

Министерство образования и науки РФ
ГОУВПО «Удмуртский государственный университет»
Институт педагогики, психологии и социальных технологий
Кафедра теории и методики технологического
и профессионального образования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030600**

Ижевск 2011

УДК 74.582.66p30
ББК 378.02(07)
М 545

Рекомендовано к изданию Учебно-методическим советом УдГУ

Рецензент: В.А. Галашев, кандидат технических наук, профессор

Составители: К.И. Королева, Е.В. Мухачева, С.Г. Сергеева

Методические указания по прохождению производственно-педагогической М 545 практики для студентов специальности 030600 / Сост. К.И. Королева, С.Г. Сергеева, Е.В. Мухачева. Ижевск: Изд-во «Удмуртский университет», 2011. 76 с.

Данные методические указания составлены для студентов 4 курса специальности «Технология и предпринимательство» 030600.

Целью методических указаний является оказание помощи студентам в адаптации и более успешном проведении педагогической практики в образовательных учреждениях.

В указаниях расписаны цели, задачи, содержание подготовительной и непосредственно практической деятельности студентов во время педагогической практики, обязанности студента-практиканта с первого дня прохождения практики, а также формы учета и критерии оценки работы студентов, права и обязанности практикантов. Кроме того, в документе изложен материал и по прохождению педагогической практики студентами заочной формы обучения и сокращенным срокам обучения.

УДК 74.582.66p30
ББК 378.02(07)

© ГОУВПО «Удмуртский государственный университет», 2011

© К.И. Королева, Е.В. Мухачева, С.Г.Сергеева, 2011

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
1. Общие положения о прохождении производственно-педагогической практики студентами 4-го курса.....	7
1.1. Особенности образовательной области «Технология»	7
1.2. Структура производственно-педагогической практики.....	8
1.3. Организация и руководство производственно-педагогической практикой со стороны университета	10
1.4. Организация и руководство производственно-педагогической практикой со стороны образовательного учреждения базы практики (школа, лицей, гимназия).....	13
1.5. Права и обязанности студентов-практикантов	15
2. Содержание производственно-педагогической практики в общеобразовательных учреждениях (I этап)	17
2.1. Ознакомительно-адаптационный период (первая неделя производственно-педагогической практики)	17
2.2. Конструктивно-исполнительный период (вторая – третья неделя производственно-педагогической практики).....	19
2.3. Итоговый период (последние три дня педагогической практики) ...	20
2.4. Рекомендуемый план проведения производственно-педагогической практики	21
2.5. Критерии предварительной и итоговой оценки результатов практики	23
2.6. Отчетная документация студентов практикантов за I период производственно-педагогической практики	26
3. Содержание педагогической практики в учреждениях дополнительного образования (II этап)	27
3.1. Особенности образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования	27
3.2. Структура и организация производственно-педагогической практики в учреждении дополнительного образования	31

3.3. Содержание производственно-педагогической практики в учреждения дополнительного образования (кружок, студия).....	31
3.3.1. Ознакомительно-адаптационный период (первая неделя производственно-педагогической практики).....	32
3.3.2. Конструктивно-исполнительный период (вторая часть третьей недели производственно- педагогической практики).....	33
3.3.3. Итоговый период (3 последних дня практики).....	33
3.4. Критерии предварительной и итоговой оценки результатов практики	34
3.5. Отчетная документация и оценка внеклассной работы по предмету	36
4. Организация и содержание производственно-педагогической практики. Заочная форма обучения (нормативные и сокращенные сроки)	36
5. Методические рекомендации студентам по выполнению видов работ предусмотренных программой педагогической практики.....	38
5.1. Методические указания по составлению психолого- педагогической характеристики учащихся	38
5.2. Методические указания по подготовке и проведению внеклассных занятий.....	41
5.3. Методические указания по анализу и самоанализу урока.....	43
5.3.1. Этика и тактика анализа урока	43
5.3.2. Оформление протокола анализа уроков	47
Список литературы	50
Приложение А. Дневник педагогической практики.....	51
Приложение Б. Индивидуальный план работы студента	54
Приложение В. Лист самооценки педагогической деятельности практиканта	57
Приложение Г. Отчет о педагогической практике (форма)	60
Приложение Д. План-конспект урока (рекомендуемый).....	63
Приложение Е. Анкета по итогам практики	75

ВВЕДЕНИЕ

Производственно-педагогическая практика студентов является частью учебного процесса. Прохождение производственно-педагогической практики является обязательным элементом учебного плана специальности «Технология и предпринимательство».

Педагогическая практика в совокупности с дисциплинами профессионального цикла способствует формированию у студента непосредственных представлений об учебном процессе в общеобразовательном учреждении и учреждениях дополнительного образования, развитию личного опыта и отношений к образованию в целом. Следовательно, педагогическая практика играет решающую роль в становлении студента в качестве субъекта профессионально-педагогической деятельности.

Цель производственно- педагогической практики:

- формирование у студентов целостной картины педагогической деятельности;
- содействие (помощь) становлению его как субъекта устойчивого культурно технологического развития.

Педагогическая практика направлена на решение следующих задач:

- углубление, закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-госпитальном процессе;
- формирование навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учётом возрастных, индивидуальных особенностей учащихся;
- подготовка и проведение различных типов уроков с использованием разнообразных педагогических приёмов и методов обучения, активизирующих учебно-познавательную деятельность учащихся;
- овладение методами наблюдения, анализа и обобщение передового педагогического опыта.

В системе подготовки учителя технологии и предпринимательства педагогическая практика студентов 4 курса осуществляется в 2 этапа:

I этап: в качестве учителя технологии, черчения, классного руководителя в общеобразовательных учреждениях (лицей, гимназия, МОУ, школа).

II этап: в качестве руководителя (помощника) кружка в учреждениях дополнительного образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ 4-ГО КУРСА

1.1. Особенности образовательной области «Технология».

Современный человек живёт в условиях, когда уходит в прошлое индустриальный этап научно-технического прогресса. Новый, технологический, этап устанавливает приоритет способа над результатом деятельности, поэтому каждому человеку необходимо комплексно подходить к выбору способов своей деятельности из массы альтернативных вариантов и к оценке её результатов, последствий, что является содержанием учебного предмета «Технология» - интегративная образовательная область, синтезирующая научные знания из математики, физики, химии, биологии и показывающая их использование в промышленности, энергетике, связи, сельском хозяйстве, транспорте и других направлениях деятельности человека.

Технологическое образование является объективно сложной и большой подсистемой общеобразовательной школы. Оно отражает реальный, сложившийся в процессе многотысячелетней преобразовательной деятельности технологический мир и должно обеспечить адекватную подготовку молодёжи к жизни и деятельности в этом мире. Цель технологического образования может быть представлена, в форме «подготовка субъекта устойчивого культурно-технологического развития среды своей жизнедеятельности и самого себя»(10). Данная цель технологического образования, с одной стороны, хорошо согласуется с целями гуманистического, личностно-ориентированного образования, а с другой – акцентирует внимание на направленности субъекта на устойчивое развитие.

Введение в систему общего среднего образования предмета «Технология» коренным образом меняет содержание трудового обучения, методы обучения, которые позволяют выработать у школьников качества

личности: научное мировоззрение, основанное на глубоких знаниях и жизненном опыте; целеустремлённость в достижении поставленной цели; постоянное саморазвитие, самосовершенствование; необходимый уровень развития познавательных и творческих способностей. Образовательная область «Технология» включает разделы, охватывающие основы наиболее распространенных и перспективных технологий, обеспечивающая возможность приобретения учащимися общетрудовых и специальных знаний и умений. Всё это возможно реализовать при наличии необходимой учебно-методической учебной базы и учителя на соответствующем профессиональном уровне, где не последнюю роль играет производственно-педагогическая практика студента.

1.2. Структура производственно-педагогической практики

Производственно-педагогическая практика организуется ИППСТ в 8 семестре со студентами по специальности «Технология и предпринимательство». На практику студенты направляются в соответствии с приказом по университету. Данная практика проводится в соответствии с учебным планом специальности.

Практика осуществляется на основе договоров. Договор заключается в 2-х экземплярах, подписывается руководителем базы практики и ректором университета. Договор регулирует все основные вопросы, касающиеся организации практики. Заключение договоров обеспечивает факультетский руководитель практики.

Ответственность за общую организацию и проведение производственно-педагогической практики в УдГУ возлагается на проректора по учебной работе.

Общее руководство практикой на факультете (институте) осуществляют деканы (директора) через факультетских руководителей.

Перед началом производственно-педагогической практики факультетский руководитель кафедры ТМТПО вместе с групповыми

руководителями по учебно-воспитательной и психологической деятельности проводят инструктивные конференции со студентами, на которой знакомят студентов с:

- Целями и задачами практики;
- Правами и обязанностями студентов-практикантов, старост групп;
- Сроками прохождения практики;
- Проектами индивидуального плана студента-практиканта;
- Формой и содержанием отчетной документации;
- Днями консультаций группового руководителя по учебной и вспомогательной работе.

Студенты, работающие по индивидуальному плану обязаны посещать консультации и другие мероприятия, проводимые групповыми руководителями в базовых школах или на кафедрах.

С момента зачисления студентов в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в образовательных учреждениях.

Студенты 4 курса проходят практику в 5, 6, 7 классах общеобразовательных учебных заведений.

В общеобразовательных учебных заведениях практикант находится в течение 5 часов ежедневно, в соответствии с графиком, утвержденным групповым руководителем (1-ая смена с 8.00-13.00, 2-ая смена – с 13.00-18.00).

Дни, пропущенные студентом по уважительной причине, должны быть подтверждены документально и отработаны в другое время по согласованию с групповым руководителем.

Работу студентов организует и контролирует учитель технологии общеобразовательных учебных заведений, 1-2 раза в неделю педагогическую деятельность практикантов изучают групповой руководитель, завуч

общеобразовательного учреждения по науке (учебно-воспитательной работе), факультетский руководитель.

Результаты отражаются в «Дневнике студента-практиканта» [Приложение А] и «Индивидуальном плане» [Приложение Б].

Конспекты зачетных уроков должны быть подготовлены заблаговременно и заверены групповым руководителем или учителем Технологии. Без утверждённого плана - конспекта студент к зачетному уроку не допускается.

Все студенты не позднее 10 дней после окончания практики представляют групповому руководителю отчетную документацию о прохождении производственно-педагогической практики.

Педагогическая практика завершается итоговой конференцией, которое проводится не позднее 15 дней после завершения практики, где факультетский руководитель практики от института ИППСТ дает качественный анализ и отчет всей работы, проделанной студентами – практикантами, групповыми руководителями по учебной и вспомогательной работе.

Оценки по педагогической практике выставляются после заслушивания отчетов студентов и электронной презентации ими результатов прохождения производственно-педагогической практики на итоговой конференции.

1.3. Организация и руководство производственно-педагогической практикой со стороны университета

Удмуртский госуниверситет обеспечивает предварительную подготовку баз производственно-педагогической практики. В связи с этим:

- заключает договоры с базовыми организациями, имеющими методическую и материально-техническую оснащенность в соответствии с требованиями учебных программ;
- в необходимых случаях арендует жилую площадь для размещения студентов-практикантов;

- не позднее, чем за 10 дней до начала практики сообщает в образовательные учреждения о сроках проведения практики учителей и количестве направляемых студентов;

- своевременно, на основе заключаемых договоров, осуществляет оплату работников баз практики;

Ведущий методист учебно-методического департамента (по практике):

- оказывает помощь факультетским руководителям в планировании, организации и проведении производственно-педагогических практик;

- контролирует своевременность и правильность заключения договоров с базовыми организациями;

- проверяет соответствие приказов о направлении студентов на практику.

