственных и муниципальных закупок, государственном оборонном заказе и закупках отдельных юридических лиц	31
Тема 5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса	46
Тема 6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукциона	59
Тема 7. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронного запроса котировок	68
Тема 8. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	79
Тема 9. Исполнение, изменение расторжение государственного (муниципального) контракта	86
Тема 10. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	98
Тема 11. Контроль в сфере закупок.....	101
Тема 12. Защита прав и интересов участников отношений по осуществлению закупок в целях удовлетворения государственных и муниципальных нужд, нужд отдельных юридических лиц	112

ВВЕДЕНИЕ

Целью учебной дисциплины «Контрактная система в сфере государственных закупок» является приобретение обучающимися познаний о механизме правового регулирования закупок для государственных и муниципальных нужд, а также освоение основных правовых институтов, составляющих содержание изучаемой дисциплины, направленное на применение полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности.

Задачи курса предполагают, что после изучения теоретических разделов курса и прохождения практикума в объеме рабочей программы обучающийся должен иметь представление:

- о сущности основных цивилистических конструкций в области закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- о значимости данных правовых норм в механизме реализации гражданских правоотношений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
- формирование знаний в области правового регулирования данных обязательственных правоотношений;
- выработку умений ориентироваться в нормативных источниках, регулирующих правоотношения в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
- приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применение в конкретных ситуациях.

Обучающиеся, завершившие изучение данной дисциплины, должны:

Знать:

- основные положения законодательства РФ в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
- способы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, их специфику и содержание;
- условия и порядок заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов, применение их в практической деятельности.

Поставленные задачи призваны содействовать развитию мировоззрения обучающийся, умению ориентироваться в нормативных источниках, регулирующих отношения в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.

Уметь:

- правильно квалифицировать отношения в области государственных и муниципальных закупок, применять нормы действующего законодательства в целях разрешения возможных практических ситуаций;

- разрабатывать документацию, иные документы, необходимые при осуществлении государственных и муниципальных закупок;
- подготовить проекты государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;
- применять информационные технологии при размещении заказов;
- правильно выбирать и применять различные формы и методы защиты гражданских прав участников отношений государственных и муниципальных закупок.

Владеть:

- терминологией и основными понятиями, используемыми в области осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
- навыками применения теоретических знаний, законодательства и судебной практики в конкретных ситуациях.

ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К РЕШЕНИЮ ТЕСТОВ

Сборник предназначен для проверки знаний, полученных при подготовке и проведении практических занятий, лиц, обучающихся по учебной дисциплине «Контрактная система в сфере государственных закупок».

При решении тестовых заданий следует учитывать, что:

1. Вопрос теста может быть:

- именно вопросом;
- предложением начать/закончить фразу;
- вставить слово (цифру) в фразу;
- предложением выбрать правильное или неправильное утверждение и т.п.

2. В целях исключения контекстного поиска правильного варианта ответа в Интернете и/или справочной правовой системе вопрос теста не воспроизводит дословно норму права или положения из постановлений Пленума ВАС РФ или ВС РФ. В тоже время правильный вариант ответа может, но не обязательно, содержать в себе дословное воспроизведение нормы права или вывода суда высшей инстанции.

3. Среди предлагаемых вариантов ответов на вопрос теста – всегда только один является правильным.

Базовым источником информации для решения тестов является Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп.).

Критерий успешности выполнения задания (процент правильных ответов, устанавливает преподаватель на каждом проверочном занятии.

ЛИТЕРАТУРА

Основная учебная литература

1. Пахомова, Л. М. Управление государственными (муниципальными) закупками: правовой аспект и механизм реализации : учебное пособие / Л. М. Пахомова ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – Электронные данные. – Пермь, 2022. – 204 с. – URL: <http://www.psu.ru/files/docs/science/books/uchebnie-posobiya/pakhomovaupravlenie-gosudarstvennymi-zakupkami-pravovoj-aspekt-i-mekhanizmrealizacii.pdf> (дата обращения: 28.05.2025).
2. Королева, М. А. Контрактная система в сфере закупок : учебное пособие / М. А. Королева, Е. С. Кондюкова, Л. В. Дайнеко, М. Ф. Власова / под ред. В. А. Ларионовой. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2020. – 164 с.
3. Ревина, С. Н. Управление закупками и заказами : учеб. пособие / С. Н. Ревина, П. А. Паулов, Д. В. Борякин. – Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. – 1 CD-ROM.
4. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 291 с. URL: <https://urait.ru/bcode/565753> (дата обращения: 23.04.2025).
5. Гафурова, Г. Т. Управление государственными (муниципальными) закупками : учебное пособие / Г. Т. Гафурова. – Москва : Изд-во НИЦ ИНФРА-М, 2025. – 291 с.

Основные нормативные акты

1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп.) // Гарант : справочно-правовая система. (дата обращения: 28.05.2025).
2. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изм. и доп.) // Гарант : справочно-правовая система. (дата обращения: 28.05.2025).
3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (с изм. и доп.) // Гарант : справочно-правовая система. (дата обращения: 28.05.2025).

Материалы судебной практики

1. Обзор судебной практики применения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 28 июня 2017 г.) // Гарант : справочно-правовая система. (дата обращения: 28.05.2025).

ТЕСТЫ ПО ТЕМАТИКЕ ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Общие принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд

1. В каких случаях заказчик не размещает план-график в ЕИС?

- а) Если план-график содержит коммерческую тайну.
- б) Если заказчик осуществляет свою деятельность на территории иностранного государства.
- в) Если план-график предусматривает закупку лекарственных средств, занесенных в перечень постановления Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. № 964.
- г) Если план-график содержит служебную тайну.

2. Какой орган вправе устанавливать порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики?

- а) Федеральное казначейство.
- б) Правительство РФ.
- в) Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.
- г) Федеральная антимонопольная служба.

3. План-график не размещается в ЕИС...

- а) при осуществлении закупок на территории новых субъектов РФ в условиях военного положения.
- б) при осуществлении закупок у единственного поставщика для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну.
- в) при осуществлении закупок для нужд госкорпорации "Росатом".
- г) При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 300 000 руб.

4. Какой из следующих элементов не включается в структуру плана-графика?

- а) Сроки осуществления планируемых закупок.
- б) Наименование объекта закупок.
- в) Идентификационные коды закупок.
- г) Перечень методов обоснования НМЦК.

5. До какого момента заказчик закупки обязан составить план-график на следующий плановый период?

- а) До начала очередного финансового года.
- б) После начала очередного финансового года.
- в) При планировании финансово-хозяйственной деятельности.
- г) В любое время по желанию заказчика.

6. Каким образом осуществляется планирование закупок?

- а) Разработки, утверждения и контроля планов-графиков.
- б) Формирования, утверждения и контроля планов закупок.
- в) Разработки, принятия и ведения планов закупок.
- г) Формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

7. В случае если заказчиком было принято решение об изменении планов-графиков, то они...

а) подлежат изменению в соответствии с требованиями в одностороннем порядке.

б) не подлежат изменению, вместо этого формируются и принимаются новые на основе требований.

в) подлежат изменению в соответствии с решением общественного обсуждения сторон.

г) не подлежат изменению, вместо этого формируются и принимаются новые на основе общественных обсуждений сторон.

8. План-график утверждается в течение десяти рабочих дней...

а) после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

б) после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального учреждений, плана (программы, финансово-хозяйственной деятельности государственного, муниципального унитарных предприятий.

в) оба ответа верны.

г) нет правильного ответа.

9. Согласно 44-ФЗ изменения в план-график могут осуществляться _____ до дня размещения в единой информационной системе извещения.

а) не позднее чем за одну неделю.

б) не позднее чем за один день.

в) не позднее чем за три дня.

г) нет правильного ответа.

10. Кто выдает предписание в случае признания планируемой закупки необоснованной?

а) Федеральное казначейство.

б) Счетная палата РФ.

в) Министерство финансов РФ.

г) Федеральная антимонопольная служба.

11. Какая закупка признается обоснованной?

- а) Которая признана обоснованной по результатам аудита и контроля в сфере закупок.
- б) Которая соответствует требованиям и порядку нормирования в сфере закупок.
- в) Начальная цена контракта по которой соответствует методу определения цен, установленному ФЗ № 44.
- г) Все перечисленные варианты ответа.

12. Какова основная цель обоснования государственных закупок?

- а) Обеспечение максимальной прибыли для государственных учреждений.
- б) Минимизация расходов и обеспечение эффективного использования бюджетных средств.
- в) Снижение числа участников в тендерах.
- г) Упрощение процесса документооборота.

13. Какое значение имеет обоснование для осуществления закупки?

- а) Уменьшает затраты.
- б) Обеспечивает прозрачность и законность закупки.
- в) Обосновывает выбор поставщика.
- г) Увеличивает конкурс среди поставщиков.

14. Для чего предназначены правила нормирования в сфере закупок?

- а) Для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- б) Для своевременного исполнения бюджетных обязательств всех уровней.
- в) Для предотвращения закупок, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши.
- г) Для обеспечения нормативных затрат.

15. Кто может устанавливать правила нормирования?

- а) Правительство РФ.
- б) Высшие исполнительные органы субъектов РФ.
- в) Местные администрации.
- г) Верно а, б.
- д) Верно а, б, в.
- е) Нет правильного ответа

16. Кто не может принимать участие в общественном обсуждении закупок?

- а) Коммерческие/некоммерческие организации.
- б) Органы местного самоуправления.
- в) Органы государственной власти.
- г) Все перечисленные лица вправе принимать участие.

17. Какие действия должен предпринять заказчик для прекращения общественных обсуждений при отмене закупки?

- а) Отменить закупку и известить об этом решении участников.
- б) Отменить закупку и разместить решение об отмене в ЕИС.
- в) Отменить закупку без размещения решения в ЕИС.
- г) Нет правильного ответа.

18. Какой метод определения начальной цены контракта является приоритетным?

- а) Нормативный метод.
- б) Тарифный метод.
- в) Затратный метод.
- г) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
- д) Проектно-сметный метод.

19. На основании какого метода не определяется цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)?

- а) Нормативный метод.
- б) Затратный метод.
- в) Тарифный метод.
- г) Проектно-сметный метод.
- д) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
- е) Оперативно-стратегический.

20. Допускается ли определение и обоснование начальной цены контракта, заключаемого с единственным исполнителем с использованием иностранной валюты?

- а) Допускается при условии, что исполнитель-иностранное юридическое лицо имеет филиал (представительство) на территории РФ.
- б) Не допускается.
- в) Допускается при условии, что заказчик осуществляет деятельность на территории иностранного государства.
- г) Допускается при одобрении закупки территориальным управлением ФАС РФ.

21. В каких случаях применяется нормативный метод определения максимальной и минимальной цены?

- а) Если цены закупаемых товаров, работ и услуг установлены муниципальным правовым актом и подлежат государственному регулированию.
- б) Если осуществляется закупка дорогостоящих товаров, работ, услуг.
- в) При определении цены на ремонт сооружений.
- г) Одновременно с другим методом для определения цены как сложение производственных затрат.

22. Что обязан сделать заказчик если для определения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) невозможно применить методы, прямо предусмотренные ФЗ-44?

- а) В обоснование НМЦК включить обоснование невозможности применения указанных методов
- б) Предоставить документацию, содержащую анализ рыночной ситуации.
- в) Подтвердить невозможность применения методов, предоставив статистические данные.
- г) Провести независимую оценку и обоснование цены.
- д) Определить цену основываясь на своих знаниях и исследованиях.
- е) Организовать публичные обсуждения с заинтересованными сторонами для сбора мнений о цене.

23. Каким из перечисленных методов определяется НМЦК как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли?

- а) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
- б) Нормативный метод.
- в) Тарифный метод.
- г) Затратный метод.

24. Осуществляет ли «Региональный центр закупок УР» нормирование в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд УР?

- а) Да.
- б) Нет.
- в) Да, при условии, что НМЦК не менее 1 млн рублей.
- г) Да, при условии, что закупка не включает в себя товары, работы, услуги, составляющие государственную тайну.

25. Какой метод применяется при государственном регулировании цены закупаемых товаров, работ, услуг?

- а) Балансовый метод.
- б) Графический метод.
- в) Тарифный метод.
- г) Метод сопоставимых рыночных цен.
- д) Нормативный метод.
- е) Метод экспертных оценок.

26. Кто может принимать участие в общественном обсуждении закупок?

- а) Только представитель государственных органов.
- б) Все заинтересованные лица и организации.
- в) Только зарегистрированные поставщики.
- г) Члены тендерной комиссии.

27. Что такое начальная (максимальная) цена контракта?

- а) Цена, определяемая на этапе планирования закупки.
- б) Окончательная сумма, которую готов оплатить заказчик.
- в) Цена, предложенная единственным поставщиком.
- г) Средняя рыночная цена товаров и услуг.

28. Какой метод расчета цены контракта является приоритетным для закупки у единственного поставщика?

- а) Нормативный метод.
- б) Тарифный метод.
- в) Метод сопоставимых рыночных цен.
- г) Проектно-сметный метод.

29. Какие товары признаются однородными?

- а) Не являются идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или. функционально взаимозаменяемыми.
- б) Имеют одинаковые, характерные для них основные признаки.
- в) Сходны по качеству, имеющие одного производителя.
- г) Все варианты ответов верные.

30. Какой орган устанавливает порядок формирования идентификационного кода закупки?

- а) Минфин РФ.
- б) Правительство РФ.
- в) Министерство экономического развития РФ.
- г) Федеральное казначейство.
- д) ФАС России.

31. Что представляет собой идентификационный код закупки?

а) 36-значный, цифровой, машиночитаемый код, по общему правилу соответствующий одной закупке, формирование которого осуществляется заказчиком или иным лицом, осуществляющим закупку.

б) 38-значный цифровой машиночитаемый код, соответствующий одной закупке, формирование которого осуществляется заказчиком или иным лицом, осуществляющим закупку.

в) 36-значный цифровой машиночитаемый код, соответствующий одной закупке, формирование которого осуществляется только заказчиком закупки.

г) 34-значный цифровой машиночитаемый код, соответствующий одной закупке, формирование которого осуществляется заказчиком или иным лицом, осуществляющим закупку.

32. Как долго идентификационный код закупки должен оставаться неизменным?

- а) До момента завершения закупки.
- б) По окончании 2 лет с момента завершения закупки.
- в) До завершения периода хранения информации и документов о такой закупке.
- г) Срок указывается при формировании идентификационного кода заказчиком или иным лицом, осуществляющим закупку.

33. Какой орган устанавливает порядок формирования и ведения в ЕИС каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

- а) Минфин РФ.
- б) Правительство РФ.
- в) Министерство экономического развития РФ.
- г) Федеральное казначейство.

34. Что из нижеперечисленного не включается в каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

- а) Сведения, составляющие государственную тайну.
- б) Наименование товара, работы, услуги.
- в) Справочная информация.
- г) Код позиции каталога.

35. В целях обмена электронными документами в сфере закупок для муниципальных и государственных нужд требуется наличие...

- а) простой электронной подписи.
- б) усиленной электронной подписи.
- в) усиленной неквалифицированной электронной подписи.
- г) усиленной квалифицированной электронной подписи.
- д) в зависимости от случая используется усиленная неквалифицированная электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись.

36. Как проводится процедура официального подтверждения соответствия участника закупок установленным требованиям?

- а) Каждый участник самостоятельно проходит данную процедуру до регистрации на площадке ЕИС.
- б) Каждый участник самостоятельно проходит данную процедуру после регистрации на площадке ЕИС.
- в) Не требуется отдельного прохождения, так как после регистрации на площадке ЕИС, операторы проводят данную процедуру автоматически.
- г) Для проведения данной процедуры требуется подать заявление о ее прохождении на площадку ЕИС, после этого операторы совершат все необходимые действия.

37. В каком из источников указывается идентификационный код закупки?

- а) План-график.
- б) Реестр контрактов, заключенных заказчиком.
- в) Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- г) Во всех перечисленных.

38. В каком из перечисленных документов идентификационный код не подлежит указанию?

- а) План-график.
- б) Государственный или муниципальный контракт.
- в) Извещение об осуществлении покупки.
- г) Приглашение принять участие в определении продавца открытым способом.

39. Какой орган определяет состав и структуру идентификационного кода закупки?

- а) Министерство финансов РФ.
- б) Федеральная антимонопольная служба РФ.
- в) Федеральное казначейство.
- г) Региональный центр закупок субъекта РФ.

40. Для какой цели заказчиками используется каталог товаров, работ, услуг?

а) Для обеспечения применения информации о товарах, работах, услугах в плане закупок.

б) Для отчета об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения.

в) Для описания объектов закупки.

г) Для формирования идентификационного кода закупки.

41. Какая информация не включается в каталог товаров, работ, услуг?

а) Описание товаров, работ, услуг.

б) Код позиции каталога.

в) Единицы измерения количества товара (объёма работ, услуг).

г) Дата включения в каталог позиции.

д) Все вышеперечисленное.

42. Возможно ли размещение документов в ЕИС без использования предложенных в указанном ресурсе электронных форм?

а) Возможно, если такой документ не зашифрован и его можно просмотреть средствами общедоступного ПО.

б) Возможно, если информация в документе не противоречит информации, сформированной с использованием ЕИС.

в) Возможно, если объем каждого из документов не превышает 10 мегабайт.

г) Нет, невозможно.

43. Закончите предложение.

«В случае обнаружения несоответствия идентификационного кода закупки, для обеспечения заявки на участие в которой выдана независимая гарантия, идентификационному коду закупки, указанному в извещении об осуществлении закупки, приглашении, или если сумма независимой гарантии меньше размера обеспечения заявок на участие в закупке, установленного заказчиком, то... ».

а) оператором специализированной электронной площадки будет осуществлён возврат заявки участнику закупки.

б) оператор электронной площадки направляет уведомление подавшему заявку участнику закупки о необходимости корректировки идентификационного кода закупки в установленный законом срок.

в) участнику закупки необходимо повторно подать уточненную заявку не позднее одного часа с момента получения уведомления о несоответствии заявки на участие в закупке.

г) участник закупки должен подать будет подать новую заявку, соответствующую требованиям о соответствии.

44. На основе чего сформирован каталог товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд?

а) Общероссийский классификатор стандартов (ОКС. ОК 001-2021).

б) Общероссийский классификатор управленческой документации (ОКУД. ОК 011-93).

в) Общероссийский классификатор организационно-правовых форм (ОКОПФ. ОК 028-2012).

г) Общероссийского классификатора продукции (ОКПД2. ОК 034-2014).

45. Сколько хранятся в единой информационной системе информация и документы по закупке?

а) Полгода.

б) 1 год.

в) 5 лет.

г) 6 лет и больше.

46. В случае если участником закупки является иностранное лицо, то при подписании электронного документа...

а) лицо имеет право использовать электронную подпись, созданную в соответствии с нормами права иностранного государства и международными стандартами.

б) лицо должно использовать электронную подпись, основанную исключительно на законодательстве Российской Федерации.

в) ограничений на использование электронной подписи иностранным лицом не предусмотрено законом.

г) лицо в праве использовать электронную подпись, созданную на основании норм права соответствующего иностранного государства, признанную в Российской Федерации электронной подписью.

47. Назначение идентификационного кода закупки состоит в...

- а) обеспечении связи между планом-графиком, извещением об осуществлении закупки, приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя, осуществляемом закрытым способом, документацией о закупке, контрактом, а также иными документами.
- б) использовании его в ЕИС для идентификации закупки.
- в) предоставлении заказчику возможности отслеживания исполнения государственной (муниципальной. Закупки.
- г) осуществлении контроля за участниками закупки.

48. Обмен электронными документами в сфере государственных закупок допускается посредством...

- а) электронной почты.
- б) сервиса «Госпочта».
- в) ЕИС.
- г) верно а и б.

49. При соблюдении каких условий возможен обмен электронными документами между участниками контрактной системы в сфере закупок...

- а) при условии использования единой информационной системы и подписании документов усиленной электронной подписью.
- б) при условии наличия электронной или усиленной электронной подписи через единую информационную систему.
- в) при условии прохождения процедуры аутентификации, зарегистрированной через «Госключ» подписи участника контрактной системы.
- г) нет верного ответа.

50. Требования к единым формам документов, размещаемым в единой информационной системе, на электронной площадке, специализированной электронной площадке устанавливаются...

- а) Президентом Российской Федерации.
- б) Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.
- в) Правительством Российской Федерации.
- г) Министерством юстиции Российской Федерации.

51. Что из нижеперечисленного, созданное и выданное удостоверяющими центрами, предназначается для использования участниками контрактной системы в сфере закупок при организации электронного документооборота?

- а) Квалифицированные сертификаты ключей проверки электронных подписей.
- б) Сертификат квалифицированной электронной подписи.
- в) Сертификат подтверждения электронной подписи.
- г) Квалифицированные сертификаты электронной подписи.

Ключи: 1-б; 2-б; 3-б; 4-г; 5-в; 6-г; 7-б; 8-б; 9-г; 10-а; 11-в; 12-б; 13-б; 14-в; 15-б; 16-а; 17-б; 18-г; 19-е; 20-в; 21-б; 22-а; 23-г; 24-а; 25-в; 26-б; 27-а; 28-в; 29-а; 30-а; 31-а; 32-в; 33-б; 34-а; 35-г; 36-в; 37-г; 38-г; 39-б; 40-в; 41-в; 42-а; 43-а; 44-г; 45-б; 46-г; 47-а; 48-б; 49-а; 50-в; 51-а.

Тема 2. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1. Физическое или юридическое лицо не допускается к регистрации в ЕИС, если это...

- а) офшорная компания.
- б) коммерческая организация находится в состоянии банкротства.
- в) самозанятый.
- г) лицо, имеющее судимость за совершение преступлений в сфере экономической деятельности.

2. Какую информацию содержит ЕИС в соответствии с действующим законодательством о закупках?

- а) Только информацию о реестре недобросовестных поставщиков.
- б) План-график, информацию о закупках, реестр контрактов, данные о зарубежных товарах и услуги, отчетность заказчиков и иные документы.
- в) Исключительно информацию о международных финансовых организациях.
- г) Только информацию о результатах мониторинга закупок.

3. Что из перечисленного не размещается в ЕИС в соответствии с действующим законодательством о закупках?