- при необходимости участвует в работе установочных и итоговых конференций по практике;

- изучает, анализирует и обобщает отчеты факультетских (институтских) руководителей по практике;

- периодически проводит методические совещания с факультетскими руководителями практик;

- аккумулирует трудовые соглашения на оплату представителей организаций, привлекаемых к проведению практики, и оказывает содействие по своевременной оплате их услуг.

Для руководства практикой на факультетах (институтах) Совет факультета (института) назначает факультетского (институтского) руководителя практики из числа опытных профессоров, доцентов или преподавателей, хорошо знающих производство.

Факультетский руководитель практики:

- осуществляет общее организационное руководство практикой на факультете (институте);

- готовит приказы о направлении студентов на практику;

- устанавливает связь с базами практики и заключает с ними договоры не позднее, чем за 1 месяц до начала практики;
- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики;
- распределяет студентов по рабочим местам, а также в процессе проведения практики перемещает их по различным видам работ;
- оформляет трудовые соглашения на оплату представителей базовых учреждений, привлекаемых к проведению практики;
- организует и проводит установочные и итоговые конференции по практике;
- принимает участие в оценивании результатов;
- всю работу проводит в тесном контакте с групповыми руководителями и руководителями практики в образовательных учреждениях;
- рассматривает и анализирует отчеты групповых руководителей;
- составляет отчет по итогам практики и представляет его декану факультета (директору института) и сдает в Учебный отдел Учебно-методического департамента.

Приказом о направлении на практику назначаются факультетские (институтские) и групповые руководители для осуществления непосредственного руководства практикой студентов. Групповыми руководителями могут быть профессора, доценты или старшие преподаватели, а также ассистенты, имеющие не менее 5 лет стажа практической работы, хорошо знающие производство.

Групповой руководитель практики:

- разрабатывает тематику индивидуального задания;
- оказывает помощь факультетскому руководителю в заключении договоров с базовыми организациями;
- до начала практики выезжает на базовое предприятие для организации необходимой подготовки к приему студентов-практикантов;

- участвует в проведении установочных и итоговых конференций на факультете;
- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами в соответствии с «Положением о практике студентов УдГУ»;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль за обеспечением и организацией соответствующих условий труда и быта студентов, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности на новом рабочем месте студента;
- совместно с руководителем баз производственно-педагогической практики несет ответственность за соблюдением студентами правил техники безопасности;
- обеспечивает соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;
- просматривает отчетную документацию студентов, дневники, выполнения индивидуальных заданий и оценивает их;
- представляет заведующему кафедрой и факультетскому руководителю письменный отчет о результатах практики с замечаниями и предложениями по совершенствованию базы практики;
- всю работу проводит в тесном контакте с факультетским руководителем и представителями баз прохождения производственно-педагогической практики.

1.4. Организация и руководство производственно-педагогической практикой со стороны образовательного учреждения (базы практики: школа, лицей, гимназия)

Ответственность за организацию, проведение практики в общеобразовательных учреждениях возлагается на руководителей базовых учреждений.

Непосредственное руководство практикой студентов возлагается приказом руководителя образовательного учреждения на высококвалифицированных специалистов соответствующих подразделений (учителей-предметников, руководителей кружков, студий, классных руководителей).

Руководитель образовательного учреждения совместно с факультетским (групповым) руководителем организует и контролирует прохождение студентами производственно-педагогической практики в соответствии с положением, программой и утвержденными графиками; участвует в оформлении документации на оплату труда лицам, привлекаемым к проведению практики.

Предприятие (база практики):

- обеспечивает студентов условиями эффективного прохождения производственно-педагогической практики в соответствии с настоящими указаниями;
- соблюдает согласованные с УдГУ графики прохождения практики;
- предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, документацией, компьютерными базами данных и современной оргтехникой;
- проводит инструктажи по охране труда и технике безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивает спецодеждой и индивидуальными средствами защиты;
- обеспечивает и контролирует соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего распорядка;
- несет полную ответственность за несчастные случаи со студентами, проходящими практику;
- при наличии вакантных должностей может осуществлять прием студентов на работу во время прохождения производственно-педагогической практики.

Учитель-предметник (классный руководитель):

- организует прохождение практики закрепленных за ним студентов в тесном контакте с групповым руководителем от УдГУ;
- знакомит студентов с организацией работ и их осуществлением на конкретном рабочем месте; с управлением технологическими процессами, с правилами эксплуатации оборудования и технических средств, охраной труда и техникой безопасности;
- осуществляет постоянный контроль за производственной работой практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте;
- знакомит с применяемыми им методами обучения и консультирует по учебно-воспитательным вопросам;
- контролирует ведение дневников, подготовку отчетов практикантов, в которых делает письменное заключение, содержащее данные о выполнении программы и индивидуальных заданий, об отношении студентов к работе.

1.5. Права и обязанности студентов-практикантов

Студент обязан:

- выполнять все виды работ и индивидуальных заданий, предусмотренных программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- выполнять распоряжения администрации и руководителей практики;
- изучать и соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник, в котором фиксирует все виды выполняемых работ, результаты наблюдений и их анализ, записывает фактический материал, необходимый для написания курсовых и дипломных работ (проектов);

- представлять факультетскому руководителю практики отчет по установленной факультетом форме.

Студент имеет право:

- обращаться по всем вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики от университета, факультета и образовательного учреждения;

- пользоваться имеющейся на базе практик литературой, технической и другой документацией, компьютерными базами данных и современной оргтехникой.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Обязанности старосты группы студентов в школе. На период практики в каждом образовательном учреждении из числа студентов-практикантов назначается староста, на которого возлагаются следующие обязанности:

- совместно с групповым руководителем обеспечивает явку студентов на организационную конференцию;

- в течение первой недели производственно-педагогической практики представляет групповому руководителю темы зачётных уроков, внеклассных мероприятий, их расписание на весь период практики по каждому студенту;

- фиксирует посещаемость студентами образовательного учреждения;

- своевременно сообщает групповому руководителю от УдГУ о каких-либо изменениях в расписании;

- оповещает студентов группы о коллективных консультациях и семинарах.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

I ЭТАП

Практика позволяет интегрировать знания и умения студентов по общеобразовательным и специальным дисциплинам, полученные на аудиторных занятиях.

Основное время практики посвящено освоению студентами обязанностей учителя «Технологии и предпринимательства», классного руководителя, руководителя кружка.

Весь период педагогической практики (I этап) условно делится на 3 периода: ознакомительно-адаптационный, конструктивно-исполнительский, итоговый.

2.1. Ознакомительно-адаптационный период (первая неделя производственно-педагогической практики)

Учебная деятельность студента:

- знакомство с администрацией школы (директором, завучем по науке, классным руководителем, с учителем-предметником);
- знакомство с планированием учебной деятельности учителем-предметником;
- знакомство с уставом учебного заведения, правами и обязанностями администрации, учителей, учащихся, родителей;
- обсуждение с руководителями учебного заведения задач педагогической практики, методик ее проведения;
- совместно с администрацией, учителями-предметниками, составление плана индивидуальной работы на период прохождения производственно-педагогической практики;
- знакомство с учащимися закрепленного класса;
- знакомство с учебно-материальной базой кабинетов (мастерских);

- знакомство с учебной программой по технологии;
- анализ и уточнение разделов программ изученных школьниками, выяснение по календарно-тематическому плану учителя, тем и разделов, которые будут изучаться в период производственно-педагогической практики;
- подготовка плана-конспекта по одному из уроков, изучение необходимой учебной и методической литературы, выделение знаний и умений, которые необходимо сформировать у учащихся на уроке;
- подготовка дидактических средств, выполнение образцов изделий (деталей, узлов), которые будут изготавливать учащиеся на уроках;
- посещение уроков учителей, а в конце недели подготовка анализа одного посещенного урока учителя.

Воспитательная деятельность студента:

- к концу недели изучить план по воспитательной работе классного руководителя;
- предложить учителю направления воспитательной работы выбранного студентом. Внести соответствующие записи в индивидуальном дневнике педагогической практики;
- начать подготовку воспитательного мероприятия.

Исследовательская деятельность студента:

К концу первой недели студенты-практиканты составляют индивидуальный план практики, утвержденный групповым руководителем.

В течение первой недели студенты активно участвуют в выявлении педагогических проблем базовой школы, где проходят педагогическую практику.

2.2. Конструктивно-исполнительный период (вторая – третья неделя производственно-педагогической практики)

В период педагогической практики студент должен провести уроки различных типов с применением разнообразных методов, форм и средств обучения.

Учебная деятельность студента:

- согласовывать планы-конспекты урока с учителями технологии или с групповым руководителем педагогической практики.
- проводить еженедельно не менее двух уроков в параллельных классах, с их самоанализом, анализом учителем, групповым руководителем. Вносить соответствующие изменения в планы-конспекты проведённого конспекта;
- провести открытый урок с анализом и оформлением протокола;
- продолжать посещение уроков учителя и студентов-практикантов. При посещении урока учителя (студента-практиканта) можно выделить три группы вопросов, по которым делаются заметки в дневнике: деятельность учителя (его знания, педагогические умения), деятельность учащихся (ее организация учителем), замечания по уроку (позитивные и негативные моменты);
- в необходимых случаях подготовить и провести контрольные срезы знаний учащихся в начале и в конце педагогической практики.

Воспитательная деятельность студента:

- проводить внеклассные мероприятия с учащимися по технологии и предпринимательству;
- подготовить к отчету по практике лучшие изделия учащихся;
- разработать сценарий мероприятия по предмету.

Исследовательская деятельность студента:

- при необходимости по окончании занятий провести тестирование на выявление изменений способностей учащихся;

- при необходимости по окончании занятий провести тестирование на выявление изменений способностей учащихся;

- проводить знакомство с опытом работы учителя по вопросам: Каким опытом делился учитель при аттестации на категорию? Какой опыт учителя можно использовать в аналитической или опытно-экспериментальной части дипломного проекта?

Возможно знакомство с опытом работы учителя по направлениям:

- исследовательская деятельность;
- творческая работа по разработке и корректировке программ;
- творческая работа по разработке дидактических материалов к урокам (соответствие наглядных пособий ГОСам и эстетическим требованиям, наличие разработанных и изготовленных наглядных пособий по всем разделам программы, результативность использования их в учебном процессе);
- опыт учителя технологии в обучении учащихся проектной деятельности;

На 2-й, 3-й и 4-й неделях студенты-практиканты проводят открытые зачетные уроки. На этих уроках присутствуют все студенты-практиканты базовой школы, групповой руководитель, учитель технологии. После проведения открытого зачетного урока проводится обсуждение: анализ и оценка педагогической деятельности студента-практиканта.

2.3. Итоговый период (последние три дня производственно-педагогической практики)

В это время студенты-практиканты анализируют результаты практики, составляют отчетную документацию, проводят самооценку профессионально-педагогической деятельности.

Учителем-предметником и классным руководителем составляются характеристики на студентов-практикантов.

Через 10 дней после завершения практики проводится итоговая конференция по итогам практики, на которой руководители практики дают качественный анализ результатов проведенной производственно-педагогической практики. На заключительной конференции студенты делятся своими впечатлениями, трудностями, вносят свои предложения и замечания по проведению педагогической практики в общеобразовательных учреждениях.

2.4. Рекомендуемый план проведения производственно-педагогической практики.

1 неделя:

1. Инструктирование по организации и проведению практики:

- цель, задачи практики;
- виды деятельности студентов на практике;
- распределение по классам;
- ведение документации (дневник, план-конспект уроков, отчет, сценарий воспитательного мероприятия);
- подготовка студентов к практике (консультация группового руководителя; знакомство с уставом школы и другой документацией.
- ознакомление с обязанностями практиканта и техникой безопасности на рабочих местах, правилами распорядка дня в учебных заведениях.

2 неделя:

1. Уточнение индивидуального плана практики. Согласование и утверждение индивидуального плана групповыми руководителями.

2. Посещение и анализ урока учителя Технологии по проблеме реализации 3-х функций обучения (единство воспитания, обучения, развития).

3. Посещение и анализ уроков учителей-предметников с предпочтением класса, в котором студент-практикант является помощником классного руководителя, учителем-предметником технологии.

4. Выбор учащегося для наблюдения с целью последующего составления на него психолого-педагогической характеристики. Свободная беседа с учащимся (цель – знакомство и получение информации о ребенке).

5. Подготовка плана-конспекта урока по Технологии.

6. Проведение пробного урока Технологии.

7. Просмотр и анализ внеклассного занятия.

8. Подготовка внеклассного занятия.

3 неделя:

1. Посещение и анализ урока учителя по предмету технология по проблеме: реализация учителем дидактических принципов в процессе обучения (наглядность, доступность, научность, системность, последовательность).

2. Разработка плана-конспекта урока технологии по теме с утверждением его групповым руководителем или учителем технологии.

3. Проведение зачетных уроков технологии.

4. Анализ и самоанализ проведенного урока технологии студентом-практикантом.

5. Выполнение практического задания по психологии:

- подбор и проведение диагностики по психолого-педагогической характеристике учащегося (утверждается индивидуально групповым руководителем по психологии, согласно приказу по педагогической практике).

6. Анализ, самоанализ урока технологии.

7. Наблюдение за учащимся на уроках с целью диагностики его отношения к учебной деятельности:

- переключение с перемены на урок (быстрое, замедленное);
- подготовленность рабочего места к уроку;
- активность на уроке (ученик участвует или «отсиживается»);
- частота обращения за помощью к товарищу по парте (при затруднениях), к учителю.

8. Выполнение практического задания по психологии (Задание выдается индивидуально групповым руководителем по психологии, закреплённого приказом по педагогической практике и утвержденных базовых учебных учреждений).

9. Проведение внеклассного мероприятия.

10. Проверка дневников групповым руководителем.

4 неделя:

1. Посещение и анализ урока учителя технологии по проблеме: реализация словесных, наглядных, практических методов.

2. Разработка плана-конспекта урока технологии по теме, с реализацией словесных, наглядных, практических методов, с утверждением плана-конспекта групповым руководителем или учителем технологии.

3. Проведение зачетного урока технологии по теме, с использованием средств обучения, разработанного студентом-практикантом.

4. Анализ и самоанализ проведенного урока технологии, студентом-практикантом.

5. Выполнение практического задания по психологии: составление психолого-педагогической характеристики учащегося.

6. Подведение итогов производственно-педагогической практики.

7. Оформление и проверка дневников и отчетной документации по прохождению производственно-педагогической практики.

8. Зачет.

2.5. Критерии предварительной и итоговой оценки результатов практики

В итоговый период (последние 3 дня практики) учителем-предметником, классным руководителем, осуществляется предварительная оценка результатов педагогической деятельности студента. Окончательно утверждается на заседании кафедры.

Оценка за педагогическую практику интегрирует в себе:

- оценку за учебную работу,
- оценку за воспитательную деятельность,
- оценку за выполнение практических заданий по психологии,
- оценка за зачетные уроки.

Оценка **«отлично»** ставится, если урок или внеклассное занятие проведены на высоком и организационно-методическом уровне, если на нём обоснованно выявлялись и продуктивно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приёмы активизации учащихся с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, проявлялась заинтересованность учащихся, если студент проявил творческую самостоятельность в подборе и разработке дидактического материала, при проектировании, проведении и анализе занятия.

Оценка **"хорошо"** ставится, если учебное или внеклассное занятие проведено на высоком методическом уровне, если на нём успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно продуктивно использовались отдельные методические приёмы активизации учащихся, если студент проявил самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятия.

Оценка **"удовлетворительно"** ставится, если студент в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно обосновано осуществляется выбор, методов и приёмов - обучения, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с детьми, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков.

Оценка **"неудовлетворительно"** ставится, если на занятии не были реализованы поставленные цели урока, допускалось нелогичное изложение учебного материала, не обеспечивалась дисциплина учащихся, если студент

обнаружил слабые знания методики преподавания и некритически отнёсся к своей педагогической деятельности.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Итоговая оценка "**отлично**" ставится, если:

- ◆ студент своевременно сдал отчётную документацию;
- ◆ студент следовал всем требованиям предъявляемым к нему в процессе прохождения педагогической практики;
- ◆ при подготовке уроков и воспитательных мероприятий учитывал педагогические особенности детей, демонстрировал знание педагогики и методики;
- ◆ проявил инициативность и самостоятельность в использовании методов активного обучения и инновационных средств обучения;
- ◆ все проведенные им уроки и воспитательные мероприятия получили отличную оценку.

Итоговая оценка "**хорошо**" ставится, если:

- ◆ студент своевременно сдал отчётную документацию;
- ◆ при подготовке уроков и воспитательных мероприятий обнаружил знание основ педагогики и методики разработки и его проведения;
- ◆ проявил частичную самостоятельность при выборе и использовании методов активного обучения;
- ◆ стремился большинство уроков и воспитательных мероприятий проводить на основе учета индивидуальных особенностей учащихся;
- ◆ большинство проведённых им уроков и воспитательных мероприятий оценено отметкой «хорошо» и «отлично».

Итоговая оценка "**удовлетворительно**" ставится, если:

- ◆ отчётная документация сдана с задержкой;
- ◆ при подготовке уроков и воспитательных мероприятий требовалась

серьезная помощь со стороны учителей и классных руководителей;

- ◆ при выборе инструментария проведения урока осуществлял репродуктивным методам обучения.

Итоговая оценка **"неудовлетворительно"** ставится, если:

- ◆ студент не проявил серьёзного отношения к работе;
- ◆ студент систематически нарушал требования к педагогической практики;
- ◆ обнаружил существенные недостатки в знании предмета и методике подготовки и проведении предстоящего занятия;
- ◆ по зачётным урокам или мероприятиям получал неудовлетворительные оценки;
- ◆ студент обнаружил затруднения в общении с учащимися.

2.6. Отчетная документация студентов-практикантов за I период производственно-педагогической практики

1. Все студенты в течении десяти дней после окончания производственно-педагогической практики представляют групповым руководителям отчетную документацию о результатах прохождения практики.
2. Материалы брошюруются в отчет с приложением к нему дидактических средств, образцов изделий, отчетной документации.
3. На основании предоставленных документов и характеристик комиссия в составе групповых руководителей, факультетского руководителя практики от института, преподавателей педагогики и психологии осуществляет с дифференцированную оценку.
4. Общая оценка за практику не является средней арифметической, выводимой из суммы оценок на все виды работ, а определяется на основе обсуждения и согласования критериев представленных в 2.5.
5. Анализ урока учителя или студента-практиканта составляется по

разработанными на кафедре ТМТПО схемам, которые представлены в данных методических указаниях.

6. В течении 15 дней после завершения производственно-педагогической практики проводится итоговая конференция, на которой руководители практики дают качественный анализ проведенной студентами практики.

7. Студенты представляют групповому руководителю практики:

- 1) Дневник педагогической практики (см. Приложение А)
- 2) Индивидуальный план работы студента (см. Приложение Б)
- 3) Лист самооценки педагогической деятельности практиканта (см. Приложение В)
- 4) Отчет о педагогической практике (см. Приложение Г)
- 5) Анкета по итогам практики (см. Приложение Д)
- 6) Планы конспектов зачётных уроков (рекомендуемый план-конспект урока см. Приложение Е)

3. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В УЧРЕЖДЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (II ЭТАП)

3.1. Особенности образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования

Новая социокультурная ситуация, развитие рынка образовательных услуг в последние годы дали мощный импульс совершенствованию работы учреждений дополнительного образования. Их статус и типы в период 1990-1995 гг. не были четко определены. В марте 1995 г. Правительством Российской Федерации было утверждено постановление № 233 «Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей», в котором дано следующее определение: «Образовательное

учреждение дополнительного образования детей – тип образовательного учреждения, основное предназначение которого – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных программ и услуг в интересах личности, общества и государства».

По определению В.И. Андреева: «Учреждение дополнительного образования – это коллективный субъект образовательно - воспитательной деятельности и творчества, которые осуществляются на основе форм и методов гибкого взаимодействия педагогов, учащихся и родителей в соответствии с целями, учебными планами и программами, дополняющими и углубляющими содержание общего среднего образования». В этом определении акцент делается на специфике форм и методов работы учреждений дополнительного образования, которые внешне и не так существенно отличаются от форм и методов работы, например средней школы. Они более гибки и вариативны, в большей степени ориентированы на развитие творчества учащихся, их склонностей и способностей, чем в массовой средней школе. Главное отличие учреждения дополнительного образования заключается в том, что:

1. Учащиеся имеют право сами, на свое усмотрение выбирать тот вид творческой деятельности, занятия, которое в большей степени соответствует их интересам, склонностям и способностям, темп своей образовательной деятельности (темпов продвижения в избирательном виде деятельности), нередко – ее режима (дни, часы занятий) и далее педагогов.

2. Учреждение дополнительного образования в большей степени, чем школа, дает учащимся право самостоятельно извлекать полезные знания, умения, овладевать тем конкретным видом деятельности, которая в перспективе может стать их профессией.

В связи с этим учреждения дополнительного образования – это не придаток школы, они имеют самостоятельное и самоценное образовательно–воспитательное значение, которое может дать широкий спектр

образовательных услуг и в большей степени, чем школа, удовлетворить интересы личности.

Цель дополнительного образования состоит в том, чтобы удовлетворить интересы учащихся к естествознанию, искусству, литературе, театру, спорту, технике и производству в гармонии познания, творчества и общения любопытных детей и взрослых на пути постижения жизни.

Задачами дополнительного образования является:

1. Компенсация отсутствующих в основном образовании тех или иных интересующих учащихся видов и направлений деятельности;
2. Содействие выбору индивидуального пути образования и развития учащихся, по которому он может передвигаться в приемлемом для него темпе;
3. Обеспечение учащихся комфортной эмоциональной среды – «ситуации успеха» и развивающего общения.

Повышение уровня образованности учащихся на основе расширения круга значимых проблем и средств их решения представляет собой поэтапное развитие личности, способной к самостоятельной деятельности в различных сферах жизни.

Школьники приходят в учреждение дополнительного образования, чтобы реализовать свои потребности. Ведущими являются следующие приоритеты:

1. творческие, связаны с психологическим развитием личности школьника;
2. познавательные – стремление узнать больше нового, интересного, познать непознанное;
3. коммуникативные - учащийся учиться общаться, проявляет себя в общении;
4. компенсаторные, т.е. идет компенсация одного другим;
5. профориентационные – направлены на выбор будущей профессии;
6. досуговые – потребность в отдыхе, в праздниках.

Если педагог в учреждении дополнительного образования реализует потребности школьника, то решаются социально - значимые цели развития личности. К ним относятся:

познавательное развитие, реализуемое через дополнительные образовательные программы, а так же программы для одаренных детей; социальная адаптация; раскрытие творческого потенциала; развитие общей культуры.

Но без исследовательских методов невозможно следить за развивающим эффектом обучения. Также невозможно установить уровень личностного и интеллектуального развития детей.

Диагностика позволяет констатировать факт, на основе которого можно сделать выводы и выбрать оптимальные пути, стимулирующие развитие учащихся.

Одно из позитивных тенденций учреждений дополнительного образования – возможность широкой вариативности образовательных программ, включая создание оригинальных авторских программ обучения детей и подростков практически по любому предмету и виду деятельности. Другая исключительно важная тенденция – это возможность для раннего приобретения детей к самым различным видам творчества и творческой деятельности, которые в учреждениях дополнительного образования значительно шире, чем в массовой средней школе. Третья важная особенность – возможность привлекать к работе в учреждениях дополнительного образования не только педагогов, окончивших педагогические вузы и университеты, но и особо талантливых людей самых разных специальностей, которые проявляют интерес к детям, детскому творчеству, способствуют развитию подрастающего поколения России.