- а) Реестр недобросовестных поставщиков.
- б) Информация о закупках малого объема.
- в) План-график закупок.
- г) Информация об исполнении контрактов.

4. Выберите верное утверждение.

- а) Закупка считается отменённой с момента размещения извещения об отмене закупки в ЕИС.
- б) Закупка считается отменённой с момента возврата всем участникам закупки поданных им заявок на участие в закупке.
- в) Верны оба утверждения.
- г) Оба утверждения не верны.

5. В каких случаях информация и документы не размещаются на официальном сайте ЕИС?

- а) Информация о выполнении работы по мобилизационной подготовке в РФ.
- б) Информация о контрактах на поставку Российской военной техники.
- в) Информация о заключении контрактов о поставке товаров для обеспечения деятельности объектов государственной охраны.
- г) Все варианты правильные.

6. Для каких целей предназначена ЕИС?

- а) В целях информационного обеспечения.
- б) Для обеспечения контроля в сфере закупок.
- в) В целях определения поставщика.
- г) В целях хранения информации о проведенных закупках.

7. Доступ к официальному сайту ЕИС пользователям официального сайта предоставляется без регистрации, за исключением случая...

- а) просмотра реестра контрактов, заключенных заказчиками.
- б) изучения информации о реализации планов – графиков.
- в) участия в общественном обсуждении закупок.
- г) изучения информации о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства.

8. С помощью чего производится идентификация, аутентификация и авторизация в ЕИС?

- а) Обеспечивается средствами ЕИС.
- б) Осуществляется с использованием квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.
- в) С использованием единой системы идентификации и аутентификации.
- г) Все варианты верны.

9. В какой из реестров ЕИС включается информация об участниках, уклонившихся от заключения контрактов?

- а) Реестр недобросовестных поставщиков.
- б) Единый реестр участников закупок.
- в) Реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок.
- г) Реестр независимых гарантий.

10. На какой срок заказчиком размещается план закупки инновационной продукции либо лекарственных средств в ЕИС?

- а) 1 год.
- б) 3 года.
- в) В период от 5 до 7 лет.
- г) В период от 7 до 10 лет.

11. Ситуация: Изменилось количество закупаемых товаров.

Вопрос: В какой срок со дня внесения изменений в контракт в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий?

- а) 3 дня.
- б) 5 дней.
- в) 10 дней.
- г) 14 дней.

12. Допускается ли создание информационных систем, не интегрированных с ЕИС?

- а) Да.
- б) Да, в случае размещения информации о закупках на сайте ЕИС.
- в) Да, с установления единых технологических и лингвистических требований к информации.
- г) Не допускается.

13. Какие сведения не подлежат размещению в ЕИС?

- а) Сведения содержащие персональные данные участников закупки.
- б) Сведения о результатах мониторинга закупок.
- в) Сведения, содержащие государственную тайну.
- г) Отчеты заказчиков.

14. Какие действия не обязательно совершать заказчикам и участникам закупок для получения доступа к ЕИС?

- а) Регистрация.
- б) Идентификация.
- в) Авторизация.
- г) Аутентификация.
- д) Все необходимо.

15. Что из перечисленного не входит в содержание ЕИС?

- а) План-график закупок и реестр банковских гарантий.
- б) Информация о реализации планов закупок от заказчиков.
- в) Перечень открытых судебных дел, связанных с поставщиками.
- г) Реестр недобросовестных поставщиков и отчеты заказчиков.
- д) Информация о самих закупках и реестр контрактов.

16. В случае если в размещенных в ЕИС документах содержатся персональные данные, необходимо...

- а) исключить эти персональные данные из ЕИС.
- б) обезличить эти персональные данные.
- в) изменить эти персональные данные, оставив инициалы и сведения, являющиеся общедоступными.
- г) оставить эти персональные данные без изменений.

17. Для каких категорий закупок является обязательным использование Единой информационной системы в сфере государственных закупок?

- а) Только для закупок на суммы, превышающие 1 миллион рублей.
- б) Для всех закупок, осуществляемых за счет средств федерального бюджета.
- в) Для закупок, осуществляемых государственными и муниципальными учреждениями, независимо от источника финансирования.
- г) Только для закупок по контрактной системе с иностранными поставщиками.

18. Какие сведения не должен размещать заказчик закупки в ЕИС?

- а) План-график закупок.
- б) Информация и документы о заключении договора с поставщиком.
- в) Каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- г) Информация об отказе от проведения закупки.

19. Какой из следующих процессов является ключевым для организации взаимодействия участников Единой информационной системы в сфере государственных закупок?

- а) Регистрация участников и обмен информацией о закупках.
- б) Анализ рыночных цен на товары и услуги.
- в) Проведение корпоративных тренингов для сотрудников заказчика.
- г) Создание новых бюджетных программ.

20. Выберите правильное утверждение, касательно регистрации в ЕИС участников закупки.

- а) Для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций предельный размер платы за регистрацию в единой информационной системе не может быть более чем 2 тыс. рублей.
- б) Законом не допускается взимание платы за регистрацию в ЕИС участника закупки.
- в) Размер платы за регистрацию установлен в размере 1 % начальной максимальной цены контракта, но не более чем 5 тыс. рублей без учета НДС для всех закупок.
- г) Для всех участников закупки вне зависимости от организационно-правовой формы установлен единый тариф за регистрацию.

21. Кто из перечисленных лиц НЕ является уполномоченным лицом участников закупок при регистрации в ЕИС?

- а) Руководитель аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица.
- б) Физическое лицо, в том числе иностранное физическое лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа регистрируемого юридического лица.

в) Руководитель иностранного юридического лица либо иностранного юридического лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа регистрируемого юридического лица.

г) Исполнительный орган субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

д) Нет верного ответа.

22. В каком из перечисленных случаях обмен информацией и документами между заказчиками и участниками закупки осуществляется без использования ЕИС?

а) При превышении совокупного объема электронных уведомлений, который не должен превышать 150 Мб для каждой из сторон.

б) При превышении совокупного объема электронных уведомлений, который не должен превышать 160 Мб для каждой из сторон.

в) При использовании не подходящего формата документов.

г) Нет правильного варианта ответа.

23. Что из нижеперечисленного НЕ подлежит размещению в единой информационной системе?

а) Протокол разногласий.

б) Проект контракта.

в) Извещение об осуществлении закупки.

г) Протокол вскрытия конвертов с заявками.

д) Жалобы на действия (бездействие) субъектов контроля.

е) Решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

ж) Нет верного ответа.

з) Все ответы верны.

24. При каких условиях участникам закупок предоставляется доступ к содержащимся в единой информационной системе информации и документам, не подлежащим размещению на официальном сайте?

а) При регистрации данными участниками в единой информационной системе.

б) При прохождении процедуры регистрации, идентификации, аутентификации и авторизации.

в) При прохождении процедуры регистрации, идентификации.

г) Нет верного ответа.

25. По истечении какого срока информация об участнике закупки исключается из реестра недобросовестных поставщиков?

а) В любое время, с момента получения Федеральной антимонопольной службой решения суда, противоречащего признанию поставщика недобросовестным.

б) По истечении 2 лет с даты размещения такой информации.

в) В любое время, с момента получения ФАС информации, подтверждающей невозможность влияния руководителей, участников закупки, поставщика на уклонение от исполнения договора.

г) Все варианты верны.

26. Что из нижеперечисленного НЕ указывается в реестре недобросовестных поставщиков?

а) Дата внесения в реестр информации о недобросовестном поставщике.

б) ФИО учредителя, лица, исполняющего обязанности единоличного исполнительного органа недобросовестного поставщика.

в) Причина включения участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков.

г) Сведения об участниках ю/л, обладающих более 25 % акций (паев, долей) в организации, признанной недобросовестным участником закупки.

27. Федеральная антимонопольная служба по результатам рассмотрения обращения вносит информацию об участнике закупок в реестр недобросовестных поставщиков...

а) в течение 5 рабочих дней.

б) в течение 3 рабочих дней.

в) по своему усмотрению.

г) нет правильного ответа.

28. Какой документ не прилагается к обращению об исключении из реестра недобросовестных поставщиков?

а) Решение суда о признании недействительным решения ФАС о включении поставщика в реестр.

б) Решение суда о признании одностороннего отказа заказчика от исполнения договора незаконным или недействительным.

в) Информация, подтверждающая невозможность влияния руководителей, участников закупки, поставщика на уклонение от исполнения договора.

г) Декларация поставщика о соответствии единым требованиям, установленным 44-ФЗ для участия в закупке.

29. ФАС принимает решение об отказе во включении участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков в случае...

а) подтверждения заказчиком факта существенного нарушения поставщиком условий контракта.

б) отказа поставщика от исполнения контракта по причине введения мер ограничительного характера в отношении заказчика.

в) заказчиком не представлены информация и документы, подтверждающие отсутствие оснований для одностороннего отказа поставщика (подрядчика, исполнителя, от исполнения контракта.

г) если поставщик на момент заключения сделки не имел заинтересованности в заключении контракта.

30. В случае если поставщик внесен в реестр недобросовестных поставщиков, он не имеет права...

- а) участвовать в закупках 3 года, если заказчик установит соответствующие требования.
- б) участвовать в закупках 2 года, если соответствующие требования установлены заказчиком.
- в) пользоваться ЕИС и вносить туда изменения.
- г) верно а и в.

31. Победителя закупки можно включить в реестр недобросовестных поставщиков, если он вовремя...

- а) не подписал контракт или не разместил в ЕИС протокол разногласий.
- б) не предоставил обеспечение исполнения контракта, если это нужно было сделать.
- в) верно а и б.
- г) нет верного ответа.

32. Сведения о каких участниках закупки включаются в реестр недобросовестных поставщиков?

- а) Об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров.
- б) О поставщиках, которые исполнили свои обязательства с существенными нарушениями договора.
- в) О поставщиках, которые не выполнили свои обязательства по договору.
- г) Все варианты верны.
- д) Верны только варианты а и в.

33. Возможно ли обжаловать решение включения в реестр недобросовестных поставщиков?

- а) Нет, так как после признания поставщика недобросовестным включение в реестр невозможно.
- б) Да, обжаловать решение можно в судебном порядке.
- в) Да, путем написания заявления в ФАС.
- г) Нет правильного ответа.

34. В реестр недобросовестных поставщиков не включается следующая информация:

- а) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица.
- б) идентификационные номера налогоплательщика.
- в) информация о заказчике.
- г) идентификационный код закупки.

35. Какого права лишается участник закупки при попадании в реестр недобросовестных поставщиков?

- а) Права на обжалование в контрольный орган в сфере закупок действия субъекта контроля, если такие действия нарушают его права и законные интересы.
- б) Права на получение грантов на территории Российской Федерации.
- в) Права на обжалование решения федерального органа исполнительной власти о его включении в реестр недобросовестных поставщиков.
- г) Права на заключение контрактов в течении 3 лет со дня включения участника в реестр недобросовестных поставщиков.

36. В течение скольких дней с даты поступления обращения о включении информации об участнике закупки или о поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков федеральный орган исполнительной власти осуществляет проверку?

- а) В течении 5 календарных дней.
- б) В течении 3 календарных дней.
- в) В течении 3 рабочих дней.
- г) В течении 5 рабочих дней.

37. Основанием для включения поставщика (подрядчика, исполнителя) в реестр недобросовестных поставщиков является...

- а) уклонения участника закупки от заключения контракта.
- б) нарушение условий контракта.
- в) односторонний отказ заказчика от исполнения контракта.
- г) все вышеперечисленные варианты.

38. При каких обстоятельствах информация, содержащаяся в реестре недобросовестных поставщиков, подлежит исключению из указанного реестра?

- а) По истечении двух лет с даты размещения информации в реестре.
- б) По решению суда о признании одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта незаконным или недействительным.
- в) По решению суда о признании недействительным решения антимонопольного органа о включении информации об участнике закупки, поставщике (подрядчике, исполнителе. в реестр недобросовестных поставщиков.
- г) Все вышеперечисленные варианты.

39. Какой риск предусмотрен для поставщика (подрядчика, исполнителя), включенного в реестр недобросовестных поставщиков?

- а) На поставщика может быть наложен штраф.
- б) Поставщик будет обязан возместить убытки, если его действия (бездействие) привели к материальному ущербу.
- в) Поставщик теряет обеспечение заявки на участие в закупке.
- г) Все вышеперечисленные варианты.

40. Включаются ли в реестр недобросовестных поставщиков аффилированные лица юридического лица?

а) Да, включаются при условии, если участники сами или вместе с аффилированным лицом владеют более чем 25 % акций (долей, паев) такого юридического лица – участника закупки.

б) Да, включаются при условии, если участники сами или вместе с аффилированным лицом владеют более чем 50 % акций (долей, паев) такого юридического лица – участника закупки.

в) Да, включаются вне зависимости от процентов акций (долей, паев), которыми владеют участники сами или вместе с аффилированным лицом.

г) Нет, не включаются ни при каких условиях.

41. Каковы последствия для поставщиков включенных в реестр недобросовестных поставщиков?

а) Увеличение суммы задатка при заключении контракта.

б) Запрет по инициативе заказчика закупки на участие в закупках.

в) Запрет на участие в закупках в течение 6 месяцев.

г) Все варианты верны.

42. Что из перечисленного не является условием для попадания в реестр недобросовестных поставщиков?

а) Уклонение участника закупки от заключения контракта.

б) Ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом.

в) Неутверждение цены на продукцию.

г) Существенное нарушение поставщиком условий контракта.

43. Кто может подать жалобу на внесение в реестр недобросовестных поставщиков?

а) Сотрудники компании, внесенной в реестр.

б) Любое заинтересованное лицо.

в) Только руководитель компании, внесенной в реестр.

г) Только акционеры (участники) компании, внесенной в реестр.

44. Кто может инициировать внесение поставщика в реестр недобросовестных поставщиков?

а) Заказчики, с которыми поставщик заключил контракт.

б) Федеральная антимонопольная служба.

в) Любые заинтересованные лица.

г) Все перечисленные лица.

45. Какой предусмотрен срок для обжалования в судебном порядке решения о внесении заявителя в реестр недобросовестных поставщиков?

- а) 3 месяца со дня, когда поставщик узнал или должен был узнать о вынесении решения.
- б) 1 год со дня вынесения решения.
- в) 3 месяца со дня вынесения решения.
- г) 1 год со дня, когда поставщик узнал или должен был узнать о вынесении решения.

46. В каком случае применяются типовые условия контрактов?

- а) При извещении о предстоящей закупке.
- б) При составлении приглашения для закрытой процедуры.
- в) При заключении договора с единственным поставщиком.
- г) Все варианты верные.

47. В чем заключается отличие типовых условий контрактов от типовых контрактов?

- а) В отличие от типовых контрактов типовые условия разрабатываются в отношении не всех, а отдельных условий конкретного контракта.
- б) В отличие от типовых контрактов типовые условия разрабатываются в отношении всех условий конкретного контракта.
- в) В отличие от типовых контрактов содержание типовых условий не регламентируется нормативно-правовыми актами.
- г) Отличий между типовыми условиями контрактов и типовыми контрактами нет.

48. Одним из показателей для применения типового контракта, типовых условий контракта является описание объектов закупки, для которых применяется типовый контракт, типовые условия контракта. Какие данные указываются при заполнении данного показателя?

- а) Указание категории объектов закупки, код по классификатору ТРУ, наименование товара, работы, услуги, параметры, количество.
- б) Код классификатора ТРУ, наименование товара, работы, услуги, код ОКВЭД, код позиции классификатора ТРУ.
- в) Код позиции классификатора ТРУ, код ОКВЭД2, наименование товара, работы, услуги.
- г) Нет верного варианта ответа.

49. При каких условиях типовые условия контрактов размещаются в библиотеке типовых условий контрактов?

- а) При условии согласования проекта с исполнительным органом в области государственной политики и нормативно-правового регулирования и Федеральной антимонопольной службой.
- б) При условии направления проекта в федеральный исполнительный орган.

в) При условии составления проекта уполномоченным исполнительным органом лицом.

г) Нет верного ответа.

50. Вставьте пропущенное окончание.

«ФАС, при проведении внеплановой проверки, размещает в реестре жалоб и проверок информацию о неисполнении предписания путем указания "предписание не исполнено" в срок... ».

а) не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения данного предписания.

б) не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем выдачи предписания участнику в виде электронного документа, или в форме электронного образа бумажного документа.

в) не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем выявления ФАС в сфере закупок информации о неисполнении предписания.

г) не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вынесения определения.

51. В какой срок контрольный орган в сфере закупок размещает в реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений информацию о принятии жалобы к рассмотрению по существу?

а) Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем подачи необходимой информации в контрольные органы в сфере закупок.

б) Не позднее семи рабочих дней со дня, следующего за днем подачи необходимой информации в контрольные органы в сфере закупок.

в) Не позднее тридцати рабочих дней со дня, следующего за днем подачи необходимой информации в контрольные органы в сфере закупок.

г) Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем подачи необходимой информации в контрольные органы в сфере закупок.

52. Какая информация формируется и размещается в единой информационной системе при подаче жалобы в контрольные органы в сфере закупок?

а) Наименование участника закупки в соответствии с информацией, включенной в единый реестр участников закупок.

б) Наименование контрольного органа в сфере закупок в который подается жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля.

в) Наименование субъекта (субъектов) контроля, действия которого (которых) обжалуются.

г) Доводы жалобы, указание на обжалуемые действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля.

д) Идентификационный код закупки по которой подается жалоба.

е) Вся выше перечисленная.

53. Какую информацию содержит Реестр плановых и внеплановых проверок?

- а) Только данные о проведенных проверках и результаты без указания предписаний.
- б) Информацию о субъектах контроля, сроках проверок, их результатах и выданных предписаниях.
- в) Лишь информацию о количестве проведенных проверок в год.
- г) Данные только о жалобах, поданных на действия субъектов контроля.

54. Какова основная цель ведения Реестра результатов контроля в сфере государственных закупок?

- а) Упрощение процедуры регистрации участников госзакупок.
- б) Мониторинг цен на товары и услуги в государственных закупках.
- в) Создание системы штрафов для нарушителей законодательства в сфере госзакупок.
- г) Обеспечение прозрачности и подотчетности действий субъектов контроля, а также информирование общественности о результатах проверок.

Ключи: 1-а; 2-б; 3-б; 4-в; 5-г; 6-а; 7-в; 8-г; 9-а; 10-в; 11-в; 12-г; 13-в; 14-в; 15-в; 16-б; 17-в; 18-в; 19-а; 20-б; 21-в; 22-а; 23-г; 24-б; 25-г; 26-в; 27-г; 28-г; 29-в; 30-б; 31-в; 32-г; 33-б; 34-в; 35-а; 36-г; 37-а; 38-г; 39-в; 40-а; 41-б; 42-в; 43-б; 44-а; 45-в; 46-г; 47-а; 48-в; 49-г; 50-в; 51-г; 52-е; 53-б; 54-г.

Тема 3. Нормативная правовая база осуществления государственных и муниципальных закупок

1. С кем в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ и Бюджетным кодексом РФ получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных и муниципальных контрактов?

- а) Только с юридическими лицами.
- б) С юридическими и физическими лицами.
- в) С юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.
- г) С физическими, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

2. За счет каких из нижеперечисленных средств в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ бюджетные учреждения осуществляют закупки?

- а) Субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ.
- б) Субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ.
- в) Дотаций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ.
- г) Полученных на возмездной основе грантов от физических и юридических лиц.

3. Какие из нижеперечисленных органов в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ осуществляют контроль в отношении обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключенного с единственным поставщиком?

- а) ФАС России.
- б) Правительство Российской Федерации.
- в) Администрация города Ижевска.
- г) Прокуратура Российской Федерации.

4. Какие из нижеперечисленных мер относятся к антидемпинговым мерам в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ применяются в случае, когда участники закупки предложили цену контракта на 25 % и более ниже начальной (максимальной), если предметом контракта является поставка товара необходимого для нормального жизнеобеспечения?

- а) Банковская гарантия.
- б) Обоснование предлагаемой цены, с гарантийным письмом поставщика товара с указанием цены и количества товара.
- в) Обоснование предлагаемой цены с письмом от банка, подтверждающим добросовестность исполнителя контракта и наличие достаточного количества денежных средств для исполнения контракта.
- г) Все варианты ответа являются правильными.

5. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут...

- а) дисциплинарную, административную, уголовную ответственность.
- б) гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность.
- в) материальную, административную, уголовную ответственность.
- г) дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность.

6. Какой из нижеперечисленных органов государственной власти уполномочен на составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок?

- а) Правительство Российской Федерации.
- б) Федеральное казначейство.
- в) ФАС России.
- г) Минэкономразвития России.

Ключи: 1-г; 2-а; 3-а; 4-б; 5-г; 6-в.

Тема 4. Общие положения об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в системе государственных и муниципальных закупок, государственном оборонном заказе и закупках отдельных юридических лиц

1. За сколько дней должно быть размещено извещение об осуществлении закупки при проведении электронного аукциона, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает триста миллионов рублей?

а) Не менее чем за 30 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

б) Не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

в) Не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

г) Не менее чем за 10 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

2. Что из перечисленного не включается в извещение о проведении закупки?

а) Размер обеспечения исполнения контракта.

б) НМЦК закупки.

в) Информация о возможности и порядке проведения аудита закупки.

г) Идентификационный код закупки.

3. В какой срок заказчик вправе внести изменения в извещение об осуществлении закупки?

а) Не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

б) Не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

в) В день окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

г) Не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

4. Внесение каких изменений в извещение об осуществлении закупки не допускается?

а) Изменение проекта контракта.

б) Изменение наименования объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке.

в) Изменение размера обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядка предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению.

г) Изменения срока исполнения контракта.

5. Извещение об осуществлении закупки НЕ содержит такой электронный документ, как...

- а) обоснование начальной (максимальной) цены контракта.
- б) проект контракта.
- в) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке.
- г) порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах.

6. При проведении совместных закупок допускается организация закупок в следующих процедурах:

- а) конкурс.
- б) аукцион.
- в) закупка у единственного поставщика.
- г) запрос котировок.
- д) верно а, б.
- е) верно а, б, в.
- ж) верно а, б, в, г.

7. При организации централизованных закупок уполномоченные органы, уполномоченные учреждения вправе...

- а) определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков.
- б) обосновывать закупки.
- в) определять условия контракта.
- г) подписывать контракты.

8. Закончите предложение.

«В случае если при подаче предложения о цене контракта, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг невозможно определить, то участник закупки... ».

- а) определяет и отправляет максимальное значение цены контракта.
- б) подает предложение о сумме цен единиц товара, работы, услуги.
- в) имеет право отказаться от подачи предложения.
- г) нет правильного варианта ответа.

9. Что НЕ относится к полномочиям организатора совместных закупок?

- а) Составление при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона документов.
- б) Размещение в ЕИС приглашения принять участие в закрытом конкурсе, закрытом аукционе.
- в) Создание совета по осуществлению и урегулированию закупок.
- г) Размещение в ЕИС необходимой, при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), информации.
- д) Осуществление иных полномочий, предусмотренных соглашением.
- е) Верно б и в.
- ж) Верно а и в.

10. Субъектами централизованной закупки являются:

- а) федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъекта РФ.
- б) федеральные государственные унитарные предприятия, а также унитарные предприятия субъекта РФ.
- в) казенные и бюджетные учреждения, в том числе муниципальные.
- г) все варианты ответа верны.

11. Закупки каких объектов включаются в расчет совокупного годового объема закупок при определении объема закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме?

- а) Услуг по предоставлению кредитов.
- б) Работ и услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства.
- в) Услуг, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения участников закупки.
- г) Работ в области использования атомной энергии.
- д) Все ответы верные.
- е) Нет верного ответа.

12. На какую сумму заказчики обязаны в определённых законом случаях осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций?

- а) Не менее 15 % от совокупного годового объема закупок.
- б) Не менее 25 % от совокупного годового объема закупок.
- в) Не менее 30 % от совокупного годового объема закупок.
- г) Не более 15 % от совокупного годового объема организаций.

13. В случае заключения по результатам применения конкурентных способов контракта, с каким участником закупки цена контракта, цена каждой единицы товара, работы, услуги увеличивается на пятнадцать процентов соответственно от цены контракта, предложенной таким участником закупки, от цены единицы товара, работы, услуги?

- а) Религиозным объединениям.
- б) Субъектом малого предпринимательства.
- в) Учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы.
- г) Социально ориентированные некоммерческие организации.

14. При каком условии общественным общероссийским организациям инвалидов предоставляются преимущества при осуществлении государственных, муниципальных закупок?

а) Среди членов организации инвалиды и их законные представители составляют не менее чем восемьдесят процентов.

б) Уставный (складочный) капитал организации полностью состоит из вкладов общероссийских общественных организаций инвалидов.

в) Среднесписочная численность инвалидов организации по отношению к другим работникам составляет не менее чем пятьдесят процентов, а доля оплаты труда инвалидов в фонде оплаты труда – не менее чем двадцать пять процентов.

г) Все ответы верны.

15. При осуществлении закупок определенная законом преференция цен не предоставляется...

а) социально ориентированным некоммерческим организациям.

б) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

в) организациям инвалидов.

г) субъектам малого предпринимательства.

д) образовательным учреждениям.

е) религиозным объединениям.

16. На какие преимущества не вправе претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд?

а) Предельный срок заключения договора.

б) Минимальный срок оплаты со дня исполнения обязательств.

в) Программа партнерства.

г) Предельный размер обеспечения договора.

д) Увеличение цены закупки.

е) Несколько способов обеспечения заявки и контракта.

17. Каким видам юридических лиц не предоставляются преимущества в соответствии со статьями 28–30 ФЗ № 44-ФЗ при осуществлении закупок?

а) Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

б) Организациям инвалидов.

в) Субъектам крупного предпринимательства.

г) Социально ориентированным некоммерческим организациям.

18. Какие виды закупок не включаются в годовой объем закупок при заключении контракта с субъектами малого предпринимательства?

а) Закупки для обеспечения обороны страны и безопасности.

б) Закупки работ в области использования атомной энергии.

в) Закупки, при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков.

г) Все вышеперечисленные виды закупок.

19. Для каких участников закупки начальная цена контракта не должна превышать 20 миллионов рублей при проведении открытых конкурентных способов определения участника закупки?

а) Социально-ориентированных некоммерческих организаций.

б) Государственных и муниципальных унитарных предприятий.

в) Госкорпорации «Роскосмос».

г) Автономных учреждений.

20. В какой срок операторы электронных площадок осуществляют аккредитацию участника закупки?

а) В день регистрации участника закупки в ЕИС.

б) В течение 10 рабочих дней, после регистрации участника в ЕИС.

в) Не позднее рабочего дня, следующего после дня регистрации участника в ЕИС.

г) В течение 5 рабочих дней, после регистрации участника в ЕИС.

21. Заполните пропуск.

«Для того, чтобы участник закупки соответствовал требованиям, предъявляемым ФЗ-44 к участникам, его задолженность по налогам, сборам и другим бюджетным платежам за прошлый год не должна превышать _____ балансовой стоимости его активов».

а) 15 %.

б) 25 %.

в) 30 %.

г) 35 %.

22. Участник закупки – ЮЛ, не должно быть привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19. 28 КоАП в течение...

а) двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

б) трех лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

в) четырех лет до момента подачи заявки на участие в закупке.

г) одного года до момента подачи заявки на участие в закупке.

23. В каком случае заказчик устанавливает дополнительные требования о наличии опыта у участника закупок?

а) Если НМЦК 5 миллионов рублей и более.

б) Если НМЦК 10 миллионов рублей и более.

в) Если НМЦК 15 миллионов рублей и более.

г) Если НМЦК 20 миллионов рублей и более.

24. В каких случаях оператор отказывает в размещении информации и документов в реестре участников закупок, аккредитованных на электронной площадке, реестре участников закупок, аккредитованных на специализированной электронной площадке?

Выберите один правильный ответ.

а) В случае несоответствия перечня представленных информации и документов перечню, который установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 31 настоящего Федерального закона.

б) В случае, если предусмотренные приложением к дополнительным требованиям в графе "Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям" акты подписаны позднее чем за 5 лет до даты формирования информации и документов.

в) В случае, если предусмотренные приложением к дополнительным требованиям в графе "Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям" выписка из Единого государственного реестра недвижимости и справка об отсутствии судимости подписаны позднее чем за 90 дней до даты формирования информации и документов.

г) Верны варианты ответов б и в.

25. Какие единые требования к участникам закупки при осуществлении закупки у единственного поставщика заказчик не устанавливает?

а) Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки.

б) Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

в) Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

г) Отсутствие в предусмотренном 44 Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки.

26. Единое требование об отсутствии судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, установленное для участников закупки-юридических лиц, распространяется на их...

- а) руководителя.
- б) главного бухгалтера.
- в) членов коллегиального исполнительного органа.
- г) лицо, исполняющего функции единоличного исполнительного органа.
- д) все выше перечисленные лица.

27. Правительством РФ могут быть установлены следующие дополнительные требования к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, участникам отдельных видов закупок:

- а) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности.
- б) отсутствие у участника закупки судимости за преступления в сфере экономики.
- в) опыт работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации.
- г) отсутствие в предусмотренном настоящим Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки.

28. Кто проверяет соответствие участника электронного аукциона требованию, указанному в пункте 10 ст. 31, при его аккредитации на электронной площадке?

- а) Оператор электронной площадки.
- б) Должностное лицо заказчика.
- в) Правительство РФ.
- г) Нет верного ответа.

29. Каким образом осуществляется аккредитация участников закупки на электронной площадке?

- а) Оператор электронной площадки направляет требования участнику закупки о предоставлении документов и (или) информации, необходимой для аккредитации, проводит проверку на соответствие.
- б) Аккредитация осуществляется путем информационного взаимодействия электронной площадки с единой информационной системой и иными государственными информационными системами.
- в) Аккредитация происходит автоматически при прохождении регистрации участника закупки в ЕИС.
- г) Аккредитация осуществляется путем подачи заявления участником закупки оператору электронной площадки, а также путём предоставления документов и информации в отношении этого участника закупок, не содержа-

щихся в едином реестре участников закупок в соответствии с законодательством в сфере закупок.

д) Все варианты ответа верны.

30. Выберите верное утверждение.

В случае установления Правительством РФ дополнительных требований к участникам закупок заказчики, при определении участников закупок, ..

а) обязаны устанавливать такие дополнительные требования в любом случае.

б) обязаны устанавливать такие дополнительные требования при закупке у единственного поставщика.

в) вправе не применять дополнительные требования при применении конкурентных способов закупки на сумму не более 10 млн руб.

г) нет правильного ответа.

31. Какие дополнительные требования Правительство РФ не вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, участникам отдельных видов закупок?

а) Требования по финансовым ресурсам для исполнения контракта.

б) Требования по информации о контрагентах за определённый период.

в) Требование наличия опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации.

г) Требования наличия необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения контракта.

32. Какой из следующих вариантов верно описывает право участника закупки на подачу заявок на участие в закупке?

а) Участник закупки может подать несколько заявок в рамках одной закупки до окончания срока подачи заявок.

б) Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в любое время с момента размещения извещения до окончания установленного срока подачи заявок.

в) Участник закупки может подать заявку только после получения приглашения для участия в закупке.

г) Участник закупки может подать заявку на участие в закупке только в период, установленный законом, вне зависимости от размещения извещения.

33. Что из перечисленного должна содержать заявка на участие в закупке?

а) Информацию и документы об участнике закупки.

б) Предложение участника закупки в отношении объекта закупки.

в) Предложение участника закупки о цене контракта.

г) Предложение участника закупки о сумме цен единиц товара, работы, услуги.

д) Все ответы верны.

34. Когда участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, вправе отозвать заявку?

- а) До окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- б) С момента размещения ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и до момента размещения в ЕИС проекта контракта, заключаемого с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- в) Если заявке присвоен любой из первых трех порядковых номеров.
- г) Верно а, б.
- д) Верно б, в.

35. Какие требования относительно критериев оценки заявок предъявляются к заказчику в извещении об осуществлении закупки?

- а) Заказчик обязан указать только один критерий оценки, которым является цена контракта.
- б) Заказчик обязан указать используемые критерии и их величины значимости, при этом должно быть не менее двух критериев, одним из которых является цена контракта.
- в) Заказчик может не указывать критерии оценки, если они не влияют на выбор поставщика.
- г) Заказчик обязан указать только те критерии, которые были согласованы с участниками закупки.

36. Продолжите предложение.

«Минимальная сумма величин значимости критериев относительно сумм единиц товара и расходов на их эксплуатацию и ремонт, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения контрактов на финансирование проката или показа национального фильма составляет... ».

- а) не менее 10 % суммы величин значимости всех критериев.
- б) не менее 20 % суммы величин значимости всех критериев.
- в) не менее 30 % суммы величин значимости всех критериев.
- г) не менее 50 % суммы величин значимости всех критериев.

37. Какие критерии использует заказчик для оценки заявок участников закупки?

- а) Только цена контракта и расходы на эксплуатацию.
- б) Цена контракта, расходы на эксплуатацию и ремонт, качественные характеристики, квалификация участников.
- в) Только качественные и экономические характеристики объекта закупки.
- г) Цена контракта и деловая репутация участников закупки.

38. В каких случаях заказчик вправе использовать в качестве критерия оценки заявок стоимость жизненного цикла товара или объекта, созданного в результате выполнения работы?

а) В случаях, когда контракт заключается на срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей.

б) В случаях, когда предметом контракта являются новые машины и оборудование.

в) Только в случаях, когда цена товара превышает установленный лимит.

г) В любых случаях, когда заказчик считает это необходимым.

39. В каких случаях для оценки заявок участников закупки заказчик может вместо критерия «цена контракта, сумма цен единиц товара, работы, услуги» и «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров» использовать критерий «стоимость жизненного цикла»?

а) Предметом контракта являются новые машины и оборудование.

б) Предметом контракта является выполнение работ по проектированию и строительству аэродромов.

в) В случае осуществления закупки воздушных судов, морских и речных судов.

г) В случае выполнения работ по проектированию и строительству уникальных объектов капитального строительства.

д) Все варианты ответа верны.

40. Какие критерии и их величины значимости, используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке заказчик обязан указать?

а) Цена контракта и сумма цен единиц товара, работы, услуги.

б) Сумма цен единиц товара, работы, услуги.

в) Стоимость проекта контракта, размер аванса и цена контракта.

г) Размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядка предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению.

41. Какой критерий НЕ используется для оценки заявок участников закупки заказчиком?

а) Цена контракта, сумма цен единиц товара, работы, услуги.

б) Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

в) Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.

г) Опыт работы, связанный с предметом контракта.

д) Деловая репутация, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

е) Нет правильного ответа.

42. В каком случае заказчик для целей оценки заявок участников закупки вправе не использовать указанные в законе критерии?

а) Критерии не обязательны к использованию и носят факультативный характер.

б) В случаях, когда объектом закупки выступают произведения литературы и искусства.

в) В случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены регулируемые цены (тарифы) на товары, работы, услуги, выступающие объектом закупки.

г) Установленные ФЗ-44 критерии оценки заявок участников закупки являются обязательными.

43. Указание на какое из следующих требований не допускается при описании объекта закупки в отношении лекарственных средств?

а) Указание конкретного международного непатентованного названия лекарства.

б) Описание формы выпуска, дозировки и других характеристик препарата без ссылок на конкретные бренды.

в) Указание предпочтительных марок и производителей для закупаемых лекарственных средств.

г) Определение необходимого объема поставки и условий хранения лекарственного средства.

44. Какое из следующих требований не допускается устанавливать при описании объекта закупки?

а) Конкретные бренды и названия производителей, ссылаясь на них в характеристиках.

б) Общие характеристики и функциональные требования к объекту закупки.

в) Минимальные размеры и объемы, необходимые для выполнения предмета закупки.

г) Условия эксплуатации и применения закупаемого товара.

45. Что считается новым товаром в правилах описания объекта закупки (если иное не предусмотрено описанием объекта закупки)?

а) Товар, который не был в употреблении.

б) Товар, который не в ремонте.

в) Товар, который не был восстановлен.

г) Все выше перечисленные.

46. При каком условии требования или указания в отношении товарных знаков не должны включаться в описание объекта закупки?

а) Если такие требования или указания влекут за собой увеличение количества участников закупки.

б) Если товары, на которых размещаются другие товарные знаки, несовместимы с объектом закупки, и необходимо обеспечить их взаимодействие.

в) Если такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки.

г) Если объектом закупки являются медицинские изделия, специализированные продукты лечебного питания, назначенные пациенту по решению врачебной комиссии.

47. Применение заказчиком антидемпинговых мер при проведении закупки в основном зависит от...

а) начальной (максимальной) цены контракта.

б) цены контракта.

в) наличия дополнительных гарантий у участника закупки.

г) способности участника подтвердить свою добросовестность.

48. К исключению из правила о применении антидемпинговых мер относится...

а) осуществление закупки услуги по предоставлению кредита.

б) заключение контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

в) проведение закупки лекарственных препаратов из Перечня ЖНВЛП, когда цена всех препаратов снижена не более чем на 25 % относительно их зарегистрированной предельной отпускной цены.

г) все вышеперечисленные варианты.

49. При проведении конкурса или аукциона для заключения контракта на поставку товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан, проводятся специальные антидемпинговые меры, которые заключаются в требовании...

а) предоставления документов, подтверждающих наличие товара.

б) предоставлении документов, подтверждающих возможность осуществить поставку товаров.

в) предоставления обоснования предлагаемой цены.

г) верны все варианты ответов.

50. Какое количество контрактов в течение трёх лет до подачи заявки на участие в торгах должен исполнить участник без применения к нему неустоек, для использования данной информации в качестве подтверждения добросовестности?

а) Пять.

б) Два.

в) Три.

г) Четыре.

51. Какой минимальный размер обеспечения исполнения контракта должен предоставить победитель конкурса, аукциона, предложивший цену на 25 и более процентов ниже начальной цены контракта, составляющей более 15 млн руб.?

- а) 15 % от начальной цены контракта.
- б) 10 % от начальной цены контракта.
- в) 12 % от начальной цены контракта.
- г) 20 % от начальной цены контракта.

52. Специализированная организация осуществляет свои функции...

- а) от своего имени по договору комиссии, заключаемому с заказчиком.
- б) от имени заказчика по агентскому договору, заключаемому с заказчиком.
- в) от своего имени в рамках контракта.
- г) от имени заказчика в рамках контракта.

53. При осуществлении специализированной организацией своих функций, права и обязанности возникают...

- а) у специализированной организации как отдельного участника закупки.
- б) у заказчика закупки.
- в) у участника закупки, с которым заключается контракт.
- г) у экспертной организации.

54. Какие функции вправе осуществлять привлекаемая заказчиком специализированная организация?

- а) Определение участников закупки.
- б) Разработка документации о закупке.
- в) Направление приглашений на участие в закупке.
- г) Вправе осуществлять все вышеперечисленные функции.

55. В каких случаях заказчики могут привлекать экспертов/экспертные организации?

- а) Для проверки предоставленных участником закупки результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта.
- б) Для экспертной оценки извещения об осуществлении закупки.
- в) Для экспертной оценки заявок на участие в закупке.
- г) Во всех вышеперечисленных случаях.

56. Кого должен уведомить эксперт/экспертная организация о недопустимости своего участия в проведении экспертизы?

- а) Заказчика и участника закупки.
- б) Специализированную организацию, действующую от имени заказчика.
- в) ФАС.
- г) Комиссию по осуществлению закупок.

57. Заказчик должен принять незамедлительные меры, направленные на привлечение для проведения экспертизы иного эксперта/экспертной организации, в случае...

а) если эксперт/экспертная организация не уведомила заказчика о допустимости своего участия в проведении экспертизы.

б) если эксперт является членом комиссии по осуществлению закупок или специализированной организации, привлеченной заказчиком.

в) если эксперт/экспертная организация имеет имущественный интерес в заключении контракта, в отношении которого проводится экспертиза.

г) если эксперт дал заведомо ложное заключение согласно ч. 1 ст. 200.6 УК РФ, что доказано вступившим в законную силу приговором суда.

58. Какое количество голосов, приходящихся на голосующие акции, а также процентов вкладов, долей в складочном капитале, принадлежащих заказчику или поставщику, является препятствием для участия этого юридического лица в проведении экспертизы?

а) 30 % и более.

б) 25 % и более.

в) 15 % и более.

г) 20 % и более.

59. Кто из перечисленных лиц освобождён от предоставления обеспечения заявки на участие в закупке?

а) Предприятия уголовно-исполнительной системы.

б) Муниципальные учреждения.

в) Общероссийские общественные организации инвалидов.

г) Социально-ориентированные некоммерческие организации.

д) Все варианты верны.

60. В каком диапазоне должно определяться обеспечение заявки на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена контракта составляет 15 миллионов рублей?

а) От 0,5 до 1 % от начальной (максимальной) цены контракта.

б) От 0,5 до 5 % от начальной (максимальной) цены контракта.

в) Фиксированная сумма в 1,5 миллиона рублей.

г) Не требуется обеспечение заявки.

61. Какая информация не подлежит размещению в реестре независимых гарантий, размещенном в единой информационной системе?

а) Сведения о закупках товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну.

б) Копия независимой гарантии, за исключением независимой гарантии, информация о которой подлежит включению в закрытый реестр гарантий.

в) Отчет, предоставляемый заказчиком гаранту об исполнении контракта, гарантийных обязательств.

г) Все ответы верны.

62. В каком случае заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения заявок на участие в закупке?

а) Если начальная (максимальная) цена контракта не превышает два миллиона рублей.

б) Если предельная (минимальная) цена контракта не превышает один миллион рублей.

в) Если начальная (максимальная) цена контракта не превышает один миллион рублей.

г) Если предельная (минимальная) цена контракта не превышает два миллиона рублей.

63. Какие операции должен осуществлять банк на основании информации, полученной от оператора электронной площадки, в рамках режима использования специального счета?

а) Блокирование и прекращение блокирования денежных средств, а также перевод заблокированных средств на счет, на котором учитываются операции со средствами, поступающими заказчику или в соответствующий бюджет.

б) Только блокирование денежных средств без возможности их перевода.

в) Перевод всех денежных средств на обычный расчетный счет участника закупки.

г) Блокирование средств только в случае, если участник закупки не выполнил условия контракта.

64. Что не должна содержать независимая гарантия?

а) Сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику, а также идентификационный код закупки.

б) Обязанность гаранта уплатить неустойку в размере 0,1 % за каждый день просрочки исполнения обязательств.

в) Срок действия независимой гарантии.

г) Условие о возможности гаранта отмены или изменения условий гарантии в одностороннем порядке после ее предоставления.

65. Кто может давать независимые гарантии для обеспечения заявок, исполнения контрактов, гарантийных обязательств?

а) Любой коммерческий банк РФ и любой банк иностранного государства.

б) Только коммерческий банк, зарегистрированный и ведущий свою деятельность на территории РФ.

в) Коммерческий банк РФ, получивший разрешение Центрального банка на выдачу независимой гарантии.

г) Коммерческий банк, соответствующий требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и включенный в перечень банков, соответствующих требованиям законодательства.

Ключи: 1-в; 2-в; 3-а; 4-б; 5-в; 6-д; 7-а; 8-б; 9-е; 10-г; 11-е; 12-б; 13-в; 14-г; 15-д; 16-д; 17-в; 18-г; 19-а; 20-в; 21-б; 22-а; 23-г; 24-а; 25-г; 26-д; 27-в; 28-г; 29-б; 30-а; 31-б; 32-б; 33-д; 34-г; 35-б; 36-б; 37-б; 38-б; 39-д; 40-а; 41-е; 42-в; 43-в; 44-а; 45-г; 46-в; 47-а; 48-г; 49-г; 50-в; 51-б; 52-г; 53-б; 54-г; 55-г; 56-а; 57-в; 58-г; 59-б; 60-а; 61-г; 62-в; 63-а; 64-г; 65-г.

Тема 5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса

1. Какой юридический факт является основанием для проведения электронного конкурса?