3.2. Структура и организация производственно-педагогической практики в учреждениях дополнительного образования

Производственно-педагогическая практика организуется на 4 курсе по специальности «Технология и предпринимательство».

На практику студенты направляются в соответствии с приказом. Данная практика проводится в сроки, соответствующие графику учебного процесса.

Педагогическая практика 4 курса (II этап) предполагает самостоятельную работу в – учреждении дополнительного образования, лагеря труда и отдыха, пришкольные лагеря, лагеря с профильными сменами для различных категорий детей, особенностью является: сложившийся постоянный (а не временный) коллектив.

Период прохождения второго этапа производственно – педагогической практики – это три недели во втором семестре (июль) или в течении второго семестра (февраль-май).

Практика осуществляется на основе договоров. Договор заключается в 2-х экземплярах, подписывается руководителями организации и ректором университета.

Договор регулирует все основные вопросы, касающиеся практики, обеспечивает заключение договоров факультетский руководитель практики.

Ответственность за общую организацию и проведение практики в УдГУ возлагается на проректора по учебной работе.

Общее руководство практикой на факультете (институте) осуществляют деканы (директора) через факультетских руководителей.

3.3. Содержание производственно-педагогической практики в учреждениях дополнительного образования (кружок, студия)

Производственно-педагогическая практика позволяет интегрировать знания и умения студентов по общеобразовательным, общетехническим и социальным предметам по учебно-воспитательной работе.

Основное время практики посвящено освоению студентами всех форм образовательной работы с учащимися, выполнению функциональных обязанностей педагога дополнительного образования, руководителя (помощника) кружка, студии.

Весь период педагогической практики II этапа условно делится на 3 основных периода: ознакомительно-адаптационный, конструктивно-исполнительный, итоговый.

3.3.1. Ознакомительно-адаптационный период (первая неделя производственно-педагогической практики)

Закljučается в следующем:

- знакомство с учреждением дополнительного образования (устав, профессиональными обязанностями руководителя кружка, материально – техническая база кружка);
- обсуждение с руководителем кружка задачи педагогической практики (2-ой этап), методики ее проведения;
- посещение занятия педагога дополнительного образования, к которому прикреплен на педагогической практики;
- знакомство с методикой учебно-воспитательной работы педагога дополнительного образования (руководителя кружка);
- знакомство с учебно-программной документацией ();
- используя наблюдение за учащимися и коллективом кружка начать разработку коллективного творческого дела;
- подобрать тесты по оценке уровня воспитанности учащихся в кружке дополнительного образования.

К концу первой недели студенты составляют: черновой план-конспект занятия и подготавливают сценарий проведения КТД (коллективного творческого дела), посещают занятия в кружке с анализом и оформлением протокола.

В течении всей практики студенты-практиканты активно участвуют в общественной и культурной жизни учреждения дополнительного образования и кружка, студии и т. п.

3.3.2. Конструктивно-исполнительный период (вторая часть третьей недели производственно-педагогической практики)

Предполагает выполнение студентами следующих действий:

- согласование планов-конспектов занятий с педагогом дополнительного образования и групповым руководителем педагогической практики;
- проведение зачетных занятий в кружке, студии, с применением новых технологических приемов обучения и воспитания;
- внесение изменений в планы-конспекты зачетных занятий в кружке для отчета по педагогической практики;
- изучение программы кружка, студии с целью ее модернизации.

3.3.3. Итоговый период (охватывает 3 последних дня практики)

В этот период студенты-практиканты анализируют и осмысливают опыт своей учебно-воспитательной деятельности в дополнительном образовании. Составляют отчетную документацию.

В начале сентября (будущий учебный год, семестр) проводится итоговая конференция «круглый стол» по итогам практики, на которой групповые руководители практики дают качественный анализ проведенной работы. На заключительной конференции студенты-практиканты отчитываются о проделанной работе II этапа производственно-педагогической практики. Вносят свои предложения и замечания по проведению педагогической практики в учреждениях дополнительного образования.

3.4. Критерии предварительной и итоговой оценки результатов практики

В итоговый период (последние 3 дня практики) руководителями учреждения, где проходили практику, студентам выставляется предварительная оценка по практике. Окончательно она утверждается на заседании кафедры.

Оценка **«отлично»** ставится, если занятия в кружке проведены на высоком научном и организационно-методическом уровне, если на них обоснованно выявлялись и продуктивно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приёмы активизации учащихся с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, поддерживалась хорошая дисциплина, если студент проявил глубокое знание психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, при построении, проведении и анализе занятий.

Оценка **"хорошо"** ставится, если занятия проведены на высоком научном уровне, если на них успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно продуктивно использовались отдельные методические приёмы активизации учащихся, если студент проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятий.

Оценка **"удовлетворительно"** ставится, если студент в реализации образовательно-воспитательных задач допускал ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приёмы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность учащихся, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятий не видел своих ошибок и недостатков.

Оценка **"неудовлетворительно"** ставится, если на занятиях не были выполнены образовательно-воспитательные задачи, допускались серьёзные

ошибки при изложении учебного материала, не обеспечивалась дисциплина учащихся, если студент обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и некритически отнёсся к своей работе.

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

Итоговая оценка "**отлично**" ставится, если:

- ◆ студент своевременно сдал отчет;
- ◆ при подготовке уроков и воспитательных мероприятий учитывал педагогические особенности детей, демонстрировал знание педагогики и методики;
- ◆ проявил инициативность и самостоятельность в использовании методов активного обучения и инновационных средств обучения;
- ◆ все проведенные им уроки и воспитательные мероприятия получили только «хорошо» и «отлично» оценку.

Итоговая оценка "**хорошо**" ставится, если:

- ◆ студент своевременно сдал отчет;
- ◆ при подготовке уроков и воспитательных мероприятий продемонстрировал знание педагогики и методики его проведения;
- ◆ проявил самостоятельность и инициативность в использовании методов активного обучения;
- ◆ большинство проведенных им уроков и воспитательных мероприятий проведено с оценкой "хорошо" и "отлично";

Итоговая оценка "**удовлетворительно**" ставится, если:

- ◆ отчетная документация сдана с задержкой;
- ◆ при подготовке уроков и воспитательных мероприятий требовалась серьезная помощь со стороны учителей и классного руководителя.

Итоговая оценка **"неудовлетворительно"** ставится, если:

- ◆ студент не проявлял серьезного отношения к работе;
- ◆ обнаружил существенные недостатки в знании предмета и методики его проведения;
- ◆ три проведенных им урока или мероприятия получили неудовлетворительную оценку;
- ◆ студент имел нарушения учебно-трудовой дисциплины.

3.5. Отчетная документация и оценка внеклассной работы по предмету

Студенты предоставляют групповому руководителю отчет по II этапу производственно-педагогической практики в учреждениях дополнительного образования:

- дневник педагогической практики;
- планы-конспекты 2-х открытых занятий в кружке, студии.
- план-конспект внеклассного занятия. Разработка сценария и проведении коллективного – творческого дела (КТД).
- анализ программ педагогов-новаторов кружка, студий по выбранным направлениям: техническое, художественное, экологическое и т.д.
- лист самооценки педагогической деятельности студента

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ. ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ (НОРМАТИВНЫЕ И СОКРАЩЕННЫЕ СРОКИ)

Педагогическая практика проводится согласно графикам учебного процесса факультета, в сроки, согласованные с кафедрами педагогики, психологии, учебным управлением и утвержденным проректором по учебной работе.

Практика предполагает самостоятельную работу в различной образовательной среде в качестве: учителей технологии, черчения, классного

руководителя в общеобразовательных учреждениях (лицей, гимназия, школа) и так же руководителей кружка в учреждении дополнительного образования.

Производственно-педагогическая практика 4 курса заочного отделения ИППСТ специальность «Технология и предпринимательство» проводится во втором семестре шесть недель и предполагает, что студент практикант, является учителем общеобразовательной школы или кружка в дополнительном образовании, и проходит данную практику на рабочем месте по месту проживания, предоставляя справку о подтверждении прохождения данной практики и предоставляет договор.

Студент заочного отделения 5 курса специальность «Технология и предпринимательство» может предложить свой вариант прохождения производственно-педагогической практики, при этом заключается договор с образовательным учреждением с предоставлением справки-подтверждения о месте прохождения педагогической практики.

Время, место и содержание прохождения педагогической практики согласуется с групповым руководителем УдГУ и утверждается на кафедре ТМТПО, при условии: место, время и содержание, отчетная документация не должна противоречить учебному плану.

Распределение студентов-заочников по учебным заведениям осуществляется с факультетскими руководителями по специальности по согласованию с групповыми руководителями при наличии договоров с базовыми школами г. Ижевска. Перед началом производственно педагогической практики проводится установочная конференция, где определяются цели, задачи, содержание данной практики, уточняются время консультаций, групповой руководитель.

Студенты предоставляют групповому руководителю отчет по прохождению производственно-педагогической практики:

1. Дневник педагогической практики (Приложение А).
2. Лист самооценки качества педагогической практики студентов.(Приложение В)

3. Отчет по практике (Приложение Г).
4. плана-конспекта открытых уроков занятий, проведенных в различных образовательных учреждениях.

Студентам всех форм обучения, имеющим стаж практической работы по профилю обучения, по решению соответствующих кафедр может быть зачтена производственно-педагогическая практика. Преддипломную практику они проходят в установленном порядке.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВИДОВ РАБОТ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРОГРАММОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Методические указания по составлению психолого- педагогической характеристики учащихся

Выдающийся учитель В. А. Сухомлинский подчеркивал: «Если вы хотите, чтобы педагогический труд давал учителю радость, чтобы повседневное проведение уроков не превратилось в скучную однообразную повинность, ведите каждого учителя на счастливую тропинку исследования». Педагог обращает свою исследовательскую активность на самые различные стороны своей деятельности, но «общий знаменатель» здесь - исследовательская позиция по отношению к личности растущего человека.

Цель:

- Развитие понятия о личности школьника, операционализация понятий о темпераменте, мотивах учебной деятельности, самооценке, а также о ряде более частных понятий в структуре освоения общего способа изучения личности;
- Создание условий для развития наблюдательности, пытливости. Воспитание исследовательской позиции по отношению к личности школьника и интереса к его индивидуальности.

Примерная схема составления психолого-педагогической
характеристики учащихся:

- общие сведения об учащихся (возраст, состояние здоровья);
- условия семейного воспитания (состав семьи, взаимоотношения в семье);
- отношение учащихся к различным видам деятельности: художественной, спортивной, общественной, трудовой и др. Мотивы познавательной деятельности учащихся;
- положение учащихся в классе: формальный или неформальный лидер, не лидер, симпатии и антипатии участия в микрогруппах, умение сотрудничать с детьми;
- наиболее ярко выраженные интересы ребенка, их устойчивость, глубина, ширина, соотношение уровня притязания и самооценки. Его желания, потребность;
- особенности эмоционально-волевой сферы. (Степень эмоциональной возбудимости, умение сдерживать эмоциональные переживания, изменять их, характер эмоциональной реакции на действия педагога; целеустремленность, самостоятельность, инициативность, решительность, настойчивость, самообладание).
- особенности психических процессов: внимания, памяти, мышления; ярко выраженные индивидуальные особенности учащихся, способности;
- темперамент и его проявления;
- наиболее яркие черты характера (черта характера, проявляющиеся в отношении к учителю - прилежание, активность, дисциплинированность; к труду – трудолюбие, добросовестность, исполнительность, внушаемость; к вещам – аккуратность или неряшливость, бережливость или небрежность; к самому себе – самолюбие, честолюбие, скромность, застенчивость, гордость и т.д.;
- возможные линии коррекции в учебно-воспитательном процессе с данным учащимся.

Рекомендации при организации беседы студента-практиканта со школьниками.