- а) Объявление о проведении закупки, размещенное в ЕИС.
- б) Извещение об осуществлении закупки, размещенное в ЕИС.
- в) Уведомление о проведении закупки, размещенное в ЕИС.
- г) Нет верного ответа.

2. Какие требования заказчик вправе предъявлять к участнику конкурса?

- а) Требования относительно наибольшего опыта в выполнении контракта.
- б) Требования относительно деловой репутации участника конкурса.
- в) Требования относительно наименьшей цены контракта.
- г) Все выше перечисленные требования.
- д) Нет верного варианта ответа.

3. Какие из критериев, кроме цены, учитываются при электронном конкурсе?

- а) Квалификация участников закупки.
- б) Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование.
- в) Нет верного варианта ответа.
- г) Оба первых варианта верны.

4. Конкурс не проводится в случае...

а) закупок товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну.

б) закупок товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке или в проекте контракта.

в) закупок услуг по страхованию, транспортировке, охране.

г) закупок услуг для обеспечения деятельности органов принудительного исполнения Российской Федерации по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю, текущему ремонту зданий и сооружений, по уборке таких зданий и сооружений, прилегающих к ним территорий, по перевозкам грузов, пассажиров и багажа.

д) договор заключается на сумму менее 600 тыс. рублей.

5. Что из нижеперечисленного является основанием для проведения конкурса при определении поставщика (подрядчика, исполнителя)?

а) Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.

б) Осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей.

в) Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере обеспечения деятельности судов.

г) Всё вышеперечисленное.

6. Продолжите фразу.

«Началом проведения электронного конкурса на участие в закупке считается... ».

а) направление приглашений участникам закупки.

б) нет правильного варианта ответа.

в) размещение в ЕИС извещения об осуществлении закупки.

г) проведение предварительного отбора участников закупки.

7. Заявка на проведение конкурса состоит из _____ частей.

а) заявка не делится на части.

б) двух.

в) трех.

г) четырех.

8. Какое действие должен выполнить заказчик после формирования протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке с использованием электронной площадки?

а) Заказчик должен немедленно разместить протокол на сайте закупок без подписания.

б) Заказчик подписывает протокол усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, и направляет его оператору электронной площадки.

в) Заказчик должен отправить протокол всем участникам закупки для их согласования.

г) Заказчик должен провести повторное голосование среди членов комиссии по осуществлению закупок.

9. Какая часть заявки на участие в закупке должна содержать информацию о предложении участника закупки о цене контракта и предложении участника закупки о сумме цен единиц товара, работы, услуги?

- а) Третья.
- б) Вторая.
- в) Первая.
- г) Четвёртая.

10. Что из нижеперечисленного не должна содержать часть первая заявки на участие в закупке?

а) Характеристики предлагаемого участником закупки товара, соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ.

б) Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, если требование о наличии такого решения установлено законодательством Российской Федерации.

в) Предложение по критериям, предусмотренным ФЗ № 44-ФЗ.

г) Наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором, используемым для идентификации стран мира.

11. Кто вправе подать с использованием электронной площадки предложение о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги (ценовое предложение)?

а) Любые участники закупки, одновременно с подачей заявки на участие в закупке.

б) Участники закупки, первые части заявок которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

в) Участники закупки, первые и вторые части заявок которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

г) Участники закупки, все части заявок которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

12. Когда оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в закупке?

а) Не позднее одного часа с момента завершения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги.

б) Не позднее одного рабочего дня с момента завершения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги.

в) Не позднее одного часа с момента завершения процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги, в случае если первые части заявок признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

г) Одновременно с подачей предложения о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги.

13. Какая информация в обязательном порядке должна содержаться в первой части заявки на участие в закупке?

а) Документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги установленным требованиям.

б) Характеристики предлагаемого участником товара (работы, услуги) в соответствии с описанием объекта.

в) Предложение участника закупки о цене контракта.

г) Предложение участника закупки о сумме цен единиц товара, работы, услуги.

14. В каких случаях заявка не содержит первую часть?

а) В случае, если в извещении об осуществлении закупки не установлен такой критерий, как расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

б) В случае, если в извещении об осуществлении закупки не установлен такой критерий, как качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.

в) В случае включения заказчиком в описание объекта закупки проектной документации, или типовой проектной документации.

г) В случае включения заказчиком в описание объекта закупки сметы на капитальный ремонт объекта капитального строительства.

д) Все ответы верны.

15. Что НЕ включается в содержание второй части заявки на участие в закупке?

а) Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.

б) Реквизиты счета участника закупки, на который осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

в) Наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором, используемым для идентификации стран мира.

г) Документы, подтверждающие соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Может ли участник закупки, подавший заявку на участие в закупке путем проведения электронного конкурса, изменять заявку?

- а) Да, при этом участник должен направить изменённую заявку заказчику.
- б) Да, участник закупки вправе изменить свою заявку до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) Нет, изменение заявки на участие в закупке не допускается при проведении электронной процедуры.
- г) Нет верного варианта ответа.

17. Кто может подать заявку на участие в закупке путем проведения электронного конкурса?

- а) Только зарегистрированный в единой информационной системе участник закупки.
- б) Только зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке участник закупки.
- в) Любое заинтересованное лицо.
- г) Только аккредитованный на электронной площадке участник закупки.

18. Какие критерии могут применяться при оценке заявок участников закупки при проведении электронного конкурса кроме цены контракта?

- а) Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.
- б) Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.
- в) Квалификация участников закупки.
- г) Наличие у участников закупки финансовых ресурсов.
- д) Все выше перечисленные.

19. Члены комиссии по осуществлению закупок осуществляют оценку и рассмотрение заявок на участие в закупке; окончанием данной процедуры является составление протокола. После какого действия заказчик имеет право направить составить и направить протокол оператору?

- а) После рассмотрения и принятия решения о соответствии извещению заявки.
- б) После рассмотрения, принятия решения о соответствии извещению заявки и оценки частей заявки.
- в) После рассмотрения и оценки частей заявки на участие в закупке и подписания протокола всеми членами, в том числе и заказчиком, комиссии протокола.
- г) После оценки частей заявки на участие в закупке и подписания протокола всеми членами, в том числе и заказчиком, комиссии протокола.

20. В течение какого времени по общему правилу члены комиссии по осуществлению закупок должны рассмотреть и оценить первые части заявок на участие в закупке после окончания срока подачи заявок?

- а) Не позднее одного рабочего дня.
- б) Не позднее двух рабочих дней.
- в) Не позднее трех рабочих дней.
- г) Не позднее пяти рабочих дней.

21. Какое условие подачи ценового предложения установлено для участников закупки, чьи первые части заявок признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки?

- а) Участники могут подать любое ценовое предложение, включая предложения, равные нулю.
- б) Участники могут подать несколько ценовых предложений в течение одного часа.
- в) Участники могут подать одно ценовое предложение, равное или превышающее предложение, содержащееся в третьей части заявки.
- г) Участники могут подать одно ценовое предложение, которое не должно превышать или быть равным предложению, содержащемуся в третьей части заявки, и не может быть ниже нуля.

22. Какой документ формируется по итогу рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке?

- а) Разрешение на участие в закупке.
- б) Заключение по итогу рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке.
- в) Протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке.
- г) Приглашение на участие в закупке.

23. Основаниями для отклонения первых частей заявок на участие в электронном конкурсе является...

- а) непредоставление необходимой информации и документов, их несоответствие извещению об осуществлении закупки.
- б) недостоверность предоставленной информации.
- в) предоставление непредусмотренной информации.
- г) все варианты верны.

24. Выберите неверный вариант.

Ценовое предложение является недопустимым, если...

- а) размер такого предложения равен содержащемуся в третьей части заявки на участие в закупке.
- б) размер такого предложения превышает размер содержащийся в третьей части заявки на участие в закупке.

- в) ценовое предложение не подано
- г) ценовое предложение равно нулю.

25. Ценовое предложение может быть...

- а) равным предложению, содержащимся в третьей части заявки на участие в закупке.
- б) превышающим предложение, содержащееся в третьей части заявки на участие в закупке.
- в) равным нулю.
- г) ниже предложения, содержащегося в третьей части заявки на участие в закупке.

26. В чем заключается особенность порядка рассмотрения и оценки частей заявок на участие в закупке при проведении электронного конкурса в случае, когда объектом торгов выступает создание произведения литературы или искусства?

- а) Предусмотрен увеличенный срок рассмотрения и оценки таких заявок.
- б) Предусмотрен сокращенный срок рассмотрения и оценки таких заявок.
- в) Члены комиссии по осуществлению закупок рассматривают и оценивают заявку не по частям, а в целом.
- г) Нет верного варианта ответа.

27. Заявка на участие в закупке при проведении электронного конкурса подлежит отклонению в случае...

- а) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки.
- б) обеспечение заявки не внесено или внесено частично.
- в) в заявке не указаны характеристики товара.
- г) все вышеперечисленные случаи.

28. Какой срок установлен ФЗ-44 для процедуры подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги?

- а) 24 часа.
- б) 1 час.
- в) 3 часа.
- г) 7 дней.

29. Какие критерии, присваивающие значение вторым частям заявок, могут быть указаны в протоколе рассмотрения и оценки частей заявок на участие в закупке?

- а) По каждому критерию оценки первых частей заявок на участие в закупке (в случае установления таких критериев в извещении об осуществлении закупки).
- б) По критерию оценки качественных, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.

в) По критерию оценки квалификации участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов.

г) По цене контракта, сумма цен единиц товара, работы, услуги.

30. Что должно быть указано в решении об отклонении заявки на участие в закупке, содержащейся в протоколе рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке?

а) Обоснование такого решения и с указанием положений ФЗ-44, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют ФЗ № 44-ФЗ.

б) Обоснование такого решения и с указанием положений ФЗ № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка, положений заявки на участие в закупке, которые не соответствуют ФЗ № 44-ФЗ, извещению об осуществлении закупки.

в) Обоснование такого решения и с указанием положений ФЗ № 44-ФЗ, извещения об осуществлении закупки, которым не соответствует такая заявка.

г) Обоснование такого решения и с указанием положений ФЗ № 44-ФЗ, дополнительных обоснований не требуется.

31. Какие требования не предусмотрены к содержанию протокола подведения итогов определения поставщика?

а) Протокол должен содержать информацию о признании определения поставщика несостоявшимся.

б) Протокол должен содержать информацию о наилучшем предложении участника закупки о цене контракта.

в) Протокол должен содержать информацию о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок в отношении каждой заявки на участие в закупке.

г) Протокол должен содержать информацию о заключении контракта по увеличенной цене.

32. Выберите верное утверждение.

I. В протоколе подведения итогов определения поставщика указывается информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок в отношении каждой заявки на участие в закупке.

II. В протоколе подведения итогов определения поставщика указывается информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок в отношении выбранных приоритетных заявок на участие в закупке.

а) Верно первое утверждение.

б) Верно второе утверждение.

в) Оба утверждения верны.

г) Ни одно из утверждений не верно.

33. Вставьте пропущенные слова.

«Участник закупки, после размещения в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений информации, содержащейся в таком протоколе. Не позднее _____ оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки заказчику. Не позднее _____, следующих за днем поступления заказчику запроса о даче разъяснений информации, заказчик направляет соответствующие разъяснения оператору электронной площадки».

- а) двух рабочих дней / трех часов.
- б) одного часа / двух рабочих дней.
- в) двенадцати часов / семи дней.
- г) одного часа / одного рабочего дня.

34. Кто формирует протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок (протокол) с использованием электронной площадки по итогам рассмотрения и оценки вторых частей заявок?

- а) Оператор электронной площадки.
- б) Заказчик закупки.
- в) Специализированная организация.
- г) Организаторы процедуры закупки.

35. В какой форме должен быть составлен протокол рассмотрения и оценки заявок участников закупки?

- а) Письменная форма.
- б) Электронная форма.
- в) Нотариальная форма.
- г) Протокол может быть составлен в любой удобной форме.

36. Кто подписывает протокол подведения итогов определения поставщика согласно ФЗ № 44-ФЗ?

- а) Все члены комиссии по осуществлению закупок.
- б) Лицо, имеющее право действовать от имени заказчика.
- в) Заказчик и все члены комиссии по осуществлению закупок.
- г) Заказчик и лицо, имеющее право действовать от имени заказчика.

37. Что из перечисленного не должен содержать протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке?

- а) Дату рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке.
- б) Идентификационные номера заявок.
- в) Информацию о решении каждого члена комиссии в отношении каждой первой части заявки на участие в закупке.
- г) Декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным ФЗ № 44-ФЗ.

38. В какой срок оператор электронной площадки размещает в ЕИС протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)?

- а) Не позднее одного часа с момента получения этого протокола.
- б) Не позднее двух часов с момента получения этого протокола.
- в) Не позднее одного рабочего дня с момента получения этого протокола.
- г) Не позднее двух рабочих дней с момента получения этого протокола.

39. Что должен содержать протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)?

а) Информацию о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении и оценке вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой второй части заявки на участие в закупке.

б) Порядковые номера, присвоенные заявкам на участие в закупке.

в) Дату рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, идентификационные номера таких заявок.

г) Выявленную недостоверную информацию, содержащуюся в заявке на участие в закупке.

40. Как публикуется протокол подведения итогов определения поставщика?

а) Протокол направляется заказчику.

б) Протокол направляется заказчику и поставщику.

в) Протокол публикуется в ЕИС и на электронной площадке.

г) Протокол направляется для ознакомления заказчику и поставщику, после чего публикуется в ЕИС и на электронной площадке.

41. Что не вправе делать оператор электронной площадки?

а) Взымать с публичного партнера плату за аккредитацию.

б) Взымать с организации, осуществляющей выдачу безотзывной банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме плату за идентификацию.

в) Взымать с заявителя и участника конкурса в электронной форме плату за аутентификацию на электронной площадке.

г) Все варианты ответа верны.

д) Нет правильного варианта ответа.

42. Оператор электронной площадки в целях организации и проведения конкурса в электронной форме НЕ обязан обеспечивать...

а) хранение и обработку документов и материалов, размещаемых публичным партнером, заявителем, участником конкурса в электронной форме.

б) возможность размещения на электронной площадке публичным партнером, заявителем, участником конкурса в электронной форме и гарантом документов и материалов.

в) регистрацию заявок на участие в конкурсе в электронной форме, конкурсных предложений, а также безотзывных банковских гарантий, предоставляемых в качестве обеспечения таких заявок.

г) подлинность и достоверность документов и материалов, размещенных на электронной площадке.

43. Оператор электронной площадки не позднее одного часа с момента получения протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке обязан направить уведомление...

а) каждому участнику закупки, подавшему заявку.

б) участнику закупки с наилучшим предложением.

в) двум участникам закупки с наилучшим предложением.

г) всем участникам конкурса, которые соответствуют требованиям конкурса.

44. В какой срок оператор электронной площадки должен разместить информацию о проведении электронного конкурса на своей площадке?

а) Не позднее чем за 5 дней до начала конкурса.

б) Не позднее чем за 10 дней до начала конкурса.

в) Не позднее чем за 15 дней до начала конкурса.

г) Не позднее чем за 20 дней до начала конкурса.

45. В течении какого времени оператор электронной площадки обязан формировать протокол подачи предложений цены или суммы контракта?

а) Не позднее 24 часов с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

б) Не позднее 30 минут с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

в) Не позднее 1 часа с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

г) Не позднее 5 часов с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

46. При составлении протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, оператор электронной площадки обязан включить...

а) дату рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, идентификационные номера таких заявок.

б) информацию о принятом решении о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке.

в) присвоенные первым частям заявок на участие в закупке значения по каждому критерию оценки первых частей заявок на участие в закупке.

г) все варианты ответа верны.

47. В случае обнаружения нарушения участником правил проведения электронного конкурса, оператор электронной площадки обязан...

- а) игнорировать нарушение, если оно не существенно.
- б) немедленно прекратить проведение конкурса.
- в) доложить о нарушении заказчику и действовать согласно его инструкциям.
- г) самостоятельно принять решение о дисквалификации участника.

48. Что из перечисленного относится к обязанностям оператора электронной площадки при проведении электронного конкурса?

- а) Рассмотренных вторых частей заявок на участие в закупке.
- б) Формирование протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке.
- в) Формирование протокола подачи предложений о цене контракта либо о сумме цен единиц товара, работы, услуги.

- г) Верно б и в.
- д) Верно а и в.

49. Не позднее какого срока заказчик со дня принятия решения о согласовании проведения закрытого конкурса, заказчик одновременно направляет приглашения всем участникам закупки?

- а) Не позднее 100 дней.
- б) Не позднее 80 дней.
- в) Не позднее 180 дней.
- г) Не позднее 150 дней.

50. Когда участник закупки в форме закрытого конкурса может запросить у заказчика документацию о закупке в письменной форме?

- а) В любое время до окончания срока подачи заявок.
- б) Не позднее чем за четыре рабочих дня до окончания срока подачи заявок.
- в) Не позднее чем за два рабочих дня до окончания срока подачи заявок.
- г) После окончания срока подачи заявок.

51. С указанием чего заказчик регистрирует каждую заявку на участие в закупке, поступившую до окончания срока подачи заявок на участие в закупке?

- а) Даты и времени ее поступления.
- б) Только даты ее поступления.
- в) Только времени ее поступления.
- г) Нет правильного ответа.

52. Какой срок установлен для направления приглашений участникам закрытого конкурса?

- а) Не позднее 30 дней со дня принятия решения о согласовании проведения конкурса и не позднее 15 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок.
- б) Не позднее 180 дней со дня принятия решения о согласовании проведения конкурса.

- в) Не позднее 15 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок.
- г) Не позднее 180 дней со дня принятия решения о согласовании проведения конкурса и не позднее 15 рабочих дней до окончания срока подачи заявок.
- д) Не позднее 30 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок.

53. Особенностью закрытого конкурса является требование включения в заявку на участие в закупке...

- а) выписки (или ее копию) из ЕГРЮЛ (если участником закупки является юридическое лицо), выписку (или ее копию) из ЕГРИП (если участником закупки является индивидуальный предприниматель).
- б) информации и документов (или их копии), подтверждающие предоставление обеспечения заявки на участие в закупках.
- в) начальной (максимальную) цену контракта, источников финансирования, наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют.
- г) документом (или их копий), подтверждающих полномочия лица действовать от имени участника закупки.

54. В случае когда по окончании срока подачи заявок на участие в закупке, проводимой в форме закрытого конкурса, подана только одна заявка на участие в закупке...

- а) срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевают.
- б) конкурс признается несостоявшимся.
- в) проводится повторный конкурс.
- г) участник закупки, подавший заявку, считается победителем.

55. Что из нижеперечисленного не относится к основаниям признания открытого конкурса несостоявшимся?

- а) По окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке.
- б) По окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие в закупке.
- в) По результатам рассмотрения заявок на участие в закупке комиссия по осуществлению закупок отклонила более двух заявок.
- г) По результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка на участие в закупке соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки.

56. В течение какого срока заказчик обязан разместить информацию о признании конкурса несостоявшимся в единой информационной системе?

- а) Не позднее одного рабочего дня после принятия решения.
- б) Не позднее двух рабочих дней после принятия решения.
- в) Не позднее трёх рабочих дней после принятия решения.
- г) Не позднее пяти рабочих дней после принятия решения.

57. Какие последствия признания конкурса несостоявшимся могут быть для участников закупки?

- а) Возврат обеспечения заявок без учёта неустойки.
- б) Частичный возврат обеспечения заявок с учётом неустойки.
- в) Полный возврат обеспечения заявок с учётом неустойки.
- г) Аннулирование результатов конкурса и возврат обеспечения заявок участникам.

58. Какие процедурные особенности предусмотрены для проведения повторного электронного конкурса в случае признания его несостоявшимся?

- а) Оператор электронной площадки направляет заявку заказчику не позднее чем через два часа после окончания срока подачи заявок.
- б) Оператор электронной площадки направляет заявку заказчику не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок, а также информацию и документы в установленные сроки.
- в) Итоги определения поставщика подводятся в течение одной недели после окончания срока подачи заявок.
- г) Участники могут подавать заявки в любое время до окончания срока подачи без ограничений.

Ключи: 1-б; 2-г; 3-г; 4-д; 5-в; 6-в; 7-в; 8-б; 9-а; 10-б; 11-б; 12-в; 13-б; 14-д; 15-в; 16-в; 17-б; 18-г; 19-в; 20-б; 21-в; 22-в; 23-г; 24-в; 25-г; 26-а; 27-г; 28-б; 29-в; 30-б; 31-б; 32-а; 33-б; 34-б; 35-а; 36-в; 37-г; 38-а; 39-б; 40-в; 41-г; 42-г; 43-а; 44-в; 45-в; 46-г; 47-в; 48-в; 49-в; 50-б; 51-а; 52-г; 53-в; 54-б; 55-в; 56-а; 57-г; 58-б.

Тема 6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукциона

1. В каком случае заказчик обязан проводить электронный аукцион?

- а) Цена товаров, работ, услуг превышает триста миллионов рублей.
- б) Необходима закупка товаров, работ, услуг, входящих в перечень, утверждённый Правительством РФ.
- в) НМЦК закупки не превышает 3 миллиона рублей.
- г) Необходима закупка товаров в целях обеспечения медицинских нужд.

2. Вставьте пропущенное слово.

В случае внесения изменений заказчиком в документацию о закупке, срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем направления изменений в документацию о закупке, до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке данный срок составлял не менее чем...

- а) один день.
- б) три дня.
- в) семь дней.
- г) одного месяца.

3. Какие критерии имеют значение при оценке заявок участников закупки при проведении электронного аукциона?

- а) Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.
- б) Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.
- в) Квалификация участников закупки.
- г) Наличие у участников закупки финансовых ресурсов.
- д) Цена контракта либо сумма цен единиц товара, работы, услуги.

4. В каком случае заказчик не вправе осуществлять закупки путем проведения аукциона?