1. Беседа должна начинаться с установления контакта, надо расположить учащихся к себе. Уже обращение к нему по имени решает часть проблем.

2. Не следует принуждать учащихся к беседе если очевидно, что он куда-то устремлен. Лучше договориться о ней заблаговременно.

3. Надо внимательно слушать собеседника, оказывать ему эмоциональную поддержку (кивание головой, поддакивание междометиями, реплики: «Это интересно», «другими словами, ты считаешь, что ...» и др.).

4. Задавать вопросы с учетом его ответов. Считается неуместным осуждать учащегося или оправдывать его, его надо понимать.

5. В зависимости от конкретного хода беседы целесообразно перед испытуемым ставить вопросы, что привлекает и что не нравится в учебном предмете, всегда ли испытуемый относился положительно (или негативно) к тому или иному предмету, что повлияло на изменение отношения.

6. Очень внимательно относиться к словам и эмоциональным реакциям испытуемого.

7. Провести тестирование с учащимся.

8. Проанализировать содержание беседы (составить протокол или восстановить содержание беседы по памяти) и проведенное тестирование, сопоставить результаты и оформить психолого-педагогическую характеристику учащихся.

Примерная схема психолого-педагогической характеристики класса.

- Общие сведения о классном коллективе: количество учащихся, мальчиков и девочек, возрастной состав.
- Руководство коллективом и его организация: формальные лидеры класса – актив и характеристика его членов; неформальные лидеры класса, характер их влияния на класс; «отверженные», причины отвержения и

возможные пути изменения отношения к этим детям. Межличностные взаимоотношения учащихся в микрогруппах.

- Степень сплоченности, проявление взаимной требовательности, чуткости, заботы, взаимопонимания, взаимопомощи, уважения. Общественное мнение коллектива.

- Содержание и характер коллективной деятельности: общая характеристика успеваемости, контроль учителя, актива, взаимопомощь, ее форма и организация, ведущие мотивы учения школьников, уровень общего развития учащихся.

- Специфические черты данного коллектива.

- Общие выводы: уровень развития коллектива, характер общего «эмоционального климата».

- Предложения по содержанию и организации воспитательной работы в данном классном коллективе.

Критерии оценки качества выполнения задания.

- Уровень оперирования теоретическими знаниями;
- Логичность, доказательность рассуждений о личности учащегося;
- Наличие фактов усмотрения проблем в личности учащегося или в ее познании, а также развертывание их решения;
- Качество прилагаемых тестовых (исследовательских) материалов;
- Раскрытие своеобразия, индивидуальности личности;
- Психологическая содержательность педагогических рекомендаций.

5.2. Методические указания по подготовке и проведению внеклассных занятий

Формы проведения внеклассного занятия могут быть условно разделены на две группы: эпизодические и систематические. К эпизодическим могут быть отнесены: утренники, праздники, олимпиады, КВН, конкурсы, викторины, беседы, экскурсии, устные журналы, спортивные праздники и т. д. К систематическим формам относят кружки, студии, клубы по интересам и т. п.

При подготовке к проведению внеклассного занятия необходимо:

- определить цель проведения воспитательного занятия;

- совместно с учителем (классным руководителем), групповым руководителем определить тему занятия и выбрать форму его проведения;
- сформулировать образовательные, воспитательные, развивающие задачи занятия;
- изучить методическую и научно-популярную литературу по теме занятия, отобрать фактический материал в соответствии с задачами занятия, продумать, какие методы и приемы будут использованы на различных этапах занятия;
- продумать структуру занятия, его основные этапы;
- продумать организационную структуру занятия. Предусмотреть чередование различных видов работы учащихся;
- продумать, какую часть работы по подготовке занятия необходимо и возможно поручить детям, заранее подготовить и раздать им поручения, попросить учителя (классного руководителя) помочь проследить за подготовкой учащихся к занятию;
- оформить развернутый план-конспект или сценарий внеклассного занятия;
- подготовку к внеклассным занятиям необходимо вести под руководством классного руководителя и группового руководителя. на первой консультации с групповым руководителем предоставить черновой развернутый конспект, на второй – обработанный конспект (предварительно подписанный на консультации классным руководителем).

Схема анализа воспитательного дела

- Педагогическое обоснование темы (почему данное занятие включено в план воспитательной работы, его соответствие особенностям и потребностям класса, возрастным особенностям учащегося).
 - Цели и задачи данного занятия.
 - Степень участия детей в подготовке проведении занятия.
 - Наглядное оформление занятия, использование ТСО.
 - Содержание и методика проведения занятия:
 - Соответствие содержания занятия поставленной цели;

- Познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
- опора на опыт детей;
- логичность и последовательность построения занятия;
- эмоциональная насыщенность, интерес детей к занятию, их активность;
- приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям детей, особенностям данного класса.
- Особенности личности воспитателя: убежденность, эмоциональность, артистичность, контакт с учащимися, речь, умение ориентироваться в складывающихся во время проведения занятия условиях, руководить и направлять деятельность детей, подводить их к правильным выводам.
- Педагогическая ценность проводимого занятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.

5.3. Методические указания по анализу и самоанализу урока

5.3.1. Этика и тактика анализа урока

Тактика анализа и самоанализа, выбор схемы, алгоритма анализа тоже могут быть различными в зависимости от того:

- с каких позиций анализируется урок (с педагогических, психологических, методических, санитарно-гигиенических, этических, культурологических, является ли анализ полным или выборочным, сопоставительным, подчиненным какой-то определенной частной цели или общим);
- по «законам» какой концепции он построен;
- при любом типе и виде анализа необходимо соблюдать этику.

Любая аналитическая деятельность педагогов, включая анализ и самоанализ урока, должна отвечать определенным принципам и правилам. Необходимо соблюдать три принципа.

Принцип целенаправленности – аналитическая деятельность осуществляется с целью повышения профессиональной культуры педагога и

повышения эффективности учебно-воспитательного процесса. При посещении и анализе учебных занятий посещающий (студент-практикант) должен четко определить цель и ту задачу, с которыми он пришел на урок, а не пытаться «Объять необъятное».

Принцип этической корректности анализа.

- с какой целью бы ни посещался урок, кем бы он ни посещался (коллегами, завучем, экспертом по аттестации и т. д.) необходимо готовность к сотрудничеству, корректность и доброжелательность с обеих сторон.

- посещающий должен не только предупредить о посещении заранее, но и договориться с учителем о наиболее удобных для него сроках и условиях посещения;

- учитель должен знать, какую цель преследует посещающий, каков смысл посещения урока. Перед уроком посещающий должен сообщить учителю свои намерения, а лучше сделать это заранее;

- учитель должен знать не только цель посещения и анализа, но и заранее знаком со схемой, по которой будет анализироваться его урок;

- после посещения урока первое слово должно быть предоставлено учителю, чтобы он сам мог оценить, насколько ему удалось достичь поставленных целей, на сколько он придерживался своего плана, по каким причинам отступал от него;

- прежде чем судить о качестве посещенного урока, эксперт (студент-практикант) должен устранить все возможности взаимного непонимания. Для этого необходимо задать вопросы: уточнения теоретических моментов, включая методологию и терминологию, особенностей практической реализации поставленных задач, методического обеспечения и специфических особенностей учащихся данного класса;

- учитель может по своему желанию предложить посещаемому показать свой план или конспект урока. Но требовать план в письменной форме в обязательном порядке неэтично, так как способы подготовки к уроку могут быть различны;

- при анализе следует сначала отметить положительные стороны, а затем в корректной форме раскрыть недостатки. Самое лучшее, если анализирующий так строит свои вопросы и высказывания, что выводы о недостатках учитель (студент-практикант) делает сам;

- в заключительной части анализа обязательно должны присутствовать предложения или рекомендации конструктивного плана: как повысить эффективность урока и устранить то, что может считаться его недостатками;

- в заключении аналитической процедуры обязательно должно быть предоставлено слово анализируемому.

Принцип профессионально-педагогической корректности (тактическая грамотность анализа).

Нужно уметь делать краткий и расширенный *анализ согласно следующих схем* краткого общепедагогического анализа урока

1. Ракурс рассмотрения данного урока – в соответствии с принципами какой концепции данный урок построен и действительно ли он полностью отвечает особенностям данной концепции?

2. Иерархия целей данного урока и ее обоснованность для данной концепции, класса. Достигнуты ли названные цели, и правильно ли распределено учителем время для их достижения?

3. Содержание урока, его тематическая, ситуативная или проблемная организация, содержательная логика урока.

4. Адекватность выбора типа урока и его структуры в соответствии с целями и принципами (дидактическая логика урока).

5. Адекватность выбора и последовательности средств и методов воспитания, развития и обучения учащихся, а также оценки и контроля результатов их деятельности (методическая логика урока).

6. Индивидуальные особенности учителя, его «изюминка», позволяющие ему достичь положительных результатов.

При этом каждый пункт может рассматриваться с одной или нескольких позиций, например:

- ◆ с точки зрения задумки плана урока;
- ◆ с точки зрения урока как процесса;
- ◆ с точки зрения деятельности учителя и ученика;
- ◆ с точки зрения его положительных и отрицательных особенностей.

Некоторые из названных пунктов схемы (она должна быть перед глазами и у анализирующего и у анализируемого) частично или полностью редуцируются, сокращаются за счет ответов учителя на вопросы посещающих, а также за счет вводного и завершающего самоанализа учителя и учащихся.

Алгоритм вводного педагогического самоанализа

Вводный педагогический самоанализ проводится учителем перед посещением его урока коллегами и включает следующие пункты:

1. Общая характеристика класса, с указанием: является ли этот класс гимназическим, профильным, обучающимся по углубленной программе по ряду предметов; является ли состав учащихся гомогенным по уровню подготовки или в нем особенно видна темно-уровневая или профильная дифференциация учащихся; оценивается ли класс учителем условно как «сильный» или «слабый»; отстает ли данный класс по каким-либо причинам от предусмотренного ранее темпа продвижения в рамках программы.

2. Общая характеристика педагогического процесса в данном классе: в рамках какой педагогической или методической концепции проводится обучение в данном классе (при необходимости должна быть дана общая характеристика концепции); используются ли какие-то авторские или рабочие программы, по каким учебникам проводится обучение (при необходимости должна быть дана характеристика УМК); проводится ли в классе какая-то экспериментальная работа (при необходимости - краткая характеристика).

3. Общая характеристика урока: его цели (с обоснованием их иерархии), задачи, тема и/или проблема; вид урока и его место «в цепочке» других уроков; структура урока и ожидаемый результат.

Алгоритм завершающий педагогический самоанализ

Проводится учителем после урока перед тем, как слово для разбора урока возьмут посетившие его коллеги.

1.Соответствие проведенного урока концепции и предварительному замыслу и плану учителя.

2.Корректность постановки и ранжирования целей и задач урока и степень достижения этих целей отдельными учениками, группами учеников или всем классом.

3.Адекватность построения урока в структурном плане.

4.Адекватность подбора учителем средств с учетом целей, принципов, а также реальных особенностей класса и специфики материала.

Заключение: что бы учитель изменил сам в данном уроке, что бы он распространил более широко, какие выводы для своей дальнейшей деятельности сделал.

Кроме завершающего педагогического самоанализа педагога иногда может практиковаться **завершающий самоанализ класса**. При этом учащиеся объясняют: как они поняли смысл и цель данного урока; насколько он способствовал их продвижению; насколько он отвечал их интересам; что и почему удалось и/или не удалось им на уроке; что они бы изменили, какие выводы для своей дальнейшей деятельности они бы сделали.

5.3.2. Оформление протокола анализа урока

В ходе выполнения задания целесообразно посетить цикл уроков. Отчет составляется по итогам анализа наиболее интересного и информативного из всех посещенных занятий.

Вышеуказанные позиции наблюдения следует соотносить с типом и структурой анализируемого урока (комбинированного объяснительно-иллюстрированного, проблемного, проблемного, урока – конференции, урока-диспута и др.).