- а) В случае закупок услуг по организации отдыха детей и их оздоровления.
- б) В случае закупки товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан.
- в) В случае закупок лекарственных препаратов.
- г) В случае закупок жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5. Какой срок установлен для размещения извещения об осуществлении закупки в ЕИС при проведении электронного аукциона?

- а) Не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- б) Не менее чем за четыре рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) Не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, если НМЦК не превышает триста миллионов рублей либо НМЦК на выполнение работ по строительству, реконструкции не превышает два миллиарда рублей.
- г) Не менее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- д) Верно а и в.
- е) Верно только г.

6. Изменение каких данных не допускается в извещении об осуществлении закупки при проведении электронного аукциона?

- а) Наименование объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в закупке.
- б) Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- в) Информация о количестве, единице измерения и месте поставки товара.
- г) Размер аванса.

7. Вставьте пропущенное слово.

Заказчик вправе внести изменения в извещение об осуществлении закупки, которые формируются с использованием ЕИС, подписываются усиленной электронной подписью лица, и размещаются в ЕИС, не позднее чем за _____ до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

- а) один рабочий день.
- б) семь дней.
- в) три рабочих дня.
- г) двенадцать часов.

8. По общему правилу извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона размещается в ЕИС...

- а) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- б) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) не менее чем за четыре рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- г) не менее чем за пять рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9. После внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, срок подачи заявки на участие в закупке, проводимой путем аукциона, должен быть продлен таким образом, чтобы он составлял...

- а) 7 дней до даты окончания срока подачи заявок.
- б) 10 дней до даты окончания срока подачи заявок.
- в) 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.
- г) 4 дня до даты окончания срока подачи заявок.

10. Заказчик не вправе вносить изменения в извещение об осуществлении закупки путем проведения аукциона, касающихся...

- а) порядка внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке.
- б) увеличения размера обеспечения заявки.
- в) даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- г) даты подведения итогов определения поставщика.

11. В какой форме подается заявка на участие в электронном аукционе?

- а) Только в простой письменной форме.
- б) Только в форме электронного документа.
- в) В письменной или электронной форме.
- г) В текстовом виде на электронную почту организатора аукцион.
- д) В нотариально удостоверенной письменной форме.

12. Заявка на участие в закупке, проводимой в форме аукциона, не должна содержать информацию и документы:

- а) решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.
- б) документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям.
- в) выписку из единого государственного реестра юридических лиц.
- г) реквизиты счета участника закупки.

13. В течение какого времени участник закупки должен подать заявку на закупку путем проведения электронного аукциона?

- а) Не позднее 2 дня до окончания сроков подачи заявок.
- б) В течении всего срока подачи заявок.
- в) В течении 15 дней с начала срока подачи заявок.
- г) Не позднее 5 часов до окончания сроков подачи заявок.

14. Отзыв заявок на участие в закупке, проводимой в форме аукциона, не допускается в случае...

- а) присвоения заявке одного из первых трех порядковых номеров.
- б) подачи отзыва до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) подачи отзыва после размещения протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- г) подачи отзыва до размещения проекта контракта, заключаемого с таким участником закупки.

15. В какой срок члены комиссии по осуществлению закупок должны рассмотреть заявки на участие в электронном аукционе, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки?

- а) Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- б) Не позднее пяти дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) Не позднее даты подведения итогов определения поставщика.
- г) Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика.

16. Какой срок должен быть установлен для подачи заявок на участие в электронном аукционе?

- а) Не менее 10 дней до даты аукциона.
- б) Не менее 5 дней до даты аукциона.
- в) Не менее 3 дней до даты аукциона.
- г) Не менее 1 дня до даты аукциона.

17. Какие последствия у несоответствия заявок требованиям аукционной документации?

- а) Заявки принимаются с условием дальнейшей доработки.
- б) Заявки подлежат отклонению.
- в) Заявки отправляют на доработку, они могут быть рассмотрены повторно.
- г) Несоответствие требований не является основанием для отклонения заявки.

18. Какой из следующих этапов не является частью процесса оценки заявок на участие в электронном аукционе?

- а) Проверка поданной участниками документации.
- б) Оценка ценовых предложений.
- в) Проведение переговоров.
- г) Оценка квалификации участников.

19. Подача ценового предложения при проведении электронного аукциона допускается, если оно...

- а) равно нулю.
- б) равно ранее поданному предложению.
- в) ниже текущего минимального ценового предложения на величину, составляющую от 0,5 до 5 % начальной (максимальной) цены контракта.
- г) ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение, сниженное в пределах "шага аукциона".

20. Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается...

- а) непосредственно после размещения извещения об аукционе.
- б) через 1 рабочий день после размещения извещения об аукционе.
- в) через 3 рабочих дня после размещения извещения об аукционе.
- г) через 7 рабочих дней после размещения извещения об аукционе.

21. В каком случае в качестве критерия оценки заявок участников электронного аукциона можно использовать критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта, а не предложенную цену контракта?

- а) Если предметом такого контракта являются новые машины и оборудования.
- б) Если предметом такого контракта являются пищевые продукты.
- в) Если предметом такого контракта являются продукты лесопроизводства.
- г) Если предметом такого контракта являются нефтепродукты.

22. Какие последствия могут быть установлены, если протокол итогов определения поставщика путём проведения электронного аукциона не подписан в установленный срок?

- а) Процедура считается завершённой.
- б) Протокол автоматически становится действительным.
- в) Участники могут подать жалобу.
- г) Процедура может быть признана недействительной.

23. Протокол подведения итогов электронного аукциона не должен содержать...

- а) дату подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- б) о принятом в отношении каждой заявки (каждой части заявки), поданной на участие в закупке, решении о соответствии извещению.
- в) присвоенные заявкам на участие в закупке значения по критериям оценки.
- г) порядковые номера, присвоенные заявкам.

24. Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по итогам проведения электронного аукциона формируется заказчиком с использованием ЭТП в следующий срок:

- а) не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- б) не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) не позднее одной рабочей недели со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- г) не позднее одного дня со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

25. Что содержит протокол подачи ценовых предложений, который формирует оператор электронной площадки при проведении электронного аукциона?

- а) Только минимальное или максимальное ценовое предложение каждого участника.
- б) Дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи ценовых предложений, минимальное или максимальное ценовое предложение, идентификационный номер и порядок заявок участников.
- в) Имя и фамилию каждого участника закупки.
- г) Оценку качества поданных предложений.

26. В течение какого срока оператор электронной площадки при проведении электронного аукциона должен разместить протокол подведения итогов в ЕИС и на своей электронной площадке?

а) В течение 30 минут с момента получения направленного протокола подведения итогов определения поставщика.

б) В течение 1 часа с момента получения направленного протокола подведения итогов определения поставщика.

в) В течение 2 часов с момента получения направленного протокола подведения итогов определения поставщика.

г) В течение 24 часов с момента получения направленного протокола подведения итогов определения поставщика.

27. Оператор электронной площадки после получения протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона обязан...

а) разместить протокол подведения итогов в ЕИС.

б) разместить на официальном сайте номера реестровых записей в едином реестре участников закупок в отношении участников закупок, заявки которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

в) разместить на официальном сайте адрес юридических лиц – участников закупки, заявки которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

г) разместить на официальном сайте полное и сокращенное (при наличии) наименование юридических лиц – участников закупки, заявки которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

28. В течении какого времени оператор электронной площадки обязан сформировать протокол подачи ценовых предложений или суммы контракта при проведении электронного аукциона?

а) Не позднее 24 часов с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

б) Не позднее 30 минут с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

в) Не позднее 1 часа с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

г) Не позднее 5 часов с момента завершения процедуры подачи таких заявок.

29. Какая из обязанностей не возложена на оператора электронной площадки при проведении электронного аукциона?

а) Отклонение ценовых предложений, не соответствующих требованиям закона.

б) Формирование протокола подведения итогов определения поставщика.

в) Присвоение каждой заявке на участие в закупке порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги.

г) Формирование протокола подачи ценовых предложений.

30. Что НЕ относится к особенностям закрытого «бумажного» аукциона?

- а) Заказчик отправляет приглашения всем участникам закупки не позднее ста восьмидесяти дней со дня принятия решения о проведении закрытого аукциона.
- б) Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе внести изменения в документацию о закупке не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) Заключение контракта по результатам проведения закрытого аукциона осуществляется в том же порядке, что и после проведения закрытого электронного аукциона.
- г) Аукционист выбирается из числа членов комиссии по осуществлению закупок путём открытого голосования большинством голосов.

31. Максимальное время, в течение которого приглашение к участию в закрытом «бумажном» аукционе должно быть направлено после принятия решения о его проведении –

- а) не позднее 30 дней до окончания срока подачи заявок.
- б) не позднее 90 дней до окончания срока подачи заявок.
- в) не позднее 180 дней до окончания срока подачи заявок.
- г) не позднее 7 рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

32. Чем закрытый электронный аукцион отличается от открытого электронного аукциона?

- а) Заявка на участие в закрытом аукционе состоит из 2 частей.
- б) Закрытый аукцион проводится по согласованию с федеральной антимонопольной службой.
- в) При проведении закрытого аукциона комиссия по осуществлению закупок не привлекается для оценки заявок на участие в закупке.
- г) Закрытый электронный аукцион проводится, если необходима закупка товаров, установленных распоряжением Правительства РФ.

33. Одной из особенностей для проведения закрытого электронного аукциона является...

- а) стоимость закупки товаров, работ, услуг превышает два миллиарда рублей.
- б) сведения о закупках товаров, работ, услуг составляют государственную тайну.
- в) снижение конкуренции между участниками закупки.
- г) защита интересов конкретного участника закупки.

34. Какой из перечисленных случаев не является основанием для проведения закрытого электронного аукциона?

а) Закупок услуг для обеспечения деятельности органов принудительного исполнения Российской Федерации по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю, текущему ремонту зданий и сооружений, по уборке таких зданий и сооружений, прилегающих к ним территорий, по перевозкам грузов, пассажиров и багажа.

б) Закупок на проведение работ по исследованию и использованию космического пространства.

в) Закупок услуг по страхованию, транспортировке, охране ценностей Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

г) Закупки, по результатам которой заключается контракт на поставку товаров, необходимых для нормального жизнеобеспечения граждан.

35. Заявка на участие в закрытом «бумажный» аукционе подается участником закупки...

а) в письменной форме в запечатанном конверте по форме, в порядке, а также в месте, которые установлены в документации о закупке.

б) в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью посредством закрытой электронной площадки.

в) в письменной нотариально заверенной форме в запечатанном конверте.

г) в форме электронного документа, отправляемого участником непосредственно заказчику посредством сервиса «Госпочта».

36. Право на подачу заявки на участие в закрытом электронном аукционе появляется у участника только после...

а) получения документации о закупке.

б) получения участником приглашения.

в) вынесения аукционной комиссией решения о предоставлении документации.

г) получения участником извещения об аукционе.

37. Какие последствия возникают при признании электронного аукциона несостоявшимся?

а) Заказчик теряет право на проведение закрытого аукциона в течение следующих 6 месяцев.

б) Заказчик обязан уведомить всех участников о результатах и может изменить условия для нового аукциона.

в) Все заявки участников остаются действительными и должны быть рассмотрены по окончании аукциона.

г) Заказчик может повторно объявить аукцион с теми же условиями без изменений.

38. Электронный аукцион может быть признан несостоявшимся в случае, если...

- а) более 50 % заявок являются не соответствующими требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки.
- б) по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке.
- в) если цена контракта меньше 150 тыс. рублей.
- г) если участник закупки отказался заключать контракт с заказчиком закупки.

39. К последствиям признания закрытого аукциона несостоявшимся не относится...

- а) заключение контракта с единственным поставщиком по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену контракта, а также цену контракта, предложенную участником закупки.
- б) заключение контракта с единственным поставщиком на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки.
- в) заключение контракта с единственным поставщиком по согласованию с контрольным органом в сфере закупок в случае признания несостоявшимися конкурса или аукциона, если начальная (максимальная) цена контракта превышает предельный размер (предельные размеры) начальной (максимальной) цены контракта.
- г) заключение контракта с единственным поставщиком после изменения условий закупки.

Ключи: 1-б; 2-в; 3-г; 4-а; 5-д; 6-а; 7-а; 8-б; 9-а; 10-б; 11-б; 12-в; 13-а; 14-а; 15-а; 16-а; 17-б; 18-в; 19-в; 20-а; 21-а; 22-г; 23-в; 24-а; 25-б; 26-б; 27-а; 28-в; 29-б; 30-в; 31-г; 32-б; 33-б; 34-г; 35-а; 36-в; 37-б; 38-б; 39-г.

Тема 7. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронного запроса котировок

1. Выберите верное основание проведения электронного запроса котировок.

- а) НМЦК не менее 10 миллионов рублей, но не более 50 миллионов рублей.
- б) НМЦК не превышает 10 миллионов рублей, а годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения электронного запроса котировок, не превышает 20 % совокупного годового объема закупок заказчика.
- в) Закупка осуществляется в рамках государственного оборонного заказа.
- г) Предметом закупки являются инновационные и высокотехнологичные ТРУ и НМЦК не превышает 50 миллионов рублей.

2. Какой из нижеперечисленных случаев НЕ может являться основанием для проведения электронного запроса котировок?

а) Предметом закупки является изделия народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти.

б) Предметом закупки является лекарственных препаратов, необходимых для назначения пациенту по медицинским показаниям.

в) Предметом закупки являются продукция лесоводства, лесозаготовок и связанные с этим услуги.

г) Предметом закупки являются жилые помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. В каком случае заказчик вправе провести электронный запрос котировок?

а) Цена товаров, работ, услуг превышает один миллиард рублей.

б) Включение заказчиком в описание объекта закупки проектной документации, или типовой проектной документации, или сметы на капитальный ремонт объекта капитального строительства.

в) НМЦК не превышает 3 миллиона рублей.

г) Необходима закупка заказчиком товаров, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства.

4. Какой срок установлен для размещения извещения об осуществлении закупки в ЕИС при проведении электронного запроса котировок?

а) Не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, если цена товаров, работ, услуг не превышает триста миллионов рублей.

б) Не менее чем за четыре рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

в) Не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, если НМЦК на выполнение работ по строительству, реконструкции не превышает два миллиарда рублей.

г) Не менее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

5. Вставьте пропущенное слово.

«После внесения изменений заказчиком в извещение о проведении электронного запроса котировок, срок подачи заявок должен составлять _____ до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке».

а) не менее одного рабочего дня.

б) не менее семи дней.

в) не менее пяти дней.

г) не менее трех дней.

6. Какая информация не должна содержаться в заявке на участие в электронном запросе котировок?

- а) Предложение участника закупки о цене контракта.
- б) Реквизиты счета участника закупки, на который в соответствии с законодательством РФ осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.
- в) Характеристики предлагаемого участником закупки товара, соответствующие показателям, установленным в описании объекта закупки, а также товарный знак, если он имеется.
- г) Предложение участника закупки по критериям в отношении объекта закупки.

7. В какой срок члены комиссии по осуществлению закупок рассматривают заявки на участие в электронном запросе котировок и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению о проведении электронного запроса котировок или об отклонении заявки?

- а) В течение пяти дней.
- б) Не позднее двух рабочих дней.
- в) Не позднее двадцати четырех часов.
- г) В течение десяти рабочих дней.

8. В какой форме подается заявка на участие в электронном запросе котировок?

- а) Только в простой письменной форме в бумажном конверте.
- б) Только в форме электронного документа.
- в) В письменной форме или посредством электронного документа.
- г) В форме электронного документа посредством отправки на электронную почту оператора электронной площадки.

9. Заявка на участие в закупке путем проведения электронного запроса котировок должна содержать...

- а) реквизиты счета участника закупки, на который в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара.
- б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц.
- в) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки.
- г) декларация о принадлежности участника закупки к учреждению или предприятию уголовно-исполнительной системы (если участник закупки является учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы).

10. Выберите лишнее.

«Для подачи заявки на участие в закупке путем проведения электронного запроса котировок заявка должна обязательно содержать...».

- а) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленные ФЗ № 44-ФЗ.
- б) наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором, используемым для идентификации стран мира.
- в) реквизиты счета участника закупки, на который осуществляется перечисление денежных средств в качестве оплаты поставленного товара.
- г) эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение предлагаемого участником закупки товара.

11. Вставьте пропущенные слова.

«Рассмотрение заявки на участие в закупке осуществляется в срок не позднее _____, со дня следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но _____».

- а) 2 рабочих дней / не позднее даты подведения итогов определения поставщика.
- б) 5 рабочих дней / не позднее даты подведения итогов определения поставщика.
- в) 2 рабочих дней / не раньше даты подведения итогов определения поставщика.
- г) 10 рабочих дней / не позднее даты подведения итогов определения поставщика.

12. Какие документы должны быть приложены к заявке на участие в электронном запросе котировок по ФЗ № 44-ФЗ?

- а) Копия выписки из ЕГРЮЛ или ЕГРИП.
- б) Копия свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.
- в) Копия устава организации.
- г) Копия решения об одобрении крупной сделки.

13. Какую информацию не должна содержать заявка на участие в электронном запросе котировок?

- а) Адрес юридического лица.
- б) Реквизиты счета участника электронного запроса котировок для оплаты контракта.
- в) Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки.
- г) Наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором.

14. Закончите предложение.

«По итогам рассмотрения котировочных заявок им присваиваются номера...».

- а) в порядке убывания цены контракта, суммы цен единиц ТРУ, предложенных участником закупки.
- б) в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц ТРУ, предложенных участником закупки.
- в) в порядке убывания ценовых предложений, поданных участником закупки.
- г) в порядке возрастания ценовых предложений, поданных участником закупки.

15. Как котировочная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в электронном запросе котировок?

- а) Оценка котировочных заявок осуществляется только по качественным характеристикам объекта закупки.
- б) Оценка котировочных заявок осуществляется по цене контракта и соответствии требованиям заказчика.
- в) Оценка котировочных заявок осуществляется исключительно по цене контракта.
- г) Оценка котировочных заявок не осуществляется.

16. Как происходит оценка заявок участников электронного запроса котировок?

- а) В порядке убывания ценовых предложений.
- б) В порядке возрастания ценовых предложений.
- в) Оценка не проводится, выбирается предложение с самой низкой ценой.
- г) Оценка не проводится, выбирается предложение с самой высокой ценой.

17. В какой срок осуществляется подача котировочной заявки?

- а) В срок не менее 4 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения в ЕИС извещения о проведении электронного запроса котировок.
- б) В срок не позднее 1 часа с момента размещения в ЕИС извещения о проведении электронного запроса котировок.
- в) В срок не менее 4 календарных дней со дня, следующего за днем размещения в ЕИС извещения о проведении электронного запроса котировок.
- г) В срок не менее 4 рабочих дней со дня размещения в ЕИС извещения о проведении электронного запроса котировок.

18. Кто формирует с использованием электронной площадки протокол подведения итогов определения поставщика закупки, проводимой в форме запроса котировок?

- а) Заказчик.
- б) Оператор электронной площадки.
- в) Экспертная организация, привлекаемая заказчиком.
- г) Специализированная организация, привлекаемая заказчиком.

19. Что из перечисленных положений не может содержать протокол подведения итогов?

- а) Решение признания запроса котировок несостоявшимся.
- б) Особое мнение члена комиссии в отношении заявок, в случае его несогласия с общим мнением комиссии.
- в) Причины несоответствия со ссылкой на положения закона и извещения.
- г) Решение о заключении контракта по цене, увеличенной с учетом преимуществ для поставщика.

20. Кто формирует протокол подведения итогов определения поставщика при проведении электронного запроса котировок?

- а) Оператор электронной площадки.
- б) Заказчик, разместивший извещение.
- в) Оператор электронной площадки после удостоверения протокола заказчиком, разместившим извещение, усиленной электронной подписью.
- г) Уполномоченное лицо, представляющее заказчика, после получения им подтвержденного усиленной электронной подписью протокола подведения итогов определения поставщика, поставленной оператором электронной площадки.

21. Что из нижеперечисленного не должен содержать протокол подведения итогов определения поставщика?

- б) Дату подведения итогов определения поставщика.
- в) Информацию о принятом в отношении каждой заявки, поданной на участие в закупке, решении.
- г) Идентификационные номера заявок на участие в закупке.
- д) Информацию о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок в отношении заявки на участие в закупке, в которой была предложена самая низкая цена.

22. В течение какого времени оператор ЭТП размещает протокол подведения итогов электронного запроса котировок в ЕИС и на ЭТП?

- а) Не позднее суток с момента получения протокола подведения итогов.
- б) Не позднее суток с момента получения протокола подачи ценовых предложений.
- в) Не позднее часа с момента получения протокола подведения итогов.
- г) Не позднее часа с момента получения протокола подачи ценовых предложений.

23. Протокол подведения итогов электронного запроса котировок не содержит следующую информацию:

- а) дату подведения итогов определения поставщика.
- б) присвоенные заявкам на участие в закупке значения по критериям оценки.
- в) порядковые номера, присвоенные заявкам.
- г) о принятом в отношении каждой заявки решении о соответствии извещению об осуществлении закупки.

24. Протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по итогам проведения электронного запроса котировок формируется заказчиком с использованием ЭТП в следующий срок:

- а) не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- б) не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- в) не позднее одной недели со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
- г) не позднее одного дня со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

25. Какое лицо уполномочено направить подписанный протокол подведения итогов электронного запроса котировок оператору электронной площадки?

- а) Любой член комиссии по осуществлению закупок.
- б) Руководитель заказчика закупки.
- в) Председатель комиссии по осуществлению закупок.
- г) ФЗ № 44-ФЗ не предусматривает такого уполномоченного лица.

26. Где размещается протокол подведения итогов электронного запроса котировок?

- а) В ЕИС и на официальном сайте электронной площадки.
- б) Только на официальном сайте электронной площадки.
- в) Только в ЕИС.
- г) На усмотрение заказчика либо в ЕИС, либо на официальном сайте электронной площадки.

27. Оператор электронной площадки после получения протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона обязан...

- а) разместить протокол подведения итогов в ЕИС.
- б) разместить на официальном сайте номера реестровых записей в едином реестре участников закупок в отношении участников закупок, заявки которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.
- в) разместить на официальном сайте адрес юридических лиц – участников закупки, заявки которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.
- г) разместить на официальном сайте полное и сокращенное (при наличии) наименование юридических лиц – участников закупки, заявки которых признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки.