Анализ урока проводится по следующим основным вопросам:

1. Что было предметом восприятия на уроке? Как оно было организовано?
2. Как была организована работа, направленная на осмысливание учебного материала?
3. Какой вид (виды) запоминания имел (имели) место на уроке?
4. Как, в каких формах осуществлялось на уроке применение знаний учащихся?
5. Как вы оцениваете (достижения и недостатки) организацию деятельности учащихся, направленной на восприятие, осмысливание, запоминание и применение ими знаний?

Студентам не следует стремиться к тому, чтобы дать исчерпывающий ответ по каждому из предложенных выше вопросов, ибо уроки бывают очень разнообразными. По некоторым вопросам материала может не быть, зато может появиться информация по вопросам, которых в нашем перечне нет.

Запись урока проводится по следующей форме:

Школа № _____

Класс _____

Учитель _____

Дата рока _____

Можно порекомендовать форму ведения записи урока, представленную в таблице 1. Естественно, при ведении рабочих записей теряется некоторая часть информации, появляются сокращения и перефразирование. Протокол – не стенограмма.

Таблица 1

Действия учителя	Действия учащихся	Пометки с использованием перечня вопросов и др.
Смотрит фамилии по журналу: - Хочу послушать Дмитрия! Что представляет собой Ливонский орден? (Выдерживает паузу.) -Слушаю тебя! -Так...хорошо.	Учащиеся листают учебники и тетради. Спрошенный ученик встает. Ученик медленно, сбивчиво отвечает Ученик садится	К пункту 5 В данной ситуации педагог учитывает замедленный темп мыслительной деятельности ученика.

Протокольная запись урока служит необходимым материалом для собственно анализа урока.

В заключение психологического анализа урок формулируются основные выводы.

Содержание отчета

1. Основные параметры урока (школа, класс учебный предмет, тема урока).
2. Отредактированная протокольная запись урока.
3. Собственно психологический анализ урока с использованием протокольной записи.
4. Заключение (основные выводы) и рекомендации автору урока.

Список литературы:

1. Абдуллина О.Л., Загрязкина Н.Н. Педагогическая практика студентов. – М., 1989.
2. Горленко В.П. Педагогическая практика: новые научные подходы// Педагогика. 1996. №5.
3. Дополнительное образование детей. Под ред. О.Е. Лебедева, рекоменд. Мин. обр-я РФ. М.: ВЛАДОС, 2000.
4. Диагностика успешности учителя / Сост. Т.В. Морозова. – М., 1997.
5. Евладов Е.Б. Дополнительное образование детей. М.: ВЛАДОС, 2002.
6. Кульневич С.В., Ланоценина Т.П. Анализ современного урока: Практическое пособие. М.: Учитель, 2003.
7. Казанский О.А. Педагогика как любовь. – М., 1996.
8. Лещинский В.М., Кульневич С.В. Учимся управлять собой и детьми. – М., 1995.
9. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования: Учебное пособие. – М., 1999.
10. Овечкин В.П. Содержание технологического образования: основания, принципы, условия проектирования: Монография, - Москва; Ижевск, 2005. 220 с.
11. Педагогическая практика как средство профессиональной подготовки специалистов дошкольного профиля. – Череповец, 1984.
12. Харламов И.Ф., Горленко В.П. Педагогическая практика: старые и новые подходы // Педагогика. 1997. № 4.

Дневник студента по педагогической практики

5 курс

Место прохождения практики:

Средняя школа № _____

Адрес _____

Сроки проведения практики:

с _____

по _____

Информационная страница

Факультетский руководитель _____

Групповой руководитель

(методист по предмету) _____

Групповой руководитель по
воспитательной работе _____

Групповой руководитель по психологии _____

Методист по предмету _____

Директор школы _____

Заместитель директора
по учебной работе _____

Заместитель директора
по воспитательной работе _____

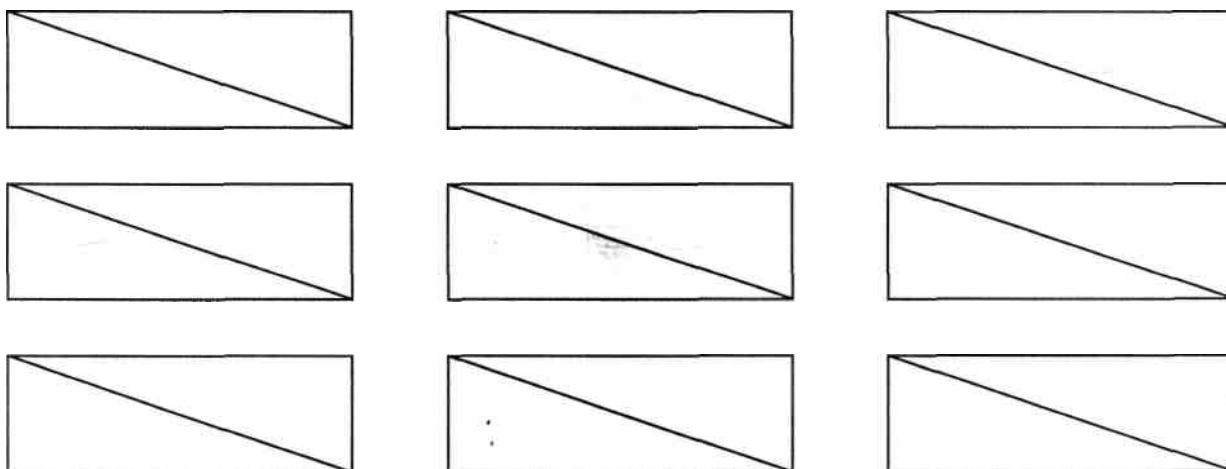
Учитель - предметник _____

Классный руководитель _____

Расписание уроков

№	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Звонки
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Размещение учащихся



Список класса

№	Ф.И.О.	Поручения	Интересы, увлечения

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Индивидуальный план работы студента:

«Утверждаю» _____

Руководитель практики _____

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка учителя, руководителя практики и о выполнении
.	Знакомство со школой, классом: Принять участие в беседах с администрацией, учителями, классным руководителем об особенностях учебно-воспитательного процесса школы, межличностных отношений в коллективе, уровне подготовки к предмету.		
.	Учебно-воспитательная работа по предмету: Изучить методику деятельности учителя: а) посетить _____ уроков в классе по _____ (предмету) б) подготовить и провести _____ уроков в _____ классе по _____ (предмету) в) провести _____ дополнительных занятий с учащимися по _____ г) подготовить дидактические материалы к урокам по темам: _____ _____ _____ д) подготовить наглядные пособия к урокам по темам: _____ _____ _____ е) провести _____ факультативных занятий по темам: _____ _____ _____ з) подготовить и провести внеклассные мероприятия по предмету: _____ _____ _____		

.	Внеклассная воспитательная работа: а) принять участие в подготовке и проведении общешкольного дела б) организовать и подготовить учащихся к участию в в) подготовить и провести экскурсию (куда, на какую тему): г) подготовить и провести час общения на тему: д) провести (праздник, вечер, конкурс) тема: е) принять участие в спортивных соревнованиях школы:		
.	Методическая работа: а) изучить методическую копилку учителя Технологии с целью ее расширения; б) изучить учебную программу; тематический и научный план учителя, план воспитательной работы; в) разработать конспекты уроков, занятий по предмету; г) принять участие по мере возможности в заседании МО учителей - предметников; д) провести самоанализ одного из зачетных предметов.		
.	Исследовательская работа: а) изучить психолого – педагогическую литературу по выявлению проблемы использования средств обучения в педагогическом процессе; б) разработать свои рекомендации по повышению эффективности урока на основе самоанализа урока с использованием технологии обучения.		

•	Другое (в зависимости от специфики факультета): 		
---	---	--	--

3) Представить средства обучения (К теме самоанализа урока) с пояснительной запиской (Пример 1)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Лист самооценки педагогической деятельности практиканта

Сбор практических материалов для применения их при изучении курсов «Задачи и методы обучения» и заполнения.

1. Фамилия, имя, отчество. _____
2. Оцените степень овладения профессионально – педагогическими умениями. При оценке используйте следующую шкалу: 0 баллов – не овладел умением; 1 – овладел в минимальной степени; 2 – в средней степени; 3 - в высокой степени.

В соответствующей графе проставьте балл, который определяет степень овладения следующими умениями:

Перечень умений	Уровень умений до практики		Уровень умений После практики	
	Самооценка	Оценка преподавателя	Самооценка	Оценка преподавателя
Проектировочно - прогностические умения 1. Умение прогнозировать: развитие и воспитание учащихся, результаты определенных педагогических воздействий, возможные трудности в осуществлении воспитательно–образовательного процесса. 2. Умение ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности с учащимися. Организаторские умения 1. Умение организовать учащихся в различных видах деятельности: в игре, в труде, на занятиях. 2. Умение организовать некоторые формы работы с родителями. Методические умения 1. Владение методами и приемами работы с учащимися:				

по развитию речи, по экологическому воспитанию, по развитию художественных способностей, по развитию игровой деятельности, по осуществлению трудового воспитания. 2. Умение осуществлять индивидуальный подход к учащимся. 3. Умение создавать условия для полноценного развития, воспитания и обучения учащихся. 4. Умение активизировать познавательную деятельность учащихся. 5. Умение развивать творческие способности учащихся. 6. Умение разрабатывать конспекты различных видов деятельности учащихся. Диагностические умения 1. Умение изучать: личность учащихся, школьный коллектив, деятельность учащихся. 2. Умение анализировать продукты деятельности учащихся, оснащение педагогического процесса собственной деятельностью. 3. Владение диагностикой по определению уровня: умственного развития, нравственного развития, эстетического развития. 4. Умение составлять психолого – педагогическую характеристику на учащихся, школьного коллектива (класса). 5. Владение педагогической рефлексией. Коммуникативные умения 1. Умение целенаправленно организовывать общение и управлять им. 2. Умение регулировать, своевременно и разумно перестраивать (с учетом ответной реакции) взаимоотношения: с детьми, с родителями. 3. Умение публично выступать перед педагогическим коллективом, родителями. 4. Владение педагогическим тактом.				
--	--	--	--	--

5. Умение создавать атмосферу сотрудничества, сотворчества, со радости. 6. Умение разрешать конфликтные ситуации в детском коллективе. 7. Умение невербального общения с учащихя. 8. Умение управлять своим поведением и настроением. 9. Умение четко и убедительно выражать свои мысли. 10. .Умение моделировать общение: С учащихя, С родителями. 11. Умение понимать внутреннюю психологическую позицию учащихя, смотреть на мир глазами учащихя. 12. Владение демократическим стилем поведения. Исследовательские умения 1. Умение поставить цели, задачи и разработать соответствующий план воспитательного – образовательного процесса на основе выявленных психологических особенностей детей и уровня их знаний и умений. 2. Умение составить персонифицированный план развития, обучения, воспитания. 3. Владение исследовательскими методами в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, эксперимент, обработка и обобщение результатов. Прикладные умения 1. Умение изготовить дидактические материалы. 2. Умение изготовить игры, атрибуты к играм. 3. Умение оформить выставки, уголки. Умение эстетически и педагогически грамотно оформить помещения и мастерские и (швейные, слесарные)				
---	--	--	--	--

Отчет о педагогической практике (форма)

УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЧЕТ

о педагогической практике

Студента _____ курса _____

Факультета _____

проводил педагогическую практику с _____

по _____ 20_____ г. в школе № _____ города (района) _____

За период практики студент выполнил следующую работу:

1. УЧЕБНАЯ РАБОТА

а) провел уроков различных типов (всего)

б) провел зачетных уроков _____ в классе _____

в) посетил _____ уроков у учителя школы.

2. ВНЕКЛАСНАЯ РАБОТА ПО ПРЕДМЕТУ

а) провел дополнительных занятий с учащимися _____

б) провел занятий в предметном кружке _____

в) выступил с лекцией, беседой (по теме) _____

г) организовал (принял участие в организации, олимпиаду, экскурсию, вечер, декаду предмета.

Указать тему, дать краткое описание _____

Оценка за проведенные уроки по предмету своей специальности

Предмет, уроки	Оценки								Общая за уроки	Подпись учителя
1.										
2.										
3.										

Заключение учителя по учебной работе практиканта

Общая оценка учебной работы _____

подпись учителя

Печать учебного заведения

3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ

а) формулировка воспитательных задач на период педагогической практики

б) система деятельности, направленная на решение поставленных задач

в) результаты деятельности

План-конспект урока (рекомендуемый)

Тема: "Лоскутное шитьё – неиссякаемый источник творчества".

Практическая работа. Разработка и изготовление изделий из лоскута

Тип урока. Комбинированный.

Цели урока:

Обучающие:

- 1.Познакомить обучающихся с историей лоскутной техники.
- 2.Способствовать формированию умений учащихся подготавливать ткань к работе; подбирать по цвету “лоскуты”.
- 3.Организовать деятельность учащихся по самостоятельному выполнению раскроя деталей по шаблонам; знать последовательность соединения кроя лоскутного изделия в единый блок.

Развивающие:

- 1.Создать условия развития самостоятельности учащихся и их творческой деятельности.
- 2.Способствовать повышению интереса учащихся к истории создания изделий из лоскута и творческому отношению к выполняемой работе.

Воспитательные:

Способствовать развитию аккуратности, точности и трудолюбию.

Методическое обеспечение:

1. Материально- техническая база:

- Кабинет (мастерская)
- швейные машины;
- инструменты (иглы, нитки, ножницы, линейки, мелки);
- материалы (кусочки тканей различных цветов и размеров, цветная тесьма);

2. Дидактическое обеспечение:

- шаблоны выкроек изделий;

- таблица цветового шестисекторного круга;
- инструкционные карты;
- образцы готовых изделий декоративно-прикладного искусства (салфетка, прихватка, панно, одеяло);
- выставка картин, сделанными учащимися кружка “Лоскутная пластика”;
- карты-задания (кроссворд).

Ход урока

I. Организационный момент

- приветствие;
- отметить отсутствующих учащихся;
- проверка готовности учащихся к уроку. (Дежурные отмечают в оценочных карточках)

II. Повторение изученного материала по теме “Материаловедение”

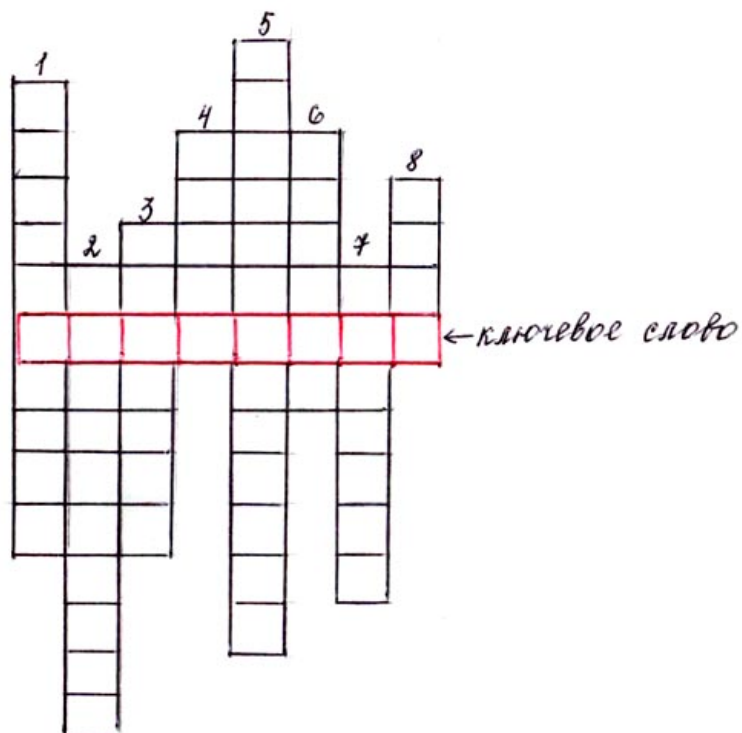
Кроссворды.

Учитель: На ваших столах находятся листочки с кроссвордом. Зная изученный материал по теме “Материаловедение”, вы должны разгадать данный кроссворд и определить ключевое слово, которое определит тему сегодняшнего урока. Кроссворд состоит из 8 вопросов. На эту работу отводится пять минут. Итоги оценки кроссворда:

- ответ на 8 вопросов – 5 баллов;
- ответ на 6,7 вопросов – 4 балла;
- ответ на 4,5 вопросов – 3 балла;
- ответ на 2,3 вопроса – 2 балла.

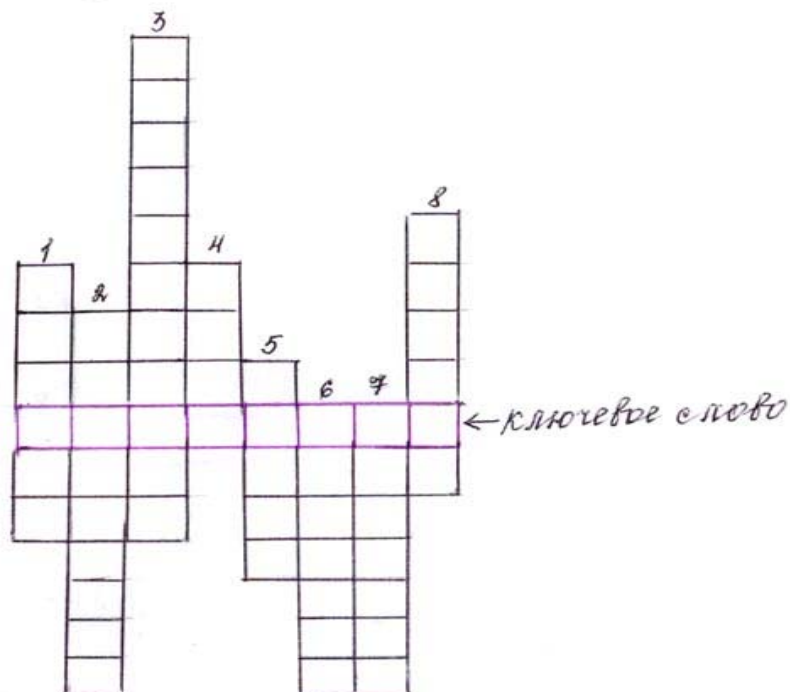
Работаем по вариантам.

Вариант 1.



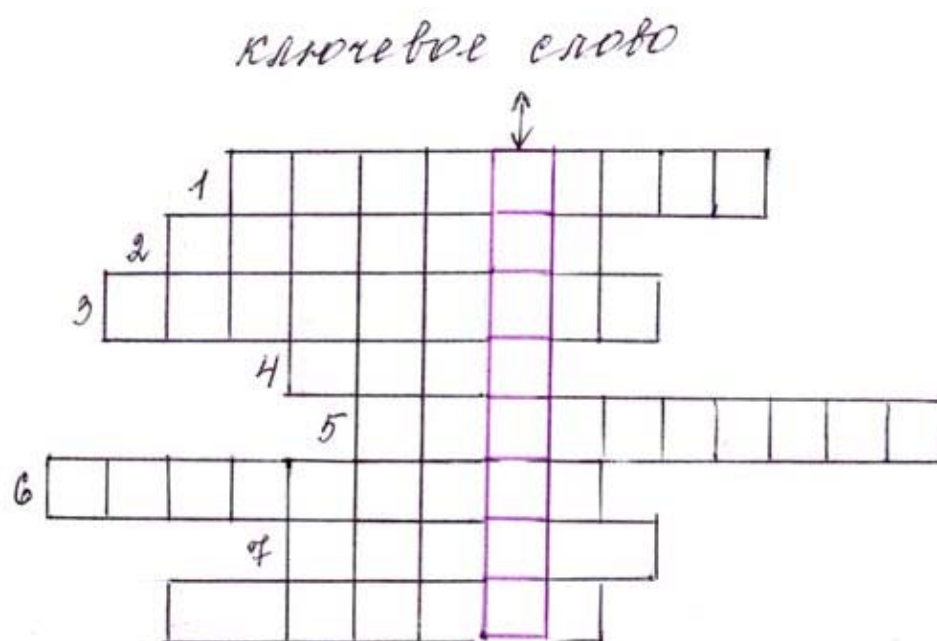
1. Специалист, работающий на прядильной фабрике. (Крутильщик)
2. Один из видов первичной обработки текстильного волокна. (Сортировка)
3. Дефект ткани. (Засечка)
4. Свойство шелковой ткани по внешнему виду. (Блеск)
5. Механическое свойство ткани. (Драпируемость)
6. Вид животного волокна. (Шерсть)
7. Инструмент для раскроя ткани. (Ножницы)
8. Нити в ткани, идущие справа налево. (Уток)

Вариант 2



1. Инструменты для ручной работы с тканью. (Иголка)
2. Дефект ткани. (Утолщение)
3. Физическое свойство ткани. (Пылеемкость)
4. Вид волокна животного происхождения. (Шелк)
5. Вид первичной обработки текстильного волокна. (Сушка)
6. Специалист ткацкой фабрики. (Ткачиха)
7. Процесс отделочного производства ткани. (Окраска)
8. Технологическое свойство ткани. (Усадка)

Вариант 3



1. Один из видов первичной обработки текстильного волокна. (Трепление)
2. Дефект ткани. (Перекося)
3. Свойство ткани на ощупь. (Гладкость)
4. Вид животного волокна. (Шелк)
5. Специалист, работающий на прядильной фабрике. (Крутильщик)
6. Механическое свойство ткани. (Прочность)
7. Нити идущие вдоль кромки ткани. (Основы)
8. Инструмент для построения чертежа. (Линейка)

(По окончании времени учащиеся сдают кроссворды, ставят оценку в оценочную карточку).

Учитель: Девочки, давайте прочтём ключевые слова, которые вы отгадали. Какое ключевое слово было у первого варианта? У второго? У третьего? Правильно, у всех получилось слово “лоскуток”.

III. Вводный инструктаж

Давайте подумаем и скажем, какая тема нашего урока? Правильно, тема сегодняшнего урока “Лоскутное шитьё – неиссякаемый источник творчества”.

К сегодняшнему уроку было дано задание. Подготовить сообщение об истории лоскутного шитья. Безумова Анжелика и Каракулова Ксения подготовили рассказ из истории лоскутного шитья.

Учитель: Сейчас внимательно послушайте рассказ и выполните следующие задания:

- *Вариант I.* По ходу рассказа запишите новые для вас слова.
- *Вариант II.* Ответить на вопрос: «В чем особенность появления лоскутного шитья в России?»
- *Вариант III.* Какие изделия можно создавать из лоскута и для чего использовать эти изделия?

Рассказ учениц.

1-я ученица:

Зародилась лоскутная пластика в Англии, а затем постепенно распространилась в Европе, Америке, Австрии и на Руси. Причиной появления своеобразного лоскутного шитья явилась бедность. Именно она вынуждала женщин из остатков старой одежды делать новую, а также создавать различные изделия окружающего быта. В России лоскутное шитьё стало активно развиваться с середины XIX века, когда широкое распространение получили хлопчатобумажные ткани фабричного производства. Лоскутное шитьё зародилось и развивалось в крестьянской среде. Предметы деревенского быта были полезны и красивы (коврики – кругляшки, дорожки, сотканые из полосок ткани) наполняли быт и радовали глаз. Среди городского населения изделия из лоскутов долгое время считались признаками бедности. И лишь в 70-е годы XX века, когда в моду вошёл фольклорный стиль, вновь возник интерес к лоскутному шитью.