28. Какая из обязанностей не возложена на оператора электронной площадки при проведении электронного запроса котировок?

- а) Направление заказчику заявок на участие в закупке.
- б) Формирование протокола подведения итогов определения поставщика.
- в) Размещение в ЕИС протокола подведения итогов определения поставщика.
- г) Направление запроса о даче разъяснений информации, содержащейся в протоколе заказчику.

29. В течение какого времени оператор электронной площадки обязан разместить полученный протокол подведения итогов электронного запроса котировок в ЕИС?

- а) В течение одного часа с момента получения протокола.
- б) Не позднее одного часа с момента получения протокола.
- в) Не ранее одного часа с момента получения протокола.
- г) В течение указанного заказчиком времени.

30. В течение какого времени оператор направляет участнику электронного запроса котировок разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов закупки, поступившие ему от заказчика?

- а) В течение одного часа с момента получения разъяснений.
- б) Не позднее одного часа с момента получения разъяснений.
- в) Не ранее одного часа с момента получения разъяснений.
- г) В любое время, но не позднее даты заключения контракта.

31. Какие сведения оператор ЭТП должен разместить в ЕИС с момента получения протокола подведения итогов электронного запроса котировок?

- а) Адрес участника электронного запроса котировок.
- б) Наименование участника электронного запроса котировок.
- в) Копия документа, удостоверяющего личность участника электронного запроса котировок.
- г) Реквизиты счета участника электронного запроса котировок для оплаты контракта.

32. Что не входит в обязанности оператора ЭТП при проведении электронного запроса котировок?

- а) Направление заказчику заявок на участие в электронном запросе котировок.
- б) Направление заказчику информации и документов участников электронного запроса котировок.
- в) Размещение в ЕИС и на ЭТП протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- г) Рассмотрение поданных участниками электронного запроса котировок ценовых предложений.

33. Что оператор электронной площадки не вправе сделать при проведении электронного запроса котировок?

- а) Самостоятельно формировать протоколы.
- б) Сопоставлять предложения о цене контракта участников закупки.
- в) Отказаться от проведения электронной процедуры на электронной площадке.
- г) Обмениваться информацией с банками.

34. В какой срок оператор электронной площадки должен направить заказчику заявки на участие в электронном запросе котировок и информацию об участниках?

- а) Не позднее одного часа после окончания срока подачи заявок.
- б) Не позднее двух рабочих дней после окончания срока подачи заявок.
- в) Не позднее трех рабочих дней после окончания срока подачи заявок.
- г) Не позднее четырех рабочих дней после окончания срока подачи заявок.

35. В каком случае оператор электронной площадки имеет право отказать участнику электронного запроса котировок в регистрации на электронной площадке?

- а) Если участник не предоставил все необходимые документы.
- б) Если участник не соответствует требованиям законодательства о закупках.
- в) Если участник не оплатил регистрационный взнос.
- г) Если участник не прошёл процедуру идентификации личности.

36. В каких случаях электронный запрос котировок может быть признан несостоявшимся?

- а) Если по окончании срока подачи заявок, подана единственная заявка на участие в электронном запросе котировок.
- б) Если не все участники предоставили заявки на участие в закупке.
- в) Если участники закупки, отозвавшие заявку на участие в закупке, признаны уклонившимися от заключения контракта.
- г) Если заявка на участие в закупке не соответствует требованиям, установленным ФЗ № 44-ФЗ.

37. Какие последствия возникают при признании электронного запроса котировок несостоявшимся?

- а) Заказчик теряет право на проведение электронного запроса котировок в течение одного года.
- б) Заключается контракт с участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки.
- в) Заявки участников остаются действительными до следующего проведения электронного запроса котировок.
- г) Заказчик имеет право объявить о проведении электронного запроса котировок повторно.

38. Какой из нижеперечисленных случаев не влечет признание электронного запроса котировок (ЭЗК) несостоявшимся?

- а) На участие в ЭЗК подана только одна заявка.
- б) Заказчик отказался от заключения контракта со всеми участниками, заявки которых были признаны соответствующими требованиям заказчика.
- в) Все заявки на участие в ЭЗК отклонены.
- г) Все участники ЭЗК, не отзывавшие заявку, признаны уклонившимися от заключения контракта.

39. В каком случае электронный запрос котировок (ЭЗК) признается несостоявшимся?

- а) По результатам рассмотрения заявок на участие в ЭЗК две и более заявки на участие в закупке не соответствуют требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки.
- б) По окончании срока подачи заявок на участие в ЭЗК подана только одна заявка на участие.
- в) Заказчик отказался от заключения контракта.
- г) По результатам рассмотрения заявок на участие в ЭЗК котировочная комиссия отклонила 2/3 заявок участников.

40. Какое из нижеперечисленных последствий влечет признание электронного запроса котировок несостоявшимся в случае, когда по окончании срока подачи заявок на участие в электронном запросе котировок подана только одна заявка?

- а) Заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- б) Заказчик вправе провести новую закупку, изменив способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
- в) Заказчик вправе провести новую закупку, если было подано две заявки на участие в ЭЗК.
- г) Заказчик вправе провести закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) путем выбора из числа поданных заявок на участие в ЭЗК.

41. Если электронный запрос котировок признан несостоявшимся, то...

- а) заказчик размещает протокол об отказе от заключения контракта.
- б) заказчик размещает протокол о признании запроса котировок несостоявшимся.
- в) заказчик размещает извещение о проведении повторного запроса котировок.
- г) заказчик размещает извещение о проведении запроса предложений.

42. Что происходит с заявками участников после признания электронного запроса котировок несостоявшимся?

- а) Заявки аннулируются.
- б) Заявки сохраняются для возможного проведения повторного электронного запроса котировок.
- в) Заявки отправляются обратно участникам с предложением проведения повторного электронного запроса котировок.
- г) Заявки передаются заказчику.

43. В случае когда по окончании срока подачи заявок на участие в закупке, проводимой в форме закрытого электронного запроса котировок, подана только одна заявка на участие в закупке,...

- а) срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевают.
- б) конкурс признается несостоявшимся.
- в) проводится повторный конкурс.
- г) участник закупки, подавший заявку, считается победителем.

44. Предусмотрена ли возможность заключения контракта с единственным поставщиком, в случае признания закупки, проводимой в форме электронного запроса котировок несостоявшимся?

- а) Да, исключительно в случае признания запроса котировок несостоявшимся по причине того, что по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие в закупке.
- б) Да, исключительно в случае признания запроса котировок несостоявшимся по причине отклонения по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке комиссией по осуществлению закупок всех таких заявок.
- в) Да, в случае признания запроса котировок несостоявшимся по причине того, что по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке.
- г) Не предусмотрена.

45. Какое из перечисленных последствий признания электронного запроса котировок несостоявшимся действительно?

- а) Прекращение всех обязательств сторон и отсутствие юридических последствий.
- б) Возможность проведения повторного запроса котировок без изменений в условиях.
- в) Заказчик имеет право провести процедуру закупки в другом формате и уведомить всех участников о результатах.
- г) Автоматическое завершение всех текущих контрактов с участниками запроса.

Ключи: 1-б; 2-в; 3-в; 4-б; 5-г; 6-г; 7-б; 8-б; 9-а; 10-г; 11-а; 12-г; 13-а; 14-г; 15-б; 16-а; 17-а; 18-а; 19-б; 20-б; 21-г; 22-в; 23-б; 24-а; 25-б; 26-а; 27-а; 28-б; 29-б; 30-б; 31-б; 32-г; 33-в; 34-б; 35-б; 36-а; 37-б; 38-б; 39-б; 40-а; 41-в; 42-а; 43-б; 44-г; 45-в.

Тема 8. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. По представленным ниже характеристикам выберите поставщика, с которым заказчик может провести закупки как с единственным поставщиком.

- а) Закупка услуг по газоснабжению на сумму 250 000 руб. с ООО "Газ-пром".
- б) Закупка на сумму 400 000 с РЖД на осуществление перевозок.
- в) Закупка товаров, представляющих собой историческую и культурную ценность.
- г) Закупка услуг по организации оздоровления и отдыха на сумму 150 000 руб.

2. Осуществление закупки у единственного поставщика допускается, если цена товаров, работ или услуг не превышает _____.

- а) 1 000 000 руб.
- б) 800 000 руб.
- в) 600 000 руб.
- г) 3 000 000 руб.

3. В каком из нижеперечисленных случаев не допускается осуществление закупки у единственного поставщика?

- а) Заключение контракта на оказание услуг по хранению материальных ценностей государственного материального резерва.
- б) Заключение контракта на оказание услуг по подготовке космонавтов, по организации и обеспечению запусков космических аппаратов и управлению ими в полете, по созданию (разработке, изготовлению и испытанию, космической техники.
- в) Осуществление закупок юридических услуг в целях обеспечения защиты интересов Российской Федерации в иностранных и международных судах и арбитражах, а также в органах иностранных государств.
- г) Заключение контракта на поставку российских вооружения и военной техники, которые имеют российские аналоги.

4. Какое из следующих оснований позволяет провести закупку у единственного поставщика без предварительного объявления о проведении конкурса, аукциона или запроса котировок?

- а) Наличие установленного законодательством предела стоимости закупки.
- б) Обоснованная необходимость в товарах, работах или услугах, которые могут быть предоставлены только конкретным поставщиком.
- в) Признание предыдущего конкурса несостоявшимся и отсутствие других участников.
- г) Отсутствие зарегистрированных поставщиков в данной категории.

5. Какое из следующих оснований является допустимым для закупки у единственного поставщика в случае, если речь идет о товарах, работах или услугах, имеющих специфические характеристики?

- а) Потребность в товарах, работе или услуге, соответствующих индивидуальному проекту заказчика.
- б) Результаты проведенного ранее тендера, который не состоялся.
- в) Доступность аналогичных товаров на рынке по более низким ценам.
- г) Желание заказчика поддерживать конкретного поставщика в рамках долгосрочного сотрудничества.

6. В каком случае НЕ допускается закупка у единственного поставщика?

- а) Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.
- б) Выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.
- в) Закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями.
- г) Закупка товаров первой необходимости.

7. В каком из нижеперечисленных случаев проводится закупка у единственного поставщика?

- а) В случае оказания услуг по разработке ядерных боеприпасов.
- б) В случае оказания услуг по информационному и техническому обслуживанию Системы спутникового контроля автотранспорта и учета топлива.
- в) В случае оказания услуг по водоснабжению.
- г) В случае оказания услуг по изготовлению военной техники.

8. В каком случае не может осуществляться закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)?

- а) В случае выполнения работы по мобилизационной подготовке в РФ.
- б) В случае осуществления закупки ТРУ государственным заповедником.

в) В случае осуществления закупки ТРУ муниципальной научной организацией.

г) В случае осуществления закупки нефтепродуктов.

9. Заполните пропуски.

«В случае осуществления закупки ТРУ на сумму, не превышающую _____ тысяч рублей может осуществляться закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом годовой объем закупок не должен превышать _____ или не должен превышать 10 % совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем 50 млн Р».

а) 100 тыс. Р / 1 млн Р.

б) 300 тыс. Р / 1 млн Р.

в) 600 тыс. Р / 2 млн Р.

г) 700 тыс. Р / 2 млн Р.

10. В каких случаях, при осуществлении закупки у единственного поставщика, заказчик обязан направить в контрольный орган в сфере закупок уведомление о такой закупке?

а) Осуществления закупок товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы.

б) Оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, отходами I и II классов опасности, газоснабжению.

в) Закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, прав на произведения литературы и искусства определенных авторов.

г) Заключение контракта на поставку российских вооружения и военной техники, которые не имеют российских аналогов и производство которых осуществляется единственным производителем, с поставщиком таких вооружения и военной техники.

11. При каком методе расчета и обоснования цены контракта заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг?

а) Затратный метод.

б) Нормативный метод.

в) Тарифный метод.

г) Метод сопоставимых рыночных цен.

12. В чем заключается применение тарифного метода расчёта и обоснования цены контракта?

а) Цена определяется по регулируемым тарифам на товары работы и услуги, связи с тем, что цены закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

б) Цена определяется исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

в) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или, финансовых условий поставок.

г) Определение цены как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

13. Какой из следующих факторов должен быть учтен при расчете и обосновании цены контракта в случае закупки у единственного поставщика?

а) Сравнительный анализ цен на аналогичные товары или услуги у других поставщиков.

б) Достигнутая в предыдущих закупках цена на аналогичные товары или услуги.

в) Оценка срока поставки и условий оплаты.

г) Подробное обоснование ценовой политики непосредственно самого единственного поставщика.

14. Что должны включать в себя документы, подтверждающие обоснование цены контракта при закупке у единственного поставщика?

а) Только коммерческое предложение единственного поставщика.

б) Расчет рыночной стоимости аналогичных товаров или услуг, данные о ценах конкурентов.

в) Личное мнение ответственного лица о целесообразности выбора данного поставщика.

г) Копии предыдущих контрактов с данным поставщиком.

15. Допускается ли определение и обоснование цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с использованием иностранной валюты?

а) Не допускается, за исключением случая, производства товаров на территории иностранного государства.

б) Не допускается, за исключением случая обоснования и определения таких цен заказчиком, осуществляющим деятельность на территории иностранного государства.

в) Допускается в случае одобрения закупки ФАС.

г) Допускается в любом случае.

16. В каких случаях заказчик не должен включать в контракт обоснование цены контракта?

а) В случае выполнения работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.

б) В случае если выполнение или оказание услуг и работ может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями.

в) В случае аренды нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, земельного участка, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства.

г) В случае осуществления закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.

17. Каким методом заказчик определяет цену контракта при осуществлении закупки у единственного поставщика?

а) Затратный метод.

б) Нормативный метод.

в) Тарифный метод.

г) Проектно-сметный метод.

18. Заказчик обязан обосновать цену контракта в случаях, когда...

а) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов.

б) заключение контракта на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия.

в) заключение контракта управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности.

г) заключение контрактов на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций или парламентских делегаций.

19. Какими мерами ограничено заключение контракта на закупку у единственного поставщика лекарственных препаратов?

а) Сумма контракта не должна превышать 1,5 миллиона рублей.

б) Объектом контракта не могут быть лекарственные препараты, предназначенные для назначения только одному пациенту.

в) В контракте на закупку лекарственных средств должна быть отражена полная информация о пациенте, позволяющая его идентифицировать.

г) Решение врачебной комиссии, по результатам которой были назначены лекарственные средства, не предоставляются поставщику лекарственных средств.

20. В каком случае не допускается проведение закупки у единственного поставщика?

а) Осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.

б) Осуществления закупки товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения федеральных нужд, если сведения о таких нуждах составляют государственную тайну.

в) Выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.

г) Осуществление закупки товара, работы или услуги государственным или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

21. В каком случае заключение контракта с единственным поставщиком при признании конкурса или аукциона несостоявшимися требует согласования с контрольным органом в сфере закупок?

а) В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает установленный предельный размер.

б) В случае, если в отношении закупаемых категорий товаров (работ, услуг) это прямо предусмотрено ФЗ № 44-ФЗ.

в) Заключение контракта с единственным поставщиком требует согласования в любом случае.

г) В случае, если имеются сомнения относительно добросовестности единственного поставщика.

22. Какие методы не применяются при расчете ЦК при осуществлении закупки у единственного поставщика?

а) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

б) Нормативный метод.

в) Тарифный метод.

г) Проектно-сметный метод.

д) Затратный метод.

е) Метод прогнозирования.

ж) Иные методы по выбору заказчика.

23. В случае применения заказчиком иных методов при определении ЦК при осуществлении закупки у единственного поставщика в обосновании НМЦК указываются...

а) обоснование невозможности применения указанных Законом методов.

б) только методы, предусмотренные ФЗ № 44-ФЗ.

в) все методы, примененные заказчиком.

г) только иные методы, применяемые для расчета НМЦК.

24. В каком случае заказчик не должен обосновывать цену контракта при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)?

- а) В случае выполнения работы по мобилизационной подготовке в РФ.
- б) В случае осуществления закупки работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями.
- в) В случае осуществления закупки ТРУ государственной научной организацией.
- г) В случае заключения контракта на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами.

25. Какой метод является приоритетным для определения и обоснования НМЦК, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)?

- а) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).
- б) Нормативный метод.
- в) Тарифный метод.
- г) Затратный метод.

26. В каких случаях, при осуществлении закупки у единственного поставщика, заказчик обосновывает цену контракта и включает обоснование в контракт?

- а) Заключение контракта на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, сохранению объектов культурного наследия народов РФ.
- б) Заключение контрактов на поставки товара, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности объектов государственной охраны, в том числе обеспечения выездных мероприятий, проводимых Президентом РФ, палатами Федерального Собрания РФ, Правительством РФ.
- в) Заключение контрактов на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций.
- г) Поставка культурных ценностей, предназначенных для пополнения Музейного фонда РФ, Архивного фонда РФ.

27. В каких случаях заказчик не должен включать в контракт обоснование цены контракта?

- а) В случае выполнения работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации.
- б) В случае если выполнение или оказание услуг и работ может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями.

в) В случае аренды нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, земельного участка, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства.

г) В случае осуществления закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий.

Ключи: 1-б; 2-в; 3-г; 4-б; 5-а; 6-г; 7-в; 8-г; 9-в; 10-г; 11-г; 12-а; 13-а; 14-б; 15-б; 16-в; 17-г; 18-в; 19-а; 20-б; 21-а; 22-е; 23-а; 24-в; 25-а; 26-а; 27-в.

Тема 9. Исполнение, изменение расторжение государственного (муниципального) контракта

1. В каких случаях при заключении контракта не указываются формула цены и максимальное значение цены контракта?

а) Заключение контракта на предоставление услуг обязательного страхования.

б) Заключение контракта на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в контракте пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества.

в) Заключение контракта на предоставление агентских услуг при условии установления в контракте зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала.

г) Заключение контракта на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин.

2. Какое дополнительное обязательное условие должен включать в себя контракт при его заключении на срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей?

а) Условие об оплате по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества поставленного товара.

б) Условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги.

в) Об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ, связанных с оплатой контракта.

г) График исполнения контракта.

3. Что из перечисленного относится к обязательным условиям, которые включаются в контракт?

- а) Условие о порядке и сроках оплаты ТРУ.
- б) Условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.
- в) Условие об удержании суммы неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком.
- г) Условие о графике исполнения контракта.

4. Какие объекты закупок могут быть предметом контракта при включении в описание объекта закупки типовой проектной документации?

- а) Только подготовка проектной документации.
- б) Подготовка проектной документации и выполнение инженерных изысканий и выполнение работ по строительству объекта капитального строительства одновременно.
- в) Только выполнение работ по строительству или реконструкции объекта капитального строительства.
- г) Подготовка проектной документации и выполнение инженерных изысканий и выполнение работ по реконструкции объекта капитального строительства одновременно.

5. Как определяется содержание государственного и муниципального контракта, который заключается по результатам закупки?

- а) Заказчиком с учетом постановлений правительства о типовых условиях контрактов.
- б) Заказчиком самостоятельно определяется содержание контракта с указанием типовых и обязательных условий, если это предусмотрено ФЗ № 44-ФЗ.
- в) Содержание определяется в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ.
- г) Содержание контракта должно включать в себя обязательные условия и размер обеспечения контракта.

6. Какое из условий не подлежит обязательному включению в государственный (муниципальный) контракт?

- а) О возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.
- б) О наименовании и количестве товара.
- в) О порядке и сроках оплаты товара.
- г) О порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара.

7. Что не является особенностью государственного (муниципального) контракта?

- а) Двойное правовое регулирование.
- б) Субъектный состав.
- в) Необходимость предоставления обеспечения исполнения контракта.
- г) Обязательность заключения для заказчика.

8. В чем заключается особенность заключения государственного (муниципального) контракта в сравнении с гражданско-правовым договором?

- а) Отсутствие принципа свободы в выборе контрагента.
- б) Необходимость согласования существенных условий.
- в) Возможность заключения в электронной форме.
- г) Регулирование Гражданским кодексом РФ.

9. Какое из нижеперечисленных условий государственного (муниципального) контракта является существенным?

- а) Идентификационный код закупки (ИКЗ).
- б) Банковские реквизиты.
- в) Почтовый адрес и иная контактная информация.
- г) Источники финансирования контракта.
- д) Цена контракта.

10. Типовые контракты, типовые условия контрактов подлежат применению в случае,...

а) если извещения об осуществлении закупок размещены в ЕИС по истечении 14 календарных дней после дня размещения типового контракта, типовых условий контракта в ЕИС, но не ранее дня вступления в силу нормативного правового акта ответственного органа, утверждающего типовой контракт, типовые условия контракта.

б) если извещения об осуществлении закупок размещены в ЕИС по истечении 30 календарных дней после дня размещения типового контракта, типовых условий контракта в ЕИС, но не ранее дня вступления в силу нормативного правового акта ответственного органа, утверждающего типовой контракт, типовые условия контракта.

в) если извещения об осуществлении закупок размещены в ЕИС по истечении 20 рабочих дней после дня размещения типового контракта, типовых условий контракта в ЕИС, но не ранее дня их утверждения ответственным органом.

г) если извещения об осуществлении закупок размещены в ЕИС по истечении 10 календарных дней после дня размещения типового контракта, типовых условий контракта в ЕИС, но не ранее дня вступления в силу нормативного правового акта ответственного органа, утверждающего типовой контракт, типовые условия контракта.

11. В каком случае заказчик НЕ вправе заключить государственный (муниципальный) контракт жизненного цикла?

а) При закупке вооружения, военной и специальной техники, продукции производственно-технического назначения и имущества.

б) При закупке воздушных судов, морских и речных судов.

в) При выполнении работ по созданию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и выводу из эксплуатации информационных систем, центров обработки данных и программно-аппаратных комплексов.

г) При выполнении работ по проектированию и строительству аэродромов.

12. В отличие от типовых условий контракта типовые формы контракта представляют собой...

- а) готовые к использованию документы, которые содержат все необходимые элементы контракта, включая права и обязанности сторон.
- б) стандартизированные шаблоны, которые упрощают процесс заключения контрактов и обеспечивают единообразие в государственных закупках.
- в) документы, которые не подлежат изменению, в отличие от типовых условий, которые могут быть адаптированы под конкретные нужды сторон.
- г) формы, которые обязательны для использования в определенных случаях, тогда как типовые условия могут быть рекомендательными и изменяемыми.

13. В каком случае цена в контракте может быть ориентировочной или представленной в виде формулы?

- а) В случае заключения контракта на предоставление услуг обязательного страхования.
- б) В случае заключения контракта с государственными бюджетными организациями здравоохранения.
- в) Закупка проводится для образовательных нужд.
- г) В случае заключения контракта с органами уголовно исполнительной системы.

14. Каковы обязательные условия, которые должен содержать государственный или муниципальный контракт по 44 ФЗ?

- а) Объем и стоимость подлежащей выполнению работы, сроки ее начала и окончания, размер и порядок финансирования и оплаты работ, способы обеспечения исполнения обязательств сторон.
- б) Только объем и стоимость подлежащей выполнению работы.
- в) Сроки выполнения работ и способы обеспечения исполнения обязательств сторон.
- г) Условия о качестве выполняемых работ и о штрафах за их несоответствие.
- д) Условия и порядок оплаты, момент исполнения заказчиком обязательств по оплате, срок, порядок оплаты, форма расчётов.

15. В каком случае при исполнении контракта, заключенного по результатам проведения закрытых электронных процедур, документ о приемке, подписанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), не размещается в ЕИС?

- а) Если закрытая электронная процедура проводится в целях закупки наркотических средств медицинскими организациями.
- б) Если закрытая электронная процедура проводится в целях закупки услуг по страхованию, транспортировке, охране ценностей музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей.

в) Если закрытая электронная процедура проводится федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики в области обороны.

г) Если закрытая электронная процедура проводится в целях закупки на создание, модернизацию, поставку, ремонт, сервисное обслуживание, утилизацию специальной техники.

16. Что из перечисленного не является мерой реализуемой после заключения контракта и направленной на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и ФЗ № 44-ФЗ?

а) Приемка поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуг.

б) Оплата заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.

в) Приемка отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренных контрактом.

г) Обеспечение исполнения контракта предоставлением независимой гарантии.

17. Как оформляется и кем подписывается приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта?

а) Оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком.

б) Оформляется документом о приемке, который подписывается обеими сторонами.

в) Оформляется документом о приемке, который подписывается представителем заказчика.

г) Оформляется итоговым актом, который подписывается обеими сторонами.

18. Какая из перечисленных мер не входит в исполнение государственного (муниципального) контракта?

а) Приемка исполнения контракта, отдельных этапов его исполнения.

б) Взыскание задолженности по неисполненному контракту.

в) Оплата контракта, отдельных этапов его исполнения.

г) Применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта.

19. Какое последствие влечет выявление несоответствия результатов отдельного этапа исполнения контракта при осуществлении приемки заказчиком?

а) Заказчик обязан отказать в приемке этих результатов.

б) Заказчик вправе отказать в приемке, даже если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов.

в) Заказчик вправе не отказывать в приемке, если в выявленном несоответствии отсутствует вина поставщика (подрядчика, исполнителя).

г) Заказчик вправе не отказывать в приемке, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

20. Где отражаются заказчиком результат отдельного этапа исполнения контракта, информация о поставленном товаре, выполненной работы или об оказанной услуге?

а) Заказ-наряде.

б) Отчете, размещаемом в ЕИС.

в) Акте приема-передачи.

г) Акте выполненных работ.

д) Универсальном передаточном документе.

21. Каким образом определяется цена отдельного этапа исполнения контракта, в случае, если проектом контракта предусмотрены отдельные этапы его исполнения?

а) В равных долях от НМЦК.

б) В размере, сниженном пропорционально снижению НМЦК участником закупки, с которым заключается контракт.

в) В размере, установленном соглашением сторон контракта.

г) В размере, сниженном пропорционально снижению цены контракта участником закупки, с которым заключается контракт.

22. Какую из нижеперечисленных мер не включает в себя исполнение государственного (муниципального) контракта?

а) Приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренных контрактом.

б) Оплату заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

в) Осуществление контроля и ведение обязательной отчетности об отдельных этапах исполнения контракта и производимых работах, направляемой поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику.

г) Взаимодействие заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при исполнении, изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта.

23. С какой целью осуществляется определение отдельных этапов исполнения контракта?

а) Для идентификации начала, окончания и содержания работ для удобства их приёмки и оплаты в ходе исполнения контракта.

б) Для проведения промежуточной оценки выполненных работ и формирования необходимой поставщику (подрядчику, исполнителю) для приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренных контрактом.

в) Для возможности произвести оплату заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) по частям за каждый этап исполнения государственного (муниципального) контракта поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

г) Для осуществления контроля и ведение обязательной отчетности об отдельных этапах исполнения контракта и производимых работах, направляемой поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчику.

24. В каком случае заказчик может изменить существенные условия контракта, заключённого в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ?

б) Только если это предусмотрено условиями контракта.

в) Если возникла экономия средств при исполнении контракта.

г) Если существенно изменились обстоятельства, из которых стороны исходили при заключении контракта.

д) Если контракт был заключён с единственным поставщиком без проведения конкурентных процедур.

25. Укажите правильное определение понятию «отдельный этап исполнения контракта».

а) Часть обязательства поставщика, в отношении которого контрактом установлена обязанность заказчика обеспечить приемку и оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

б) Часть обязательства заказчика, в отношении которого контрактом установлена обязанность заказчика обеспечить приемку и оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

в) Часть обязательства поставщика, в отношении которого контрактом установлена обязанность заказчика обеспечить оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

г) Это специально установленный в государственном контракте в графике выполнения строительно-монтажных работ и графике оплаты работ, отчетный период времени и приходящаяся на него часть общего объема работ, предназначенные для промежуточных расчетов.

26. Поставщик подписал документ о приемке усиленной электронной подписью, после чего ему стало известно, что в иных документах, прилагаемых к документу о приеме, которые составлялись гораздо раньше, содержится несколько иная информация. Информация указанная в каком документе будет иметь приоритет?

- а) Информация, содержащаяся в документе о приемке.
- б) Информация, содержащаяся в прилагаемых документах.
- в) В данном случае должен быть составлен новый документ, согласованный с заказчиком.
- г) Поставщик вправе самостоятельно выбрать приоритетную информацию.

27. Какие меры не включает в себя исполнение контракта, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком в соответствии с гражданским законодательством?

- а) Подготовка аукционной документации.
- б) Оплата заказчиком поставщику поставленного товара.
- в) Применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком условий контракта.
- г) Приемка поставленного товара.

28. В каких случаях допускается изменение существенных условий контракта?

- а) Изменение в соответствии с законодательством РФ регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.
- б) Если возможность изменения условий контракта была предусмотрена документацией о закупке и контрактом, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) контрактом.
- в) Если цена заключенного для обеспечения федеральных нужд на срок не менее чем два года контракта составляет либо превышает размер цены, установленный правительством РФ.
- г) В случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при выполнении работы по мобилизационной подготовке в РФ.

29. Какие права требования приобретает сторона договора при его расторжении в одностороннем порядке другой стороной в связи с отказом от исполнения контракта?

- а) Право требовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

б) Право требовать возмещения фактически понесенного ущерба, а также предусмотренной договором неустойки за неисполнение условий контракта.

в) Право требовать возмещения фактически понесенного ущерба, а также штрафа, предусмотренного ФЗ № 44-ФЗ.

г) Право требования об исполнении контракта, а также пени в размере, установленном ФЗ № 44-ФЗ, за каждый день просрочки такого исполнения.

30. При соблюдении какого из нижеперечисленных условий осуществляется изменение существенных условий государственного (муниципального) контракта при его исполнении?

а) Увеличение цены контракта на 15 %.

б) Уменьшение цены контракта на 5 %.

в) Предоставление поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта.

г) Изменение существенных условий контракта не допускает ни при каких условиях.

31. В каком случае заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения государственного (муниципального) контракта?

а) Если в ходе исполнения контракта установлено, что поставщик перестал соответствовать требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки.

б) Если поставщик не передает товар.

в) Если поставщик неоднократно нарушал сроки поставки товаров.

г) Если поставщик поставил товар без необходимых документов.

32. Допускается ли при исполнении контракта перемена поставщика (подрядчика, исполнителя)?

а) Да, в случае ликвидации поставщика (подрядчика, исполнителя).

б) Да, в случае реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

в) Да, в случае невозможности исполнения, если она вызвана наступившим после возникновения обязательства обстоятельством, за которое ни одна из сторон не отвечает.

г) Нет, не допускается ни при каких обстоятельствах.

33. В какой срок решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым?

а) Через 5 дней с даты надлежащего уведомления заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

б) Через 7 дней с даты надлежащего уведомления заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

в) Через 10 дней с даты надлежащего уведомления заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

г) Через 14 дней с даты надлежащего уведомления заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

34. В какой срок с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта?

а) 5 дней.

б) 10 дней.

в) 1 день.

г) 15 дней.

35. Каким образом государственный или муниципальный заказчик может изменить контракт в связи с уменьшением лимитов бюджетных обязательств?

а) Заказчик может изменить контракт без учета соразмерности изменения цены контракта и количества товара.

б) Изменение контракта осуществляется исходя из соразмерности изменения цены контракта и количества товара, объема работы или услуги.

в) Заказчик не имеет права изменять контракт в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств.

г) Изменение контракта возможно только по согласованию с поставщиком.

36. По предложению заказчика был увеличен предусмотренный контрактом объем работы на 20 %. Правомерно ли изменение данных условий контракта?

а) Да, данные условия могут быть изменены по соглашению сторон.

б) Нет, условия о количестве товаров, объеме работ и услуг изменению не подлежат.

в) Нет, условия о количестве товаров, объеме работ и услуг могут быть изменены по соглашению сторон не более чем на 10 %.

г) Да, условия о количестве товаров, объеме работ и услуг могут быть изменены по соглашению сторон не более чем на 25 %.

37. Какая дата не считается надлежащей для уведомления заказчиком поставщика об одностороннем расторжении контракта?

а) Дата, указанная лицом, имеющим право действовать от имени поставщика, в расписке о получении решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

б) Дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику заказного письма.

в) Дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика по адресу, указанному в контракте, информации о возврате такого письма по истечении срока хранения.

г) Дата отправления заказчиком поставщику заказного письма.

38. В каком случае, положения ФЗ-44 об обеспечении исполнения контракта, об обеспечении гарантийных обязательств не применяются?

а) Заключение контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

б) Заключение бюджетным учреждением, государственным, муниципальным унитарными предприятиями контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии.

в) Заключение контракта с участником закупки, который является государственным казенным учреждением.

г) Осуществления закупки услуги по предоставлению кредита, займа.

39. Какой размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в случае, когда контрактом предусмотрена выплата аванса?

а) Размер обеспечения исполнения контракта соответствует размеру аванса.

б) Размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере начальной (максимальной) цены контракта, уменьшенной на размер аванса.

в) Размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере не менее чем в размере аванса.

г) Размер обеспечения исполнения контракта устанавливается в размере не более чем размер аванса.

40. Чем могут обеспечиваться исполнение контракта, гарантийные обязательства?

а) Предоставлением независимой гарантии.

б) Внесением денежных средств на указанный заказчиком счет.

в) Авансом, который превышает 30 % начальной (максимальной) цены контракта.

г) Предоставлением банковской гарантии.

д) Верны варианты ответов а и в.

е) Верны варианты ответов а и б.

41. Какое из указанных последствий влечет непредоставление участником закупки обеспечения исполнения государственного (муниципального) контракта?

а) Такой участник привлекается к административной ответственности за нарушение требований к заключению контракта.

б) Такой участник признается уклонившимся от заключения контракта.

в) Такой участник не допускается к участию в новых закупках в течение 3 лет.

г) Такой участник принуждается к предоставлению обеспечения исполнения контракта в двукратном размере.

42. Вправе ли поставщик (подрядчик, исполнитель, в ходе исполнения контракта изменить способ обеспечения исполнения контракта?

а) Да, с согласия комиссии по осуществлению закупок.

б) Да, предоставив заказчику новое равное обеспечение.

в) Да, в случае одобрения замены ФАС РФ (ее территориальных органов).

г) Да, в случае соблюдения всех вышеперечисленных условий.

43. Какая категория поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предоставляют заказчику обеспечение исполнения контракта?

а) Казенные учреждения.

б) Коммерческие банки.

в) Индивидуальные предприниматели.

г) Организации, предоставляющие независимые гарантии.

44. Если контрактом предусмотрена выплата аванса, то размер обеспечения исполнения контракта устанавливается...

а) не менее чем в размере аванса.

б) в размере аванса.

в) от НМЦК, уменьшенной на размер такого аванса.

г) размер аванса в таком случае законом не регламентирован.

45. Какой может быть размер обеспечения исполнения контракта?

а) От 0,5 до 30 % от начальной максимальной цены контракта.

б) От 10 до 30 % от начальной максимальной цены контракта.

в) От 0,5 до 30 % от фактической цены контракта.

г) От 10 до 30 % от фактической цены контракта.

46. Что происходит в случае непредоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта?

а) Участник получает дополнительное время для предоставления обеспечения.

б) Участник считается уклонившимся от заключения контракта.

в) Контракт автоматически аннулируется.

г) Участник может подать апелляцию на решение заказчика.

47. Что вправе сделать поставщик (подрядчик, исполнитель) в отношении обеспечения гарантийных обязательств?

а) Поставщик обязан оставить прежний способ обеспечения.

б) Поставщик вправе изменить способ обеспечения и предоставить новое обеспечение взамен ранее предоставленного.

в) Поставщик не имеет права изменять обеспечение в течение всего срока контракта.

г) Поставщик может только уменьшить сумму обеспечения.

48. Заказчик установил в проекте контракта требование обеспечения гарантийных обязательств в части качества товара в размере 10 %. Правомерны ли действия заказчика?

а) Действия заказчика не правомерны, требование обеспечения гарантийных обязательств могут быть установлены только в извещении об осуществлении закупки.

б) Действия заказчика правомерны полностью.

в) Действия не правомерны так как требование обеспечения гарантийных обязательств могут быть установлены только в документации о закупке.

г) Действия заказчика не правомерны, так как требование обеспечения гарантийных обязательств могут быть установлены в размере не свыше 5 %.

Ключи: 1-б; 2-г; 3-а; 4-б; 5-б; 6-а; 7-б; 8-а; 9-д; 10-б; 11-а; 12-а; 13-а; 14-в; 15-в; 16-г; 17-а; 18-б; 19-г; 20-б; 21-б; 22-в; 23-а; 24-в; 25-а; 26-а; 27-а; 28-а; 29-а; 30-в; 31-а; 32-б; 33-в; 34-б; 35-б; 36-в; 37-г; 38-а; 39-в; 40-е; 41-б; 42-б; 43-в; 44-а; 45-а; 46-б; 47-б; 48-б.

Тема 10. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок

1. Что такое мониторинг закупок?

а) Система наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов-графиков.

б) Система наблюдений в сфере закупок, осуществляемых в случае возникновения оснований полагать, что допускаются нарушения, а также осуществляется посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов-графиков.

в) Осуществление контроля за соблюдением законодательства, путём предоставления обязательной отчетности.

г) Оценка степени достижения целей осуществления закупок путём постоянного предоставления отчетности об осуществляемых закупках.

2. Основной целью мониторинга закупок является оценка...

- а) эффективности осуществления закупок товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- б) соблюдения законности при осуществлении закупок товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- в) целесообразности расходов на закупки по заключенным контрактам.
- г) своевременности расходов на закупки по планируемым к заключению.

3. Сводный аналитический отчет не должен содержать...

- а) результаты оценки информации об осуществлении закупок.
- б) результаты анализа показателей контрольно-надзорной деятельности.
- в) результаты анализа показателей контрактной деятельности.
- г) меры по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

4. Мониторинг закупок заключается в...

- а) наблюдении в сфере закупок посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов-графиков.
- б) исследовании информации об осуществлении закупок, направленных на выявление нарушений законодательства о закупках.
- в) отслеживании количества совершенных закупок.
- г) оценке действий участников закупки в торгах.

5. Целью осуществления мониторинга закупок не является...

- а) разработка мер по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
- б) анализ эффективности осуществления закупок ТРУ для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- в) принятие мер по недопущению недобросовестных поставщиков к торгам.
- г) анализ информации об осуществлении закупок.

6. Что представляет собой сводный аналитический отчет?

- а) Результаты мониторинга закупок по итогам каждого года.
- б) Свод количества и содержания всех закупок, проведенных в течение квартала.
- в) Статистические данные о количестве заключенных и расторгнутых контрактов за период, устанавливаемый Правительством РФ в соответствии с бюджетным планом.
- г) Результаты мониторинга закупок по итогам каждого полугодия.

7. К мероприятиям, направленным на достижение целей аудита в сфере закупок, не относится...

- а) проверка законности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.
- б) оценка целесообразности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.
- в) анализ обоснованности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.
- г) оценка эффективности осуществления закупок товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8. Кем НЕ осуществляется аудит в сфере закупок?

- а) Счётная палата РФ.
- б) Контрольно-счётные органы субъектов РФ, образованные законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов РФ.
- в) Непрофильные организации и работники органов контроля.
- г) Контрольно-счётные органы муниципальных образований, если такие органы созданы в муниципальных образованиях.

9. Счетная палата РФ, контрольно-счетные органы субъектов РФ и муниципальных образований в рамках обобщения результатов аудита в сфере закупок не осуществляют следующую деятельность:

- а) установление причин выявленных отклонений, нарушений и недостатков.
- б) определение мер по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
- в) систематизация информации о реализации предложений по совершенствованию контрактной системы в сфере закупок.
- г) подготовка предложений, направленные на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков.

10. Основная цель аудита в сфере закупок –

- а) наложение штрафов на нарушителей.
- б) оценка эффективности расходования бюджетных средств.
- в) привлечение к уголовной ответственности.
- г) полный контроль всех закупочных процедур.

11. Какие документы анализируются при проведении аудита закупок?

- а) Только заключенные и исполненные контракты.
- б) План-график закупок и отчетность по результатам закупок.
- в) Все заключенные контракты.
- г) Банковские выписки.

12. Какова периодичность проведения аудита закупок?

- а) Ежедневно.
- б) Еженедельно.
- в) Ежеквартально.
- г) По усмотрению.

13. К полномочиям органов, осуществляющих мониторинг в сфере закупок, не относится...

а) сбор, обобщение, систематизацию и оценку информации об осуществлении закупок, в том числе о реализации планов-графиков закупок.

б) привлечение на основании государственного контракта иных лиц для сбора, обобщения, систематизации и оценки информации, а также подготовки сводного аналитического отчёта и аналитических отчётов об осуществлении закупок.

в) направление запросов в письменной форме о представлении или уточнении информации, необходимой для мониторинга закупок.

г) определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, или несколько таких органов, казенных учреждений.

Ключи: 1-а; 2-б; 3-б; 4-а; 5-в; 6-а; 7-б; 8-в; 9-в; 10-б; 11-б; 12-в; 13-г.

Тема 11. Контроль в сфере закупок

1. Контроль в отношении операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок осуществляется посредством проведения...

- а) плановых проверок.
- б) внеплановых проверок.
- в) выездных проверок.
- г) документарных проверок.

2. Федеральное казначейство, финансовые органы субъектов РФ осуществляют контроль за...

а) непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок.

б) законностью расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

в) обоснованностью расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.

г) законностью осуществления расчетов по заключенным и исполненным контрактам.

3. Что не предусматривает порядок контроля в сфере закупок органами контроля в отношении заказчиков?

- а) Порядок организации, предмет, форму, сроки, периодичность проведения проверок, порядок оформления результатов таких проверок.
- б) Критерии отнесения субъекта контроля к определенной категории риска.
- в) Порядок, сроки направления и исполнения предписаний контрольных органов в сфере закупок.
- г) Перечень органов, уполномоченных на проведение проверок, их права и обязанности.

4. Что НЕ является критерием отнесения субъекта контроля к определенной категории риска?

- а) Количество закупок, проведенных с нарушениями законодательства о контрактной системе, выявленными по результатам рассмотрения жалоб участников закупок и проведения на их основании внеплановых проверок в отношении субъектов контроля.
- б) Количество случаев неисполнения субъектами контроля предписаний.
- в) Количество случаев по включению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае одностороннего отказа со стороны заказчика от исполнения контракта с таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- г) Количество случаев по невключению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае одностороннего отказа со стороны заказчика от исполнения контракта с таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5. Какие органы не могут осуществлять контроль в сфере закупок?

- а) Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, органы исполнительной власти субъекта РФ, органы местного самоуправления муниципального района, органы местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок.
- б) Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований, органы управления государственными внебюджетными фондами
- в) Органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.
- г) Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. В отношении чего осуществляют контроль органы внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля?

а) Применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

б) Соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

в) Соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

г) Обоснования заказчиком цены контракта.

7. При проведении плановых и внеплановых проверок должностные лица контрольного органа в сфере закупок вправе...

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения проверки.

б) на основании решения руководителя органа контроля получать беспрепятственный доступ в помещения и на территории, которые занимают заказчики, специализированные организации, операторы электронных площадок, операторы специализированных электронных площадок.

в) задерживать лиц, подозреваемых в нарушении законодательства о проведении закупок.

г) запрашивать и получать внутренние, локальные и уставные документы организации, в отношении которой осуществляется проверка.

8. Что из перечисленного является предметом контроля в сфере закупок, осуществляемого ФАС?

а) Контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок.

б) Контроль за соблюдением правил нормирования в сфере закупок.

в) Контроль за применением заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.

г) Контроль за своевременностью, полнотой и достоверностью отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.

9. Каким образом осуществляется контроль в сфере закупок со стороны ФАС?

а) Путем осуществления плановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд, в отношении операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок.

б) Путем осуществления внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории субъекта Российской Федерации.

в) Путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

г) Путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", региональных гарантийных организаций.