2-я ученица:

Шитьё из лоскута называют ещё “лоскутная мозаика”, – изделия собранные из цветных лоскутиков. Они отличаются художественным вкусом, цельностью композиции, декоративностью. Лоскутные мозаики – покрывала, одеяла, занавески, панно, салфетки, коврики, дорожки украшают и сейчас многие интерьеры жилого дома, выставки декоративно-прикладного творчества. Любимые занятия искусных мастериц – украшение интерьера кухни, дачного домика, изготовление женской и даже мужской одежды.

Необходимо отметить, что мастерицы экономно самые маленькие отходы тканей, зачастую создают изделия высокого художественного уровня. В современной жизни люди упрямо стремятся сохранить прошлое. Древние ремёсла расцветают благодаря труду и творчеству юных мастеров. Их секреты бережно хранятся, передаются из поколения в поколение – и ниточка, связывающая нас с далёкими предками, не рвётся.

Учитель: Кто ответит на заданные вопросы? (Ответы учащихся)

(Далее продолжает учитель.)

IV. Изучение нового материала

Учитель: В настоящее время к шитью из лоскута относятся как к виду искусства, которое неуклонно растёт. Всё больше выставок различного уровня посвящается искусству работы с текстильным лоскутом. Проводятся фестивали, конкурсы, выставки, мастер-классы. Создаются творческие объединения: например, Ивановский клуб “Лоскутная мозаика”, клубы Владимира и Суздаля. В г. Иваново каждые два года проводится Всероссийская выставка-конкурс “Лоскутная мозаика России”, которая показала, как много людей увлечены этим творчеством.

И у нас в школе в течение двух лет ведётся кружок “Лоскутный мир” для учащихся 5-8 классов. Кто хочет заняться этим видом искусства, милости просим в наш кружок. Посмотрите на эту выставку картин, сделанную руками юных мастериц. (Приложение 1) На этих чудесных картинах они изобразили любимых героев сказок, живописную природу нашего края. Эти

картины принимали участие в школьной, городской и районной выставке детского творчества юных мастеров “лоскутниц” и многие отмечены призовыми местами.

Сегодня мы научимся готовить ткань к работе – декатировать, подбирать лоскуток по цвету, выкраивать детали изделия по шаблонам; точно соединять их в единый блок. Но самое главное условие нашего успеха – точность, аккуратность, правильная последовательность сбора всего блока, усидчивость и, конечно, трудолюбие.

Прежде чем начать работу необходимо вспомнить «Основы цветовой грамоты» и ответьте на вопросы.

- *Вариант №1.* Какие основные свойства цвета вы знаете?
- *Вариант №2.* Какую роль в работе с цветом играет цветовой круг?
- *Вариант №3.* Что понимается под пространственным смешением цветов?

(Ответы учащихся)

Учитель: Техника лоскутного шитья включает в себя несколько её видов. К ним относятся:

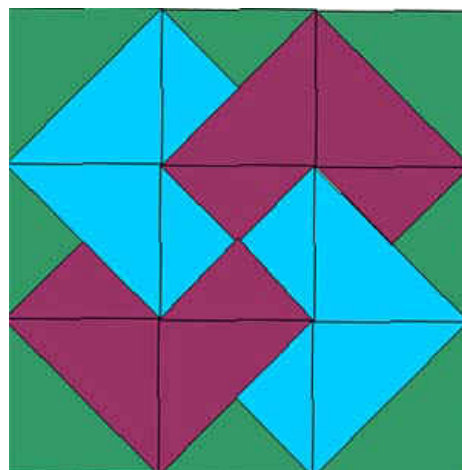
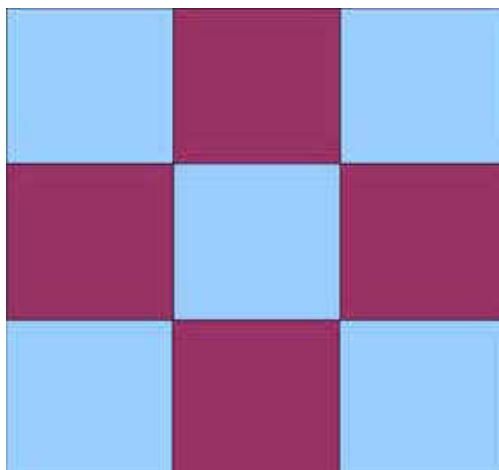
- шитьё из квадратиков;
- шитьё из полосок;
- шитьё из треугольников.

Вот посмотрите на эти образцы готовых изделий, выполненные в лоскутной технике. (Просмотр изделий через диапроектор и в книге Максимова М.В., Кузьмина М.А. Лоскутики. Лоскутная грамота в картинках. / Москва: Издательство «Эксмо», 2005.-111с.)

Задание. Просмотрев образцы работ, выберете, каким видом вы сегодня займётесь во время самостоятельной практической работы (далее показываю рисунки через диапроектор и объясняю).

а) Это шитьё из квадратиков, его часто применяют в мелкой мозаичной сборке, а при соединении квадратных блоков с лоскутным узором в полотно одеяло, салфетки.

Вы попробуете отработать сегодня навыки этого способа сборки на примере узора из девяти квадратиков двух цветов, которые сочетаются в цветовом круге, расположенных в шахматном порядке. Ответьте на вопрос.



б) Набор из треугольников часто включают в мозаичный узор. Отработав приёмы сбора треугольников, вы сможете выполнить многие традиционные узоры и самостоятельно разработать свой неповторимый орнамент (узор).

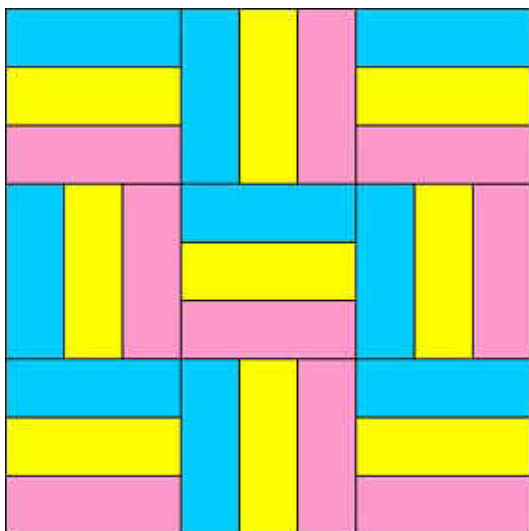
Несложный лоскутный узор способен превратить простой кусок ткани в прекрасную скатерть, способную украсить любой интерьер жилого дома. Ответьте на вопрос.

в) Шитьё из полосок.

Это один из самых простых способов лоскутного шитья – сборка полотна из полосок, выкроенных по долевой нити. Выполнить эту модель легко сможет начинающая “лоскутница”.

Вопрос: Какие геометрические фигуры используются в лоскутном шитье? Где применяют симметрию при раскрое ткани?

Посмотрев образцы готовых изделий, я прошу вас занять места по творческим группам выполнения изделий (кому что нравится).



- Группа № 1 – изготовление изделий из квадратиков.
- Группа № 2 – изготовление изделий из треугольников.
- Группа № 3 – изготовление изделий из полосок.

(Посадка учащихся по творческим группам)

Учитель: Прежде, как приступить к выполнению самостоятельной работы поработаем по карточкам – заданиям (Приложение) на ваш выбор.

Словарь урока.

Перед практической работой учащиеся записывают новые слова с доски, с которыми познакомились при изучении нового материала. Учитель объясняет их написание и значение.

Учитель: Девочки, пополним наш словарь урока: декатировка, лоскутница, орнамент, композиция, лоскутная мозаика, блок.

V. Практическая работа

Учитель: На ваших столах находятся инструкционные карты и памятки последовательности выполнения практической работы.

1. Внимательно прочтите их. Что вам непонятно? (Учащиеся читают инструкционные карты и памятки)
2. Предупреждение о возможных ошибках.

Учитель: Чтобы ваше изделие получилось красивым, и вы не допустили ошибки в выполнении практической работы, запомните следующее:

- умело подобрать цвет ткани, (помните цветовое сочетание) структуру ткани, рисунок;
- перед шитьём лоскутки хорошо продекатировать;
- вырезая детали по шаблонам, обратите внимание на направление нитей основы в ткани, на симметричность парных деталей;
- приступая к работе, не спешите начинать с больших, трудоёмких изделий, попробуйте свои силы и наберитесь опыта на изготовлении небольших, несложных изделий;
- обратите особое внимание на технические условия выполнения работы.

Повторение правил техники безопасности.

Учитель: Сейчас выполним само и взаимопроверку правил техники безопасности при работе с иглой, ножницами, электроутюгом и швейной машиной. Оценки взаимопроверки поставьте в оценочную карточку.

Итак, за дело мои юные рачительные “хозяйюшки-лоскутницы”.

Самостоятельная работа учащихся.

VI. Текущий инструктаж

а) Целевые обходы рабочих мест учащихся:

- организация рабочего места, культура труда;
- соблюдение правил техники безопасности;
- правильность выполнения приёмов и качество работы;
- степень самостоятельности;
- правильность использования технологической документации.

б) Через 15 минут самостоятельной работы проводится физкультминутка с целью предупреждения сколиоза, снятия усталости и напряжения пальцев рук. Физкультминутку проводят дежурные, а затем продолжение самостоятельной работы.

в) Выставка работ учащихся. Рефлексия. (Учащиеся подводят итоги своей работы индивидуально и в группах, производят само- и взаимопроверку. Выставляют оценки в оценочную карточку.)

г) Отчёт групп о выполненной работе. Сообщение оценок само и взаимоконтроля. (Выставление оценок на доске по творческим бригадам)

VII. Заключительный инструктаж

Учитель проводит анализ выполнения самостоятельной практической работы учащихся.

- показ лучших эстетических выполненных работ;
- анализ допущенных ошибок (если они есть) по группам и индивидуально;
- выставление оценок за практическую работу.

VIII. Домашнее задание

Продумать творческий проект выполнения изделия из лоскутного шитья для интерьера своего дома, нашего кабинета или работу на районную выставку детского творчества.

IX. Итог урока

Чему вы сегодня научились?

Что нового узнали на уроке?

Выставление оценок за урок в классный журнал и в дневник учащихся.

X. Уборка рабочих мест учащихся

Анкета по итогам практики

1. Какие трудности возникали в процессе практики?
2. Каковы причины затруднений?
 - а) недостаток знаний;
 - б) недостаток практических умений;
 - в) свойства и качества личности;
 - г) недостаточная помощь учителя технологии в общеобразовательной базовой школы персонала;
 - д) недостаточная помощь группового руководителя практики;
 - е) другое (напишите).
3. В чем вы видите положительное влияние педагогической практики?
 - а) в возможности применять знания, полученные в вузе;
 - б) в получении практических умений;
 - в) в возможности проверить правильность выбора профессии отдельных педагогов (работников);
 - г) другое (напишите).
4. В чем вы видите недостатки практики?
 - а) в плане практики;
 - б) в коротком отрезке времени, отведенном для практики;
 - в) в руководстве практикой со стороны группового руководителя Вуза;
 - г) в руководстве факультетского руководителя педагогической практики;
 - д) другое (напишите).
5. Довольны ли вы практикой?
 - а) вполне;
 - б) скорее доволен, чем нет;
 - в) скорее нет, чем да;
 - г) недоволен;
 - д) затрудняюсь ответить.
6. Ваши предложения по совершенствованию практики.

Учебное издание

Составители: **Клара Иосифовна Королева**
Светлана Григорьевна Сергеева
Елена Васильевна Мухачева

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030600**

Напечатано в авторской редакции с оригинал-макета заказчика

Подписано в печать 22.03.11. Формат 60×84 1/16.

Печать офсетная. Усл. печ. л. 4,42. Уч.-изд.л.4,0

Тираж 50 экз. Заказ №

Издательство «Удмуртский университет»
426034, г. Ижевск, ул. Университетская, 1, корпус 4.