10. Как часто проводятся проверки в отношении заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки?

- а) Один раз в год.
- б) Один раз в полгода.
- в) Один раз в три месяца.
- г) Один раз в месяц.

11. По каким основаниям ФАС НЕ может провести внеплановую проверку?

а) Заявления, сообщения физического лица, юридического лица либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц, в которых указывается на наличие признаков нарушения законодательства.

б) При проведении повторной проверки по одним и тем же основаниям.

в) Обнаружение контрольным органом в сфере закупок признаков нарушения законодательства.

г) Сообщение средства массовой информации, в котором указывается на наличие признаков нарушения законодательства.

12. В течение какого срока ФАС обязан передать в правоохранительные органы документы, подтверждающие факт наличия состава преступления?

- а) 5 дней.
- б) 3 дня.
- в) 10 дней.
- г) 7 дней.

13. По какому основанию контрольный орган в сфере закупок обязан провести внеплановую проверку?

а) Получение обращения о включении информации об участнике закупки или о поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

б) Уведомление заказчика, в котором указывается на наличие признаков нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

в) Получение информации о признаках нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

г) Истечение срока исполнения предписания, выданного для устранения нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

14. В отношении каких субъектов Федеральной Антимонопольной службы не проводятся плановые проверки?

а) Коммерческие банки, государственная корпорация "ВЭБ.РФ", региональные гарантийные организации.

б) Малые и средние предприятия, осуществляющие закупки для федеральных нужд.

в) Государственные учреждения, проводящие закупки на сумму свыше 1 миллиона рублей.

г) Операторы электронных площадок, осуществляющие проведение закупок для обеспечения федеральных нужд.

15. Что не подлежит контролю при проведении плановых и внеплановых проверок?

а) Результаты оценки заявок участников закупок.

б) Соблюдение сроков выполнения контрактов.

в) Качество поставляемых товаров и услуг.

г) Соответствие документации требованиям законодательства.

д) Финансовые отчеты участников закупок.

16. Что не может противоречить решениям Федеральной антимонопольной службы, вынесенным по результатам проверок закупок для государственных и муниципальных нужд?

а) Решения уполномоченных органов местного самоуправления, принятые по результатам плановой проверки.

б) Решения уполномоченных органов местного самоуправления, принятые по результатам внеплановой проверки.

в) Решения уполномоченных органов местного самоуправления, принятые по результатам проверки одной и той же закупки.

г) Решения уполномоченных органов местного самоуправления, принятые по результатам проверки, касающейся других закупок.

17. Сколько составляет срок проведения внеплановой проверки закупок для государственных и муниципальных нужд?

а) Не более 5 рабочих дней.

б) Не более 7 рабочих дней.

в) Не более 10 рабочих дней.

г) Не более 15 рабочих дней.

18. Что принимается по результатам плановой проверки?

а) Акт о результатах проведения плановой проверки.

б) Решение о наличии нарушений ФЗ № 44-ФЗ.

в) Постановление о результатах проведения плановой проверки.

г) Решение о неподтверждении нарушений ФЗ № 44-ФЗ.

19. Плановые проверки в отношении специализированной организации проводятся...

а) не чаще чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

б) не чаще чем два раза за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

в) не чаще чем три раза за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

г) не чаще чем пять раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

20. Что из перечисленного не относится к основаниям проведения внеплановой проверки?

а) Получение сообщения СМИ, в котором указывается на наличие признаков нарушения законодательства РФ и иных НПА о контрактной системе в сфере закупок.

б) Получение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

в) Получение обращения о включении информации об участнике закупки или о поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

г) Выводы комиссии по проведению плановой проверки о необходимости проведения внеплановой проверки.

21. План проведения плановых проверок утверждается руководителем контрольного органа на...

- а) полгода.
- б) один год.
- в) два года.
- г) три года.

22. Какие сведения не должен содержать план проведения плановых проверок?

- а) Наименование контрольного органа.
- б) Наименование, ИНН, адрес местонахождения субъекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении плановой проверки.
- в) Цель и основания проведения плановой проверки.
- г) День начала проведения плановой проверки.

23. Каким документом оформляются результаты внеплановой проверки?

- а) Предписанием об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
- б) Актом о результатах проведения проверки.
- в) Протоколом о результатах проведения проверки.
- г) Заключением о результатах проведения проверки.
- д) Решением по результатам проведения проверки.

24. Документ, оформляемый по результатам внеплановой проверки, изготавливается в срок, не превышающий _____ рабочих дней со дня его принятия.

- а) 2.
- б) 3.
- в) 4.
- г) 5.

25. Какое действие должен провести ФАС в течение трех рабочих дней с даты выдачи предписания об устранении нарушения законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок?

- а) Направить предписание об устранении нарушений участнику закупки, и заказчику.
- б) Начать процедуру проведения дополнительной документарной проверки за указанным лицом.
- в) Разместить предписания об устранении нарушения в ЕИС.
- г) Направить участнику закупки, запрос о даче объяснений касательно установленных в предписании нарушений законодательства.

26. Что из перечисленного не является основанием для проведения внеплановой проверки?

а) Получение информации о признаках нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

б) Получение обращения о включении информации об участнике закупки или о поставщике (подрядчике, исполнителе) в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

в) Получение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

г) Получение обращения о согласовании заключения контракта с поставщиком, в отношении которого применялись меры административной ответственности в течение 3 последних лет.

27. В какой форме может проводиться плановая проверка?

а) Только в форме документарной проверки.

б) В отличие от внеплановой проверки плановая проводится в форме анализа статистических данных организации, и выборочного анализа поставщиков организации.

в) Только в форме выездной проверки.

г) Как в форме документарной, так и в форме выездной.

28. Что должен содержать план проведения плановой проверки?

а) Цель и основания проведения плановой проверки.

б) Методика проведения проверки.

в) Дата начала проведения проверки и дата окончания проведения проверки.

г) Сроки, в течение которых составляется акт по результатам проведения плановой проверки.

29. Органы ведомственного контроля не осуществляют проверку в отношении...

а) соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок.

б) соблюдения требований о нормировании в сфере закупок.

в) соблюдения требований о качестве доставленного товара.

г) соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

30. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком, ведется в отношении...

а) исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

в) своевременности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.

г) полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.

31. Вставьте пропущенные слова.

«Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более чем _____ и может быть продлен только один раз не более чем на _____ по решению руководителя органа ведомственного контроля или лица, его замещающего».

а) 20 календарных дней / 30 календарных дней.

б) 15 рабочих дней / 10 рабочих дней.

в) 10 календарных дней / 15 календарных дней.

г) 15 календарных дней / 15 календарных дней.

32. Выберите верное утверждение.

а) Заказчик обязан осуществлять контроль за соблюдением законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок участниками закупки.

б) Заказчик наделен правом осуществлять контроль за привлечением к исполнению контракта субподрядчиков поставщиками.

в) Заказчик обязан осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством РФ.

г) Контроль, осуществляемый заказчиком в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, предусматривает сбор, обобщение, систематизацию и оценку информации об осуществлении закупок.

33. Кто не осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок?

а) Частные коммерческие организации.

б) Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом".

в) Муниципальные органы.

г) Государственная корпорация по энергетической деятельности "Росэнерго".

34. Заказчик обязан осуществлять контроль за...

а) соблюдением требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок.

б) соблюдением требований о нормировании в сфере закупок.

в) правильностью определения и обоснования НМЦК.

г) исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством РФ.

35. Продолжите утверждение.

«Заказчик обязан осуществлять контроль за... ».

а) привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

б) привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов крупного предпринимательства.

в) привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов годовой доход которых составляет более 800 000 000 руб.

г) привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов, годовой доход которых превышает 2 млрд руб.

36. В какой специальной форме проводится общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок?

а) Общественная экспертиза.

б) Общественные (публичные) слушания.

в) Общественное обсуждение.

г) Общественный мониторинг.

37. Кто не входит в круг субъектов общественного контроля в сфере госзакупок?

а) Граждане.

б) Общественные объединения.

в) Объединения юридических лиц.

г) Органы местного самоуправления.

38. Какая из перечисленной информации и документов не включается в реестр контрактов, заключённых заказчиками?

а) Информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены.

б) Информация об отсутствии в отношении поставщика исполнительного производства.

в) Информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения.

г) Информация о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта с приложением документа о приемке.

39. Какая информация подлежит регистрации в регистрах бухгалтерского учета после включения такой информации и документов в реестр контрактов?

а) Информация о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта с приложением документа о приемке.

б) Информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены.

в) Источник финансирования.

г) Информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения.

40. Какая из перечисленной информации не включается в реестр контрактов, заключённых заказчиками?

а) Об осуществлении закупки товара, работы или услуги государственным, или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

б) Информация о контрактах, заключённых органами уголовно исполнительной системы.

в) Об осуществлении закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую восьмисот тысяч рублей.

г) Информация о контрактах, заключённых путем проведения электронного запроса котировок.

41. Что из перечисленного не является основанием для проведения внеплановой проверки при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере оборонного заказа?

а) Материалы, поступившие от заказчиков, головных исполнителей и исполнителей государственного оборонного заказа, указывающие на признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа.

б) Поручения (указания) Президента Российской Федерации и поручения Правительства Российской Федерации.

в) Истечение трех лет со дня государственной регистрации юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

г) Истечение срока исполнения предписания, выданного по результатам проведения проверки или рассмотрения дела о нарушении законодательства в сфере государственного оборонного заказа.

42. В какой форме может быть осуществлен государственный контроль в сфере государственного оборонного заказа?

а) Только в форме плановой проверки раз в три года.

- б) В форме плановых и внеплановых проверок.
- в) В форме плановых проверок, но в отношении определенных законом субъектов контроля могут проводиться внеплановые проверки.
- г) Только в форме внеплановой проверки, в установленных законом случаях.

43. Что из перечисленного является основанием для проведения плановой проверки в сфере государственного оборонного заказа?

- а) Окончания проведения антимонопольным органом последней плановой проверки проверяемого лица.
- б) Материалы, поступившие от правоохранительных органов, федеральных органов исполнительной власти, государственных заказчиков, головных исполнителей и исполнителей государственного оборонного заказа, указывающие на признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа.
- в) Сообщения и заявления юридических лиц, физических лиц, сообщения в средствах массовой информации, указывающие на признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа.
- г) Поручения (указания) Президента Российской Федерации и поручения Правительства Российской Федерации.

Ключи: 1-а; 2-а; 3-г; 4-в; 5-г; 6-г; 7-а; 8-б; 9-а; 10-б; 11-б; 12-б; 13-б; 14-а; 15-а; 16-г; 17-в; 18-а; 19-а; 20-г; 21-б; 22-г; 23-д; 24-б; 25-в; 26-г; 27-г; 28-а; 29-б; 30-в; 31-г; 32-в; 33-г; 34-г; 35-а; 36-б; 37-г; 38-б; 39-б; 40-а; 41-в; 42-б; 43-а.

Тема 12. Защита прав и интересов участников отношений по осуществлению закупок в целях удовлетворения государственных и муниципальных нужд, нужд отдельных юридических лиц

1. Какой из перечисленных органов или лиц имеет право обжаловать действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, её должностного лица, контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки?

- а) Любые заинтересованные лица.
- б) Только участники закупки.
- в) Только заказчик.
- г) Только уполномоченный орган.

2. Что из перечисленного не является объектом обжалования при проведении закупок?

- а) Действия (бездействие) заказчика.
- б) Действия (бездействие) уполномоченного органа.
- в) Действия (бездействие) специализированной организации.
- г) Действия (бездействие) оператора электронной площадки.

3. Верно ли следующее утверждение?

«В случае проведения конкурентных способов закупки, участник закупки имеет право обжаловать в судебном порядке или в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) субъекта (субъектов. контроля, нарушающие права и законные интересы участника закупки, при этом обращение в контрольный орган лишает участника закупки права на обращение в суд до вынесения решения по жалобе контрольным органом».

- а) Утверждение верно в полном объеме.
- б) Утверждение неверно в части, так как необходимо соблюдение досудебного порядка обжалования.
- в) Утверждение неверно в части, так как при подаче жалобы в контрольный орган в сфере закупок, участник закупки вовсе не лишается возможности для обжалования в судебном порядке.
- г) Утверждение полностью неверно, на контрольный орган не возложены данные полномочия.

4. Способы обжалования действий (бездействия) заказчика:

- а) внесудебный порядок путем подачи жалобы в ФАС и судебный порядок путем обращения в верховный суд субъекта РФ.
- б) внесудебный порядок путем подачи жалобы в Прокуратуру и судебный порядок путем обращения в Арбитражный суд.
- в) внесудебный порядок путем подачи жалобы в ФАС и судебный порядок путем обращения в Арбитражный суд.
- г) только путем обращения в Арбитражный суд.

5. Какие действия обязан совершить оператор электронной площадки после получения уведомления о принятии жалобы на его действия к рассмотрению в течение одного рабочего дня?

- а) Известить лиц, подавших заявки на участие в торгах, о факте поступления жалобы, ее содержании, месте и времени ее рассмотрения.
- б) Обеспечивать привлечение в качестве эксперта лица, обладающего специальными знаниями по вопросам, касающимся рассматриваемого.
- в) Направить в антимонопольный орган или комиссию по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства отзыв на жалобу.
- г) Приостановить свою деятельность и уведомить об этом участников закупки.

6. Заявитель подал жалобу на действия оператора электронной площадки в ФАС по истечении пяти дней со дня подведения итогов торгов. Правомерны ли действия заявителя, если предусмотрено размещение результатов торгов в сети «Интернет»?

а) Нет, поскольку для подачи жалобы на оператора электронной площадки предусмотрен срок не свыше 5 дней со дня подведения итогов торгов.

б) Нет, поскольку для подачи жалобы на оператора электронной площадки предусмотрен срок не свыше 3 дней со дня размещения итогов торгов в сети «Интернет».

в) Да, поскольку при размещении результатов торгов в сети «Интернет» подать жалобу можно в течение 10 дней.

г) Да, поскольку при размещении результатов торгов в сети «Интернет» подать жалобу можно в течение 7 дней.

7. Верно ли следующее суждение?

«Информация, которая содержится в жалобе, автоматически размещается в единой информационной системе».

а) Суждение верно полностью.

б) Суждение верно частично, так как, если участник закупки не зарегистрирован в единой информационной системе, то информация не может быть размещена автоматически.

в) Суждение верно частично, так как для автоматического размещения требуется предоставления доказательств, подтверждающих жалобу.

г) Суждение не верно, так как перед размещением информации, жалоба проверяется оператором электронной площадки.

8. В праве ли участник закупки отозвать жалобу? Возможно ли после отзыва подать повторную жалобу на того же субъекта по тому же основанию?

а) Вправе, но до момента принятия решения по жалобе. Отзыв жалобы препятствует ее подачи повторно.

б) Вправе, но до момента принятия решения по жалобе. Отзыв жалобы не препятствует ее подачи повторно.

в) Вправе, но до рассмотрения жалобы по существу. Отзыв жалобы препятствует ее подачи повторно.

г) Вправе, но до рассмотрения жалобы по существу. Отзыв жалобы не препятствует ее подачи повторно.

9. Вставьте пропущенное слово.

«Подача участником закупки жалобы на действия (бездействие) субъекта контроля в контрольный орган в сфере закупок допускается в период определения поставщика (подрядчика, исполнителя), но не позднее _____ со дня, следующего за днем размещения в единой информационной системе протокола

подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), подписания такого протокола».

- а) трех дней.
- б) пяти дней.
- в) семи дней.
- г) десяти дней.

10. В какой орган может подаваться жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации, муниципальных нужд, а также при обжаловании действий (бездействия) оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки?

- а) ФАС России.
- б) Минпромторг РФ.
- в) Министерство финансов РФ.
- г) Управление контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд и исполнения муниципальных правовых актов г. Ижевска.

11. Какую информацию НЕ содержит жалоба, которая подаётся в ФАС при проведении электронных процедур, закрытых электронных процедур исключительно с использованием ЕИС?

- а) Наименование контрольного органа в сфере закупок в который подается жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля.
- б) Наименование субъекта (субъектов) контроля, действия которого (которых) обжалуются.
- в) Указание идентификационных кодов закупки по которой подается жалоба.
- г) Указание на обжалуемые действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, доводы жалобы.

12. В течение какого срока, ФАС обязан рассмотреть жалобу по существу и возражение на жалобу?

- а) Пяти рабочих дней.
- б) Пяти календарных дней.
- в) Трех рабочих дней.
- г) Трех календарных дней.

13. В отношении каких результатов оценки заявок на участие в конкурсе осуществляется рассмотрение жалобы?

- а) Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.
- б) Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов.

в) Расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

г) Опыт работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

14. Какая жалоба может быть подана участником закупки, с которым заключается контракт, не позднее даты заключения контракта?

а) Жалоба на действия (бездействие) оператора электронной площадки, совершенные при аккредитации участника закупки на электронной площадке.

б) Жалоба на положения извещения об осуществлении закупки, документации о закупке.

в) Жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

г) Жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные при заключении контракта после размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов определения поставщика.

15. Укажите какую из перечисленной информации должна содержать жалоба на субъектов контроля.

а) Информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения.

б) Информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы).

в) Информация об исполнении отдельных этапов исполнения контракта, о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта.

г) Номер реестровой записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками, или в реестре договоров, заключенных заказчиками.

16. ФАС запросила у государственных органов необходимые для рассмотрения жалобы документы. Правомерно ли поступил контрольный орган?

а) Да, но ему так же следовало уведомить лицо, подавшее жалобу об этом.

б) Нет, контрольному органу следовало запросить у лица, подавшего жалобу данные документы.

в) Да, контрольный орган в сфере закупок запрашивает такую информацию и документы самостоятельно.

г) Нет, так как лицо, подавшее жалобу обязано по необходимости, о которой их уведомляет контрольный орган, запросить у государственных органов всю необходимую информацию.

17. Каким лицом может быть подана жалоба на действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, совершенные после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке?

а) Участником закупки, подавшим заявку на участие, а также участником закупки, с которым заключается контракт.

б) Участником закупки, признанным уклонившимся от заключения контракта, а также участником закупки, с которым заключается контракт.

в) Участником закупки, подавшим заявку на участие, а также участником закупки, признанным уклонившимся от заключения контракта.

г) Только участником закупки, с которым заключается контракт.

д) Только участником закупки, подавшим заявку на участие.

е) Только участником закупки, признанным уклонившимся от заключения контракта.

18. Какая информация не размещается в ЕИС при подаче жалобы на нарушения, допущенные во время проведения открытых или закрытых электронных процедур?

а) Наименование участника закупки в соответствии с единым реестром участников закупок.

б) Идентификационный код закупки, в том числе, если жалоба подается на действия оператора электронной площадки совершенные при аккредитации участника закупки.

в) Указание на обжалуемые действия (бездействие) субъекта (субъектов) контроля, доводы жалобы.

г) Номер реестровой записи в реестре контрактов.

19. В каком случае решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, не размещается в реестре жалоб?

а) В случае если жалоба подана на проведение закупки путем проведения любых закрытых конкурентных способов определения поставщика.

б) В случае если жалоба подана на проведение закупки путем проведения закрытого аукциона.

в) В случае если жалоба подана на проведение закупки путем проведения закрытого конкурса.

г) В случае если жалоба подана на проведение закупки путем проведения закрытого электронного аукциона.

д) В случае если жалоба подана на проведение закупки путем проведения закрытого электронного конкурса.

20. Какую ответственность несут лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок?

- а) Дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную.
- б) Гражданско-правовую, административную, уголовную.
- в) Административную и уголовную.
- г) Только уголовную.
- д) Только административную.

21. Какой вид ответственности не применяется к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок и их должностным лицам за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок?

- а) Дисциплинарная.
- б) Гражданско-правовая.
- в) Уголовная.
- г) Административная.
- д) Материальная ответственность работника.
- е) Нет верного варианта ответа.

22. Заказчик был привлечен к административной ответственности за применение необоснованных льгот и преференций с целью нецелевого расходования бюджетных средств в размере 2 миллионов рублей. Правоммерно ли его привлекли к административной ответственности?

а) Нет, в данном случае заказчик должен быть привлечен к уголовной ответственности, так как сумма бюджетных средств составляет более одного миллиона пятисот тысяч рублей.

б) Да, правоммерно, так как в связи с тем, что, размер бюджетных средств составляет менее 3 миллионов рублей, что не образует состава преступления.

в) Нет, в данном случае заказчик должен быть привлечен к уголовной ответственности, так как сумма бюджетных средств составляет 2 миллиона, с данной суммы начинается квалификация деяния как преступления.

г) Да, правоммерно, так как административная ответственность предполагает нецелевое расходование бюджетных средств в сумме до 2 миллионов пятисот рублей.

Ключи: 1-а; 2-г; 3-в; 4-в; 5-а; 6-в; 7-б; 8-в; 9-б; 10-а; 11-в; 12-а; 13-в; 14-б; 15-г; 16-в; 17-в; 18-б; 19-а; 20-а; 21-д; 22-а.

ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНОСТИ ИЗДАНИЯ:

Электронное издание имеет интерактивное содержание, позволяющее переходить к тексту по щелчку компьютерной мыши.

МИНИМАЛЬНЫЕ СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ:

Минимальные системные требования: Celeron 1600 Mhz; 128 Мб RAM; Windows XP/7/8 и выше; 8x CD-ROM; разрешение экрана 1024×768 или выше; программа для просмотра pdf.

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОСУЩЕСТВЛЯВШИХ ТЕХНИЧЕСКУЮ ОБРАБОТКУ И ПОДГОТОВКУ МАТЕРИАЛОВ:

Оформление электронного издания : Издательский центр «Удмуртский университет».

Компьютерная верстка: И.А. Бусоргина.

Авторская редакция.

Подписано к использованию 07.07.2025
Объем электронного издания 1,7 Мб, тираж 10 экз.
Издательский центр «Удмуртский университет»
426034, г. Ижевск, ул. Ломоносова, д. 4Б, каб. 021
Тел. : +7(3412)916-364 E-mail: editorial@udsu.ru
